

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК «ЦБС Пуровского района»

М. В. Елесина

« 9 »  2022г.

Положение о клубе детского развития «Совёнок»

I. Общие положения

1.1 Клуб детского развития «Совёнок» (далее Клуб) – это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение детей от 5 до 8 лет, основанное на общности интересов. Клуб создан с целью развития интеллектуальных, творческих и психологических способностей детей дошкольного и младшего школьного возрастов.

1.2. В своей деятельности Клуб руководствуется:

- Законом РФ;
- Уставом МБУК «ЦБС Пуровского района»;
- Положением о клубных формированиях;
- Настоящим Положением.

II. Цели и задачи деятельности клуба

2.1. Цель детского клуба:

Создание комфортных условий и благоприятной библиотечной среды для гармоничного развития ребёнка, для развития интеллектуальных, творческих и психологических способностей детей дошкольного и младшего школьного возрастов в свободное время посредством клуба детского развития «Совёнок».

2.2. Задачи детского клуба:

- Создать в МБУК «Центральная районная библиотека» комфортную игровую среду для духовной и творческой реализации личности;
- Формировать элементарные коммуникативные умения в говорении и аудирование на английском языке с учетом речевых возможностей, потребностей и интересов детей;
- Развивать познавательную активность;
- Развивать речевые и творческие способности;
- Развивать мелкую моторику рук;
- Повышать мотивацию, интерес к познавательным занятиям.

2.3. Клуб существует на базе МБУК «ЦБС Пуровского района» (далее Учреждение), реорганизуется и ликвидируется по решению директора МБУК «ЦБС Пуровского района».

2.4. Срок реализации программы: 1 год.

2.5. Общая численность участников в группе – от 10 до 12 человек.

2.6. Основными видами деятельности клуба являются:

- Информационная;
- Познавательная;
- Культурно-просветительская;

- Творческая;
 - Организация досуга.
- 2.7. Занятия Клуба проводятся 1 раз в неделю, согласно расписанию. В расписание занятий могут вноситься коррективы по мере необходимости.
- 2.8. Руководитель Клуба ведёт журнал учёта работы коллектива, включающий: список участников коллектива, учёт посещений занятий, расписание занятий, план работы Клуба на год.
- 2.9. Программа занятий построена с учетом возрастных особенностей детей от 5 до 8 лет и направлена на:
- знакомство с английским языком (начальный уровень);
 - формирование интереса у детей к родной и иноязычной культуре через развитие лингвистических способностей;
 - воспитание личности и овладение языками, как средством общения, взаимодействия с социумом;
 - подготовку к овладению грамотой;
 - развитие речи: артикуляционная и пальчиковая гимнастика, игры на развитие памяти, мышления, внимания;
 - развитие познавательной активности и логики;
 - развитие моторики и творческих способностей: аппликация, рисование, лепка доступными средствами, плетение, оригами и др.
- 2.10. Деятельность клуба «Совёнок» отражается в ежемесячных, ежеквартальных, годовых отчетах, ежемесячном и годовом планах работы МБУК «ЦБС Пуровского района»

III. Порядок финансирования клубного формирования

- 3.1. Финансирование клуба происходит исключительно на безвозмездной основе.

IV. Руководство и контроль за его деятельностью

- 4.1. Непосредственное руководство Клубом осуществляет руководитель клубного формирования (далее Руководитель), который назначается директором МБУК «ЦБС Пуровского района».
- 4.2. Руководитель является штатным работником Учреждения и осуществляет свою деятельность на основании должностной инструкции, утверждённой директором Учреждения.
- 4.3. Руководитель клуба детского развития «Совёнок»:
- Несёт ответственность за планирование и проведение занятий клубного формирования;
 - Осуществляет набор участников в клубное формирование;
 - Контролирует ведение журнала учета работы клубного формирования;
 - Представляет отчет о работе клубного формирования и включает его в общий отчёт библиотеки.
- 4.4. Рабочим временем штатных сотрудников считается время, затраченное:
- на проведение занятий;
 - разработку программ;
 - организационные мероприятия по подготовке занятий;
 - работу по подбору тем занятий, созданию презентаций;
 - участие в мероприятиях (тематических праздниках, мастер-классах);