



СЕВЕРНЫЙ ЛУЧ



№ 51 (2618)

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

15 декабря 1996 г.

Администрация Пуровского района ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О "Временном положении об основах организации местного самоуправления в Пуровском районе"

На основании Закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 2 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа "О муниципальных образованиях Ямало-Ненецкого автономного округа"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить "Временное положение об основах организации местного самоуправления в Пуровском районе".
2. Ввести в действие "Временное положение об основах организации местного самоуправления в Пуровском районе" со дня опубликования в районной газете "Северный луч".

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А.ЛАМБИН

14 декабря 1996 года № 1004 р.п.Тарко-Сале

Администрация Пуровского района ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О дате выборов Главы муниципального образования - Пуровского района и депутатов представительного органа местного самоуправления - Пуровской районной Думы

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа "О муниципальных образованиях Ямало-Ненецкого автономного округа", статьей 8, п.1. Закона Ямало-Ненецкого автономного округа "О выборах глав муниципальных образований и депутатов представительных органов местного самоуправления" и "Временным положением об основах организации местного самоуправления в Пуровском районе"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить дату проведения выборов Главы муниципального образования - Пуровского района и депутатов представительного органа местного самоуправления - Пуровской районной Думы - 16 марта 1996 года.
2. Выборы провести в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа "О выборах глав муниципальных образований и депутатов представительных органов местного самоуправления."

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А.ЛАМБИН

" 14 " декабря 1996 года № 1005 р.п.Тарко-Сале

Администрация Пуровского района

"14" декабря 1996 года № 950 р.п.Тарко-Сале

Руководителям общественных объединений, руководителям предприятий, организаций, учреждений, избирателям по месту работы, службы, учебы, жительства

В соответствии с п.3. ст.12. Закона Ямало-Ненецкого автономного округа "О выборах глав муниципальных образований и депутатов представительных органов местного самоуправления" (Спец.-выпуск "Красный Север" № 157"А" от 19 октября 1996 года) территориальная избирательная комиссия образуется органом местного самоуправления по представлению общественных объединений, собраний групп избирателей по месту работы, службы, учебы, жительства в количестве 7 - 13 членов комиссии с правом решающего голоса. В состав комиссии, образованной в местах проживания коренных малочисленных народов Севера, включаются представители этих народностей с правом решающего голоса.

В связи с этим предлагаю руководителям общественных объединений, руководителям предприятий, организаций, учреждений, избирателям по месту работы, службы, учебы, жительства, в срок до 30 декабря 1996 года, представить в орготдел Администрации района (каб. 210) протоколы выдвижения кандидатур в состав территориальной избирательной комиссии.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А.ЛАМБИН

Утверждено постановлением Главы Администрации района от 14 декабря 1996 года № 1004

Временное положение об основах организации местного самоуправления в Пуровском районе.

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Ямало-Ненецкого автономного округа "О муниципальных образованиях в Ямало-Ненецком автономном округе", является временным и действует в период формирования органов местного самоуправления, до дня принятия и официального опубликования Устава муниципального образования - Пуровского района.

Статья 1. Пуровский район - муниципальное образование.

1. Пуровский район, основанный 7 января 1932 года, является административно-территориальной единицей и неотъемлемой частью единой территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Территорией Пуровского района является исторически сложившаяся и законодательно зафиксированная территория в бассейне реки Пур.

3. Пуровский район - муниципальное образование, в пределах которого осуществляется местное самоуправление, имеется муниципальная собственность, формируется и исполняется местный бюджет района и действуют органы местного самоуправления.

4. Пуровский район обладает производственным, экономическим, кадровым потенциалом, путями сообщения, средствами связи, достаточными для нормального существования района как единого муниципального образования.

Статья 2. Административное деление территории района в целях организации управления.

1. На территории Пуровского района действуют административно-территориальные единицы (поселения), наделяемые собственными полномочиями в решении отдельных вопросов местного значения:

- поселок городского типа Тарко-Сале (с дер. Харампур);
- поселок городского типа Уренгой;
- поселок сельского типа Пурпе (с поселком КС-2);
- поселок сельского типа Пуровск (с поселком Сьвдарма);
- поселок сельского типа Ханымей (с поселками КС-03, станция Парка);
- национальный поселок Самбург;
- национальный поселок Халыасавэй (с поселком Толька);

2. Для решения вопросов, переданных в ведение административно-территориальных единиц, образуются исполнительные органы местного самоуправления поселков.

3. Население административно-территориальных единиц района не может быть лишено права на осуществление местного самоуправления.

Статья 3. Формы осуществления местного самоуправления в районе.

В соответствии с Законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", местное самоуправление в Пуровском районе осуществляется:

- членами местного сообщества посредством выборов, местных референдумов, собраний, конференций, коллективных обращений и других форм прямого волеизъявления населения;
- высшим должностным лицом района - Главой Пуровского района;
- представительным органом - Пуровской районной Думой;
- исполнительными органами - Администрацией Пуровского района, Администрациями поселков района, имеющих статус административно-территориальных единиц района;
- органами территориального общественного самоуправления, действующими в соответствии с их Положениями (Уставами).

Статья 4. Правовой статус Главы Пуровского района.

1. Глава Пуровского района - высшее должностное лицо в системе органов местного самоуправления района, возглавляющее де-

ятельность по осуществлению местного самоуправления на территории района.

2. Глава района представляет интересы населения района, созывает очередные и внеочередные заседания Районной Думы, председательствует на них, подписывает решения Районной Думы, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и другими нормативно-правовыми актами.

3. Глава района возглавляет исполнительный орган - Администрацию района и имеет полномочия главы исполнительного органа в полном объеме.

4. Глава района имеет гербовую печать установленного образца с надписью "Глава муниципального образования - Пуровского района".

5. Глава района осуществляет свои полномочия на постоянной основе, не вправе замещать оплачиваемые должности в других государственных и муниципальных органах, общественных объединениях, на предприятиях, в учреждениях и организациях любых форм собственности, заниматься предпринимательской и иной оплачиваемой деятельностью, кроме научной, творческой и педагогической.

6. Глава района подотчетен непосредственно населению района.

Статья 5. Выборы Главы Пуровского района.

1. Глава Пуровского района избирается гражданами, постоянно проживающими на территории Пуровского района и обладающими избирательным правом, на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на четыре года.

2. Кандидатом на должность Главы района может быть зарегистрирован гражданин Российской Федерации в возрасте от 21 года до 60 лет на день выборов, постоянно проживающий на территории района или ранее проживавший на территории района не менее одного года и продолжающий проживать на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Порядок назначения, подготовки и проведения выборов Главы района определяется Законом Ямало-Ненецкого автономного округа "О выборах глав муниципальных образований и депутатов представительных органов местного самоуправления".

4. Полномочия Главы района начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы района. Вступление в должность Главы района осуществляется на открытом заседании Пуровской районной Думы на пятнадцатый день со дня его избрания.

5. При вступлении в должность Глава района приносит присягу следующего содержания: "Клянусь при осуществлении полномочий Главы Пуровского района действовать в рамках закона и в интересах населения района, сделать все возможное для повышения его благосостояния".

Статья 6. Полномочия Главы района.

1. Глава района решает все вопросы местного значения, исходя из интересов граждан и представляемой им территории, в пределах прав, установленных действующим законодательством и настоящим Положением.

2. Глава района :
-обеспечивает соблюдение на территории района федеральных законов, законов автономного округа и нормативных актов

Пуровского района;

- утверждает общую схему управления отраслями местного хозяйства, социальной сферы, организации охраны общественного порядка и прав граждан;

- представляет Пуровскую районную Думу и Администрацию района в отношениях с населением и трудовыми коллективами района, в органах власти и управления, органах прокуратуры, судебных органах Ямало-Ненецкого автономного округа, а также во всех предприятиях и учреждениях на территории Российской Федерации и за рубежом;

- заключает договоры и соглашения с органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями и учреждениями всех форм собственности.

3. В области функционирования Пуровской районной Думы Глава района:

- входит в состав районной Думы;

- вправе вносить вопросы и проекты решений на заседания районной Думы;

- осуществляет руководство подготовкой к заседаниям, формирует повестку дня, созывает заседания районной Думы;

- председательствует на заседаниях районной Думы;

- подписывает решения районной Думы;

- обладает правом отлагательного вето на решения районной Думы, преодолеть которое депутаты могут при повторном рассмотрении двумя третями от установленного числа депутатов;

- координирует деятельность депутатов;

- совместно с заместителем председателя районной Думы, депутатами контролирует выполнение решений районной Думы;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4. В области организации и деятельности исполнительных органов Глава района:

- утверждает структуру исполнительной власти района и вносит в нее изменения;

- распоряжается средствами районного бюджета, внебюджетных, валютных фондов и кредитными ресурсами, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

- осуществляет общее руководство органами и структурными подразделениями Администрации района, назначает на должность и освобождает от нее заместителей Главы Администрации района, глав Администраций поселков, руководителей структурных подразделений;

- устанавливает порядок найма, назначения на должность и освобождения от нее руководителей муниципальных предприятий, согласовывает назначения руководителей государственных предприятий и учреждений;

- утверждает и изменяет состав комиссий при Администрации района;

- организует разработку и вносит на утверждение районной Думы проекты планов и программ экономического и социального развития района, районного бюджета;

- отменяет или приостанавливает действие нормативных актов руководителей органов, структурных подразделений и комиссий Администрации района, противоречащих действующему законодательству;

- распределяет функции и наделяет полномочиями руководителей структурных подразделений Администрации района, утверждает Уставы и положения структурных подразделений и муниципальных предприятий;

- оказывает содействие избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов, референдумов;

- организует прием граждан, рассмотрение обращений, предложений, жалоб и заявлений граждан, общественных объединений, трудовых коллективов, должностных лиц, органов территориального общественного самоуправления, принимает по ним решения;

- представляет районной Думе ежегодных отчет о деятельности Администрации района, исполнении районного бюджета, расходовании внебюджетных и валютных фондов и кредитных ресурсов;

- осуществляет в соответствии с законодательством руководство гражданской обороной, привлекает в случае чрезвычайных обстоятельств, стихийных бедствий, экологических катастроф, эпидемий, эпизоотий, пожаров, массовых нарушений общественного

порядка учреждения, организации, предприятия, независимо от форм собственности, к устранению их последствий, защите здоровья и жизни людей;

- осуществляет другие полномочия, делегированные районной Думой, установленные для Администрации района и возложенные на него действующим законодательством.

Статья 7. Правовые акты Главы района.

1. Глава района по вопросам своего ведения издает постановления и распоряжения, порядок подготовки, принятия и обнародования которых закрепляется в Регламенте Администрации Пуровского района.

2. Правовые акты Главы района обязательны для исполнения всеми расположенными на территории района организациями, предприятиями, учреждениями, независимо от подчиненности и форм собственности, должностными лицами и гражданами.

3. Правовые акты, затрагивающие права, свободы, обязанности и интересы граждан, проживающих на территории района, вступают в силу после официального опубликования (обнародования) в районных средствах массовой информации.

4. Правовые акты Главы района могут быть отменены им самим, обжалованы в судебном порядке или опротестованы в порядке прокурорского надзора в соответствии с действующим законодательством.

Статья 8. Пуровская районная Дума - представительный орган местного самоуправления района.

1. Пуровская районная Дума представляет все население района и осуществляет его власть в пределах, установленных Законом Российской Федерации "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими законами и нормативными актами.

2. Пуровской районной Думе принадлежит право выступать от лица всего населения района в отношениях с другими органами местного самоуправления, государственной власти, иными учреждениями, предприятиями и организациями.

3. Пуровская районная Дума не является юридическим лицом, финансирование ее деятельности осуществляется Главой района.

Статья 9. Порядок избрания Пуровской районной Думы.

1. В состав Пуровской районной Думы входят:

- Глава Пуровского района, избранный в соответствии со статьей 3 настоящего положения;

- одиннадцать депутатов, избранных на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на четыре года в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа "О выборах глав муниципальных образований и депутатов представительных органов местного самоуправления".

2. Депутаты Пуровской районной Думы избираются по одномандатным (один округ - один депутат) избирательным округам, образуемым на основе единой нормы представительства избирателей на избирательный округ. Исключение составляют поселки района, имеющие исполнительные органы местного самоуправления, с числом избирателей менее единой нормы представительства. В каждом из таких поселков образуется один одномандатный округ, независимо от числа проживающих в нем избирателей.

Статья 10. Полномочия районной Думы.

В ведении районной Думы находится:

- принятие и изменение Устава муниципального образования Пуровского района;

- принятие общеобязательных правил по предметам ведения муниципального образования, предусмотренных настоящим Уставом;

- утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

- принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

- установление местных налогов и сборов;

- установление порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;

- утверждение положений о целевых фондах;

- вопросы, переданные в компетенцию районной Думы исполнительными органами или другими органами власти и управления;

- иные вопросы, отнесенные к компетенции представительных органов местного самоуправления действующими законодательными и нормативными актами.

Статья 11. Заседания и решения Районной Думы.

1. Заседания районной Думы являются основной формой работы Думы как представительного органа населения. Районная Дума работает на непостоянной основе и созывается на свои заседания Главой района не реже четырех раз в год.

2. Районная Дума принимает решения в пределах своей компетенции, большинством голосов от общего состава Районной Думы.

3. Решения районной Думы направляются на подпись Главе района не позднее десятидневного срока.

4. Решения, принятые районной Думой, могут быть возвращены Главой района для повторного рассмотрения. При повторном рассмотрении решение может быть принято в прежней редакции, если за него проголосовало не менее 2/3 от общего числа членов районной Думы. В этом случае Глава района в пятидневный срок подписывает решение.

5. Решения, принятые Районной Думой и подписанные Главой района, публикуются в местных средствах массовой информации в десятидневный срок.

6. Решения районной Думы, принятые в пределах своей компетенции, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории района государственными, муниципальными органами и общественными организациями, предприятиями, учреждениями, независимо от подчиненности и форм собственности, должностными лицами и гражданами. Невыполнение решений влечет ответственность должностных лиц и граждан в соответствии с действующим законодательством (административную и судебную).

Статья 12. Порядок работы районной Думы.

Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний, рассмотрения и принятия решений и другие вопросы деятельности районной Думы устанавливаются Регламентом работы Пуровской районной Думы, принимаемым Думой в соответствии с действующим законодательством.

Статья 13. Администрация Пуровского района.

1. Администрация Пуровского района является исполнительным органом местного самоуправления.

2. Администрация Пуровского района является юридическим лицом, имеет гербовую печать установленного образца со своим наименованием, самостоятельный баланс, расчетные счета в банке, штампы, бланки.

3. Возглавляет Администрацию района Глава района, который определяет основные направления деятельности Администрации, ежегодно утверждает ее структуру и штатное расписание.

4. Администрация района осуществляет свою деятельность на основе единоначалия.

5. Глава района назначает заместителей Главы района, которых наделяет определенными полномочиями. Заместители Главы района являются должностными лицами Администрации района и осуществляют непосредственное руководство структурными подразделениями в соответствии с утвержденной структурой Администрации района.

6. Структурными подразделениями Администрации района являются комитеты, управления, отделы, службы, бюро. Компетенция структурных подразделений закрепляется в положениях о структурных подразделениях Администрации района.

Руководители структурных подразделений назначаются Главой района и являются должностными лицами Администрации района. Структурные подразделения Администрации могут наделяться правами юридического лица.

7. Структурные подразделения и должностные лица Админи-

страции района могут осуществлять права и выступать от имени Главы района по его специальному поручению.

8. Расходы по финансированию деятельности Администрации района осуществляются за счет средств районного бюджета.

Статья 14. Порядок работы Администрации района.

Основные задачи, полномочия, структура, порядок формирования и другие вопросы деятельности Администрации района определяются Положением об Администрации Пуровского района, утвержденным решением Пуровской районной Думы.

Статья 15. Администрации поселков Пуровского района.

1. В поселках района, имеющих статус административно-территориальных единиц района, образуются исполнительные органы местного самоуправления - Администрации поселков, наделяемые Главой района определенными полномочиями в решении вопросов местного значения.

2. Администрации поселков являются юридическими лицами, имеют гербовую печать установленного образца со своим наименованием, самостоятельный баланс, расчетные счета в банке, штампы, бланки.

3. Возглавляют Администрации поселков главы Администраций поселков, назначаемые Главой района на срок своих полномочий.

4. Администрации поселков осуществляют свою деятельность на основе единоначалия.

5. Глава Администрации поселка ежегодно представляет на утверждение Главе района структуру и штатное расписание Администрации поселка. В соответствии с утвержденными штатами глава Администрации поселка назначает должностных лиц и осуществляет общее руководство деятельностью Администрации в соответствии с утвержденной структурой.

6. Расходы по финансированию деятельности Администраций поселков осуществляются за счет средств районного бюджета.

Статья 16. Порядок работы Администраций поселков.

Основные задачи, полномочия, структура, порядок формирования и другие вопросы деятельности Администраций поселков определяются Положениями об Администрациях поселков, утверждаемыми Главой района.

Статья 17. Переходные положения.

До избрания Главы Пуровского района и Пуровской районной Думы в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа "О выборах глав муниципальных образований и депутатов представительных органов местного самоуправления" их полномочия исполняет Глава Администрации Пуровского района, назначенный Главой Администрации (Губернатором) Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 18. Устав Пуровского района. Сроки окончания действия временного положения.

На первом заседании Пуровская районная Дума рассматривает вопрос о порядке принятия Устава Пуровского района в соответствии с действующим законодательством.

Настоящее временное положение утрачивает силу со дня официального опубликования в районной газете "Северный луч" Устава муниципального образования - Пуровского района, принятого в порядке, определенном районной Думой.

Глава Администрации Пуровского района
С.А.ЛАМБИН

14 декабря 1996 года

Выпускающий редактор Н. В. КОЮНЕНКО Технический редактор А. И. ЛЕВЫЙ Главный редактор Г. Г. МЕРЗОСОВ

СЕВЕРНЫЙ ЛУЧ
Индекс 54360

Тираж
2500

У Ч Р Е Д И Т Е Л И :

Администрация Пуровского района
Ямало-Ненецкого автономного округа
Тюменской области и коллектив редакции

НАШ АДРЕС:

626720 Тюменская область,
п. ТАРКО-САЛЕ, Первомайская, 20

Еженедельник зарегистрирован Екатеринбургской региональной инспекцией по защите свободы печати и массовой информации. Свидетельство о регистрации N 1 от 26.09.1990 г.

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские претензии принимаются в течение трех месяцев со дня выхода публикации. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Грамматической и синтаксической правкой официальных материалов редакция не занимается. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Время подписания последнего блока номера по графику: в четверг в 17.00. Газета подписана в четверг в 16.00, вышла из печати в 23.00. Газета набрана, сверстана и отпечатана на электронно-офсетном комплексе администрации района.

РЕДАКЦИЯ "СЛ" принимает рекламу и объявления, а также заказы на полиграфическую продукцию в любом объеме от организаций и частных лиц. Публикация рекламы, изготовление продукции - в кратчайшие сроки.
Телефон 2-18-95, 2-17-95, 2-14-07. Качество гарантируется. Цена договорная.