



СЕВЕРНЫЙ ЛУЧ

№ 12
(3255)



20 марта 2009 г.
пятница

E-mail: gsl@prgsl.info
<http://prgsl.info>

**СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК № 44
(Г. ТАРКО-САЛЕ)**

Общественно-политическая газета

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ ПУРОВСКИЙ РАЙОН МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы города Тарко-Сале

от 13 марта 2009 г. № 63-ПГ г. Тарко-Сале

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ

В связи с повышением пожарной опасности на территории муниципального образования город Тарко-Сале, в соответствии со статьями 19, 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69 - ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Закона ЯНАО от 11.02.2004 № 5-ЗАО «О защите населения и территорий ЯНАО от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Уставом муниципального образования город Тарко-Сале

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 13 марта 2009 года по 1 апреля 2009 года на территории муниципального образования город Тарко-Сале особый противопожарный режим.

2. Начальнику Управления ЖКХ Администрации муниципального образования город Тарко-Сале Морозову М. С.:

2.1. Провести совместные рейды с участковыми уполномоченными милиции общественной безопасности, отдела государственного пожарного надзора и средств массовой информации по проверке мест проживания неблагополучных семей и лиц, ведущих антисоциальный образ жизни, притонов с принятием мер воздействия, направленных на предотвращение возникновения пожаров.

2.2. Провести совместные рейды с участковыми уполномоченными милиции общественной безопасности, отдела государственного пожарного надзора и средств массовой информации по проверкам противопожарного состояния мест общего пользования (в том числе чердаков, подвалов, теплоузлов и теплопунктов), по результатам принять меры к жильцам допускающим нарушения требований норм, особое внимание уделив устройству несоответствующим

требованиям норм кладовых на путях эвакуации из здания.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Северный луч».

Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города
И. Л. КОНОНЕНКО

РЕШЕНИЕ № 101 Собрания депутатов МО г. Тарко-Сале 2 созыва

от 17 марта 2009 г. г. Тарко-Сале

О ПЛАНЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ

В связи с истечением 24 мая 2009 года срока полномочий Избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале, на основании статьи 22 Федерального закона от 12 июня 2006 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в целях реализации пунктов 5.1, 5.2, 5.4 статьи 9 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе», в соответствии со статьей 38 Устава муниципального образования город Тарко-Сале Собранием депутатов

РЕШЕНО:

1. Объявить о формировании избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале в количестве девяти членов комиссии с правом решающего голоса.

2. Определить период принятия предложений по кандидатурам в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале с 20 марта 2009 года по 20 апреля 2009 года.

3. Сформировать рабочую группу для приема предложений по кандидатурам в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале и утвердить ее состав (приложение 1).

4. Опубликовать текст информационного сообщения о начале приема предложений по кандидатурам в состав избирательной комиссии муниципального город Тарко-Сале (приложение 2).

5. Направить копию настоящего решения в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа, в избирательную комиссию муниципального образования Пуровский район и в избирательную комиссию муниципального образования город Тарко-Сале.

6. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Северный луч».

7. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава города
И. Л. КОНОНЕНКО**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

*к решению Собрания депутатов
муниципального образования
город Тарко-Сале
от 17 марта 2009 года № 101*

Состав

**рабочей группы для приема предложений по кандидатурам
в состав Избирательной комиссии муниципального
образования город Тарко-Сале**

1. Колесников П. И. – Председатель Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале;

2. Макогон П. И. – заместитель Председателя Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале;

3. Жернова И. П. – председатель планово-бюджетной комиссии Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале;

4. Григорьев В. В. – председатель нормативно-правовой комиссии Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале;

5. Кулинич А. Г. – Первый заместитель Главы Администрации муниципального образования город Тарко-Сале;

6. Семихин Е. В. – начальник отдела по организационной работе Администрации муниципального образования город Тарко-Сале;

7. Филина Л. В. – начальник юридического отдела Администрации муниципального образования город Тарко-Сале.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

*к решению Собрания депутатов
муниципального образования
город Тарко-Сале
от 17 марта 2009 года № 101*

Собрание депутатов муниципального образования город Тарко-Сале извещает о начале приема предложений по составу избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале.

Предложения по кандидатурам в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале представляются в период с 20 марта 2009 года по 20 апреля 2009 года с 9 до 17 часов по адресу: г. Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 8, кабинет № 215, телефоны для справок (34997) 2-54-00, (34997) 2-25-40.

Перечень документов, необходимых к представлению кандидатуры в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале:

**Для политических партий, их региональных отделений,
иных структурных подразделений**

1. Нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих внесение записи о политической партии (региональном отделении политической партии) в Единый государственный реестр юридических лиц.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения с кандидатурах в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале, о делегировании указанных пол-

номочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

4. Согласие лица, кандидатура которого предлагается для назначения в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале.

5. Сведения о кандидатуре.

Документ о выдвижении кандидатуры политической партии должен содержать:

1) дату и место проведения собрания (заседания, конференции);

2) число присутствовавших на собрании (заседании, конференции) участников;

3) число участников, проголосовавших за выдвинутую кандидатуру;

4) фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения) и адрес места жительства выдвинутого кандидата;

5) наименование избирательной комиссии, в состав которой данный кандидат выдвигается.

Протокол, выписка из протокола, копия решения, представляемые политической партией или ее региональным отделением должны быть подписаны уполномоченным на то лицом (лицами) и заверены печатью. В этих документах должно быть также указано число членов руководящего органа (для конференции - число избранных делегатов конференции, для собрания членов общественной организации - число членов организации).

Для общественных объединений

1. Нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих внесение записи об общественном объединении (региональном отделении) в единый государственный реестр юридических лиц.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале.

4. Согласие лица, кандидатура которого предлагается для назначения в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале.

5. Сведения о кандидатуре.

Документ о выдвижении кандидатуры общественного объединения должен содержать:

1) дату и место проведения собрания (заседания, конференции);

2) число присутствовавших на собрании (заседании, конференции) участников;

3) число участников, проголосовавших за выдвинутую кандидатуру;

4) фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения) и адрес места жительства выдвинутого кандидата;

5) наименование избирательной комиссии, в состав которой данный кандидат выдвигается.

Протокол, выписка из протокола, копия решения, представляемые общественным объединением или его региональным отделением должны быть подписаны уполномоченным на то лицом (лицами) и заверены печатью. В этих документах должно быть также указано число членов руководящего органа (для конференции - число избранных делегатов конференции, для собрания членов общественной организации - число членов организации).

Для собрания избирателей

1. Протокол проведения собрания избирателей с прилагаемым списком избирателей.

2. Согласие лица, кандидатура которого предлагается для назначения в состав избирательной комиссии муниципального образования город Тарко-Сале.

3. Сведения о кандидатуре.

**Заключение
о результатах публичных слушаний**

от 17 марта 2009 года г. Тарко-Сале

Публичные слушания назначены постановлением Главы муниципального образования город Тарко-Сале № 49-ПГ от 27 февраля 2009 года.

Тема публичных слушаний: «О предоставлении разрешения на условно разрешённые виды использования земельных участков».

Инициаторы публичных слушаний: Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки МО город Тарко-Сале на основании заявлений:

- Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района;
- гр. Журавлёва Д.Л.

Дата проведения: 12.03.2009.

Вопросы, вынесенные на обсуждение:

1. О предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 115 кв.м для размещения временного торгового павильона по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, мкр. Комсомольский, район школы № 3.

2. О предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 300 кв.м для размещения временного объекта общественного питания (летнее кафе) по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, городской пляж.

3. О предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 658 кв.м для размещения административно-жилого комплекса со спортивным залом для единоборств по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Победы, район домов № 4 и № 6.

4. О предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 112 кв.м для размещения временного торгового павильона по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, пер. Снежный, район дома № 10.

5. О предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 595 кв.м для размещения станции технического обслуживания зимней и летней техники (снегоходы, лодочные моторы) по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Труда.

Предложения по результатам обсуждения:

1. Рекомендовать Главе муниципального образования город Тарко-Сале принять решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 115 кв.м для размещения временного торгового павильона по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, мкр. Комсомольский, район школы № 3.

2. Рекомендовать Главе муниципального образования город Тарко-Сале принять решение о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 300 кв.м для размещения временного объекта общественного питания (летнее кафе) по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, городской пляж.

3. Рекомендовать Главе муниципального образования город Тарко-Сале принять решение о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 658 кв.м для размещения административно-жилого комплекса со спортивным залом для единоборств по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Победы, район домов № 4 и № 6.

4. Рекомендовать Главе муниципального образования город Тарко-Сале принять решение о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 112 кв.м для размещения временного торгового павильона по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, пер. Снежный, район дома № 10.

5. Рекомендовать Главе муниципального образования город Тарко-Сале принять решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 595 кв.м для размещения станции технического обслуживания зимней и летней техники (снегоходы, лодочные моторы) по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Труда.

Предложения и рекомендации внесены на публичные слушания Комиссией по подготовке проекта правил землепользования и за-

стройки муниципального образования город Тарко-Сале.

Обоснование вносимых предложений:

1. Согласно ст.39 Градостроительного кодекса РФ вопросы о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка подлежат обсуждению на публичных слушаниях.

2. Согласно ст.4 Федерального закона РФ от 29 декабря 2004 года, N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования принимаются главами местных администраций с учетом результатов публичных слушаний, проводимых в порядке, установленном статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. Предложения принять решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешённые виды использования земельных участков внесены на основании результатов голосования участников публичных слушаний.

4. Предложения принять решение о предоставлении разрешения на условно разрешённые виды использования земельных участков внесены на основании результатов голосования участников публичных слушаний и в соответствии с Положением «Об основах градостроительной деятельности в муниципальном образовании город Тарко-Сале»:

1) в границах территориальной зоны рекреационно-ландшафтных территорий Р-1 предоставление земельного участка для размещения временного объекта общественного питания (летнее кафе) соответствует временным градостроительным регламентам как условно разрешенный вид использования (ст.59.6);

2) в границах территориальной зоны малоэтажной смешанной жилой застройки 2-4 этажей Ж-4 предоставление земельного участка для размещения административно-жилого комплекса со спортивным залом для единоборств соответствует временным градостроительным регламентам как условно разрешенный вид использования (ст.59.3);

3) в границах территориальной зоны смешанной застройки индивидуальными жилыми домами, блокированными жилыми домами и многоквартирными домами Ж-3 предоставление земельного участка для размещения временного торгового павильона соответствует временным градостроительным регламентам как условно разрешенный вид использования (ст.59.3).

Заключение по результатам публичных слушаний подготовлено и принято на заседании Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки МО город Тарко-Сале.

Председатель Комиссии А. Г. КУЛИНИЧ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы города Тарко-Сале**

от 18 марта 2009 г. № 70-ПГ г. Тарко-Сале

ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЁННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 4 Федерального закона РФ от 29.12.2004 N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением «Об основах регулирования градостроительной деятельности муниципального образования город Тарко-Сале», утверждённым решением Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале, от 20.02.2008 № 22, учитывая заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 12 марта 2009 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать Департаменту имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 115 кв.м, расположенного в территориальной зоне малоэтажной смешанной жилой застройки 2-4 этажей Ж-4, для размещения временного торгового павильона по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, мкр. Комсомольский, район школы № 3.

2. Отказать Журавлёву Дмитрию Леонидовичу в предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 595 кв.м, расположенного в территориальной зоне смешанной застройки индивидуальными жилыми домами, блокированными жилыми домами и многоквартирными домами,

ми Ж-3, для размещения станции технического обслуживания зимней и летней техники (снегоходы, лодочные моторы) по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Труда.

3. Настоящее постановление направить для опубликования в газете «Северный луч».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Администрации города Воробьева А. Н.

Глава города
И. Л. КОНОНЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы города Тарко-Сале

от 18 марта 2009 г. № 71-ПГ г. Тарко-Сале

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО
РАЗРЕШЁННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

В соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьёй 4 Федерального закона РФ от 29.12.2004 N 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Положением «Об основах регулирования градостроительной деятельности муниципального образования город Тарко-Сале», утверждённым решением Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале, от 20.02.2008 № 22, учитывая заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 12 марта 2009 года по заявлениям Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешённые виды использования земельных участков:

1) площадью 300 кв.м, расположенного в территориальной зоне рекреационно-ландшафтных территорий Р-1, для размещения временного объекта общественного питания (летнее кафе) по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, городской пляж, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) площадью 658 кв.м, расположенного в территориальной зоне малоэтажной смешанной жилой застройки 2-4 этажей Ж-4, для размещения административно-жилого комплекса со спортивным залом для единоборств по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Победы, район домов № 4 и № 6, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3) площадью 112 кв.м, расположенного в территориальной зоне смешанной застройки индивидуальными жилыми домами, блокированными жилыми домами и многоквартирными домами Ж-3, для размещения временного торгового павильона по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, пер. Снежный, район дома № 10, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление направить для опубликования в газете «Северный луч».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Администрации города Воробьева А. Н.

Глава города
И. Л. КОНОНЕНКО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы города Тарко-Сале

от 18 марта 2009 г. № 73-ПГ г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА
ОТ 18 АВГУСТА 2008 ГОДА № 386-ПГ**

В связи с кадровыми изменениями, с целью уточнения персонального состава Городской комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года на территории города Тарко-Сале постановляю:

1. Внести в состав Городской комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года на территории города Тарко-Сале, утвержденный постановлением Главы города от 18 августа 2008 года № 386-ПГ «О создании Городской комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2010 года на территории города Тарко-Сале» (далее - Комиссия), следующие изменения:

1.1. Ввести в состав Комиссии:

Позднякову Наталью Владимировну – начальника отдела архи-

тектуры, градостроительства и земельного контроля Администрации города Тарко-Сале.

1.2. Вывести из состава комиссии Морозова Игоря Анатольевича.

2. Опубликовать настоящее постановление в Пуровский районной общественно-политической газете «Северный луч».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города
И. Л. КОНОНЕНКО

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**О ПРИЁМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

1. Администрация муниципального образования город Тарко-Сале (наименование органа местного самоуправления) 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 8 (индекс) (почтовый адрес)

тел. (34997) 2-32-40, факс (34997) 6-10-33, в лице Главы муниципального образования город Тарко-Сале Кононенко Ивана Леонидовича, действующего на основании Устава муниципального образования город Тарко-Сале, Положения об Администрации муниципального образования город Тарко-Сале, а также на основании распоряжения Главы города от 12 декабря 2008 года № 200-РА «О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования город Тарко-Сале» объявляет конкурс на замещение вакантной старшей должности муниципальной службы категории «специалисты» - главный специалист отдела архитектуры, градостроительства и земельного контроля.

2. К претендентам на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

2.1. Гражданство Российской Федерации.

2.2. Достижение возраста 18 лет.

2.3. Владение государственным языком Российской Федерации.

2.4. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

1) знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава (Основного закона) Ямало-Ненецкого автономного округа, законов и иных нормативных правовых актов автономного округа, Устава муниципального образования город Тарко-Сале, иных муниципальных правовых актов муниципального образования город Тарко-Сале применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей, реализации прав и несения ответственности;

2) знание нормативных правовых актов, регулирующих статус, систему, структуру, компетенцию, порядок организации, деятельности и взаимодействия органов местного самоуправления города Тарко-Сале;

3) знание порядка подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;

4) знание правил организации документооборота и работы со служебной информацией, умение работать на персональном компьютере и с другой организационной техникой;

5) наличие навыков организационно-аналитической работы, подготовки и проведения мероприятий в соответствующей сфере деятельности, а также навыков работы с людьми, заключающихся в умении:

- планировать служебную деятельность;

- проявлять активность и инициативу при возникновении проблемных ситуаций;

- реализовывать основные формы работы: служебную переписку, ведение переговоров;

- эффективно применять имеющиеся профессиональные знания и компетенцию;

- приспосабливать стиль работы к разным людям и ситуациям;

- быстро адаптироваться к переменам;

- оптимально использовать свои способности, технические возможности и ресурсы для получения необходимых результатов;

6) наличие навыков работы с компьютерными системами, в т.ч. «Word», «Excel», с ИПС «Консультант Плюс», «Гарант».

2.5. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности:

- наличие высшего профессионального образования по специальности «землеустройство и кадастры», либо «землеустройство»,

либо «земельный кадастр», либо «городской кадастр», либо «градостроительный кадастр», либо «Промышленное и гражданское строительство», либо другое образование, считающееся равноценным.

3. Желавшие участвовать в конкурсе в течение 30 календарных дней со дня опубликования объявления в муниципальной общественно-политической газете «Северный луч» представляют следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, с приложением фотографии 3х4;
- 3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- 5) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;
- 6) иные документы предусмотренные действующим законодательством.

4. Адрес места приема документов: **город Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 8. Администрация муниципального образования город Тарко-Сале, отдел по вопросам муниципальной службы, кадров и делопроизводства, кабинет № 211.**

Ответственный за прием документов: **начальник отдела по вопросам муниципальной службы, кадров и делопроизводства Миневич Светлана Евгеньевна.**

Дни приема: **понедельник-пятница.**

Время приема: **с 9 часов до 12 часов и с 14 часов до 17 часов** (время местное).

Контактный телефон: **(34997) 2-32-40.**

5. Планируема дата проведения конкурса **27 апреля 2009 года.**

6. Документы о профессиональном образовании в учебных заведениях, не имеющих государственной аккредитации, к рассмотрению не принимаются.

7. Расходы, связанные с участием в конкурсе по формированию кадрового резерва (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Глава города И. Л. КОНОНЕНКО

ВАКАНТНАЯ ДОЛЖНОСТЬ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА АРХИТЕКТУРЫ, ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Информационное сообщение

Администрация муниципального образования город Тарко-Сале, на основании протокола заседания постоянно действующей комиссии по приватизации имущества муниципального образования город Тарко-Сале от 10.03.2009г. № 6 сообщает о приватизации муниципального имущества:

Лот № 1 - «ВАЗ 21213 «Нива», 2000 г. выпуска, цвет кузова фиолетовый, мощность двигателя 56,1 кВт, двигатель № 6547310, кузов № 1557141

Лот № 2 - «ГАЗ 3110», 2000 г. выпуска, цвет кузова белый, мощность двигателя 90,0(66,2), модель, № двигателя- 40210D*Y0076196*, кузов № 311000Y0367297

Способ приватизации: продажа посредством публичного предложения.

Цена первоначального предложения: Цена первоначального предложения устанавливается не ниже начальной цены, установленной комиссией при выставлении имущества на аукцион, который был признан несостоявшимся.

При продаже муниципального имущества посредством публичного предложения нормативная цена составляет 50% начальной цены несостоявшегося аукциона.

Лот №, наименование	Начальная цена (руб.) - цена первоначального предложения	Нормативная цена (минимальная стоимость) (руб.)
Лот № 1 - ВАЗ 21213 "Нива"	34 100,00	17 050,00
Лот № 2 - ГАЗ 3110	23 200,00	11 600,00

По цене первоначального предложения прием заявок осуществляется по рабочим дням с 4 мая 2009 г. по 8 мая 2009 г. с 9.00 до 17.00 (время местное).

Период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения - 5 рабочих дней.

При отсутствии в установленный срок заявок на покупку муниципального имущества по цене первоначального предложения предлагается снижение цены предложения на 10 % каждые пять рабочих дней, таким образом:

Лот №, наименование	Цена предложения после снижения (руб.)				
	в период 12.05-18.05 снижение на 10%	в период 19.05-25.05 снижение на 20%	в период 26.05-01.06 снижение на 30%	в период 02.06-08.06 снижение на 40%	в период 09.06-16.06 снижение на 50%
Лот № 1 - ВАЗ 21213 "Нива", 2000 г. выпуска, цвет кузова фиолетовый, мощность двигателя 56,1 кВт	30 690,00	27 280,00	23 870,00	20 460,00	17 050,00
Лот № 2 - ГАЗ 3110, 2000 г. выпуска, цвет кузова белый, мощность двигателя 90,0 (66,2)	20 880,00	18 560,00	16 240,00	13 920,00	11 600,00

Срок приема заявок: с 4 мая 2009 г. по 16 июня 2009 г. по рабочим дням с 9.00 до 17.00 (время местное).

Дата подведения итогов продажи: 17 июня 2009 г. в 15.00 местного времени.

Право приобретения муниципального имущества принадлежит заявителю, который первым подал в установленный срок заявку на приобретение указанного имущества по цене первоначального предложения. Указанная заявка удовлетворяется по цене первоначального предложения. После регистрации первой заявки прием заявок прекращается.

Зарегистрированная заявка является принятием предложения о заключении договора купли-продажи имущества по цене предложения. Договор купли-продажи указанного имущества заключается в день регистрации заявки (приложение № 2 к информационному сообщению).

В течение десяти дней после регистрации заявки покупатель должен произвести оплату посредством внесения на расчетный счет администрации, указанный в договоре купли-продажи денежных средств в размере цены предложения. В назначении платежа указать:

«Оплата за лот № _____, согласно договору от « _____ » 2009 № _____».

При уклонении или отказе покупателя от оплаты муниципального имущества на него налагаются пени в размере 5 процентов суммы платежа за каждый день просрочки.

Претенденты должны представить следующие документы:

- заявку (приложение № 1 к информационному сообщению);
- физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность;

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов; решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент); сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.

- опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени приема заявки, удостоверенный подписью Продавца возвращается претенденту;

- надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента (в случае подачи заявки представителем претендента).

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по адресу: г. Тарко-Сале, ул. Геологов, 8, администрация муниципального образования город Тарко-Сале, отдел имущественных отношений, каб.106, дополнительную информацию можно получить по телефону: (34997) 2-28-66.

Претенденты должны представить следующие документы:

- заявку (приложение № 1 к информационному сообщению);
- физические лица предъявляют документ, удостоверяющий лич-

ность;

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов; решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент); сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица,

- опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2 экземплярах, один из которых с указанием даты и времени приема заявки, удостоверенный подписью Продавца возвращается претенденту;

- надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента (в случае подачи заявки представителем претендента).

Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по адресу: г. Тарко-Сале, ул. Геологов, 8, администрация муниципального образования город Тарко-Сале, отдел имущественных отношений, каб. 106, дополнительную информацию можно получить по телефону: (34997) 2-28-66.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Утверждена

распоряжением Администрации города

от 6 марта 2009 г. № 55-РА

В Администрацию муниципального образования город Тарко-Сале

(полное наименование Продавца)

Заявка

на приобретение муниципального имущества посредством публичного предложения

« _____ » 200__ г.

Заявитель _____,
(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные)
Адрес _____

Заявителя: _____

Телефон Заявителя: _____
принимая решение о приобретении находящегося в муниципальной собственности имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

по цене: _____

(цифрами и прописью)

обязуюсь

1) полностью и безоговорочно принять предложение о продаже имущества, ознакомлен с проектом договора купли-продажи имущества;

2) заключить с Продавцом договор купли-продажи в день регистрации заявки;

3) в течение десяти дней со дня регистрации заявки и заключения договора купли-продажи произвести оплату посредством внесения на счет Продавца денежных средств в размере цены предложения.

Банковские реквизиты Заявителя:

Приложения:

Подписанная Претендентом опись представляемых документов.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

М.П. « _____ » 200__ г.

Заявка принята Продавцом:

час. _____ мин. « _____ » 200__ г. за N _____

Подпись уполномоченного лица Продавца _____

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
купи-продажи**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

г. Тарко-Сале « _____ » _____ 2009 г.

Администрация муниципального образования город Тарко-Сале, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы города Кононенко Ивана Леонидовича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой, на основании протокола № _____ от _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является купля - продажа _____ (далее - транспортное средство), которое Продавец от своего имени, продает, а Покупатель приобретает в свою собственность.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Указанное выше транспортное средство Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять данное транспортное средство и оплатить его в порядке и сроки, установленные условиями настоящего договора.

2.2. Продавец обязуется одновременно с передачей транспортного средства передать Покупателю всю имеющуюся техническую документацию по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3. Транспортное средство, передаваемое Покупателю по настоящему договору, принадлежит Продавцу на праве собственности, не обременено какими-либо обязательствами Продавца перед третьими лицами (залог, арест и т. п.), не является предметом исков третьих лиц.

2.4. Право собственности на транспортное средство переходит от Продавца к Покупателю с момента полной оплаты по договору, что подтверждается выпиской со счета Продавца.

2.5. Риск случайной гибели транспортного средства переходит от Продавца к Покупателю с момента подписания акта приема-передачи обеими сторонами.

3. Цена договора

3.1. Цена на продаваемое транспортное средство составляет _____ (_____) рублей.

4. Обязанности сторон

4.1. Продавец принимает на себя обязательства:

4.1.1. Передать транспортное средство в собственность Покупателя с оформлением соответствующих документов, в течение трех рабочих дней с момента перечисления денежных средств Продавцу;

4.1.2. Сообщать Покупателю по его требованию все сведения о ходе исполнения договора;

4.2. Покупатель принимает на себя обязательства:

4.2.1. Перечислить на расчетный счет Продавца денежные средства в течение десяти дней с момента подписания настоящего договора в размере _____ (_____) рублей по следующим реквизитам: Получатель - УФК по ЯНАО (Администрация МО город Тарко-Сале лс 02903440020) ИНН 8911021458, КПП 891101001, расчетный счет № 40101810500000010001 БИК 047182000 РКЦ Салехард г. Салехард, КБК - 73711705050100000180 (поле в п/п 104), ОКАТО 71160605000 (поле в п/п 105).

4.2.2. Принять транспортное средство в собственность от Покупателя по акту приема-передачи.

4.2.3. Оплатить расходы по регистрации транспортного средства в ОГИБДД ОВД по МО Пуровский район и все иные дополнительные расходы, связанные с выполнением условий настоящего договора.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий настоящего договора, стороны будут нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Споры, возникающие по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

5.3. При уклонении или отказе покупателя от оплаты по договору на него налагаются пени в размере 5 процентов суммы платежа за каждый день просрочки.

