



СЕВЕРНЫЙ ЛУЧ

№ 45
(3236)



7 ноября 2008 г.
пятница

E-mail: gsl@psv.ru
http://prgsl.info

**СПЕЦИАЛЬНЫЙ
ВЫПУСК**

Муниципальная общественно-политическая газета

ФОРМИРОВАНИЕ РЕЗЕРВА УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ

В соответствии с поручением Президента Российской Федерации Д. А. Медведева о необходимости создания резерва управленческих кадров **Глава муниципального образования Пуровский район** объявляет о начале формирования резерва управленческих кадров для замещения муниципальных должностей, должностей муниципальной службы категории «руководители», должностей руководителей муниципальных организаций приоритетных сфер экономики муниципального образования Пуровский район.

Для участия в конкурсном отборе приглашаются: граждане Российской Федерации, замещающие (замещавшие ранее) государственные должности Российской Федерации, государственные должности Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальные должности Ямало-Ненецкого автономного округа, руководители органов государственной власти и органов местного самоуправления, работники правоохранительных органов, военнослужащие, управленческие работники бизнес-структур, лидеры общественных организаций, работники организаций народного хозяйства, имеющие опыт руководящей работы в сфере экономики, финансов, природопользования, ТЭК, сельского хозяйства, образования, культуры, здравоохранения, жилищно-коммунального хозяйства, права и т.д., соответствующие установленным квалификационным требованиям.

Резерв управленческих кадров муниципального образования Пуровский район формируется по следующим видам:

- резерв управленческих кадров для замещения муниципальных должностей;
- резерв управленческих кадров органов местного самоуправления;
- резерв управленческих кадров организаций приоритетных сфер экономики (должности руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Пуровского района).

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету (форма утвержде-

на распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2007 г. № 667-р);

- фотографии 4 шт. ф. 3х4;
- копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении учёной степени, учёного звания (если таковые имеются), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенную нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- медицинское заключение о состоянии здоровья;
- сведения о полученных доходах и принадлежащем на праве собственности имуществе, являющимися объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;
- характеристику с места работы (службы) или рекомендации (если таковые имеются).

Кроме того, кандидаты могут представлять программу (план, проект) действий, в которой должна быть отражена основная линия профессионального поведения, как будущего руководителя в решении государственных, производственных, научно-технических, управленческих, социально-культурных и иных задач.

Документы для участия в конкурсном отборе представляются в **Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района** в соответствии с установленными квалификационными требованиями к должностям и согласно постановлениям Главы района от 30 октября 2008 года № 191, № 192 в срок до 26 ноября 2008 года.

Адрес: г.Тарко-Сале, ул.Республики, 25 (каб. 103).

Телефоны **горячей линии «Резерв управленческих кадров муниципального образования Пуровский район»:**
8 (34997) 6-06-30.

УТВЕРЖДЕНЫ

решением комиссии при Главе района по формированию и подготовке резерва управленческих кадров муниципального образования Пуровский район.
Протокол от 30 октября 2008 г. № 1

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

| № п/п | Должность | Требования к образованию | Требования к стажу |
|-------|---|---|--|
| 1 | Председатель Избирательной комиссии муниципального образования Пуровский район | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Юриспруденция" | Наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления не менее четырех лет или стажа работы на выборных и (или) руководящих должностях в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления не менее трех лет. |
| 2 | Секретарь Избирательной комиссии муниципального образования Пуровский район | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Юриспруденция", либо "Государственное и муниципальное управление" | Наличие опыта профессиональной деятельности в области государственного и муниципального управления не менее трех лет или стажа работы на выборных и (или) руководящих должностях в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления не менее двух лет. |
| 3 | Первый заместитель Главы Администрации района | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по одной из специальностей в области использования природных ресурсов, топливно-энергетического комплекса, сельского хозяйства, нефтяной и газовой промышленности, государственного и муниципального управления. | Наличие стажа муниципальной службы на главных должностях не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет. |
| 4 | Первый заместитель Главы Администрации района по социально-экономическому развитию района | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по одной из специальностей в области здравоохранения, социального обеспечения, юриспруденции, педагогики, государственного и муниципального управления, экономики | Наличие стажа муниципальной службы на главных должностях не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет. |
| 5 | Заместитель Главы Администрации района, руководитель аппарата | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по одной из специальностей в области государственного и муниципального управления, хозяйственного управления, юриспруденции. | Наличие стажа муниципальной службы на главных должностях не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Заместитель Главы Администрации района по вопросам экономики | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по одной из специальностей в области экономики, финансов, хозяйственного управления. | Наличие стажа муниципальной службы на главных должностях не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет. |
| 7 | Заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по одной из специальностей в области здравоохранения, социального обеспечения, юриспруденции, педагогики, государственного и муниципального управления, социально-культурной деятельности, физкультуры и спорта. | Наличие стажа муниципальной службы на главных должностях не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет. |
| 8 | Заместитель Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по одной из специальностей в области жилищной, строительной политики, архитектуры, строительства и эксплуатации дорог, энергетики, жилищно-коммунального хозяйства. | Наличие стажа муниципальной службы на главных должностях не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет. |
| 9 | Заместитель Главы Администрации района по вопросам финансов, начальник Департамента финансов и казначейства | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по одной из специальностей в сфере экономики, в области финансов, денежно-кредитной политики. | Наличие стажа муниципальной службы на главных должностях не менее четырех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет. |
| 10 | Управляющий делами Администрации Пуровского района | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по одной из специальностей в области жилищного и муниципального управления, хозяйственного управления, экономики, строительства и эксплуатации зданий и сооружений, автомобильного хозяйства, юриспруденции. | Наличие стажа муниципальной службы на ведущих должностях не менее трех лет или стажа работы по специальности не менее четырех лет. |
| 11 | Руководитель аппарата Районной Думы муниципального образования Пуровский район | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Государственное и муниципальное управление", "Юриспруденция". | Наличие стажа муниципальной службы на ведущих должностях не менее трех лет или стажа работы по специальности не менее четырех лет. |
| 12 | Начальник Управления правового обеспечения и организационной работы аппарата Районной Думы муниципального образования Пуровский район | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Юриспруденция". | Наличие стажа муниципальной службы на ведущих должностях не менее трех лет или стажа работы по специальности не менее четырех лет. |
| 13 | Начальник Департамента образования Администрации Пуровского района | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по специальности «Педагогика», либо «Филологическое образование», либо «Русский язык и литература», либо «Иностранный язык», либо «История», либо «Организация воспитательной деятельности». | Наличие стажа муниципальной службы на ведущих должностях не менее трех лет или стажа работы по специальности не менее четырех лет. |
| 14 | Начальник Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Земельно-имущественные отношения», либо «Экономика и управление на предприятии». | Наличие стажа муниципальной службы на ведущих должностях не менее трех лет или стажа работы по специальности не менее четырех лет. |
| 15 | Начальник Управления транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по одной из специальностей в области жилищной политики, строительства и эксплуатации дорог, энергетики, жилищно-коммунального хозяйства. | Наличие стажа муниципальной службы на ведущих должностях не менее трех лет или стажа работы по специальности не менее четырех лет. |
| 16 | Начальник Управления социальной политики Администрации Пуровского района | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по специальности «Социальная работа», либо «Право и организация социального обеспечения», либо «Экономика труда», либо «Юриспруденция». | Наличие стажа муниципальной службы на ведущих должностях не менее трех лет или стажа работы по специальности не менее четырех лет. |
| Муниципальное унитарное предприятие "Пуровские коммунальные системы": | | | |
| 17 | Генеральный директор | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по специальности в области жилищно-коммунального хозяйства, экономики, хозяйственного управления, государственного и муниципального управления. | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях в соответствующей сфере деятельности не менее трех лет |
| 18 | Первый заместитель генерального директора | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по специальности в области жилищно-коммунального хозяйства, экономики, хозяйственного управления, государственного и муниципального управления. | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях в соответствующей сфере деятельности не менее трех лет |
| 19 | Заместитель генерального директора по экономике и финансам | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по специальности в области экономики, финансов, бухгалтерского учета. | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях в соответствующей сфере деятельности не менее трех лет |
| Муниципальное унитарное предприятие "Пуровские электрические сети": | | | |
| 20 | Генеральный директор | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца в сфере энергетики. | Стаж работы по специальности не менее пяти лет, в том числе на руководящих должностях в соответствующей сфере деятельности не менее трех лет. |
| 21 | Первый заместитель генерального директора | Наличие высшего или средне-технического образования, подтвержденного дипломом государственного образца в сфере энергетики. | Стаж работы по специальности не менее пяти лет, в том числе на руководящих должностях в соответствующей сфере деятельности не менее трех лет. |
| Муниципальное унитарное предприятие "Дорожно-строительное управление": | | | |
| 22 | Директор | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Городское строительство и хозяйство", "Строительство дорог и транспортных объектов". | Стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее пяти лет. |
| 23 | Заместитель директора | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Городское строительство и хозяйство", "Строительство дорог и транспортных объектов". | Стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю предприятия отрасли не менее пяти лет. |

| Муниципальное унитарное предприятие "Аэропорт "Тарко-Сале": | | | |
|---|--|--|--|
| 24 | Генеральный директор | Наличие высшего профессионального (технического или летного) образования, подтвержденного дипломом государственного образца в области воздушного транспорта | Стаж работы по специальности не менее пяти лет, в том числе стаж работы на руководящих должностях в соответствующей сфере деятельности не менее трех лет |
| 25 | Заместитель генерального директора | Наличие высшего профессионального (технического или летного) образования, подтвержденного дипломом государственного образца в области воздушного транспорта | Стаж работы по специальности не менее пяти лет, в том числе стаж работы на руководящих должностях в соответствующей сфере деятельности не менее трех лет |
| Муниципальное учреждение "Таркосалинская Центральная районная больница": | | | |
| 26 | Главный врач | Наличие высшего медицинского образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по одной из специальностей: «Лечебное дело», либо «Педиатрия», наличие сертификата по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье». | Стаж работы по специальности не менее пяти лет. |
| 27 | Заместитель главного врача по медицинской части | Наличие высшего медицинского образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по одной из специальностей: «Лечебное дело», либо «Педиатрия», наличие сертификата по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье». | Стаж работы по специальности не менее пяти лет |
| 28 | Заместитель главного врача по клинко-экспертной работе | Наличие высшего медицинского образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по одной из специальностей: «Лечебное дело», либо «Педиатрия», наличие сертификата по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье». | Стаж работы по специальности не менее пяти лет |
| 29 | Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения | Наличие высшего медицинского образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по одной из специальностей: «Лечебное дело», либо «Педиатрия», наличие сертификата по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье». | Стаж работы по специальности не менее пяти лет |
| 30 | Заместитель главного врача по медицинскому страхованию и платным услугам | Наличие высшего медицинского образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по одной из специальностей: «Лечебное дело», либо «Педиатрия», наличие сертификата по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье». | Стаж работы по специальности не менее пяти лет |
| 31 | Заместитель главного врача по поликлинической работе | Наличие высшего медицинского образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по одной из специальностей: «Лечебное дело», либо «Педиатрия», наличие сертификата по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье». | Стаж работы по специальности не менее пяти лет |
| 32 | Заместитель главного врача по работе со средним и младшим медицинским персоналом | Высшее медицинское образование по специальности «Сестринское дело», подтвержденное дипломом государственного образца, наличие сертификата по специальности «Организация сестринского дела» | Стаж работы по специальности не менее пяти лет |
| 33 | Заместитель главного врача по хозяйственным вопросам | Высшее профессиональное (техническое, экономическое или юридическое) образование, подтвержденное дипломом государственного образца | Опыт административной или хозяйственной работы в отраслях народного хозяйства не менее пяти лет |
| Муниципальное учреждение "Пуровская телерадиокомпания "Луч": | | | |
| 34 | Генеральный директор | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Журналистика", либо "Телережиссура", либо "Радиосвязь, радиовещание и телевидение", либо "Связи с общественностью", либо "Государственное и муниципальное управление". | Стаж работы по специальности не менее пяти лет, в том числе на руководящих должностях в соответствующей сфере деятельности не менее трех лет |
| Муниципальное учреждение "Фонд поддержки малого предпринимательства Пуровского района": | | | |
| 35 | Директор | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Экономика», либо «Государственное и муниципальное управление». | Стаж работы по специальности не менее 3 лет, в том числе на руководящих должностях в соответствующей отрасли не менее 1 года. |
| 36 | Заместитель директора | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по специальности «Юриспруденция», либо «Экономика», либо «Государственное и муниципальное управление». | Стаж работы по специальности не менее 3 лет, в том числе на руководящих должностях в соответствующей отрасли не менее 1 года. |
| Муниципальное учреждение "Управление по развитию агропромышленного комплекса Пуровского района": | | | |
| 37 | Директор | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, по одной из следующих специализаций: "Ветеринария", либо "Зоотехния", либо "Экономика и организация сельскохозяйственного производства", либо "Охотоведение и звероводство", либо "Экономика и управление на предприятии", либо "Агрономия", либо "Механизация переработки сельскохозяйственной продукции". | Стаж работы на руководящих должностях в соответствующей сфере деятельности или стаж работы по специальности не менее трех лет |
| 38 | Заместитель директора | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, по одной из следующих специализаций: "Ветеринария", либо "Зоотехния", либо "Экономика и организация сельскохозяйственного производства", либо "Охотоведение и звероводство", либо "Экономика и управление на предприятии", либо "Агрономия", либо "Механизация переработки сельскохозяйственной продукции". | Стаж работы на руководящих должностях или стаж работы по специальности не менее трех лет |
| Муниципальное учреждение "Управление молодежной политики и туризма Пуровского района": | | | |
| 39 | Директор | Высшее профессиональное образование, подтверждаемое дипломом учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, по одной из следующих специализаций: - «Юриспруденция» либо «Государственное и муниципальное управление», либо «Педагогика» | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет |
| 40 | Заместитель директора | Высшее профессиональное образование, подтверждаемое дипломом учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, по одной из следующих специализаций: «Юриспруденция» либо «Государственное и муниципальное управление», либо «Педагогика» | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет |

| Муниципальное учреждение "Управление по физической культуре и спорту Пуровского района": | | | |
|---|--|--|--|
| 41 | Директор учреждения | Наличие высшего профессионального образования подтвержденного дипломом государственного образца по специальности «Физическая культура и спорт». | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет |
| 42 | Заместитель директора учреждения по спортивно-массовой, организационной и учебно-спортивной работе | Наличие высшего профессионального образования подтвержденного дипломом государственного образца по специальности «Физическая культура и спорт». | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет |
| 43 | Заместитель директора учреждения по работе с учреждениями дополнительного образования (спортивные школы) | Наличие высшего профессионального образования подтвержденного дипломом государственного образца по специальности «Физическая культура и спорт». | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет |
| Муниципальное учреждение "Управление культуры Пуровского района": | | | |
| 44 | Директор | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Социально-культурная деятельность", либо "Социально-культурная деятельность и народно-художественное творчество" | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет |
| 45 | Заместитель директора | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Социально-культурная деятельность", либо "Социально-культурная деятельность и народно-художественное творчество" | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет |
| Муниципальное учреждение "Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Пуровского района": | | | |
| 46 | Директор | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Юриспруденция", либо "Экономика и управление на предприятии", либо "Транспортные средства", либо "Строительство". | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет |
| Муниципальное учреждение "Дирекция Пуровского района по материально-техническому обеспечению ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций": | | | |
| 47 | Директор | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Экономика", либо "Хозяйственное управление", либо "Государственное и муниципальное управление", либо "Защита в чрезвычайных ситуациях". | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет |
| 48 | Заместитель директора | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца по специальности "Экономика", либо "Хозяйственное управление", либо "Государственное и муниципальное управление", либо "Защита в чрезвычайных ситуациях". | Стаж работы по специальности не менее пяти лет или стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет |
| Муниципальное учреждение "Комитет по строительству и архитектуре Пуровского района": | | | |
| 49 | Председатель Комитета | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по одной из специальностей "Строительство", либо "Промышленное и гражданское строительство", либо "Городское строительство и хозяйство". | Стаж работы по специальности не менее пяти лет, в том числе на руководящих должностях не менее трех лет. |
| 50 | Заместитель председателя по строительству | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по одной из специальностей "Строительство", либо "Промышленное и гражданское строительство", либо "Водоснабжение и водоотведение", либо "Производство строительных материалов, изделий конструкций", либо "Автомобильные дороги и аэродромы". | Стаж работы по специальности не менее пяти лет, в том числе на руководящих должностях не менее трех лет. |
| 51 | Заместитель председателя по проектированию | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по одной из специальностей "Строительство", либо "Промышленное и гражданское строительство", либо "Проектирование зданий", либо "Экономика и управление на предприятии (в строительстве)", либо "Экспертиза и управление недвижимостью", либо "Архитектура". | Стаж работы по специальности не менее пяти лет, в том числе на руководящих должностях не менее трех лет. |
| 52 | Заместитель председателя по строительству объектов агропромышленного комплекса | Наличие высшего профессионального образования, подтвержденного дипломом государственного образца, по специальности "Промышленное и гражданское строительство", либо "Проектирование зданий". | Стаж работы по специальности не менее пяти лет, в том числе на руководящих должностях не менее трех лет |

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ВСЕХ ДОЛЖНОСТЕЙ: Знание нормативно-правовой базы Российской Федерации, автономного округа, муниципального образования Пуровский район в соответствующей сфере деятельности, знание русского языка, владение информационно-компьютерными технологиями, владение иностранным языком.

ДЛЯ ЗАМЕТОК

Выпускающий редактор **Н. В. КОНОНЕНКО** Технический редактор **А. И. ЛЕВЫЙ** Главный редактор **Г. Г. МЕРЗОСОВ**



Индекс 54360

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские претензии принимаются в течение трех месяцев со дня выхода публикации. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Грамматической и синтаксической правкой официальных материалов редакция не занимается. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Муниципальная общественно-политическая газета

У Ч Р Е Д И Т Е Л И :

Администрация Ямало-Ненецкого автономного округа, администрация Пуровского района

НАШ АДРЕС:

629850 Тюменская обл., п. ТАРКО-САЛЕ, Первомайская, 20. Тел.: 2-51-80 (факс)

Еженедельник зарегистрирован (перерегистрирован) Управлением Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия по Тюменской области и ЯНАО. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 72-00029 от 29 августа 2008 г. Полиграфическая деятельность редакции газеты «Северный луч» в соответствии с Федеральным законом № 258-ФЗ от 8 ноября 2007 г. лицензирования не требует.

Время подписания последнего блока номера по графику: в четверг в 17.00, газета подписана в четверг в 16.00, вышла из печати в 23.00. Газета набрана, сверстана и отпечатана на электронно-офсетном комплексе редакции газеты «Северный луч».