

Возьмемся за руки, друзья,
Чтоб не пропасть поодиночке!



СЕВЕРНЫЙ ЛУЧ

№ 39
(3333)

24 сентября 2010 г.
пятница

E-mail: gsl@prgsl.info
<http://prgsl.info>

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

Общественно-политическая газета



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПУРОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы района

от 17 сентября 2010 г. № 237-ПГ г. Тарко-Сале
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ РАЙОНА ОТ 08 ИЮЛЯ 2009 Г. № 174

В соответствии с постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 июня 2010 г. № 72-П «О внесении изменений в Положение о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам» для реализации муниципальной целевой программы «Социальное развитие села в муниципальном образовании Пуровский район» на 2008-2012 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам на территории муниципального образования Пуровский район, утвержденное постановлением Главы района от 08 июля 2009 г. № 174 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.2.2 Положения изложить в новой редакции:

«2.2.2. граждане, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма:

1) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

2) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

3) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается уполномоченным Правительством

Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Преимущественное право на получение социальной выплаты имеют граждане, работающие по трудовым договорам в сельской местности, которую они избрали для постоянного места жительства.».

1.2. Пункт 2.3 Положения изложить в новой редакции:

«2.3. При наличии у граждан и (или) членов их семей нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади указанных жилых помещений.

Уровень обеспеченности общей площадью жилого помещения в целях принятия на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях определяется исходя из учётной нормы площади жилого помещения, установленной решением Районной Думы от 12 мая 2006 г. № 70.

При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в сумму общей площади имеющихся у гражданина и (или) членов его семьи жилых помещений включаются также жилые помещения, расположенные за пределами постоянного места жительства, в отношении которых заявитель и (или) члены его семьи обладают самостоятельным правом пользования или правом собственности.».

1.3. Пункт 2.10 Положения изложить в новой редакции:

«2.10. Гражданин, имеющий право на получение социальной выплаты, если соблюдаются условия, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, и изъявивший желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты, представляет в уполномоченный орган местного самоуправления по месту постоянного жительства до 1 июля года, предшествующего планируемому, заявлению по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заёмных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счёт социальной выплаты;

г) выписок из домовой книги или копии финансового лицевого счёта;

д) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

е) копий трудовых книжек (для работающих).».

1.4. Раздел III Положения изложить в новой редакции:

«3.1. Органы местного самоуправления:

3.1.1. регистрируют заявления в порядке их поступления в журнале приема документов;

3.1.2. в течение 10 дней с даты регистрации заявления оценивают собственные и (или) заёмные средства гражданина, молодой семьи и молодого специалиста в соответствии с Методикой оценки собственных и (или) заёмных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счёт средств социальной выплаты (приложение № 2 к Порядку и условиям признания граждан, молодых семей и молодых специалистов имеющими собственные и (или) заёмные средства в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счёт социальной выплаты) и выносят заключение о признании (непризнании) имеющим собственные и (или) заёмные средства в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счёт социальной выплаты (приложение № 1 к Порядку и условиям признания граждан, молодых семей и молодых специалистов имеющими собственные и (или) заёмные средства в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счёт социальной выплаты);

3.1.3. в течение 10 дней с даты регистрации заявления, проверяют достоверность и полноту представленных заявителем документов, на их основе формируют учётное дело, в котором должны содержаться все необходимые документы, являющиеся основанием для признания заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий в целях участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан и обеспечению жильём молодых семей и молодых специалистов по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, и (или) отсутствии оснований для признания заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий, уполномоченные органы местного самоуправления возвращают их заявителю в течение 5 дней письмом с указанием причин возврата;

3.1.4. формируют в порядке очередности, исходя из даты подачи заявления, списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат (далее – списки). При рассмотрении заявлений, поданных несколькими гражданами одновременно (в один день), фамилии граждан включаются в списки в алфавитном порядке;

3.1.5. предоставляют списки с приложением учётных дел граждан в уполномоченный орган местного самоуправления до 10 июля года, предшествующего планируемому.

3.2. Уполномоченный орган местного самоуправления до 1 августа года, предшествующего планируемому, направляют списки с приложением учётных дел граждан и сведений о привлечении средств местного бюджета для этих целей в уполномоченный исполнительный орган. Списки представляются на бумажном и электронном носителях и составляются с указанием реквизитов, необходимых для составления сводного списка.

3.3. Уполномоченный исполнительный орган на основании представленных уполномоченным органом местного самоуправления списков с приложением учётных дел граждан и сведений о привлечении средств местного бюджета формирует с учетом объема субсидий, предусмотренных на эти мероприятия, утверждает до 1 ноября года, предшествующего планируемому, сводные списки граждан.

В случае высвобождения по каким-либо причинам свидетелю либо отказа граждан, включённых в сводный список, от получения социальной выплаты, влекущих уменьшение количества участников на получение социальной выплаты и высвобождение бюджетных средств, предусмотренных на предоставление социальной выплаты, уполномоченный орган формирует и утверждает дополнительный список согласно заявкам уполномоченных органов местного самоуправления из числа граждан, подавших заявление и изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат на последующий год.

Формирование дополнительного списка из числа претендентов (участников) осуществляется с соблюдением очередности, закреплённой в списке участников на следующий год.

Претендент (участник) на получение социальной выплаты включается в дополнительный список в случае подтверждения возможности реализовать свидетельство до окончания текущего финансового года.

Финансирование мероприятий осуществляется на условиях софинансирования за счёт средств федерального, окружного и (или) местных бюджетов, а также средств внебюджетных источников в рамках мероприятий.

Распределение финансовых средств между муниципальными образованиями (далее – муниципальные образования) осуществ-

ляется уполномоченным исполнительным органом в следующем порядке:

средства федерального бюджета распределяются на основании сводного списка пропорционально количеству участников мероприятий, включённых в сводный список;

средства окружного бюджета распределяются на основании сводного списка пропорционально количеству участников мероприятий, включённых в сводный список;

средства внебюджетных источников распределяются между муниципальными образованиями согласно договору.

Объём финансовых средств для муниципального образования, у которого доля граждан, состоящих в сводном списке, менее одного процента по отношению к другим муниципальным образованиям, не может быть менее расчётного размера социальной выплаты для граждан, состоящих в списках под номером один по муниципальным образованиям.

Уполномоченный орган вправе перераспределить остатки финансовых средств на другие муниципальные образования с учётом следующих условий:

- наибольшее количество участников, работающих по трудовым договорам в сельской местности в организациях агропромышленного комплекса или социальной сферы;

- наличие объектов жилищного строительства в строящихся домах высокой (более 50 % от сметной стоимости) степени готовности, в том числе введённых в эксплуатацию.

Распределение финансовых средств по муниципальным образованиям утверждается приказом уполномоченного органа.

3.4. В случае высвобождения по каким-либо причинам свидетелю либо отказа граждан, включённых в сводный список, от получения социальной выплаты, влекущих уменьшение количества участников на получение социальной выплаты и высвобождение бюджетных средств, предусмотренных на предоставление социальной выплаты, уполномоченный орган формирует и утверждает дополнительный список согласно заявкам уполномоченного органа местного самоуправления из числа граждан, подавших заявление и изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат на последующий год.

Формирование дополнительного списка из числа претендентов (участников) осуществляется с соблюдением очередности, закреплённой в списке участников на следующий год.

Претендент (участник) на получение социальной выплаты включается в дополнительный список в случае подтверждения возможности реализовать свидетельство до окончания текущего финансового года.

3.5. Основаниями отказа для включения гражданина в списки могут быть:

- несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения;

- непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 2.10. настоящего Положения, а также недостоверность сведений, содержащихся в вышеуказанных документах;

- реализация ранее права на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты (субсидии) или иной формы государственной поддержки за счёт средств бюджетов всех уровней;

- намеренное ухудшение гражданином своих жилищных условий по основаниям, указанным в статье 53 Жилищного кодекса Российской Федерации.

После устранения оснований для отказа в части непредставления или неполного представления документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения, допускается повторное обращение граждан в уполномоченные органы местного самоуправления по месту постоянного жительства по дате подачи нового заявления.

3.6. Граждане, имеющие закреплённые за ними жилые помещения, занимаемые по договору социального найма либо принадлежащие им или членам их семей на праве собственности, вправе освободить (передать) жилые помещения органам местного самоуправления по месту постоянного жительства в соответствии с действующим законодательством.

Гражданам, не желающим передавать жилые помещения, размер социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья рассчитывается исходя из общей площади жилья, установленной для семей разной численности, за вычетом общей площади жилого помещения, занимаемого по договору социального найма либо находящегося в собственности граждан. Указанное не распространяется на случаи осуществления пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому.

Порядок передачи жилых помещений определяется нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.7. Ежегодно граждане подтверждают своё согласие на участие в мероприятиях Программы. Подтверждение осуществляется посредством предоставления в уполномоченный орган местного самоуправления заявления по форме, установленной в Приложении № 6 к настоящему Положению, в срок не позднее 1 июля года, следующего за годом подачи заявления.

Граждане обязаны извещать уполномоченные органы местного самоуправления об изменении обстоятельств, имеющих значение для расчёта размера и предоставления социальной выплаты (смена места жительства, изменение семейного положения, изменение состава семьи). В случае изменения обстоятельств, имеющих значение для расчёта размера и предоставления социальной выплаты, к заявлению прикладываются документы, свидетельствующие об изменении указанных обстоятельств. В этом случае заявление подаётся в уполномоченный орган местного самоуправления в срок не позднее одного месяца с момента наступления указанного события.

Органы местного самоуправления приобщают предоставленные документы к учётному делу участника мероприятий, вносят соответствующие изменения в списки участников мероприятий, в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявления направляют в уполномоченный орган ходатайство о внесении изменений в сводный список.

Изменения, касающиеся состава семьи, могут быть внесены уполномоченным органом в списки до утверждения сводного списка.

3.8. Гражданин исключается из списка в случае:

3.8.1. переселения из сельской местности;

3.8.2. выявления органами местного самоуправления обстоятельств, свидетельствующих об умышленном предоставлении гражданином в орган местного самоуправления недостоверных сведений;

3.8.3. неподтвержденного согласия на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения;

3.8.4. отказа от участия в Программе.

Повторное обращение в органы местного самоуправления возможно при подаче повторного заявления в порядке, установленном настоящим Положением.

3.9. Решения о снятии с учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и исключении из списка (далее – решения) должны быть приняты органом, на основании решений которого такие граждане были приняты на данный учёт, не позднее чем в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия таких решений. Решения должны содержать основания, послужившие для снятия с учёта и об исключении из списка, с обязательной ссылкой на обстоятельства, предусмотренные пунктом 3.8 настоящего Положения. Решения выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты такие решения, в течение трёх рабочих дней со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы указанными гражданами в судебном порядке в уполномоченный орган.

3.10. Оформление свидетельства осуществляется уполномоченным исполнительным органом на основании утверждённых сводных списков.

3.11. Для получения свидетельства гражданин представляет в уполномоченный орган местного самоуправления заявление о выдаче свидетельства по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению:

- копию свидетельства о постановке на учёт физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- договор (проект договора) на строительство (приобретение) жилья;

- письменное обязательство об освобождении после улучшения жилищных условий ранее занимаемой в домах муниципального жилищного фонда жилой площади на условиях социального найма или найма либо предварительный договор об отчуждении жилого помещения, занимаемого на праве собственности (при согласии граждан).

В случае строительства жилого дома гражданин дополнительно представляет в уполномоченный орган правоустанавливающий документ на земельный участок, зарегистрированный в установленном порядке, разрешение на строительство жилого дома и акт осмотра (обследования) строящегося жилого дома, утверждённый

органом местного самоуправления, подтверждающий готовность дома в процентах.

Уполномоченный орган местного самоуправления организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений и представляет указанные документы в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента их поступления.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются непредставление или представление не в полном объёме указанных документов, а также недостоверность сведений, содержащихся в предоставленных документах.

Уполномоченный орган местного самоуправления представляет указанное заявление в уполномоченный исполнительный орган.

3.12. Вручение свидетельства гражданину осуществляется органом местного самоуправления в течение 5 рабочих дней на основании заключённого с уполномоченным органом местного самоуправления соглашения о реализации мероприятий по обеспечению жильём граждан, молодых семей и молодых специалистов, направленного на реализацию Программы.

3.13. При наличии у владельца свидетельства обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, владелец обращается в орган местного самоуправления с заявлением о замене свидетельства (с указанием причин замены). Расчет размера социальной выплаты в новом свидетельстве производится исходя из среднерыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья, принятой к расчету на дату выдачи ранее выданного свидетельства.»

1.5. Пункт 4.1 Положения изложить в следующей редакции:

«4.1. Уполномоченный исполнительный орган заключает с кредитными организациями соглашение о сотрудничестве, в которых предусматриваются основания для заключения с получателем социальной выплаты договора банковского счета, условия зачисления социальной выплаты на банковский счет и ее списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.»

1.6. Пункт 5.2 Положения изложить в следующей редакции:

«5.2. Молодые семьи и молодые специалисты представляют в органы местного самоуправления заявление по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению:

а) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копию документа об образовании молодого специалиста либо справки из образовательного учреждения об его обучении на последнем курсе этого образовательного учреждения;

в) копию свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);

г) копии свидетельств о рождении или об усыновлении ребенка (детей);

д) копию трудового договора с работодателем;

е) выписка из домовой книги или копия финансового лицевого счета (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности) либо справка органа местного самоуправления об отсутствии у заявителя жилья для постоянного проживания в этой сельской местности;

ж) документы, подтверждающие признание заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий или не имеющим жилья в сельской местности, в которой он работает или изъявил желание работать по трудовому договору не менее 5 лет в организациях агро-

промышленного комплекса или социальной сферы (документ, подтверждающий факт постоянного проживания гражданина на территории данного населённого пункта; справка о составе семьи; справка органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о существующих и прекращённых правах на жилые помещения на заявителя и членов его семьи на территории данного населённого пункта и иные документы);

з) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет социальной выплаты.

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке.

Молодые семьи и молодые специалисты исключаются из списков участников мероприятий в случае:

- расторжения трудового договора в организациях агропромышленного комплекса или в организациях социальной сферы;

- переселения из сельской местности;

- выявления органами местного самоуправления обстоятельств, свидетельствующих об умышленном предоставлении молодыми

семьями и молодыми специалистами в орган местного самоуправления недостоверных сведений;

- неподтверждения согласия на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий в соответствии с п. 3.7 настоящего Положения;
- отказа молодых семей и молодых специалистов от участия в Программе.

Повторное обращение в органы местного самоуправления возможно при подаче повторного заявления в порядке, установленном настоящим Положением.»

1.7. Пункт 7.3 Положения исключить.

1.8. Пункт 5 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«5. Документами, подтверждающими собственные и (или) заемные средства гражданина, а также наличие у членов его семьи иных денежных средств, являются:

- справка с места работы о заработной плате (как по основному месту работы, так и по совместительству), подписанная руководителем и главным бухгалтером организации и заверенная печатью организации или индивидуальным предпринимателем;
- налоговая декларация за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии - для индивидуальных предпринимателей;
- документы из кредитных и иных финансовых организаций, подтверждающие возможность предоставления ипотечного жилищного кредита (займа);
- государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.»

2. Положение дополнить приложением № 6 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам на территории муниципального образования Пуровский район

В _____
(наименование органа местного самоуправления) от гражданина(ки) _____
(ф.и.о.)

проживающего(ей) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о подтверждении согласия на участие в мероприятиях федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года»

Я, _____
(ф.и.о.)

подтверждаю своё намерение на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках реализации федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2012 года», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 года № 858.

Жилищные условия планирую улучшить путём _____

(строительство индивидуального жилого дома, приобретение жилого помещения,

участие в долевом строительстве многоквартирного дома – нужное указать)

в _____
(наименование поселения, в котором гражданин желает приобрести (построить) жилое помещение)

Обстоятельства, имеющие значение для расчёта размера и пре-

доставления социальной выплаты _____;
(изменились, не изменились – нужное указать)

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;

Об изменении обстоятельств, имеющих значение для расчёта и предоставления социальной выплаты, свидетельствуют следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Состав семьи:

супруга (супруг) _____

дети: _____

(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания)

(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания)

(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания)

(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания)

Иные члены семьи:

(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания)

(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания)

(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания)

(Ф.И.О., дата рождения, адрес проживания)

Приложение:

- 1) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 2) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 3) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 4) _____;
(наименование документа и его реквизиты)
- 5) _____;
(наименование документа и его реквизиты)

Совершеннолетние члены семьи:

- 1) _____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)
- 2) _____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)
- 3) _____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)
- 4) _____ (ф.и.о., подпись) _____ (дата)

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА

Выпускающий редактор **Н. В. КОНОНЕНКО** Технический редактор **А. И. ЛЕВЫЙ** Главный редактор **Г. Г. МЕРЗОСОВ**



Общественно-политическая газета

УЧРЕДИТЕЛИ:

Департамент информации и общественных связей Ямало-Ненецкого автономного округа и администрация Пуровского района

НАШ АДРЕС:

629850 Тюменская обл., г. ТАРКО-САЛЕ, Первомайская, 20. Тел.: 2-51-80 (факс)

Еженедельник зарегистрирован (перерегистрирован) Управлением Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия по Тюменской области и ЯНАО. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 72-00029 от 29.08.2008 г. Полиграфическая деятельность редакции газеты «Северный луч» в соответствии с Федеральным законом № 258-ФЗ от 8.11.2007 г. лицензирования не требует.

Индекс 54360

Тираж 575

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские претензии принимаются в течение трех месяцев со дня выхода публикации. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Грамматической и орфографической правкой официальных материалов редакция не занимается. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Время подписания последнего блока номера по графику в четверг в 15.00. Газета подписана в четверг в 14.00. Вышла из печати в 18.00. Газета набрана, сверстана и отпечатана на электронно-объемном комплексе редакции газеты «Северный луч».