

МУК «Межпоселенческая
центральная библиотека
МО Пуровский район»

**Возьмемся за руки, друзья,
Чтоб не пропасть поодиночке!**



СЕВЕРНЫЙ ЛУЧ

№ 38
(3229)



19 сентября 2008 г.
пятница

E-mail: gsl@psv.ru
<http://prgsl.info>

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

Муниципальная общественно-политическая газета

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН
РАЙОННАЯ ДУМА
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ № 280

от 11 сентября 2008 года

г. Тарко-Сале

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН» (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 16 ДЕКАБРЯ 2005 ГОДА, ОТ 23 МАРТА 2006 ГОДА, ОТ 25 ДЕКАБРЯ 2006 ГОДА, ОТ 13 НОЯБРЯ 2007 ГОДА, ОТ 10 АПРЕЛЯ 2008 ГОДА)

В связи с необходимостью приведения Устава муниципального образования Пуровский район в соответствие с вновь принятыми нормативными правовыми актами федерального законодательства, на основании пункта 1 части 1 статьи 23 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район **РЕШИЛА:**

1. Провести публичные слушания по проекту решения Районной Думы муниципального образования Пуровский район «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Пуровский район» (с изменениями от 16 декабря 2005 года, от 23 марта 2006 года, от 25 декабря 2006 года, от 13 ноября 2007 года, от 10 апреля 2008 года) (приложение).

2. Назначить дату, время и место проведения публичных слушаний - 2 октября 2008 года в 18.00 часов в помещении Администрации Пуровского района (5 этаж).

3. При проведении публичных слушаний руководствоваться Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании Пуровский район, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 16 мая 2005 года № 215, опубликованным в газете «Северный луч» от 3 июня 2005 года № 22.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Северный луч».

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Районной Думы муниципального образования Пуровский район Н. А. Мелишникову.

**Глава муниципального образования Пуровский район
Д. Н. КОБЫЛКИН**

*Приложение
к решению Районной Думы
муниципального образования
Пуровский район
от 11 сентября 2008 года № 280*

Проект

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Пуровский район (с изменениями от 16 декабря 2005 года, от 23 марта 2006 года, от 25 декабря 2006 года, от 13 ноября 2007 года, от 10 апреля 2008 года)

В связи с необходимостью приведения Устава муниципального образования Пуровский район в соответствие с вновь принятыми нормативными правовыми актами федерального законодательства, на основании пункта 1 части 1 статьи 23 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район **РЕШИЛА:**

Внести в Устав муниципального образования Пуровский район следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 8:

- в пункте 2 части 1 слова «и сборов» исключить.

1.2. В статье 23:

- пункт 3 части 1 после слов «местных налогов» слова «и сборов» исключить.

1.3. В статье 23:

- пункт 2 части 1 изложить в следующей редакции:

« 2) утверждение бюджета Пуровского района на очередной финансовый год и плановый период и утверждение отчета о его исполнении;».

- в пункте 9 части 1 слова «и сборов» исключить;

1.4. В статье 25:

- в пункте 3 слова «и сборов» исключить

1.5. В статье 37:

- в пункте 9 части 1 слова «и сборов» исключить.

1.6. В статье 39 пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Структура Администрации района утверждается решением Районной Думы по представлению Главы района.

В структуру Администрации района могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы Администрации рай-

она в соответствии с положением об Администрации Пуровского района, утвержденным Районной Думой.».

1.7. Статью 41 изложить в следующей редакции:

«Статья 41. Заместители Главы Администрации района

1. В структуре Администрации района могут быть предусмотрены должности первых заместителей и заместителей Главы Администрации района. Распределение обязанностей между ними осуществляется правовым актом Главы района.

2. Во всех случаях досрочного прекращения полномочий Главы района и в период его временного отсутствия его полномочия исполняет первый заместитель или заместитель Главы Администрации района, в соответствии с правовым актом Главы района о распределении обязанностей между заместителями.».

1.8. В статье 56:

- в абзаце 2 части 1 слова «и сборов» исключить;

- часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. В доходы бюджета Пуровского района включаются межбюджетные трансферты, полученные во исполнение соглашений о передаче полномочий по решению вопросов местного значения и предоставляемые из бюджетов поселений, входящих в состав территории Пуровского района.».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования, после государственной регистрации.

3. Направить настоящее решение и новую редакцию Устава муниципального образования Пуровский район в регистрирующий орган для государственной регистрации.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Северный луч».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы муниципального образования Пуровский район (О. Г. Бережная).

**Глава муниципального образования Пуровский район
Д. Н. КОБЫЛКИН**

РЕШЕНИЕ № 281

от 11 сентября 2008 года

г. Тарко-Сале

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТРУКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН

Рассмотрев представленную структуру Администрации муниципального образования Пуровский район, на основании статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьи 23 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемую структуру Администрации муниципального образования Пуровский район - исполнительно-распорядительного органа муниципального образования.

2. Признать утратившим силу решение Районной Думы от 25 декабря 2006 года № 143 «Об утверждении структуры Администрации муниципального образования Пуровский район».

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Северный луч».

4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2009 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы (О. Г. Бережная).

**Глава муниципального образования Пуровский район
Д. Н. КОБЫЛКИН**

*Приложение
к решению Районной Думы
муниципального образования
Пуровский район
от 11 сентября 2008 года № 281*

СТРУКТУРА

**Администрации муниципального образования
Пуровский район**

1. Глава района
2. Первый заместитель Главы Администрации района
3. Первый заместитель Главы Администрации района по социально-экономическому развитию района
4. Заместитель Главы Администрации района по вопросам экономики
5. Заместитель Главы Администрации района по вопросам финансов, начальник Департамента финансов и казначейства Администрации Пуровского района

6. Заместитель Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства
7. Заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития
8. Заместитель Главы Администрации района, руководитель аппарата
9. Управляющий делами Администрации Пуровского района
10. Советники, помощники Главы района
11. Отраслевые (функциональные) структурные подразделения Администрации Пуровского района, наделенные правами юридического лица:
 - 11.1. Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района
 - 11.2. Департамент образования Администрации Пуровского района
 - 11.3. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района
 - 11.4. Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района
 - 11.5. Управление социальной политики Администрации Пуровского района
12. Отраслевые (функциональные) структурные подразделения Администрации Пуровского района, не наделенные правами юридического лица:
 - 12.1. Управление экономики Администрации Пуровского района
 - 12.2. Управление по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Пуровского района
 - 12.3. Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района
 - 12.4. Нормативно-правовое управление Администрации Пуровского района
 - 12.5. Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района
 - 12.6. Контрольно-ревизионное управление Администрации Пуровского района
 - 12.7. Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Пуровского района
 - 12.8. Управление природно-ресурсного регулирования Администрации Пуровского района
 - 12.9. Управление обеспечения муниципального заказа Администрации Пуровского района
 - 12.10. Управление информационных технологий Администрации Пуровского района
 - 12.11. Управление по межмуниципальным связям Администрации Пуровского района
 - 12.12. Управление информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района
 - 12.13. Управление по делам малочисленных народов Севера Администрации Пуровского района
 - 12.14. Отдел по вопросам мобилизационной подготовки Администрации Пуровского района
 - 12.15. Аналитический отдел Администрации Пуровского района
 - 12.16. Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Пуровского района
 - 12.17. Отдел по делам архивов (муниципальный архив) Администрации Пуровского района
 - 12.18. Отдел по делам несовершеннолетних Администрации Пуровского района
 - 12.19. Отдел по жилью Администрации Пуровского района
13. Территориальные подразделения Администрации Пуровского района, не наделенные правами юридического лица:
 - 13.1. Отдел по работе с населением межселенной территории Администрации Пуровского района (Администрация села Толька).

РЕШЕНИЕ № 282

от 11 сентября 2008 года г. Тарко-Сале
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РАЙОННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН» НА 2009-2011 ГОДЫ

В целях развития и совершенствования муниципальной службы в муниципальном образовании Пуровский район, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 2 марта 2007 года

№ 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе»; Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2007 года № 147-ЗАО «Об окружной целевой программе «Развитие муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе на 2008-2010 годы», Положением о муниципальной службе, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 27 сентября 2007 года № 193, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемую районную целевую Программу «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Пуровский район» на 2009-2011 годы.
2. При подготовке проекта бюджета Пуровского района на 2009 год и плановый период 2010 и 2011 годов предусмотреть финансовые средства для реализации данной программы.
3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Северный луч».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А. Г. Полонский).

**Глава муниципального образования Пуровский район
 Д. Н. КОБЫЛКИН**

*Приложение
 к решению Районной Думы
 муниципального образования
 Пуровский район
 от 11 сентября 2008 года № 282*

РАЙОННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

**«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПУРОВСКИЙ РАЙОН» НА 2009-2011 ГОДЫ
 ПАСПОРТ РАЙОННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПУРОВСКИЙ РАЙОН» НА 2009 - 2011 ГОДЫ**

Наименование Программы

Районная целевая программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Пуровский район» на 2009 - 2011 годы (далее - Программа).

Основание для разработки Программы

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе»; Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2007 года № 147-ЗАО «Об окружной целевой программе «Развитие муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе на 2008-2010 годы», Положение о муниципальной службе, утвержденное решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 27 сентября 2007 года № 193.

Заказчик Программы

Администрация Пуровского района.

Разработчик Программы

Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района.

Ответственные за выполнение мероприятий Программы

1. Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района.
2. Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района.
3. Нормативно-правовое управление Администрации Пуровского района.
4. Управление информационных технологий Администрации Пуровского района.
5. Управление информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района.
6. Районная Дума муниципального образования Пуровский район.
7. Избирательная комиссия муниципального образования Пуровский район.

Соисполнители программных мероприятий

1. Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района.
2. Департамент образования Администрации Пуровского района.
3. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.
4. Управление социальной политики Администрации Пуровского района.
5. Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации муниципального образования Пуровский район.

Цели и задачи Программы

Цель - развитие и совершенствование муниципальной службы в муниципальном образовании Пуровский район.

Задачи:

1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы.
2. Формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы.
3. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы.
4. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы.

Сроки реализации Программы: 2009 - 2011 годы.

Важнейшие целевые индикаторы реализации Программы

Количество программ развития муниципальной службы, принятых органами местного самоуправления в муниципальных образованиях Пуровского района до 2012 года; количество публикаций в средствах массовой информации по вопросам муниципальной службы, доля муниципальных служащих в муниципальных образованиях Пуровского района, данные о которых включены в единую информационную базу данных муниципальных служащих, в процентах от общего количества муниципальных служащих; количество муниципальных служащих в муниципальном образовании Пуровский район, прошедших подготовку, повышение квалификации и стажировку за счет средств бюджета Пуровского района; доля должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Пуровский район, на которые сформирован кадровый резерв.

Объемы и источники финансирования

Общий объем финансовых затрат на реализацию Программы - 27 189,3 тыс. рублей из средств бюджета муниципального образования Пуровский район, в том числе:

- в 2009 году - 9 931,3 тыс. рублей;
- в 2010 году - 8 603 тыс. рублей;
- в 2011 году - 8 655 тыс. рублей.

Ожидаемые конечные результаты реализации и показатели социально-экономической эффективности

Последовательная реализация Программы позволит достичь следующих результатов:

совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы в муниципальном образовании Пуровский район, создание эффективной системы управления муниципальной службой, формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы, формирование системы обучения муниципальных служащих как основы профессионального и должностного роста, создание условий для стимулирования, мотивации и оценки деятельности муниципальных служащих, обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы, формирование и подготовка кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы.

Организация контроля за ходом исполнения Программы

Контроль за ходом реализации мероприятий Программы осуществляет заместитель Главы Администрации района, руководитель аппарата.

Раздел I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

В связи с принятием Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в муниципальном образовании Пуровский район количество муниципальных служащих увеличилось до 335 человек.

В рамках реформирования системы местного самоуправления в Российской Федерации принят и вступил в силу с 1 июня 2007 года Федеральный закон от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ «О муниципаль-

ной службе в Российской Федерации». Данным Федеральным законом установлено, что развитие муниципальной службы обеспечивается программами субъектов Российской Федерации и муниципальными программами развития муниципальной службы, финансируемыми, соответственно, за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов муниципальных образований.

Аналогичные положения закреплены и в Законе автономного округа от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе».

Положение о муниципальной службе муниципальных служащих муниципального образования Пуровский район, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 27 сентября 2007 года № 193, установлены порядок и условия прохождения муниципальной службы, в соответствии с которыми главными направлениями развития муниципальной службы в районе являются:

1. Создание комплексной нормативной правовой основы регулирования муниципальной службы.
2. Формирование системы управления муниципальной службой.
3. Разработка эффективных механизмов проведения кадровой политики в сфере муниципальной службы в целях оптимизации кадрового состава муниципальных служащих.
4. Внедрение программ подготовки кадров для муниципальной службы и профессионального развития муниципальных служащих.
5. Рациональное использование в системе муниципальной службы современных информационных технологий.
6. Организация методического обеспечения муниципальной службы по актуальным вопросам.
7. Анализ работы органов местного самоуправления по формированию и эффективному использованию кадрового резерва.

Решение названных задач должно осуществляться посредством единой Программы, которая позволит комплексно подойти к решению вопросов развития муниципальной службы.

Программа направлена на совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы, на создание эффективной системы управления муниципальной службой, проведение системы непрерывного обучения муниципальных служащих как основы профессионального и должностного роста, на стимулирование, мотивацию и оценку деятельности муниципальных служащих, на формирование и подготовку кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы.

Раздел II. Основные цели и задачи реализации Программы

Цель Программы - развитие и совершенствование муниципальной службы в муниципальном образовании Пуровский район.

Для достижения этой цели необходимо решение следующих задач.

1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы.

Развитие муниципальной службы неразрывно связано с нормативно-правовым обеспечением порядка и условий прохождения муниципальной службы. Для решения данной задачи необходимо систематическое проведение анализа и мониторинга действующих нормативных правовых актов Администрации Пуровского района о муниципальной службе на предмет соответствия положениям федерального и окружного законодательства.

2. Формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы.

Реализация указанной задачи направлена на обеспечение муниципальных служащих методическим материалом по актуальным вопросам, открытость, доступность и повышение престижа муниципальной службы, а также на формирование привлекательного образа муниципального служащего.

3. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы.

В рамках решения этой задачи предстоит провести работу по оказанию методической помощи муниципальным образованиям района в вопросах развития муниципальной службы, обмена опытом и использования механизма межмуниципальной стажировки.

4. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы.

Указанная задача направлена на применение современных методов при формировании кадрового потенциала на муниципальной службе.

Программа имеет краткосрочный характер и будет реализовываться в 2009 - 2011 годах.

Показатели и индикаторы, позволяющие оценить эффективность реализации Программы в соответствии с поставленными задачами

Целевые индикаторы	Планируемые количественные показатели по годам реализации Программы		
	До 2010 года	До 2011 года	До 2012 года
Количество программ развития муниципальной службы, принятых муниципальными образованиями в Пуровском районе (единиц)	3	6	8
	2009 год	2010 год	2011 год
Количество публикаций в СМИ, изданных сборников и приобретенных материалов для тестирования муниципальных служащих	80	100	100
Доля муниципальных служащих, данные о которых включены в единую информационную базу данных муниципальных служащих, в % от общего количества муниципальных служащих	100 %	100 %	100 %
Количество муниципальных служащих, прошедших подготовку, повышение квалификации и стажировку за счет средств бюджета муниципального образования Пуровский район, в % от общего количества муниципальных служащих	30 %	30 %	30 %
Доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв, в % от штатной численности муниципальных служащих	25 %	35 %	40 %

Оценка реализации Программы осуществляется в соответствии с оценкой эффективности реализации Программы (раздел V Программы).

Условиями досрочного прекращения реализации Программы могут быть достижение целей и выполнение задач Программы ранее запланированного срока, изменение направлений политики по вопросам развития муниципальной службы.

Раздел III. Перечень программных мероприятий

Программой предусмотрены конкретные мероприятия и основные направления их реализации (приложение 1 к Программе).

Для решения поставленных в Программе задач предусмотрены мероприятия по следующим направлениям:

- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;
- формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы;
- создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы;
- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы.

1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы

Необходимость совершенствования правового регулирования отношений в сфере муниципальной службы вытекает из требований Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», впервые закрепившего принцип взаимосвязи государственной гражданской службы Российской Федерации и муниципальной службы в Российской Федерации.

Указанный принцип обусловлен единством правовой природы служебной деятельности государственного гражданского и муниципального служащего, направленной на обеспечение реализации полномочий органов публичной власти. Для реализации принципа взаимосвязи необходим единый подход в определении основных элементов статуса муниципального служащего, трудовая деятельность которого обладает определенной спецификой.

В автономном округе принят Закон от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», регулирующий дополнительные по отношению к Федеральному закону о муниципальной службе правовые основы организации и прохождения муниципальной службы в автономном округе, а также правовое положение муниципальных служащих в автономном округе. В соответствии с Законом автономного округа от 20 декабря 2007 года № 147-ЗАО «Об округной целевой программе «Развитие муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе на 2008-2010 годы» дополнительно на уровне субъекта многие вопросы будут регулироваться путем принятия нормативных правовых актов, в том числе рекомендательного характера. С целью унификации решения вопросов муниципальной службы в муниципальных образованиях предполагается внесение изменений в действующие нормативные правовые акты автономного округа в связи с изменениями законодательства на федеральном уровне. Соответственно, планируется внесение изменений в нормативные

правовые акты по данным вопросам в муниципальном образовании Пуровский район.

2. Формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы

В целях выполнения положений федерального и окружного законодательства о муниципальной службе, предусматривающих повышение эффективности муниципального управления в условиях меняющегося законодательства, возникает необходимость участия муниципальных служащих в обучающих, научных и других семинарах, семинарах-практикумах, конференциях, бизнес-классах, предлагаемых учебными заведениями, расположенными как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами, с целью углубленного изучения проблемных вопросов муниципальной службы и использования позитивного опыта в рассматриваемой сфере.

Кроме того, в рамках указанного мероприятия в целях освещения вопросов муниципальной службы, повышения ее престижа, формирования привлекательного образа муниципального служащего, предполагается размещение необходимых сведений в средствах массовой информации и на сайте Администрации Пуровского района в сети Интернет.

В соответствии с действующим законодательством, в целях повышения уровня организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы, обеспечения объективности принимаемых аттестационными и квалификационными комиссиями решений Администрацией муниципального образования Пуровский район предполагается привлечение представителей научных и образовательных учреждений для участия в заседаниях в качестве экспертов. Планируется участие руководителей и представителей кадровой службы муниципального образования в рабочих совещаниях по решению проблемных вопросов по организации аттестации, проведению квалификационного экзамена, организации и проведению конкурсов на замещение вакантных должностей и конкурсов на включение в кадровый резерв, организации дополнительного профессионального образования, заключению трудовых договоров, разработке должностных инструкций, проверке достоверности сведений о доходах и имуществе, предоставляемых муниципальными служащими, по иным вопросам.

3. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы

Подготовка высококвалифицированных кадров для органов местного самоуправления является важным инструментом повышения эффективности муниципального управления.

В соответствии с законодательством автономного округа, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, согласно Положению о муниципальной службе муниципальных служащих муниципальной службы в районе направлено на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, включая обучение новым профессиям и специальностям, информационное, документационное и материально-техническое обеспечение муниципальной службы в системе непрерывного обучения муниципальных служащих как основы профессионального и должностного роста.

Указанное направление Программы включает в себя мероприятия по определению потребности в подготовке, переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих, разработке и утверждению плана обучения по образовательным программам, внедрению новых методов обучения муниципальных служащих и иные мероприятия, осуществляемые за счет средств бюджета муниципального образования Пуровский район. Программные мероприятия также предусматривают участие в различного рода экспериментах, организованных автономным округом с целью повышения эффективности деятельности муниципальных служащих. Порядок, условия и сроки проведения экспериментов будут устанавливаться нормативными правовыми актами автономного округа.

В рамках реализации Программы предстоит провести работу по оказанию методической помощи органам местного самоуправления поселений по формированию, организации работы и эффективному использованию кадрового резерва.

Кадровый резерв должен обеспечить непрерывность, преемственность и эффективность деятельности муниципальных служащих муниципальной службы в Пуровский район, обладать качественным кадровым составом, стимулировать профессионализм,

оперативность и своевременность замещения вакантных должностей муниципальной службы.

Формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы выделяется в качестве приоритетного направления формирования кадрового состава муниципальной службы. От эффективности его использования напрямую зависит то обстоятельство, какими кадрами будет обеспечена муниципальная служба в ближайшем будущем.

Необходимо провести работу по определению текущих и перспективных потребностей в кадрах для муниципальной службы, изучить кандидатов на зачисление в резерв, провести конкурсные процедуры, определить формы работы с кадровым резервом.

4. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы

По указанному вопросу предполагается провести работу по включению в информационную систему данных о муниципальных служащих в муниципальном образовании Пуровский район, по своевременному предоставлению в нее необходимых сведений, а также сопоставлению полученной информации с требованиями федерального законодательства и законодательства автономного округа о муниципальной службе.

В период реализации Программы предстоит решить задачу по включению в указанную информационную систему всех муниципальных служащих.

Кроме того, принятие Программы ускорит разработку и принятие органами местного самоуправления муниципальных образований Пуровского района согласно статье 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» собственных программ развития муниципальной службы, что окажет позитивное влияние на эффективность муниципальной службы.

Раздел IV. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом автономного округа от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе» Программа финансируется за счет средств бюджета Пуровского района.

Объем финансирования Программы в 2009 - 2011 годах составит 27 189,3 тыс. рублей, в том числе:

- в 2009 году - 9 931,3 тыс. рублей;
- в 2010 году - 8 603 тыс. рублей;
- в 2011 году - 8 655 тыс. рублей.

Оплата за обучение на курсах повышения квалификации, профессиональной подготовки, переподготовки муниципальных служащих будет осуществляться за счет выделенных на исполнение Программы средств. Оплата командировочных расходов осуществляется соисполнителями программных мероприятий, Районной Думой муниципального образования Пуровский район, Избирательной комиссией муниципального образования Пуровский район за счет собственных смет расходов.

Расходы на финансирование Программы будут уточняться при подготовке проекта бюджета Пуровского района на соответствующий год.

Привлечение внебюджетных средств для реализации Программы не предполагается.

Раздел V. Оценка социально-экономической эффективности Программы

Последовательная реализация мероприятий Программы предполагает достичь следующих результатов:

- совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;
- формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы;
- создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы;
- обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по итогам исполнения программных мероприятий по годам реализации Программы путем сравнения достигнутых значений показателей с их плановыми значениями.

Целевые индикаторы и показатели по годам реализации Программы

№ п.п.	Наименование индикаторов, позволяющих оценить ход реализации программы	Годы реализации программы	Низкая эффективность	Средняя эффективность	Высокая эффективность	Показатель оценки, баллы
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество программ развития муниципальной службы, принятых органами местного самоуправления	до 2010	1	2	более 2	0,3 0,5 1,0
		до 2011	до 2	от 2 до 5	более 5	0,3 0,5 1,0
		до 2012	до 5	от 5 до 7	более 7	0,3 0,5 1,0
2	Количество публикаций в СМИ	2009	до 30	от 30 до 70	более 70	0,3 0,5 1,0
		2010	до 40	от 40 до 90	более 90	0,3 0,5 1,0
		2011	до 40	от 40 до 90	более 90	0,3 0,5 1,0
3	Количество муниципальных служащих, данные о которых включены в единую	2009	до 50 %	от 50 % до 90 %	свыше 90 %	0,3 0,5 1,0

	информационную базу муниципальных служащих, % от общего количества муниципальных служащих	2010	до 50 %	от 50 % до 90 %	свыше 90 %	0,3 0,5 1,0
		2011	до 50 %	от 50 % до 90 %	свыше 90 %	0,3 0,5 1,0
4	Количество муниципальных служащих, прошедших подготовку, повышение квалификации и стажировку за счет средств бюджета МО Пуровский район, % от общего количества муниципальных служащих	2009	до 10 %	от 10 % до 20 %	свыше 20 %	0,3 0,5 1,0
		2010	до 10 %	от 10 % до 20 %	свыше 20 %	0,3 0,5 1,0
		2011	до 10 %	от 10 % до 20 %	свыше 20 %	0,3 0,5 1,0
5	Доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв, в % от штатной численности муниципальных служащих	2009	до 15 %	от 15 % до 20 %	свыше 20 %	0,3 0,5 1,0
		2010	до 20 %	от 20 % до 25 %	свыше 25 %	0,3 0,5 1,0
		2011	до 25 %	от 25 % до 35 %	свыше 35 %	0,3 0,5 1,0

При суммарном количестве баллов по индикаторам реализации Программы равно 3,5 и более 3,5, эффективность Программы признается высокой; менее 3,5 и более 2, либо равной 2 - средней, менее 2 - низкой.

Приложение 1
к районной целевой программе
«Развитие муниципальной службы
в муниципальном образовании
Пуровский район» на 2009-2011 годы

Мероприятия по реализации районной целевой программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании Пуровский район» на 2009 - 2011 годы

№ п.п.	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб)	Финансирование (тыс. руб.)			Ответственные исполнители
				2009	2010	2011	
	2	3	4	5	6	7	8
1. Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы							
1.1.	Разработка и принятие нормативно-правовых актов МО Пуровский район в соответствии с Федеральным и окружным законодательством «О муниципальной службе»	2009-2011 годы	-	-	-	-	Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района, Нормативно-правовое управление Администрации Пуровского района, Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района Районная Дума муниципального образования Пуровский район
1.2.	Изучение действующих муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в муниципальном образовании Пуровский район по вопросам организации муниципальной службы, подготовка предложений по их уточнению	2009-2011 годы	-	-	-	-	Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района, Нормативно-правовое управление Администрации Пуровского района, Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района Районная Дума муниципального образования Пуровский район

2. Формирование организационно-методического и аналитического сопровождения системы муниципальной службы							
2.1.	Организация методического обеспечения муниципальной службы по актуальным вопросам, приобретение литературы по вопросам муниципальной службы	2009-2011 годы	110,0	30,0	40,0	40,0	Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района, Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района
2.2.	Осуществление размещения информации по вопросам муниципальной службы в СМИ и на официальном сайте Администрации Пуровского района	2009-2011 годы	-	-	-	-	Управление информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района, Управление информационных технологий Администрации Пуровского района, Избирательная комиссия МО Пуровский район, Районная Дума МО Пуровский район
2.3.	Содействие в организации аттестации, квалификационных экзаменов в муниципальных образованиях Пуровского района	2009-2011 годы	-	-	-	-	Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района, Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района
2.4.	Привлечение представителей научных и образовательных учреждений для участия в заседаниях аттестационных и конкурсных комиссий в качестве независимых экспертов по вопросам муниципальной службы, разработки актов органов местного самоуправления в порядке совершенствования нормативно-правовой базы, организация аутсорсинга оценки муниципальных служащих	2009-2011 года	2031,2	1265,6	365,6	400,0	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района, Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района
2.5.	Участие в системе проведения «Методических дней» по отдельным вопросам муниципальной службы	2009-2011 годы	-	-	-	-	Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района, Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района
2.6.	Участие в видеоконференциях по реализации законодательства о муниципальной службе	2009-2011 годы	-	-	-	-	Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района, Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района
3. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы							
3.1.	Направление в региональный учебно-методический межмуниципальный центр в автономном округе по вопросам подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих	2009-2011 годы	-	-	-	-	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района, Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района
3.2.	Организация повышения квалификации, переподготовки и стажировки муниципальных служащих	2009-2011 годы	25006,1	8623,7	8182,4	8200,0	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района, Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района
3.3.	Организация участия муниципальных служащих в семинарах, конференциях, форумах, слетах и др. по вопросам деятельности	2009-2011 годы	-	-	-	-	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района, Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района

3.4.	Участие в проведении эксперимента по организации межмуниципальной стажировки	2009-2011 годы	-	-	-	-	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района, Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района
3.5.	Анализ работы по формированию и эффективному использованию кадрового резерва	2009-2011 годы	-	-	-	-	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района, Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района
4. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы							
4.1.	Участие во Всероссийском конкурсе "Лучшее муниципальное образование"	2009-2011 годы	42,0	12,0	15,0	15,0	Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района, Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района
4.2.	Участие в конкурсе «Лучший муниципальный служащий в Ямало-Ненецком автономном округе»	2009-2011 годы	-	-	-	-	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района, Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района
4.3.	Подготовка информации для включения в единую базу данных муниципальных служащих	2009-2011 годы	-	-	-	-	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района
4.4.	Анализ и подготовка предложений по совершенствованию организационной структуры управления, численности персонала муниципальной службы	2009-2011 годы	-	-	-	-	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района, Контрольно-правовое управление Администрации Пуровского района
4.5.	Формирование этики поведения и корпоративной культуры муниципального служащего	2009-2011 годы	-	-	-	-	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района
4.6.	Использование механизмов регулирования служебного поведения и конфликтов интересов на муниципальной службе	2009-2011 годы	-	-	-	-	Контрольно-правовое управление, Управление организационной работы и кадровой политики
4.7.	Внедрение методики планирования стратегии карьерного роста муниципальных служащих	2009-2011 годы	-	-	-	-	Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района
Итого			27 189,3	9 931,3	8 603	8 655	

РЕШЕНИЕ № 283

от 11 сентября 2008 года

г. Тарко-Сале

О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЕ «СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПУРОВСКИЙ РАЙОН» НА 2008-2012 ГОДЫ

В целях реализации на территории муниципального образования Пуровский район федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 года № 858, постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2008 года № 144 «О порядке предоставления за счет средств федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности», постановления Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 июня 2008 года № 312-А «О социальных выплатах гражданам, молодым семьям и молодым специалистам на селе», Районная Дума муниципального образования Пуровский район **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую Программу

«Социальное развитие села в муниципальном образовании Пуровский район» на 2008-2012 годы.

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Северный луч».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А. Г. Полонский).

**Глава муниципального образования Пуровский район
Д. Н. КОБЫЛКИН**

*Приложение
к решению Районной Думы
муниципального образования
Пуровский район
от 11 сентября 2008 года № 283*

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПУРОВСКИЙ РАЙОН» НА 2008-2012 ГОДЫ

Паспорт муниципальной целевой Программы «Социальное развитие села в муниципальном образовании Пуровский район» на 2008-2012 годы

1. п/п	Наименование программы	Муниципальная целевая программа "Социальное развитие села в муниципальном образовании Пуровский район" на 2008-2012 годы
2.	Муниципальный заказчик	Администрация муниципального образования Пуровский район
3.	Наименование, дата и номер нормативного документа о разработке программы	Постановление Главы района № 153 от 22 августа 2008 года о разработке программы "Социальное развитие села в муниципальном образовании Пуровский район" на 2008-2012 годы
4.	Основной разработчик Программы	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации муниципального образования Пуровский район
5.	Ответственный исполнитель Программы	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации муниципального образования Пуровский район
6.	Основная цель Программы	Улучшение жилищных условий населения посредством участия в софинансировании мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности в целях реализации федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012»
7.	Основные задачи Программы	Оказание за счет средств бюджета Пуровского района поддержки гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим в сельской местности на территории муниципального образования Пуровский район, для решения жилищной проблемы в размере 5 % от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.
8.	Сроки исполнения Программы	2008-2012 годы
9.	Перечень основных мероприятий	- формирование финансового и организационного механизма оказания муниципальной поддержки гражданам, молодым семьям и молодым специалистам в решении жилищной проблемы; - разработка нормативных правовых актов по реализации Программы
10.	Исполнители по реализации мероприятий Программы	Органы местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации муниципального образования Пуровский район
11.	Объемы и источники софинансирования	Источником софинансирования Программы является бюджет Пуровского района с расшифровкой по годам. Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета Пуровского района на период 2008-2012 г. составляет 17472 тыс. рублей. Объем финансирования Программы из бюджета Пуровского района по годам составляет: 2008 год - 3050 тыс. рублей; 2009 год - 3306 тыс. рублей; 2010 год - 3538 тыс. рублей; 2011 год - 3789 тыс. рублей; 2012 год - 3789 тыс. рублей; Объемы финансирования Программы ежегодно уточняются при формировании бюджета Пуровского района на соответствующий финансовый год.
12.	Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Улучшение жилищных условий более 110 семей. 2. Развитие строительной индустрии в сельской местности, расположенной на территории муниципального образования Пуровский район.

		<p>3. Привлечение и закрепление в сельской местности специалистов агропромышленного комплекса и социальной сферы села с обеспечением их доступным жильем.</p> <p>4. Привлечение сбережений населения в инвестиционно-строительный процесс.</p> <p>5. Укрепление института семьи, увеличение рождаемости.</p>
13.	Организация исполнения Программы	<p>Система контроля за исполнением Программы осуществляется Департаментом по развитию агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа на основании, заключенного соглашения с Администрацией муниципального образования Пуровский район по реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов – участников федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года», заместителем Главы Администрации района.</p>

1. Основные задачи и принципы реализации Программы

Для достижения поставленной Программой цели предполагается решение следующих основных задач:

- разработка и внедрение на территории муниципального образования Пуровский район правового, организационного и финансового механизма муниципальной поддержки граждан, молодых семей и молодых специалистов в решении жилищной проблемы;
- оказание за счет средств бюджета Пуровского района поддержки гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим в сельской местности, для решения жилищной проблемы в размере 5 % расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

Основными принципами реализации Программы являются:

- добровольность участия в Программе граждан, молодых семей и молодых специалистов;
- признание граждан, молодой семьи и молодых специалистов нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- возможность для граждан, молодых семей и молодых специалистов реализовать свое право на получение поддержки за счет средств бюджета Пуровского района при улучшении жилищных условий в рамках Программы только один раз.

2. Объемы и источники финансовых затрат

Источником финансирования Программы является бюджет Пуровского района.

Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета Пуровского района на 2008-2012 годы составляет 17472 тыс. рублей. Объем финансирования Программы из средств бюджета Пуровского района по годам составляет:

- 2008 год - 3050 тыс. рублей;
- 2009 год - 3306 тыс. рублей;
- 2010 год - 3538 тыс. рублей;
- 2011 год - 3789 тыс. рублей;
- 2012 год - 3789 тыс. рублей;

Объемы софинансирования ежегодно уточняются при формировании бюджета Пуровского района на соответствующий финансовый год. Объемы финансирования Программы на соответствующий год, предусматриваемые в бюджете Пуровского района, корректируются с учетом изменений и дополнений, в соответствии с федеральными и окружными законодательствами.

При реализации Программы в обязательном порядке используются:

- средства федерального бюджета на реализацию федеральной программы «Социальное развитие села до 2012 года»;
- средства бюджета субъекта Российской Федерации;
- средства бюджета Пуровского района;
- внебюджетные средства (собственные и заемные средства граждан, молодых семей и молодых специалистов.).

3. Механизм реализации программы и система организации контроля за исполнением

1. Муниципальная поддержка в целях улучшения жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов осуществляется путем предоставления социальных выплат на строитель-

ство (приобретения) жилья за счет средств бюджета Пуровского района в размере 5% расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

Право на включение в списки получателей социальных выплат имеют:

- а) граждане, отвечающие в совокупности следующим требованиям:
 - постоянное проживание гражданина в сельской местности на территории Пуровского района;
 - документальное подтверждение гражданином наличия собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;
 - признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий.

К членам семьи гражданина относятся постоянно проживающие с ним супруг (супруга), а также дети и родители гражданина. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту постоянного жительства в качестве членов семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Преимущественное право на получение социальной выплаты имеют граждане, работающие по трудовым договорам в сельской местности на территории Пуровского района, которую они избрали для постоянного места проживания.

б) молодая семья, под которой понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица, один из которых является гражданином Российской Федерации в возрасте на дату подачи заявления об участии в реализации мероприятий не старше 35 лет, или неполная семья, которая состоит из одного родителя, чей возраст на дату подачи заявления не превышает 35 лет, и одного или более детей (в том числе усыновленных), отвечающие в совокупности следующим условиям:

- работа одного из членов молодой семьи или изъявление желания работать по трудовому договору не менее 5 лет в организации агропромышленного комплекса или социальной сферы в сельской местности на территории Пуровского района;
- постоянное проживание или изъявление желания постоянно проживать в сельской местности на территории Пуровского района;
- признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий либо не имеющей жилья в сельской местности, в которой один из членов молодой семьи работает или изъявил желание работать по трудовому договору не менее 5 лет в организации агропромышленного комплекса или социальной сферы;
- документально подтвердившие наличие собственных и (или) заемных средств, в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты.

в) молодой специалист, под которым понимается гражданин Российской Федерации в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, имеющий законченное высшее (среднее, начальное)

профессиональное образование, либо учащийся последнего курса образовательного учреждения высшего (среднего, начального) профессионального образования, отвечающий в совокупности следующим условиям:

- работа или изъявление желания работать по трудовому договору не менее 5 лет в организации агропромышленного комплекса или социальной сферы в сельской местности в соответствии с полученной квалификацией;
- постоянное проживание или изъявление желания постоянно проживать в сельской местности;
- признание нуждающимся в улучшении жилищных условий, либо не имеющим жилья в сельской местности, в которой работает или изъявил желание работать по трудовому договору не менее 5 лет в организации агропромышленного комплекса или социальной сферы;
- документально подтвердивший наличие собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты.

Под организациями агропромышленного комплекса понимаются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

Под организациями социальной сферы в сельской местности понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы (индивидуальные предприниматели), работающие в сельской местности и выполняющие работы или оказывающие услуги в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

Под сельской местностью понимаются населенные пункты муниципального образования Пуровский район, утвержденные постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 апреля 2008 года № 192-А «Об утверждении перечня населенных пунктов Ямало-Ненецкого автономного округа, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции».

Под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются граждане, молодые семьи и молодые специалисты, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации и имеющие доходы, достаточные для получения ипотечного жилищного кредита или займа на рыночных условиях.

2. Реализация Программы осуществляется при:

- наличии в бюджете Пуровского района на текущий финансовый год средств на реализацию муниципальной Программы;
- наличии сформированных органами местного самоуправления муниципального образования Пуровского района списков граждан, молодых семей и молодых специалистов, желающих принять участие в реализации Программы.

3. Социальные выплаты в рамках Программы предоставляются в порядке и на условиях, предусмотренных федеральным, окружным законодательством и нормативно-правовыми актами муниципального образования Пуровский район.

4. Реализация мероприятий Программы осуществляется Управ-

лением транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации муниципального образования Пуровский район.

Контроль за исполнением Программы осуществляет Департамент по развитию агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, Администрация муниципального образования Пуровский район, заместитель Главы Администрации района.

4. Мероприятия Программы

Мероприятия Программы предусматривают создание механизма муниципальной поддержки гражданам, молодым семьям и молодым специалистам в решении жилищной проблемы.

Система мероприятий Программы включает в себя мероприятия по следующим направлениям:

- нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Программы;
- финансовое обеспечение Программы;
- организационное обеспечение реализации Программы.

5. Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации Программы

Реализация Программы позволит:

1. Улучшить жилищные условия более 110 семей.
2. Развить строительную индустрию в муниципальных образованиях сельских поселений Пуровского района, принявших участие в реализации Программы.
3. Привлечь значительное количество молодых специалистов в организации сельской местности Пуровского района.
4. Привлечь сбережения населения в инвестиционно-строительный процесс.
5. Укрепить институт семьи, увеличить рождаемость.

6. Сведения о муниципальном заказчике Программы

Муниципальным заказчиком Программы является Администрация муниципального образования Пуровский район.

Разработчиком Программы является Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации муниципального образования Пуровский район.

РЕШЕНИЕ № 284

от 11 сентября 2008 года

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ РАЙОННОЙ ДУМЫ ОТ 20 ИЮНЯ 2006 ГОДА № 92 «О РАЙОННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЕ «РАЗВИТИЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА НА ТЕРРИТОРИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА НА 2006 - 2010 ГОДЫ» (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 13 НОЯБРЯ 2007 ГОДА, ОТ 6 ДЕКАБРЯ 2007 ГОДА, ОТ 28 ФЕВРАЛЯ 2008 ГОДА)

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 23 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район **РЕШИЛА:**

1. Внести следующие изменения в приложение к решению Районной Думы от 20 июня 2006 года № 92 «О районной целевой программе «Развитие агропромышленного комплекса на территории Пуровского района на 2006 - 2010 годы»:

1.1. Раздел 5 «План мероприятий по реализации Программы» изложить в следующей редакции:

5. План мероприятий по реализации Программы

млн. руб.

№ п/п	Мероприятие	Годы					Всего
		2006	2007	2008	2009	2010	
1	Государственная поддержка сельскохозяйственного производства	28,6	33,4	35,6	0,0	0,0	97,6
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	окружной бюджет	28,6	33,4	35,6	0,0	0,0	97,6
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Субсидии на северное оленеводство и производство мяса	10,9	11,8	12,6	0,0	0,0	35,3
	окружной бюджет	10,9	11,8	12,6	0,0	0,0	35,3

1.2.	Субсидии на производство молока	0,8	1,0	0,7	0,0	0,0	2,5
	окружной бюджет	0,8	1,0	0,7	0,0	0,0	2,5
1.3.	Субсидии на промысловую пушнину	0,3	0,3	0,3	0,0	0,0	0,9
	окружной бюджет	0,3	0,3	0,3	0,0	0,0	0,9
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Субсидии на закуп кормов	2,7	3,0	3,4	0,0	0,0	9,1
	окружной бюджет	2,7	3,0	3,4	0,0	0,0	9,1
1.5.	Субсидии на топливно-энергетические ресурсы	13,5	16,9	18,1	0,0	0,0	48,5
	окружной бюджет	13,5	16,9	18,1	0,0	0,0	48,5
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6.	Субсидии на транспортное обеспечение	0,4	0,4	0,5	0,0	0,0	1,3
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	окружной бюджет	0,4	0,4	0,5	0,0	0,0	1,3
2	Государственная поддержка рыболовства	8,6	10,6	11,5	0,0	0,0	30,7
	областной бюджет	2,0	2,2	2,4	0,0	0,0	6,6
	окружной бюджет	6,6	8,4	9,1	0,0	0,0	24,1
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.	Субсидии на рыбную продукцию	6,6	8,4	9,1	0,0	0,0	24,2
	окружной бюджет	6,6	8,4	9,1	0,0	0,0	24,1
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Компенсации на проведение мелиоративного лова хищных видов рыб	2,0	2,2	2,4	0,0	0,0	6,6
	областной бюджет	2,0	2,2	2,4	0,0	0,0	6,6
3	Развитие материально-технической базы рыболовства	54,3	36,7	41,3	0,0	0,0	132,3
	областной бюджет	33,1	8,3	8,9	0,0	0,0	50,3
	окружной бюджет	3,2	8,4	5,3	0,0	0,0	16,9
	бюджет Пуровского района	18,0	20,0	27,1	0,0	0,0	65,1
3.1.	Развитие рыбообрабатывающей базы	3,1	5,7	2,1	0,0	0,0	10,9
	окружной бюджет	0,7	2,7	1,4	0,0	0,0	4,8
	бюджет Пуровского района	2,4	3,0	0,7	0,0	0,0	6,1
3.1.1.	Субсидия на приобретение основных средств	2,4	3,0	0,7	0,0	0,0	6,1
3.2.	Техническое перевооружение флота	32,3	7,6	14,5	0,0	0,0	54,4
	областной бюджет	32,0	7,5	7,7	0,0	0,0	47,2
	окружной бюджет	0,3	0,1	0,2	0,0	0,0	0,6
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	6,6	0,0	0,0	6,6
3.2.1.	Субсидия на приобретение основных средств	0,0	0,0	6,6	0,0	0,0	6,6

3.3.	Приобретение техники и транспортных средств	12,3	16,5	18	0,0	0,0	46,8
	окружной бюджет	2,1	5,5	3,6	0,0	0,0	11,2
	бюджет Пуровского района	10,2	11,0	14,4	0,0	0,0	35,6
3.3.1.	Субсидия на приобретение основных средств	10,2	11,0	14,4	0,0	0,0	35,6
3.4.	Приобретение технических средств по перевооружению рыбопромысловой техники	6,6	6,9	6,7	0,0	0,0	20,2
	областной бюджет	1,1	0,8	1,2	0,0	0,0	3,1
	окружной бюджет	0,1	0,1	0,1	0,0	0,0	0,3
	бюджет Пуровского района	5,4	6,0	5,4	0,0	0,0	16,8
3.4.1.	Субсидия на приобретение основных средств	5,4	6,0	5,4	0,0	0,0	16,8
4.	Развитие оленеводства	0,1	15,5	4,4	0,0	16,0	36
	окружной бюджет	0,1	15,5	4,4	0,0	0,0	20,0
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	0,0	0,0	16,0	16
4.1.	Размещение поголовья оленей	0,0	15,0	4,0	0,0	16,0	25,0
	окружной бюджет	0,0	15,0	4,0	0,0	0,0	19,0
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	0,0	0,0	16,0	16
4.1.1.	Субсидия на приобретение основных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	16,0	16
4.2.	Развитие мощностей переработки продукции оленеводства	0,1	0,5	0,4	0,0	0,0	1,1
	окружной бюджет	0,1	0,5	0,4	0,0	0,0	1,0
5.	Научное, информационно-консультационное обеспечение АПК	0,0	0,0	0,5	0,0	0,0	0,5
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	0,5	0,0	0,0	0,5
5.1.	Субсидия на разработку и внедрение системы защиты северных оленей от кровососущих насекомых и гельминтов	0,0	0,0	0,5	0,0	0,0	0,5
6.	Развитие звероводства	0,0	0,9	11,2	0,0	0,0	12,1
	окружной бюджет	0,0	0,9	1,2	0,0	0,0	2,1
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	10	0,0	0,0	10
6.1.	Племенная работа в звероводстве	0,0	0,9	11,2	0,0	0,0	12,1
	окружной бюджет	0,0	0,9	1,2	0,0	0,0	2,1
	бюджет Пуровского района	0,0	0,0	10	0,0	0,0	10
6.1.1	Субсидия на приобретение основных средств	0,0	0,0	8	0,0	0,0	8
6.1.2.	Субсидия на транспортные услуги	0,0	0,0	2	0,0	0,0	2
7.	Зоотехнические и ветеринарно-профилактические мероприятия в АПК	0,6	7,4	37,4	27,6	28,5	101,5
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	окружной бюджет	0,6	2,4	2,1	0,0	0,0	5,1
	бюджет Пуровского района	0,0	5,0	35,3	27,6	28,5	96,4
7.1.	Субсидия на обустройство факторий и оленеводческих угодий	0,0	0,0	21,2	27,6	28,5	77,3
7.2.	Субсидия на приобретение товарно-материальных ценностей	0,0	0,0	1,6	0,0	0,0	1,6
7.3.	Субсидия на приобретение основных средств	0,0	0,0	12,5	0,0	0,0	12,5
8.	Восстановление и развитие факторий	2,1	4,0	5,0	0,0	0,0	11,1
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	окружной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет Пуровского района	2,1	4,0	5,0	0,0	0,0	11,1
8.1.	Субсидия на приобретение основных средств	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	5,0
8.2.	Субсидия на обустройство факторий и оленеводческих угодий	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего по мероприятиям	94,3	108,5	146,9	27,6	44,5	421,8
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	35,1	10,5	11,3	0,0	0,0	56,9
	окружной бюджет	39,1	69,0	57,7	0,0	0,0	165,8
	бюджет Пуровского района	20,1	29,0	77,9	27,6	44,5	199,1

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Северный луч».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А. Г. Полонский).

**Глава муниципального образования Пуровский район
Д. Н. КОБЫЛКИН**

РЕШЕНИЕ № 285

от 11 сентября 2008 года

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ РАЙОННОЙ ДУМЫ ОТ 6 ДЕКАБРЯ 2007 ГОДА № 217 «О БЮДЖЕТЕ ПУРОВСКОГО РАЙОНА НА 2008 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2009 И 2010 ГОДОВ» (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 28 ФЕВРАЛЯ 2008 ГОДА, ОТ 21 МАЯ 2008 ГОДА)

Рассмотрев предложения о внесении изменений в решение Районной Думы от 6 декабря 2007 года № 217 «О бюджете Пуровского района на 2008 год и плановый период 2009 и 2010 годов», на основании пункта 2 части 1 статьи 23 Устава муниципального образования Пуровский район и Положения о бюд-

жетном процессе в муниципальном образовании Пуровский район, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 28 февраля 2008 года № 240, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 6 декабря 2007 года № 217 «О бюджете Пуровского района на 2008 год и плановый период 2009 и 2010 годов» (с изменениями от 28 февраля 2008 года, от 21 мая 2008 года) следующие изменения:

1.1. В подпункте 3 пункта 1 статьи 1 цифры «129 250», «129 250» заменить соответственно цифрами «380 000», «380 000».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Северный луч.»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А. Г. Полонский).

**Глава муниципального образования Пуровский район
Д. Н. КОБЫЛКИН**

ДЛЯ ЗАМЕТОК

Главный редактор Г. Г. МЕРЗОСОВ



Тираж
594

Индекс 54360

Государственно-муниципальная общественно-политическая еженедельная газета

У Ч Р Е Д И Т Е Л И :

Администрация Ямало-Ненецкого автономного округа, администрация Пуровского района

НАШ АДРЕС:

629850 Тюменская обл., г. ТАРКО-САЛЕ, Первомайская, 20. Тел.: 2-51-80 (факс)

Еженедельник зарегистрирован Уральским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации. Свидетельство о регистрации № Е-2885 от 22.01.1999 г. Лицензия на полиграфическую деятельность серии ПД №00642 код 222, выдана 28 июня 2000 г. Министерством РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские претензии принимаются в течение трех месяцев со дня выхода публикации. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Грамматической и синтаксической правкой официальных материалов редакция не занимается. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Время подписания последнего блока номера по графику: в четверг в 17.00; газета подписана в четверг в 16.00; вышла из печати в 23.00. Газета набрана, сверстана и отпечатана на электронно-офсетном комплексе редакции газеты "Северный луч".