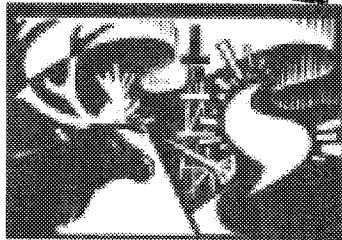


МУК «Межпоселенческая  
центральная библиотека  
МО Пуровский район»

**Возьмемся за руки, друзья,  
Чтоб не пропасть поодиночке!**



# СЕВЕРНЫЙ ЛУЧ

№ 22  
(3316)

28 мая 2010 г.  
пятница

E-mail: [gsl@prgsl.info](mailto:gsl@prgsl.info)  
<http://prgsl.info>

**СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК № 111**  
(Г. ТАРКО-САЛЕ)

Общественно-политическая газета



## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ ПУРОВСКИЙ РАЙОН МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ

### Администрация РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы города

от 21 мая 2010 г. № 146-РА г. Тарко-Сале  
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ  
ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ТАРКО-САЛЕ

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года N 259-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июня 2007 г. N 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», Положением о муниципальной службе в муниципальном образовании город Тарко-Сале, утвержденным Собранием депутатов муниципального образования город Тарко-Сале от 26 сентября 2007 года № 80 и постановлением Главы города от 19 августа 2008 года № 389-ПГ «Об утверждении состава конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности на муниципальной службе в Администрации муниципального образования город Тарко-Сале, положения о порядке ее работы и методики проведения конкурса»:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной ведущей должности муниципальной службы категории «специалисты»: начальник отдела регулирования тарифов, инвестиционных программ, создания условий услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания Администрации муниципального образования город Тарко-Сале.

2. Отделу по вопросам муниципальной службы, кадров и делопроизводства (Миневич С.Е.) в срок до 28 мая 2010 года:

2.1. обеспечить проведение конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования город Тарко-Сале;

2.2. направить на опубликование в общественно-политическую газету «Северный луч» объявление о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования город Тарко-Сале.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации города Кулинич А.Г.

Глава города И.Л. КОНОНЕНКО

### ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

1. Администрация муниципального образования город Тарко-Сале (наименование органа местного самоуправления)  
629850 ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 8  
(индекс) (почтовый адрес)

тел.: **(34997) 2-32-40**, факс: **(34997) 6-10-33**, в лице Главы муниципального образования город Тарко-Сале **Кононенко Ивана Леонидовича**, действующего на основании Устава муниципального образования город Тарко-Сале, Положения об Администрации муниципального образования город Тарко-Сале, а также на основании распоряжения Администрации города от **21.05.2010 № 146-РА** «О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации муниципального образования город Тарко-Сале» объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы – начальник отдела регулирования тарифов, инвестиционных программ, создания условий услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, категории «специалисты», ведущей группы должностей муниципальной службы.

1. К претендентам на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- 1) гражданство Российской Федерации;
- 2) достижение возраста 18 лет;
- 3) владение государственным языком Российской Федерации;
- 4) квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава (Основного закона) Ямало-Ненецкого автономного округа, законов и иных нормативных правовых актов автономного округа, Устава муниципального образования город Тарко-Сале, иных муниципальных правовых актов муниципального образования город Тарко-Сале применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей, реализации прав и несения ответственности;

знание нормативных правовых актов, регулирующих статус, систему, структуру, порядок организации, деятельности и взаимодействия органов местного самоуправления города Тарко-Сале;

знание порядка подготовки, согласования и принятия муниципальных правовых актов;

знание основ организации труда, передового отечественного и зарубежного опыта в области муниципального управления, делового этикета.

наличие навыков управленческой деятельности, разработки и реализации программных документов в соответствующей сфере;

наличие навыков в работе с документами и служебной информацией;

наличие навыков организационно-распорядительной деятельности, планирования, организации, взаимодействия, координации и контроля за деятельностью подчиненных и курируемых (подведомственных) организаций.

наличия навыков практического руководства находящимися в подчинении муниципальными служащими.

навыки работы с компьютерными системами в т.ч. «Word», «Excel», с ИПС «Консультант Плюс», «Гарант», с организационной техникой;

5) требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности:

наличие стажа муниципальной (государственной) службы на старших должностях не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет;

наличие высшего профессионального образования, подтверждающего дипломом государственного образца, по специальности «Теплогазоснабжение и вентиляция», либо «Водоснабжение и водоотведение», либо «Электроснабжение», либо «Электроэнергетические системы и сети», либо «Энергетика теплоэнергетическое», либо «Энергообеспечение предприятий», либо «Промышленная теплоэнергетика», либо «Промышленное и гражданское строительство», либо «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», либо «Городское строительство и хозяйство»;

2. Желающие участвовать в конкурсе в течение 30 календарных дней со дня опубликования объявления в общественно-политической газете «Северный луч» представляют следующие документы:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету, с приложением фотографии 3х4;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

6) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом муниципального образования город Тарко-Сале;

7) иные документы предусмотренные действующим законодательством.

3. Адрес места приёма документов: **город Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 8, Администрация муниципального образования город Тарко-Сале, отдел по вопросам муниципальной службы, кадров и делопроизводства, кабинет № 205.**

Ответственный за приём документов: **начальник отдела по вопросам муниципальной службы, кадров и делопроизводства Миневич Светлана Евгеньевна.**

Дни приема: **понедельник-пятница**

Время приема: **с 9 часов до 12 часов и с 14 часов до 17 часов** (время местное)

Контактный телефон: **(34997) 2-32-40.**

4. Планируема дата проведения конкурса **5 июля 2010 года.**

5. Документы о профессиональном образовании в учебных заведениях, не имеющих государственной аккредитации, к рассмотрению не принимаются.

6. Расходы, связанные с участием в конкурсе по формированию кадрового резерва (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

**Глава города И.Л. КОНОНЕНКО  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Главы города**

от 26 мая 2010 г. № 148-ПГ г.Тарко-Сале

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ**

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Жилищного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить с 1 июня 2010 года размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить с 1 июня 2010 года размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые на общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, приняли, но не реализовали, и (или) не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Установить, что размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, указанный в приложении к настоящему постановлению, применяется для включения в конкурсную документацию при проведении, в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, открытого конкурса по отбору управляющих организаций.

4. Признать утратившим силу постановление Главы города от 26 ноября 2009 года № 373-ПГ «Об установлении максимального размера платы за содержание и текущий ремонт жилых помещений в многоквартирных домах муниципального образования город Тарко-Сале».

5. Признать утратившим силу постановление Главы города от 24 февраля 2009 года № 43-ПГ «Об утверждении ставок по содержанию и ремонту жилого помещения для населения муниципального образования город Тарко-Сале».

6. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Северный луч».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Берденева С.В.

**Глава города И.Л. КОНОНЕНКО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению Главы города

от 26 мая 2010 г. № 148-ПГ

**Размер платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения**

№ п/п	Категории многоквартирных домов	Размер платы за 1 кв. м жилого помещения, рублей в месяц, с учётом НДС
1	2	3
1.	<i>Жилые дома в капитальном исполнении</i>	
1.1.	Жилые дома с полным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, с уборкой подъездов, оборудованные газовыми плитами	32,80
1.2.	Жилые дома с полным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, с уборкой подъездов, оборудованные электрическими плитами	32,14

1.3.	Жилые дома с полным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, с уборкой подъездов, с автономной системой отопления, оборудованные газовыми плитами	30,77
1.4.	Жилые дома с полным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, без уборки подъездов, оборудованные электрическими плитами	30,18
1.5.	Жилые дома с полным уровнем благоустройства, без придомовой территории, без уборки подъездов, с автономной системой отопления, оборудованные газовыми плитами	21,50
1.6.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, с уборкой подъездов, оборудованные газовыми плитами	31,45
1.7.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, без уборки подъездов, оборудованные электрическими плитами	28,97
1.8.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, без придомовой территории, без уборки подъездов, оборудованные электрическими плитами	21,38
1.9.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, без придомовой территории, без уборки подъездов, с автономной системой отопления, оборудованные газовыми плитами	21,19
1.10.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, без придомовой территории, без уборки подъездов, с автономной системой отопления, оборудованные электрическими плитами	16,85
2.	<i>Жилые дома в деревянном исполнении</i>	
2.1.	Жилые дома с полным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, без уборки подъездов, оборудованные газовыми плитами	32,49
2.2.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, без уборки подъездов, оборудованные газовыми плитами <sup>1</sup>	34,83
2.3.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, без уборки подъездов, оборудованные электрическими плитами <sup>2</sup>	34,37
2.4.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства без придомовой территории, без уборки подъездов, оборудованные газовыми плитами	21,84
2.5.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства без придомовой территории, без уборки подъездов, оборудованные электрическими плитами	21,38
2.6.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, без придомовой территории, без уборки подъездов, с автономной системой отопления, оборудованные газовыми плитами	21,19
2.7.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, без уборки подъездов, оборудованные газовыми плитами, расположенные по адресу: улица Геологоразведчиков дома № 4, 6, 7, 7 «а»; улица Строителей дома № 2, 4, 6, 8, 10, 10 «а», 14, 15, 16, 17, 18; улица Кедровая дом № 2	27,51
2.8.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, с придомовой территорией, без уборки подъездов, оборудованные электрическими плитами, расположенные по адресу: улица Геологоразведчиков дома № 1 «а», 2, 3, 6 «а», 8, 8 «а», 9, 9 «а»	27,16

2.9.	Жилые дома с частичным уровнем благоустройства, без придомовой территории, без уборки подъездов, с печным отоплением или автономной системой отопления, оборудованные электрическими плитами	16,85
2.10.	Жилые неблагоустроенные дома без придомовой территории, без уборки подъездов, оборудованные электрическими плитами	15,89
3.	<i>Индивидуальные дома муниципальной формы собственности</i>	
3.1.	Жилые дома с централизованной системой отопления, водоснабжения, канализацией	13,52
3.2.	Жилые дома с централизованной системой отопления, водоснабжения	10,58
3.3.	Жилые неблагоустроенные дома	5,97

**ПРИМЕЧАНИЕ:**

1. Плата за содержание и ремонт жилых помещений предусматривает оплату услуг и работ по управлению многоквартирным домом, организации и выполнению работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
2. Частичный уровень благоустройства – отсутствие одного-двух видов благоустройства.

**Собрание депутатов второго созыва  
РЕШЕНИЕ № 232**

от 21 мая 2010 г.

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К СОГЛАШЕНИЮ О ПЕРЕДАЧЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Собранием депутатов

**РЕШЕНО:**

1. Утвердить прилагаемое дополнительное соглашение к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район.
2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Северный луч».
3. Настоящее решение вступает в силу с 1 апреля 2010 года.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале  
И.Л. КОНОНЕНКО**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 09/\_\_\_\_\_ к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район**

г. Тарко-Сале \_\_\_\_\_ 2010 года  
Исполняющий полномочия Главы муниципального образования Пуровский район **Скрябин Евгений Владимирович**, действующий на основании Устава муниципального образования Пуровский район, с одной стороны, и

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале Кононенко Иван Леонидович**, действующий на основании Устава муниципального образования город Тарко-Сале, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет настоящего Соглашения**

1.1. Предметом Дополнительного соглашения к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

<sup>1</sup> Все жилые дома указанной категории, за исключением адресного списка жилых домов, указанных в пункте 2.7.  
<sup>2</sup> Все жилые дома указанной категории, за исключением адресного списка жилых домов, указанных в пункте 2.8.

(далее – Дополнительное соглашение) является внесение изменений в заключенное между Сторонами Соглашение о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 14 декабря 2009 года № 09/107.

**Статья 2. Общие положения**

2.1. Статью 3 Соглашения о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 14 декабря 2009 года №09/107, дополнить пунктом 3.1.6, следующего содержания:

«3.1.6. В части создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры,  
– отнесение учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей;

– сбор, анализ и обработка государственной отраслевой статистики и текстовых отчетов учреждений культуры.»

2.2. Пункт 4.3. Статьи 4 Соглашения о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 14 декабря 2009 года №09/107, дополнить шестым абзацем следующего содержания:

«3.1.6. – приложение 6.»

2.3. Пункт 5.2. Статьи 5 Соглашения о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 14 декабря 2009 года №09/107, дополнить шестым абзацем следующего содержания:

«057 – муниципальное учреждение «Управление культуры Пуровского района» по переданным полномочиям согласно п. 3.1.6.»

2.4. Соглашения о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 14 декабря 2009 года №09/107, дополнить приложением № 6, согласно приложению к настоящему дополнительному соглашению.

**Статья 3. Заключительные положения**

3.1. Остальные условия заключенного между сторонами Соглашения о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 14 декабря 2009 года №09/107 остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3.2. Настоящее Дополнительное соглашение подписано в четырех экземплярах, оформленных надлежащим образом, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

3.3. Настоящее Дополнительное соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования город Тарко-Сале.

3.4. Настоящее Дополнительное соглашение с момента его подписания сторонами, является неотъемлемой частью заключенного между сторонами Соглашения о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования

зования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 14 декабря 2009 года №09/107.

3.5. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с 1 апреля 2010.

**Статья 4. Подписи сторон**  
**И. П. ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ**  
**И.Л.КОНОНЕНКО**

**Е. В. СКРЯБИН**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

*к Соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 14 декабря 2009 года № 09/107 в редакции дополнительного соглашения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_*

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.6

**Si = Pi + Hi**, где

**Si** – общая сумма межбюджетных трансфертов;

**Pi** – 6 % годового фонда оплаты труда, включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (ведущий специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 1,0;

**Hi** – затраты на материально-техническое обеспечение – 20 % от расчетного показателя Pi.

**РЕШЕНИЕ № 233**

от 21 мая 2010 г.

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ИМУЩЕСТВА, ПЕРЕДАВАЕМОГО ИЗ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ В СОБСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2007 года № 142-ЗАО «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными образованиями в Ямало-Ненецком автономном округе» Собранием депутатов

**РЕШЕНО:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень имущества, передаваемого из собственности муниципального образования город Тарко-Сале в собственность муниципального образования Пуровский район.

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Северный луч».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале**  
**И.Л. КОНОНЕНКО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

*к решению Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале от 21 мая 2010 года № 233*

**Перечень имущества, передаваемого из собственности муниципального образования город Тарко-Сале в собственность муниципального образования Пуровский район**

Недвижимое имущество № п/п	Наименование объекта недвижимости	Адрес местонахождения объекта недвижимости	Общая площадь (кв. м.), этажность, длина (пог. м.)	Год ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Квартира	г. Тарко-Сале, ул. Ленина, д.46, кв.18	40,1 первый этаж	2003	886,385

2	Квартира	г. Тарко-Сале, ул.Ленина, д.4б, кв.21	50,1 второй этаж	2003	1 107, 429
3	Квартира	г. Тарко-Сале, ул.Ленина, д.4б, кв.1	31,5 первый этаж	2003	696, 288
4	Квартира	г. Тарко-Сале, ул. Первая речка, д.11, кв.32	20,7 второй этаж	1987	59, 757
5	Квартира	г.Тарко-Сале, ул. Геофизиков, д.9, кв.14	30,2 первый этаж	1981	0,085

**РЕШЕНИЕ № 234**

от 21 мая 2010 г.

г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ,  
НАХОДЯЩИМСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации Собранием депутатов

**РЕШЕНО:**

1. Внести изменения в пункты 2.3.5. и 2.3.6. Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город Тарко-Сале, утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале от 14 мая 2007 года № 64 (далее – Положение) и изложить их в следующей редакции:

«2.3.5. Согласовывает перечни имущества, передаваемого из государственной собственности Российской Федерации или государственной собственности субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований в собственность муниципального образования город Тарко-Сале путем принятия соответствующих муниципальных правовых актов Администрации города, обеспечивает проведение процедуры приема-передачи имущества в порядке, устанавливаемом соответствующими органами государственной власти и местного самоуправления.

2.3.6. Разрабатывает проекты перечней муниципального имущества, подлежащего передаче в государственную собственность Российской Федерации или Ямало-Ненецкого автономного округа, либо в муниципальную собственность иных муниципальных образований, проекты решений Собрания депутатов об утверждении перечней передаваемого имущества, обеспечивает проведение процедуры передачи имущества в порядке, устанавливаемом соответствующими органами государственной власти и местного самоуправления.»

2. Дополнить Положение пунктом 2.2.8. следующего содержания:

«2.2.8. Утверждает перечни имущества, подлежащего передаче из собственности муниципального образования город Тарко-Сале в государственную собственность Российской Федерации или Ямало-Ненецкого автономного округа, либо в муниципальную собственность иных муниципальных образований.»

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Северный луч».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале  
И.Л. КОНОНЕНКО**

**РЕШЕНИЕ № 235**

от 21 мая 2010 г.

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПОРЯДКЕ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ЛЕСНОГО КОНТРОЛЯ И НАДЗОРА НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ**

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях осуществления контроля и надзора

за соблюдением лесного законодательства на территории муниципального образования город Тарко-Сале Собранием депутатов

**РЕШЕНО:**

1. Утвердить:

- Положение «О порядке осуществления муниципального лесного контроля и надзора на территории муниципального образования город Тарко-Сале» согласно Приложению 1;

- типовую форму акта проверки соблюдения лесного законодательства согласно Приложению 2;

- типовую форму предписания об устранении нарушений лесного законодательства согласно Приложению 3;

- типовую форму ведомости перечёта деревьев, кустарников согласно Приложению 4;

- типовую форму схемы места нарушения лесного законодательства согласно Приложению 5.

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Северный луч».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале  
И.Л. КОНОНЕНКО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к решению Собрания депутатов  
муниципального образования  
город Тарко-Сале  
от 21 мая 2010 года № 235

**Положение**

**о порядке осуществления муниципального лесного  
контроля и надзора на территории муниципального  
образования город Тарко-Сале**

**1. Общие положения**

1. Положение о порядке осуществления муниципального лесного контроля и надзора на территории муниципального образования город Тарко-Сале (далее - Положение) разработано в целях организации системы мер, направленных на предотвращение, выявление, пресечение нарушений лесного законодательства.

2. Муниципальный лесной контроль и надзор (далее - лесной контроль) осуществляется в отношении лесных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Тарко-Сале (далее - лесные участки).

3. Специально уполномоченным структурным подразделением Администрации муниципального образования город Тарко-Сале (далее - Администрация города) в области осуществления лесного контроля на территории муниципального образования город Тарко-Сале (далее - город Тарко-Сале) является отдел имущественных отношений Администрации города (далее - Отдел).

4. Перечень должностных лиц Отдела, уполномоченных на осуществление лесного контроля (далее - должностные лица), утверждается муниципальным правовым актом Администрации города.

5. Лесной контроль осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

**2. Цели и задачи лесного контроля**

6. Целью лесного контроля является сохранение средообразую-

щих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов в интересах обеспечения права каждого на благоприятную окружающую среду.

7. Задачами лесного контроля являются предотвращение, выявление, пресечение нарушений лесного законодательства.

### 3. Порядок осуществления лесного контроля

8. Предотвращение нарушений лесного законодательства.

8.1. В целях предотвращения нарушений лесного законодательства Отделом производится информирование юридических лиц и граждан города Тарко-Сале о правилах использования лесных участков, ограничениях их использования.

8.2. В целях изучения причин и условий, способствующих нарушениям лесного законодательства, Отделом производится обобщение и анализ информации о выявленных нарушениях, средствах, способах и причинах их совершения. Полученные данные используются для повышения эффективности мероприятий по предотвращению нарушений лесного законодательства.

9. Выявление и пресечение нарушений лесного законодательства.

9.1. Проведение муниципального лесного контроля осуществляется в форме проверок.

9.2. В целях проведения проверок создается комиссия, состав которой утверждается муниципальным правовым актом Администрации города. В случае необходимости к участию привлекаются специалисты иных структурных подразделений Администрации города и представители органов государственной власти.

9.3. Проверка соблюдения лесного законодательства в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

9.4. Проверка соблюдения лесного законодательства в отношении физических лиц производится во всех случаях возникновения угрозы причинения вреда лесным участкам или фактического его причинения.

9.5. При выявлении нарушения лесного законодательства, повлекшего причинение вреда лесным участкам, должностным лицом принимаются неотложные меры по пресечению выявленного нарушения, в том числе путём оперативной передачи информации в правоохранительные органы города Тарко-Сале.

9.6. Выявленные нарушения лесного законодательства фиксируются в документах лесного контроля, которые оформляются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

9.7. При выявлении нарушения лесного законодательства, повлекшего причинение вреда лесным участкам, на основании документов лесного контроля должностным лицом в течение 3 (трех) рабочих дней с момента выявления нарушения производится материально-денежная оценка вреда, причинённого лесным участкам.

Определение размера вреда осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 08 мая 2007 года № 273 «Об исчислении размера вреда, причинённого лесам вследствие нарушения лесного законодательства».

### 4. Оформление результатов лесного контроля

11. Документами лесного контроля являются: акт проверки соблюдения лесного законодательства, предписание об устранении нарушений лесного законодательства, ведомость перечёта деревьев, кустарников, схема места нарушения лесного законодательства.

12. В случае если нарушение лесного законодательства связано с причинением вреда лесным участкам, должностным лицом составляются документы установленной формы в следующем порядке:

1) ведомость перечёта деревьев и кустарников с указанием вида нарушения лесного законодательства и определением следующих таксационных показателей: породного состава деревьев и кустарников, их количества, диаметра, высоты, возраста, площади лесного участка, на котором допущено нарушение лесного законодательства.

В ведомости перечёта деревьев и кустарников дополнительно отражаются иные показатели, имеющие значение при исчислении размера вреда, причинённого лесным участкам.

2) схема нарушения лесного законодательства;

3) акт проверки соблюдения лесного законодательства.

13. В случае если нарушение лесного законодательства не связано с причинением вреда лесным участкам, должностным лицом составляются документы установленной формы в следующем порядке:

1) акт проверки соблюдения лесного законодательства;

2) предписание об устранении нарушений лесного законодательства.

14. Если в ходе проверки не установлено нарушений лесного законодательства, составляется акт проверки, в котором делается соответствующая запись об отсутствии нарушений.

15. Если в ходе проверки установлены нарушения лесного законодательства, документы муниципального лесного контроля передаются в специально уполномоченные органы государственной власти.

16. Документы лесного контроля подлежат регистрации, учёту в специализированных базах данных Отдела, систематизации, хранению и архивированию.

17. Копии документов лесного контроля представляются лицу, в отношении которого проводилась проверка, или его уполномоченному представителю.

### 5. Права и обязанности должностных лиц

18. Должностные лица при осуществлении лесного контроля в пределах своих полномочий имеют право:

1) посещать в целях проверки организации, объекты хозяйственной и иной деятельности независимо от форм собственности (за исключением объектов, доступ на которые ограничен действующим законодательством), знакомиться с документами и иными необходимыми для осуществления контроля материалами;

2) истребовать разрешительные документы на использование городских лесов и уничтожение (снос) зелёных насаждений;

3) проверять соблюдение требований лесного законодательства;

4) составлять и подписывать документы лесного контроля;

5) производить оценку вреда, причинённого городским лесам и зелёным насаждениям;

6) предъявлять требования и выдавать предписания об устранении нарушений лесного законодательства, выявленных при осуществлении лесного контроля;

7) сообщать о выявленных нарушениях лесного законодательства в органы государственной власти, в том числе в правоохранительные органы.

19. Должностные лица обязаны:

1) в соответствии с настоящим Положением предупреждать, выявлять и пресекать нарушения лесного законодательства;

2) разъяснять лицам, допустившим нарушение лесного законодательства, их права и обязанности;

3) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, в отношении которых проводится проверка;

4) проводить проверку на основании муниципального правового акта о её проведении в соответствии с её назначением;

5) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении служебных удостоверений, копии муниципального правового акта или копии документа о согласовании проведения проверки;

6) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

7) предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

8) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физическое лицо с результатами проверки;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные сроки проведения проверки;

12) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица ознакомить его с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

14) осуществлять запись о проведённой проверке в журнале учёта проверок.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

к решению Собрания депутатов  
муниципального образования  
город Тарко-Сале  
от 21 мая 2010 года № 235

**АКТ ПРОВЕРКИ № \_\_\_\_\_**  
**соблюдения лесного законодательства**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Тарко-Сале

(время проведения проверки)

На основании Положения о порядке осуществления муниципального лесного контроля и надзора на территории муниципального образования город Тарко-Сале, утверждённого решением Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 № \_\_\_\_\_,

комиссией (должностным лицом) Администрации города в составе:

должностное лицо: \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество, № служебного удостоверения)  
члены комиссии: \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество, № служебного удостоверения)  
при участии: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, организация)  
на территории \_\_\_\_\_

(место проведения проверки)

проведена \_\_\_\_\_ проверка соблюдения лесного законодательства

(плановая, внеплановая, документарная, выездная)  
на основании \_\_\_\_\_

(основание проведения проверки)  
в отношении \_\_\_\_\_

(сведения о лице, подлежащего проверке: юридическое лицо - полное наименование, ведомственная принадлежность, местонахождение, ИНН; должностное лицо - фамилия, имя, отчество, полное наименование должности и место работы, дата и место рождения, место регистрации (местожительство), документ, удостоверяющий служебное положение, документ, удостоверяющий личность; индивидуальный предприниматель - фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации (местожительство), дата и номер свидетельства о государственной регистрации, документ, удостоверяющий личность; гражданин (лицо, не имеющее гражданства, иностранный гражданин) - фамилия, имя, отчество, дата и

место рождения, место регистрации (местожительство), место работы и должность, документ, удостоверяющий личность)

В ходе проверки установлено:

\_\_\_\_\_

В ходе проверки выявлены нарушения: \_\_\_\_\_

Выводы и рекомендации комиссии (должностного лица): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Список приложений:

№ п/п	Наименование приложения

Настоящий акт составлен на \_\_\_\_\_ листах в \_\_\_\_\_ экземплярах. Произведена запись в журнале учёта проверок от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Подписи членов комиссии (должностного лица):

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

Подписи лиц, участвующих в проверке:

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись)

С актом ознакомлен и получил, с результатом проверки \_\_\_\_\_ (согласен, не согласен)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, дата, подпись)

Мои права и обязанности при проведении проверки мне разъяснены, с документами и информацией, относящимися к предмету проверки, ознакомлен.

\_\_\_\_\_ (подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к решению Собрания депутатов  
муниципального образования  
город Тарко-Сале  
от 21 мая 2010 года № 235

**ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_**

**об устранении нарушений лесного законодательства**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. Тарко-Сале

На основании акта проверки от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, руководствуясь Положением о порядке осуществления муниципального лесного контроля и надзора на территории муниципального образования город Тарко-Сале, утверждённым постановлением администрации города от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 г. № \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, № и дата выдачи служебного удостоверения)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

Кому: \_\_\_\_\_

№ п/п	Содержание пунктов предписания	Срок выполнения	Основание (я) предписания

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

Информацию о выполнении пунктов настоящего предписания необходимо направить в Администрацию муниципального образования город Тарко-Сале не позднее 5 дней по истечении срока выполнения соответствующих пунктов предписания.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы, подпись должностного лица)

С предписанием ознакомлен и получил:

(фамилия, инициалы, дата, подпись)  
**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
 к решению *Собрания депутатов*  
*муниципального образования*  
*город Тарко-Сале*  
 от 21 мая 2010 года № 235

**ВЕДОМОСТЬ**

**перечёта деревьев, кустарников**

Местонахождение \_\_\_\_\_

Ступени толщины	Число деревьев, кустарников по породам			

Подписи должностных лиц:

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Подписи заинтересованных лиц:

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

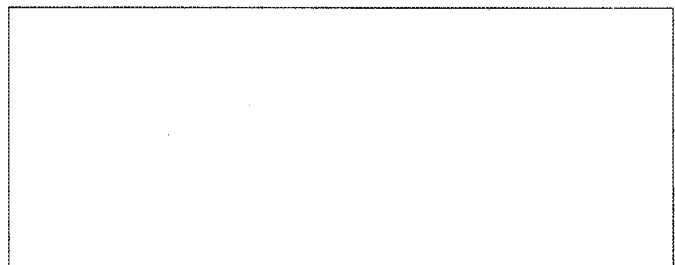
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
 к решению *Собрания депутатов*  
*муниципального образования*  
*город Тарко-Сале*  
 от 21 мая 2010 года № 235

**СХЕМА**

**места нарушения лесного законодательства**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. г. Тарко-Сале



Подписи должностных лиц:

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Подписи заинтересованных лиц:

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

**РЕШЕНИЕ № 236**

от 21 мая 2010 г.

г. Тарко-Сале

**О ПРИНЯТИИ К СВЕДЕНИЮ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРОЛЬНОГО  
 ОРГАНА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 ГОРОД ТАРКО-САЛЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ ОТЧЕТА  
 ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
 ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ  
 ЗА 1 КВАРТАЛ 2010 ГОДА**

В целях реализации положений Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Тарко-Сале, Положением «О контрольном органе муниципального образования город Тарко-Сале» Собранием депутатов

**РЕШЕНО:**

1. Принять к сведению Заключение Контрольного органа муниципального образования город Тарко-Сале о результатах проверки отчета об исполнении бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года, согласно Приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Северный луч».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале  
 И.Л. КОНОНЕНКО**

**КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН**

629850, Ямало-Ненецкий автономный округ,  
 Пуровский район, г.Тарко-Сале, ул. Геологов, 8  
 тел.: (34997) 2-36-00, факс: 6-10-33

от 14 мая 2010 г. № 12

**Заключение**

**Контрольного органа Собрания депутатов муниципального  
 образования город Тарко-Сале о результатах проверки  
 исполнения бюджета муниципального образования город  
 Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года**

Заключение контрольного органа Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале о результатах проверки исполнения бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года подготовлено в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Тарко-Сале», Положением «О постоянных комиссиях Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале».

Исполнение бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года представлено в Собрание депутатов муниципального образования город Тарко-Сале в форме проекта решения Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале «Об исполнении бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 год», что соответствует пункту 1 статьи 26 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Тарко-Сале, утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале № 44 от 24 ноября 2006 года (в течении 45 дней со дня окончания соответствующего квартала).

Решение № 186 от 23 декабря 2009 года «О бюджете муниципального образования город Тарко-Сале на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов» принято Собранием депутатов, то есть до начала финансового года. В ходе исполнения бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года было 4 решения о внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов муниципального образования город «О бюджете муниципального образования город Тарко-Сале на 2010 год и на плановый период 2011 и 2012 годов»: 21 января, 15 февраля, 25 февраля, 29 марта.

**Доходы бюджета муниципального образования город  
 Тарко-Сале**

За 1 квартал 2010 года доходная часть бюджета муниципального образования город Тарко-Сале исполнена на 22,1 % от годовых назначений, что соответствует методическим рекомендациям Ямало-Ненецкого автономного округа по составлению отчетности, в бюджет поступило 72 258 тыс.руб.



Собственные доходы бюджета исполнены в сумме 22 728 тыс. руб. Безвозмездные перечисления составили - 49 530 тыс.руб.

**Расходы бюджета муниципального образования город Тарко-Сале**

Исполнение бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года осуществлялось в соответствии с решением Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале «О бюджете муниципального образования город Тарко-Сале на 2010 год»

Общие расходы за 1 квартал 2010 года составили 64 678 тыс. руб., или 18,58 %. В том числе по разделам:

«Общегосударственные вопросы» - 24 333 тыс.руб., или 23,1 %;

«Жилищно-коммунальное хозяйство»- 24 807 тыс.руб., или 14,6 %;

«Национальная экономика» - 554 тыс.руб. или 22,6%

«Образование» - 44 тыс.руб. или 12,6%;

«Культура, кинематография и средства массовой информации» - 3 003 тыс.руб. или 19 %;

«Здравоохранение и спорт» - 9 404 тыс. руб. на 21,6 %;

«Социальная политика» - 892 тыс. руб. на 17,6 %;

«Межбюджетные трансферты» - 1641 тыс. руб. на 26,9 %.

**Дефицит ( профицит) бюджета муниципального образования город Тарко-Сале**

По данным проекта решения «Об исполнении бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года» бюджет исполнен с профицитом в сумме 7 580 тыс.руб., профицит является формальным из за низкого исполнения расходной части бюджета.

**Предложения контрольного органа**

С целью повышения эффективности исполнения бюджета муниципального образования город Тарко-Сале:

1. Осуществить меры, направленные на принятие в начале финансового года муниципальных правовых актов Главы муниципального образования город Тарко-Сале, Администрации муниципального образования город Тарко-Сале, необходимых для реализации решения Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале о бюджете муниципального образования город Тарко-Сале. В этих целях разрабатывать указанные нормативные правовые акты на стадии рассмотрения в Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале проекта о бюджете муниципального образования город Тарко-Сале на очередной финансовый год.

Рекомендовать Собранию депутатов муниципального образования город Тарко-Сале принять к сведению проект решения «Об исполнении бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 год».

Руководитель контрольного органа  
Собрания депутатов муниципального  
образования город Тарко-Сале

Р.К.Казиев

СОГЛАСОВАНО:

Член контрольного органа \_\_\_\_\_ Горяев С.В. «14» мая 2010 года

Член контрольного органа \_\_\_\_\_ Григорьев В.В. «14» мая 2010 года

**РЕШЕНИЕ № 237**

от 21 мая 2010 г.

г.Тарко-Сале

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ ЗА 1 КВАРТАЛ 2010 ГОДА**

Рассмотрев представленные Администрацией муниципального образования город Тарко-Сале материалы об исполнении бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года, на основании пункта 2 части 1 статьи 22, части 3 статьи 47, части 1 статьи 48 Устава муниципального образования город Тарко-Сале и пункта 26 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Тарко-Сале», Собрание депутатов

**РЕШИЛО:**

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года по доходам в сумме 72 258 тыс. рублей, по расходам в сумме 64 678 тыс. рублей с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 7 580 тыс. руб., со следующими показателями:

- отчет по распределению расходов бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации Приложение 1 к настоящему решению;

- отчет по распределению расходов бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года по разделам,

подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно Приложение 2 к настоящему решению;

- отчет по распределению расходов бюджета муниципального образования город Тарко-Сале за 1 квартал 2010 года по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования город Тарко-Сале согласно Приложение 3 к настоящему решению;

- отчет по разделу «Межбюджетные трансферты» классификации расходов бюджетов Российской Федерации по формам межбюджетных трансфертов муниципальному району на исполнение передаваемых полномочий за 1 квартал 2010 год согласно Приложение 4 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Северный луч».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале И.Л. КОНОНЕНКО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к решению Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале

от 21 мая 2010 года № 237

**ОТЧЕТ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ ЗА 1 КВАРТАЛ 2010 ГОДА ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Раздел	Подраздел	Наименование	Сумма
1	2	3	4
<b>01</b>		<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>24333</b>
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	453
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	360
01	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	23520
<b>04</b>		<b>Национальная экономика</b>	<b>554</b>
04	08	Транспорт	554
<b>05</b>		<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>24807</b>
05	02	Коммунальное хозяйство	16278
05	03	Благоустройство	7423
05	05	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	1106
<b>07</b>		<b>Образование</b>	<b>44</b>
07	07	Молодежная политика и оздоровление детей	44
<b>08</b>		<b>Культура, кинематография и средства массовой информации</b>	<b>3003</b>
08	01	Культура	3003

09		Здравоохранение, физическая культура и спорт	9404
09	08	Физическая культура и спорт	9404
10		Социальная политика	892
10	01	Пенсионное обеспечение	131
10	03	Социальное обеспечение населения	751
11		Межбюджетные трансферты	1641
11	04	Иные межбюджетные трансферты	1641
<b>ВСЕГО</b>			<b>64678</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к решению Собрания депутатов  
муниципального образования  
город Тарко-Сале  
от 21 мая 2010 года № 237

**ОТЧЕТ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ  
ЗА 1 КВАРТАЛ 2010 ГОДА ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ,  
ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ  
РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Наименование	Сумма
1	2	3	4	5	6
01	00			Общегосударственные вопросы	24333
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	453
01	02	002 00 00		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	453
01	02	002 03 00		Глава муниципального образования	453
01	02	002 03 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	453
01	03			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	360
01	03	002 00 00		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	360
01	03	002 11 00		Председатель представительного органа муниципального образования	360
01	03	002 11 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	360
0.1	0.4			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	23520
0.1	0.4	002 00 00		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	23520
0.1	0.4	002 04 00		Центральный аппарат	23520
0.1	0.4	002 04 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	23520

04	00			Национальная экономика	554
04	08			Транспорт	554
04	08	303 00 00		Автомобильный транспорт	554
04	08	303 02 00		Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	554
04	08	303 02 00	006	Субсидии юридическим лицам	554
05	00			Жилищно-коммунальное хозяйство	24807
05	02			Коммунальное хозяйство	16278
05	02	360 00 00		Поддержка коммунального хозяйства	16278
05	02	361 02 00		Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	5021
05	02	361 02 00	006	Субсидии юридическим лицам	5021
05	02	361 03 00		Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	9924
05	02	361 03 00	006	Субсидии юридическим лицам	9924
05	02	361 04 00		Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги газоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	28
05	02	361 04 00	006	Субсидии юридическим лицам	28
05	02	361 05 00		Мероприятия в области коммунального хозяйства	1305
05	02	361 05 00	006	Субсидии юридическим лицам	1305
05	03			Благоустройство	7423
05	03	600 00 00		Благоустройство	7423
05	03	600 01 00		Уличное освещение	1344
05	03	600 01 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1344
05	03	600 02 00		Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	4359
05	03	600 02 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	4359
05	03	600 04 00		Организация и содержание мест захоронений	250
05	03	600 04 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	250
05	03	600 05 00		Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	1470
05	03	600 05 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1470
05	05			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	1106
05	05	002 00 00		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1106
05	05	002 99 00		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1106
05	05	002 99 00	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1106
07	00			Образование	44
07	07			Молодежная политика и оздоровление детей	44
07	07	431 00 00		Организационно-воспитательная работа с молодежью	44

07	07	431 01 00		Проведение мероприятий для детей и молодежи	44
07	07	431 01 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	44
08	00			Культура, кинематография и средства массовой информации	3003
08	01			Культура	3003
08	01	440 00 00		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	1888
08	01	440 99 00		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1888
08	01	440 99 00	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1888
08	01	442 00 00		Библиотеки	1115
08	01	442 99 00		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1115
08	01	442 99 00	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1115
09	00			Здравоохранение, физическая культура и спорт	9404
09	08			Физическая культура и спорт	9404
09	08	482 00 00		Центры спортивной подготовки (сорные команды)	8926
09	08	482 99 00		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	8926
09	08	482 99 00	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	8926
09	08	512 00 00		Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	478
09	08	512 97 00		Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	478
09	08	512 97 00	079	Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	478

10	00			Социальная политика	892
10	01			Пенсионное обеспечение	131
10	01	491 00 00		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	131
10	01	491 01 00		Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	131
10	01	491 01 00	005	Социальные выплаты	131
10	03			Социальное обеспечение населения	781
10	03	505 00 00		Социальная помощь	781
10	03	505 86 00		Меры в области социальной политики	781
10	03	505 86 91		Компенсационные выплаты работникам бюджетной сферы	781
10	03	505 86 91	005	Социальная помощь	781
11	00			Межбюджетные трансферты	1641
11	04			Иные межбюджетные трансферты	1641
11	04	5210000		Межбюджетные трансферты	1641
11	04	521 06 00		Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1641
11	04	521 06 00	017	Иные межбюджетные трансферты	1641
<b>ВСЕГО</b>					<b>64678</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к решению Собрания депутатов  
муниципального образования  
город Тарко-Сале  
от 21 мая 2010 года № 237

**ОТЧЕТ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ  
ЗА 1 КВАРТАЛ 2010 ГОД ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ТАРКО-САЛЕ**

Код ведомства	Раздел	Подразде л	Целевая статья	Вид расходов	Наименование	Сумма
1	2	3	4	5	6	7
<b>ИТОГО</b>						<b>64678</b>
<b>СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ</b>						<b>360</b>
360	01	00			<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>360</b>
360	01	03			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	360
360	01	03	002 00 00		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	360
360	01	03	002 11 00		Председатель представительного органа муниципального образования	360
360	01	03	002 11 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	360
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ</b>						<b>64318</b>
737	01	00			<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>23973</b>
737	01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	453
737	01	02	002 00 00		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	453
737	01	02	002 03 00		Глава муниципального образования	453
737	01	02	002 03 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	453

737	01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	23520
737	01	04	002 00 00		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	23520
737	01	04	002 04 00		Центральный аппарат	23520
737	01	04	002 04 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	23520
737	04	00			<b>Национальная экономика</b>	<b>554</b>
737	04	08			Транспорт	554
737	04	08	303 00 00		Автомобильный транспорт	554
737	04	08	303 02 00		Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	554
737	04	08	303 02 00	006	Субсидии юридическим лицам	554
737	05	00			<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>24807</b>
737	05	02			<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>16278</b>
737	05	02	360 00 00		Поддержка коммунального хозяйства	16278
737	05	02	361 02 00		Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	5021
737	05	02	361 02 00	006	Субсидии юридическим лицам	5021
737	05	02	361 03 00		Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	9924
737	05	02	361 03 00	006	Субсидии юридическим лицам	9924
737	05	02	361 04 00		Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги газоснабжения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	28
737	05	02	361 04 00	006	Субсидии юридическим лицам	28
737	05	02	361 05 00		Мероприятия в области коммунального хозяйства	1305
737	05	02	361 05 00	006	Субсидии юридическим лицам	1305
737	05	03			<b>Благоустройство</b>	<b>7423</b>
737	05	03	600 00 00		Благоустройство	7423
737	05	03	600 01 00		Уличное освещение	1344
737	05	03	600 01 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1344
737	05	03	600 02 00		Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	4359
737	05	03	600 02 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	4359
737	05	03	600 04 00		Организация и содержание мест захоронений	250
737	05	03	600 04 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	250
737	05	03	600 05 00		Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	1470
737	05	03	600 05 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1470
737	05	05			<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>1106</b>
737	05	05	002 00 00		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1106
737	05	05	002 99 00		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1106
737	05	05	002 99 00	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1106
737	07	00			<b>Образование</b>	<b>44</b>
737	07	07			Молодежная политика и оздоровление детей	44
737	07	07	431 00 00		Организационно-воспитательная работа с молодежью	44
737	07	07	431 01 00		Проведение мероприятий для детей и молодежи	44
737	07	07	431 01 00	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	44
737	08	00			<b>Культура, кинематография и средства массовой информации</b>	<b>3003</b>
737	08	01			Культура	3003
737	08	01	440 00 00		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	1888
737	08	01	440 99 00		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1888
737	08	01	440 99 00	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1888
737	08	01	442 00 00		Библиотеки	1115
737	08	01	442 99 00		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1115
737	08	01	442 99 00	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1115

737	09	00			Здравоохранение, физическая культура и спорт	9404
737	09	08			Физическая культура и спорт	9404
737	09	08	482 00 00		Центры спортивной подготовки (сборные команды)	8926
737	09	08	482 99 00		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	8926
737	09	08	482 99 00	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	8926
737	09	08	512 00 00		Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	478
737	09	08	512 97 00		Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	478
737	09	08	512 97 00	079	Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	478
737	10	00			Социальная политика	892
737	10	01			Пенсионное обеспечение	131
737	10	01	491 00 00		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	131
737	10	01	491 01 00		Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	131
737	10	01	491 01 00	005	Социальные выплаты	131
737	10	03			Социальное обеспечение населения	761
737	10	03	505 00 00		Социальная помощь	761
737	10	03	505 86 00		Меры в области социальной политики	761
737	10	03	505 86 91		Компенсационные выплаты работникам бюджетной сферы	761
737	10	03	505 86 91	005	Социальная помощь	761
737	11	00			Межбюджетные трансферты	1641
	11	04			Иные межбюджетные трансферты	1641
737	11	04	5210000		Межбюджетные трансферты	1641
					Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1641
737	11	04	521 06 00		Иные межбюджетные трансферты	1641
737	11	04	521 06 00	017	Иные межбюджетные трансферты	1641

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к решению Собрании депутатов  
муниципального образования  
город Тарко-Сале  
от 21 мая 2010 года № 237

**ОТЧЕТ ПО РАЗДЕЛУ «МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ» КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ФОРМАМ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ МУНИЦИПАЛЬНОМУ РАЙОНУ  
НА ИСПОЛНЕНИЕ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ПОЛНОМОЧИЙ  
ЗА 1 КВАРТАЛ 2010 ГОД**

Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Наименование межбюджетных трансфертов	Сумма, тыс.руб.
1100			Межбюджетные трансферты	1641
			в том числе	
1104			Иные межбюджетные трансферты	1641
1104	5210600		Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1641
1104	5210600	017	Иные межбюджетные трансферты	1641
			в том числе	
			Кассовое исполнение бюджета поселения	288
			В части осуществления полномочий по утверждению генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждению подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, утверждению местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирования и изъятия, в том числе путем выкупа земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществления земельного контроля за использованием земель поселения	75
			Обеспечение функций по размещению муниципального заказа для нужд поселения	120

		Регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.	42
		Организация строительства, создание условий для жилищного строительства, строительства объектов коммунальной инфраструктуры	1116

**РЕШЕНИЕ № 238**

от 21 мая 2010 г.

г. Тарко-Сале

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ»**

В целях реализации положений статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» Собранием депутатов

**РЕШЕНО:**

1. Вынести на публичные слушания проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Тарко-Сале» (Приложение).

2. Назначить проведение публичных слушаний на 18 июня 2010 года в 18.00 часов в зале заседания Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале здания Администрации города Тарко-Сале по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования город Тарко-Сале».

3. При организации и проведении публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования город Тарко-Сале» руководствоваться Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город Тарко-Сале», утвержденным решением Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале от 4 июля 2006 года № 31, опубликованным в специальном выпуске газеты «Северный луч» № 7 от 25 августа 2006 года и внесенными дополнениями в Положение «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город Тарко-Сале», утвержденными решением Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале от 9 октября 2006 года № 39, опубликованным в специальном выпуске газеты «Северный луч» № 8 от 13 октября 2006 года и от 25 апреля 2008 года № 41, опубликованным в специальном выпуске газеты «Северный луч» № 31 от 2 мая 2008 года.

4. Предложения о дополнениях и (или) изменениях к проекту решения с приложением аргументированных обоснований вносимых предложений принимаются рабочей группой по подготовке и проведению публичных слушаний в срок до 11 июня 2010 года в кабинете № 215 Администрации муниципального образования город Тарко-Сале.

5. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Северный луч».

6. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале И.Л. КОНОНЕНКО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к решению Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале от 21 мая 2010 года № 238

**РЕШЕНИЕ (проект)**

от 2010 г. №

г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ**

В целях реализации положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2010 № 40-ФЗ « О внесении

изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций», в соответствии с пунктом 8 части 2 статьи 22 Устава муниципального образования город Тарко-Сале Собранием депутатов

**РЕШЕНО:**

1. Внести в Устав муниципального образования город Тарко-Сале следующие изменения и дополнения:

1.1. Часть 1 статьи 7 дополнить пунктами 34, 35 следующего содержания:

«34) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

35) иные вопросы местного значения, установленные статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Часть 1 статьи 43 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5) прокурором Пуровского района».

1.3. Часть 1 статьи 45 дополнить пунктом 22, 23 следующего содержания:

«22) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования;

23) иное имущество, указанное в статье 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Направить настоящее решение и соответствующие документы в регистрирующий орган для государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Северный луч».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования после государственной регистрации.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале И.Л. КОНОНЕНКО**

**РЕШЕНИЕ № 239**

от 21 мая 2010 г.

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПЕРЕДАЧИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРИНАДЛЕЖАЩИХ ГРАЖДАНАМ НА ПРАВЕ ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ЛИБО ЗАНИМАЕМЫХ ИМИ ПО ДОГОВОРУ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА, ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ДОМАХ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

На основании статей 92, 98 Жилищного кодекса Российской Федерации, статей 37, 39 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жильем граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе», в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления жилых помещений в домах социального обслуживания населения в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденного постановлением Администрации ЯНАО от 25 декабря 2008 года № 711-А, руководствуясь Уставом муниципального образования город Тарко-Сале, Собрание депутатов

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок передачи жилых помещений, принадлежащих гражданам на праве частной собственности, либо занимаемых ими по договору социального найма, при предоставлении жилых помещений в домах системы социального обслуживания.

2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Северный луч».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрания Депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале  
И.Л. КОНОНЕНКО**

*ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Собрания депутатов  
муниципального образования  
город Тарко-Сале  
от 21 мая 2010 года № 239*

**ПОРЯДОК**

**передачи жилых помещений, принадлежащих гражданам на праве частной собственности либо занимаемых ими по договору социального найма, при предоставлении жилых помещений в домах системы социального обслуживания**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жильем граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе», Положением о порядке и условиях предоставления жилых помещений в домах социального обслуживания населения в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденным постановлением Администрации ЯНАО от 25 декабря 2008 года № 711-А, и определяет порядок передачи жилых помещений, принадлежащих гражданам на праве частной собственности, либо занимаемых ими по договору социального найма, при предоставлении жилых помещений в домах системы социального обслуживания.

1.2. Основанием для передачи органам местного самоуправления жилых помещений, принадлежащих гражданам на праве частной собственности, либо занимаемых ими по договору социального найма, при предоставлении жилых помещений в домах системы социального обслуживания является распоряжение Администрации Пуровского района.

**2. Порядок освобождения и передачи жилых помещений, занимаемых гражданами на условиях социального найма**

2.1. Граждане, занимающие жилые помещения, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, на условиях социального найма, заключают соглашение о расторжении указанного договора и освобождении занимаемого жилого помещения.

2.2. Соглашение о расторжении договора социального найма и освобождении занимаемого жилого помещения принимается и подписывается всеми членами семьи нанимателя, в том числе детьми в возрасте от 14 до 18 лет.

2.3. Исполнение обязательства о расторжении договора социального найма осуществляется в течении 30 дней с момента заключения соглашения о расторжении договора социального найма.

2.4. Соглашение о расторжении договора социального найма жилого помещения оформляется при предоставлении гражданами следующих документов:

- договор социального найма жилого помещения;
- копии документов удостоверяющих личность;
- справку о зарегистрированных гражданах;
- справку о состоянии финансового лицевого счета.

2.5. Подписание гражданином соглашения о расторжении договора социального найма является основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения в домах системы социального обслуживания.

2.6. После заключения договора найма специализированного жилого помещения в домах системы социального обслуживания гражданами и члены его семьи в течении 30 дней обязаны освободить занимаемое ими жилое помещение и сняться с регистраци-

онного учета по месту жительства.

**3. Порядок освобождения и передачи жилых помещений, принадлежащих гражданам на праве частной собственности**

3.1. Граждане, проживающие в жилом помещении, не имеющем обременений со стороны третьих лиц, принадлежащем им и членам их семьи на праве частной собственности, после получения решения о предоставлении специализированного жилого помещения в домах системы социального обслуживания, заключают договор о передаче данного жилого помещения в муниципальную собственность.

3.2. Соглашение о передаче жилого помещения в муниципальную собственность оформляется при предоставлении гражданами следующих документов:

- копии документов удостоверяющих личность;
- справка о зарегистрированных гражданах;
- копия свидетельства о государственной регистрации права на передаваемое жилое помещение;
- копия договора, на основании которого было приобретено право собственности на передаваемое жилое помещение;
- копию технического паспорта передаваемого жилого помещения;
- нотариальное согласие всех совершеннолетних и детей в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих и зарегистрированных по месту жительства с собственником лиц, на совершение сделки по отчуждению передаваемого жилого помещения в установленном действующим законодательством порядке;
- письменное обязательство всех совершеннолетних и детей в возрасте от 14 до 18 лет, зарегистрированных по месту жительства в освобождаемом жилом помещении снятии с регистрационного учета по месту жительства;

- разрешение органов опеки и попечительства на совершение сделок по отчуждению жилой площади;

- справку о состоянии финансового лицевого счета.

3.3. Собственник жилого помещения и члены его семьи обязаны в течении 30 дней освободить ими жилое помещение и сняться с регистрационного учета по месту жительства.

**4. Заключительные положения**

Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

**РЕШЕНИЕ № 240**

от 21 мая 2010 г.

г. Тарко-Сале

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «ОБ ОСНОВАХ РЕГУЛИРОВАНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ**

В целях приведения решений Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале в соответствие с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, на основании пункта 6.6.3. Регламента Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Собранием депутатов

**РЕШЕНО:**

1. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале от 20 февраля 2008 года № 22 «Об утверждении Положения «Об основах регулирования градостроительной деятельности в муниципальном образовании город Тарко-Сале»».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале Колесникова Петра Иосифовича.

**Глава муниципального образования город Тарко-Сале  
И.Л. КОНОНЕНКО**

