

БМБ-2

+

Общественно-политическая газета

ПУРОВСКИЙ РАЙОН



Издается с января 1979 г.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

31 мая 2013 г. № 22 (3472)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

**УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА
МБУ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПУРОВСКОГО РАЙОНА»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг
и расходования средств, полученных
от их реализации муниципальным бюджетным
учреждением «Комплексный центр социального
обслуживания населения Пуровского района»

Термины, используемые в настоящем положении:

Исполнитель – Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»

Потребитель – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги.

Платная услуга – услуга, оказываемая муниципальным бюджетным учреждением учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района» в соответствии с утвержденным перечнем.

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет условия предоставления гражданам социальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района», а так же порядок оплаты этих услуг на условиях полной либо частичной оплаты.

Порядок и условия оказания платных услуг регламентируется Постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа «Об утверждении порядка и условий социального обслуживания населения Ямало-Ненецкого автономного округа» № 21-А от 25 января 2007 года.

Целью оказания платных услуг является организация досуга, повышение эффективности работы, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, улучшения материально-технической базы.

Видами платных услуг являются:

- Социально-бытовые услуги;
- Социально-медицинские услуги;
- Социально-экономические услуги;
- Социально-педагогические услуги;
- Социально-психологические услуги;
- Социально-правовые услуги.

1.1 На бесплатной основе социальные услуги оказываются следующим категориям граждан:

1. Бесплатное социальное обслуживание в государственной системе социальных служб автономного округа в объемах, определенных государственными стандартами социального обслуживания населения автономного округа, предоставляется:

1) гражданам, не способным к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, не имеющим родственников, которые могут обеспечить им помощь и уход, если среднедушевой доход этих граждан ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в автономном округе;

2) гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации в связи с безработицей, стихийными бедствиями, катастрофами, пострадавшим в результате вооруженных и межэтнических конфликтов;

3) несовершеннолетним детям и семьям с несовершеннолетними детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации;

4) гражданам из числа:

а) участников и инвалидов Великой Отечественной войны и приравненных к ним категорий граждан;

б) вдов (вдовцов) погибших (умерших) инвалидов или участников Великой Отечественной войны, не вступивших в повторный брак;

в) лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по

9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

г) инвалидов боевых действий;

д) лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

е) лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза;

ж) лиц, удостоенных звания Героя Российской Федерации;

з) лиц, удостоенных звания Героя Социалистического Труда;

и) лиц, проживавших во время Великой Отечественной войны на территории СССР, которые на время окончания Великой Отечественной войны (09 мая 1945 года) не достигли возраста 18 лет;

к) родителей погибших (умерших) участников вооруженных конфликтов;

5) инвалидам в объеме реабилитационных мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации инвалида.

В случае установления факта недостоверности представленных заявителем сведений или несвоевременного уведомления об изменении обстоятельств, являющихся основанием для бесплатного социального обслуживания, бесплатное социальное обслуживание прекращается, но не более чем на период, в течение которого указанные социальные услуги гражданину незаконно оказывались.

1.2. Учреждение имеет право оказывать платные услуги неработающим гражданам пожилого возраста и инвалидам на условиях частичной или полной оплаты.

1.3. На условиях частичной оплаты социальное обслуживание предоставляется:

- одиноким гражданам пожилого возраста (одиноким супружеским парам) и инвалидам, получающим доход в размере от 100 до 150 процентов прожиточного минимума, установленного в автономном округе;

- гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим близких родственников, которые не могут по объективным причинам, таким как (проживание в другом населенном пункте, инвалидность и т.п.) обеспечить им помощь и уход, при условии, что размер получаемого этими гражданами дохода составляет от 100 до 150 процентов прожиточного минимума, установленного в автономном округе;

- гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в семьях, среднедушевой доход которых составляет от 100 до 150 процентов прожиточного минимума, установленного в автономном округе.

1.4. На условиях полной оплаты социальное обслуживание предоставляется:

- одиноким гражданам пожилого возраста (одиноким супружеским парам) и инвалидам, размер дохода которых превышает 150 процентов прожиточного минимума, установленного в автономном округе;

- гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим близких родственников, которые не могут по объективным причинам (таким как проживание, в другом населенном пункте, инвалидность и т.п.) обеспечить им помощь и уход, при условии, что размер получаемого этими гражданами дохода превышает 150 процентов прожиточного минимума, установленного в автономном округе;

- гражданам пожилого возраста и инвалидам, проживающим в семьях, среднедушевой доход которых превышает 150 процентов прожиточного минимума, установленного в автономном округе.

2. Порядок определения платы за предоставление социальных услуг (на бесплатной, частичной оплачиваемой и платной основе)

2.1. При определении права на бесплатное, с частичной оп-

латой либо с полной оплатой за социальное обслуживание одинокого гражданина его среднемесячный доход определяется путем деления суммы доходов заявителя, полученных в течение трех последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о зачислении на социальное обслуживание, на количество месяцев этого расчетного периода (3 месяца).

2.2. Если заявитель проживает в семье, то при определении права на бесплатное социальное обслуживание совокупный доход данной семьи, полученный в течение трех последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о зачислении гражданина на социальное обслуживание, делится на количество членов данной семьи и на количество месяцев этого расчетного периода (3 месяца).

2.3. Расчет доходов определяется на основании Порядка учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи, принятого Федеральным законом от 5 апреля 2003 года N 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

2.4. Ежемесячный размер платы за социальное обслуживание определяется, исходя из утвержденных тарифов.

2.5. Ежемесячный размер полной оплаты за полустационарное социальное обслуживание не должен превышать 50 процентов получаемой пенсии.

2.6. Ежемесячный размер частичной оплаты за полустационарное социальное обслуживание не должен превышать 25 процентов получаемой пенсии.

2.7. Ежемесячный размер платы за стационарное обслуживание определяется с учетом утвержденных в установленном порядке норм питания, нормативов обеспечения мягким инвентарем, сложившегося в автономном округе уровня потребительских цен, тарифов на оплату коммунальных услуг и не может превышать 75 процентов установленного размера пенсии гражданина пожилого возраста или инвалида.

2.8. В случае отсутствия по уважительным причинам граждан, зачисленных на стационарное социальное обслуживание, в Учреждении свыше 10 календарных дней в периоде пребывания, плата за стационарное обслуживание за текущий месяц, предусмотренная договором о стационарном обслуживании, не взимается.

2.9. Ежемесячный размер полной оплаты за социальное обслуживание на дому не должен превышать 10 процентов получаемой пенсии.

2.10. Ежемесячный размер частичной оплаты за социальное обслуживание на дому не должен превышать 5 процентов получаемой пенсии.

2.11. Исполнитель вправе пересмотреть решение об условиях оказания социального обслуживания (бесплатно, с частичной или полной оплатой) и размере взимаемой с граждан платы за социальные услуги в следующих случаях:

- при изменении размера дохода обслуживаемого гражданина;
- при изменении прожиточного минимума, установленного в автономном округе;
- при изменении тарифов на оплату социального обслуживания.

2.12. Гражданам пожилого возраста и инвалидам могут быть оказаны на условиях полной оплаты дополнительные социальные услуги, не входящие в гарантированный перечень социальных услуг.

2.13. Платные услуги Исполнителя являются частью хозяйственной деятельности Исполнителя и регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов, Уставом Исполнителя, а так же настоящим Положением.

3. Порядок и условия приема на социальное обслуживание

3.1. Порядок и условия приема на полустационарное социальное обслуживание

3.1.1. На полустационарное социальное обслуживание в отделение принимаются нуждающиеся в нем граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды.

3.1.2. Зачисление на социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов производится руководителем учреждения на основании личного заявления гражданина на имя руководителя учреждения согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

К заявлению гражданин должен приложить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность гражданина;
- справки, свидетельства, удостоверения или иные документы, являющиеся основанием для зачисления гражданина на бесплатное обслуживание;
- справку о составе семьи;
- справки о размерах доходов всех членов семьи лица, оформляемого на полустационарное социальное обслуживание, за период трех месяцев, предшествующих дате подачи заявления;
- справку из лечебно-профилактического учреждения здравоохранения о состоянии здоровья и отсутствии у заявителя медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию;
- копию индивидуальной программы реабилитации (для инвалидов).

3.1.3. Социальное обслуживание в полустационарных отделениях социального обслуживания не предоставляется гражданам:

- являющимся бактерии - или вирусоносителями;
- страдающим хроническим алкоголизмом;
- страдающим карантинными инфекционными заболеваниями;
- с активными формами туберкулеза;
- с тяжелыми психическими расстройствами;
- имеющим венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

3.1.4. На основании документов, указанных в пунктах 3.1.2-3.1.3 настоящего Положения и с учетом состояния здоровья, материального и семейного положения, дополнительных прав и льгот заявителя на получение социального обслуживания руководитель учреждения принимает решение в форме приказа о зачислении заявителя на социальное обслуживание.

3.1.5. Исполнитель заключает с лицами, принимаемыми на полустационарное социальное обслуживание на условиях полной или частичной оплаты, письменный договор установленной формы, определяющий виды предоставляемых услуг, сроки, в которые они должны быть оказаны, порядок и размер их оплаты, права и обязанности сторон согласно приложениям N 2; 3 к настоящему Положению.

3.1.6. Мотивированное решение (в виде приказа) об отказе в социальном обслуживании должно быть принято руководителем учреждения в семидневный срок с момента получения всех необходимых документов.

3.1.7. Граждане, принимаемые на обслуживание в полустационарное отделение социального обслуживания, должны быть ознакомлены с государственными стандартами (основными видами, объемом и качеством социальных услуг), предоставляемых в этом отделении, дополнительных услуг, а также с правилами поведения граждан при социальном обслуживании в этих полустационарных отделениях.

3.2. Порядок и условия приема на стационарное социальное обслуживание

3.2.1. На стационарное социальное обслуживание принимаются граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), инвалиды I, II групп, семьи с детьми инвалидами, при отсутствии у них медицинских противопоказаний к приему в Учреждение и способные к самообслуживанию.

3.2.2. Прием в Учреждение на временное (сроком на 21 день, в случае острой необходимости до 6 месяцев) проживание производится на основании путевки, выданной специалистом отделения стационарного обслуживания.

3.2.3. Прием в Учреждение граждан пожилого возраста и инвалидов производится на основании их личного письменного заявления и подтверждается их подписью. Приложение № 4.

3.2.4. Для оформления путевки на стационарное социальное обслуживание необходимо предоставить следующие документы:

- личное письменное заявление гражданина, поступающего в учреждение, заверенное его подписью;
- медицинскую карту, заверенную лечебным учреждением;
- справку из психиатрического диспансера;
- справку из лечебно-профилактического учреждения здравоохранения о состоянии здоровья и отсутствии у заявителя медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию
- справку о составе семьи;
- справку о размерах доходов всех членов семьи лица, оформляемого на стационарное социальное обслуживание, за период трех месяцев, предшествующих дате подачи заявления;
- копию документа (заверенную), удостоверяющего личность лица, оформляемого на стационарное социальное обслуживание.

3.2.5. Противопоказаниями к приему на стационарное социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов являются:

- активные формы туберкулеза,
- хронический алкоголизм,
- карантинные инфекционные заболевания,
- тяжелые психические расстройства,

3.2.6. На основании документов, указанных в пункте 3.3.4 настоящего Положения и с учетом состояния здоровья, способности к самообслуживанию, материального и семейного положения, дополнительных прав и льгот лица, принимаемого на стационарное социальное обслуживание, руководитель Учреждения принимает решение о принятии гражданина пожилого возраста или инвалида на стационарное социальное обслуживание либо об отказе в принятии на стационарное социальное обслуживание.

3.2.7. В зависимости от принятого решения руководитель оформляет гражданину, нуждающемуся в стационарном социальном обслуживании, путевку в Учреждение;

- письменно извещает заявителя об отказе в направлении в Учреждение.

3.2.8. Учреждение заключает с лицами, принимаемыми на стационарное обслуживание письменный договор установленной формы, определяющий виды и периодичность предоставляемых услуг, сроки, в которые они должны быть оказаны, порядок и размер их оплаты, права и обязанности сторон согласно приложениям N N 8, 9 к настоящему Положению.

3.3. Порядок и условия приема на социальное обслуживание на дому

3.3.1. Для зачисления на социальное обслуживание на дому граждане пожилого возраста и инвалиды подают письменное заявление на имя руководителя согласно приложению N 7 к настоящему Положению.

3.3.2. К заявлению на получение социального обслуживания граждане прилагают следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность гражданина;
- справки, свидетельства, удостоверения или иные документы, являющиеся основанием для зачисления гражданина на бесплатное обслуживание;
- справку о составе семьи;
- справки о размерах доходов всех членов семьи лица, оформляемого на надомное социальное обслуживание, за период трех месяцев, предшествующих дате подачи заявления;
- справку из лечебно-профилактического учреждения здравоохранения о состоянии здоровья и нуждаемости в социальном обслуживании на дому, а также отсутствию у заявителя медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию на дому.

3.3.3. В пятидневный срок с момента получения заявления заведующий отделением организует обследование условий про-

живания заявителя, по результатам которого составляется акт.

3.3.4. На основании документов, указанных в пунктах 3.3.1 – 3.3.2 настоящего Положения, и с учетом состояния здоровья, утраты степени самообслуживания, материального и семейного положения, дополнительных прав и льгот заявителя на получение социального обслуживания руководитель учреждения в семидневный срок с момента получения всех необходимых документов принимает решение в форме приказа о зачислении заявителя на постоянное или временное социальное обслуживание на дому или мотивированное решение (в виде приказа) об отказе в социальном обслуживании на дому.

3.3.5. Приказ о зачислении заявителя на постоянное или временное социальное обслуживание должен содержать перечень видов и периодичность предоставления требуемых услуг, а также определять условия оплаты социального обслуживания.

3.3.6. Граждане пожилого возраста и инвалиды, принимаемые на социальное обслуживание на дому, должны быть ознакомлены с государственными стандартами (основными видами, объемом и качеством социальных услуг), перечнем дополнительных услуг, предоставляемых учреждением, а также с правилами поведения граждан при социальном обслуживании на дому.

3.3.7. Учреждение заключает с лицами, принимаемыми на социальное обслуживание на дому на письменный договор установленной формы, определяющий виды и периодичность предоставляемых услуг, сроки, в которые они должны быть оказаны, порядок и размер их оплаты, права и обязанности сторон согласно приложениям N N 8, 9 к настоящему Положению.

3.3.8. Мотивированное решение (в виде приказа) об отказе в социальном обслуживании на дому должно быть принято руководителем учреждения социального обслуживания в семидневный срок с момента получения всех необходимых документов.

4. Порядок снятия с социального обслуживания населения

4.1. Прекращение социального обслуживания граждан пожилого возраста или инвалидов производится по следующим основаниям:

- 4.1.1. По истечении срока обслуживания;
- 4.1.2. По личному заявлению обслуживаемого.
- 4.1.3. В случае выявления медицинских противопоказаний
- 4.1.4. Нарушении гражданами норм и правил, установленных при предоставлении данного вида услуг.
- 4.1.5. Нарушения сроков оплаты за социальное обслуживание.
- 4.1.6. Изменение и расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством

5. Порядок формирования и установления цен (тарифов) на платные услуги

5.1. Формирование цен (тарифов) на платные услуги осуществляет учреждение, исходя из условий раздельного учета, объемов оказываемых услуг и экономической обоснованности расходов.

5.2. Согласование цен (тарифов) на платные услуги осуществляет департамент экономики автономного округа, Управление социальной политики Пуровского района и Глава муниципального образования Пуровский район, утверждение - директор департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа.

5.3. Утверждение и согласование осуществляется путем установления предельных (минимальных и (или) максимальных) уровней цен (тарифов) на платные услуги, включенные в гарантированный и дополнительный перечень социальных услуг.

6. Порядок расчетов населения за предоставленные платные услуги.

6.1. Платные услуги предоставляются Исполнителем в соответствии с утвержденным прейскурантом предельных уровней цен (тарифов) на платные услуги.

6.2. Потребитель обязан оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в договоре и получить документ, подтверждающий оплату.

6.3. При расчетах с потребителями оплата за услуги производится путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным Исполнителем либо оплаты наличными в кассу Исполнителя с использованием бланков строгой отчетности.

6.4. Исполнитель обязан до заключения договора предос-

тавить достоверную информацию, в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

- наименование и место нахождения Исполнителя;
- перечень платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

6.5. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты средств потребителями платных услуг.

7. Порядок учета и расходования денежных средств, поступающих от оплаты за оказание платных социальных услуг

7.1. Деятельность Исполнителя по оказанию платных услуг согласно Налоговому кодексу Российской Федерации является предпринимательской деятельностью лишь в той части, в которой полученный от этой деятельности доход не reinvestируется непосредственно в Учреждения на непосредственные нужды обеспечения. Развития и совершенствования деятельности (в том числе заработная плата) в данном Учреждении.

7.2. В своей предпринимательской деятельности Исполнитель не приравнивается к предприятиям и не попадает под действие законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности.

7.3. Бухгалтерия осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с заключенным договором, организует статистический, бюджетный учет, бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Денежные средства, получаемые Исполнителем от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

7.5. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности в следующих пропорциях:

- 50% - на выплату стимулирующей надбавки;
- 30% на улучшение материально-технической базы (приобретение оборудования, приобретение расходных материалов);
- 20% прочие расходы (коммунальные услуги - вода, электроэнергия).

8. Заключительные положения

8.1. Контроль над деятельностью Исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Управление социальной политики администрации Пуровского района, Администрация муниципального образования Пуровский район, и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности Исполнителя.

8.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменениями в действующее законодательство.

*Приложение N 1
к Положению о порядке оказания платных услуг и расходования средств, полученных от их реализации муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»*

(наименование учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ПОЛУСТАЦИОНАРНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

(фамилия, имя, отчество)

1. Принадлежность к гражданству: гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства (нужное подчеркнуть).

2. Адрес места жительства:

(указывается адрес регистрации по месту жительства)

Наименование документа, удостоверяющего личность	
Номер документа	
Кем выдан	
Дата выдачи	

3. Состав семьи (не заполняется в отношении одиноко проживающего гражданина)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, степень родства)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, степень родства)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, степень родства)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, степень родства)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, степень родства)

4. Прошу зачислить на полустационарное социальное обслуживание:

5. Причина обращения

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ N 2

к Положению о порядке оказания платных услуг и расходования средств, полученных от их реализации муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»

Типовой договор
на оказание социальных услуг в полустационарных учреждениях (отделениях) на условиях полной оплаты

«__» _____ 20__ г.
(место заключения договора)

(наименование учреждения)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

лица, уполномоченного исполнителем), действующего на основании (устава, положения, доверенности)

с одной стороны, и _____
 (ф.и.о. гражданина пожилого возраста или
 инвалида (его законного представителя)
 _____ года рождения, паспорт серия _____
 № _____, выдан _____
 и проживающий по адресу: _____
 (населенный пункт, улица, дом, квартира)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны (в дальнейшем - Стороны) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется на основании письменного заявления Заказчика, и настоящего Договора, принять на полустационарное социальное обслуживание с предоставлением согласованных с Заказчиком социальных услуг, предусмотренных государственными стандартами (основными видами, объемом и качеством социальных услуг, предоставляемых населению Ямало-Ненецкого автономного округа).

_____ (ф.и.о. гражданина)

1.2. Заказчик обязуется вносить плату за полустационарное обслуживание, включающую затраты на приобретение продуктов питания, мягкого инвентаря, содержание предоставляемых жилых помещений, соблюдать условия приема, содержания и выписки из полустационарного учреждения (отделения) социального обслуживания.

1.3. Предусмотренная настоящим Договором плата за полустационарное обслуживание определяется с учетом прожиточного минимума, установленного в Ямало-Ненецком автономном округе, размера получаемого дохода или среднедушевого дохода семьи. Плата за полустационарное обслуживание устанавливается на весь период действия Договора. Случаи пересмотра установленных размеров оплаты за полустационарное обслуживание на дому до истечения срока действия договора, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Договора.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Получать платные и бесплатные услуги других учреждений и организаций по отдельным договорам с этими учреждениями и организациями.

2.1.2. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

2.1.3. Ознакомиться с установленными в Ямало-Ненецком автономном округе государственными стандартами социального обслуживания населения.

2.1.4. Требовать предоставления полустационарного социального обслуживания в соответствии с установленными в Ямало-Ненецком автономном округе государственными стандартами социального обслуживания.

2.1.5. Настаивать на письменном закреплении периодичности предоставления услуг, в объеме, установленном государственными стандартами социального обслуживания в Ямало-Ненецком автономном округе, а также условий оплаты социального обслуживания.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2.2. Соблюдать условия и правила поведения при предоставлении полустационарного социального обслуживания.

2.2.3. Ежемесячно вносить плату за обслуживание в срок, установленный настоящим договором.

2.2.4. Письменно уведомлять Исполнителя о возникновении фактов, влекущих изменение условий оплаты за обслуживание по договору (увеличение дохода Заказчика, изменение состава семьи Заказчика, возникновения у Заказчика заболевания, являющегося противопоказанием к социальному обслуживанию и т.д.), не позднее десяти дней с момента возникновения обстоятельств.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Изменять обусловленную настоящим Договором плату в случаях изменения:

- прожиточного минимума, установленного в автономном округе;

- при изменении размера дохода обслуживаемого гражданина;

- тарифов на оплату социальных услуг.

2.3.2. Расторгнуть Договор с Заказчиком досрочно в случае невыполнения Заказчиком обязательств, взятых по данному Договору.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Осуществлять полустационарное социальное обслуживание Заказчика в соответствии с перечнем видов услуг и периодичностью их предоставления, установленных в спецификации, которая является неотъемлемой частью к договору.

2.4.2. Осуществлять полустационарное социальное обслуживание Заказчика в соответствии с требованиями к объему и качеству, установленным государственными стандартами социального обслуживания в Ямало-Ненецком автономном округе.

2.4.3. Возместить Заказчику понесенные им затраты за непредоставленные социальные услуги при нарушении условий настоящего Договора.

2.5. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по Договору третьим лицам.

III. Порядок оплаты социальных услуг

3.1. Оказание полустационарного обслуживания Заказчику производится Исполнителем в объемах, определенных в спецификации к договору, которая является неотъемлемой частью Договора.

3.2. Стоимость услуг составляет _____ рублей в месяц, что составляет _____ процентов от пенсии, получаемой гражданином (сумма не должна превышать 50 процентов от пенсии, получаемой гражданином).

IV. Ответственность сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При несоблюдении Исполнителем условий настоящего Договора Заказчик вправе по своему выбору потребовать уменьшения размера платы за социальное обслуживание либо расторжения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им затрат.

4.3. В случае невнесения Заказчиком в установленный срок, обусловленный настоящим Договором, оплаты, а также систематическое нарушение норм и правил, установленных органами управления социальным обслуживанием, Исполнитель вправе решать вопрос о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке с возмещением Исполнителю понесенных им затрат.

4.4. В случае несвоевременного внесения платы за полустационарное социальное обслуживание по вине Заказчика с Заказчика дополнительно взыскивается пеня в размере 0,03 процента суммы платы за полустационарное социальное обслуживание за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства.

4.5. При несоблюдении условий настоящего Договора Заказчиком Исполнитель вправе расторгнуть Договор и потребовать возмещения убытков в соответствии со статьей 728 Гражданского кодекса Российской Федерации.

V. Порядок изменения или расторжения Договора

5.1. Изменение условий настоящего Договора, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению Сторон, являющемуся неотъемлемой его частью. В обоснование соглашения могут приниматься документы, переданные посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющие достоверно установить, что документы исходят от Сторон по Договору.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по взаимному согласию Сторон.

5.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора стороны обязаны предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом друг друга.

5.4. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае смерти Заказчика.

5.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при выявлении у Заказчика противопоказаний (хронический алкоголизм, активные формы туберкулеза и т.д.) для оказания ему полустационарного социального обслуживания.

VI. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету настоящего Договора, решаются путем переговоров между Сторонами. В случае, если Стороны не придут к соглашению, спор передается на разрешение в уполномоченный орган исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социальной поддержки и социальной обслуживания населения автономного округа.

6.2. Порядок разрешения споров, указанный в пункте 6.1 настоящего Договора, не препятствует обращению Заказчика за защитой своих прав по Договору в судебном порядке.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для исполнения Сторонами с момента его подписания и действует до « » 20 года.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика. Регистрация Договора производится в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

IX. Стороны настоящего Договора

Исполнитель Заказчик
(его полное наименование), _____
юридический адрес, подпись (фамилия, инициалы)
банковские реквизиты

« » 20 г.
подпись (фамилия, инициалы)

« » 20 г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 3
к Положению о порядке оказания платных услуг и расходования средств, полученных от их реализации муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»

Типовой договор
на оказание социальных услуг в полустационарных
отделениях на условиях частичной оплаты

« » 20 г.
(место заключения договора)

(наименование учреждения)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____
(должность, Ф.И.О.

лица, уполномоченного исполнителем), действующего на основании (устава, положения, доверенности) с одной стороны, и

(ф.и.о. гражданина пожилого возраста или инвалида (его законного представителя)
_____ года рождения, паспорт серия _____
N _____, выданный _____

и проживающий по адресу: _____
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны (в дальнейшем - Стороны) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется на основании письменного заявления Заказчика и настоящего Договора принять на полустационарное социальное обслуживание с предоставлением согласованных с Заказчиком социальных услуг, предусмотренных государственными стандартами (основными видами, объемом и качеством социальных услуг, предоставляемых населению Ямало-Ненецкого автономного округа).

(ф.и.о. гражданина)

1.2. Заказчик обязуется вносить плату за полустационарное обслуживание, включающую затраты на приобретение продуктов питания, мягкого инвентаря, содержание предоставляемых жилых помещений, соблюдать условия приема, содержания и выписки из полустационарного учреждения (отделения) социального обслуживания.

1.3. Предусмотренная настоящим Договором плата за полустационарное обслуживание определяется с учетом прожиточного минимума, установленного в автономном округе, размера получаемого дохода или среднедушевого дохода семьи. Плата за полустационарное обслуживание устанавливается на весь период действия договора. Случаи пересмотра установленных размеров оплаты за полустационарное обслуживание до истечения срока действия договора указаны в пункте 2.3.1 настоящего договора.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Получать платные и бесплатные услуги других учреждений и организаций по отдельным договорам с этими учреждениями и организациями.

2.1.2. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

2.1.3. Ознакомиться с установленными в Ямало-Ненецком автономном округе государственными стандартами социального обслуживания населения.

2.1.4. Требовать предоставления полустационарного социального обслуживания в соответствии с установленными в Ямало-Ненецком автономном округе государственными стандартами социального обслуживания.

2.1.5. Настаивать на письменном закреплении периодичности предоставления услуг, в объеме, установленном государственными стандартами социального обслуживания в Ямало-Ненецком автономном округе, а также условий оплаты социального обслуживания.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2.2. Соблюдать условия и правила поведения при предоставлении полустационарного социального обслуживания.

2.2.3. Ежемесячно вносить плату за обслуживание в срок, установленный настоящим договором.

2.2.4. Письменно уведомлять Исполнителя о возникновении фактов, влекущих изменение условий оплаты за обслуживание по договору (увеличение дохода Заказчика, изменение состава семьи Заказчика, возникновения у Заказчика заболевания, являющегося противопоказанием к социальному обслуживанию и т.д.), не позднее десяти дней с момента возникновения обстоятельств.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. В одностороннем порядке изменить обусловленную настоящим Договором плату в случаях изменения:

- прожиточного минимума, установленного в автономном округе;

- при изменении размера дохода обслуживаемого гражданина;

- тарифов на оплату социальных услуг.

2.3.2. Расторгнуть договор с Заказчиком досрочно в случае невыполнения Заказчиком обязательств, взятых по данному договору.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Осуществлять полустационарное социальное обслуживание Заказчика в соответствии с перечнем видов услуг и периодичностью их предоставления, установленных в спецификации, которая является неотъемлемой частью к договору.

2.4.2. Осуществлять полустационарное социальное обслуживание Заказчика в соответствии с требованиями к объему и качеству, установленным государственными стандартами социального обслуживания в Ямало-Ненецком автономном округе.

2.4.3. Возместить Заказчику понесенные им затраты за непредоставленные социальные услуги при нарушении условий настоящего договора.

2.5. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по Договору третьим лицам.

III. Порядок оплаты социальных услуг

3.1. Оказание полустационарного обслуживания Заказчику производится Исполнителем в объемах, определенных в спецификации к договору, которая является неотъемлемой частью договора.

3.2. Стоимость услуг составляет _____ рублей в месяц, что составляет _____ процентов от пенсии, получаемой гражданином (сумма не должна превышать 25 процентов от пенсии, получаемой гражданином).

IV. Ответственность сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При несоблюдении Исполнителем условий настоящего Договора Заказчик вправе по своему выбору потребовать уменьшения размера платы за социальное обслуживание либо расторжения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им затрат.

4.3. В случае невнесения Заказчиком в установленный срок, обусловленный настоящим Договором, оплаты, а также систематическое нарушение норм и правил, установленных органами управления социальным обслуживанием, Исполнитель вправе решать вопрос о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке с возмещением Исполнителю понесенных им затрат.

4.4. В случае несвоевременного внесения платы за полустационарное социальное обслуживание по вине Заказчика с Заказчика дополнительно взыскивается пеня в размере 0,03 процента суммы платы за полустационарное обслуживание за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства.

4.5. При несоблюдении условий настоящего Договора Заказчиком Исполнитель вправе расторгнуть Договор и потребовать возмещения убытков в соответствии со статьей 728 Гражданского кодекса Российской Федерации.

V. Порядок изменения или расторжения Договора

5.1. Изменение условий настоящего Договора, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой его частью. В обоснование Соглашения могут приниматься документы, переданные посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющие достоверно установить, что документы исходят от Сторон по Договору.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по взаимному согласию Сторон.

5.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора стороны обязаны предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом друг друга.

5.4. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае смерти Заказчика.

5.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при выявлении у Заказчика противопоказаний (хронический алкоголизм, активные формы туберкулеза и т.д.) для оказания ему полустационарного социального обслуживания.

VI. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету настоящего Договора, решаются путем переговоров между Сторонами. В случае, если Стороны не придут к соглашению, спор передается на разрешение в уполномоченный орган исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения автономного округа.

6.2. Порядок разрешения споров, указанный в пункте 6.1 настоящего Договора, не препятствует обращению Заказчика за защитой своих прав по Договору в судебном порядке.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для исполнения Сторонами с момента его подписания и действует до «_» _____ 20__ года.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика. Регистрация Договора производится в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

IX. СТОРОНЫ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

Исполнитель Заказчик
(его полное наименование), _____
юридический адрес, подпись (фамилия, инициалы)
банковские реквизиты _____
«_» _____ 20__ г.
подпись (фамилия, инициалы)

«_» _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 4

к Положению о порядке оказания платных услуг и расходования средств, полученных от их реализации муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»

От гр. _____
Паспорт серии _____ № _____
Выдан _____
Место прописки _____
Дата рождения (число, месяц, год) _____
Образование _____
Специальность _____
Размер и вид пенсии _____
Категория и группа инвалидности _____
(войны, труда, детства, общее заболевание)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на временное проживание сроком на 21 день с _____ по _____

На стационарное обслуживание так как нуждаюсь _____
(по состоянию здоровья)

С условиями приема, содержания и отчисления ознакомлен (а)

_____ (подпись)

Заключение директора ЦСО _____

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ N 5

к Положению о порядке оказания платных услуг и расходования средств, полученных от их реализации муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»

ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР

на оказание социальных услуг в стационарных учреждениях на условиях полной оплаты

« _____ » _____ 200_г.
(место заключения договора)

(наименование учреждения, предоставляющего стационарное социальное обслуживание)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____
(должность, ф.и.о.)

лица, уполномоченного исполнителем), действующего на основании _____
(устава, положения, доверенности)
с одной стороны, и

(ф.и.о. гражданина пожилого возраста или инвалида (его законного представителя) _____
года рождения, паспорт серия _____
N _____, выдан _____
и проживающий по адресу: _____
(населенный пункт, улица, дом, квартира)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны (в дальнейшем - Стороны) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется на основании письменного заявления Заказчика, путевки, выданной МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района» (далее - Учреждение), и настоящего Договора, принять на стационарное обслуживание с предоставлением согласованных с Заказчиком социальных услуг, предусмотренных государственными стандартами (основными видами, объемом и качеством социальных услуг, предоставляемых населению Ямало-Ненецкого автономного округа).

(ф.и.о. гражданина)

1.2. Заказчик обязуется вносить плату за стационарное обслуживание, соблюдать условия приема, содержания и выписки из Учреждения.

1.3. Предусмотренная настоящим Договором плата за стационарное обслуживание определяется с учетом утвержденных норм питания, нормативов обеспечения мягким инвентарем граждан пожилого возраста и инвалидов, сложившегося в автономном округе уровня потребительских цен, тарифов на оплату коммунальных услуг, прожиточного минимума, установленного для автономного округа, размера получаемой пенсии или среднедушевого дохода семьи.

1.4. Случаи пересмотра установленных размеров оплаты за стационарное социальное обслуживание до истечения срока действия договора указаны в пункте 2.8 настоящего Договора.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик может получать платные и бесплатные услуги других учреждений и организаций по отдельным договорам с этими учреждениями и организациями.

2.2. Заказчик обязуется соблюдать условия приема, содержания и выписки из Учреждения.

2.3. Заказчик обязан соблюдать условия настоящего Договора.

2.4. Заказчик обязуется своевременно вносить плату за стационарное обслуживание на текущий счет или в кассу Учреждения не позднее чем за пять дней до начала заезда.

2.5. Заказчик имеет право на:

- обеспечение ему условий проживания, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям;
- уход, первичную медико-санитарную помощь, предоставляемую в стационарном учреждении социального обслуживания;
- социально-медицинскую реабилитацию и социальную адаптацию;
- добровольное участие в лечебно-трудовом процессе с учетом состояния здоровья, интересов, желаний в соответствии с медицинским заключением и трудовыми рекомендациями;
- медико-социальную экспертизу, проводимую по медицинским показаниям, для установления или изменения группы инвалидности;
- свободное посещение его адвокатом, нотариусом, законными представителями, представителями общественных объединений и священнослужителем, а также родственниками и другими лицами;
- участие в общественных комиссиях по защите прав граждан пожилого возраста и инвалидов, создаваемых в том числе в Учреждениях.

2.6. Исполнитель обязан:

- соблюдать права человека и гражданина;
- обеспечить неприкосновенность и безопасность Заказчика;
- информировать Заказчика о его правах и обязанностях;
- обеспечить сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;
- принимать и снимать со стационарного социального обслуживания в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами, регулирующими стационарное социальное обслуживание.

2.7. При нарушении условий настоящего Договора Исполнитель обязан возместить Заказчику понесенные им затраты за непредоставленные социальные услуги.

2.8. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменить обусловленную настоящим Договором плату в случаях изменения:

- прожиточного минимума, установленного в автономном округе;
- при изменении размера дохода обслуживаемого гражданина;
- тарифов на оплату социальных услуг в Учреждении.

III. Порядок оплаты социальных услуг

3.1. Оказание социальных услуг производится в объемах, определенных пунктом 1.1 настоящего Договора, в сроки, согласованные Исполнителем и Заказчиком.

3.2. Стоимость социальных услуг составляет _____ рублей в месяц что составляет _____ процентов от пенсии, получаемой гражданином (сумма не должна превышать 75 процентов получаемой пенсии).

3.3. За время отсутствия по уважительным причинам Заказчика в Учреждении свыше 10 календарных дней в заезде плата за стационарное обслуживание за текущий период, предусмотренная в пункте 3.2 настоящего Договора, не взимается.

IV. Ответственность сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При несоблюдении Исполнителем условий настоящего Договора Заказчик вправе по своему выбору потребовать уменьшения размера платы за стационарное обслуживание либо расторжения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им затрат.

4.3. В случае невнесения Заказчиком в установленный срок, обусловленный настоящим Договором, оплаты, а также систематическое нарушение правил внутреннего распорядка в Учреждении, Исполнитель вправе решать вопрос об отчислении Заказчика со стационарного социального обслуживания с возмещением Исполнителю понесенных затрат.

4.4. В случае несвоевременного внесения платы за стационарное обслуживание по вине Заказчика с Заказчика дополнительно взыскивается пеня в размере 0,03 процента суммы платы за стационарное обслуживание за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства.

V. Порядок изменения или расторжения Договора

5.1. Изменение условий настоящего Договора, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению Сторон. В обоснование соглашения могут приниматься документы, переданные посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющие достоверно установить, что документы исходят от Сторон по Договору.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по взаимному согласию Сторон.

5.3. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае смерти Заказчика.

VI. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету настоящего Договора, решаются путем переговоров между Сторонами. В случае, если Стороны не придут к соглашению, спор передается на разрешение в уполномоченный орган исполнительной власти автономного округа в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения автономного округа.

6.2. Порядок разрешения споров, указанный в пункте 6.1 настоящего Договора, не препятствует обращению Заказчика за защитой своих прав по Договору в судебном порядке.

6.3. При возникновении у Заказчика одного из заболеваний, являющегося противопоказанием для пребывания в Учреждении в соответствии с его уставом, или при неоднократных нарушениях Заказчиком условий приема, содержания и выписки граждан Исполнитель вправе внести изменения в настоящий Договор в связи с переводом Заказчика по его желанию или по решению суда в специализированное учреждение или предоставлением ему других форм социального обслуживания.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для исполнения Сторонами с момента его подписания и действует до «___» _____ 200_ года.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующее

приложение:

Перечень согласованных с Заказчиком социальных услуг, оказываемых Исполнителем.

IX. Стороны настоящего Договора

Исполнитель Заказчик
(его полное наименование), _____
юридический адрес, подпись (фамилия, инициалы)
банковские реквизиты
_____ «___» _____ 200_ г.
подпись (фамилия, инициалы)

«___» _____ 200_ г.

М.П.

*ПРИЛОЖЕНИЕ N 6
к Положению о порядке оказания
платных услуг и расходования средств,
полученных от их реализации
муниципальным бюджетным
учреждением «Комплексный центр
социального обслуживания населения
Пуровского района»*

ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР

на оказание социальных услуг в стационарных учреждениях
на условиях частичной оплаты

«___» _____ 200_ г.
(место заключения договора)

(наименование учреждения, предоставляющего стационарное социальное

обслуживание)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____
(должность, ф.и.о.

лица, уполномоченного исполнителем), действующего на основании

(устава, положения, доверенности)

с одной стороны, и _____

(ф.и.о. гражданина пожилого возраста или

инвалида (его законного представителя)

_____ года рождения, паспорт серия _____

N _____, выдан _____

и проживающий по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны (в дальнейшем

- Стороны) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется на основании письменного заявления Заказчика, путевки, выданной МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района» (далее - Учреждение), и настоящего Договора, принять на стационарное обслуживание с предоставлением согласованных с Заказчиком социальных услуг, предусмотренных государственными стандартами (основными видами, объемом и качеством социальных услуг, предоставляемых населению Ямало-Ненецкого автономного округа).

(ф.и.о. гражданина)

1.2. Заказчик обязуется вносить плату за стационарное обслуживание, соблюдать условия приема, содержания и выписки из Учреждения.

1.3. Предусмотренная настоящим Договором плата за стационарное обслуживание определяется с учетом утвержденных норм питания, нормативов обеспечения мягким инвентарем граждан пожилого возраста и инвалидов, сложившегося в автономном округе уровня потребительских цен, тарифов на оплату коммунальных услуг, прожиточного минимума, установленного для автономного округа, размера получаемой пенсии или среднедушевого дохода семьи.

1.4. Случаи пересмотра установленных размеров оплаты за стационарное социальное обслуживание до истечения срока действия договора указаны в пункте 2.8 настоящего Договора.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик может получать платные и бесплатные услуги других учреждений и организаций по отдельным договорам с этими учреждениями и организациями.

2.2. Заказчик обязуется соблюдать условия приема, содержания и выписки из Учреждения.

2.3. Заказчик обязан соблюдать условия настоящего Договора.

2.4. Заказчик обязуется своевременно вносить плату за стационарное обслуживание на текущий счет или в кассу Учреждения не позднее чем за пять дней до начала заезда.

2.5. Заказчик имеет право на:

- обеспечение ему условий проживания, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям;

- уход, первичную медико-санитарную помощь, предоставляемые в Учреждении;

- социально-медицинскую реабилитацию и социальную адаптацию;

- добровольное участие в лечебно-трудовом процессе с учетом состояния здоровья, интересов, желаний в соответствии с медицинским заключением и трудовыми рекомендациями;

- медико-социальную экспертизу, проводимую по медицинским показаниям, для установления или изменения группы инвалидности;

- свободное посещение его адвокатом, нотариусом, законными представителями, представителями общественных объединений и священнослужителем, а также родственниками и другими лицами;

- участие в общественных комиссиях по защите прав граждан пожилого возраста и инвалидов, создаваемых в том числе в Учреждениях.

2.6. Исполнитель обязан:

- соблюдать права человека и гражданина;

- обеспечить неприкосновенность и безопасность Заказчика;

- исполнять возложенные на него функции опекуна и попечителя Заказчика;

- информировать Заказчика о его правах и обязанностях;

- обеспечить сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

- принимать и снимать со стационарного социального обслуживания в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами, регулирующими стационарное социальное обслуживание.

2.7. При нарушении условий настоящего Договора Исполнитель обязан возместить Заказчику понесенные им затраты за не предоставленные социальные услуги.

2.8. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменить обусловленную настоящим Договором плату в случаях изменения:

- прожиточного минимума, установленного для автономного округа;

- при изменении размера дохода обслуживаемого гражданина;

- тарифов на оплату социальных услуг в Учреждениях.

III. Порядок оплаты социальных услуг

3.1. Оказание социальных услуг производится в объемах, определенных пунктом 1.1 настоящего Договора, в сроки, согласованные Исполнителем и Заказчиком.

3.2. Стоимость социальных услуг составляет _____ рублей в месяц, что составляет ____ процентов от пенсии, получаемой гражданином (сумма не должна превышать 50 процентов получаемой пенсии).

3.3. За время отсутствия Заказчика по уважительной причине в Учреждении свыше 10 календарных дней в заезде плата за стационарное обслуживание предусмотренная в пункте 3.2 настоящего Договора, не взимается.

IV. Ответственность сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При несоблюдении Исполнителем условий настоящего Договора Заказчик вправе по своему выбору потребовать уменьшения размера платы за стационарное обслуживание либо расторжения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им затрат.

4.3. В случае невнесения Заказчиком в установленный срок, обусловленный настоящим Договором, оплаты, а также систематическое нарушение правил внутреннего распорядка в Учреждении, Исполнитель вправе решать вопрос об отчислении Заказчика со стационарного социального обслуживания с возмещением Исполнителю понесенных затрат.

4.4. В случае несвоевременного внесения платы за стационарное обслуживание по вине Заказчика с Заказчика дополнительно взыскивается пеня в размере 0,03 процента суммы платы за стационарное обслуживание за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства.

V. Порядок изменения или расторжения Договора

5.1. Изменение условий настоящего Договора, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению Сторон. В обоснование соглашения могут приниматься документы, переданные посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющие достоверно установить, что документы исходят от Сторон по Договору.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по взаимному согласию Сторон.

5.3. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае смерти Заказчика.

VI. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету настоящего Договора, решаются путем переговоров между Сторонами. В случае, если Стороны не придут к соглашению, спор передается на разрешение в уполномоченный орган исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения автономного округа.

6.2. Порядок разрешения споров, указанный в пункте 6.1 настоящего Договора, не препятствует обращению Заказчика за защитой своих прав по Договору в судебном порядке.

6.3. При возникновении у Заказчика одного из заболеваний, являющегося противопоказанием для пребывания в Учреждении в соответствии с его уставом, или при неоднократных нарушениях Заказчиком условий приема, содержания и выписки граждан Исполнитель вправе внести изменения в настоящий Договор в связи с переводом Заказчика по его желанию или по решению суда в специализированное Учреждение или предоставлением ему других форм социального обслуживания.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для исполнения Сторонами с момента его подписания и действует до «__» _____ 200__ года.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Неотъемлемой частью настоящего Договора является следующее приложение:

Перечень согласованных с Заказчиком социальных услуг, оказываемых Исполнителем.

IX. Стороны настоящего Договора

Исполнитель Заказчик
(его полное наименование), _____
юридический адрес, подпись (фамилия, инициалы)
банковские реквизиты

«__» _____ 200__ г.
подпись (фамилия, инициалы)

«__» _____ 200__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 7

к Положению о порядке оказания платных услуг и расходования средств, полученных от их реализации муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»

(наименование учреждения)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

обслуживания на дому МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»

(фамилия, имя, отчество)

1. Принадлежность к гражданству:
гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, лицо без гражданства
(нужное подчеркнуть)

2. Адрес места жительства:

(указывается адрес регистрации по месту жительства)

Наименование документа, удостоверяющего личность	
Номер документа	
Кем выдан	
Дата выдачи	

_____ года рождения, паспорт серия _____
 _____, выдан _____
 и проживающий по адресу: _____
 (населенный пункт, улица, дом, квартира)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны (в дальнейшем - Стороны) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

3. Состав семьи (не заполняется в отношении одиноко проживающего гражданина)

1. _____
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, степень родства)
2. _____
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, степень родства)
3. _____
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, степень родства)
4. _____
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, степень родства)
5. _____
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации по месту жительства, степень родства)

4. Прошу зачислить на надомное _____ обслуживание:

5. Причина обращения

К заявлению прилагаю следующие документы:
1.
2.
3.
4.
5.
6.

«_» _____ 200_ г. _____
 (подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ N 8
 к Положению о порядке оказания платных услуг и расходования средств, полученных от их реализации муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»

Типовой договор
 на _____ обслуживание на дому
 на условиях полной оплаты

_____ «_» _____ 200_ г.
 (место заключения договора)

 (наименование учреждения, предоставляющего социальное обслуживание на дому)
 именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____
 (должность, Ф.И.О.

лица, уполномоченного исполнителем) действующего на основании _____
 (устава, положения, доверенности)
 с одной стороны, и _____
 (Ф.И.О. гражданина пожилого возраста или инвалида (его законного представителя)

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется на основании письменного заявления и прилагающихся к нему документов Заказчика, приказа Исполнителя от «_» _____ 200_ г. N _____ и настоящего Договора, принять на _____ обслуживание на дому с предоставлением согласованных с Заказчиком социальных услуг, соответствующих государственным стандартам (основным видам, объему и качеству социальных услуг, предоставляемых населению Ямало-Ненецкого автономного округа)

_____ (ф.и.о. гражданина)

1.2. Заказчик обязуется создать условия для _____ обслуживания на дому и вносить плату за _____ обслуживание на дому.

1.3. Предусмотренная настоящим Договором плата за _____ обслуживание на дому определяется с учетом прожиточного минимума, установленного в автономном округе, размера получаемого дохода или среднедушевого дохода семьи. Плата за _____ обслуживание на дому устанавливается на весь период действия Договора. Случаи пересмотра установленных размеров оплаты за _____ обслуживание на дому до истечения срока действия договора указаны в пункте 2.3.1 настоящего Договора.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик праве:

2.1.1. Получать платные и бесплатные услуги других учреждений и организаций по отдельным договорам с этими учреждениями и организациями.

2.1.2. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

2.1.3. Ознакомиться с установленными в Ямало-Ненецком автономном округе государственными стандартами социального обслуживания населения.

2.1.4. Требовать предоставления _____ обслуживания в соответствии с установленными в Ямало-Ненецком автономном округе государственными стандартами социального обслуживания.

2.1.5. Настаивать на письменном закреплении периодичности предоставления услуг, в объеме, установленном государственными стандартами социального обслуживания в Ямало-Ненецком автономном округе, а также условий оплаты социального (социально-медицинского) обслуживания.

2.1.6. Письменно обращаться к Исполнителю с просьбой о замене социального (медицинского) работника, оказывающего Заказчику услуги.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2.2. Соблюдать условия и правила поведения, необходимые для реализации социального обслуживания на дому.

2.2.3. Ежемесячно вносить плату за обслуживание в срок, установленный настоящим договором.

2.2.4. Письменно уведомлять Исполнителя о возникновении фактов, влекущих изменение условий оплаты за обслуживание по договору (увеличение дохода Заказчика, изменение состава семьи Заказчика, возникновения у Заказчика заболевания, являющегося противопоказанием к социальному (социально-медицинскому) обслуживанию на дому и т.д.) не позднее десяти дней с момента возникновения обстоятельств.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Изменять обусловленную настоящим Договором плату в случаях изменения:

- прожиточного минимума, установленного в автономном округе;

- при изменении размера дохода обслуживаемого гражданином;

- тарифов на оплату социальных услуг.

2.3.2. Расторгнуть договор с Заказчиком досрочно в случае невыполнения Заказчиком обязательств, взятых по данному договору.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Осуществлять _____ обслуживание Заказчика в соответствии с перечнем видов услуг и периодичностью их предоставления, установленных в спецификации, которая является неотъемлемой частью к договору.

2.4.2. Осуществлять _____ обслуживание Заказчика в соответствии с требованиями к объему и качеству, установленным государственными стандартами социального обслуживания в Ямало-Ненецком автономном округе.

2.4.3. Возместить Заказчику понесенные им затраты за непредоставленные социальные услуги при нарушении условий настоящего договора.

2.5. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по Договору третьим лицам.

III. Порядок оплаты социальных услуг

3.1. Оказание _____ услуг Заказчику на дому производится Исполнителем в объемах, определенных в спецификации к договору, которая является неотъемлемой частью договора.

3.2. Стоимость _____ услуг составляет _____ рублей в месяц, что составляет _____ процентов от пенсии, получаемой гражданином (сумма не должна превышать 10 процентов от получаемой пенсии).

3.3. Оказание услуг по настоящему Договору фиксируется в дневнике социального работника и скрепляется подписями социального работника, выступающего от лица Исполнителя и Заказчика.

IV. Ответственность Сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При несоблюдении Исполнителем условий настоящего Договора Заказчик вправе по своему выбору потребовать уменьшения размера платы за социальное обслуживание на дому либо расторжения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им затрат.

4.3. В случае невнесения Заказчиком в установленный срок, обусловленный настоящим Договором, оплаты, а также систематическое нарушение норм и правил, установленных органами управления социальным обслуживанием, Исполнитель вправе решать вопрос о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке с возмещением Исполнителю понесенных им затрат.

4.4. В случае несвоевременного внесения платы за _____ обслуживание на дому по вине Заказчика с Заказчика дополнительно взыскивается пеня в размере 0,03 процента суммы платы за _____ обслуживание за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства.

4.5. При несоблюдении условий настоящего Договора Заказчиком Исполнитель вправе расторгнуть Договор и потребовать возмещения убытков в соответствии со статьей 728 Гражданского кодекса Российской Федерации.

V. Порядок изменения или расторжения Договора

5.1. Изменение условий настоящего Договора, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению Сторон, являющемуся неотъемлемой его частью. В обоснование соглашения могут приниматься документы, переданные посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющие достоверно установить, что документы исходят от Сторон по Договору.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по взаимному согласию Сторон.

5.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом друг друга.

5.4. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае смерти Заказчика.

5.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при выявлении у Заказчика противопоказаний (хронический алкоголизм, активные формы туберкулеза и т.д.) для оказания ему _____ обслуживания на дому.

VI. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету настоящего Договора, решаются путем переговоров между Сторонами. В случае, если Стороны не придут к соглашению, спор передается на разрешение в уполномоченный орган исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения Ямало-Ненецкого автономного округа.

6.2. Порядок разрешения споров, указанный в пункте 6.1 настоящего Договора, не препятствует обращению Заказчика за защитой своих прав по Договору в судебном порядке.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для исполнения Сторонами с момента его подписания и действует до «_» _____ 200_ года.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика. Регистрация Договора производится в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

IX. Стороны настоящего Договора

Исполнитель Заказчик
(его полное наименование), _____
юридический адрес, подпись (фамилия, инициалы)
банковские реквизиты

_____ «_» _____ 200_ г.

подпись (фамилия, инициалы)

«_» _____ 200_ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 9

к Положению о порядке оказания платных услуг и расходования средств, полученных от их реализации муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района»

Типовой договор

на _____ обслуживание на дому
на условиях частичной оплаты

_____ «_» _____ 200_ г.
(место заключения договора)

_____ (наименование учреждения, предоставляющего социальное

обслуживание на дому)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ (должность, Ф.И.О.

_____, _____ (лицо, уполномоченного исполнителем) действующего на основании (устава, положения, доверенности)

с одной стороны, и _____

(Ф.И.О. гражданина пожилого возраста или инвалида (его законного представителя)

_____ года рождения, паспорт серия _____

_____, выдан _____

и проживающий по адресу: _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны (в дальнейшем - Стороны) заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется на основании письменного заявления и прилагающихся к нему документов Заказчика, приказа Исполнителя от «___» _____ 200__ г. № ___ и настоящего Договора, принять на _____ обслуживание на дому с предоставлением согласованных с Заказчиком социальных услуг, соответствующих государственным стандартам (основным видам, объему и качеству социальных услуг, предоставляемых населению Ямало-Ненецкого автономного округа)

(ф.и.о. гражданина)

1.2. Заказчик обязуется создать условия для _____ обслуживания на дому и вносить плату за _____ обслуживание на дому.

1.3. Предусмотренная настоящим Договором плата за _____ обслуживание на дому определяется с учетом прожиточного минимума, установленного в автономном округе, размера получаемого дохода или среднедушевого дохода семьи. Плата за _____ обслуживание на дому устанавливается на весь период действия Договора. Случаи пересмотра установленных размеров оплаты за _____ обслуживание на дому до истечения срока действия договора указаны в пункте 2.3.1 настоящего Договора.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Получать платные и бесплатные услуги других учреждений и организаций по отдельным договорам с этими учреждениями и организациями.

2.1.2. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителем фактически понесенных им расходов.

2.1.3. Ознакомиться с установленными в Ямало-Ненецком автономном округе государственными стандартами социального обслуживания населения.

2.1.4. Требовать предоставления _____ обслуживания в соответствии с установленными в Ямало-Ненецком автономном округе государственными стандартами социального обслуживания.

2.1.5. Настаивать на письменном закреплении периодичности предоставления услуг, в объеме, установленном государственными стандартами социального обслуживания в Ямало-Ненецком автономном округе, а также условий оплаты социального (социально-медицинского) обслуживания.

2.1.6. Письменно обращаться к Исполнителю с просьбой о замене социального (медицинского) работника, оказывающего Заказчику услуги.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

2.2.2. Соблюдать условия и правила поведения, необходимые для реализации социального обслуживания на дому.

2.2.3. Ежемесячно вносить плату за обслуживание в срок, установленный настоящим договором.

2.2.4. Письменно уведомлять Исполнителя о возникновении фактов, влекущих изменение условий оплаты за обслуживание по договору (увеличение дохода Заказчика, изменение состава семьи Заказчика, возникновения у Заказчика заболевания, являющегося противопоказанием к социальному (социально-медицинскому) обслуживанию на дому и т.д.), не позднее десяти дней с момента возникновения обстоятельств.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Изменять обусловленную настоящим Договором плату в случаях изменения:

- прожиточного минимума, установленного в Ямало-Ненецком автономном округе;

- при изменении размера дохода обслуживаемого гражданина;

- тарифов на оплату социальных услуг.

2.3.2. Расторгнуть договор с Заказчиком досрочно в случае невыполнения Заказчиком обязательств, взятых по данному договору.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Осуществлять _____ обслуживание Заказчика в соответствии с перечнем видов услуг и периодичностью их предоставления, установленных в спецификации, которая является неотъемлемой частью к договору.

2.4.2. Осуществлять _____ обслуживание Заказчика в соответствии с требованиями к объему и качеству, установленным государственными стандартами социального обслуживания в Ямало-Ненецком автономном округе.

2.4.3. Возместить Заказчику понесенные им затраты за непредоставленные социальные услуги при нарушении условий настоящего договора.

2.5. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по Договору третьим лицам.

III. Порядок оплаты социальных услуг

3.1. Оказание _____ услуг Заказчику на дому производится Исполнителем в объемах, определенных в спецификации к договору, которая является неотъемлемой частью договора.

3.2. Стоимость _____ услуг составляет _____ рублей в месяц, что составляет _____ процентов от пенсии, получаемой гражданином (сумма не должна превышать 5 процентов от получаемой пенсии).

3.3. Оказание услуг по настоящему Договору фиксируется в дневнике социального работника и скрепляется подписями социального работника, выступающего от лица Исполнителя и Заказчика.

IV. Ответственность Сторон

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При несоблюдении Исполнителем условий настоящего Договора Заказчик вправе по своему выбору потребовать уменьшения размера платы за социальное обслуживание на дому либо расторжения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им затрат.

4.3. В случае невнесения Заказчиком в установленный срок, обусловленный настоящим Договором, оплаты, а также систематического нарушение норм и правил, установленных органами управления социальным обслуживанием, Исполнитель вправе решать вопрос о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке с возмещением Исполнителю понесенных им затрат.

4.4. В случае несвоевременного внесения платы за _____ обслуживание на дому по вине Заказчика с Заказчика дополнительно взыскивается пеня в размере 0,03 процента суммы платы за _____ обслуживание за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства.

4.5. При несоблюдении условий настоящего Договора Заказчиком Исполнитель вправе расторгнуть Договор и потребовать возмещения убытков в соответствии со статьей 728 Гражданского кодекса Российской Федерации.

V. Порядок изменения или расторжения Договора

5.1. Изменение условий настоящего Договора, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению Сторон, являющемуся неотъемлемой его частью. В обоснование соглашения могут приниматься документы, переданные посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющие достоверно установить, что документы исходят от Сторон по Договору.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия по взаимному согласию Сторон.

5.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Стороны обязаны предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом друг друга.

5.4. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае смерти Заказчика.

5.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при выявлении у Заказчика противопоказаний (хронический алкоголизм, активные формы туберкулеза и т.д.) для оказания ему _____ обслуживания на дому.

VI. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по предмету настоящего Договора, решаются путем переговоров между Сторонами. В случае, если Стороны не придут к соглашению, спор передается на разрешение в уполномоченный орган исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения автономного округа.

6.2. Порядок разрешения споров, указанный в пункте 6.1 настоящего Договора, не препятствует обращению Заказчика за защитой своих прав по Договору в судебном порядке.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для исполнения Сторонами с момента его подписания и действует до «_» _____ 200_ года.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика. Регистрация Договора производится в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

IX. Стороны настоящего Договора

Исполнитель Заказчик
(его полное наименование), _____
юридический адрес, подпись (фамилия, инициалы)
банковские реквизиты

«_» _____ 200_ г.
подпись (фамилия, инициалы)

«_» _____ 200_ г.
М.П.

Утверждаю

Согласовано

Согласовано

Директор департамента по труду
и социальной защите населения
Ямало-Ненецкого автономного округа

И.П. Главы муниципального образования
Пуровский район

Начальник Управления социальной
политики Администрации
Пуровского района

_____ Карпова Е.В.

_____ Заложук И.В.

_____ Котлярова С.В.

"18" апреля 2013г.

"12" декабря 2012г.

"10" декабря 2012г.

Печать

Печать

Печать

ПРЕЙСКУРАНТ

предельных уровней цен (тарифов) на платные услуги

**по муниципальному бюджетному учреждению "Комплексный центр социального обслуживания населения
Пуровского района"**

(наименование учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа)

на 2012год

Наименование платных услуг по гарантированному перечню социальных услуг	Единица измерения	Предельный (максимальный) уровень цены	Тариф для населения
2	3	4	5
Социально-бытовые услуги:			
1.1.1. Предоставление клиентам учреждений социального обслуживания жилой площади (стационарное обслуживание)	кв. м	744,25	186,06
2.1.2. Предоставление койко-места (социальная гостиница) (полустационарное обслуживание)	кв. м	744,25	89,31
1.1.2. Предоставление клиентам учреждений социального обслуживания помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельностью, культурного и бытового обслуживания (стационарное обслуживание)	услуга	328,69	82,17
Предоставление клиентам учреждений социального обслуживания помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельностью, культурного и бытового	услуга	294,07	35,29

2.1.1.	обслуживания (полустационарное обслуживание)			
6.1.1.	Предоставление клиентам учреждений социального обслуживания помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, лечебно-трудовой и учебной деятельностью, культурного и бытового обслуживания (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	133,81	0,00
1.1.3.	Предоставление клиентам учреждений социального обслуживания в пользование мебели -(стационарное обслуживание)	комплект	485,69	121,42
6.1.2.	Предоставление клиентам учреждений социального обслуживания в пользование мебели (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	комплект	485,23	0,00
2.1.3.	Предоставление клиентам учреждений социального обслуживания в пользование мебели - социальная гостиница	комплект	173,76	20,85
1.1.4.	Приготовление и подача пищи (в том числе диетического питания), включая услуги пищеблока - стационарное отделение и социальная гостиница	человеко-день	304,11	76,03
6.1.3.	Приготовление и подача пищи (в том числе диетического питания), включая услуги пищеблока - дневное пребывание несовершеннолетних г.Тарко-Сале, п. Уренгой	человеко-день	289,63	0,00
6.1.3.	Приготовление и подача пищи (в том числе диетического питания), включая услуги пищеблока - отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными физическими и умственными возможностями	человеко-день	434,44	0,00
6.1.3.	Приготовление и подача пищи (в том числе диетического питания), включая услуги пищеблока - дневное пребывание несовершеннолетних п. Пурпе	человеко-день	217,32	0,00
2.1.5.	Обеспечение горячим питанием - дневное пребывание пожилых граждан и инвалидов п.Уренгой (полустационарное обслуживание)	человеко-день	144,81	17,38
2.1.5.	Обеспечение горячим питанием - дневное пребывание пожилых граждан и инвалидов п.Пурпе (полустационарное обслуживание)	человеко-день	108,66	13,04
4.1.1.	Разовое обеспечение бесплатным горячим питанием или продуктовыми наборами -(срочное социальное обслуживание)	чел/день	440,66	0,00
1.1.5.	Предоставление мягкого инвентаря (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) (стационарное обслуживание)	комплект	1 303,53	325,88
2.1.4.	Предоставление постельных принадлежностей (полустационарное обслуживание)	комплект	132,20	15,86
2.1.6.	Стрижка волос (полустационарное обслуживание)	услуга	294,07	35,29
3.1.1.	Покупка и доставка на дом продуктов питания, горячих обедов (социальное обслуживание на дому)	услуга	102,11	11,74
3.1.2.	Содействие в приготовлении пищи (социальное обслуживание на дому)	услуга	122,53	14,09
3.1.3.	Покупка и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости (социальное обслуживание на дому)	услуга	102,11	11,74

3.1.5.	Сдача вещей в стирку, ремонт, химчистку за счет средств клиента и обратная их доставка (социальное обслуживание на дому)	услуга	163,37	18,79
	Содействие в организации ремонта жилых помещений (социальное обслуживание на дому)	услуга	163,37	18,79
	Содействие в организации уборки жилых помещений - уборка от пыли мебели, подоконников	услуга	61,27	7,05
3.1.6.	мытьё окон	услуга	102,11	11,74
	подметание и мытьё пола	услуга	102,11	11,74
	чистка пылесосом ковров, дорожек	услуга	81,69	9,39
	чистка раковин, ванны, унитаза и кафеля с применением чистящих средств, приобретенных за счет клиента	услуга	102,11	11,74
	вынос мусора	услуга	20,42	2,35
	мытьё посуды	услуга	61,27	7,05
3.1.7.	Содействие в оплате жилого помещения и коммунальных услуг (социальное обслуживание на дому)	услуга	102,11	11,74
3.1.8.	Сопровождение вне дома, в том числе к врачу (социальное обслуживание на дому)	услуга	81,69	9,39
3.1.9.	Содействие в направлении в стационарные учреждения (социальное обслуживание на дому)	услуга	142,95	16,44
4.1.2.	Содействие в направлении в стационарные учреждения -(срочное социальное обслуживание)	услуга	352,53	0,00
3.1.10.	Организация ритуальных услуг (при отсутствии родственников у умерших клиентов или нежелании родственников заниматься погребением) (социальное обслуживание на дому)	услуга	204,22	23,49
4.1.3.	Организация ритуальных услуг (при отсутствии родственников у умерших клиентов или нежелании родственников заниматься погребением) -(срочное социальное обслуживание)	услуга	440,66	0,00
3.1.11.	Оказание помощи в написании и прочтении писем (социальное обслуживание на дому)	услуга	20,42	2,35
1.1.10.	Обеспечение сохранности вещей и ценностей, принадлежащих клиентам (стационарное обслуживание)	услуга	65,74	16,43
6.1.4.	Предоставление транспорта при необходимости перевоза клиентов учреждений социального обслуживания в учреждения для лечения, обучения, участия в культурных мероприятиях, если по состоянию здоровья или условиям пребывания им противопоказано пользование общественным транспортом (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	214,09	0,00
Социально-медицинские услуги:				
1.2.2.	Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, причёсывание) (стационарное обслуживание)	услуга	242,80	60,70

2.2.1.	Содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера (стационарное обслуживание)	услуга	169,96	42,49
2.2.1.	Содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера (для отделений дневного пребывания)	услуга	439,80	52,78
6.2.3.	Содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	163,05	0,00
6.2.1.	Оказание или содействие в оказании несовершеннолетним - клиентам учреждений социального обслуживания медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	69,88	0,00
1.2.11.	Оказание первой доврачебной помощи (стационарное обслуживание)	услуга	169,96	42,49
3.2.5.	Оказание первой доврачебной помощи (социальное обслуживание на дому)	услуга	111,83	12,86
2.2.2.	Оказание первой доврачебной помощи (полустационарное обслуживание)	услуга	439,80	52,78
6.2.11.	Оказание первой доврачебной помощи (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)		69,88	0,00
4.2.1.	Оказание экстренной доврачебной помощи - (срочное социальное обслуживание)	услуга	402,95	0,00
6.2.4.	Оказание клиентам учреждений социального обслуживания населения первичной медико-санитарной помощи (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	69,88	0,00
6.2.5.	Содействие в организации прохождения несовершеннолетними - клиентами учреждений социального обслуживания диспансеризации (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	46,59	0,00
6.2.6.	Госпитализация несовершеннолетних - клиентов учреждений социального обслуживания в лечебно-профилактические учреждения (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	69,88	0,00
2.2.3.	Организация лечебно-оздоровительных мероприятий (для отделения дневного пребывания)	услуга	439,80	52,78
1.2.14.	Организация лечебно-трудовой деятельности (стационарное обслуживание)	услуга	121,40	30,35
2.2.4.	Организация лечебно-трудовой деятельности (полустационарное обслуживание)	услуга	314,15	37,70
	Организация экстренной медико-			

1.2.4.	психологической помощи (стационарное обслуживание)	услуга	121,40	30,35
2.2.5.	Организация экстренной медико-психологической помощи (полустационарное обслуживание)	услуга	314,15	37,70
2.2.6.	Проведение процедур связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель и др.) (стационарное обслуживание)	услуга	121,40	30,35
2.2.6.	Проведение процедур связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель и др.) (полустационарное обслуживание)	услуга	314,15	37,70
1.2.16.	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления)(стационарное обслуживание)	услуга	48,56	12,14
3.2.7.	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления) (социальное обслуживание на дому)	услуга	31,95	3,67
2.2.7.	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления) (полустационарное обслуживание)	услуга	125,66	15,08
6.2.17.	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления) (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,46	0,00
3.2.1.	Содействие клиентам в получении медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан РФ, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях (социальное обслуживание на дому)	услуга	127,80	14,70
3.2.2.	Содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях) (социальное обслуживание на дому)	услуга	127,80	14,70
3.2.3.	Оказание санитарно-гигиенической помощи(с учетом состояния здоровья клиента)(социальное обслуживание на дому):	услуга		
	стрижка ногтей	услуга	63,90	7,35
	причесывание	услуга	15,98	1,84
3.2.4.	Содействие в получении зубопротезной помощи (за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов), протезно-ортопедической и слухопротезной помощи (одно обращение) (социальное обслуживание на дому)	услуга	95,85	11,02
6.2.7.	Содействие в получении бесплатной протезно-ортопедической и слухопротезной помощи (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,46	0,00
3.2.6.	Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения (социальное)	услуга	79,88	9,19
3.2.8.	Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации и предметами ухода (социальное обслуживание на дому)	услуга	79,88	9,19

6.2.8.	Обеспечение техническими средствами ухода и реабилитации (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	69,88	0,00
3.2.9.	Помощь в медико-социальной адаптации и реабилитации (социальное обслуживание на дому)	услуга	111,83	12,86
3.2.10.	Содействие в организации технического обслуживания и текущего ремонта технических средств реабилитации и средств ухода за тяжелобольными (социальное обслуживание на дому)	услуга	63,90	7,35
3.2.11.	Оказание экстренной доврачебной помощи, вызов врача на дом, сопровождение обслуживаемых граждан в учреждения органов здравоохранения и посещение их в этих учреждениях в случае госпитализации (социальное обслуживание на дому)	услуга	143,78	16,53
3.2.12.	Обучение членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях (социальное обслуживание на дому)	услуга	63,90	7,35
6.2.19.	Обучение членов семьи основам медико-психологических и социально-медицинских знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,46	0,00
3.2.12.	Содействие семьям, имеющим детей с ограниченными умственными и физическими возможностями, в т.ч. детей-инвалидов, воспитываемых дома, в их лечении, обучении навыкам самообслуживания, общения, и самоконтроля (социальное обслуживание на дому)	услуга	127,80	14,70
6.2.18.	Содействие семьям, имеющим детей с ограниченными умственными и физическими возможностями, в т.ч. детей-инвалидов, воспитываемых дома, в их лечении, обучении навыкам самообслуживания, общения, и самоконтроля (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	186,34	0,00
3.2.14.	Оказание помощи в прохождении медико-социальной экспертизы (социальное обслуживание на дому)	услуга	127,80	14,70
6.2.2.	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	232,93	0,00
	Проведение процедур связанных со здоровьем (социальное обслуживание на дому):	услуга		
	прием лекарств, закапывание капель, подкожные и внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компрессов, обработка пролежней;	услуга	127,80	14,70
	выполнение очистительных клизм;	услуга	127,80	14,70
3.2.15.	смена нательного белья, кормление ослабленных граждан	услуга	111,83	12,86
	Организация квалифицированного			

6.2.9.	медицинского консультирования (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,46	0,00
6.2.10.	Организация медико-социального обследования (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	69,88	0,00
6.2.12.	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур (подкожные и внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компрессов, перевязка, забор материалов для проведения лабораторных исследований, закапывание капель и др.) при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,46	0,00
6.2.13.	Организация лечебно-оздоровительных мероприятий (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	232,93	0,00
6.2.14.	Организация экстренной медико-психологической помощи (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,46	0,00
6.2.15.	Индивидуальная работа, связанная с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них, подготовкой к созданию семьи и рождению ребенка (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,46	0,00
6.2.16.	Содействие в предоставлении нуждающимся детям услуг оздоровления и их направление на санаторно-курортное лечение (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	232,93	0,00
Социально-психологические услуги:				
1.3.1.	Психологическая диагностика и обследование личности (стационарное обслуживание)	услуга	307,94	76,98
2.3.1.	Психологическая диагностика и обследование личности (полустационарное обслуживание)	услуга	394,96	47,40
6.3.2.	Психологическая диагностика и обследование личности (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	96,97	0,00
2.3.2.	Проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения (стационарное обслуживание)	услуга	192,46	48,12
2.3.2.	Проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения - дневное пребывание	услуга	246,85	29,62
3.3.1.	Оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности (социальное обслуживание на дому)	услуга	86,89	9,99
3.3.1.	Экстренная психологическая (в т.ч и по телефону) и медико-психологическая помощь (социальное обслуживание на дому)	услуга	99,30	11,42
4.3.1.	Оказание экстренной психологической (в том числе по телефону) и медико-психологической помощи -(срочное социальное обслуживание)	услуга	249,11	0,00

6.3.1.	Социально-психологическое и психологическое консультирование (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00
6.3.3.	Психологическая коррекция (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00
6.3.4.	Психотерапевтическая помощь (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00
6.3.5.	Социально-психологический патронаж (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	155,00	0,00
6.3.6.	Психологические тренинги (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00
Социально-педагогические услуги:				
1.4.1.	Социально-педагогическая диагностика и обследование личности (стационарное обслуживание)	услуга	192,46	48,12
2.4.1.	Социально-педагогическая диагностика и обследование личности (полустационарное обслуживание)	услуга	246,85	29,62
6.4.2.	Социально-педагогическая диагностика и обследование личности (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	58,18	0,00
1.4.2.	Анимационные услуги (экскурсии, посещение театров, выставок, концерты художественной самодельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия) (стационарное обслуживание)	услуга	192,46	48,12
2.4.2.	Анимационные услуги (экскурсии, посещение театров, выставок, концерты художественной самодельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия) (полустационарное обслуживание)	услуга	246,85	29,62
6.4.4.	Анимационные услуги (экскурсии, посещение театров, выставок, концерты художественной самодельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия) (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	96,97	0,00
1.4.3.	Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией. Создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности. Проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса (стационарное обслуживание)	услуга	192,46	48,12
2.4.3.	Услуги, связанные с социально-трудовой реабилитацией. Создание условий для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности. Проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса (полустационарное обслуживание)	услуга	246,85	29,62
Организация и проведение клубной и кружковой				

2.4.2.	работы для формирования и развития интересов клиентов (стационарное обслуживание)	услуга	192,46	48,12
2.4.2.	Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов клиентов - дневное отделение	услуга	246,85	29,62
6.4.4.	Организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов клиентов (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	96,97	0,00
1.4.4.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации (стационарное обслуживание)	услуга	192,46	48,12
3.4.2.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации (социальное обслуживание на дому)	услуга	49,65	5,71
2.4.4.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации (полустационарное обслуживание)	услуга	246,85	29,62
6.4.6.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) реабилитации (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	58,18	0,00
2.4.6.	Обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности (полустационарное обслуживание)	услуга	394,96	47,40
6.4.6.	Обучение детей-инвалидов навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам жизнедеятельности (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,36	0,00
2.4.5.	Содействие в получении образования и (или) профессии инвалидам, в соответствии с их физическими возможностями и и умственными способностями (полустационарное обслуживание)	услуга	493,70	59,24
2.4.7.	Обучение родителей детей-инвалидов основам их реабилитации в домашних условиях (полустационарное обслуживание)	услуга	394,96	47,40
3.4.1.	Содействие в организации обучения на дому детей-инвалидов (социальное обслуживание на дому)	услуга	49,65	5,71
6.4.1.	Социально-педагогическое консультирование (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,36	0,00
6.4.3.	Педагогическая коррекция (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00
6.4.5.	Социально-педагогический патронаж (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	135,76	0,00
6.4.7.	Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	38,79	0,00

6.4.9.	Обучение родителей несовершеннолетних - клиентов учреждений социального обслуживания, в том числе детей с ограниченными возможностями и детей-инвалидов основам их реабилитации в домашних условиях (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00
6.4.10.	Организация обучения детей и подростков по школьной программе (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00
6.4.11.	Организация обучения детей-инвалидов - клиентов учреждений социального обслуживания с нарушениями слуха, их родителей и других заинтересованных лиц языку жестов (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	58,18	0,00
Социально-экономические услуги				
2.5.1.	Содействие в решении вопросов занятости: трудоустройстве, направлении на курсы переподготовки, поиски временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому)(полустационарное обслуживание)	услуга	493,70	59,24
6.5.2.	Содействие в решении вопросов занятости: трудоустройстве, направлении на курсы переподготовки, поиски временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому) (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	96,97	0,00
3.5.1.	Содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа (социальное обслуживание на дому)	услуга	74,48	8,57
6.5.1.	Содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,36	0,00
1.5.2.	Содействие в обеспечении протезами и протезно ортопедическими изделиями, слуховыми аппаратами, очками (стационарное обслуживание)	услуга	384,92	96,23
3.5.2.	Содействие в обеспечении протезами и протезно ортопедическими изделиями, слуховыми аппаратами, очками (социальное обслуживание на дому)	услуга	74,48	8,57
6.5.3.	Консультирование по вопросам самообеспечения семей несовершеннолетних - клиентов учреждений социального обслуживания, развития семейного предпринимательства, надомного промысла, другим вопросам улучшения клиентами своего материального положения (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	155,15	0,00
Социально-правовые услуги				

1.6.4.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защите своих интересов (стационарное обслуживание)	услуга	269,45	67,36
3.6.2.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов (социальное обслуживание на дому)	услуга	86,89	9,99
2.6.1.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов (полустационарное обслуживание)	услуга	345,59	41,47
4.5.1.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов -(срочное социальное обслуживание)	услуга	174,38	0,00
6.6.1.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной, муниципальной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	135,76	0,00
1.6.3.	Помощь в оформлении документов (стационарное обслуживание)	услуга	192,46	48,12
3.6.1.	Помощь в оформлении документов (социальное обслуживание на дому)	услуга	62,07	7,14
2.6.2.	Помощь в оформлении документов (полустационарное обслуживание)	услуга	246,85	29,62
4.5.2.	Помощь в оформлении документов -(срочное социальное обслуживание)	услуга	124,56	0,00
6.6.2.	Помощь в оформлении документов (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	96,97	0,00
1.6.2.	Оказание юридической помощи и содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат (стационарное обслуживание)	услуга	192,46	48,12
3.6.3.	Оказание юридической помощи и содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат (социальное обслуживание на дому)	услуга	62,07	7,14
2.6.3.	Оказание юридической помощи и содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат (полустационарное обслуживание)	услуга	246,85	29,62
6.6.3.	Оказание юридической помощи и содействие в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	96,97	0,00
1.6.1.	Оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением (стационарное обслуживание)	услуга	192,46	48,12
3.6.5.	Оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением (социальное обслуживание на дому)	услуга	62,07	7,14

2.6.4.	Оказание помощи в вопросах, связанных с пенсионным обеспечением (полустационарное обслуживание)	услуга	246,85	29,62
2.6.5.	Консультирование клиентов по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.) (полустационарное обслуживание)	услуга	246,85	29,62
6.6.9.	Консультирование клиентов по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.) (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	96,97	0,00
1.6.5.	Оказание помощи клиентам в подготовке и подаче жалоб на действия или бездействие социальных служб и других учреждений (организаций), нарушающих или ущемляющих их законные права (стационарное обслуживание)	услуга	307,94	76,98
2.6.6.	Оказание помощи клиентам в подготовке и подаче жалоб на действия или бездействие социальных служб и других учреждений (организаций), нарушающих или ущемляющих их законные права (полустационарное обслуживание)	услуга	394,96	47,40
2.6.6.	Оказание юридической помощи гражданам в оформлении документов для трудоустройства, получения паспорта и других документов, имеющих юридическое значение (полустационарное обслуживание)	услуга	394,96	47,40
6.6.10.	Оказание юридической помощи гражданам в оформлении документов для трудоустройства, получения паспорта и других документов, имеющих юридическое значение (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	155,15	0,00
1.6.9.	Содействие в получении страхового медицинского полиса (стационарное обслуживание)	услуга	192,46	48,12
3.6.4.	Содействие в получении страхового медицинского полиса (социальное обслуживание на дому)	услуга	62,07	7,14
2.6.8.	Содействие в получении страхового медицинского полиса (полустационарное обслуживание)	услуга	246,85	29,62
6.6.8.	Содействие в получении страхового медицинского полиса (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	96,97	0,00
3.6.6.	Получение по доверенности пенсий, пособий, других социальных выплат (социальное обслуживание на дому)	услуга	62,07	7,14
3.6.7.	Содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством РФ (социальное обслуживание на дому)	услуга	49,65	5,71
6.6.12.	Содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством РФ (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	77,58	0,00
6.6.4.	Обеспечение представительства в суде для защиты прав и интересов (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00

6.6.5.	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	135,76	0,00
6.6.6.	Содействие в привлечении к уголовной ответственности виновных в физическом и психическом насилии, совершенном в семье над детьми, женщинами (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00
6.6.7.	Оформление представлений на родителей, уклоняющихся от воспитания детей, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на лишение родителей родительских прав (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00
6.6.11.	Оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав детей и подростков на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях, угрожающих их жизни и здоровью (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	193,94	0,00
6.6.13.	Оказание помощи в оформлении документов для направления детей и подростков в учреждения социального обслуживания на временное пребывания (дневное пребывание и реабилитация несовершеннолетних)	услуга	116,36	0,00

Директор МБУ "Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района"

Богдан В.Н.

подпись

Главный бухгалтер

Адамович Г.Г.

подпись

Печать

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, в соответствии с распоряжением Департамента от 17 мая 2013 года № 985-ДР «О проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для жилищного строительства» сообщает о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для жилищного строительства (далее - аукцион).

Аукцион состоится **05 июля 2013 года в 11 час. 00 мин.** по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, д. 1, каб. 104.

Форма торгов и подачи предложений о цене: открытый аукцион.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: до 20 июня 2013 года.

Предмет аукциона – право на заключение договора аренды земельного участка.

Участок не обременен, ограничения использования отсутствуют.

На аукцион выставляется 1 (один) лот:

Лот № 1 – земельный участок, расположенный по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, ул. Ханымейский тракт, стр. № 3.

Кадастровый номер земельного участка – 89:05:030201:2390.

Площадь земельного участка – 2930 кв.м.

Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения домов многоэтажной жилой застройки.

Фактическое использование земельного участка – строительство многоквартирного жилого дома.

Форма подачи предложений о цене предмета аукциона – открытая. Начальная цена предмета аукциона – размер годовой арендной платы за пользование участком составляет 161 150 рублей.

Сумма задатка (20% от начальной цены предмета аукциона) за земельный участок – 32 230 рублей.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») составляет 8 000 рублей.

Срок аренды земельного участка на период жилищного строительства – 3 года со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Особые условия использования земельного участка - до осуществления работ по строительству многоквартирного жилого дома необходим перенос ВЛ 10 кВ «Ф-12» и ВЛ 10 кВ «Ф-15».

Победитель аукциона возмещает затраты, связанные с формированием земельного участка, в размере: 1) 777 рублей – затраты на проведение работ по определению рыночной стоимости земельного участка (контракт от 04.12.2012 № 019030000132001556-0097399-01), 2) 16336 рублей – затраты на проведение кадастровых работ (контракт от 28.11.2011 № 0190300001311001297-00939908).

Технические условия подключения:

К электрическим сетям:

1. Смонтировать кабельные линии 10 Кв:

- от опоры № 6.4 ВЛ 10 кВ «Ф-12» до РУ 10 кВ ТП № 1;

- от опоры № 6.4 ВЛ 10 кВ «Ф-15» до РУ 10 кВ ТП № 1.
2. Для прокладки применить кабели АПвПуг 3х120/16-10, предусмотреть резервные кабели для каждой линии.
3. В точке присоединения кабелей к проводам ВЛ установить кабельные муфты.
4. На опоре № 6.4 ВЛ 10 кВ «Ф-12» и опоре № 6.4 ВЛ кВ «Ф-15» установить ограничители перенапряжений.
5. Кабели 10 кВ проложить в железобетонных лотках, лотки сверху покрыть железобетонными плитами. В местах пересечения с дорогой, выхода кабелей из лотков и на высоте не менее 2 м. на опоре, кабели проложить в трубах. В местах пересечения кабелей с существующими инженерными сооружениями и коммуникациями соблюсти минимальные габариты в соответствии с требованиями Правил устройства электроустановок.
6. Глубина заложения лотков и кабелей должна быть не менее 0,7 м. от планировочной отметки.
7. Демонтировать объекты электрических сетей:
 - участок ВЛ 10 кВ «Ф-12» от опоры № 6.5 до опоры № 6.12;
 - участок ВЛ 10 кВ «Ф-15» от опоры № 6.5 до опоры № 6.12.
8. Осуществить выбор земельного участка под кабельные линии в соответствии с действующим законодательством. При выборе земельного участка и в процессе строительства необходимо соблюдать требования Правил установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон. Трассу прокладки линий согласовать с МУП «Пуровские электрические сети» и Администрацией МО п. Ханымей.
9. Разработать проектную документацию на реконструкцию ВЛ 10 кВ «Ф-12» и ВЛ 10 кВ «Ф-15». Проектную документацию согласовать с МУП «Пуровские электрические сети».
10. После завершения строительных работ провести пусконаладочные работы.

11. Получить разрешение на допуск в эксплуатацию реконструированных объектов в Отделе государственного энергетического надзора по ЯНАО Северо-Уральского управления Ростехнадзора.

Стоимость технологического присоединения объекта строительства к сетям электроснабжения определяется после разработки проектной документации.

К тепловым и водяным сетям:

1. Потребитель: многоквартирный жилой дом.
2. Стоимость подключения объекта к сетям ТВС согласно расчета составит 10 424 рубля 65 копеек.
3. Точка присоединения указана на прилагаемой схеме, от ТК 22. Подключение трубопровода канализации произвести от колодца КК.
4. Схема присоединения системы:
 - отопления: схема непосредственного присоединения;
 - горячего водоснабжение: открытая.
5. Располагаемый перепад давления в точке присоединения Р1-4 кгс/см², Р2-2,8 кгс/см².
6. Расчетный температурный график магистральной сети 95-70 град.С. График регулировки сетевой воды зависит от температуры наружного воздуха.
7. Условия присоединения: тепловой узел должен быть снабжен запорной арматурой, штуцерами для слива воды, узлом учета тепловой энергии.
8. До начала строительства проектная организация обязана провести экспертизу проекта и предоставить в Ханымейский филиал МУП «ПКС» согласованный проект для проверки выполнения технических условий на присоединение.

9. Разрешение на запуск теплоснабжения и ГВС вновь вводимого объекта будет дано после приема смонтированной теплотрассы, получения разрешения на допуск энергоустановки в эксплуатацию в Технологической инспекции Ростехнадзора.

- к газораспределительной системе:

1. Установка ПГБ.
2. Максимальный часовой расход газа не выше 10 м³/ч.
3. Срок подключения объекта – 1 год.
4. Плата за подключение к сетям газоснабжения определяется в соответствии с установленными нормативами и плановой потребностью строящегося объекта.

Осмотр земельного участка на местности будет осуществляться 03 июня 2013 года с 8 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

Заявки для участия в аукционе (с прилагаемыми документами) принимаются по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, д. 1, каб. 108. Срок приема заявок – с **31 мая 2013 года по 28 июня 2013 года**, с 8 час. 30 мин. до 12 час.

30 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. ежедневно, кроме выходных дней.

На один лот заявитель может подать только одну заявку. Заявка и представляемые Заявителем документы должны быть составлены на русском языке. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечению срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

Перечень документов, представляемых для участия в аукционе:

1. Заявка об участии в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (предоставляется в двух экземплярах).
2. Платежный документ об оплате задатка с отметкой банка об исполнении (оригинал и копия), подтверждающий внесение заявителем задатка в счет обеспечения исполнения обязательств на счет, указанный в сообщении о проведении аукциона, в соответствии с договором о задатке.
3. Копии документов, удостоверяющих личность – для физических лиц.
4. Надлежащим образом оформленная доверенность на право представлять интересы заявителя в торгах, в том числе на сдачу заявки об участии в аукционе и других необходимых документов.

Задаток вносится путем перечисления денежных средств на **р/сч. 4030281070000000010 в РКЦ Тарко-Сале г. Тарко-Сале, БИК 047191000, ИНН 8911004036, КПП 891101001 Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района (назначение платежа – задаток для участия в аукционе)**. В случае не поступления задатка на указанный счет до **01 июля 2013 года заявитель не допускается к участию в аукционе**.

Лицам, подавшим заявки на участие в аукционе, но не допущенным к участию в нем задаток возвращается в течение 3 дней со дня оформления протокола приема заявок об участии в аукционе. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возврат задатков осуществляется в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При проведении аукциона победителем признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет аукциона. Подведение итогов аукциона (подписание протокола о результатах аукциона) осуществляется в день проведения аукциона, по месту его проведения. Договор аренды заключается арендодателем и победителем аукциона не позднее 20 дней после подписания протокола об итогах аукциона. В случае если аукцион признан не состоявшимся по причине участия в нем менее двух участников, то единственный участник аукциона не позднее чем через 20 дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор аренды.

Цена за право на заключение договора аренды (размер годовой арендной платы), предложенная победителем аукциона, перечисляется за первый год единовременным платежом за вычетом суммы задатка, внесенной арендатором в счет платежа за право заключения договора. Размер годовой арендной платы не подлежит изменению в течение первого года аренды. Оплата приобретенного на аукционе права заключения договора аренды, предложенная победителем аукциона, производится в течение 5 дней после подписания протокола. В дальнейшем арендная плата вносится Арендатором равными частями ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, а в IV квартале до 10 числа последнего месяца этого квартала. После окончания строительства, ввода в эксплуатацию многоквартирного жилого дома и государственной регистрации права собственности на квартиры в многоквартирном доме, но не ранее, чем через год после заключения договора, плата за использование земли рассчитывается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования поселка Ханымей.

За дополнительной информацией, а также формами и перечнем всех необходимых документов можно обращаться по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, д. 1, каб. 108, во вторник и четверг, с 8-30 до 17-00, тел. (34997) 2-33-48, которые также размещены на официальном сайте муниципального образования Пуровский район <http://www.puradm.ru> (Раздел: местное самоуправление, подразделы: имущественные и земельные отношения, предоставление земельных участков, торги), и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <http://www.torgi.gov>.

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, в соответствии с распоряжением Департамента от «17» мая 2013 года № 984-ДР «О проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков» сообщает о проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (далее - торги).

Торги состоятся **03 июля 2013 года в 10 час. 30 мин.** по адресу: 629860, ЯНАО, Пуровский район, п.г.т. Уренгой, мкр. 3, д. 20 (здание КСК «Уренгоец»).

Форма торгов и подачи предложений о цене: открытый аукцион.

Срок принятия решения об отказе в проведении торгов: до 28 июня 2013 года.

Предмет торгов – право на заключение договоров аренды земельных участков.

На торги выставляются 35 (тридцать пять) лотов:

Лот № 1 – земельный участок, расположенный по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Уренгой, южная часть промзоны поселка, ряд 5, участок № 16.

Кадастровый номер – 89:05:020301:5009.

Площадь – 40 кв.м.

Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Фактическое использование земельного участка – гараж в капитальном исполнении.

Форма подачи предложений о цене предмета торгов – открытая.

Начальная цена предмета торгов – размер годовой арендной платы за пользование участком составляет 10 720 (десять тысяч семьсот двадцать) рублей.

Сумма задатка (20% от начальной цены предмета торгов) за земельный участок – 2 144 (две тысячи сто сорок четыре) рубля.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 500 (пятьсот) рублей.

Срок аренды земельного участка на период строительства – 3 года со дня подписания протокола о результатах торгов.

Земельный участок не обременен правами третьих лиц, ограничения использования отсутствуют.

Особые условия: территория не ровная, с большими перепадами высот и подлежит отсыпке от 3 метров и более. Отсыпка территории выполняется за счет застройщика.

Победитель торгов возмещает затраты по формированию земельного участка в размере: 1) 490 (четыре ста девяносто) рублей 91 копейка за определение рыночной стоимости земельного участка (по контракту от 24.12.2012 № 0190300001312001836-0097399-01), 2) 12 882 (двенадцать тысяч восемьсот восемьдесят два) рубля 29 копеек за проведение кадастровых работ (по контракту от 14.06.2012 № 0190300001312000948-0097399-01).

Лот № 2 – земельный участок, расположенный по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Уренгой, южная часть промзоны поселка, ряд 5, участок № 17.

Кадастровый номер – 89:05:020301:5008.

Площадь – 40 кв.м.

Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Фактическое использование земельного участка – гараж в капитальном исполнении.

Форма подачи предложений о цене предмета торгов – открытая.

Начальная цена предмета торгов – размер годовой арендной платы за пользование участком составляет 10 720 (десять тысяч семьсот двадцать) рублей.

Сумма задатка (20% от начальной цены предмета торгов) за земельный участок – 2 144 (две тысячи сто сорок четыре) рубля.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 500 (пятьсот) рублей.

Срок аренды земельного участка на период строительства – 3 года со дня подписания протокола о результатах торгов.

Земельный участок не обременен правами третьих лиц, ограничения использования отсутствуют.

Особые условия: территория не ровная, с большими перепадами высот и подлежит отсыпке от 3 метров и более. Отсыпка территории выполняется за счет застройщика.

Победитель торгов возмещает затраты по формированию земельного участка в размере: 1) 490 (четыре ста девяносто) рублей 91 копейка за определение рыночной стоимости земельного участка (по контракту от 24.12.2012 № 0190300001312001836-0097399-01), 2) 12 882 (двенадцать тысяч восемьсот восемьдесят два) рубля 29 копеек за

проведение кадастровых работ (по контракту от 14.06.2012 № 0190300001312000948-0097399-01).

Лот № 3 – земельный участок, расположенный по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Уренгой, южная часть промзоны поселка, ряд 5, участок № 18.

Кадастровый номер – 89:05:020301:5007.

Площадь – 40 кв.м.

Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Фактическое использование земельного участка – гараж в капитальном исполнении.

Форма подачи предложений о цене предмета торгов – открытая.

Начальная цена предмета торгов – размер годовой арендной платы за пользование участком составляет 10 720 (десять тысяч семьсот двадцать) рублей.

Сумма задатка (20% от начальной цены предмета торгов) за земельный участок – 2 144 (две тысячи сто сорок четыре) рубля.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 500 (пятьсот) рублей.

Срок аренды земельного участка на период строительства – 3 года со дня подписания протокола о результатах торгов.

Земельный участок не обременен правами третьих лиц, ограничения использования отсутствуют.

Особые условия: территория не ровная, с большими перепадами высот и подлежит отсыпке от 3 метров и более. Отсыпка территории выполняется за счет застройщика.

Победитель торгов возмещает затраты по формированию земельного участка в размере: 1) 490 (четыре ста девяносто) рублей 91 копейка за определение рыночной стоимости земельного участка (по контракту от 24.12.2012 № 0190300001312001836-0097399-01), 2) 12 882 (двенадцать тысяч восемьсот восемьдесят два) рубля 29 копеек за проведение кадастровых работ (по контракту от 14.06.2012 № 0190300001312000948-0097399-01).

Лот № 4 – земельный участок, расположенный по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Уренгой, южная часть промзоны поселка, ряд 5, участок № 19.

Кадастровый номер – 89:05:020301:5006.

Площадь – 40 кв.м.

Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Фактическое использование земельного участка – гараж в капитальном исполнении.

Форма подачи предложений о цене предмета торгов – открытая.

Начальная цена предмета торгов – размер годовой арендной платы за пользование участком составляет 10 720 (десять тысяч семьсот двадцать) рублей.

Сумма задатка (20% от начальной цены предмета торгов) за земельный участок – 2 144 (две тысячи сто сорок четыре) рубля.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 500 (пятьсот) рублей.

Срок аренды земельного участка на период строительства – 3 года со дня подписания протокола о результатах торгов.

Земельный участок не обременен правами третьих лиц, ограничения использования отсутствуют.

Особые условия: территория не ровная, с большими перепадами высот и подлежит отсыпке от 3 метров и более. Отсыпка территории выполняется за счет застройщика.

Победитель торгов возмещает затраты по формированию земельного участка в размере: 1) 490 (четыре ста девяносто) рублей 91 копейка за определение рыночной стоимости земельного участка (по контракту от 24.12.2012 № 0190300001312001836-0097399-01), 2) 12 882 (двенадцать тысяч восемьсот восемьдесят два) рубля 29 копеек за проведение кадастровых работ (по контракту от 14.06.2012 № 0190300001312000948-0097399-01).

Лот № 5 – земельный участок, расположенный по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Уренгой, южная часть промзоны поселка, ряд 5, участок № 20.

Кадастровый номер – 89:05:020301:5005.

Площадь – 40 кв.м.

Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Фактическое использование земельного участка – гараж в капитальном исполнении.

Форма подачи предложений о цене предмета торгов – открытая.

Начальная цена предмета торгов – размер годовой арендной платы за пользование участком составляет 10 720 (десять тысяч семьсот двадцать) рублей.

Разрешенное использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Фактическое использование земельного участка – гараж в капитальном исполнении.

Форма подачи предложений о цене предмета торгов – открытая.

Начальная цена предмета торгов – размер годовой арендной платы за пользование участком составляет 10 720 (десять тысяч семьсот двадцать) рублей.

Сумма задатка (20% от начальной цены предмета торгов) за земельный участок – 2 144 (две тысячи сто сорок четыре) рубля.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 500 (пятьсот) рублей.

Срок аренды земельного участка на период строительства – 3 года со дня подписания протокола о результатах торгов.

Земельный участок не обременен правами третьих лиц, ограничения использования отсутствуют.

Особые условия: территория не ровная, с большими перепадами высот и подложит отсыпка от 1,5 до 2,5 метров. Отсыпка территории выполняется за счет застройщика.

Победитель торгов возмещает затраты по формированию земельного участка в размере: 1) 490 (четыреста девяносто) рублей 91 копейка за определение рыночной стоимости земельного участка (по контракту от 24.12.2012 № 0190300001312001836-0097399-01), 2) 12 882 (двенадцать тысяч восемьсот восемьдесят два) рубля 29 копеек за проведение кадастровых работ (по контракту от 14.06.2012 № 0190300001312000948-0097399-01).

Осмотр земельных участков на местности будет осуществляться 03 июня 2013 года с 8 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

Заявки для участия в торгах (с прилагаемыми документами) принимаются по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, д. 1, каб. 108. Срок приема заявок – с 31 мая 2013 года по 28 июня 2013 года, с 8 час 30 мин. до 12 час. 30 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. ежедневно, кроме выходных дней.

На один лот заявитель может подать только одну заявку. Заявка и представляемые Заявителем документы должны быть составлены на русском языке. Заявка на участие в торгах, поступившая по истечению срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

Перечень документов, представляемых для участия в торгах:

1. заявка об участии в торгах по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (предоставляется в двух экземплярах);
2. платежный документ об оплате задатка с отметкой банка об исполнении (оригинал и копия), подтверждающий внесение заявителем задатка в счет обеспечения исполнения обязательств на счет, указанный в сообщении о проведении торгов, в соответствии с договором о задатке;
3. копии документов, удостоверяющих личность – для физических лиц;
4. нотариально заверенные копии учредительных документов и сви-

детельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента) – для юридических лиц;

5. надлежащим образом оформленная доверенность на право представлять интересы заявителя в торгах, в том числе на сдачу заявки об участии в торгах и других необходимых документов.

Задаток вносится путем перечисления денежных средств на р/сч. **4030281070000000010 в РКЦ Тарко-Сале г. Тарко-Сале, БИК 047191000, ИНН 8911004036, КПП 891101001 Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района (назначение платежа – задаток для участия в аукционе).** В случае не поступления задатка на указанный счет до 01 июля 2013 года заявитель не допускается к участию в аукционе.

Лицам, подавшим заявки на участие в торгах, но не допущенным к участию в них задаток возвращается в течение 3 дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона. Лицам, участвовавшим в торгах, но не победившим в них возврат задатков осуществляется в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

При проведении торгов победителем признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов. Подведение итогов торгов (подписание протокола о результатах торгов) осуществляется в день проведения торгов, по месту их проведения. Договор аренды заключается Арендодателем и победителем торгов не позднее 20 дней после подписания протокола о результатах торгов.

Цена за право на заключение договора аренды (размер годовой арендной платы), предложенная победителем торгов, перечисляется за первый год единовременным платежом за вычетом суммы задатка, внесенной арендатором в счет платежа за право заключения договора. Размер годовой арендной платы не подлежит изменению в течение первого года аренды. Оплата приобретенного на торгах права заключения договора аренды, предложенная победителем торгов, производится в течение 5 дней после подписания протокола. В дальнейшем арендная плата вносится Арендатором равными частями ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за истекшим кварталом, а в IV квартале до 10 числа последнего месяца этого квартала. По окончании строительства и после государственной регистрации права собственности на объект недвижимости (гараж), но не ранее, чем через год после заключения договора, арендная плата рассчитывается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и Пуровского района, регулирующими исчисление размера арендной платы.

За дополнительной информацией, а также формами и перечнем всех необходимых документов можно обращаться по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, д. 1, каб. 108, во вторник и четверг, с 8-30 до 17-00, тел. 2-33-48, которые также размещены на официальном сайте муниципального образования Пуровский район <http://www.puradm.ru> (Раздел: местное самоуправление подразделы: имущественные и земельные отношения, предоставление земельных участков, торги).

Главный редактор Н.В. РУСЕЦКАЯ



Общественно-политическая газета

УЧРЕДИТЕЛИ:

Департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа и администрация Пуровского района

НАШ АДРЕС:

629850 Тюменская обл., г. ТАРКО-САЛЕ, Первомайская, 20. Тел.: 2-51-80 (факс)

Еженедельник зарегистрирован (перерегистрирован) Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 72-00314 от 20.04.2011 г. Полиграфическая деятельность редакции газеты «Северный луч» в соответствии с Федеральным законом № 258-ФЗ от 8.11.2007 г. лицензирования не требует.

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские права на них принимаются автором. Препринятые материалы подлежат публикации. Редакция не несет ответственности за достоверность фактической и синтаксической правки опубликованных материалов. Редакция не занимается. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Время подписания последнего блока номера графика в четверг в 13:00. Газета подписана в четверг в 14:00, вышла из печати в 18:00. Газета на бумаге доступна и распространяется на электронно-оптическом комплексе редакций газет «Северный луч».