

Возьмемся за руки, друзья,
Чтоб не пропасть поодиночке!



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПУРОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы района

от 9 декабря 2011 г. № 561-ПГ г. Тарко-Сале
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ
ПУРОВСКОГО РАЙОНА

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Пуровского района:

- начальник отдела экономики социальной сферы и муниципального реформирования Управления экономики Администрации Пуровского района;

- главный специалист отдела социально-экономического развития и планирования Управления экономики Администрации Пуровского района;

- главный специалист отдела отраслевой экономики Управления экономики Администрации Пуровского района.

2. Управлению организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района (Е.А. Милыева) организовать работу по приему от муниципальных служащих (граждан) документов, необходимых для участия в конкурсе.

3. Опубликовать в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч» настоящее постановление и объявление о приеме документов для участия в конкурсе.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района, руководителя аппарата И.А. Судницину.

И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА
ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Пуровского района

1. Администрация муниципального образования Пуровский район 629850, Тарко-Сале, Республики, дом 25, тел. (34997) 6-07-01, факс: (34997) 6-06-68 в лице Главы района Скрябина Евгения Владимировича, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район предусматривает провести конкурс в Администрации Пуровского района на замещение вакантных должностей муниципальной службы:

ведущая должность муниципальной службы категории «специалисты»:

- начальник отдела экономики социальной сферы и муниципального реформирования Управления экономики Администрации Пуровского района.

старшая должность муниципальной службы категории «специалисты»:

- главный специалист отдела социально-экономического развития и планирования Управления экономики Администрации Пуровского района;

- главный специалист отдела отраслевой экономики Управления экономики Администрации Пуровского района.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств – участники международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа о муниципальной службе квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

2.1. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

2.1.1 знание Конституции РФ, действующего законодательства Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район по вопросам муниципальной службы, знание должностных обязанностей для замещения вакантной должности муниципальной службы.

2.1.2 владение основами делопроизводства, грамотное использование в работе средств современной вычислительной техники и программного обеспечения.

2.2. Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы и стажу работы по специальности:

2.2.1 к должности начальник отдела экономики социальной сферы и муниципального реформирования Управления экономики Администрации Пуровского района:

- наличие высшего профессионального образования по специальности:

- государственное и муниципальное управление;

- экономика и управление.

Наличие стажа муниципальной (государственной) службы не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трёх лет.

2.2.2 к должности главный специалист отдела социально-экономического развития и планирования Управления экономики Администрации Пуровского района:

- наличие высшего профессионального образования по специальности:

- государственное и муниципальное управление;

- экономика и управление.

Без предъявления требований к стажу.

2.2.3 к должности главный специалист отдела отраслевой экономики Управления экономики Администрации Пуровского района:

- наличие высшего профессионального образования по специальности:

- государственное и муниципальное управление;
- экономика и управление;
- безопасность жизнедеятельности.

Без предъявления требований к стажу.

3. Начало приема документов для участия в конкурсе: с 09 ч. 30 мин. 16 декабря 2011 года
окончание - в 17 ч. 00 мин. 10 января 2011 года.

4. Адрес места приема документов: 629850, ЯНАО, г. Тарко-Сале, улица Республики, дом 25, отдел муниципальной службы и кадровой политики Управления организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района, кабинет 418, телефон: (34997) 6-07-01, телефон факс: (34997) 6-06-68.

Здесь же претенденты могут ознакомиться с иными сведениями необходимыми для участия в конкурсе.

Ответственный за прием документов: Бочкарева Татьяна Николаевна - заместитель начальника управления, начальник отдела муниципальной службы и кадровой политики Управления организационной работы и кадровой политики.

5. Для участия в конкурсе граждан (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии, размером 3x4;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
 - д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

6. Планируемая дата проведения конкурса: 26 января 2012 года.

7. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или иной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе индивидуального собеседования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на которую претендуют кандидаты.

8. Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

9. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

*УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Главы района
от 19 ноября 2007 г. № 1211-р*

**Примерная форма трудового договора
с муниципальными служащими Администрации
Пуровского района и её структурных подразделений**

_____ 20__ года г. Тарко-Сале

Представитель нанимателя в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О.),
_____ действующий на основании _____
(вид документа, определяющего статус представителя нанимателя)
именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и гражданин РФ _____,
(фамилия, имя, отчество)
имеющий паспорт серии _____ номер _____ выданный _____
проживающий по адресу _____,
ИНН _____.

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет Трудового договора

1.1. Настоящий Трудовой договор регулирует трудовые отношения между Работодателем и Работником. По настоящему Трудовому договору Работник берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы, а Работодатель обязуется обеспечить Работнику прохождение муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа о муниципальной службе.

1.2. Работодатель принимает Работника на муниципальную службу в Администрацию Пуровского района (её структурных подразделений), на должность муниципальной службы _____

(наименование должности)

(наименование структурного подразделения)

1.3. Должностные обязанности, права и ответственность Работника при осуществлении служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы определены в должностной инструкции. Должностная инструкция является приложением к Трудовому договору.

1.4. Настоящий Трудовой договор заключен на неопределенный (определенный) срок:

начало действия договора - _____ 20__ года.

1.5. В целях проверки соответствия квалификации Работника и его отношения к поручаемой ему работе устанавливается испытательный срок продолжительностью _____ месяцев с момента, когда Работник приступит к исполнению своих трудовых обязанностей (с начала действия настоящего Трудового договора) *(1).

Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 11 и другими положениями Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, в том числе право расторгнуть Трудовой договор и уволиться с муниципальной службы по собственной инициативе, предупредив об этом Работодателя в письменной форме за две недели.

2.2. Работник обязан исполнять обязанности, предусмотренные статьей 12 Федерального закона, в том числе соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- а) требовать от Работника исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим Трудовым договором, должностной инструкцией, а также соблюдения Регламента Администрации муниципального образования Пуровский район;
- б) поощрять Работника за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;
- в) привлекать Работника к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;
- г) реализовывать иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

3.2. Работодатель обязан:

- а) обеспечить Работнику организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
- б) обеспечить предоставление гарантий, установленных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами и настоящим Трудовым договором;

в) соблюдать законодательство Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа о муниципальной службе, положения нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Пууровский район и условия настоящего Трудового договора;

г) исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципального образования Пууровский район.

4. Оплата труда

4.1. Работнику устанавливается:

а) денежное содержание, которое состоит из:

- должностного оклада Работника в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы в размере ____ рублей в месяц;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин Работника в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы в размере ____ рублей;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размере ____ процентов этого оклада;

- ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы в размере ____ процентов этой надбавки;

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, которые определены федеральным законодательством в размере ____ процентов этого оклада*(2);

- ежемесячного денежного поощрения в размере ____ должностных окладов;

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с правовым актом Главы района;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь;

- процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера (приравненных к ним местностях) _____ % в месяц и районный коэффициент _____ %;

- иных выплат, предусмотренных Положением «Об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Пууровский район», действующим законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пууровский район.

5. Режим рабочего времени и времени отдыха

5.1. Работнику устанавливается 5 (пяти) дневная рабочая неделя с ненормированным рабочим днем и 2 (два) выходными днями в неделю суббота и воскресенье.

Режим служебного времени устанавливается в соответствии с Регламентом Администрации муниципального образования Пууровский район.

5.2. Работнику предоставляются:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью ____ календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа о муниципальной службе;

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день*(3);

г) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в связи со службой в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

6.1. Работнику предоставляются основные гарантии, указанные в статье 23 Федерального закона, а также дополнительные гарантии предоставляемые законом Ямало-Ненецкого автономного округа и Уставом муниципального образования Пууровский район.

6.2. Работнику предоставляются компенсации и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пууровский район.

6.3. Работник подлежит обязательному социальному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность Сторон. Изменение и дополнение Трудового

договора.

Прекращение Трудового договора

7.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в Трудовой договор по соглашению Сторон в следующих случаях:

а) при изменении действующего законодательства;

б) по инициативе любой из Сторон Трудового договора.

При изменении Работодателем существенных условий Трудового договора Работник уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в Трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью Трудового договора.

7.4. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа о муниципальной службе.

8. Разрешение споров и разногласий

8.1. Споры и разногласия по Трудовому договору разрешаются по соглашению Сторон, а в случае если согласие не достигнуто в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй - у Работника. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Работодатель

Работник

(должность, Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

_____ 20 __ г.

Паспорт:

(место для печати)

серия _____

номер _____

Адрес _____

Выдан _____

(кем, когда)

Адрес и телефон _____

*(1) Настоящий пункт включается в Трудовой договор, если испытание было установлено.

*(2) Устанавливается при условии работы со сведениями, составляющими государственную тайну.

*(3) Предоставляется Работникам, имеющим ненормированный рабочий день.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы района

от 2 декабря 2011 г. № 559-ПГ

г. Тарко-Сале

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕДОСТУПНОГО БЕСПЛАТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУУРОВСКИЙ РАЙОН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», а также в целях организации деятельности дошкольных образовательных учреждений на территории муниципального образования Пууровский район

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Пууровский район в новой редакции.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2011 года.

3. Признать утратившим силу постановление Главы района от 30 января 2009 года № 23 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Пууровский район в новой редакции».

4. Управлению информационно-аналитических исследований и

связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

5. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района Е.В. СКРЯБИН
 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Главы района
 от 2 декабря 2011 г. № 559-ПГ

**ПОЛОЖЕНИЕ
 об организации предоставления
 общедоступного бесплатного дошкольного образования
 на территории муниципального образования
 Пуровский район в новой редакции**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 № 666, Федеральным законом Российской Федерации от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.07.2010 № 91 «Об утверждении СанПин 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», Законом ЯНАО от 31.01.2000 № 6-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе», Уставом муниципального образования Пуровский район.

1.2. Положение определяет правовые, организационные и финансовые основы функционирования и развития системы дошкольного образования Пуровского района.

2. Учредитель муниципальных дошкольных образовательных учреждений

2.1. Учредителем муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, расположенных на территории Пуровского района, является муниципальное образование Пуровский район.

2.2. Функции и полномочия учредителя учреждений осуществляет Администрация Пуровского района.

2.3. От имени Администрации Пуровского района функции и полномочия учредителя осуществляются:

- в части управления и распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за Учреждением – Департаментом имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района;
- в части определения принципов управления и финансирования, осуществления бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, осуществления координации и контроля деятельности, назначения руководителя, утверждения устава и вносимых в него изменений и дополнений - департаментом образования Администрации Пуровского района.

2.4. Организацию предоставления дошкольного образования детей и обеспечение соблюдения требований, предъявляемых законодательством Российской Федерации к предоставлению дошкольного образования, осуществляет департамент образования Администрации Пуровского района (далее – учредитель).

2.5. Отношения между учредителем и образовательным учреждением определяются договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Организация дошкольного образования

3.1. Гражданам, проживающим на территории Пуровского района: - гарантируется получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства ребён-

ка, отношения к религии родителей, их убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости;

- обеспечивается право на дошкольное образование путем создания системы дошкольного образования и соответствующих социально-экономических условий для получения дошкольного образования.

3.2. Обучение и воспитание в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Пуровского района ведется на русском языке. Дополнительный язык обучения и воспитания определяется учредителем и закрепляется в уставе.

3.3. Основными задачами дошкольного образовательного учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей на дому, по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3.4. Для реализации программ дошкольного образования на территории муниципального образования Пуровский район функционируют следующие виды дошкольных образовательных учреждений:

детский сад (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности);

детский сад присмотра и оздоровления (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах оздоровительной направленности с приоритетным осуществлением деятельности по проведению санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур);

детский сад комбинированного вида (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей, компенсирующей, оздоровительной и комбинированной направленности в разном сочетании);

детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по одному из таких направлений, как познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое или физическое);

центр развития ребенка - детский сад (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по развитию детей по нескольким направлениям, таким как познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое).

3.5. Режим работы муниципальных дошкольных образовательных учреждений Пуровского района и длительность пребывания в них детей определяются уставом дошкольного образовательного учреждения, договором между дошкольным учреждением и учредителем.

3.6. Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа детей дошкольного возраста.

3.7. Группы имеют общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

3.8. В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

3.9. Группы различаются также по времени пребывания детей и функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания), кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день) и круглосуточного пребывания. Группы функционируют в режиме 5-дневной и 6-дневной рабочей недели. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни, в режиме сокращенного дня (8-10-часового пребывания), продленного дня (14-часового пребывания).

В целях обеспечения реализации права на получение дошкольного образования детей из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Пуровского района и ведущих традиционный для коренных малочисленных народов Севера кочевой или полукочевой образ жизни, в Пуровском районе в школах-интернатах функционируют группы дошкольной подготовки для детей от 6 до 7 лет, кочевые группы для детей в возрасте от 1,5 до 6 лет, как структурные подразделения дошкольных образовательных учреждений.

3.10. Муниципальные дошкольные образовательные учреждения предоставляют воспитанникам социальные услуги по организации питания и создают условия для организации медицинского обслуживания детей.

3.10.1. Питание в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях организуется с учетом физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей в детском саду, утвержденных санитарными правилами и нормами. Ответственность за организацию питания детей и выполнение натуральных норм несет администрация и медицинский персонал дошкольного учреждения.

3.10.2. Медицинское обслуживание детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, организуется на безвозмездной основе и осуществляется медицинским персоналом, находящимся в штате органов здравоохранения.

4. Общие требования к организации образовательного процесса

4.1. Право на образовательную деятельность у муниципального дошкольного образовательного учреждения возникает с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

4.2. Содержание образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

4.3. Программы дошкольного образования относятся к общеобразовательным программам и являются преимущественными со следующей ступенью образования.

4.4. В соответствии с целями и задачами, определенными уставом, дошкольное образовательное учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

4.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются согласно законодательству Российской Федерации. Не допускается проводить занятия по дополнительному образованию за счет времени, отведенного на прогулки и дневной сон детей.

4.6. Организация образовательного процесса в образовательном учреждении регламентируется учебным планом, расписанием непосредственно образовательной деятельности, режимом дня, разрабатываемыми и утверждаемыми дошкольным образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций.

4.7. Самостоятельная деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3 - 4 часов.

4.8. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет непосредственно образовательная деятельность составляет не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений). Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет не более 10 минут. Допускается осуществлять непосредственно образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). В теплое

время года образовательную деятельность осуществляют во время прогулки.

4.9. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 2 часа 45 минут, в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут, в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.

4.10. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 50 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультминутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

4.11. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2 - 3 раз в неделю. Ее продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

4.12. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) для детей дошкольного возраста недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон. Их проводят:

- для детей 4-го года жизни - не чаще 1 раза в неделю продолжительностью не более 15 минут;
- для детей 5-го года жизни - не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- для детей 6-го года жизни - не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;
- для детей 7-го года жизни - не чаще 3 раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.

4.13. В разновозрастных группах продолжительность непосредственно образовательной деятельности дифференцируется в зависимости от возраста ребенка. С целью соблюдения возрастных регламентов продолжительности занятий их следует начинать со старшими детьми, постепенно подключая к занятию детей младшего возраста.

4.14. В середине учебного года (январь - февраль) для воспитанников дошкольных групп организовываются недельные каникулы, во время которых проводят непосредственно образовательную деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства) в виде подвижных игр, спортивных праздников, экскурсий и т. д., а также увеличивается продолжительность прогулок.

5. Порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений

5.1. Порядок приема детей в образовательные учреждения, расположенные на территории муниципального образования Пуровский район, определяется постановлением Администрации Пуровского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в уставе образовательного учреждения.

5.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности дошкольного образовательного учреждения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в дошкольные образовательные учреждения любого вида дошкольное образовательное учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

5.3. Количество групп в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях определяется учредителем, исходя из предельной наполняемости, установленной санитарными правилами и нормами. Допускается увеличение списочного состава детей, при соблюдении условия одновременного нахождения в группе количества детей в пределах установленной нормативной наполняемости.

5.4. Количество детей в группах общеразвивающей направлен-

ности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) - для ясельных групп не менее 2,5 метра квадратных на 1 ребенка, в дошкольных группах не менее 2,0 метра квадратных на одного ребенка.

5.5. Количество и соотношение возрастных групп компенсирующей направленности устанавливается в зависимости от категории детей и их возраста. Предельная наполняемость групп для детей до 3 лет и старше 3 лет, соответственно, должна быть не более:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи - 6 и 10 детей;
- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи только в возрасте старше 3 лет - 12 детей;
- для детей с иными ограниченными возможностями здоровья - 10 и 15 детей.

5.6. В общеразвивающих дошкольных организациях, имеющих группы комбинированной направленности, предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей (до 3 лет и старше 3 лет) и категории детей с ограниченными возможностями здоровья и составляет:

а) до 3 лет - не более 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;

б) старше 3 лет:

- не более 10 детей, в том числе не более 3 глухих детей, или слепых детей, или детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, или детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой, или детей со сложным дефектом;

- не более 15 детей, в том числе не более 4 слабовидящих и (или) детей с амблиопией и косоглазием, или слабослышащих детей, или детей, имеющих тяжелые нарушения речи, или детей с умственной отсталостью легкой степени;

- не более 17 детей, в том числе не более 5 детей с задержкой психического развития.

5.7. За ребенком сохраняется место в дошкольном образовательном учреждении в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, очередного отпуска родителей (законных представителей), по метеорологическим условиям (понижение температуры воздуха ниже минус 35 градусов; при скорости ветра более 15 м/с при отрицательной температуре воздуха), а также в летний оздоровительный период сроком 90 дней (с 1 июня по 31 августа), независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

5.8. Отчисление воспитанника из образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляется при расторжении договора образовательного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанника.

5.9. Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть расторгнут, помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ, в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;
- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в образовательном учреждении данного вида;
- при систематическом неисполнении родителями (законными представителями) условий договора (по решению суда).

5.10. О расторжении договора родители (законные представители) воспитанника письменно уведомляются руководителем образовательного учреждения не менее чем за 10 дней.

Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

Отчисление воспитанника из образовательного учреждения оформляется приказом руководителя образовательного учреждения с соответствующей отметкой в Журнале учёта движения детей.

5.11. Спорные вопросы, возникающие между администрацией образовательного учреждения и родителями (законными представителями) при приеме и отчислении воспитанника, решаются совместно с учредителем данного образовательного учреждения, реализующего программу дошкольного образования.

5.12. Дошкольное образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных уставом;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- жизнь и здоровье детей и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод воспитанников, работников.

6. Финансирование муниципальных дошкольных образовательных учреждений

6.1. Финансирование муниципальных дошкольных образовательных учреждений осуществляется на основании правового акта Главы района в пределах полномочий за счет средств местного бюджета, включающих средства родителей (законных представителей). Объемы финансирования определяются по каждому виду и категории образовательного учреждения в расчете на одного воспитанника с учетом специфики образовательного учреждения.

6.2. Объем финансирования муниципальных дошкольных образовательных учреждений утверждается решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район о бюджете Пуровского района на очередной финансовый год и плановый период.

6.3. Размер родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Пуровского района устанавливается нормативным правовым актом Главы района и не может превышать 20 процентов затрат за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, а с родителей (законных представителей), имеющих трёх и более несовершеннолетних детей - 10 процентов указанных затрат.

Перечень затрат, учитываемый при определении размера родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Пуровского района, включает в себя:

6.3.1. Оплату труда и начисления на оплату труда.

6.3.2. Приобретение услуг:

- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги.

6.3.3. Прочие расходы.

6.3.4. Увеличение стоимости основных средств.

6.3.5. Увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в дошкольных образовательных учреждениях.

6.4. За содержание детей с отклонениями в развитии, детей-инвалидов, а также детей с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

6.5. Основания для уменьшения родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, за исключением указанных в п. 6. 4 настоящего Положения, устанавливаются постановлением Администрации Пуровского района.

6.6. Для осуществления своей деятельности муниципальные дошкольные образовательные учреждения вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Привлечение образовательным учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств местного бюджета.

6.7. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения Пуровского района, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация на первого ребенка в размере 20 % размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка, на второго ребенка - в размере 50 % и на третьего и последующих детей - в размере 70 % размера родительской платы.

6.8. Дошкольное образовательное учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года. Образовательный процесс в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях проводится с 1 сентября по 31 мая.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация Пуровского района
 от 9 декабря 2011 г. № 562-ПГ г. Тарко-Сале
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РАЙОННОЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И РАЗВИТИЕ ШЕФСКИХ СВЯЗЕЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА И ВОЙСКОВОЙ ЧАСТИ № 22830 ЛЕНИНГРАДСКОЙ ВОЕННО-МОРСКОЙ БАЗЫ БАЛТИЙСКОГО ФЛОТА ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2012-2014 ГОДЫ»

На основании постановления Администрации района от 9 июня 2011 года № 289-ПГ «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации районных долгосрочных программ», с целью развития традиций шефства муниципального образования Пуровский район над войсковой частью № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации, проведения государственной политики в об-

ласти обороны, патриотического воспитания молодежи Пуровского района и военнослужащих из Пуровского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить районную долгосрочную целевую программу «Взаимодействие и развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации на 2012 – 2014 годы» (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный Луч».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района Е.В. СКРЯБИН

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации района от 9 декабря 2011 г. № 562-ПГ

РАЙОННАЯ ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И РАЗВИТИЕ ШЕФСКИХ СВЯЗЕЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА И ВОЙСКОВОЙ ЧАСТИ № 22830 ЛЕНИНГРАДСКОЙ ВОЕННО-МОРСКОЙ БАЗЫ БАЛТИЙСКОГО ФЛОТА ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2012 – 2014 ГОДЫ»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Районная долгосрочная целевая программа «Взаимодействие и развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации на 2012 – 2014 годы» (далее – Программа)
Основания для разработки Программы	Постановление Правительства Российской Федерации от 5 октября 2010 года № 795 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011 – 2015 годы», Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 сентября 2009 года № 70-ЗАО «О молодежной политике в Ямало-Ненецком автономном округе»; Постановление Администрации района от 9 июня 2011 года № 289-ПГ «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации районных долгосрочных программ»; Распоряжение Главы района от 10 ноября 2010 года № 733-РГ «Об утверждении Концепции районной целевой программы «Взаимодействие и развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации на 2012 – 2014 годы»
Муниципальный заказчик Программы	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района
Ответственные за выполнение мероприятий	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района
Разработчик Программы	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района
Цель Программы	Развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации (далее – войсковая часть № 22830), патриотическое воспитание допризывной молодежи Пуровского района и военнослужащих войсковой части.
Задачи Программы	- развитие прямых связей предприятий, учреждений, творческих союзов, самодеятельных художественных коллективов, учебных заведений, военно-патриотических объединений с войсковой частью № 22830; - формирование и укрепление духовно-нравственных ценностей и гражданской культуры молодежи; - формирование положительного образа защитника Отечества, повышение престижа службы в Военно-морском флоте Российской Федерации; - популяризация истории и традиции Военно-морского флота, Балтийского флота, войсковой части № 22830.
Сроки и этапы реализации Программы	2012 – 2014 годы

<p>Важнейшие целевые индикаторы и показатели по этапам реализации Программы</p>	<p>- динамика роста в молодежной среде положительного отношения к военной службе в Вооруженных силах Российской Федерации; - динамика количества призеров окружных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсов, спартакиад и игр патриотической направленности; - увеличение количества участников военно-полевых сборов среди допризывной молодежи Пуровского района.</p>
<p>Основные направления реализации мероприятий</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Популяризация истории и традиции Военно-морского флота, Балтийского флота, войсковой части № 22830; 2. Содействие при подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню Военно-Морского Флота, Дню Балтийского флота, Дней воинской славы России, юбилейных дат, обмен делегациями между Сторонами (проживание, суточные, проезд); 3. Организация работы по отбору и направлению наиболее достойных призывников муниципального образования Пуровский район для прохождения военной службы в войсковой части № 22830; 4. Освещение в средствах массовой информации деятельности личного состава войсковой части № 22830, малого противолодочного корабля (бортовой номер 304); 5. Организация участия победителей военно-спортивных мероприятий муниципального образования Пуровский район в учебно-тренировочных сборах и других мероприятиях патриотической направленности, реализуемых на базе войсковой части № 22830; 6. Укрепление и совершенствование материально-технической базы, поддержание боеготовности войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы БФ ВМФ РФ, корабля "Уренгой" и личного состава; 7. Формирование положительного образа защитника Отечества, повышение престижа службы в Военно-морском флоте Российской Федерации.
<p>Объемы и источники финансирования Программы</p>	<p>Общий объем финансирования Программы на 2012 – 2014 годы из средств бюджета Пуровского района составит 3 750 000 рублей,</p> <p>в том числе по годам: 2012 г. – 1 250 000 рублей; 2013 г. – 1 250 000 рублей; 2014 г. – 1 250 000 рублей.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации и показатели социально-экономической эффективности</p>	<p>Реализация Программы должна обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие форм и методов патриотического воспитания на основе взаимодействия с войсковой частью; - воспитание готовности к достойному и самоотверженному служению обществу и государству, к выполнению обязанностей по защите Отечества; - активизация участия учреждений различной ведомственной принадлежности, общественных организаций (объединений), представителей творческой интеллигенции в военно-шефской работе, направленной на приобщение военнослужащих к богатствам российской и мировой культуры.

I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Основные задачи патриотического воспитания в муниципальном образовании Пуровский район в последние годы решались в ходе реализации подпрограммы I «Развитие системы гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи» районной целевой программы «Молодежь» на 2008 – 2010 годы, утвержденной постановлением Главы района от 16 октября 2009 года № 264, и реализации районной целевой программы «Взаимодействие и развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации на 2009 – 2011 годы», основной целью которых является создание системы патриотического воспитания.

В настоящее время такая система в своей основе сложилась. Задача развития системы гражданского и военно-патриотического воспитания молодежи в муниципальном образовании решается путем реализации многих направлений социальной сферы, посредством взаимодействия заинтересованных ведомств: Управления молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района, отдела военного комиссариата Ямало-Ненецкого автономного округа по г. Губкинский, Пуровскому и Красноселькупскому районам, Управления социальной политики Администрации Пуровского района, Пуровской районной общественной организации ветеранов войны, труда и вооруженных сил и правоохранительных органов, департамента образования Администрации Пуровского райо-

на, Отделения внутренних дел по Пуровскому району. В своей основе работа всех структур направлена на допризывную молодежь в возрасте до 17 лет, в 2008 году внедрены новые проекты для работающей молодежи Пуровского района для возрастной категории от 18 до 30 лет.

Благодаря выстроенной работе система патриотического воспитания молодежи работает эффективно.

Однако, учитывая специфику проводимой работы ориентированной на молодежь допризывного возраста, категория непосредственно призывников и в дальнейшем военнослужащих выпадает из данной системы. Проводимые мероприятия с данной категорией молодежи носят разовый и не систематический характер.

Все это свидетельствует о необходимости создания комплексного подхода к решению данной проблемы.

II. Основные цели и задачи Программы, сроки реализации

Основной целью является: развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830, патриотического воспитания допризывной молодежи Пуровского района и военнослужащих войсковой части.

Для реализации этой цели необходимо решить следующие тактические задачи:

- развитие прямых связей предприятий, учреждений, творческих союзов, самодельных художественных коллективов, учебных заведений, военно-патриотических объединений с войсковой частью № 22830;

- формирование и укрепление духовно-нравственных ценностей и гражданской культуры молодежи;
- формирование положительного образа защитника Отечества, повышение престижа службы в Военно-морском флоте Российской Федерации;
- популяризация истории и традиции Военно-морского флота, Балтийского флота, войсковой части № 22830.

Перечень целевых индикаторов и показателей, характеризующих достижение цели, отражен в приложении № 1 к Программе.

Решение указанных задач будет осуществляться путем реализации программных мероприятий согласно приложению № 2 к Программе.

III. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий предусматривает охват патриотическим воспитанием категорий военнослужащих и допризывной молодежи Пуровского района. Однако приоритетным направлением Программы является создание достойных условий для прохождения военной службы призывников из Пуровского района. При этом главный акцент делается на работу не только с военнослужащими войсковой части № 22830, но и на профориентацию молодежи допризывного возраста для дальнейшего прохождения военной службы на базе войсковой части № 22830.

Перечень мероприятий отражен в приложении № 2 к Программе.

IV. Обоснование ресурсного обеспечения Программы и механизм реализации Программы

Программа реализуется в течение 2012 – 2014 годов и финансируется за счет средств бюджета Пуровского района, общая потребность в финансовых ресурсах составляет 3 750 000 (три миллиона семьсот пятьдесят тысяч) рублей, в том числе по годам:

на 2012 год – 1 250 000 (один миллион двести пятьдесят тысяч) руб.;

на 2013 год – 1 250 000 (один миллион двести пятьдесят тысяч) руб.;

на 2014 год – 1 250 000 (один миллион двести пятьдесят тысяч) руб.;

Правовой основой реализации Программы являются муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район и приказы Управления молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района.

Перечень мероприятий реализуется согласно следующему механизму:

1. Поддержание боеготовности войсковой части № 22830, корабля «Уренгой» и поощрение личного состава осуществляется в рамках действующего законодательства и формы взаимодействия определяются нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район и приказами Управления молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района.

2. Патриотическое воспитание допризывной молодежи Пуровского района, развитие традиций шефства Пуровского района над войсковой частью № 22830 осуществляется посредством реализации следующих мероприятий:

2.1. Популяризация истории и традиции Военно-морского флота, Балтийского флота, войсковой части № 22830 осуществляется посредством освещения в средствах массовой информации Пуровского района истории, традиций Военно-морского флота, Балтийского флота, войсковой части № 22830, освещения работы войсковой части № 22830, личного и командующего состава корабля бортовой номер 304.

2.2. Содействие при подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню Военно-морского флота, Дню Балтийского флота, Дней воинской славы России, юбилейных дат, обмен делегациями между сторонами (проживание, питание, суточные, проезд, изготовление сувенирной продукции с символикой Пуровского района, организация досуга призывников Пуровского района) осуществляется посредством направления делегаций из Пуровского района на празднование и оказания содействия в проведении праздничных мероприятий, обмена делегациями между сторонами, направления самодеятельных коллективов Пуровского района в войсковую часть № 22830.

2.3. Организация работы по отбору и направлению наиболее достойных призывников муниципального образования Пуровский

район для прохождения военной службы в войсковой части № 22830 осуществляется посредством отбора отделом военного комиссариата Ямало-Ненецкого автономного округа по г. Губкинский, Пуровскому и Красноселькупскому районам по согласованию с Управлением молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района призывников, годных по состоянию здоровья для прохождения военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации.

2.4. Организация участия победителей военно-спортивных мероприятий муниципального образования Пуровский район в учебно-тренировочных сборах и других мероприятиях патриотической направленности, реализуемых на базе войсковой части № 22830, осуществляется посредством организации участия победителей военно-спортивных мероприятий муниципального образования Пуровский район в учебно-тренировочных сборах и других мероприятиях патриотической направленности за счет средств Программы.

2.5. Формирование положительного образа защитника Отечества, повышение престижа службы в Военно-морском флоте Российской Федерации (приобретение подшивочной ткани, ремонтных комплектов, расходных и прочих материалов) осуществляется посредством оказания содействия военнослужащим войсковой части № 22830 в обеспечении расходными материалами (подшивочная ткань, ремонтные комплекты, нитки и т.д.), поддержание их боевого и морального духа (посещение музеев, кинотеатров, организация сладкого стола), организации посещения войсковой части № 22830 допризывной молодежи Пуровского района.

Ежегодные объемы финансирования мероприятий Программы уточняются при подготовке бюджетной заявки на очередной финансовый год с учетом анализа выполнения мероприятий Программы и исходя из финансовых возможностей муниципального образования Пуровский район.

V. Оценка социально-экономической эффективности Программы

Эффективность данной Программы определяется социальным эффектом, который, как правило, выражается в изменении ценностных ориентаций и поведения молодежи, повышении уровня ее гражданской ответственности и социальной активности во время прохождения военной службы и перед ней. Данные изменения не поддаются обычным статистическим измерениям.

Реализация основных направлений программы позволит:

- развить новые формы и методы патриотического воспитания на основе взаимодействия с войсковой частью;

- воспитать готовность к достойному и самоотверженному служению обществу и государству, к выполнению обязанностей по защите Отечества;

- активизировать участие учреждений различной ведомственной принадлежности, общественных организаций (объединений), представителей творческой интеллигенции в военно-шефской работе, направленной на приобщение военнослужащих к богатствам российской и мировой культуры;

- сформировать условия для эффективного функционирования институтов социализации военнослужащих при прохождении службы;

- повысить уровень гражданской ответственности, патриотизма и политической активности молодежи;

- повысить качество профилактической работы по коррекции асоциального поведения призывников и старослужащих при прохождении военной службы;

- создать в молодежной среде условия, способствующие формированию у молодых граждан гражданско-патриотической позиции, воспитать уважение к истории, культуре, традициям.

В целом ожидается качественное воспитание молодого поколения как активного субъекта трансформации общества, способного работать и служить государству в условиях цивилизованного рынка, сохраняя при этом национальные традиции.

Высокая духовность, гражданская позиция, патриотическое сознание молодежи будут способствовать успешному решению задач по социально-экономическому развитию Пуровского района, и определять его будущее.

В соответствии с постановлением Главы района от 25 января 2010 года № 16-ПГ «Об утверждении Положения об оценке эффективности районных целевых программ и оценке результативности районных и ведомственных целевых программ Пуровского района» бальная оценка эффективности районной долгосрочной целевой программы составляет 51,5.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Районной долгосрочной целевой программе
«Взаимодействие и развитие шефских связей
Пуровского района и войсковой части № 22830
Ленинградской военно-морской базы
Балтийского флота Военно-морского флота
Российской Федерации на 2012-2014 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых индикаторов и показателей, характеризующих достижение цели районной долгосрочной целевой программы
«Взаимодействие и развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской
военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации на 2012-2014 годы»

№ п/п	Наименование цели	Наименование задачи	Наименование индикатора/показателя	Единица измерения	Весовое значение индикатора/показателя	Базовое значение индикатора/показателя	Целевые значения индикатора/показателя по годам реализации Программы			
							2011	2012	2013	2014
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации, патриотическое воспитание допризывной молодежи Пуровского района и военнослужащих войсковой части	Формирование положительного образа защитника Отечества, повышение престижа службы в Военно-морском флоте Российской Федерации	Динамика роста в молодежной среде положительного отношения к военной службе ВС РФ по итогам соц. Опроса (из 100 опрошенных)	%	0,4	40	40	45	45	50
2	Развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации, патриотическое воспитание допризывной молодежи Пуровского района и военнослужащих войсковой части	Формирование и укрепление духовно-нравственных ценностей и гражданской культуры молодежи	Динамика количества призеров окружных, межрегиональных, всероссийских, международных конкурсов, спартакиад и игр патриотической направленности	Чел.	0,3	11	11	12	12	13
3	Развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации, патриотическое воспитание допризывной молодежи Пуровского района и военнослужащих войсковой части	Развитие прямых связей предприятий, учреждений, творческих союзов, самостоятельных художественных коллективов, учебных заведений, военно-патриотических объединений с войсковой частью № 22830	Количество участников военно-полевых сборов среди допризывной молодежи Пуровского района	Чел.	0,3	140	140	145	145	150

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Районной долгосрочной целевой программе
«Взаимодействие и развитие шефских связей
Пуровского района и войсковой части № 22830
Ленинградской военно-морской базы
Балтийского флота Военно-морского флота
Российской Федерации на 2012-2014 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
программных мероприятий районной долгосрочной целевой программы «Взаимодействие и развитие шефских связей
Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота
Военно-морского флота Российской Федерации на 2012-2014 годы»

Мероприятие	Ответственные	Сополнитель	Всего:	2012 г. (руб.)	2013 г. (руб.)	2014 г. (руб.)
1. Поддержание боеготовности войсковой части № 22830, корабля "Уренгой" и поощрение личного состава	МУ "Управление молодежной политики и туризма Пуровского района"		1 050 000	350 000	350 000	350 000
2. Патриотическое воспитание допризывной молодежи Пуровского района, развитие традиций шефства Пуровского района над войсковой частью № 22830	МУ "Управление молодежной политики и туризма Пуровского района"		2 700 000	900 000	900 000	900 000
2.1. Популяризация истории и традиции Военно-морского Балтийского флота, войсковой части № 22830						
2.2. Содействие при подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню Военно-Морского флота, Дню Балтийского флота, Дней воинской славы России, юбилейных дат, обмен делегациями между сторонами (проживание, питание, суточные, проезд, изготовление сувенирной продукции с символикой Пуровского района, организация досуга призывников Пуровского района)						
2.3. Организация работы по отбору и направлению наиболее достойных призывников муниципального образования Пуровский район для прохождения военной службы в войсковой части № 22830.						
2.4. Освещение в средствах массовой информации деятельности личного состава войсковой части 22830, малого противолодочного корабля (бортовой номер 304)						
2.5. Организация участия победителей военно-спортивных мероприятий, актива работающей и учащейся молодежи муниципального образования Пуровский район в учебно-тренировочных сборах и других мероприятиях различной направленности						
2.6. Формирование положительного образа защитника Отечества, повышение престижа службы в Военно-морском флоте Российской Федерации						
Всего по мероприятиям:			3 750 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Пуровского района
 от 9 декабря 2011 г. № 563-ПГ г. Тарко-Сале
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА И РЕЕСТРА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ
СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ
ПУРОВСКОГО РАЙОНА

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Администрации района от 24 октября 2011 года № 521-ПГ «Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестров муниципальных услуг и муниципальных функций, предоставляемых (выполняемых) структурными подразделениями Администрации Пуровского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Реестр муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями Администрации Пуровского района, согласно приложению № 1.
2. Утвердить Реестр муниципальных функций, осуществляемых структурными подразделениями Администрации Пуровского района, согласно приложению № 2.
3. Структурным подразделениям Администрации Пуровского района, предоставляющим муниципальные услуги (осуществляющим муниципальные функции):

3.1. В течение 3 (трех) дней со дня принятия настоящего постановления определить лиц, ответственных за направление сведений о предоставляемых муниципальных услугах (осуществляемых муниципальных функциях), для размещения в информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа»;

3.2. В срок до 1 января 2012 года разработать и утвердить административные регламенты предоставления муниципальных услуг (осуществления муниципальных функций), согласно порядкам разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг) муниципального образования Пуровский район, утвержденным постановлением Главы района от 13 июля 2011 года № 326-ПГ.

4. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район и в информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа».

5. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по правовому регулированию, начальника департамента административно-правового регулирования, межмуниципальных связей и контрольно-ревизионной работы О.Г. Микрюкова.

И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к постановлению Администрации района
 от 9 декабря 2011 г. № 563-ПГ

РЕЕСТР
муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями Администрации Пуровского района

№ п/п	Наименование муниципальной услуги, услуги переданной	Исполнители муниципальной услуги (наименование структурного подразделения Администрации Пуровского района)	Функция (полномочие) органа местного самоуправления, в рамках которой предоставляется муниципальная услуга	Категории потребителей муниципальной услуги	Информация о месте предоставления муниципальной услуги	Правовое основание	Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг	Административный регламент (реквизиты правового акта, которым утвержден административный регламент, внесены изменения, источник и дата опубликования)	Сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги и размерах платы, взимаемой с заявителя, если услуга предоставляется на возмездной основе
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципальной собственности Пуровского района	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Ведение реестра муниципальной собственности Пуровского района	Юридические лица, физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул. Республики, 25, каб. 109	Федеральный закон от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	-	Постановление от 04.02.2010 № 28-ПГ «Об утверждении Административного регламента департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района по предоставлению информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципальной собственности Пуровского района» Опубликование в Пуровской районной общественно-политической газете «Северный луч» и на официальном интернет-сайте Администрации МО Пуровский район	безвозмездно
2.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации	Ведение реестра муниципальной собственности Пуровского района	Юридические лица, физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Положение о реестре	-	-	безвозмездно

	муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	ции Пуровского района			Республики, 25, каб. 109	муниципальной собственности Пуровского района, утвержденном постановлением Главы района от 17.05.1999 № 395			
3.	Предоставление имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район, в аренду	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Закрепление муниципального имущества посредством заключения договора аренды	Юридические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул. Республики, 25, каб. 109	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район № 151 от 21.02.2007 «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Пуровский район» Решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 04.12.2008 № 313 (в редакции решения Районной Думы от 27.05.2010 № 446) «О Положении о порядке предоставления имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район, в аренду»			безвозмездно
4.	Предоставление имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район, в безвозмездное пользование	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Закрепление муниципального имущества посредством заключения договора безвозмездного пользования	Юридические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул. Республики, 25, каб. 109	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район № 151 от 21.02.2007 «О Положении о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Пуровский район» Решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 25.02.2010 № 416 «О Положении о порядке передачи в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район»			безвозмездно
5.	Предоставление имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район, по договорам найма служебного жилого помещения	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Закрепление муниципального имущества посредством заключения договоров найма служебного жилого помещения	Физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул. Республики, 25, каб. 109	Положение о порядке распределения служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда МО Пуровский район, утвержденное решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 21.04.2011 № 220-ПГ			безвозмездно
6.	Предоставление имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район, по договорам коммерческого найма	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Закрепление муниципального имущества посредством заключения договора коммерческого найма	Физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул. Республики, 25, каб. 109	Положение о порядке распределения жилых помещений, находящихся в собственности МО Пуровский район, по договорам коммерческого найма, утвержденное решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 15.05.2009 года № 365			безвозмездно
7.	Предоставление имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район, по договорам найма специализированного жилого помещения в домах системы социального обслуживания населения	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Закрепление муниципального имущества посредством заключения договоров найма специализированного жилого помещения в домах системы социального обслуживания населения	Физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул. Республики, 25, каб. 109	Положение о порядке и условиях предоставления жилых помещений в домах системы социального обслуживания населения в ЯНАО от 25.12.2008 № 711-А			безвозмездно
8.	Выдача согласий на субаренду земельных участков и согласий на право передачи арендных прав и обязанностей по договорам аренды	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Муниципальная услуга в области земельных отношений: заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности	Юридические лица, физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул. Республики, 25, каб. 108	Ст. 22 Земельного кодекса РФ, ст. 62 Федерального закона от 16.07.1998 № 102-ФЗ “Об ипотеке (залоге недвижимости)”			безвозмездно

	земельных участков		муниципального образования Пуровский район, земельных участков государственная собственность на которые не разграничена						
9.	Предоставление земельных участков государственная собственность, на которые не разграничена, находящихся на межселенной территории муниципального образования Пуровский район в собственности, постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное срочное пользование	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Осуществление учета и формирования земельных участков, находящихся на межселенной территории муниципального образования Пуровский район, государственная собственность на которые не разграничена	Юридические лица, физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул. Республики, 25, каб. 108	Конституция РФ от 12.12.1993, Земельный кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ», Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.2010 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Устав МО Пуровский район от 22.12.2004 № 184, Положение о Департаменте имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, утвержденное распоряжением Главы района от 31.01.2011 № 57-РГ	Получение лицензии (горный отвод) на право пользования недрами; Получение историко-культурной экспертизы; Получение приказа Департамента имущественных отношений Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа о переводе земельного участка из состава земель одной категории в другую (если перевод необходим); Подготовка проекта рекультивации земель		безвозмездно
10.	Установление публично сервитута на территории муниципального образования Пуровский район	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Муниципальная услуга в области земельных отношений	Юридические лица, физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул. Республики, 25, каб. 108	Конституция РФ от 12.12.1993, Земельный кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ», Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.2010 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Устав МО Пуровский район от 22.12.2004 № 184, Положение о Департаменте имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, утвержденное распоряжением Главы района от 31.01.2011 № 57-РГ	Проведение общественных слушаний об установлении публично сервитута		безвозмездно
11.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и находящихся в собственности муниципального образования Пуровский район, на территории муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района в собственности, постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное срочное пользование	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Предоставление земельных участков находящихся в муниципальной собственности Пуровского района в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное срочное пользование	Юридические лица, физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, Тарко-Сале, ул. Республики, 25, каб. 315	Конституция РФ от 12.12.1993, Земельный кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ», Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.2010 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Устав МО Пуровский район от 22.12.2004 № 184, Положение о Департаменте имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, утвержденное распоряжением Главы района от 31.01.2011 № 57-РГ	Получение градостроительного заключения о возможности размещения объекта строительства; Получение разрешения на использование земельного участка как условно разрешенного в той или иной территориальной зоне; Получение справки из учебного заведения для детей в возрасте до 18 лет (детей, обучающихся по очной форме в образовательных учреждениях всех типов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных учреждений дополнительного образования, - до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет); Получение градостроительного плана земельного		безвозмездно

						участка; Получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции			
12.	Выдача разрешений на установку и размещение наружной рекламы	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Пуровского района	Выдача разрешений на установку и размещение наружной рекламы	Физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Клубная, 5, т. 2-13-09	Постановление Главы района от 28 мая 2010 года № 139-ПГ «Об утверждении Положения о порядке формирования и выдачи разрешений на установку и размещение наружной рекламы на территории Пуровского района»		Постановление Главы района от 8 октября 2010 года № 253-ПГ «Об утверждении административного регламента отдела архитектуры и градостроительства предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и размещение наружной рекламы». Опубликование в Пуровской районной общественно-политической газете «Северный луч» и на официальном интернет-сайте Администрации МО Пуровский район	безвозмездно
13.	Выдача разрешений на строительство объектов	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Пуровского района	Выдача разрешений на строительство объектов	Физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Клубная, 5, т. 2-13-09	Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ ст. 51 (далее - Градостроительный кодекс РФ)	Получение государственной экспертизы проектной документации; Получение государственной экспертизы инженерных изысканий; Получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	Постановление «Об утверждении Административного регламента Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Пуровского района по предоставлению муниципальной услуги Опубликование в Пуровской районной общественно-политической газете «Северный луч» и на официальном интернет-сайте Администрации МО Пуровский район	безвозмездно
14.	Выдача градостроительных заключений на земельные участки	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Пуровского района	Выдача градостроительных заключений на земельные участки	Физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Клубная, 5, т. 2-13-09	Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004, № 190 – ФЗ (текст опубликован в «Российской газете» от 30.12.2004 № 290		Постановление от 26.02.2010 № 42-ПГ «Об утверждении Административного регламента Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Пуровского района по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных заключений» Опубликование в Пуровской районной общественно-политической газете «Северный луч» и на официальном интернет-сайте Администрации МО Пуровский район	безвозмездно
15.	Подготовка градостроительных планов земельных участков	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации	Подготовка градостроительных планов земельных участков	Физические, юридические лица и индивидуальные	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале,	Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004, № 190 – ФЗ (текст опубликован в «Российской газете» от 30.12.2004 № 290		Постановление от 6.11.2010 № 280 «Об утверждении Административного регламента	безвозмездно

		ции Пуровского района		предпри- матели	ул. Клубная, 5, т. 2-13-09			Отдела архитектуры и градостроитель- ства Администрации Пуровского района по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка градостроитель- ных планов земельных участков» Опубликование в Пуровской районной общественно- политической газете «Северный луч» и на официальном интернет-сайте Администрации МО Пуровский район	
16.	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Пуровского района	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	Физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Клубная, 5, т. 2-13-09	Градостроительный кодекс РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ Постановление Главы района от 24.05.2011 № 272-ПГ «Об утверждении Положения "О выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию на территории Пуровского района»	Предоставление сведений о построенном (реконструируемом) объекте капитального строительства	Постановление от 16.04.2010 г. № 103-ПГ «Об утверждении Административного регламента Отдела Архитектуры и градостроительства Администрации Пуровского района по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию» Опубликование в Пуровской районной общественно-политической газете «Северный луч» и на официальном интернет-сайте Администрации МО Пуровский район	безвозмездно
17.	Выдача справок из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД)	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Пуровского района	Выдача справок из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД)	Физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Клубная, 5, т. 2-13-09	Градостроительный кодекс РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ	-	Постановление от 6 ноября 2010 года № 281 «Об утверждении Административного регламента Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Пуровского района по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справок из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД)» Опубликование в Пуровской районной общественно-политической газете «Северный луч» и на официальном интернет-сайте Администрации МО Пуровский район	безвозмездно
18.	Исполнение запроса социально-правового характера, тематического характера организации или гражданина и	Отдел по делам архивов (муниципальный архив) Администрации Пуровского района	Формирование и содержание муниципального архива, включая архивные фонды поселений	Граждане и организации	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, мкр. Комсомольский, д. 26, кв. 6	П. 2 ст. 24 Конституции РФ от 12.12.1993, ФЗ РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», п. 5 ст. 26 гл. 6 ФЗ РФ от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ», ФЗ РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях	-	Административный регламент Отдела по делам архива (муниципальный архив) Администрации Пуровского района	безвозмездно

	запроса иностранного гражданина					и о защите информации», ст. 10, ст. 12 ФЗ РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ», Указ Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера», п. 5.8.1, 5.8.3 гл. 5 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 18.01.2007 № 19 (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 06.03.2007 № 9059, Устав МО Пуровский район от 22.12.2004, решение Районной Думы МО Пуровский район от 06.11.2008 № 293 «Об утверждении Положения о формировании и содержании муниципального архива, хранения архивных фондов поселений, входящих в состав территории МО Пуровский район, распоряжение Главы района от 12.01.2007 № 4-р "О переименовании Архивного отдела Администрации Пуровского района»		«Исполнение запроса правового характера, тематического характера организации или гражданина и запроса иностранного гражданина», утвержденный постановлением Главы района от 06.08.2010 № 197-ПГ, спецвыпуск газеты «Северный луч» от 27.08.2010 № 35 и размещено на официальном интернет-сайте Администрации МО Пуровский район	
19.	Выдача разрешений на разработку месторождений общераспространенных полезных ископаемых, а также на строительство подземных сооружений местного значения	Управление природно-ресурсного регулирования Администрации Пуровского района	Ст. 5 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 "О недрах"	Юридические и физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, мкр. Советский, д. 4а	Ст. 5 Закона Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах»			бездарно
20.	Выдача разрешения на снос лесных насаждений, произрастающих на межселенной территории Пуровского района, на землях, государственная собственность на которые не разграничена	Управление природно-ресурсного регулирования Администрации Пуровского района	Ст. 6, п. 2 ст. 19, п.п. 1, 2 ст. 61, т. 98, 99, 100 Лесного кодекса РФ, Земельный кодекс РФ, ФЗ от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса РФ", ФЗ от 10.01.2002 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	Юридические и физические лица	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, мкр. Советский, д. 4а	Решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 14.06.2010 № 449 «Об утверждении Положения о сносе лесных насаждений, произрастающих на межселенной территории Пуровского района, на землях, государственная собственность на которые не разграничена», Постановление Главы района от 30.05.2011 № 281-ПГ «Об утверждении Методики расчета компенсационной стоимости за снос лесных насаждений, произрастающих на межселенной территории Пуровского района, на землях, государственная собственность на которые не разграничена»			бездарно
21.	Оказание материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	Полномочия МО Пуровский район в сфере социальной защиты населения	- граждане, зарегистрированные по месту жительства и проживающие на территории Пуровского района; - граждане, проживающие в других регионах Российской Федерации, имеющие стаж работы на территории района не менее 15 календарных лет; - граждане, временно пребывающие на территории района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, 21а	Постановление Главы района от 19.01.2011 № 9-ПГ «Об утверждении Положения о порядке использования средств бюджета Пуровского района на оказание материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»	Открытие лицевого счёта заявителя и реквизиты кредитного учреждения для перечисления денежных средств	Постановление Главы района от 02.09.2010 № 221-ПГ «Об утверждении Административного регламента Управления социальной политики Администрации Пуровского района предоставления муниципальной услуги по оказанию материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации»	бездарно

22.	Установление и выплата пособий неработающим пенсионерам и инвалидам	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	Полномочия МО Пуровский район в сфере социальной защиты населения	граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие по месту жительства на территории района, из числа: а) неработающих пенсионеров-получателей трудовой пенсии по старости: женщины, достигших возраста 50 лет и старше; мужчины, достигших возраста 55 лет и старше, имеющих стаж работы (службы) на территории автономного округа не менее 15 календарных лет; б) неработающих инвалидов, имеющих стаж работы (службы) на территории автономного округа не менее 10 календарных лет	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, 21а	Постановление Главы района от 15.03.2010 № 62-ПГ «О порядке установления и выплаты пособий неработающим пенсионерам и инвалидам»	Заявитель, проживающий по месту жительства на территории района: Открытие лицевого счёта заявителя и реквизиты кредитного учреждения для перечисления денежных средств по месту жительства Заявитель выезжающий на постоянное место жительства за пределы автономного округа и Тюменской области, в пределах РФ: Открытие лицевого счёта заявителя и реквизиты кредитного учреждения для перечисления денежных средств, расположенном в Пуровском районе, по выбору заявителя Получатели, выехавшие на постоянное место жительства за пределы округа и Тюменской области, в пределах РФ, 1 раз в год (в течение 3 квартала): Получение справки, подтверждающей получение пенсии и основание её назначения; Получение справки из налоговых органов, расположенных по месту жительства получателя, об отсутствии факта регистрации в качестве индивидуального предпринимателя		безвозмездно
23.	Предоставление компенсационных выплат лицам из числа коренных малочисленных народов Севера и работникам организаций, занимающихся традиционной хозяйственной деятельностью, на территории Пуровского района	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	Полномочия МО Пуровский район в сфере социальной защиты населения	Лица, ведущие кочевой и полукочевой образ жизни; Лица, из числа коренных малочисленных народов Севера и работники организаций, занимающиеся традиционной хозяйственной деятельностью на территории Пуровского района, постоянно проживающие в населенных пунктах на территории Пуровского района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, 21а	Распоряжение Главы Пуровского района от 11.09.2007 г. № 878-Р «О компенсационных выплатах лицам из числа коренных малочисленных народов Севера и работникам организаций, занимающихся традиционной хозяйственной деятельностью, на территории Пуровского района»	Получение справки о том, что заявитель не состоит на учете и не получает пособие по безработице (для нетрудоустроенных лиц); Открытие лицевого счёта заявителя и реквизиты кредитного учреждения для перечисления денежных средств	Постановление Главы района от 02.09.2010 № 220-ПГ «Об утверждении Административного регламента Управления социальной политики Администрации Пуровского района предоставления муниципальной услуги по компенсационным и выплатам лицам из числа коренных малочисленных народов Севера и работникам организаций, занимающихся традиционной хозяйственной деятельностью, на территории Пуровского района»	безвозмездно
24.	Установление, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования Пуровский район	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	Полномочия МО Пуровский район в сфере социальной защиты населения	Лица, замещавшие должности муниципальной службы муниципального образования Пуровский район	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, 21а	Постановление Главы района от 15 марта 2010 № 63-ПГ «Об утверждении Порядка установления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования Пуровский район»	Заявитель - лицо, замещавшее должность муниципальной службы: Получение справки о размере назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности); Открытие лицевого счёта заявителя и реквизиты кредитного учреждения для перечисления денежных средств Заявитель - лицо, уволенное с муниципальной службы вследствие инвалидности,	Постановление Главы района от 02.09.2010 № 224-ПГ «Об утверждении Административного регламента Управления социальной политики Администрации Пуровского района предоставления муниципальной услуги по установлению, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам,	безвозмездно

							полученной в результате исполнения должностных обязанностей: Получение справки о размере назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности); Открытие номера лицевого счёта заявителя и реквизиты кредитного учреждения для перечисления денежных средств Заявитель - член семьи умершего муниципального служащего, либо его законный представитель: Получение справки о размере назначенной трудовой пенсии по случаю потери кормильца; Открытие лицевого счёта заявителя и реквизиты кредитного учреждения для перечисления денежных средств по месту жительства.	замещающим должности муниципальной службы муниципального образования Пуровский район»	
25.	Выплата ежемесячного денежного вознаграждения лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин Пуровского района"	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	Полномочия МО Пуровский район в сфере социальной защиты населения	Лица, удостоенные звания "Почетный гражданин Пуровского района"	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, 21а	Постановление Главы района от 6 ноября 2007 № 188 «Об утверждении Порядка предоставления льгот лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Пуровского района»	Открытие лицевого счёта заявителя и реквизиты кредитного учреждения для перечисления денежных средств	Постановление Главы района от 02.09.2010 № 222-ПГ «Об утверждении Административного регламента Управления социальной политики Администрации Пуровского района предоставления муниципальной услуги по выплата ежемесячного денежного вознаграждения лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Пуровского района»	безвозмездно
26.	Выплата единовременного денежного вознаграждения лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин Пуровского района"	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	Полномочия МО Пуровский район в сфере социальной защиты населения	Лица, удостоенные звания "Почетный гражданин Пуровского района"	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, 21а	Постановление Главы района от 6 ноября 2007 № 188 «Об утверждении Порядка предоставления льгот лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Пуровского района»	Открытие лицевого счёта заявителя и реквизиты кредитного учреждения для перечисления денежных средств	Постановление Главы района от 02.09.2010 № 223-ПГ «Об утверждении Административного регламента Управления социальной политики Администрации Пуровского района предоставления муниципальной услуги по выплата единовременного денежного вознаграждения лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Пуровского района»	безвозмездно
27.	Выплата компенсации расходов на оплату проезда в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), на междугородных маршрутах между поселениями в границах	Управление социальной политики Администрации и Пуровского района	Полномочия МО Пуровский район в сфере социальной защиты населения	Граждане, проживающие по месту жительства в сельских поселениях и п.г.т. Уренгой на территории Пуровского района, имеющие право на	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, 21а	Постановление Главы района от 20.05 2010 № 132-ПГ «Об утверждении Порядка выплаты компенсации расходов по оплате проезда льготных категорий граждан в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), на междугородных маршрутах между поселениями в границах муниципального образования Пуровский район»	Открытие лицевого счёта заявителя и реквизиты кредитного учреждения для перечисления денежных средств.	-	безвозмездно

	муниципального образования Пуровский район			Единый проездной билет, согласно перечню, утвержденному постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 января 2005 года № 46 "О введении единого проездного билета"					
28.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район	Департамент образования Администрации Пуровского района	П. 11 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	Граждане Пуровского района, обучающиеся	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики, 25	Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»; Распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р Постановление Главы района от 30.01.2009 № 23 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Пуровский район в новой редакции»; Постановление Главы района от 21.08.2009 № 233 «Об утверждении Положения о предоставлении общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования Пуровский район в новой редакции»; Постановление Главы района от 19.10.2010 № 265-ПГ «Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования детям, проживающим на территории муниципального образования Пуровский район»	-	Постановление Главы района от 19.08.2010 № 214-ПГ «Об утверждении административного регламента департамента образования Администрации Пуровского района оказания муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район»	безвозмездно
29.	Зачисление в образовательные учреждения	Департамент образования Администрации Пуровского района	П. 11 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 6.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	Граждане Пуровского района, обучающиеся	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики, 25	Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»; Распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р Постановление Главы района от 21.08.2009 № 233 «Об утверждении Положения о предоставлении общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования Пуровский район в новой редакции»; Постановление Главы района от 19.10.2010 № 265-ПГ «Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования детям, проживающим на территории муниципального образования Пуровский район»	-	Постановление Главы района от 90.09.2010 № 228-ПГ «Об утверждении административного регламента департамента образования Администрации Пуровского района оказания муниципальной услуги «Зачисление в образовательные учреждения»	безвозмездно
30.	Принем заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Департамент образования Администрации Пуровского района	П. 11 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	Граждане Пуровского района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики, 25	Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»; Распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 № 1993-р Постановление Главы района от 30.01.2009 № 23 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования Пуровский район в новой редакции»	-	Постановление Главы района от 19.11.2010 № 276-ПГ «Об утверждении административного регламента департамента образования Администрации Пуровского района предоставления муниципальной услуги "Принем заявлений, постановка на учет и зачисление"	безвозмездно

									детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»
--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации района
от 9 декабря 2011 г. № 563-ПГ

**РЕЕСТР
муниципальных функций, осуществляющих структурными подразделениями Администрации Пуровского района**

№ п/п	Наименование муниципальной функции	Исполнители муниципальной функции (наименование структурного подразделения Администрации Пуровского района)	Административный регламент (реквизиты правового акта, которым утвержден административный регламент, внесены изменения, источник и дата опубликования)	Правовое основание
1	2	3	4	5
1.	Организация и осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Пуровский район	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	Административный регламент Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района по исполнению муниципальной функции по организации и осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Пуровский район, утвержденный постановлением Главы района от 16.11.2009 № 1626-р	Земельный кодекс РФ, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»
2.	Исполнение государственной функции по осуществлению лицензионного контроля за розничной продажей алкогольной продукции	Управление муниципального заказа и торговли Администрации Пуровского района	----	Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 27.06.2006 № 40-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации района
от 9 декабря 2011 г. № 564-ПГ г. Тарко-Сале
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РАЙОННОЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ПО ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ И ПОВЫШЕНИЮ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА НА 2010-2020 ГОДЫ (В НОВОЙ РЕДАКЦИИ)
В целях своевременного выполнения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации, направленных на реализацию Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с распоряжением Главы района от 30.07.2010 № 475 – РГ «Об утверждении концепции по разработке программы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010 – 2014 годы», постановлением Администрации района от 9.06.2011 № 289-ПГ «Об утверждении Порядка раз-

работки, утверждения и реализации районных долгосрочных программ»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую районную долгосрочную целевую программу по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010-2020 годы в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».
3. Постановление Главы района от 6.04.2011 № 196-ПГ «Об утверждении районной целевой программы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010-2020 годы» признать утратившим силу.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

Глава района **Е.В. СКРЯБИН**

**ПАСПОРТ
РАЙОННОЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ПО ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ И ПОВЫШЕНИЮ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА НА 2010 - 2020 ГОДЫ (В НОВОЙ РЕДАКЦИИ)**

Наименование Программы:	Районная долгосрочная целевая Программа по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010 - 2020 годы (в новой редакции)
	Федеральный закон от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 4 июня 2008 года № 889 «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики»; Указ Президента Российской Федерации от 13 мая года 2010 № 579 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;

<p>Документы, определяющие необходимость разработки Программы:</p>	<p>перечень поручений Президента Российской Федерации по итогам расширенного заседания Президиума Государственного совета Российской Федерации от 2 июля 2009 года Пр-1802 ГС от 15 июля 2009 года; Энергетическая стратегия России на период до 2030 года, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2009 года № 1715-р, Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2009 года № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 17 февраля 2010 года № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 7 июня 2010 года № 273 «Об утверждении методики расчёта значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях»; Постановление Администрации района от 9 июня 2011 года № 289 – ПГ «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации районных долгосрочных программ»</p>
<p>Заказчик Программы:</p>	<p>Администрация муниципального образования Пуровский район</p>
<p>Разработчики Программы, координатор:</p>	<p>Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района</p>
<p>Цель и задачи Программы:</p>	<p>Цель: Сокращение расходной части бюджета на энергообеспечение муниципальных учреждений, экономия средств предприятий осуществляющих регулируемые виды деятельности за счет выявления нерационального использования энергоресурсов и повышения эффективности их использования, снижение потребления энергетических ресурсов на жилищном фонде муниципальных образований городских и сельских поселений района; Задачи: 1. обеспечение устойчивого процесса повышения эффективности энергопотребления в муниципальном хозяйстве, в том числе за счёт запуска механизмов стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности в различных сферах деятельности муниципального хозяйства района, реализации типовых энергосберегающих проектов, активизирующих деятельность хозяйствующих субъектов и населения по реализации потенциала энергосбережения в районе; 2. сохранение и расширение потенциала доходной части бюджета за счёт сокращения неэффективного потребления энергии на собственные нужды муниципального хозяйства; 3. формирование целостной и эффективной системы управления процессом повышения энергоэффективности за счёт обеспечения современного нормативно-правового, ресурсного и информационного обеспечения деятельности по повышению энергоэффективности. 4. Специфика повышения энергоэффективности в муниципальном хозяйстве района (организация управления и принятия решений, степень и возможности регулирования, структура и схожесть технических решений) вызывает необходимость выделения следующих направлений по реализации программных мероприятий: 5. повышение энергоэффективности в организациях бюджетной сферы; 6. повышение энергоэффективности в электроэнергетике; 7. повышение энергоэффективности в теплоснабжении и коммунальном хозяйстве; 8. повышение энергоэффективности в жилищном секторе; 9. нормативно-правовое, ресурсное, организационное и информационное обеспечение деятельности муниципального хозяйства района по повышению энергоэффективности и энергосбережению.</p>
<p>Сроки и этапы реализации:</p>	<p>2010 – 2020 годы: I этап – 2010 – 2015 годы, II этап – 2016 – 2020 годы.</p>
<p>Перечень основных мероприятий:</p>	<p>1. Проведение комплексных энергетических обследований (энергоаудит) зданий и объектов муниципальных учреждений, предприятий осуществляющих регулируемые виды деятельности. 2. Разработка технико-экономических обоснований в целях внедрения энергосберегающих технологий (целевых программ энергосбережения в муниципальных учреждениях, на предприятиях осуществляющих регулируемые виды деятельности, на объектах жилищного фонда района). 3. Проведение комплекса работ по внедрению энергосберегающих технологий: - проведение обучения персонала муниципальных учреждений и предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности по вопросам энергосбережения; - организация приборного учета потребляемых предприятиями, осуществляющими регулируемые виды деятельности энергоресурсов, приборного учёта объектов жилищного фонда района; - организация работ по увеличению теплозащиты зданий и объектов муниципальных</p>

	<p>учреждений района, предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, объектов жилищного фонда района;</p> <ul style="list-style-type: none"> - содействие заключению энергосервисных контрактов; - создание системы контроля и мониторинга за реализацией энергосервисных контрактов; - приобретение энергосберегающего оборудования и внедрение энергосберегающих технологий; - информационное обеспечение деятельности по повышению энергоэффективности.
<p>Важнейшие целевые индикаторы</p>	<p>экономия электрической энергии в натуральном выражении: в 2015 году – 102 966,62 тыс. кВтч; в 2020 году 122 984,97 тыс. кВтч;</p> <p>экономия электрической энергии в стоимостном выражении: в 2015 году – 103 687,39 тыс. руб.; в 2020 году 123 845,86 тыс. руб.;</p> <p>экономия тепловой энергии в натуральном выражении: в 2015 году 358,25 тыс. Гкал; в 2020 году – 427,90 тыс. Гкал;</p> <p>экономия тепловой энергии в стоимостном выражении: в 2015 году 332 736,51 тыс. руб.; в 2020 году – 397 425,79 тыс. руб.;</p> <p>экономия воды в натуральном выражении: в 2015 году 1 910,28 тыс. м. куб.; в 2020 году – 2 281,67 тыс. м. куб.;</p> <p>экономия воды в стоимостном выражении: в 2015 году 68 703,92 тыс. руб.; в 2020 году – 86 406,74 тыс. руб.;</p> <p>экономия природного газа в натуральном выражении: в 2015 году 70 364,95 тыс. куб. м.; в 2020 году – 88 495,77 тыс. куб. м.;</p> <p>экономия природного газа в стоимостном выражении: в 2015 году 17 707 809,69 тыс. руб.; в 2020 году – 21 150,490 тыс. руб.</p>
<p>Исполнители Программы и основных мероприятий:</p>	<p>Администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района; Департамент образования Администрации Пуровского района; Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района; Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района; МКУ «Дирекция Пуровского района по материально-техническому обеспечению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций»; МКУ «Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Пуровского района»; МКУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»; МУ «Управление молодежной политики и туризма Пуровского района»; МУ «Управление по физической культуре и спорту Пуровского района»; МУ «Управление культуры Пуровского района»; Управление социальной политики Администрации Пуровского района; МКУ «Управление по развитию агропромышленного комплекса Пуровского района»; Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Пуровскому району; МУ «Таркосалинская центральная районная больница»; МУ Социальный приют для детей и подростков «Луч надежды»; МКУ «Комитет по строительству и архитектуре Пуровского района»; МУ «Редакция Пуровской районной муниципальной общественно-политической газеты «Северный луч»»; МУ «Пуровская телерадиокомпания Луч»;</p> <p>Предприятия, осуществляющие регулируемые виды деятельности.</p>
<p>Перечень основных подпрограмм Программы</p>	<p>Данная Программа включает в себя три целевые подпрограммы, направленные на решение конкретных задач в рамках Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - энергосбережение и повышение энергетической эффективности бюджетной сферы Пуровского района на 2010-2020 годы; - энергосбережение и повышение энергетической эффективности предприятий осуществляющих регулируемые виды деятельности в Пуровском районе на 2010-2020 годы; - энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах жилищного фонда Пуровского района на 2010-2020 годы
	<p>Объем затрат по Программе – 3 614 770,861 тыс. руб., в том числе: Средства бюджета – 2 973 661,873 тыс. руб.; Средства предприятий – 641 108,988 тыс. руб. в том числе по годам: <u>Средства бюджета:</u> 2011 год – 67 000,000 тыс. руб.;</p>

Объемы и источники финансирования:	2012 год – 67 000,000 тыс. руб.; 2013 год – 67 000,000 тыс. руб.; 2014 год – 67 000,000 тыс. руб.; 2015 год – 1 221 459,598 тыс. руб.; 2016 год – 289 317,066 тыс. руб.; 2017 год – 264 316,893 тыс. руб.; 2018 год – 354 788,769 тыс. руб.; 2019 год – 228 378,378 тыс. руб.; 2020 год – 347 401,169 тыс. руб. Средства предприятий: 2010 год – 33 350,519 тыс. руб.; 2011 год – 66 726,350 тыс. руб.; 2012 год – 19 167,230 тыс. руб.; 2013 год – 52 196,000 тыс. руб.; 2014 год – 52 018,649 тыс. руб.; 2015 год – 60 447,000 тыс. руб.; 2016 год – 101 510,840 тыс. руб.; 2017 год – 61 277,000 тыс. руб.; 2018 год – 59 906,400 тыс. руб.; 2019 год – 62 526,000 тыс. руб.; 2020 год – 71 953,000 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты:	Ожидаемый экономический эффект в 2020 году составит 230 818,719 тыс. руб. В том числе: по объектам бюджетной сферы в 2014 году – 17 284,410 тыс. руб.; по предприятиям, осуществляющим регулируемые виды деятельности: в 2015 году 92 505,202 тыс. руб.; в 2020 году – 183 300,879 тыс. руб.; по объектам жилищного фонда: в 2015 году 9 157,743 тыс. руб. в 2020 году – 30 233,430 тыс. руб.
Система организации контроля за исполнением Программы:	Контроль за исполнением Программы осуществляет Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района.

1. Общие положения

Районная долгосрочная целевая Программа по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010 - 2020 годы (далее по тексту Программа) разработана на основании требований:

- Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты» (далее Федеральный закон);
- Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»;
- Федерального закона 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Жилищного кодекса Российской Федерации;
- Указа Президента Российской Федерации от 4 июня 2008 года № 889 «О некоторых мерах по повышению энергетической и экологической эффективности российской экономики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 13 мая 2010 года № 579 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;
- Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам расширенного заседания Президиума Государственного совета Российской Федерации от 2 июля 2009 года Пр-1802ГС от 15 июля 2009 года;
- Энергетической стратегии России на период до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2009 года № 1715-р;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.09 г. № 1221 «Об утверждении правил установления требований энергетической эффективности товаров, работ, услуг, размещение заказов на которые осуществляется для государственных или муниципальных нужд»;
- Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 17 февраля 2010 года № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;

- Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 7 июня 2010 года № 273 «Об утверждении методики расчёта значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях»;

- Постановления Администрации района от 9.06.2011 г. № 289-ПГ «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации районных долгосрочных программ»;

- Постановления Главы района от 20.05.2010 г. № 134-ПГ «Об утверждении требований к программам по энергосбережению и повышению энергетической эффективности организаций с муниципальным участием и организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности».

Программа устанавливает цели и задачи по энергосбережению и повышению энергетической эффективности МО Пуровский район.

В Программе определяются технические и технико-экономические мероприятия, необходимые для ее реализации, устанавливаются источники и механизмы её финансирования.

2. Состояние и основные проблемы Пуровского района в сфере энергоснабжения и энергосбережения.

Необходимость их решения программными средствами

По состоянию на 1.01.2010 года на территории Пуровского района находятся 349 муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений (далее по тексту муниципальные учреждения), 59 объектов предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности. В эксплуатации находятся объекты жилищного фонда общей площадью 765 409 (без учёта ветхого и аварийного жилищного фонда), в том числе: 298 416 кв. м муниципального жилищного фонда и 527 349 кв. м жилищного фонда частной формы собственности.

Проведенный анализ показал, что большинство объектов муниципальных учреждений, объектов предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности расположены в деревянных зданиях, построенных более 15-20 лет назад, в которых отсутствуют приборы учета энергопотребления. Кроме этого ни в одном из зданий энергетические обследования не проводились, которые позволили бы определить потенциал энергосбережения.

Высокий уровень затрат на оплату ТЭР и услуг по энергосбережению в организациях и учреждениях с муниципальным участием, предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, а также ограниченность бюджетного финансирования требуют проведения целенаправленной энергосберегающей политики в масштабах района.

Реализация политики энергосбережения на территории Пуровского района, основана на принципах приоритета эффективного использования энергетических ресурсов, сочетания интересов потребителей, поставщиков и производителей энергетических ресурсов и на финансовой поддержке мероприятий по использованию энергоэффективных технологий и приборов для учета расхода энергетических ресурсов и контроля за их использованием, обусловлена необходимостью экономии топливно-энергетических ресурсов и средств населения.

2.1 Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности бюджетной сферы Пуровского района на 2010 - 2020 годы»

Энергосбережение в учреждениях бюджетной сферы - одна из самых острых в России проблем и в муниципальном образовании Пуровский район не является исключением. Эта проблема стала особенно актуальной за последние 5 лет в связи с резким повышением стоимости энергоресурсов, дефицита местного бюджета, поэтому крайне важным становится обеспечение эффективного использования энергоресурсов в муниципальных зданиях.

В ситуации, когда энергоресурсы становятся рыночным фактором и формируют значительную часть затрат местного бюджета, возникает необходимость в энергосбережении и повышении энергетической эффективности зданий, находящихся в муниципальной собственности, пользователями которых являются муниципальные учреждения.

Законом № 261-ФЗ определено, что все бюджетные учреждения:

- а) должны быть оснащены приборами учета используемой воды, тепловой энергии, электрической энергии до 1.01.2011;
- б) обязаны обеспечить снижение в сопоставимых условиях объема энергии в течение 5 лет не менее чем на 15 процентов от объема фактически потребленного им в 2009 году каждого из указанных ресурсов с ежегодным снижением такого объема не менее чем на 3 %;
- в) обязаны провести обязательное энергетическое обследование, по результатам которого должен быть составлен энергетический паспорт до 1.01.2013;
- г) обязаны выполнять требования энергетической эффективности зданий и сооружений;
- д) обязаны размещать заказы для государственных и муниципальных нужд с учетом требований энергетической эффективности товаров, работ, услуг.

Механизмами реализации потенциала энергосбережения в учреждении должны стать:

- а) проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;
- б) организация постоянного мониторинга эффективности использования энергоресурсов;
- в) стимулирование работников в повышении энергоэффективности;
- г) информационно-пропагандистские меры.

Фактические затраты муниципальных учреждений по оплате за потребленные ТЭР в 2009 году составили по электроэнергии – 32 408 907 руб.(13 204 131 кВт*час*год), по теплоэнергии – 68 605 456 руб.(44 121 гигакалорий*год), по воде 11 590 311 руб.(196 248 м³. Таким образом, общая сумма расходов по организациям с муниципальным участием, затраченная в 2009 году на энергоресурсы составляет – 112 604 674 рублей.

2.2 Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности предприятий осуществляющих регулируемые виды деятельности в Пуровском районе на 2010-2020 годы»

Фактические затраты предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности по оплате за потребленные ТЭР в 2009 году составили по электроэнергии – 226 684 939,67 руб. (191 778 873,75 кВт*час*год), по теплоэнергии – 28 733 612,58 руб. (31 016,1 гигакалорий*год), по воде 261 787,56 руб.(9 190,22 куб.м), по газопотреблению 132 610 030,0 руб. (1 617 494,13 тыс. м³), по иным видам топлива 64 406 570,0 руб. (3 649,79 тонн) Таким образом, общая сумма расходов по предприятиям, осуществляющим регулируемые виды деятельности, затраченная в 2009 году на энергоресурсы составляет – 394 731 026,81 рублей.

2.3 Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энер-

гетической эффективности на объектах жилищного фонда на 2010-2020 годы»

Фактические затраты жилищного фонда района по оплате за потребленные ТЭР в 2009 году составили по электроэнергии – 63 069 727,76 руб. (1 459 753 кВт*час*год) из которых 48 180 860,35 руб. – оплата произведенная населением, и 14 888 867,41 руб. – субсидии, предоставленные из бюджета, по теплоэнергии – 399 220 767,98 руб. (333 223,64 гигакалорий*год) из которых 314 365 595,67 руб. – оплата произведенная населением, и 84 855 172,31 руб. – субсидии, предоставленные из бюджета, по воде 95 688 437 04 руб. (1 839 706,88 м3) из которых 49 283 166,38 руб. – оплата произведенная населением, и 46 405 270,66 руб. – субсидии, предоставленные из бюджета, по газопотреблению 11 057 810,58 руб. (11 521 у.к.т.), из которых 9 873 000 руб. – оплата произведенная населением, и 1 184 810,58 руб. – субсидии, предоставленные из бюджета. Таким образом, общая сумма расходов по жилищному фонду, направленная в 2009 году на энергоресурсы составляет – 569 036 743,36 руб. из которых 421 702 622,4 руб. – оплата произведенная населением, и 147 334 120,96 руб. – субсидии, предоставленные из бюджета.

Отпуск большей части потребляемых объектами жилищного фонда ресурсов на территории муниципального образования Пуровский район происходит не в соответствии с показаниями приборов учета потребления таких ресурсов, а по нормативам, что влечет:

- принятие оперативных мер по устранению многочисленных потерь в системах тепло-, энерго-, газо- и водоснабжения;
- увеличение объемов потребления ресурсов.

Для повышения надежности систем ресурсоснабжения, снижения затрат на их транспортировку, увеличения полезного отпуска потребителям, необходимы:

- реконструкция существующих и строительство новых тепловых сетей с применением современных энергоэффективных технологий;
- оснащение максимально возможного количества объектов жилищного фонда приборами учета энергетических ресурсов, контроль за их использованием.

Данная Программа разработана с целью решения вопросов проведения комплекса энергосберегающих мероприятий в соответствии с требованиями Федерального закона.

3. Цели и задачи Программы

Согласно намеченным приоритетам долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации развитие российской экономики до 2020 года будет проходить в 2 этапа, различающихся по условиям, факторам и рискам социально-экономического развития и приоритетам экономической политики государства. Реализация Программы энергосбережения Пуровского района так же будет осуществляться поэтапно.

Первый этап – 2010-2015 годы – обеспечение перехода на энергоэффективный путь развития муниципального хозяйства.

Второй этап – 201-2020 годы – развитие муниципального хозяйства по энергоэффективному пути.

Не позднее конца 2015 года параметры реализации Программы для второго этапа будут уточнены.

Основной целью Программы является сокращение расходной части бюджета на энергообеспечение муниципальных учреждений, экономия средств предприятий осуществляющих регулируемые виды деятельности за счет выявления нерационального использования энергоресурсов и повышения эффективности их использования, снижение потребления энергетических ресурсов на жилищном фонде муниципальных образований городских и сельских поселений района

Достижение цели Программы требует реализации комплекса долгосрочных взаимоувязанных по ресурсам, срокам и этапам мероприятий с использованием межведомственного подхода (с охватом всех муниципальных структур), т. к. основными задачами Программы являются:

1. Обеспечение устойчивого процесса повышения эффективности энергопотребления в муниципальном хозяйстве, в том числе за счёт запуска механизмов стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности в различных сферах деятельности муниципального хозяйства района, реализации типовых энергосберегающих проектов, активизирующих деятельность хозяйствующих субъектов и населения по реализации потенциала энергосбережения в районе;

2. Сохранение и расширение потенциала доходной части бюджета за счёт сокращения неэффективного потребления энергии на собственные нужды муниципального хозяйства;

3. Формирование целостной и эффективной системы управления процессом повышения энергоэффективности за счёт обеспечения современного нормативно-правового, ресурсного и информационного обеспечения деятельности по повышению энергоэффективности.

4. Специфика повышения энергоэффективности в муниципальном хозяйстве района (организация управления и принятия решений, степень и возможности регулирования, структура и схожесть технических решений) вызывает необходимость выделения следующих направлений по реализации программных мероприятий:

5. Повышение энергоэффективности в организациях бюджетной сферы;

6. Повышение энергоэффективности в электроэнергетике;

7. Повышение энергоэффективности в теплоснабжении и коммунальном хозяйстве;

8. Повышение энергоэффективности в жилищном секторе;

9. Нормативно-правовое, ресурсное, организационное и информационное обеспечение деятельности муниципального хозяйства района по повышению энергоэффективности и энергосбережению.

1. Основные направления Программы:

- анализ фактического энергопотребления в организациях с муниципальным участием, организациях осуществляющих регулируемые виды деятельности, в жилищном фонде Пуровского района;
- формирование информационной базы нормативно - правовых актов по повышению эффективности использования энергоресурсов;

- оснащение предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, жилищного фонда района приборами учета и регулирования расхода энергоресурсов;

- поэтапный переход на отпуск ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов;

- обеспечение точности, достоверности и единства учета отпускаемых и потребляемых энергетических ресурсов;

- оптимизация расходов на оплату энергетических ресурсов, потребляемых в жилищном фонде;

- применение новых современных технологий в процессе эксплуатации инженерных коммуникаций;

- использование энергосберегающих технологий, материалов и оборудования, обеспечивающих снижение затрат на энергоресурсы, в том числе приборов учета и регулирования энергоресурсов, строительных и теплозащитных материалов и т. д.;

- организация подготовки и переподготовки кадров предприятий и учреждений района по направлениям энергоресурсосбережения;

- заключение организациями и предприятиями энергосервисных контрактов со специализированными предприятиями.

2. Основные задачи Программы:

- проведение энергоаудита эксплуатируемых зданий и сооружений организаций с муниципальным участием, предприятий осуществляющих регулируемые виды деятельности;

- обучение персонала учреждений и предприятий по вопросам энергосбережения;

- эффективное использование энергетических ресурсов при их потреблении в жилищном фонде на территории муниципального образования Пуровский район и улучшение условий проживания граждан в многоквартирных домах;

- внедрение новых технологических решений, обеспечивающих повышение теплозащиты эксплуатируемых зданий и объектов, снижение потребления энергоресурсов;

- установка на объектах: предприятиях, жилищного фонда современных приборов учета расхода воды, тепла, газа и электроэнергии, а также регулирующих механизмов;

- модернизация систем освещения на основе энергоэкономичных осветительных приборов (малые люминесцентные лампы, с последующим переходом на светодиодные лампы);

- информационное обеспечение организаций и учреждений бюджетной сферы, предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, организаций осуществляющих управление и эксп-

луатацию жилищного фонда поселений района в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

4. Основные направления работ по энергосбережению в муниципальных учреждениях на объектах жилищного фонда и предприятиях, осуществляющих регулируемые виды деятельности муниципального образования Пуровский район

Следует выделить приоритетные направления при реализации мероприятий Программы:

- Определение потенциала энергосбережения путем проведения энергетических обследований (углубленный энергоаудит с привлечением энергосервисных организаций), получение заключения и рекомендаций по энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов муниципальных учреждений, предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности и объектов жилищного фонда.

- Выполнение в соответствии с рекомендациями аудита комплекса ремонтно-профилактических мероприятий на объектах: муниципальных учреждений, предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, жилищного фонда, направленных на снижение энергопотребления.

- Установка на объектах: предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, жилищного фонда приборов для учета и регулирования расхода потребляемых энергетических ресурсов.

- Подготовка и переподготовка кадров в области энергосбережения, рационального использования всех видов энергоресурсов.

- Содействие заключению муниципальными учреждениями, предприятиями, осуществляющими регулируемые виды деятельности, организациями, управляющими жилищным фондом энергосервисных контрактов.

- Создание системы контроля и мониторинга за реализацией энергосервисных контрактов.

- Внедрение во всех муниципальных учреждениях, предприятиях, осуществляющих регулируемые виды деятельности энергосберегающего оборудования и технологий.

- Проведение во всех муниципальных учреждениях, предприятиях, осуществляющих регулируемые виды деятельности, на объектах жилищного фонда мероприятий направленных на улучшение экологической обстановки района.

- Создание информационно-аналитической системы по основным направлениям энергосбережения.

5. Перечень Подпрограмм Программы

Данная Программа включает в себя три целевые подпрограммы, направленные на решение конкретных задач в рамках Программы:

- энергосбережение и повышение энергетической эффективности бюджетной сферы Пуровского района на 2010 – 2020 годы;

- энергосбережение и повышение энергетической эффективности предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности в Пуровском районе на 2010 - 2020 годы;

- энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах жилищного фонда на 2010 – 2020 годы.

6. Основные мероприятия по энергосбережению на которые направлена Программа

6.1. Основные мероприятия Подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности бюджетной сферы Пуровского района на 2010 – 2020 годы»

Организационные мероприятия по энергосбережению в организациях с участием муниципального образования и повышению энергетической эффективности этих организаций:

- проведение энергетических обследований зданий, строений, сооружений, эксплуатируемых организациями с участием муниципального образования (далее - здания, строения, сооружения), сбор и анализ информации об энергопотреблении зданий, строений, сооружений, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению;

- повышение тепловой защиты зданий, строений, сооружений при капитальном и текущем ремонте, утепление зданий, строений, сооружений;

- тепловая изоляция трубопроводов и оборудования, разводящих трубопроводов отопления и горячего водоснабжения в зданиях, строениях, сооружениях;

- проведение гидравлической регулировки, автоматической/ручной балансировки распределительных систем отопления и стояков в зданиях, строениях, сооружениях;
- повышение энергетической эффективности систем освещения зданий, строений, сооружений, вывод из эксплуатации ламп накаливания;
- закупка энергоэффективного оборудования высоких классов энергетической эффективности;
- мероприятия, обеспечивающие распространение информации об установленных законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности требованиях, предъявляемых к собственникам помещений, информирование о возможных типовых решениях повышения энергетической эффективности и энергосбережения (использование энергосберегающих ламп, приборов учета, более экономичных бытовых приборов, утепление и т. д.), пропаганду реализации мер, направленных на снижение пикового потребления электрической энергии.

6.2. Основные мероприятия Подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности в Пуровском районе на 2010 – 2020 годы»

Для увеличения энергетической эффективности для предприятий, осуществляющих регулируемый вид деятельности основными мероприятиями являются:

- мероприятия по модернизации оборудования, используемого для выработки электрической и тепловой энергии, передачи электрической и тепловой энергии, в том числе замене оборудования на оборудование с более высоким коэффициентом полезного действия;
- мероприятия по оптимизации схем энергоснабжения;
- мероприятия по обеспечению приборного учета потребляемых и отпускаемых энергетических ресурсов;
- мероприятия по проведению энергетических обследований зданий, строений, сооружений эксплуатируемых предприятиями, сбор и анализ информации об энергопотреблении зданий, строений, сооружений, в том числе их ранжирование по удельному энергопотреблению и очередности проведения мероприятий по энергосбережению;
- мероприятия, направленные на снижение потребления энергетических ресурсов на собственные нужды при производстве электрической и тепловой энергии, водоснабжению и водоотведению;
- мероприятия по снижению удельных расходов топлива при выработке электрической и тепловой энергии;
- мероприятия по сокращению потерь электрической и тепловой энергии, воды при их передаче по сетям.

6.3. Основные мероприятия Подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах жилищного фонда Пуровского района на 2010 – 2020 годы»

- ранжирование многоквартирных домов по уровню энергоэффективности, выявление многоквартирных домов, требующих реализации первоочередных мер по повышению энергоэффективности, сопоставление уровней энергоэффективности с российскими и зарубежными аналогами и оценка на этой основе потенциала энергосбережения;
- мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
- реализация мероприятий по повышению энергетической эффективности при проведении капитального и текущего ремонтов многоквартирных домов;
- утепление многоквартирных домов, квартир и площади мест общего пользования в многоквартирных домах, не подлежащих капитальному ремонту, а также внедрение систем регулирования потребления энергетических ресурсов;
- размещение на фасадах многоквартирных домов указателей классов их энергетической эффективности;
- мероприятия по повышению энергетической эффективности систем освещения, включая мероприятия по замене ламп накаливания на энергоэффективные осветительные устройства в многоквартирных домах;
- мероприятия, направленные на повышение энергетической эффективности крупных электробытовых приборов (стимулирование замены холодильников, морозильников и стиральных машин

- со сроком службы выше 15 лет на энергоэффективные модели);
- повышение эффективности использования и сокращение потерь воды;
- тепловая изоляция трубопроводов и повышение энергетической эффективности оборудования тепловых пунктов, разводящих трубопроводов отопления и горячего водоснабжения.

7. Механизм реализации

1. Механизм реализации Программы включает:
 - выполнение программных мероприятий, проводимых за счет всех источников финансирования на договорной основе;
 - ежегодную подготовку отчета о реализации Программы и обобщение достигнутых результатов;
 - корректировку Программы по мере необходимости;
 - ежегодное составление перечня мероприятий Программы, реализуемых в текущем году за счет всех источников финансирования с учетом результатов выполнения Программы за предыдущий период и финансирования данного мероприятия на текущий год.
2. Корректировка Программы включает:
 - внесение изменений и дополнений в перечень программных мероприятий, проводимых за счет всех источников финансирования;
 - перераспределение средств местного бюджета из одного раздела в другой.
3. Корректировка Программы осуществляется:
 - по отдельным мероприятиям - на основании поступления заявок и предложений от исполнителей программных мероприятий;
 - по Программе в целом - на основании новых мероприятий по энергосбережению, разработки и принятия других программ Пуровского района и округа;
 - перераспределением средств в пределах одного раздела в текущем финансовом году и внесением изменений в перечень программных мероприятий.

8. Финансовое обеспечение Программы

Порядок реализации и финансирования мероприятий Программы определяется муниципальным правовым актом.

Финансирование Программы предусматривается за счет средств: бюджета Пуровского района и предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности.

Суммарный объем финансирования на реализацию Программы составляет **3 614 410 861,00 руб.**, в том числе средства бюджета – **2 973 661 873,00 руб.**, средства предприятий – **640 748 988,00 руб.**, в том числе:

- на установку приборов учета – **43 113 474,00 руб.**;
 - средства бюджета – **38 615 444,00 руб.**;
 - средства предприятий – **4 498 030,00 руб.**;
 - на проведение обязательного энергетического обследования – **70 901 942,00 руб.**;
 - средства бюджета – **38 671 122,00 руб.**;
 - средства предприятий – **32 230 820,00 руб.**;
 - на замену ламп накаливания на энергоэффективные – **19 113 172,00 руб.**;
 - средства бюджета – **18 050 060,00 руб.**;
 - средства предприятий – **1 063 112,00 руб.**;
 - на обучение сотрудников по вопросам энергосбережения – **12 940 472,00 руб.**;
 - средства бюджета – **10 088 972,00 руб.**;
 - средства предприятий – **2 851 500,00 руб.**;
 - на проведение ремонтно-профилактических мероприятий – **3 198 232 876,00 руб.**;
 - средства бюджета – **2 587 842 690,00 руб.**;
 - средства предприятий – **510 390 186,00 руб.**;
 - на закупку энергоэффективного оборудования - **269 265 591,00 руб.**;
 - средства бюджета – **179 550 251,00 руб.**;
 - средства предприятий – **89 715 340,00 руб.**;
 - на информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности – **843 334,00 руб.**;
 - средства бюджета – **843 334,00 руб.**;
- Основные мероприятия приведены в приложении № 1 к данной Программе.
- В том числе по подпрограммам:

8.1. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности бюджетной сферы Пуровского района на 2010-2020 годы»

Всего необходимо **373 249 123,00 руб.** средств бюджета, в том числе:
 - на проведение обязательного энергетического обследования – 33 884 952,00 руб.;
 - на замену ламп накаливания на энергосберегающие – 12 804 532,00 руб.;
 - на обучение сотрудников по вопросам энергосбережения – 10 088 972,00 руб.;
 - на проведение ремонтно-профилактических мероприятий – 136 077 082,00 руб.;
 - на закупку энергоэффективного оборудования – 179 550 251,00 руб.;
 - на информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности – 843 334,00 руб.;
 Основные мероприятия приведены в приложении № 2 к данной Программе.

8.2. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности в Пуровском районе на 2010-2020 годы»

Всего необходимо – **2 795 574 504,00 руб.**, в том числе: средства бюджета – **2 154 825 516,00 руб.**; средства предприятий – **640 748 988,00 руб.**
 в том числе:
 - на установку приборов учета – 4 752 687,00 руб. средства бюджета – 254 657,00 руб.; средства предприятий – 4 498 030,00 руб.
 на проведение обязательного энергетического обследования – 37 016 990,00 руб. средства бюджета – 4 786 170,00 руб.; средства предприятий – 32 230 820,00 руб.
 - на обучение сотрудников по вопросам энергосбережения – 2 851 500,00 руб. средства предприятий – 2 851 500,00 руб.
 - на замену ламп накаливания на энергосберегающие – 1 063 112,00 руб.; средства предприятий – 1 063 112,00 руб.
 - на проведение ремонтно-профилактических мероприятий – 2 660 174 875,00 руб.; средства бюджета – 2 149 784 689,00 руб.; средства предприятий – 510 390 186,00 руб.
 - на закупку энергоэффективного оборудования – 89 715 340,00 руб.; средства предприятий – 89 715 340,00 руб.
 Основные мероприятия приведены в приложении № 3 к данной Программе.

8.3. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на объектах жилищного фонда Пуровского района на 2010-2020 годы»

Всего необходимо – **445 587 234,00 руб.**, в том числе:
 - на установку приборов учета – 38 360 787,00 руб.; средства бюджета – 38 360 787,00 руб.
 - на замену ламп накаливания на энергосберегающие – 5 245 528,00 руб.; средства бюджета – 5 245 528,00 руб.
 - на проведение ремонтно-профилактических мероприятий – 401 980 919,00 руб.; средства бюджета – 401 980 919,00 руб.
 Перечень мероприятий приведен в приложении № 4 к данной Программе.

9. Организация управления Программой и контроль за ходом ее выполнения

Организацию реализации Программы, подготовку информации и отчетов о выполнении Программы, координацию Программы, текущее управление и контроль за реализацией Программы осуществляет Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района на основании целевых показателей энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

10. Оценка ожидаемой социально-экономической эффективности от реализации Программы

Реализация вышеизложенной Программы обеспечит выполнение требований Федерального закона и позволит снизить в сопоставимых условиях объема потребленных ресурсов: воды, тепловой энергии, электрической энергии в течение пяти лет не менее чем на пятнадцать процентов от объема фактически потребленного в 2009 году каждого из указанных ресурсов с ежегодным снижением такого объема не менее чем на три процента по отношению к потреблению в 2009 году.

Ниже представлена таблица снижения потребления энергоресурсов на 5 лет согласно Федеральному закону по всем муниципальным учреждениям.

Энергоресурсы	Потребление энергоресурсов в 2009г.	Снижение потребления энергоресурсов в 2010г.	Снижение потребления энергоресурсов в 2011г.	Снижение потребления энергоресурсов в 2012г.	Снижение потребления энергоресурсов в 2013г.	Снижение потребления энергоресурсов в 2014г.
Теплоэнергия (Гкал)	71 711	67 409	69 032	68 692	68 363	68 044
Электричество (кВт. час)	13 900 482	13 483 467	13 078 963	12 686 594	12 305 996	11 936 817
Вода (м³)	174 875	171 571	164 540	159 604	154 816	150 171

Энерго ресурсы	Потребление энергоресурсов в 2009г.	Снижение потребления энергоресурсов в 2010г.	Снижение потребления энергоресурсов в 2011г.	Снижение потребления энергоресурсов в 2012г.	Снижение потребления энергоресурсов в 2013г.	Снижение потребления энергоресурсов в 2014г.
Теплоэнергия (тыс.руб.)	68 605,456	77 085,842	90 489,574	93 418,843	100 583,944	97 566,425
Электричество (тыс.руб.)	32 408,907	38 797,615	43 278,739	47 018,023	50 624,305	54 507,189
Вода (тыс.руб.)	11 590,311	13 865,485	15 378,84	16 368,312	17 465,514	16 941,549

Экономический эффект от реализации Программы по:

1. муниципальным учреждениям, исходя из ежегодного снижения фактических объемов потребления энергоресурсов на 3 % в год (до 2014 г.) составит – **17 284,41** тыс. рублей, в том числе:

- тепловая энергия – 6 821,048 тыс. рублей;
- электроэнергия – 7 555,915 тыс. рублей;
- водоснабжение – 2 901,448 тыс. рублей.

2. организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности – **183 300,879** тыс. рублей, при условии что затраты на энергосберегающие мероприятия позволят выполнить весь комплекс запланированных работ:

- 2010 год – 2 199,651 тыс. рублей;
- 2011 год – 7 213,742 тыс. рублей;
- 2012 год – 2 328,773 тыс. рублей;
- 2013 год – 5 459,762 тыс. рублей;
- 2014 год – 5 538,065 тыс. рублей;
- 2015 год – 69 855,209 тыс. рублей;
- 2016 год – 18 792,135 тыс. рублей;
- 2017 год – 14 625,545 тыс. рублей;
- 2018 год – 21 795,852 тыс. рублей;
- 2019 год – 13 667,967 тыс. рублей;
- 2020 год – 21 734,180 тыс. рублей.

3. объектам жилищного фонда – **30 233,43** тыс. рублей, в том числе:

- 2011 год – 699,458 тыс. рублей;
- 2012 год – 2 033,192 тыс. рублей;
- 2013 год – 69,178 тыс. рублей;
- 2014 год – 5 762,542 тыс. рублей;
- 2015 год – 5 839,373 тыс. рублей;
- 2016 год – 3 010,177 тыс. рублей;
- 2017 год – 3 304,624 тыс. рублей;
- 2018 год – 3 234,247 тыс. рублей;
- 2019 год – 3 170,509 тыс. рублей;
- 2020 год – 3 110,130 тыс. рублей.

Индикаторы расчёта целевых показателей приведены в приложении № 5 к данной Программе.

Расчёт целевых показателей приведён в приложении № 6 к данной Программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к районной долгосрочной целевой программе по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010-2020 годы (в новой редакции)
Финансирование по бюджетополучателям в соответствии с решением районной думы от 7 декабря 2010 г. № 13 «О бюджете Пуровского района на 2011 год и на плановый период 2012 и 2020 годов»

Table with columns for years 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, and Итого. Rows list various administrative departments and organizations like 'Управление образования' and 'Управление культуры'.

статья бюджета	2010г.	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	Итого	Всего
средства притоков	-	-	7 021 000	7 021 000	7 021 000	7 812 000	21 837 000	9 106 000	9 954 400	11 006 000	12 222 000	67 878 340	89 715 340
Всего по муниципальным образованиям:	10 211 787	30 829 000	1 049 000	1 049 000	1 049 000	1 624 433 866	205 581 773	50 103 817	49 036 781	48 078 414	47 154 857	240 005 461	448 587 234
статья бюджета	10 211 787	30 829 000	1 049 000	1 049 000	1 049 000	1 624 433 866	205 581 773	50 103 817	49 036 781	48 078 414	47 154 857	240 005 461	448 587 234
Установка приборов учета	10 211 787	28 149 000	-	-	-	-	38 300 787	-	-	-	-	-	38 300 787
статья бюджета	10 211 787	28 149 000	-	-	-	-	38 300 787	-	-	-	-	-	38 300 787
Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	2 680 000	1 049 000	1 049 000	1 049 000	207 921	4 985 931	12 501	57 921	88 342	12 501	259 407	5 245 528
статья бюджета	-	2 680 000	1 049 000	1 049 000	1 049 000	207 921	4 985 931	12 501	57 921	88 342	12 501	259 407	5 245 528
Ремонтно-профилактические мероприятия	-	2 680 000	1 049 000	1 049 000	1 049 000	162 235 065	162 235 065	50 091 316	48 978 860	47 982 072	47 142 456	239 748 854	401 980 919
статья бюджета	-	2 680 000	1 049 000	1 049 000	1 049 000	162 235 065	162 235 065	50 091 316	48 978 860	47 982 072	47 142 456	239 748 854	401 980 919

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к районной долгосрочной целевой программе по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010-2020 годы (в новой редакции)

Основные мероприятия и финансовые потребности районной целевой программы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010-2020 годы в бюджетной сфере

Тыс. руб.

№ п/п	Наименование учреждения/мероприятия	2010г.	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	Итого	Всего
1	Всего по муниципальным образованиям:	-	12 826 000	20 030 000	28 003 000	28 003 000	56 207 679	60 207 102	53 741 489	35 195 534	42 671 402	227 479 444	372 249 123	53 884 952
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	3 454 000	-	-	-	17 848 752	12 382 200	-	-	-	30 430 952	35 884 952
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	1 351 618	2 492 000	3 130 000	3 130 000	1 375 442	182 140	272 860	410 032	229 660	229 160	1 325 472	12 804 532
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	2 548 000	495 000	143 000	143 000	698 727	142 500	2 588 700	638 294	277 050	2 414 700	6 061 244	10 088 972
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	8 926 382	13 889 000	24 750 000	24 750 000	24 011 300	11 594 800	8 041 500	4 327 000	5 127 000	10 600 000	40 090 400	136 077 082
	Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	30 653 543	29 929 544	30 087 542	29 651 540	29 800 539	29 427 542	148 896 708	179 550 251
	Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	-	-	-	-	-	168 667	168 666	168 667	168 667	-	-	674 667	843 334
	Администрация МО г.Тарко-Сале	-	-	731 000	691 000	691 000	325 000	445 000	2 106 000	525 000	275 000	125 000	3 476 000	5 914 000
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	334 000	-	-	-	-	1 931 000	-	-	-	1 931 000	2 265 000
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	-	287 000	35 000	35 000	50 000	-	50 000	-	-	-	190 000	507 000
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	-	110 000	-	-	150 000	320 000	-	200 000	100 000	-	200 000	460 000
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	-	-	-	656 000	1 312 000	-	125 000	125 000	125 000	630 000	1 932 000
	Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	-	125 000	125 000	125 000	125 000	125 000	625 000	750 000
	Администрация МО п.Уренгой	-	450 000	17 000	5 251 000	5 251 000	1 373 718	1 006 425	1 546 964	873 719	2 317 500	1 775 000	7 519 608	19 862 336
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	238 225	107 964	-	-	-	346 889	346 889
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	14 000	17 000	-	-	1 719	-	-	1 719	-	-	1 719	34 438
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	114 000	-	143 000	143 000	400 000	142 500	114 000	-	142 500	-	399 000	799 000
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	322 000	-	5 108 000	5 108 000	1 097 000	350 000	1 059 000	597 000	1 900 000	1 500 000	5 397 000	17 032 000
	Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	274 599	463 536	275 000	275 000	275 000	275 000	1 375 000	1 669 999
	Администрация МО п.Хальмский	-	1 055 000	462 000	4 092 000	4 092 000	301 710	10 002 710	727 085	308 790	301 710	458 790	2 199 911	12 202 621
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	94 746	275 375	-	-	-	370 121	370 121
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	17 000	287 000	392 000	392 000	1 710	8 790	1 710	8 790	1 710	8 790	1 119 500	1 119 500
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	38 000	-	-	-	38 000	-	-	-	-	-	38 000	38 000
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	1 000 000	175 000	3 700 000	3 700 000	8 575 000	-	150 000	-	-	-	8 725 000	13 800 000
	Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	300 000	1 200 000	1 800 000
	Администрация МО п.Лура	-	-	5 754 000	3 000 000	3 000 000	85 260	11 839 260	687 282	91 740	-	-	779 022	12 618 282
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	687 282	-	-	-	687 282	687 282
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	-	74 000	-	-	31 083	105 083	-	33 445	-	-	33 445	138 528
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	-	50 000	-	-	54 177	104 177	-	58 295	-	-	58 295	162 472
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	5 630 000	3 000 000	3 000 000	-	11 630 000	-	-	-	-	11 630 000	11 630 000
	Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5	Администрация МО Пуровское	457 000	1 471 000	576 000	576 000	576 000	2 883 472	5 963 472	1 611 611	213 906	42 966	42 967	101 166	2 052 616	7 976 088
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	133 000	-	-	-	-	-	133 000	84 541	112 739	-	-	13 200	197 230	197 230
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	45 000	-	-	-	-	-	45 000	-	45 000	-	-	45 000	26 400	159 400
	Ремонтно-профилактические мероприятия	279 000	1 471 000	576 000	576 000	2 840 500	5 742 500	42 972	1 484 100	42 967	42 966	42 967	42 966	1 484 100	7 226 600
6	Администрация МО с.Самбург	44 000	100 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000	343 333	5 487 333	484 433	383 333	343 333	383 333	383 335	1 977 757	7 415 100
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	151 100	-	-	-	-	151 100	151 100
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	44 000	100 000	-	-	-	10 000	110 000	-	-	10 000	-	-	10 000	120 000
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	-	-	-	-	-	-	-	50 000	-	-	50 000	100 000	144 000
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	2 500 000	2 500 000	-	-	-	5 000 000	-	-	-	-	-	5 000 000
7	Администрация МО д.Хармаур	67 000	35 000	29 000	29 000	29 000	47 333	207 333	47 333	191 467	47 333	47 333	102 333	485 799	643 132
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	-	89 134	-	-	-	89 134	89 134
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	12 000	12 000	6 000	6 000	6 000	-	36 000	-	-	-	-	-	36 000	36 000
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	55 000	-	-	-	-	-	55 000	-	55 000	-	-	55 000	110 000	165 000
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	23 000	23 000	23 000	23 000	-	69 000	-	-	-	-	-	69 000	69 000
8	Администрация МО с.Халлавай	133 000	54 000	177 000	177 000	177 000	511 400	1 052 400	78 000	381 639	48 000	440 000	58 300	1 405 839	2 458 239
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	-	249 639	-	-	-	249 639	249 639
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	67 000	54 000	-	-	-	-	121 000	6 000	6 000	-	-	10 200	16 200	137 200
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	66 000	-	-	-	-	-	66 000	-	78 000	-	-	-	78 000	144 000
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	177 000	177 000	177 000	463 400	817 400	-	-	-	-	-	792 000	1 609 400
9	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Пуровскому району	40 000	-	-	-	-	-	40 000	-	-	-	-	-	40 000	40 000
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	18 000	-	-	-	-	-	18 000	-	-	-	-	-	18 000	18 000
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	22 000	-	-	-	-	-	22 000	-	-	-	-	-	22 000	22 000
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	МКУ "Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Пуровского района"	-	2 544 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	44 000	5 088 000	798 204	-	44 000	-	-	842 204	5 930 204
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	1 500 000	-	-	-	-	1 500 000	798 204	-	-	-	-	798 204	2 298 204
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	1 000 000	1 250 000	1 250 000	1 250 000	3 500 000	3 500 000	-	-	-	-	-	3 500 000	3 500 000
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	41 000	-	-	-	44 000	88 000	-	-	41 000	-	-	44 000	132 000
11	МУ "Управление по развитию агропромышленного комплекса Пуровского района"	-	72 000	-	-	-	211 480	283 480	135 000	159 902	216 628	135 000	135 000	772 500	1 056 010
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	47 000	-	-	-	51 480	98 480	-	15 902	-	-	-	15 902	15 902
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	25 000	-	-	-	25 000	50 000	-	-	56 628	-	-	56 628	155 108
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25 000	-	-	25 000	75 000
12	МУ "Дирекция Пуровского района по материально-техническому обеспечению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций"	71 000	536 000	15 000	15 000	15 000	135 000	135 000	135 000	135 000	135 000	135 000	135 000	675 000	810 000
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	71 000	-	15 000	15 000	15 000	-	101 000	536 000	43 200	-	-	43 200	622 400	1 259 400
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

МКУ "Комитет по строительству и архитектуре Пуровского района"	-	5 000 000	2 278 000	-	-	450 066	7 728 666	172 942	100 667	440 667	100 666	100 666	915 608	8 644 274
Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	72 276	-	-	-	-	72 276	-
Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	-	8 000	-	-	-	8 000	-	-	-	-	-	-	8 000
Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	-	60 000	-	-	80 000	140 000	-	-	100 000	-	-	100 000	240 000
Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	350 000	-	-	270 000	620 000	-	-	240 000	-	-	240 000	860 000
Закупка энергоэффективного оборудования	-	5 000 000	1 860 000	-	-	-	5 000 000	-	-	-	-	-	-	5 000 000
В т.ч. по бюджетным учреждениям:	-	5 000 000	1 860 000	-	-	-	5 000 000	-	-	-	-	-	-	5 000 000
Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по Пуровскому району	-	5 000 000	-	-	-	-	5 000 000	-	-	-	-	-	-	5 000 000
Департамент образования Администрации Пуровского района	-	-	1 860 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	1 860 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Департамент образования Администрации Пуровского района	-	1 677 000	193 000	-	-	413 000	413 000	30 592 626	31 643 485	22 502 683	22 502 683	22 502 683	130 919 190	156 108 883
Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	8 089 933	7 974 792	-	-	-	16 064 725	-
Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	511 000	195 000	-	-	413 000	1 609 950	150 950	150 950	150 950	150 950	150 950	754 750	2 435 700
Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	1 166 000	-	-	-	-	1 166 000	-	1 166 000	-	-	1 166 000	2 332 000	3 498 000
Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
МУ "Управление муниципальной культуры и туризма Пуровского района"	-	384 000	2 423 000	-	-	4 945 000	17 576 433	2 444 608	826 833	679 833	1 241 833	5 451 833	10 644 140	28 220 573
Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	1 084 000	-	-	-	1 084 000	1 291 975	-	-	-	-	1 291 975	2 375 975
Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	-	247 000	-	-	905 000	3 672 300	-	-	115 200	-	-	115 200	3 187 400
Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	110 000	22 000	-	-	22 000	154 000	-	110 000	22 000	-	-	242 000	396 000
Ремонтно-профилактические мероприятия	-	271 000	1 070 000	-	-	4 040 000	13 024 400	910 800	475 000	300 000	1 000 000	5 100 000	7 785 800	20 810 200
Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	-	-	241 833	241 833	241 833	241 833	241 833	1 450 958	1 450 958
МУ "Управление по физической культуре и спорту Пуровского района"	-	902 000	-	-	-	5 000	14 009 000	10 301 630	3 009 000	1 099 000	1 073 000	787 900	17 179 130	31 179 130
Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	1 624 630	-	-	-	-	1 624 630	-
Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	68 618	-	-	-	5 000	83 618	-	5 000	-	-	-	10 000	93 618
Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	192 000	-	-	-	-	192 000	-	192 500	-	-	192 500	386 000	577 000
Ремонтно-профилактические мероприятия	-	641 382	-	-	-	-	12 190 000	8 110 000	3 026 500	780 000	600 000	500 000	13 016 500	25 817 852
Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	-	-	567 000	685 000	319 000	468 000	95 000	2 134 000	3 036 000
МУ "Управление культуры Пуровского района"	-	623 000	2 048 000	-	-	1 980 000	9 056 340	1 875 000	3 026 392	1 925 300	1 875 000	2 388 020	11 089 712	20 146 012
Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	-	638 372	-	-	-	638 372	-
Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	130 000	3 000	-	-	300	133 300	-	13 020	300	-	-	26 340	159 640
Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	493 000	45 000	-	-	50 000	588 000	-	500 000	50 000	-	500 000	1 050 000	1 638 000
Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	2 000 000	-	-	1 980 000	6 460 000	-	-	-	-	-	-	6 460 000
Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	-	-	1 875 000	1 875 000	1 875 000	1 875 000	1 875 000	9 375 000	11 250 000
МУ "Пуровская Теплоэлектростанция Луу"	-	-	593 000	-	-	575 000	2 997 666	459 636	811 669	1 254 667	311 666	3 149 304	6 146 970	-
Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	147 970	500 002	-	-	-	647 972	-
Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	-	150 000	-	-	75 000	320 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	100 000	420 000
Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	-	93 000	-	-	93 000	186 000	-	-	93 000	-	-	93 000	279 000
Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	350 000	-	-	500 000	2 200 000	-	-	850 000	-	-	850 000	3 050 000
Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	-	-	291 666	291 667	291 667	291 666	291 666	1 453 332	1 749 958
МУ "Реконструкция районной муниципальной общественно-политической газеты "Северный луч"	-	-	334 000	-	-	300 000	3 550 666	2 679 976	2 591 666	2 616 666	2 591 666	2 591 666	13 071 641	16 622 307
Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	88 310	-	-	-	-	88 310	-
Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	-	10 000	-	-	1 000	11 000	-	-	1 000	-	-	1 000	12 000
Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	-	24 000	-	-	24 000	48 000	-	-	24 000	-	-	24 000	72 000
Ремонтно-профилактические мероприятия	-	-	300 000	-	-	300 000	900 000	-	-	-	-	-	900 000	900 000
Закупка энергоэффективного оборудования	-	1 208 000	-	-	-	2 591 666	2 591 666	2 591 666	2 591 666	2 591 666	2 591 666	2 591 666	12 958 331	15 549 997
Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Проведение обязательного энергетического обследования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Ремонтно-профилактические мероприятия	30 615 977	71 475 553	19 240 970	55 704 000	55 581 649	1 013 080 868	1 245 796 217	170 137 125	173 787 964	284 655 397	157 124 192	268 003 298	1 653 737 976	2 299 534 193
средства бюджета	-	29 212 143	10 583 000	22 404 000	22 404 000	979 780 068	1 064 883 211	136 837 125	140 487 964	251 385 397	123 824 192	234 703 298	887 237 976	1 951 621 187
В т.ч. по муниципальным образованиям:	-	29 212 143	10 583 000	22 404 000	22 404 000	979 780 068	1 064 883 211	136 837 125	140 487 964	251 385 397	123 824 192	234 703 298	887 237 976	1 951 621 187
МО г.Тарно-Сале	-	10 839 510	-	8 050 500	5 151 000	477 795 887	501 826 897	17 104 640	17 560 996	31 423 178	15 478 024	29 337 912	110 904 751	612 741 648
МО п.Уренгой	-	6 409 870	8 292 000	2 050 500	4 500 000	74 695 883	96 398 253	17 104 641	17 560 995	31 423 175	15 478 024	29 337 912	110 904 747	207 303 000
МО п.Хангалей	-	2 309 825	684 000	2 050 500	2 051 000	74 695 883	81 791 266	17 104 641	17 560 996	31 423 174	15 478 024	29 337 912	110 904 747	192 695 953
МО п.Пурпе	-	7 113 000	691 000	2 050 500	2 050 000	74 695 883	86 600 383	17 104 640	17 560 995	31 423 174	15 478 024	29 337 912	110 904 745	197 505 128
МО Пуровское	-	1 541 940	-	2 050 500	2 051 000	74 695 883	80 339 333	17 104 640	17 560 995	31 423 174	15 478 024	29 337 912	110 904 746	191 244 069
МО с.Самбург	-	909 000	-	2 050 500	2 050 000	74 695 883	79 705 383	17 104 641	17 560 995	31 423 174	15 478 024	29 337 912	110 904 746	190 610 129
МО п.Харамгур	-	36 000	916 000	2 050 500	2 051 000	74 695 883	79 749 383	17 104 641	17 560 995	31 423 174	15 478 024	29 337 912	110 904 746	190 654 129
МО с.Халаспай	-	53 000	-	2 050 500	2 050 000	53 808 883	57 962 383	17 104 641	17 560 996	31 423 174	15 478 024	29 337 913	110 904 748	168 867 131
средства предприятий	30 615 977	42 261 410	8 757 970	33 300 000	33 177 649	33 300 000	181 413 006	33 300 000	33 300 000	33 300 000	33 300 000	33 300 000	166 500 000	347 913 066
Закупка энергоэффективного оборудования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средства предприятий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего по МУП "ПЭС":	-	33 839 500	12 240 110	33 298 000	33 990 000	35 311 865	139 351 478	113 200 067	44 780 178	44 335 080	48 791 441	54 177 382	305 294 048	444 635 526
средства бюджета	-	14 495 413	5 558 000	15 544 000	15 544 000	15 135 865	66 377 278	48 424 227	17 712 178	18 368 680	20 879 441	22 869 282	123 453 808	189 931 086
средства предприятий	-	9 344 090	6 732 110	18 376 000	18 446 000	20 176 000	73 074 200	67 775 840	27 068 000	25 966 400	28 112 000	31 108 000	181 830 240	254 704 440
Установка приборов учета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средства предприятий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Проведение обязательного энергетического обследования	-	3 586 170	2 080 000	-	-	-	5 666 170	-	3 120 000	-	-	-	3 120 000	8 786 170
средства бюджета	-	3 586 170	-	-	-	-	3 586 170	-	-	-	-	-	-	3 586 170
В т.ч. по муниципальным образованиям:	-	3 586 170	-	-	-	-	3 586 170	-	-	-	-	-	-	3 586 170
МО г.Тарно-Сале	-	1 531 000	-	-	-	-	1 531 000	-	-	-	-	-	-	1 531 000
МО п.Уренгой	-	971 000	-	-	-	-	971 000	-	-	-	-	-	-	971 000
МО п.Хангалей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
МО п.Пурпе	-	1 084 170	-	-	-	-	971 000	-	-	-	-	-	-	971 000
МО Пуровское	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
МО с.Самбург	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
МО п.Харамгур	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
МО с.Халаспай	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средства предприятий	-	-	2 080 000	-	-	-	2 080 000	-	3 120 000	-	-	-	3 120 000	5 200 000
Обучение сотрудников по вопросам энергобезопасности	-	-	-	150 000	-	-	150 000	-	180 000	-	-	220 000	400 000	550 000
средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средства предприятий	-	-	-	150 000	-	-	150 000	-	180 000	-	-	220 000	400 000	550 000
Замена ламп накаливания на энергоберегающие	-	-	44 170	-	-	-	44 170	-	-	-	-	-	-	44 170
средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование органа местного самоуправления/мероприятия	2010г.	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	Итого	Всего:
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	средства бюджета	-	-	-	-	-	7 193 000	7 193 000	1 071 444	802 377	800 415	802 230	4 625 586	11 818 586
	средства предприятий	-	126 770	1 292 880	218 600	175 000	283 000	2 087 570	215 600	373 000	294 000	325 000	1 895 000	3 962 570
	Установка приборов учета	-	11 200	-	-	-	-	11 200	-	-	-	-	-	11 200
	средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	средства предприятий	-	11 200	-	-	-	-	11 200	-	-	-	-	-	11 200
	Проведение обязательного энергетического обследования	-	10 820	450 000	-	-	-	460 820	450 000	-	-	-	450 000	910 820
	средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	средства предприятий	-	10 820	450 000	-	-	-	460 820	450 000	-	-	-	450 000	910 820
	Обучение сотрудников по вопросам энергосбережения	-	-	76 500	-	-	90 000	166 500	-	105 000	-	-	105 000	271 500
	средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	средства предприятий	-	-	76 500	-	-	90 000	166 500	-	105 000	-	-	105 000	271 500
	Замена ламп накаливания на энергосберегающие	-	-	46 800	-	-	-	46 800	-	-	-	-	-	46 800
	средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	средства предприятий	-	-	46 800	-	-	-	46 800	-	-	-	-	-	46 800
	Ремонтно-профилактические мероприятия	-	104 750	219 500	80 000	32 000	7 230 000	8 166 250	1 190 120	1 117 444	852 377	862 230	4 875 586	13 044 836
	средства бюджета	-	-	-	-	-	7 193 000	7 193 000	1 149 120	1 071 444	802 377	802 230	4 625 586	11 818 586
	В т.ч. по муниципальным образованиям:	-	-	-	-	-	7 193 000	7 193 000	1 149 120	1 071 444	802 377	802 230	4 625 586	11 818 586
	МО г.Парк-Сити	-	-	-	-	-	2 971 000	2 971 000	383 040	357 148	267 459	267 410	1 541 862	4 512 862
	МО п.Уреньой	-	-	-	-	-	3 910 000	3 910 000	383 040	357 148	267 459	267 410	1 541 862	5 451 862
	МО п.Халилей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	МО п.Пурце	-	-	-	-	-	312 000	312 000	332 040	337 148	267 459	-	1 274 452	1 586 452
	МО Парское	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	МО с.Самбург	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	МО л.Харитур	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	МО с.Халисавэй	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	средства предприятий	-	104 750	219 500	80 000	32 000	37 000	973 250	41 000	46 000	53 000	61 000	253 000	1 226 250
	Закупки энергоэффективного оборудования	-	-	-	130 000	143 000	156 000	429 000	174 000	193 000	239 000	264 000	1 087 000	1 516 000
	средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	средства предприятий	-	-	-	130 000	143 000	156 000	429 000	174 000	193 000	239 000	264 000	1 087 000	1 516 000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к районной долгосрочной целевой программе по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010-2020 годы (в новой редакции)

Основные мероприятия и финансовые потребности районной целевой программы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010-2020 годы, в жилищном секторе

руб.

№ п/п	Наименование органа местного самоуправления/мероприятия	2010г.	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	Итого	Всего:
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	Всего по муниципальным образованиям:	-	10 211 787	30 829 000	1 049 000	1 049 000	162 442 986	205 581 773	45 639 492	50 103 817	49 036 781	47 154 957	240 005 461	445 587 234
	средства бюджета	-	10 211 787	30 829 000	1 049 000	1 049 000	162 442 986	205 581 773	45 639 492	50 103 817	49 036 781	47 154 957	240 005 461	445 587 234
	Установка приборов учета	-	10 211 787	28 149 000	-	-	-	38 360 787	-	-	-	-	-	38 360 787
	средства бюджета	-	10 211 787	28 149 000	-	-	-	38 360 787	-	-	-	-	-	38 360 787

статья бюджета	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Администрация МО д.Харашур	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Установка приборов учета	438 000	438 000	438 000	438 000	438 000	438 000	438 000	438 000	438 000	438 000	438 000	438 000	438 000	438 000
средства бюджета	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000	345 000
Замени ламп накаливания на энергосберегающие	8 700	8 700	8 700	8 700	8 700	8 700	8 700	8 700	8 700	8 700	8 700	8 700	8 700	8 700
Ремонтно-профилактические мероприятия	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000
Администрация МО с.Халицкий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Установка приборов учета	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000	12 000
Замени ламп накаливания на энергосберегающие	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000	24 000
Ремонтно-профилактические мероприятия	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915	1 154 915
средства бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к районной долгосрочной целевой программе по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010-2020 годы (в новой редакции)

Индикаторы расчета целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Общое название	Единиц. изм.	годы (0)												
			2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
п1	Муниципальный продукт	млрд.руб.	0,89	1,06	1,22	1,51	1,86	2,03	2,23	2,44	2,80	2,96	3,25	3,57	3,93
п2	Потребление топливно-энергетических ресурсов (далее) ТЭР муниципальными образованиями (далее - ТЭР)	тыс.т.т.	113,85	113,87	127,28	128,13	105,85	106,85	106,85	106,85	106,85	106,85	106,85	106,85	106,85
п3	Объем потребления электрической энергии (далее - ЭЭ) МО	тыс.кВт*час	165 951,00	162 886,00	163 551,17	176 676,03	159 148,37	157 422,48	157 422,48	157 422,48	157 422,48	157 422,48	157 422,48	157 422,48	157 422,48
п4	Объем потребления тепловой энергии (далее - ТЭ) МО	тыс.Гкал	542,29	549,27	518,25	549,41	534,32	525,70	525,70	525,70	525,70	525,70	525,70	525,70	525,70
п5	Объем потребления газа МО	тыс.куб.м	2 653,97	2 653,25	2 653,25	2 653,25	2 653,25	2 653,25	2 653,25	2 653,25	2 653,25	2 653,25	2 653,25	2 653,25	2 653,25
п6	Объем потребления природного газа МО	тыс.куб.м	112 211,00	109 050,00	115 770,00	111 425,00	119 000,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00
п7	Объем потребления ЭЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	тыс.кВт*час	143 475,00	155 247,00	162 971,82	159 917,92	157 446,02	157 119,64	157 119,64	157 119,64	157 119,64	157 119,64	157 119,64	157 119,64	157 119,64
п8	Объем потребления ТЭ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	тыс.Гкал	30,43	25,06	31,35	41,63	41,77	49,47	49,24	49,24	49,24	49,24	49,24	49,24	49,24
п9	Объем потребления воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	тыс.куб.м	327,84	375,88	458,27	549,89	1 194,99	2 884,17	2 887,80	2 887,80	2 887,80	2 887,80	2 887,80	2 887,80	2 887,80
п10	Объем потребления природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	тыс.куб.м	107 487,00	102 940,00	110 550,00	112 316,00	113 000,00	118 500,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00	119 500,00
п11	Средствозатраты на ЭЭ по МО	руб.млн	1,01	1,28	1,62	1,79	2,04	2,32	2,65	2,91	3,20	3,52	3,87	4,26	4,69
п12	Средствозатраты на ТЭ по МО	руб.млн	69,79	69,79	69,79	69,79	69,79	69,79	69,79	69,79	69,79	69,79	69,79	69,79	69,79
п13	Средствозатраты на газ по МО	руб.млн	37,87	42,13	51,58	56,42	66,10	74,86	82,04	90,04	97,70	105,67	113,70	121,64	129,57
п14	Средствозатраты на природный газ по МО	руб.тыс.руб.	239,00	297,00	311,00	319,00	384,00	382,00	413,00	446,00	481,00	520,00	561,00	607,00	656,00
п15	Объем производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии или альтернативных энергетических ресурсов	т.т.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
п16	Общий объем энергетических ресурсов, произведенных на территории МО	т.т.	5 016,00	22 087,00	2 167 075,00	1 388 623,90	1 388 623,90	1 388 623,90	1 388 623,90	1 388 623,90	1 388 623,90	1 388 623,90	1 388 623,90	1 388 623,90	1 388 623,90
п17	Общий объем финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	млрд. руб.	-	-	-	0,033	0,134	0,086	0,119	0,119	1,382	0,391	0,328	0,415	0,291
п18	Объем внебюджетных средств, используемых для реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	млрд. руб.	-	-	-	0,033	0,087	0,019	0,052	0,052	0,990	0,102	0,081	0,080	0,063
п19	Расход ТЭ бюджетными учреждениями (далее - БУ), расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	Гкал	5 629,50	9 430,15	12 026,06	11 565,28	11 315,32	10 975,86	10 327,19	10 327,19	10 327,19	10 327,19	10 327,19	10 327,19	10 327,19
п20	Расход бюджетных учреждений, в которых расчеты за ТЭ осуществляются с использованием приборов учета	кв. м	25 851,00	49 427,30	58 073,50	71 982,00	71 982,00	71 982,00	71 982,00	71 982,00	71 982,00	71 982,00	71 982,00	71 982,00	71 982,00
п21	Расход ТЭ бюджетными учреждениями, расчеты за которые осуществляются с применением расчетных способов	Гкал	57 589,40	62 589,88	59 685,40	55 743,85	57 716,36	57 716,36	57 716,36	57 716,36	57 716,36	57 716,36	57 716,36	57 716,36	57 716,36

п48	Объем Т3, потребленной (используемой) в многоквартирных домах на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	кВтч	3 824 346,00	15 729 847,00	20 691 012,10	39 698 796,80	39 295 916,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	38 652 931,60	38 652 931,60
п49	Объем Т3, потребленной (используемой) в многоквартирных домах на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета	кВтч	4 389 804,00	25 600 199,40	18 198 879,75	39 898 786,60	39 295 916,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	39 652 931,60	38 652 931,60	38 652 931,60
п50	Объем Т3, потребленной (используемой) в жилых домах на территории МО	Гкал	111 590,83	89 087,65	102 718,84	110 729,03	108 626,02	107 095,31	106 680,15	106 680,15	106 680,15	106 680,15	106 680,15	106 680,15	106 680,15	106 680,15	106 680,15	106 680,15	105 151,58	104 786,00
п51	Объем Т3, потребленной (используемой) в жилых домах на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	Гкал	240,00	2 699,98	3 135,57	3 235,05	3 208,65	3 183,51	3 196,30	3 196,30	3 196,30	3 196,30	3 196,30	3 196,30	3 196,30	3 196,30	3 196,30	3 196,30	3 247,27	3 280,03
п52	Объем Т3, потребленной (используемой) в многоквартирных домах на территории МО	Гкал	244 785,17	234 894,61	241 927,27	235 490,05	232 306,84	229 211,15	229 006,04	229 006,04	229 006,04	229 006,04	229 006,04	229 006,04	229 006,04	229 006,04	229 006,04	229 006,04	228 421,62	228 056,74
п53	Объем Т3, потребленной (используемой) в жилых домах на территории МО, расчеты за которые осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	Гкал	851,73	12 142,92	36 841,87	57 869,66	57 599,66	56 439,91	56 586,66	56 586,66	56 586,66	56 586,66	56 586,66	56 586,66	56 586,66	56 586,66	56 586,66	56 586,66	57 058,56	57 397,92
п54	Объем воды, потребленной (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) на территории МО	куб.м.	537 605,61	488 076,20	532 084,00	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99	544 681,99
п55	Объем воды, потребленной (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	куб.м.	26 425,50	132 169,52	298 127,00	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29	542 030,29
п56	Объем воды, потребленной (используемой) в многоквартирных домах на территории МО	куб.м.	1 423 145,91	1 336 049,68	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27
п57	Объем воды, потребленной (используемой) в жилых домах на территории МО, расчеты за которые осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	куб.м.	111 873,92	136 715,57	598 836,71	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27
п58	Объем воды, потребленной (используемой) в многоквартирных домах на территории МО, расчеты за которые осуществляются с использованием индивидуальных приборов учета (для коммунальной квартиры) прибора учета	куб.м.	15 340,00	227 494,72	581 038,08	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27	1 456 449,27
п59	Объем природного газа, потребленного (используемого) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) МО	тыс.куб.м.	2 087,40	2 760,56	2 893,56	3 039,83	3 189,83	3 347,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	4 152,83	4 266,00
п60	Объем природного газа, потребленного (используемого) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) на территории МО, расчеты за которые осуществляются с использованием индивидуальных приборов учета	тыс.куб.м.	2 026,00	2 624,20	2 754,20	3 039,83	3 189,83	3 347,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	3 512,83	4 152,83	4 300,83
п61	Объем природного газа, потребленного (используемого) в многоквартирных домах на территории МО	тыс.куб.м.	3 064,52	3 450,66	3 680,89	3 988,60	4 138,38	4 292,08	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 835,05	4 940,34
п62	Объем природного газа, потребленного (используемого) в многоквартирных домах на территории МО, расчеты за который осуществляются с использованием индивидуальных приборов учета (для коммунальной квартиры) прибора учета	тыс.куб.м.	3,00	106,00	970,45	3 986,80	4 135,38	4 292,08	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 194,83	4 835,05	4 940,34
п63	Число жилых домов на территории МО	ед.	2 595,00	2 695,00	2 745,00	2 804,00	2 852,00	2 886,00	2 947,00	2 947,00	2 947,00	2 947,00	2 947,00	2 947,00	2 947,00	2 947,00	2 947,00	2 947,00	3 132,00	3 178,00
п64	Число жилых домов на территории МО, в отношении которых проведено энергетическое обследование	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
п65	Площадь жилых домов на территории МО, где расчеты за ТЗ осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием индивидуальных приборов учета)	кв.м.	3 045,77	70 846,18	116 548,82	163 844,70	169 738,76	174 429,84	191 466,47	191 466,47	191 466,47	191 466,47	191 466,47	191 466,47	191 466,47	191 466,47	191 466,47	191 466,47	284 352,43	449 347,22
п66	Площадь жилых домов на территории МО, где расчеты за ТЗ осуществляются с применением расчетных способов (проектный метод)	кв.м.	182 382,00	174 786,86	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07	143 951,07
п67	Площадь жилых домов на территории МО, где расчеты за ТЗ осуществляются с использованием расчетных способов (обобщенный метод)	кв.м.	17 046,92	400 676,67	892 623,42	864 233,42	865 823,42	897 423,42	889 023,42	889 023,42	889 023,42	889 023,42	889 023,42	889 023,42	889 023,42	889 023,42	889 023,42	889 023,42	895 423,42	997 023,42
п68	Площадь жилых домов, где расчеты за воду осуществляются с использованием расчетных способов (проектный метод)	кв.м.	33 612,04	169 697,65	117 932,29	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86	11 239,86

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Расчетная формула	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
п69	Площадь жилых домов на территории МО, где установлен прибор учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета)	кв. м.	$28 \cdot 2867,70$	54 873,50	289 315,18	411 916,55	985 663,30	985 663,30	985 663,30	985 663,30	985 663,30	1 000 203,30	1 001 863,30	1 003 463,30	1 005 063,30	1 006 663,30	1 008 263,30
п70	Площадь жилых домов на территории МО, где расчеты за ЭЭ осуществляются с применением расчетных ставок (кроме норматива потребления)	кв. м.	$1 \cdot 984,00$	1 984,00	883,20	346,70	346,70	346,70	346,70	346,70	346,70	346,70	346,70	346,70	346,70	346,70	346,70
п71	Площадь жилых домов на территории МО, где расчеты за природный газ осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием индивидуальных и общедомовых приборов учета, для коммунальной квартиры - приборов учета)	кв. м.	$26 \cdot 642,00$	26 642,00	37 508,76	66 477,63	81 963,54	274 277,64	274 277,64	274 277,64	274 277,64	285 576,46	247 770,20	248 181,05	248 614,11	239 665,69	60 442,29
п72	Площадь жилых домов на территории МО, где за природный газ осуществляется с применением расчетных ставок (кроме норматива потребления)	кв. м.	$407 \cdot 80$	407 80	163 386,50	164 245,50	164 245,50	164 245,50	164 245,50	164 245,50	164 245,50	164 245,50	164 245,50	164 245,50	164 245,50	164 245,50	164 245,50
п73	Удельный расход топлива на выработку ЭЭ	г/кВт·ч	$0,18$	0,17	0,20	0,19	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16	0,16
п74	Удельный расход топлива на выработку ЭЭ	г/кВт·ч	$29 \cdot 008 \cdot 600,00$	29 008 600,00	36 708 860,00	36 572 864,00	33 059 230,00	33 059 230,00	33 059 230,00	33 059 230,00	33 059 230,00	33 059 230,00	33 059 230,00	33 059 230,00	33 059 230,00	33 059 230,00	33 059 230,00
п75	Объем потерь ЭЭ при передаче по распределительным сетям	кВт·ч	$90 \cdot 945,45$	113 903,98	124 305,98	124 892,09	124 202,00	121 897,51	170 917,25	170 917,25	170 917,25	170 917,25	170 917,25	170 917,25	170 917,25	170 917,25	170 917,25
п76	Объем потерь ЭЭ при передаче по распределительным сетям	кВт·ч	$203 \cdot 027,15$	259 967,89	327 592,68	369 591,93	338 532,97	317 562,69	429 062,00	429 062,00	429 062,00	429 062,00	429 062,00	429 062,00	429 062,00	429 062,00	429 062,00
п78	Количество транспортных средств по количеству моторного топлива (в том числе относящихся к объектам транспортной инфраструктуры) на территории МО	ед.	$1 \cdot 838 \cdot 665,00$	2 319 769,00	2 135 478,00	2 238 962,00	2 643 300,00	2 643 300,00	2 643 300,00	2 643 300,00	2 643 300,00	2 643 300,00	2 643 300,00	2 643 300,00	2 643 300,00	2 643 300,00	2 643 300,00
п79	Количество транспортных средств на территории МО	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
п80	Количество общественного транспорта на территории МО, в отношении которого проводятся энергетическая эффективность, в том числе по замещению бензина, используемого транспортными средствами в качестве моторного топлива, возобновляемым топливом	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к районной долгосрочной целевой программе по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района на 2010-2020 годы (в новой редакции)
Расчет целевых показателей муниципальной программы

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Расчетная формула	Значения целевых показателей													
				2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Группа А. Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности																	
A.1.	Динамика энергоэффективности муниципального бюджета	г/у.т./млн руб.	$n2/n1$	127,665	100,949	104,332	84,990	63,051	57,503	52,186	47,539	43,306	39,385	35,820	32,577	29,827	26,944
A.2.	Доля объема электрической энергии (далее - электроэнергия), произведенной с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных приборов учета), в общем объеме ЭЭ, потребленной на территории МО	%	$(n7/n3) \cdot 100\%$	92%	95%	100%	91%	99%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
A.3.	Доля объема ТЭ (далее - ТЭ), расчеты за прибор учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных приборов учета), в общем объеме ТЭ, потребленной на территории МО	%	$(n8/n4) \cdot 100\%$	6%	5%	6%	6%	8%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%	9%
A.4.	Доля объема воды, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общедомовых приборов учета, в общем объеме воды, используемой на территории МО	%	$(n9/n5) \cdot 100\%$	11%	13%	17%	20%	42%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
A.5.	Доля объема природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием индивидуальных и общедомовых приборов учета, в общем объеме природного газа, потребленного на территории МО	%	$(n10/n6) \cdot 100\%$	96%	95%	95%	96%	96%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
A.6.	Объем внебюджетных средств, используемых для финансирования мероприятий по энергетической эффективности, в общем объеме финансирования муниципальной программы	%	$(n11/n7) \cdot 100\%$	-	-	-	100	49,60	22,24	43,70	43,71	4,69	25,97	18,82	14,45	21,49	17,16

А.7.	Изменение объема производства возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов	т.т.	п16 (n) - п15 (n-1)	Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов												
				тыс кВтч	[А.1.(2007) - А.1.(n)] / А.1.(2007) * 100%	25 101,14	28 278,85	51 097,85	78 809,82	85 597,61	92 000,05	97 788,08	102 966,62	107 783,84	112 125,36	116 094,23
А.8.	Доля энергетических ресурсов, произведенных с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, произведенных на территории МО	%	(п16/п16)100%	Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов												
				тыс руб.	В.1.(n) / В.1.(n-1) * 100%	25 276,85	29 476,80	52 331,63	79 361,19	86 196,80	92 734,68	96 472,59	103 687,39	108 518,29	112 910,23	116 906,89
В.1.	Экономия ЭЭ в натуральном выражении	тыс кВтч	[А.1.(2007) - А.1.(n)] / А.1.(2007) * 100%	Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов												
				тыс руб.	В.1.(n) / В.1.(n-1) * 100%	87,33	96,39	180,81	274,20	297,82	320,40	340,23	358,25	374,94	390,11	403,92
В.2.	Экономия ЭЭ в стоимостном выражении	тыс руб.	[А.1.(2007) - А.1.(n)] / А.1.(2007) * 100%	Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов												
				тыс м.куб	В.2.(n) / В.2.(n-1) * 100%	485,69	524,64	984,13	1 482,11	1 598,04	1 708,49	1 814,20	1 910,28	2 080,20	2 153,83	2 220,77
В.3.	Экономия ТЭ в натуральном выражении	тыс кВтч	[А.1.(2007) - А.1.(n)] / А.1.(2007) * 100%	Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов												
				тыс руб.	В.3.(n) / В.3.(n-1) * 100%	17 635,65	19 888,15	36 511,56	53 369,97	60 139,15	64 700,60	68 703,92	72 542,28	75 712,76	78 777,00	81 585,45
В.4.	Экономия ТЭ в стоимостном выражении	тыс руб.	[А.1.(2007) - А.1.(n)] / А.1.(2007) * 100%	Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов												
				тыс м.куб	В.4.(n) / В.4.(n-1) * 100%	18 061,92	20 348,49	37 394,29	56 708,83	61 693,11	66 364,84	70 364,95	74 091,25	77 543,24	80 661,57	83 537,43
В.5.	Экономия воды в натуральном выражении	тыс м.куб	[А.1.(2007) - А.1.(n)] / А.1.(2007) * 100%	Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов												
				руб.	В.5.(n) / В.5.(n-1) * 100%	4 319 799,88	4 863 290,09	8 097 234,85	13 653 363,51	14 720 753,68	15 837 297,95	16 817 233,73	17 707 069,69	18 532 834,73	19 252 894,56	19 965 446,54
В.6.	Экономия воды в стоимостном выражении	тыс руб.	[А.1.(2007) - А.1.(n)] / А.1.(2007) * 100%	Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов												
				руб.	В.6.(n) / В.6.(n-1) * 100%	0,219	0,191	0,205	0,162	0,157	0,132	0,148	0,143	0,143	0,143	0,143
В.7.	Экономия природного газа в натуральном выражении	тыс м.куб	[А.1.(2007) - А.1.(n)] / А.1.(2007) * 100%	Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов												
				руб.	В.7.(n) / В.7.(n-1) * 100%	0,181	0,194	0,191	0,189	0,184	0,194	0,184	0,194	0,194	0,194	0,194
В.8.	Экономия природного газа в стоимостном выражении	руб.	[А.1.(2007) - А.1.(n)] / А.1.(2007) * 100%	Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов												
				руб.	В.8.(n) / В.8.(n-1) * 100%	-0,029	0,014	0,014	-0,043	-0,005	-0,005	-0,005	-0,004	-0,004	-0,004	-0,004
Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе				Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
С.1.	Уд.расход ТЭ БУ на 1 кв. метр общей площади, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	Гкал/кв.м.	п.19/п.20.	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				Гкал/кв.м.	п.19/п.20.	0,162	0,157	0,152	0,143	0,143	0,143	0,143	0,143	0,143	0,143	0,143
С.2.	Уд.расход ТЭ БУ на 1 кв. метр общей площади, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов	Гкал/кв.м.	п.21/п.22.	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				Гкал/кв.м.	п.21/п.22.	0,181	0,194	0,191	0,189	0,184	0,194	0,184	0,194	0,194	0,194	0,194
С.3.	Изменение уд.расхода ТЭ БУ общей площади, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета на 1 кв.м.	Гкал/кв.м.	С.1 (n) - С.1 (n-1)	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				Гкал/кв.м.	С.1 (n) - С.1 (n-1)	-0,029	0,014	0,014	-0,043	-0,005	-0,005	-0,005	-0,004	-0,004	-0,004	-0,004
С.4.	Изменение уд.расхода ТЭ БУ общей площади, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов на 1 кв.м.	Гкал/кв.м.	С.2 (n) - С.2 (n-1)	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				Гкал/кв.м.	С.2 (n) - С.2 (n-1)	0,013	-0,003	-0,001	-0,001	-0,001	-0,001	-0,001	-0,001	-0,001	-0,001	-0,001
С.6.	Изменение оптовыми уд.расхода ТЭ БУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов, к уд.расходу ТЭ БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	-	С.2/С.1.	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				руб/м.кв.	С.2/С.1.	0,824	1,015	0,930	1,189	1,233	1,271	1,310	1,351	1,351	1,351	1,351
С.7.	Уд.расход воды на снабжение БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета на 1 чел.	руб/м.кв.	п.23/п.24.	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				руб/м.кв.	п.23/п.24.	29,366	18,931	16,966	17,529	19,208	16,632	18,073	17,531	17,531	17,531	17,531
С.8.	Уд.расход воды на обеспечение БУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов на 1 чел.	руб/м.кв.	п.25/п.26.	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				руб/м.кв.	п.25/п.26.	20,047	21,034	21,443	21,253	21,253	21,253	21,253	21,253	21,253	21,253	21,253
С.9.	Изменение уд.расхода воды на обеспечение БУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов на 1 чел.	руб/м.кв.	С.7 (n) - С.7 (n-1)	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				руб/м.кв.	С.7 (n) - С.7 (n-1)	-10,435	-1,865	0,563	1,680	-0,576	-0,576	-0,576	-0,542	-0,542	-0,542	-0,542
С.10.	Изменение уд.расхода воды на обеспечение БУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов на 1 чел.	руб/м.кв.	С.8 (n) - С.8 (n-1)	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				руб/м.кв.	С.8 (n) - С.8 (n-1)	0,987	0,408	0,408	-0,189	-21,253	-21,253	-21,253	-21,253	-21,253	-21,253	-21,253
С.11.	Изменение оптовыми уд.расхода воды на обеспечение БУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов, к уд.расходу ТЭ БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	-	С.6/С.7.	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				руб/м.кв.	С.6/С.7.	0,683	1,111	1,284	1,212	1,212	1,212	1,212	1,212	1,212	1,212	
С.12.	Уд.расход ЭЭ на обеспечение БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета на 1 чел.	кВтч/чел.	п.27/п.28.	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				кВтч/чел.	п.27/п.28.	40,580	29,788	37,374	36,803	35,363	34,303	33,273	32,275	32,275	32,275	
С.13.	Уд.расход ЭЭ на обеспечение БУ, расчеты за которые осуществляются с применением расчетных способов на 1 чел.	кВтч/чел.	п.29/п.30.	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				кВтч/чел.	п.29/п.30.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
С.14.	Изменение уд.расхода ЭЭ на обеспечение БУ, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета на 1 чел.	кВтч/чел.	С.12 (n) - С.12 (n-1)	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				кВтч/чел.	С.12 (n) - С.12 (n-1)	-10,772	7,586	-0,572	-1,439	-1,061	-1,029	-1,029	-1,029	-1,029	-1,029	-1,029
С.15.	Изменение уд.расхода ЭЭ на обеспечение БУ, расчеты за которые осуществляются с применением расчетных способов на 1 чел.	кВтч/чел.	С.13 (n) - С.13 (n-1)	Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе												
				кВтч/чел.	С.13 (n) - С.13 (n-1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Код	Наименование показателя	Единица измерения	Группа D. Ценовые показатели в области энергооборудования и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде															
			C.1.10.12	n.27/(n.27+n.28)*100	n.19/(n.19+n.21)*100	n.23/(n.23+n.25)*100	(n.32/n.31)*100%	n.34/(n.34+n.33(n))	n.34/(n.33(2007))	C.21.1(n) - C.21.1(n-1)	C.21.2(n) - C.21.2(n-1)	(n.35/n.33)*100%	C.23(n) - C.23(n-1)	n.37/n.36	n.38	n.40/n.39	n.42/n.41	n.43/n.44
C.16.	Изменение отношения уд.расхода ЭЭ на обеспечение БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, к уд.расходу ЭЭ на обеспечение БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
C.17.	Доля объема ЭЭ, потребляемой БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой БУ на территории МО	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
C.18.	Доля объема ТЭ, потребляемой БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭ, потребляемой БУ на территории МО	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
C.19.	Доля объема воды, потребляемой БУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой БУ на территории МО	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
C.20.	Доля объема природного газа, потребляемого БУ на территории МО	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.21.	Доля расходов бюджета МО на обеспечение энергетическими ресурсами БУ	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.21.1.	для фактических услуг	%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
C.21.2.	для сопоставимых услуг	%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
C.22.	Доля расходов бюджета МО на обеспечение энергетическими ресурсами БУ (для фактических и сопоставимых услуг)	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.22.1.	для фактических услуг	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.22.2.	для сопоставимых услуг	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.23.	Доля расходов бюджета МО на приобретение топливного комплекса на приобретение топлива	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.24.	Доля расходов бюджета МО на предоставление субсидий организациям коммунального комплекса на приобретение топлива	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.25.	Доля БУ, финансируемых за счет бюджета МО, в общем объеме БУ, в отношении которых проведено обязательное энергетическое обследование	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.26.	Число энергопринимающих устройств, заключенных муниципальных заказчиков	шт.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.27.	Доля расходов бюджета МО на закупку топлива в общем объеме муниципальных закупок, которыми заключены энергообеспечивающие договоры	%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
C.28.	Доля товаров, работ, услуг, закупленных для муниципальных учреждений в соответствии с требованиями энергетической эффективности, в общем объеме закупленных товаров, работ, услуг для муниципальных учреждений	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C.29.	Удельные расходы бюджета МО на предоставление социальной поддержки гражданам по оплате жилого помещения и коммунальных услуг на 1 кв.м.	тыс.руб./кв.м.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
D.1.	Доля объема ЭЭ, потребляемой в жилых домах (за исключением МКД), расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой в жилых домах (за исключением МКД) на территории МО	%	14%	49%	69%	79%	84%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
D.2.	Доля объема ЭЭ, потребляемой в МКД, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой в МКД на территории МО	%	0%	0%	9%	37%	72%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
D.3.	Доля объема ЭЭ, потребляемой в МКД, оплата которой осуществляется за счет средств индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	%	28%	13%	79%	60%	44%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
D.4.	Доля объема ТЭ, потребляемой в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах на территории МО (за исключением МКД)	%	0%	1%	2%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%	3%

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению Администрации района
от 8 декабря 2011 года № 692-РГ

ПЛАН
мероприятий Администрации муниципального образования Пуровский район по реализации положений
Федерального закона от 6 мая № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране»

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
Мероприятия по оказанию содействия действующим и создаваемым общественным объединениям добровольной пожарной охраны			
1.	Содействие работникам предприятий и организаций по приведению в соответствие с положением Федерального закона от 6 мая № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», имеющейся на предприятии добровольной пожарной дружины (команды).	до 1.02.2012 г.	Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района, Администрации городских и сельских поселений
2.	Оказание организационно-методической помощи создаваемым на территории муниципального образования Пуровский район общественным объединениям пожарной охраны.	постоянно	Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района
3.	Организация взаимодействия между общественными объединениями пожарной охраны и Главного управления МЧС России по ЯНАО по регистрации в реестре общественных объединений пожарной охраны автономного округа и организации несения службы добровольных пожарных.	постоянно	Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района, Администрация городских и сельских поселений
Мероприятия по оказанию содействия гражданам, проживающих в муниципальных образованиях городских и сельских поселений Пуровского района в реализации права на участие в обеспечении мер пожарной безопасности			
4.	Содействие гражданам в реализации права на участие и членство в создаваемых на территории муниципального образования Пуровский район общественных объединений пожарной охраны	постоянно	Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района, Администрации городских и сельских поселений
5.	Ведение учета добровольных пожарных, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Пуровский район	постоянно	Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района, Администрации городских и сельских поселений
6.	Содействие по регистрации членов и участников общественных объединений пожарной охраны в сводном реестре добровольных пожарных автономного округа	постоянно	Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района, Администрации городских и сельских поселений

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению Администрации района
от 8 декабря 2011 года № 692-РГ

СОСТАВ

районного штаба по обеспечению оперативных действий и руководства на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами

ФАМБУЛОВА Н.А. - первый заместитель Главы Администрации района, руководитель районного штаба;
МЕЗЕНЦЕВ Е.Н. - заместитель Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства, заместитель руководителя районного штаба;
БАРДАКОВ В.Н. - начальник ГУ 8-ОФПС МЧС России по ЯНАО, заместитель руководителя районного штаба (по согласованию).

Члены районного штаба:

АУТЛЕВ К.М. - главный врач МУ «Таркосалинская центральная районная больница»;

БАРАНЦОВ С.В. - начальник ОМВД РФ по Пуровскому району (по согласованию);
КАЗАКОВ Е.А. - начальник отдела Ноябрьское лесничество управления лесных отношений департамента природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию);
КУРАКИН В.А. - начальник Ноябрьского филиала ГКУ «Ямалспас» (по согласованию);
НЕВОЛИН О.Г. - начальник отдела Таркосалинское лесничество управления лесных отношений департамента природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию);
ПОНОМАРЕВ А.В. - начальник Тарко-Салинского филиала ГКУ «Ямалспас» (по согласованию);
ПОНОМАРЕВ В.А. - начальник Управления по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района;
РЫТОВ А.В. - начальник отдела надзорной деятельности муниципального образования Пуровский район управления надзорной деятельности ГУ МЧС России по ЯНАО (по согласованию).

ИТОГИ ВЫБОРОВ

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(первый, итоговый, сводные сведения)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения

Досрочные выборы Главы муниципального образования поселок Уренгой

(наименование избирательной кампании)

Матюшкин Николай Евгеньевич, кандидат на должность Главы муниципального образования поселок Уренгой

(Фамилия, имя, отчество кандидата, название избирательного объединения)

(наименование и номер избирательного округа)

счет № 40810810767508200002 в АК СБ РФ (ОАО) Губкинское отделение № 8495/010

(номер специального избирательного счета)

Для сводных сведений:

Досрочные выборы Главы муниципального образования поселок Уренгой

(наименование избирательной кампании)

(наименование муниципального образования, наименование и номер избирательного округа)

Количество кандидатов, уведомивших о согласии баллотироваться и открывших специальные избирательные счета 1 чел.
 Количество зарегистрированных кандидатов _____ чел.
 Количество кандидатов, представивших итоговый финансовый отчет 1 чел

№ п/п	Источник поступления	Шифр строки	Сумма в рублях	Примечание
1	2	3	4	5
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего* (стр.01=срт.02+07)	01	78000	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр.02=срт. 03+04+05+06)	02	0	
	из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	03	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	04	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	05	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	06	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 44 Закона "О муниципальных выборах"	07	0	
	из них			
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	08	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	09	0	
1.2.3	Средства гражданина	10	0	
1.2.4	Средства юридического лица	11	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего (стр. 12 = стр. 13+14+18)	12	0	
	в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета	13	0	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка (стр. 14= стр. 15+16+17)	14	0	
	из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	15	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	16	0	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	17	0	
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	18	0	
3	Итого средств избирательного фонда, подлежащих расходованию (стр. 19= стр. 01- стр. 12)	19	0	
4	Израсходовано средств из избирательного фонда, всего (стр. 20 =стр.21+23+24+25+26+27+28+29)	20	0	
	в том числе			
4.1	На финансовое обеспечение организационно- технических мероприятий, направленных на сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата, всего:	21	0	
	из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	22	0	
4.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	23	0	
4.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	24	0	
4.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	25	0	

4.5	На проведение публичных массовых мероприятий	26	0	
4.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	27	0	
4.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданам и РФ по договорам	28	0	
4.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	29	0	
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда, пропорционально перечисленным средствам в избирательный фонд	30	0	
6	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 31 = стр. 19-20)	31	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат 9.12.2011 г. Н.Е. Матюшкин
 (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Председатель
 избирательной комиссии _____
 (подпись, дата) (инициалы, фамилия)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(первый, итоговый, сводные сведения)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения

Дополнительные выборы депутата Районной Думы МО Пуровский район

(наименование избирательной кампании)

Грицук Олег Анатольевич
 (Фамилия, имя, отчество кандидата, название избирательного объединения)

одномандатный избирательный округ № 7

(наименование и номер избирательного округа)

счет № 40810810767507500029/99 в Губкинском ОСБ № 8495

(номер специального избирательного счета)

Для сводных сведений:

(наименование избирательной кампании)

(наименование муниципального образования, наименование и номер избирательного округа)

Количество кандидатов, уведомивших о согласии баллотироваться и открывших специальные избирательные счета 1 чел.

Количество зарегистрированных кандидатов 1 чел.

Количество кандидатов, представивших итоговый финансовый отчет 1 чел

№ п/п	Источник поступления	Шифр строки	Сумма в рублях	Примечание
1	2	3	4	5
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего* (стр.01=срт.02+07)	01	78000	
	в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр.02=срт. 03+04+05+06)	02	0	
	из них			
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	03	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	04	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	05	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	06	0	

1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 44 Закона “О муниципальных выборах”	07	0	
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	08	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	09	0	
1.2.3	Средства гражданина	10	0	
1.2.4	Средства юридического лица	11	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего <i>(стр. 12 = стр. 13+14+18)</i>	12	0	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета	13	0	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка <i>(стр. 14 = стр. 15+16+17)</i>	14	0	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	15	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	16	0	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	17	0	
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	18	0	
3	Итого средств избирательного фонда, подлежащих расходованию <i>(стр. 19 = стр. 01 - стр. 12)</i>	19	0	
4	Израсходовано средств из избирательного фонда, всего <i>(стр. 20 = стр. 21+23+24+25+26+27+28+29)</i>	20	0	
в том числе				
4.1	На финансовое обеспечение организационно-технических мероприятий, направленных на сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата, всего:	21	0	
4.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	22	0	
4.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	23	0	
4.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	24	0	
4.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	25	0	
4.5	На проведение публичных массовых мероприятий	26	0	
4.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	27	0	
4.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданам и РФ по договорам	28	0	
4.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	29	0	
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда, пропорционально перечисленным средствам в избирательный фонд	30	0	
6	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) <i>(стр. 31 = стр. 19-20)</i>	31	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
(Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения) 3.12.2011 г. О.А. Грицюк
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Председатель
избирательной комиссии 13.12.2011 г. Н.В. Олексина
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

* Председатель избирательной комиссии ставит свою подпись в сводных сведениях по одномандатному избирательному округу

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(первый, итоговый, сводные сведения)
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения
Досрочные выборы Главы муниципального образования поселок Уренгой

(наименование избирательной кампании)
Романов Алексей Викторович, кандидат на должность Главы муниципального образования поселок Уренгой
(Фамилия, имя, отчество кандидата, название избирательного объединения)

(наименование и номер избирательного округа)
счет № 40810810767508200001 в АК СБ РФ (ОАО) Губкинское отделение № 8495
(номер специального избирательного счета)

Для сводных сведений:
Досрочные выборы Главы муниципального образования поселок Уренгой
(наименование избирательной кампании)

наименование муниципального образования и номер избирательного округа)

Количество кандидатов, уведомивших о согласии баллотироваться и открывших специальные избирательные счета 1 чел.
Количество зарегистрированных кандидатов 1 чел.
Количество кандидатов, представивших итоговый финансовый отчет 1 чел.

№ п/п	Источник поступления	Шифр строки	Сумма в рублях	Примечание
1	2	3	4	5
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего* (стр.01=стр.02+07)	01	266000	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда <i>(стр.02=стр. 03+04+05+06)</i>	02	0	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	03	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	04	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	05	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	06	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 44 Закона “О муниципальных выборах”	07	266000	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	08	266000	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	09	0	
1.2.3	Средства гражданина	10	0	
1.2.4	Средства юридического лица	11	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего <i>(стр. 12 = стр. 13+14+18)</i>	12	0	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета	13	0	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка <i>(стр. 14 = стр. 15+16+17)</i>	14	0	
из них				

2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	15	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	16	0	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	17	0	
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	18	0	
3	Итого средств избирательного фонда, подлежащих расходованию <i>(стр. 19= стр. 01- стр. 12)</i>	19	266000	
4	Израсходовано средств из избирательного фонда, всего <i>(стр.20=стр.21+23+24+25+26+27+28+29)</i>	20	266000	
в том числе				
4.1	На финансовое обеспечение организационно- технических мероприятий, направленных на сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата, всего:	21	0	
4.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	22	0	
4.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	23	35046	
4.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	24	0	
4.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	25	154000	
4.5	На проведение публичных массовых мероприятий	26	0	
4.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	27	0	
4.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданам и РФ по договорам	28	76954	
4.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	29	0	
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда, пропорционально перечисленным средствам в избирательный фонд	30	0	
6	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) <i>(стр. 31 = стр. 19-20)</i>	31	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуса избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
(Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения) 7.12.2011 г. Н.И. Гончарова
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Председатель
избирательной комиссии _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(первый, итоговый, сводные сведения)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения

Дополнительные выборы депутата Районной Думы МО Пуровский район четвертого созыва по одномандатному избирательному округу № 7

(наименование избирательной кампании)

Морозов Игорь Владимирович
(Фамилия, имя, отчество кандидата, название избирательного объединения)

Одномандатный избирательный округ № 7
(наименование и номер избирательного округа)

40810810167507500030/99
(номер специального избирательного счета)

Для сводных сведений:
(наименование избирательной кампании)

(наименование муниципального образования, наименование и номер избирательного округа)

Количество кандидатов, уведомивших о согласии баллотироваться и открывших специальные избирательные счета _____ чел.
Количество зарегистрированных кандидатов _____ чел.
Количество кандидатов, представивших итоговый финансовый отчет _____ чел.

№ п/п	Источник поступления	Шифр строки	Сумма в рублях	Примечание
1	2	3	4	5
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего* (стр.01=стр.02+07)	01	30000	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда <i>(стр.02=стр. 03+04+05+06)</i>	02	0	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	03	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	04	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	05	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	06	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 44 Закона "О муниципальных выборах"	07	30000	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	08	30000	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	09	0	
1.2.3	Средства гражданина	10	0	
1.2.4	Средства юридического лица	11	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего <i>(стр. 12 = стр. 13+14+18)</i>	12	0	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета	13	0	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка <i>(стр. 14= стр. 15+16+17)</i>	14	0	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	15	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	16	0	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	17	0	
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	18	0	
3	Итого средств избирательного фонда, подлежащих расходованию <i>(стр. 19= стр. 01- стр. 12)</i>	19	30000	
4	Израсходовано средств из избирательного фонда, всего <i>(стр.20 =стр.21+23+24+25+26+27+28+29)</i>	20	5500	

в том числе				
4.1	На финансовое обеспечение организационно-технических мероприятий, направленных на сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата, всего:	21	0	
4.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	22	0	
4.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	23	0	
4.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	24	0	
4.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	25	5500	
4.5	На проведение публичных массовых мероприятий	26	0	
4.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	27	0	
4.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданам и РФ по договорам	28		
4.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	29	0	
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда, пропорционально перечисленным средствам в избирательный фонд	30	24500	
6	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	31	0	

(стр. 31 = стр. 19-20)

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
(Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения) 14.12.2011 г. И.В. Морозов
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Председатель
избирательной комиссии 14.12.2011 г. Н.В. Олексина
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

*Председатель избирательной комиссии ставит свою подпись в сводных сведениях по одномандатному избирательному округу

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(первый, итоговый, сводные сведения)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения

Дополнительные выборы депутата Районной Думы МО Пуровский район

(наименование избирательной кампании)
Чертova Яна Владимировна

(Фамилия, имя, отчество кандидата, название избирательного объединения)
одномандатный избирательный округ № 7

(наименование и номер избирательного округа)
40810810467507500028/99

(номер специального избирательного счета)

Для сводных сведений:

(наименование избирательной кампании)

(наименование муниципального образования, наименование и номер избирательного округа)

Количество кандидатов, уведомивших о согласии баллотироваться и открывших специальные избирательные счета 1 чел.

Количество зарегистрированных кандидатов 1 чел.

Количество кандидатов, представивших итоговый финансовый отчет 1 чел.

№ п/п	Источник поступления	Шифр строки	Сумма в рублях	Примечание
1	2	3	4	5
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего* (стр.01=стр.02+07)	01	1000	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	02	0	
(стр.02=стр.03+04+05+06)				
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	03	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	04	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	05	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	06	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 44 Закона "О муниципальных выборах"	07	1000	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	08	1000	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	09	0	
1.2.3	Средства гражданина	10	0	
1.2.4	Средства юридического лица	11	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего (стр.12=стр.13+14+18)	12	0	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета	13	0	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	14	0	
(стр.14=стр.15+16+17)				
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	15	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	16	0	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	17	0	
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	18	0	
3	Итого средств избирательного фонда, подлежащих расходованию (стр.19=стр.01-стр.12)	19	1000	
4	Израсходовано средств из избирательного фонда, всего (стр.20=стр.21+23+24+25+26+27+28+29)	20	180	
в том числе				
4.1	На финансовое обеспечение организационно-технических мероприятий, направленных на сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата, всего:	21	180	
4.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	22	0	
4.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	23	0	
4.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	24	0	
4.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	25	5500	
4.5	На проведение публичных массовых мероприятий	26	0	
4.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	27	0	
4.7	На оплату других работ (услуг),	28		

	выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданам и РФ по договорам			
4.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	29	0	
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда, пропорционально перечисленным средствам в избирательный фонд	30	820	
6	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	31	0	

(стр. 31 = стр. 19-20)

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
(Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения) 13.12.2011 г. Я.В. Чертова
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Председатель
избирательной комиссии 13.12.2011 г. Н.В. Олексина
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

*Председатель избирательной комиссии ставит свою подпись в сводных сведениях по одномандатному избирательному округу.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯНАО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2011 года № 24/161-5 г. Салехард

О КОНКУРСЕ СРЕДИ УЧИТЕЛЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ НА ЛУЧШУЮ МЕТОДИЧЕСКУЮ РАЗРАБОТКУ УРОКА (ЦИКЛА УРОКОВ) ИЛИ ВНЕКЛАССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ПО ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ПРАВУ И ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ПРОЦЕССУ

В соответствии с Программой информационно-разъяснительной деятельности Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа 2 декабря 2011 года №24/155-5, Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 1 декабря 2011 года по 20 апреля 2012 года совместно с департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа конкурс среди учителей общеобразовательных учреждений на лучшую методическую разработку урока (цикла уроков) или внеклассного мероприятия по избирательному праву и избирательному процессу (далее – Конкурс).
2. Утвердить положение о Конкурсе (приложение 1).
3. Утвердить состав Конкурсной комиссии (приложение 2).
4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа (Котельникова М.Е.) предусмотреть ассигнования в сумме 120 000 (сто двадцать тысяч) рублей на финансирование расходов из федерального бюджета, связанных с проведением Конкурса, при формировании сметы расходов по повышению профессиональной подготовки организаторов выборов и референдумов и правовому обучению избирателей в Ямало-Ненецком автономном округе на 2012 год.
5. Направить настоящее постановление и приложения к нему в департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа, территориальные избирательные комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.
6. Направить настоящее постановление и приложения к нему в территориальные избирательные комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа для размещения в муниципальных средствах массовой информации.
7. Опубликовать настоящее постановление в журнале «Вестник Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа» и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возло-

жить на члена Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа с правом решающего голоса Винокурову Т.В.

Председатель Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
А.Н. ГИБЕРТ
Секретарь Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
О.А. ТАРАСОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 2 декабря 2011 года № 24/162-5

СОГЛАСОВАНО
Департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа
Директор департамента
И.К. Сидорова
1 декабря 2011 года

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
от 2 декабря 2011 года № 24/162-5

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе среди учителей общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа на лучшую методическую разработку урока (цикла уроков) или внеклассного мероприятия по избирательному праву и избирательному процессу

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения конкурса среди учителей общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа на лучшую методическую разработку урока (цикла уроков) или внеклассного мероприятия по избирательному праву и избирательному процессу (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится Избирательной комиссией Ямало-Ненецкого автономного округа совместно с департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.3. Организационное и методическое обеспечение проведения Конкурса и деятельности конкурсной комиссии осуществляет Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.4. Настоящее Положение определяет требования к участникам и работам Конкурса, порядок их предоставления на Конкурс, критерии отбора и оценки, сроки проведения Конкурса; действует до завершения конкурсных мероприятий и может быть изменено, дополнено организаторами Конкурса.

2. Цели Конкурса

2.1. Реализация творческого потенциала учителей по формированию у будущих избирателей основ правовой культуры и воспитание гражданской ответственности.

2.2. Повышение правовой осведомленности обучающейся молодежи по вопросам избирательного права и избирательного процесса.

2.3. Стимулирование деятельности отдельных педагогов и педагогических коллективов, направленной на изучение вопросов избирательного права и избирательного процесса.

3. Задачи Конкурса

3.1. Разработка и создание методических разработок урока или внеклассного мероприятия для проведения факультативных занятий по курсу «Избирательное право. Избирательный процесс».

3.2. Просвещение учащихся в сфере избирательных прав граждан в Российской Федерации.

3.3. Формирование уровня гражданского самосознания и правовой грамотности учащихся, развитие активной гражданской позиции.

3.4. Повышение профессионального уровня педагогов по разработке, организации и проведению занятий по курсу «Избирательное право. Избирательный процесс».

4. Участники Конкурса

4.1. Учителя или коллектив учителей (в составе не более двух человек) общеобразовательных учреждений: школ, гимназий и лицеев.

5. Условия проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 1 декабря 2011 года по 20 апреля 2012 года по двум номинациям:

«Методическая разработка урока или цикла уроков по избирательному праву и избирательному процессу»;

«Методическая разработка внеклассного мероприятия по избирательному праву и избирательному процессу».

5.2. К участию в Конкурсе допускаются поданные в срок авторс-

кие разработки, содержание которых соответствует утвержденным номинациям Конкурса в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Для участия в Конкурсе учителя общеобразовательных учреждений представляют:

- методические разработки урока (цикла уроков) или внеклассного мероприятия по избирательному праву и избирательному процессу;
- видеозапись урока или внеклассного мероприятия (по возможности).

5.4. Требования к оформлению и содержанию методической разработки:

В разработке необходимо указать:

1. Ф.И.О. педагога, должность, место работы.

2. Назначение методической разработки (проведение урока, классного часа, внеклассного мероприятия).

3. Категория, на которую рассчитано проведение данного занятия (учащиеся с указанием класса, возраста).

4. Место и время проведения данного занятия (если это занятие проводилось до Конкурса).

Формат методической разработки:

- Тема.
- Цели занятия.
- Ход занятия.
- Краткий план занятия с указанием примерных временных рамок на выполнение каждого пункта плана.
- Описание занятия.

В этой части необходимо подробно и последовательно, в соответствии с заявленным планом, описать каждый его пункт, указав особенности:

- содержания: примерные тексты для вводной части, обсуждения нового материала и т.д.; вопросы, которые будут заданы на занятии, и предполагаемые ответы;
- методики проведения: описать суть каждого методического приема (например, как происходит деление участников занятия на группы, на что стоит обратить особое внимание при использовании того или иного приема, какие комментарии может сделать педагог по ходу работы, какие иные варианты методик можно использовать на том или ином этапе в зависимости от развития ситуации и т.д.).

Обращаем внимание участников Конкурса на то, что данное описание должно быть максимально полным с тем, чтобы представленный материал мог быть использован в дальнейшем любым другим педагогом.

- Средства диагностики целей занятия (контрольные или рефлексивные вопросы, тесты, ситуации для обсуждения/моделирования, темы для эссе, дидактический материал и т.д.).

5.5. Методическая разработка урока (цикла уроков) или внеклассного мероприятия представляются в машинописном и электронном виде с использованием шрифтов Times New Roman № 14 через 1 интервал.

5.6. К каждой конкурсной методической разработке прилагается: заявка на участие в Конкурсе (приложение 1 к Положению); титульный лист (приложение 2 к Положению);

Обязательно:

- копия паспорта (стр. 2,3,5);
- копия ИНН;
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

Для перечисления денежной премии: название карты с указанием номеров лицевого и расчетного счетов; наименование банка, в котором открыта карта с указанием его ИНН, КПП, БИК, номеров расчетного и корреспондентского счетов.

5.7. Заявки на участие в Конкурсе могут быть направлены авторами как индивидуально, так и от образовательных учреждений. Заявка на участие в Конкурсе означает согласие автора на публикацию его работы или фрагмента работы.

5.8. Заявки, поданные после 20 апреля 2012 года, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются (дата отправки определяется по исходящему штемпелю почтового отделения связи).

5.9. Работы, выполненные с нарушением требований настоящего Положения, конкурсной комиссией не рассматриваются.

5.10. Присланные на Конкурс работы не возвращаются и рецензии авторам не выдаются.

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Для проведения конкурса постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа сформирована Конкурсная комиссия.

6.2. Работы до 20 апреля 2012 года направляются в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа (629008, г. Салехард, ул. Республики, 72; **адрес электронной почты: iksrff89@mail.ru**) и передаются членам Конкурсной комиссии.

6.3. Конкурсная комиссия оценивает представленные работы и принимает соответствующее решение.

Победители определяются конкурсной комиссией по следующим критериям:

- (в скобках указан вес балла по 100-балльной шкале)
- актуальность и практическая значимость предложенной темы (10);
- уровень владения содержанием преподаваемого предмета (20);
- научно-методический уровень урока (20);
- оригинальность формы проведения мероприятия (10);
- нестандартность и методы проведения предлагаемого мероприятия (10);
- роль учащихся на уроке или в проведении мероприятия (20);
- качество, разнообразие оформления конкурсных материалов (10).

6.4. На основании решения Конкурсной комиссии Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа подводит итоги конкурса.

6.5. Итоги Конкурса будут размещены на официальном сайте Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа (www.yamal-nenetsk.izbircom.ru) и опубликованы в общественно-политической газете Ямало-Ненецкого автономного округа «Красный Север».

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Для подведения итогов Конкурса создается Конкурсная комиссия, в состав которой входят члены Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа, представители департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа.

7.2. Конкурсная комиссия в срок до 1 мая 2012 года подводит итоги конкурса и путем открытого голосования определяет победителей конкурса.

Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие большинство членов Конкурсной комиссии. Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа, присутствующих на заседании.

Результаты голосования и решение Конкурсной комиссии заносятся в протокол Конкурсной комиссии, который подписывается председателем и членами Конкурсной комиссии, принимавшими участие в голосовании, и направляются в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа.

7.3. На основании решения Конкурсной комиссии Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа своим постановлением об итогах Конкурса присуждает и выплачивает за работы премии:

- в номинации «Методическая разработка урока или цикла уроков по избирательному праву и избирательному процессу»:

- за первое место – 20 000 рублей

- за второе место – 15 000 рублей

- за третье место – 10 000 рублей

- в номинации «Методическая разработка внеклассного мероприятия по избирательному праву и избирательному процессу»:

- за первое место – 20 000 рублей

- за второе место – 15 000 рублей

- за третье место – 10 000 рублей

Предусмотрено шесть поощрительных премий по 5000 рублей каждая.

Победителям и участникам Конкурса вручаются дипломы.

7.4. При непредставлении работ участниками одной номинации места и денежные средства, предусмотренные для выплаты премий, по решению Конкурсной комиссии распределяются между участниками другой номинации.

7.5. В случае присуждения премии за работу, подготовленную коллективом авторов, сумма премии не увеличивается, а распределяется между членами авторского коллектива.

8. Права организаторов Конкурса

8.1. Организаторы Конкурса сохраняют за собой право на публикацию выбранных авторских работ и их распространение в неограниченных тиражах. Лучшие работы могут:

- рекомендоваться для использования как методический материал;
- издаваться отдельным сборником для распространения по библиотекам, учебным заведениям Ямало-Ненецкого автономного округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о Конкурсе

Заявка на участие в конкурсе

1. Название муниципального образования Ямало-Ненецкого автономного округа.
2. Фамилия, имя, отчество (полностью).
3. Дата рождения (00.00.00).
4. Название номинации.
5. Название методической разработки, представляемой на Конкурс.
6. Название общеобразовательного учебного заведения (полное).
7. Занимаемая должность.
8. Контактные данные:
почтовый индекс, адрес, телефон образовательного учреждения;
почтовый индекс, домашний адрес, домашний телефон.

Число

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о Конкурсе

(Титульный лист)

Конкурс среди учителей общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа на лучшую методическую разработку урока или внеклассного мероприятия по избирательному праву и избирательному процессу

Название номинации конкурса

Тема методической разработки урока (внеклассного мероприятия)

Урок (внеклассное мероприятие) разработан: Ф.И.О. и должность
Название общеобразовательного учреждения
Наименование муниципального образования
Контактные данные:
адрес, телефон

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 2 декабря 2011 года № 24/162-5

СОСТАВ

Конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса среди учителей общеобразовательных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа на лучшую методическую разработку урока или внеклассного мероприятия по избирательному праву и избирательному процессу

Председатель:

ГОРЕЛИК Игорь Моисеевич - заместитель Председателя Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.

Члены комиссии:

ВАХМЯНИН Андрей Владимирович - главный специалист отдела правового обеспечения и организационно-методической работы Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.

ВИНОКУРОВА Татьяна Вячеславовна - член Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа с правом решающего голоса.

ЗИНЕНКО Любовь Николаевна - ведущий специалист информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.

НИКИТИН Евгений Иванович - член Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа с правом решающего голоса.

ПУЧКО Олег Дмитриевич - Методист кафедры гуманитарного образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Региональный институт развития образования» (т.: 3-39-69).

ТИХОНОВА Дарья Павловна - начальник инновационно-экспериментального отдела ГОУ СПО ЯНАО «Ямальский многопрофильный колледж» (т.: 5-03-04).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2011 года № 24/161-5

г. Салехард

О КОНКУРСЕ ФОТОГРАФИЙ «МГНОВЕНЬЯ ВЫБОРА»

В соответствии с Программой информационно-разъяснительной деятельности Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа 2 декабря 2011 года №24/155-5, Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 1 декабря 2011 года по 25 марта 2012 года конкурс фотографий «Мгновенья выбора».

2. Утвердить положение о конкурсе фотографий «Мгновенья выбора» (приложение 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса фотографий «Мгновенья выбора» (приложение 2).

4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа (Котельникова М.Е.) предусмотреть ассигнования в сумме 120 000 (сто двадцать тысяч) рублей на финансирование расходов из федерального бюджета, связанных с проведением конкурса фотографий «Мгновенья выбора», при формировании сметы расходов по повышению профессиональной подготовки организаторов выборов и референдумов и правовому обучению избирателей в Ямало-Ненецком автономном округе на 2012 год.

5. Направить настоящее постановление и приложения к нему в территориальные избирательные комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа для размещения в муниципальных средствах массовой информации.

6. Опубликовать настоящее постановление в журнале «Вестник Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа» и разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа И.М. Горелика.

Председатель Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа

А.Н. ГИБЕРТ

Секретарь Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа

О.А. ТАРАСОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 2 декабря 2011 года № 24/161-5

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе фотографий «Мгновенья выбора»

1. Общие положения

1.1. Конкурс фотографий «Мгновенья выбора» (далее – конкурс) проводится Избирательной комиссией Ямало-Ненецкого автономного округа в период с 1 декабря 2011 года по 25 марта 2012 года.

1.2. Основными задачами конкурса являются:

- освещение избирательных кампаний 2011-2012 гг. посредством фотосъемок (выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва, депутатов Тюменской областной Думы пятого созыва, Президента Российской Федерации, органов местного самоуправления);

- популяризация темы развития института выборов и избирательного процесса в Ямало-Ненецком автономном округе в фотодокументах;

- развитие творческого отношения к избирательному процессу;

- поиск оригинальных форм и методов, эффективно воздействующих на активность избирателей;

- формирование фотоархива о развитии института выборов в регионе.

1.3. Организационное и методическое обеспечение проведения конкурса и деятельности комиссии по подведению итогов конкурса (далее – конкурсная комиссия) осуществляет Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Условия конкурса

2.1. К конкурсу допускаются фотографии, относящиеся к следующим тематическим разделам:

1. **Досрочное голосование.** Фотографии о проведении досрочного голосования на выборах 2011-2012 гг., информационно-разъяснительной деятельности среди коренных малочисленных народов Севера, работников ТЭК.

2. **Самый курьезный кадр.** Интересные и необычные моменты в избирательных кампаниях 2011-2012 гг.

3. **Голосование на избирательном участке.** Отображение работы участковой избирательной комиссии в день голосования на выборах 2011-2012 гг.: процесс голосования, подсчет голосов. Избиратели.

4. **Голосуем всей семьей.**

2.2. На конкурс принимаются фотографии хорошего качества в черно-белом или цветном исполнении на бумажном носителе или в электронном виде (с разрешением не менее 300 dpi и формате jpg) с сопроводительным письмом, содержащим название фотографии, и, желательно, текстовое пояснение - описание ситуации с указанием места, даты и участников событий, а также сведения об авторе или коллективе авторов (фамилия, имя, отчество, год рождения, место жительства). Контактная информация участника (номер телефона. Адрес электронной почты).

2.3. Конкурсные работы могут быть выполнены авторами индивидуально, а также авторским коллективом.

К работе прилагается: копия паспорта (стр. 2,3,5); копия ИНН; копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования. Для перечисления денежной премии: название карты с указанием номеров лицевого и расчетного счетов; наименование банка, в котором открыта карта с указанием его ИНН, КПП, БИК, номеров расчетного и корреспондентского счетов.

2.4. Фотографии должны соответствовать тематике конкурса, т. е. освещать подготовку выборов или день голосования.

2.5. Работа, не отвечающая требованиям настоящего Положения, конкурсной комиссией не рассматривается.

2.6. Присланные на конкурс материалы не возвращаются.

2.7. Работы должны быть представлены до 25 марта 2012 года по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, ул. Республики, 72 либо на электронный адрес: iksf89@mail.ru.

2.8. Конкурсные работы и материалы могут быть использованы в работе Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа по повышению правовой культуры избирателей и организаторов выборов.

3. Порядок подведения итогов конкурса

3.1. Для подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия, в состав которой входят члены Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа, работники Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа, члены Редакционно-издательского совета Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.

3.2. Конкурсная комиссия в срок до 1 апреля 2012 года подводит итоги конкурса.

3.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие простое большинство членов конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.4. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол конкурсной комиссии, который подписывается председателем и членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в голосовании, и направляются в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа. Решение конкурсной комиссии является окончательным.

3.5. Победители конкурса награждаются дипломами Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа и денежными премиями в каждой номинации:

- 1 место (4 номинанта) – 12 000 рублей;
- 2 место (4 номинанта) – 10 000 рублей;
- 3 место (4 номинанта) – 8 000 рублей.

3.6. При непредставлении работ участниками одной номинации или предоставлении материалов недостаточно профессиональных места и денежные средства, предусмотренные для выплаты премий, по решению конкурсной комиссии распределяются между участниками другой номинации, или для вручения поощрительных премий участникам конкурса.

4. Вручение призов и дипломов победителям конкурса

4.1. Победители конкурса заблаговременно извещаются о дате, месте и времени проведения церемонии награждения.

4.2. Награждение премиями и дипломами победителей конкурса проводится в торжественной обстановке в присутствии членов Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа, средств массовой информации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 2 декабря 2011 года № 24/161-5

СОСТАВ конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса фотографий «Мгновенья выбора»

Руководитель комиссии	
Горелик Игорь Моиссевич	заместитель Председателя Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
Члены комиссии	
Андреева Ирина Анагольевна	член Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа с правом решающего голоса, член Редакционно-издательского совета Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
Винокурова Татьяна Вячеславовна	член Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа с правом решающего голоса
Зиненко Любовь Николаевна	ведущий специалист информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
Иваненко Андрей Васильевич	руководитель информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
Никитин Евгений Иванович	член Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа с правом решающего голоса, член Редакционно-издательского совета Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
Рыбьякова Наталья Андреевна	заместитель главного редактора окружной общественно-политической газеты «Красный Север», член Редакционно-издательского совета Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
Твердовский Сергей Владимирович	начальник отдела правового обеспечения и организационно-методической работы Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата

Выборы депутатов Тюменской областной Думы пятого созыва

Ямало-Ненецкий автономный округ

Губкинский одномандатный избирательный округ №4

Морозов Игорь Владимирович

АК СБ РФ (ОАО) Губкинское отделение №8495, ЯНАО, г.Губкинский, 9 микрорайон

По состоянию на 13.12.2011

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего*	10		0,00
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда*	20		0,00
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения*	30		0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением*	40		0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина*	50		0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица*	60		0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п.9 ст. 61 Избирательного кодекса (Закона) Тюменской области от 03.06.03 № 139*	70		0,00
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения*	80		0,00
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением*	90		0,00
1.2.3	Средства гражданина*	100		0,00
1.2.4	Средства юридического лица*	110		0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего*	120		0,00
2.1	Перечислено в доход бюджета*	130		0,00
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка*	140		0,00
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе*	150		0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе*	160		0,00
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований*	170		0,00
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке*	180		0,00
3	Израсходовано средств, всего	190		0,00
3.1	На организацию сбора подписей избирателей*	200		0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей*	210		0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания*	220		0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий*	230		0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов*	240		0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий*	250		0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера*	260		0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам*	270		0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании*	280		0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда*	290		0,00
4.1	Денежных средств, пропорционально перечисленным в избирательный фонд*	300		0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета*	310		0,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю,
других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

