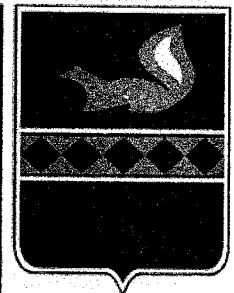


5130-2

f

Общественно-политическая газета

ПУРОВСКИЙ РАЙОН



Издается с января 1979 г.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

24 января 2014 г. № 4 (3506)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

**1 ЧАСТЬ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 27 декабря 2013 г. № 246-ПА г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН  
«РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ»**

В соответствии с постановлением Администрации района от 2 апреля 2013 года № 41-ПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации, оценки эффективности и корректировки муниципальных программ муниципального образования Пуровский район», постановления Администрации района от 29 октября 2013 года № 179-ПА «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования Пуровский район в новой редакции» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу муниципального образования Пуровский район «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный Луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

**И. п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА**

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации района  
27 декабря 2013 года № 246-ПА

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ»**

**ПАСПОРТ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ЖИЛИЩНО – КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района
Соисполнители муниципальной программы	Администрация Пуровского района; Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района.
Цели муниципальной программы	Повышение качества и надежности предоставляемых услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры, формирование благоприятных условий в создании комфортных условий проживания; Приведение коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.
	Модернизация инженерной инфраструктуры. Сокращение расходной части бюджета на энергообеспечение муниципальных учреждений, экономия средств предприятий осуществляющих регулируемые виды деятельности за счет выявления нерационального использования энергоресурсов и повышения

Задачи муниципальной программы	эффективности их использования, снижение потребления энергетических ресурсов в жилищном фонде муниципальных образований городских и сельских поселений района. Повышение качества транспортных услуг, сохранение транспортной доступности для широких слоев населения на социально-значимых маршрутах. Обеспечение транспортной доступности населенных пунктов района.
Сроки реализации муниципальной программы	2014-2016
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	Экономия электроэнергии (кВт*час) Экономия тепловой энергии (Гкал.) Экономия воды (м.куб.) Экономия газа (м.куб.) Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы(ед.) Количество объектов, по которым осуществляются строительно-монтажные работы (ед.) Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения (%) Предельный уровень повышения тарифов на перевозку пассажиров общественным транспортом, на социально – значимых маршрутах
Программно-целевые инструменты	отсутствуют
Подпрограммы	1. "Модернизация коммунального хозяйства"; 2. "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"; 3. "Реализация отдельных мероприятий в сфере жизнеобеспечения"; 4. "Развитие дорожного хозяйства"; 5. "Обеспечение реализации муниципальной программы".
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Финансовое обеспечение программы составляет <b>3 190 043 тыс.руб.</b> , в том числе по годам: - 2014 – 1 103 807 тыс.руб.; - 2015 – 1 029 019 тыс.руб.; - 2016 – 1 057 217 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	1. По окончании реализации программы экономия ресурсов составит, в том числе по видам: - тепловой энергии – 1 404,36 тыс.Гкал; - электрической энергии – 403 334,4 тыс.кВт ч; - воды – 7 482,15 тыс.куб.м.; - газа – 290 225,64 тыс.куб.м. 2. Повышение удовлетворенности населения района уровнем жилищно-коммунального обслуживания. 3. Повышение экологической культуры населения за счет публикаций, репортажей по информированию населения по вопросам обращения с отходами. 4. Увеличение мощностей объектов коммунальной инфраструктуры, в результате чего коммунальные услуги, предоставляемые населению района, будут соответствовать надлежащему качеству. 5. Сохранение ценовой доступности транспортных услуг для широких слоев населения на социально-значимых маршрутах пассажирских перевозок.

6. Развитость сети автомобильных дорог муниципального образования Пуровское.  
7. Обеспеченность транспортным сообщением в зимний период отдаленных поселений с. Халясавэй и с. Самбург.

## Раздел I. Характеристика текущего состояния в сфере ЖКХ и транспортной инфраструктуры.

Жилищно-коммунальное хозяйство является одним из первоочередных направлений развития как Пуровского района и отдельных его территориальных единиц, так и государства в целом.

Часто происходят аварии, сбои в работе обслуживающих систем. Поэтому для поддержания данной отрасли в рабочем состоянии в настоящее время требуется все больше средств: отрасли необходима весьма серьезная инновационная «терапия». В стране несколько десятилетий практически не осуществлялась замена оборудования, срок службы которого давно истек. В этой связи вопросы устойчивого развития ЖКХ занимают особую нишу в механизме общественного развития и выдвигаются на передний план в комплексе имеющихся проблем, решение которых может быть исключительно системным.

Современное ЖКХ представляет собой стратегически важную сферу, что можно мотивировать следующими аргументами. Во-первых, массовый характер потребления, важность для всего населения страны. Во-вторых, снабжение услугами объектов социальной сферы, ведь в периоды сбоев без света, тепла и воды остаются больницы, школы, детские сады. В-третьих, влияние на отношение граждан к реализуемому руководством страны реформам, формирование серьезного негатива в части организации эффективности жизнеобеспечения. В-четвертых, обеспечение услугами ЖКХ стратегических объектов, аэропортов, вокзалов.

Устойчивость развития ЖКХ в современном состоянии отрасли определяется возможностью качественных преобразований, внедрением новых методов и механизмов управления, использованием инновационных технологий, сырья и материалов нового поколения при совершенствовании жилищно-коммунального обеспечения населения.

На сегодняшний день в сфере ЖКХ на территории Пуровского района с целью улучшения качества жизни населения предусмотрена реализация следующих направлений:

### 1. В области энергетики и жилищно-коммунального хозяйства:

- организация деятельности по развитию систем и объектов электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод с целью повышения качества оказываемых услуг, улучшению экологической ситуации на территории Пуровского района;
- организация работ, координация и контроль деятельности по выполнению организационно-технических мероприятий по подготовке объектов жилищного фонда, социального назначения, энергоснабжения и инженерной инфраструктуры Пуровского района к работе в осенне-зимний период;
- координация и контроль деятельности предприятий и организаций в навигацию по поставке топливно-энергетических ресурсов в населенные пункты Пуровского района, расположенные в районах с ограниченными сроками завоза грузов, своевременная подготовка к приёму и хранению топливно-энергетических ресурсов, недопущение возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в период проведения погрузочно-разгрузочных работ;
- участие в разработке схем электро- и газоснабжения, развития инженерной инфраструктуры;
- осуществление отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению субсидий на компенсацию выпадающих доходов организация коммунального комплекса, предоставляющие коммунальные услуги населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек;
- предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Пуровского района бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав района, на софинансирование расходных обязательств в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

### 2. В области транспорта:

В связи с высокой затратной частью на осуществление пассажирских перевозок автомобильным и речным транспортом, в целях недопущения резкого увеличения тарифов, возникает необходимость поддержания доступности транспортных услуг для населения с применением льготных тарифов и предоставлением перевозчикам субсидий из бюджета Пуровского района. В целях максимального создания условий для безопасных и регулярных пассажирских перевозок определены организационные, правовые и экономические основы транспортного обслуживания населения в границах муниципального района.

В целях компенсации расходов предприятий, связанных с осуществлением регулярных перевозок с применением льготных тарифов для населения и предоставлением преимуществ по провозной плате, перевозчикам предоставляются субсидии из средств бюджета Пуровского района.

Закреплена маршрутная сеть, определен порядок допуска перевозчиков к работе.

В области транспорта предусмотрены мероприятия по организации транспортного обслуживания населения автомобильным, водным и воздушным транспортом.

В рамках реализации мероприятий предусматривается организация пассажирских перевозок в соответствии с приложением № 3 к муниципальной Программе.

Транспортное обслуживание населения на социально-значимых межмуниципальных маршрутах воздушным транспортом в границах Пуровского района производится в соответствии с Постановлением Главы района № 89-ПГ от 06 апреля 2012 года.

Перечень социально значимых маршрутов, осуществляемых воздушным транспортом, вертолетами МИ-8:

- Тарко-Сале -Халясавэй;
- Тарко-Сале - Самбург;
- Тарко-Сале – Толька-Пуровская;
- Уренгой – Коротчаево;
- Иные социально значимые маршруты, в границах Пуровского района.

### 3. В области дорожной деятельности:

В соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 08 ноября 2007 года N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», предусмотрено создание муниципального дорожного фонда с 01.01 2014 года. Порядок его формирования и использования утверждается Решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район.

Прогноз объема бюджетных ассигнований фонда разрабатывается на основе прогноза социально-экономического развития Пуровского района в соответствии с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, с учетом прогноза поступлений доходов бюджета района, предоставленного главными администраторами доходов бюджета района.

Использование бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах объема муниципального дорожного фонда.

В сфере дорожного хозяйства остро стоят следующие проблемы:

- отдаленные сельские поселения Пуровского района с. Самбург и с. Халясавэй не имеют круглогодичной связи с сетью дорог общего пользования. В летний период года добраться до этих населенных пунктов возможно только на воздушном либо на речном транспорте. Учитывая потребность в топливных ресурсах и продовольствии, возникает необходимость обеспечения данных поселений связью с сетью автомобильных дорог общего пользования в зимнее время года - то есть необходимо устройство и содержание зимних автомобильных дорог.
- от автомобильной дороги «Сургут-Салехард» участок «Пуровск - Коротчаево» до поселка Сывдарма в границах муници-

пального образования Пуровское, проходит автомобильная дорога, протяженностью 1,9 км. Данная автодорога пересекает несколько железнодорожных путей. Обследование маршрута выявило не соответствие оборудования переезда требованиям «Инструкции по эксплуатации железнодорожных переездов МПС России ЦП-566», в связи с чем, для обеспечения требований по безопасности дорожного движения возникла необходимость проведения работ по разработке проектной документации на объект «Участок автомобильной дороги до п. Сывдарма».

Вышеуказанные проблемы можно решить только методом постановки четких целей и задач, взаимосвязанных со сроками и ресурсами на их реализацию, - программно-целевым методом.

Пути решения данных проблем следующие:

- выполнение работ по устройству и содержанию зимних автомобильных дорог «с.Самбург - Заполярное НГКМ» и «с. Халы-савэй- водозабор на реке Еты-Пур»;

- устройство и содержание зимних автомобильных дорог до отдаленных населенных пунктов;

- проведение работ по разработке проектной документации на объект «Участок автомобильной дороги до п. Сывдарма»;

- для обеспечения безопасности дорожного движения, необходимо проведение комплекса мероприятий по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик улично-дорожной сети поселений, замене конструктивных элементов, а также ее поддержанию в надлежащем техническом состоянии.

- предоставление бюджетам поселений, входящих в состав Пуровского района иных межбюджетных трансфертов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами местного самоуправления муниципального района.

Реализация данных мероприятий позволит обеспечить бесперебойное транспортное сообщение поселений района с районным центром г. Тарко-Сале в течение всего года.

Перечень мероприятий в сфере дорожного хозяйства отражен в приложении № 4 к муниципальной программе.

## Раздел II. Перечень мероприятий муниципальной программы

1. Для реализации Подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» необходимо выполнить следующие мероприятия:

1.1 Внедрение новых технологических решений, обеспечивающих повышение теплозащиты эксплуатируемых зданий и объектов, снижение потребления энергоресурсов.

1.2 Установка на объектах (предприятия, жилищный фонд, бюджетные учреждения) современных приборов учета расхода воды, тепла, газа и электроэнергии, а также регулирующих механизмов.

1.3 Модернизация систем освещения на основе энергоэкономичных осветительных приборов (малые люминесцентные лампы, с последующим переходом на светодиодные лампы).

1.4 Информационное обеспечение организаций и учреждений бюджетной сферы, предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, организаций осуществляющих управление и эксплуатацию жилищного фонда поселений района в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Реализация политики энергосбережения на территории Пуровского района, основана на принципах приоритета:

- эффективного использования энергетических ресурсов,
- сочетания интересов потребителей, поставщиков и производителей энергетических ресурсов,

- на финансовой поддержке мероприятий по использованию энергоэффективных технологий и приборов учета,

- расхода энергетических ресурсов и контроля за их использованием, обусловлена необходимостью экономии топливно-энергетических ресурсов и средств населения, в том числе: обеспечение энергоэффективности и энергосбережения в жилищном фонде поселений, обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности муниципальными учреждениями по видам

- тепловой энергии – 1 404,36 тыс.Гкал;
- электрической энергии – 403 334,4 тыс.кВт ч;
- воды – 7 482,15 тыс.куб.м.;
- газа – 290 225,64 тыс.куб.м.

2. В рамках подпрограммы «Модернизация коммунального хозяйства» для приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания, планируется провести разработку проектно-сметной документации, получение заключений государственной экспертизы, выполнение строительно-монтажных работ объектов коммунального хозяйства. Подробный перечень объектов, подлежащих строительству в 2014 году, утверждается нормативно-правовым актом Администрации района.

Работы будут производиться в поэтапном режиме:

- 1-й этап-проведение инженерных изысканий;
- 2-й этап -разработка проектной документации;
- 3-й этап- выполнение строительно-монтажных работ;
- 4-й этап- ввод объекта в эксплуатацию.

Источником финансирования мероприятий программы являются средства бюджета Пуровского района и средства окружного бюджета.

3. В рамках подпрограммы «Реализация отдельных мероприятий в сфере жизнеобеспечения» планируется провести следующие мероприятия:

3.1. Организация транспортного обслуживания населения автомобильным, водным и воздушным транспортом для населения на социально значимых маршрутах в границах района.

3.2. Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав района, на софинансирование расходных обязательств:

- на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям недополученных доходов в связи с оказанием услуг по захоронению невостребованных трупов и затрат на содержание ритуальных служб;

- на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям недополученных доходов в связи с установлением цен на банные услуги, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек;

- на оплату работ, услуг, связанных с выполнением муниципальных контрактов (договоров) по проведению мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований.

3.3. Осуществление отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям коммунального комплекса, предоставляющие коммунальные услуги населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

4. В рамках подпрограммы «Развитие дорожного хозяйства» планируется провести следующие мероприятия:

4.1 Устройство и содержание зимних автодорог местного значения.

4.2 Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав района, на осуществление расходных обязательств в сфере дорожной деятельности из средств окружного бюджета, а именно:

- содержание автомобильных дорог, улиц, внутриквартальных проездов, дорожной обстановки.

4.3 Предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав района, на осуществление расходных обязательств в сфере дорожной деятельности из средств бюджета района, а именно:

- содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, улиц, внутриквартальных проездов, дорожной обстановки.

5. В рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» планируется провести следующие мероприятия:

5.1. Обеспечение органов местного самоуправления.

5.2. Материально-техническое обеспечение, организация и администрирование осуществления отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям коммунального комплекса, предоставляющие коммунальные услуги населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.



Перечень мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 1 к муниципальной Программе.

**Раздел III. Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы с распределением плановых значений по годам её реализации.**

Для оценки степени достижения задач муниципальной программы (подпрограммы) используются следующие показатели, количественно и качественно характеризующих ход её реализации, а именно:

1. Сокращение расходной части бюджета на энергообеспечение муниципальных учреждений, экономия средств предприятий осуществляющих регулируемые виды деятельности за счет выявления нерационального использования энергоресурсов и повышения эффективности их использования, снижение потребления энергетических ресурсов на жилищном фонде муниципальных образований городских и сельских поселений района.

- экономия электроэнергии (кВт\*час);
- экономия тепловой энергии (Гкал.);
- экономия воды (м.куб.);
- экономия газа (м.куб.).

Целевое значение показателей является уровнем, к которому стремится субъект бюджетного планирования постоянно: выполнение показателя 100% и менее является положительной динамикой, более 100% является отрицательной динамикой.

2. Модернизация инженерной инфраструктуры; Количество объектов, по которым осуществляются проектно-исследовательские работы (определяется как количество утвержденных проектов сметной документации)

Количество объектов, по которым осуществляются строительно-монтажные работы (определяется как отношение объема выполненных работ, в стоимостном выражении, за отчетный период к общей стоимости объекта)

3. Сохранение ценовой доступности транспортных услуг для широких слоев населения на социально-значимых маршрутах.

Предельный уровень повышения тарифов на перевозку пассажиров общественным транспортом на социально – значимых маршрутах (определяется расчётным путём, как отношение тарифа в текущем году к тарифу предыдущего года)

Достижение показателя и менее является положительной динамикой, превышение показателя отрицательной.

4. Обеспечение транспортной доступности населенных пунктов района;

Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения.

Источник данных для расчетов: отчетность организаций коммунального комплекса, органов местного самоуправления.

Перечень целевых индикаторов и показателей приведен в приложении № 2 к муниципальной Программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к муниципальной программе

ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий муниципальной программы  
«Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры»

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объём финансирования (тыс.руб.)			
			Всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.
	<b>"Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры"</b>	<b>Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района</b>	<b>3 190 043</b>	<b>1 103 807</b>	<b>1 029 019</b>	<b>1 057 217</b>
<b>1</b>	<b>Подпрограмма "Модернизация коммунального хозяйства"</b>	<b>Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района</b>	<b>380 511</b>	<b>165 081</b>	<b>93 000</b>	<b>122 430</b>
1.1	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности.	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	99 911	84 481	3 000	12 430
1.2	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности ЯНАО.	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	280 600	80 600	90 000	110 000
<b>2</b>	<b>Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"</b>	<b>Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района</b>	<b>97 533</b>	<b>32 511</b>	<b>32 511</b>	<b>32 511</b>
2.1	Реализация мероприятий по обеспечению энергосбережения и повышению энергетической эффективности	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	97 533	32 511	32 511	32 511
<b>3</b>	<b>Подпрограмма "Реализация отдельных мероприятий в сфере жизнеобеспечения"</b>		<b>2 146 626</b>	<b>715 542</b>	<b>715 542</b>	<b>715 542</b>
3.1	Организация транспортного обслуживания населения воздушным транспортом	Администрация Пуровского района	90 498	30 166	30 166	30 166
3.2	Организация транспортного обслуживания населения водным транспортом	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	12 093	4 031	4 031	4 031
3.3	Организация транспортного обслуживания населения (автомобильный транспорт)	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	17 592	5 864	5 864	5 864
3.4	Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению коммунально-бытовые услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	50 715	16 905	16 905	16 905

3.5	Проведение мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	53 226	17 742	17 742	17 742
3.6	Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющие населению коммунальные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	1 922 502	640 834	640 834	640 834
4	<b>Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства"</b>		<b>388 244</b>	<b>131 630</b>	<b>128 923</b>	<b>127 691</b>
4.1	Прочие мероприятия по осуществлению дорожной деятельности (устройство и содержание зимних автодорог местного значения)	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	78 327	26 109	26 109	26 109
4.2	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения ( за счет средств окружного бюджета)	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	209 679	69 893	69 893	69 893
4.3	Бюджетные инвестиции в объекты дорожной деятельности	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	500,00	500		
4.4	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (за счет средств бюджета района)	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	99 738	35 128	32 921	31 689
5	<b>Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"</b>		<b>177 129</b>	<b>59 043</b>	<b>59 043</b>	<b>59 043</b>
5.1	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	167 517	55 839	55 839	55 839
5.2	Материально-техническое обеспечение, организация и администрирование осуществления отдельных государственных полномочий.	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района	9 612	3 204	3 204	3 204

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к муниципальной программе

СВЕДЕНИЯ

о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы  
«Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры»

№ п/п	Наименование программы, наименование показателя	ед.изм.	весовое значение	Значение показателей эффективности				
				2012	2013	2014	2015	2016
	<b>Программа "Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры"</b>	-	-					
	Экономия потребления энергетических ресурсов по отдельным видам энергетических ресурсов							
1.	электрическая энергия	тыс.кВт·ч	0,14	140 225,37	131 212,66	134 444,80	134 444,80	134 444,80
2.	тепловая энергия	тыс.Гкал	0,14	488,25	456,86	468,12	468,12	468,12
3.	вода	тыс.куб. метров	0,14	2 601,28	2 434,09	2 494,05	2 494,05	2 494,05
4.	природный газ	тыс.куб. метров	0,14	100 901,38	94 416,14	96 741,88	96 741,88	96 741,88
5.	Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы	объект	0,14	25	28	17	9	1
6.	Количество объектов, по которым осуществляются строительные-монтажные работы	объект	0,14	8	7	10	14	23
7.	Предельный уровень повышения тарифов на перевозку пассажиров общественным транспортом на социально – значимых маршрутах:	%	0,16					
	Автомобильным транспортом, не более	%	0,08	0	16,6	14,3	12,5	11,1
	Водным транспортом, не более	%	0,08	0	0	10	10	10
	<b>Подпрограмма "Модернизация коммунального хозяйства"</b>							

1.	Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы	объект	0,4	25	28	17	9	1
2.	Количество объектов, по которым осуществляются строительно-монтажные работы	объект	0,2	8	7	10	14	23
3.	Доля освоённых бюджетных ассигнований за отчетный период	%	0,2	95,4	100	100	100	100
4.	Количество объектов коммунального хозяйства, введенных в эксплуатацию за отчетный период	объект	0,2	3	3	4	1	4
<b>Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"</b>								
Экономия потребления энергетических ресурсов по отдельным видам энергетических ресурсов								
1.	электрическая энергия	тыс.кВт·ч	0,25	140 225,37	131 212,66	134 444,8	134 444,8	134 444,8
2.	тепловая энергия	тыс.Гкал	0,25	488,25	488,25	468,12	468,12	468,12
3.	вода	тыс.куб. метров	0,25	2 601,28	2 601,28	2 494,05	2 494,05	2 494,05
4.	природный газ	тыс.куб. метров	0,25	100 901,38	94 416,14	96 741,88	96 741,88	96 741,88
<b>Подпрограмма "Реализация отдельных мероприятий в сфере жизнеобеспечения "</b>								
1.	Перевозка пассажиров организациями воздушного транспорта	Чел.	0,20	100	100	100	100	100
2.	Перевозка пассажиров организациями водного транспорта	Чел.	0,20	2943	2400	2400	2400	2400
3.	Перевозка пассажиров организациями автомобильного транспорта	Чел.	0,20	63613	53000	53000	53000	53000
4.	Предоставление межбюджетных трансфертов (коммунально-бытовые услуги населению)	%	0,20	100	100	100	100	100
5.	Предоставление межбюджетных трансфертов (мероприятия по благоустройству)	%	0,20	100	100	100	100	100
<b>Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства"</b>								
1.	Количество сельских населенных пунктов, обеспеченных наземным транспортным сообщением с сетью автомобильных дорог общего пользования, с административным центром района и другими населенными пунктами в зимний период	шт.	0,5	2	2	2	2	2
2.	Количество объектов дорожного хозяйства, на которые разработана проектная документация	ед.	0,5	0	0	1	1	1
<b>Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"</b>								
1	Выполнение плана мероприятий утвержденного распоряжением Главы района на квартал, год.	%	0,5	100%	100%	100%	100%	100%
2	Исполнение бюджетных обязательств на обеспечение выполнения функций управления от доведенных лимитов бюджетных ассигнований	%	0,5	94%	100%	100%	100%	100%

Источник данных: в соответствии с функциями Управления, организации коммунального комплекса, органы местного самоуправления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к муниципальной программе

Перечень основных мероприятий в области водного и автомобильного транспорта на 2014 год

№ п/п	Наименование	Расходы на реализацию основных мероприятий, тыс. рублей
1.	Отдельные мероприятия в области водного транспорта	4 031
1.1.	Предоставление субсидий организациям речного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения внутренним водным транспортом на межмуниципальных сообщениях в границах Пууровского района, в том числе по маршрутам:	4 031
1.1.1.	Тарко-Сале – Уренгой – Самбург – Тарко-Сале	4 031
2	Отдельные мероприятия по другим видам транспорта	5 864
2.1.	Предоставление субсидий организациям автомобильного транспорта, осуществляющим транспортное обслуживание населения автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах в границах Пууровского района, в том числе по маршрутам:	5 864
2.1.1.	Тарко-Сале – Пууровск – Тарко-Сале	3 975
2.1.2.	Уренгой – Коротчаево – Уренгой	1 889
	Всего по транспорту:	9 895

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к муниципальной программе

Перечень мероприятий в сфере дорожного хозяйства

№ п/п	Наименование	Наименования ответственного исполнителя	Объём финансирования (тыс.руб.)			
			всего	2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Устройство зимних автомобильных дорог общего пользования – всего, в том числе	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пууровского района	13 869	4 623	4 623	4 623
1.1.	с. Самбург – Заполярное НКМ		8 574	2 858	2 858	2 858
1.2.	с. Халысавэй – водозабор на р. Еты-Пуур		5 295	1 765	1 765	1 765
2.	Содержание зимних автомобильных дорог общего пользования – всего, в том числе		64 458	21 486	21 486	21 486
2.1.	с. Самбург – Заполярное НКМ		47 787	15 929	15 929	15 929
2.2.	с. Халысавэй – водозабор на р. Еты-Пуур		16 671	5 557	5 557	5 557
	ВСЕГО :		78 327	26 109	26 109	26 109

Раздел IV. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Эффективность выполнения Программы (подпрограммы) оценивается как степень достижения запланированных результатов и включает в себя:

- Оценку интегрального показателя (ИП);
- Оценку степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования финансовых средств.

Расчет оценки интегрального показателя (ИП) производится по следующей формуле:

$$ИП = \sum_{i=1}^N Z_i \times СД_i,$$

где:  
СД - степень достижения запланированного на оцениваемый период значения показателя;  
Z – Весовое значение;  
N - количество показателей;  
i - номер показателя.

Степень достижения запланированного на оцениваемый период значения показателя определяется по формуле:

$$СД = \frac{Зф}{Зп},$$

где:  
Зф - фактическое значение показателя программы в отчетном году;  
Зп - запланированное на отчетный год значение показателя программы.

Для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений используется формула:

$$СД = \frac{Зп}{Зф}$$

где:  
Зф - фактическое значение показателя программы в отчетном году;  
Зп - запланированное на отчетный год значение показателя программы.

Расчет оценки степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования финансовых средств производится по формуле:



$$CДз = \frac{\Phi_{ф}}{\Phi_{п}}$$

где:

$\Phi_{ф}$  – фактический объем финансовых средств, направленный на реализацию мероприятий программы;

$\Phi_{п}$  – плановый объем финансовых средств, направленный на реализацию мероприятий программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным.

Муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с высоким уровнем эффективности если:

- оценка интегрального показателя (ИП) составила не менее 95%;

- оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования финансовых средств составила не менее 90%.

Муниципальная программа (подпрограмма) считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности если:

- оценка интегрального показателя (ИП) составила не менее 80%;

- оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования финансовых средств составила не менее 70%.

В случае если реализация программы (подпрограммы) не соответствует вышеуказанным критериям, уровень эффективности её реализации признается неудовлетворительным.

#### Раздел V. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Реализация программы должна привести к созданию комфортной среды обитания и жизнедеятельности человека:

1. 2014 год:

Экономия электроэнергии - 134445 тыс. кВт\*час;

Экономия тепловой энергии – 468 тыс. Гкал.;

Экономия воды – 2494 тыс. м. куб.;

Экономия газа – 96742 тыс. м. куб.

Количество объектов дорожного хозяйства, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы - 1 ед.

Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы - 17 ед.

Количество объектов, по которым осуществляются строительные работы - 10 ед.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения составит 0%, тем самым будет выполнена задача по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, замена их конструктивных элементов, а также поддержанию в надлежащем техническом состоянии и будет достигнута цель – обеспечение безопасного и комфортного передвижения транспортных средств по улично-дорожной сети Пуровского района.

Рост тарифов на перевозку пассажиров общественным транспортом по социально-значимым маршрутам не должен превышать:

- автомобильным транспортом – 14,3 %;

- водным транспортом – 10 %.

2. 2015 год:

Количество объектов дорожного хозяйства, по которым осуществляются строительные работы - 1 ед.

Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы – 9 ед.

Количество объектов, по которым осуществляются строительные работы – 14 ед.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения составит 0%, тем самым будет выполнена задача по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, замена их конструктивных элементов, а также поддержанию в надлежащем техническом состоянии и будет достигнута цель - обеспечение безопасного и комфортного передвижения транспортных средств по улично-дорожной сети Пуровского района.

ного и комфортного передвижения транспортных средств по улично-дорожной сети Пуровского района.

Рост тарифов на перевозку пассажиров общественным транспортом по социально-значимым маршрутам не должен превышать:

- автомобильным транспортом – 12,5 %;

- водным транспортом – 10 %.

3. 2016 год:

Количество объектов дорожного хозяйства, по которым осуществляются строительные работы - 1 ед.

Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы – 1 ед.

Количество объектов, по которым осуществляются строительные работы – 23 ед.

Доля протяженности автомобильных дорог по обеспечению транспортным сообщением отдаленные поселки с районным центром – 91,52 км.

Рост тарифов на перевозку пассажиров общественным транспортом по социально-значимым маршрутам не должен превышать:

- автомобильным транспортом – 11,1 %;

- водным транспортом – 10 %.

Развитие сети автомобильных дорог муниципального образования Пуровское;

4. Модернизация инженерной инфраструктуры, развитие коммунальной сферы, повышение качества обслуживания населения района, увеличение мощностей объектов коммунальной инфраструктуры, в результате чего коммунальные услуги, предоставляемые населению района, будут соответствовать надлежащему качеству. Модернизация и обновление сетей и оборудования, других объектов коммунальной сферы, позволяющих улучшить экологическую обстановку в районе.

5. Проведение комплекса мероприятий текущего и капитального характера, реконструкции и модернизации, направленных на:

- снижение вероятности возникновения аварийных ситуаций в отопительный период;

- исключение дефицита энергетических ресурсов.

Сохранение доступности транспортных услуг для широких слоев населения на социально-значимых маршрутах в границах Пуровского района. Транспортное обслуживание населения на социально-значимых межмуниципальных маршрутах воздушным, водным, автомобильным транспортом в границах Пуровского района.

Обеспечение круглогодичного, бесперебойного движения автомобильного транспорта.

Обеспечение транспортной доступности в зимний период отдаленных поселений с. Халясавай и с. Самбург.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения составит 0%, тем самым будет выполнена задача по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, замена их конструктивных элементов, а также поддержанию в надлежащем техническом состоянии и будет достигнута цель - обеспечение безопасного и комфортного передвижения транспортных средств по улично-дорожной сети Пуровского района.

#### ПАСПОРТ

Подпрограммы «Модернизация коммунального хозяйства»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района
Соисполнители Подпрограммы	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района.
Цели Подпрограммы	Приведение коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания.
Задачи Подпрограммы	1. Ввод в действие строящихся объектов капитального строительства в установленные сроки в соответствии с нормами продолжительности

	проектирования и строительства; 2. Повышение качества обслуживания населения района; обеспечение земельных участков коммунальной инфраструктурой для жилищного строительства.
Сроки реализации Подпрограммы	2014 – 2016 годы
Целевые показатели эффективности реализации Подпрограммы	1. Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы 2. Количество объектов, по которым осуществляются строительномонтажные работы 3. Доля освоенных бюджетных ассигнований за отчетный период
Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Всего по Подпрограмме составляет 380 511 тыс. руб., в т.ч.: 2014 год – 165 081 тыс. руб.; 2015 год – 93 000 тыс. руб.; 2016 год – 122 430 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Реализация Подпрограммы позволит обеспечить жителей района доступными, безопасными и комфортными условиями проживания. Конечным результатом является увеличение мощностей объектов коммунальной инфраструктуры, в результате чего коммунальные услуги, предоставляемые населению района, будут соответствовать надлежащему качеству.

**Раздел I. Характеристика текущего состояния в сфере ЖКХ и социально-экономического развития Пуровского района**

На территории муниципального образования Пуровский район имеет место дефицит площадок с развитой системой коммунальной инфраструктуры, подготовленных для строительства. Развитие инфраструктуры для новых участков производится в основном силами застройщиков путем выдачи им технических условий для подключения к системам водоснабжения, водоотведения, тепло-, электро- и газоснабжения. При этом данные технические условия обременены фактически неограниченными обязательствами не только по подключению, но и по строительству, и модернизации объектов инфраструктуры, наращиванию мощностей, что повышает цены на жилье и приводит к невозможности освоения новых перспективных для жилищного строительства площадок.

Потребность в замене сетей, по экспертной оценке специалистов, составляет:

- тепловые сети – 26,4 %;
- водопроводные сети – 25,5 %;
- канализационные сети – 15,2 %.

Качество водоснабжения в поселениях муниципальных образований Пуровского района не соответствует требованиям СанПин 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения».

В соответствии со СНиП 2.04.02-84\* «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» (утв. постановлением Госстроя СССР от 27 июля 1984 № 123, качество воды, подаваемой на хозяйственно-питьевые нужды, должно соответствовать требованиям ГОСТ Р51232-98.

Поскольку имеющихся мощностей недостаточно, необходимо строительство сетей водоснабжения и водоочистных сооружений

Согласно ст. 12 Федерального закона от 30.03.1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», при планировке и застройке городских и сельских поселений должно предусматриваться создание благоприятных условий для жизни и здоровья населения путём комплексного благоустройства городских и сельских поселений и реализации иных мер по предупреждению и устранению вредного воздействия на человека факторов среды обитания.

В настоящее время, ни в одном муниципальном образовании

Пуровского района нет спроектированных и построенных полигонов по хранению и утилизации твёрдых бытовых отходов. А имеющиеся несанкционированные свалки, бывшие карьеры, используемые для свалки бытовых отходов, практически исчерпали свои возможности. Возникла необходимость срочно принимать меры по улучшению экологической ситуации и уменьшению негативного воздействия на окружающую среду, поэтому в населенных пунктах района планируется проектирование и в дальнейшем строительство полигонов для утилизации твердых бытовых отходов.

В соответствии с п. 6.1. СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения» (утв. постановлением Госстроя СССР от 21 мая 1985 года № 71), степень очистки сточных вод необходимо определять в зависимости от местных условий и с учетом возможного использования очищенных сточных вод и поверхностного стока для производственных или сельскохозяйственных нужд.

Допустимые концентрации основных загрязняющих веществ в смеси бытовых и производственных сточных вод принимаются согласно «Правилам приема производственных сточных вод в системы канализации населенных пунктов», утвержденным Минжилкомхозом РСФСР и согласованным ГСЭУ Минздрава СССР, Минрыбхозом СССР, Минводхозом СССР и Госстроем СССР.

Санитарно-защитные зоны для канализационных очистных сооружений должны быть приняты в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

В соответствии с Главой 1.2. «Правил устройства электроустановок», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 8 июля 2002 № 204, в целях обеспечения электроприёмников первой категории по надёжности электроснабжения – электроприёмников, перерыв электроснабжения которых может повлечь за собой: опасность для жизни населения Пуровского района (в том числе жителей г. Тарко-Сале), значительного материального ущерба, расстройства сложного технологического процесса, нарушения функционирования особо важных элементов коммунального хозяйства, объектов связи и телевидения, необходимо проведение мероприятий по их обеспечению электроэнергией от двух независимых взаимно резервирующих источников питания, чтобы обеспечить перерыв их электроснабжения, при нарушении электроснабжения от одного из источников питания, только на время автоматического восстановления питания.

Проведение замены электросетей необходимо, в первую очередь, для обеспечения нормальных режимов работы электроприёмников первой категории по надёжности электроснабжения, а также населения г. Тарко-Сале, являющегося потребителем третьей категории.

**Раздел II. Перечень мероприятий подпрограммы**

Для выполнения задач, установленных данной подпрограммой, необходима реализация мероприятий, указанных в приложении № 1 к муниципальной Программе.

Реализация Подпрограммы рассчитана на период 2014 - 2016 годы.

Источником финансирования мероприятий Подпрограммы являются средства бюджета Пуровского района и средства окружного бюджета.

Объемы расходов на выполнение мероприятий Подпрограммы ежегодно уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.

**Раздел III. Перечень целевых индикаторов и показателей подпрограммы с распределением плановых значений по годам ее реализации**

Для оценки эффективности реализации подпрограммы использованы показатели, количественно и качественно характеризующих ход её реализации, достижение целей и решения задач, а именно:

1. Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы.

Отчетность по данному индикатору будет предоставляться ежегодно и отражать выполнение планового значения показателя, т.е. то количество объектов, по которым в отчетном году были

проведены работы по инженерным изысканиям, разработке проектно-сметной документации, оплаты государственной экспертизы.

2. Количество объектов, по которым осуществляются строительно-монтажные работы;

Отчетность по данному индикатору будет предоставляться ежегодно и отражать выполнение планового показателя, т.е. то количество объектов по которым в отчетном году были проведены строительно-монтажные работы.

3. Доля освоенных бюджетных ассигнований за отчетный период.

Отчетность по данному показателю будет предоставляться ежеквартально, а так же ежегодно. Показатель рассчитывается как отношение освоенных бюджетных ассигнований к общему лимиту бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию данных мероприятий.

Перечень целевых индикаторов и показателей приведен в приложении № 2 к муниципальной Программе.

**Раздел IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация Подпрограммы в сфере коммунального хозяйства, а именно обновление, модернизация и строительство сетей и головных сооружений, соответствующих новым технологиям, приведет к повышению надежности и качества услуг, позволит обеспечить бесперебойное снабжение коммунальными услугами жилых и социальных объектов.

Конечным результатом реализации Подпрограммы будет являться увеличение мощностей объектов коммунальной инфраструктуры, в результате чего коммунальные услуги, предоставляемые населению района, будут соответствовать надлежащему качеству, так же улучшится экологическая обстановка в районе.

Оценка эффективности Подпрограммы будет производиться ежегодно, что позволит обеспечить мониторинг динамики изменений за оцениваемый период с целью уточнения задач и мероприятий Подпрограммы. Оценка социально-экономической эффективности Подпрограммы будет производиться на основе системы индикаторов, которые представляют собой количественные и качественные характеристики и описания.

**ПАСПОРТ**

Подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района
Соисполнители Подпрограммы	отсутствуют
Цели Подпрограммы	Сокращение расходной части бюджета на энергообеспечение муниципальных учреждений, экономия средств предприятий осуществляющих регулируемые виды деятельности за счет выявления нерационального использования энергоресурсов и повышения эффективности их использования, снижение потребления энергетических ресурсов в жилищном фонде муниципальных образований городских и сельских поселений района;
	обеспечение устойчивого процесса повышения эффективности энергопотребления в муниципальном хозяйстве, в том

**Задачи Подпрограммы**

числе за счёт запуска механизмов стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности в различных сферах деятельности муниципального хозяйства района, реализации типовых энергосберегающих проектов, активизирующих деятельность хозяйствующих субъектов и населения по реализации потенциала энергосбережения в районе;

сохранение и расширение потенциала доходной части бюджета за счёт сокращения неэффективного потребления энергии на собственные нужды муниципального хозяйства;

формирование целостной и эффективной системы управления процессом повышения энергоэффективности за счёт обеспечения современного нормативно-правового, ресурсного и информационного обеспечения деятельности по повышению энергоэффективности.

специфика повышения энергоэффективности в муниципальном хозяйстве района (организация управления и принятия решений, степень и возможности регулирования, структура и схожесть технических решений) вызывает необходимость выдвинуть следующие направления по реализации программных мероприятий:

повышение энергоэффективности в организациях бюджетной сферы;

повышение энергоэффективности в электроэнергетике;

повышение энергоэффективности в теплоснабжении и коммунальном хозяйстве;

повышение энергоэффективности в жилищном секторе;

нормативно-правовое, ресурсное, организационное и информационное обеспечение деятельности муниципального хозяйства района по повышению энергоэффективности и энергосбережению.

Сроки реализации Подпрограммы

2014-2016

Целевые показатели

Экономия электроэнергии (кВт\*час)

эффективности реализации Подпрограммы	Экономия тепловой энергии (Гкал.) Экономия воды (м.куб.) Экономия газа (м.куб.)
Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Объем финансирования Подпрограммы составляет 97 533 тыс. руб., в т.ч.: 2014 год – 32 511 тыс. руб.; 2015 год – 32 511 тыс. руб.; 2016 год – 32 511 тыс. руб.;
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	По окончании реализации подпрограммы экономия ресурсов составит, в том числе по видам: - тепловой энергии – 1 404,36 тыс.Гкал; - электрической энергии – 403 334,4 тыс.кВт ч; - воды – 7 482,15 тыс.куб.м.; - газа – 290 225,64 тыс.куб.м.

**I. Характеристика текущего состояния в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности.**

Высокий уровень затрат на оплату ТЭР и услуг по энергосбережению в организациях и учреждениях с муниципальным участием, предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, а также ограниченность бюджетного финансирования требуют проведения целенаправленной энергосберегающей политики в масштабах района.

Реализация политики энергосбережения на территории Пуровского района, основана на принципах приоритета эффективного использования энергетических ресурсов, сочетания интересов потребителей, поставщиков и производителей энергетических ресурсов и на финансовой поддержке мероприятий по использованию энергоэффективных технологий и приборов для учета расхода энергетических ресурсов и контроля за их использованием, обусловлена необходимостью экономии топливно-энергетических ресурсов и средств населения.

Основной целью подпрограммы является сокращение расходной части бюджета на энергообеспечение муниципальных учреждений, экономия средств предприятий осуществляющих регулируемые виды деятельности за счет выявления нерационального использования энергоресурсов и повышения эффективности их использования, снижение потребления энергетических ресурсов на жилищном фонде муниципальных образований городских и сельских поселений района

Достижение цели подпрограммы требует реализации комплекса долгосрочных взаимовязанных по ресурсам, срокам и этапам мероприятий с использованием межведомственного подхода (с охватом всех муниципальных структур), т.к. основными задачами подпрограммы являются:

• обеспечение устойчивого процесса повышения эффективности энергопотребления в муниципальном хозяйстве, в том числе за счёт запуска механизмов стимулирования энергосбережения и повышения энергетической эффективности в различных сферах деятельности муниципального хозяйства района, реализации типовых энергосберегающих проектов, активизирующих деятельность хозяйствующих субъектов и населения по реализации потенциала энергосбережения в районе;

• сохранение и расширение потенциала доходной части бюджета за счёт сокращения неэффективного потребления энергии на собственные нужды муниципального хозяйства;

• формирование целостной и эффективной системы управления процессом повышения энергоэффективности за счёт обеспечения современного нормативно-правового, ресурсного и информационного обеспечения деятельности по повышению энергоэффективности.

**II. Перечень мероприятий подпрограммы**

Для реализации Подпрограммы «Энергосбережение и повы-

шение энергетической эффективности » необходимо выполнить комплекс мероприятий:

Обеспечение энергосбережения и повышение энергетической эффективности в т.ч.:

1. Внедрение новых технологических решений, обеспечивающих повышение теплозащиты эксплуатируемых зданий и объектов, снижение потребления энергоресурсов.

2. Установка на объектах (предприятия, жилищный фонд, бюджетные учреждения) современных приборов учета расхода воды, тепла, газа и электроэнергии, а также регулирующих механизмов

3. Информационное обеспечение организаций и учреждений бюджетной сферы, предприятий, осуществляющих регулируемые виды деятельности, организаций осуществляющих управление и эксплуатацию жилищного фонда поселений района в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

4. Получение заключения и рекомендаций по энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов муниципальных учреждений, предприятий, осуществляющих, регулируемые виды деятельности и объектов жилищного фонда.

5. Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений на реализацию отдельных мероприятий в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Реализация политики энергосбережения на территории Пуровского района, основана на принципах приоритета:

- эффективного использования энергетических ресурсов,  
- сочетания интересов потребителей, поставщиков и производителей энергетических ресурсов,

- на финансовой поддержке мероприятий по использованию энергоэффективных технологий и приборов учета,

- расхода энергетических ресурсов и контроля за их использованием, обусловлена необходимостью экономии топливно-энергетических ресурсов и средств населения.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении №1 к муниципальной Программе

**III. Перечень целевых индикаторов и показателей подпрограммы с распределением плановых значений по годам ее реализации.**

Для оценки эффективности реализации муниципальной Подпрограммы использованы показатели, количественно и качественно характеризующие ход её реализации, достижение целей и решения задач, а именно:

1. Экономия электроэнергии (кВт\*час);
2. Экономия тепловой энергии (Гкал.);
3. Экономия воды (м.куб.);
4. Экономия газа (м.куб.).

Целевое значение показателей является уровнем, к которому стремится субъект бюджетного планирования постоянно, выполнение показателя 100% и менее является положительной динамикой, более 100% является отрицательной динамикой.

Перечень целевых индикаторов и показателей приведены в приложении №2 к муниципальной Программе.

**IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

1. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

По окончании реализации экономия ресурсов составит, в том числе по видам:

- тепловой энергии – 1 404,36 тыс.Гкал;
- электрической энергии – 403 334,4 тыс.кВт ч;
- воды – 7 482,15 тыс.куб.м.;
- газа – 290 225,64 тыс.куб.м.

**ПАСПОРТ**

Подпрограммы «Реализация отдельных мероприятий в сфере жизнеобеспечения»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района
Соисполнители Подпрограммы	Администрация Пуровского района
Цели Подпрограммы	Повышение качества транспортных услуг, сохранение транспортной доступности для широких слоев

	населения на социально-значимых маршрутах; Обеспечение транспортной доступности населенных пунктов района. Повышение качества и надежности предоставляемых услуг, формирование благоприятных условий в создании комфортных условий проживания;
Задачи Подпрограммы	- организация работ, координация и контроль деятельности по выполнению организационно-технических мероприятий по подготовке объектов жизнеобеспечения Пуровского района к работе в осенне-зимний период; - организация транспортного обслуживания населения автомобильным, внутренним водным и воздушным транспортом на социально значимых межмуниципальных маршрутах в границах района. - повышение качества и надежности жилищно - коммунального обслуживания населения Пуровского района
Сроки реализации Подпрограммы	2014 – 2016 годы
Целевые показатели эффективности реализации Подпрограммы	Сохранение ценовой доступности транспортных услуг для широких слоев населения на социально-значимых маршрутах пассажирских перевозок; Функционирование основных объектов жилищного фонда и систем жизнеобеспечения.
Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Объем финансирования Подпрограммы составляет 2 146 626 тыс. руб., в т.ч.: 2014 год – 715 542 тыс. руб.; 2015 год – 715 542 тыс. руб.; 2016 год – 715 542 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Сохранение приоритетных социально-значимых пассажирских маршрутов на территории района. Снижение возникновения аварийных ситуаций в отопительный период. Обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории населенных пунктов района.

Организация движения общественного транспорта основана в связи с потребностью населения, роль органов местного самоуправления ограничивается в организации правил доступа на маршрутную сеть и обеспечением необходимой инфраструктуры. Для значительной части населения Пуровского района по-прежнему остаются недоступными услуги магистрального пассажирского транспорта. В итоге сложилась ситуация, когда определенная часть граждан, по сути, лишена конституционных прав на получение своевременной медицинской помощи, на свободу перемещения, свободный выбор работы и места своего проживания. К числу важнейших параметров, определяющих качество жизни населения и уровень развития экономики региона, относится, доступность транспортных услуг. Для Пуровского района с его большими расстояниями, труднодоступностью значительной части территорий, сложностью климатических условий эта проблема актуальна вдвойне.

Доступность и развитость рынка транспортных услуг является ключевым условием повышения внутренней мобильности населения – важнейшего фактора социально-экономического развития. Из этого вытекает цель – Развитие потенциала транспортной инфраструктуры, направленной на повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения. - Рассматриваемые цели являются долгосрочным приоритетом транспортной политики. Обеспечение эффективной работы и сбалансированного развития транспортной инфраструктуры рассматривается в качестве одной из функций, закрепленных за Управлением. В области транспорта предусмотрены мероприятия по организации транспортного обслуживания населения автомобильным, водным и воздушным транспортом.

В рамках реализации мероприятий предусматривается организация пассажирских перевозок в соответствии с приложением №3 к муниципальной Программе:

Транспортное обслуживание населения на социально-значимых межмуниципальных маршрутах воздушным транспортом в границах Пуровского района производится в соответствии с Постановлением Главы района № 89-ПГ от 06 апреля 2012 года.

Перечень социально значимых маршрутов воздушным транспортом, полёты вертолётами МИ-8:

- Тарко-Сале -Халясавэй;
- Тарко-Сале - Самбург;
- Тарко-Сале – Толька-Пуровская;
- Уренгой – Коротчаево;
- Иные социально значимые маршруты, в границах Пуровского района.

В целях компенсации расходов предприятий, связанных с осуществлением регулярных перевозок с применением льготных тарифов и предоставлением преимуществ по провозной плате, перевозчикам предоставляются субсидии из средств бюджета Пуровского района. Для этих целей разработан и введен механизм конкурсного отбора перевозчиков. Стратегическая цель ориентирована на преодоление негативных тенденций в развитии транспортного комплекса, отрицательно влияющих на конкурентоспособность и эффективность других отраслей экономики.

Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пуровского района в бюджеты муниципальных образований городских и сельских поселений района:

1. На оплату работ, услуг, связанных с выполнением муниципальных контрактов (договоров) по проведению мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований.

2. На организацию бытового обслуживания населения, в том числе:

- по предоставлению субсидий на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям недополученных доходов в связи с установлением цен на банные услуги, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек;

- по предоставлению субсидий на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, наделенным органами местного самоуправления статусов специализированной службы по вопросам похоронного дела в муниципальном образовании, недополученных доходов в связи с оказанием услуг по захоронению невостребованных трупов.

Объём расходов на очередной финансовый год и плановый

### 1. Характеристика текущего состояния в сфере ЖКХ и транспортной инфраструктуры.

Современное жилищно-коммунальное хозяйство - это многоотраслевой комплекс, который включает в себя взаимозависимые, но в то же время и достаточно автономные предприятия и организации производственной сферы. Потребителями услуг жилищно-коммунального комплекса являются практически все население района, социальная сфера и хозяйствующие субъекты экономики.

Состояние жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры характеризуются высоким уровнем износа, низким коэффициентом полезного действия и использования мощностей, большими потерями.

Несмотря на предпринимаемые в последние годы усилия, проблема воспроизводства основных фондов жилищно-коммунального хозяйства не решена. В отрасли велики затраты и потери ресурсов, которые ложатся тяжким бременем на потребителей услуг и бюджет. Высокий уровень износа оборудования и коммуникаций приводит к большому росту числа аварий. В связи с вышеизложенным основное мероприятие подпрограммы направлено на проведение комплекса работ текущего и капитального характера, реконструкции и модернизации, направленных на снижение вероятности возникновения аварийных ситуаций в отопительный период и исключение дефицита энергетических ресурсов.



период утверждается Решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район о бюджете.

С ростом уровня жизни населения все в большей степени возрастает объем потребляемых населением услуг. Расширение сферы и объема оказываемых услуг экономит свободное время трудящихся и является важным фактором масштабного воспроизводства рабочей силы. По социальной значимости услуги можно разделить на две группы. Услуги особой социальной значимости, которые имеют важное значение в обеспечении условий жизни населения, и обычные виды услуг массового спроса.

Потребителю могут быть предоставлены следующие виды коммунальных услуг:

а) холодное водоснабжение, снабжение холодной питьевой водой, подаваемой по централизованным сетям холодного водоснабжения и внутридомовым инженерным системам в жилой дом (домовладение), в жилые и нежилые помещения в многоквартирном доме, в помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме, а также до водоразборной колонки в случае, когда многоквартирный дом или жилой дом (домовладение) не оборудован внутридомовыми инженерными системами холодного водоснабжения;

б) горячее водоснабжение, снабжение горячей водой, подаваемой по централизованным сетям горячего водоснабжения и внутридомовым инженерным системам в жилой дом (домовладение), в жилые и нежилые помещения в многоквартирном доме, а также в помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме. При отсутствии централизованного горячего водоснабжения снабжение горячей водой потребителей в многоквартирном доме осуществляется исполнителем путем производства и предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению с использованием внутридомовых инженерных систем, включающих оборудование, входящее в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (при наличии такого оборудования);

в) водоотведение, отвод бытовых стоков из жилого дома (домовладения), из жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме по централизованным сетям водоотведения и внутридомовым инженерным системам;

г) электроснабжение, снабжение электрической энергией, подаваемой по централизованным сетям электроснабжения и внутридомовым инженерным системам в жилой дом (домовладение), в жилые и нежилые помещения в многоквартирном доме, а также в помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме;

д) газоснабжение, снабжение газом, подаваемым по централизованным сетям газоснабжения и внутридомовым инженерным системам в жилой дом (домовладение), в жилые и нежилые помещения в многоквартирном доме, в помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме, а также продажа бытового газа в баллонах;

е) отопление, подача по централизованным сетям теплоснабжения и внутридомовым инженерным системам отопления тепловой энергии, обеспечивающей поддержание в жилом доме, в жилых и нежилых помещениях в многоквартирном доме, в помещениях, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, температуры воздуха в жилых помещениях - не ниже +18°C (в угловых комнатах - +20°C), в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностью 0,92) - -31°C и ниже - в жилых помещениях - не ниже +20°C (в угловых комнатах - +22°C); в других помещениях - в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о техническом регулировании (ГОСТ Р 51617-2000), а также продажа твердого топлива при наличии печного отопления.

## II. Перечень мероприятий подпрограммы

3. В рамках подпрограммы «Реализация отдельных мероприятий в сфере жизнеобеспечения» планируется провести следующие мероприятия:

3.1. Организация транспортного обслуживания населения воздушным транспортом. Полёты будут осуществляться вертолётами для населения, на социально значимых маршрутах в границах района.

3.2. Организация транспортного обслуживания населения водным транспортом ;

3.3 Организация транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом;

3.4. Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета района бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав района, на софинансирование расходных обязательств:

- на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям недополученных доходов в связи с оказанием услуг по захоронению невестребованных трупов и затрат на содержание ритуальных служб;

- на возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям недополученных доходов в связи с установлением цен на банные услуги, реализуемые населению, в величине, не обеспечивающей возмещение издержек;

- на оплату работ, услуг, связанных с выполнением муниципальных контрактов (договоров) по проведению мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований.

3.5. Осуществление отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям коммунального комплекса, предоставляющим коммунальные услуги населению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 1 к муниципальной Программе.

Подробный перечень мероприятий в области водного и автомобильного транспорта представлен в разрезе маршрутов в приложении № 3 к муниципальной Программе.

## III. Перечень целевых индикаторов и показателей подпрограммы

Доля освоенных бюджетных ассигнований за отчетный период (квартал, год) будет отражать отношение освоенных бюджетных ассигнований к общему лимиту бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию данных мероприятий.

Перечень целевых индикаторов и показателей приведен в приложении № 2 к муниципальной Программе.

## IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Организация транспортного обслуживания населения автомобильным, внутренним водным, воздушным транспортом (пригородное и междугородное сообщение) Сохранение приоритетных социально-значимых пассажирских маршрутов на территории района.

Проведение комплекса работ текущего и капитального характера, реконструкции и модернизации, направленных на снижение вероятности возникновения аварийных ситуаций в отопительный период и исключение дефицита энергетических ресурсов.

Создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности человека.

### ПАСПОРТ

Подпрограммы «Развитие дорожного хозяйства»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района
Соисполнители Подпрограммы	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района,
Цели Подпрограммы	1) Обеспечение транспортной доступности населенных пунктов района; 2) развитие сети автомобильных дорог; 3) обеспечение безопасного и комфортного передвижения транспортных средств по улично-дорожной сети Пуровского района.
Задачи Подпрограммы	1) Устройство и содержание зимних автомобильных дорог общего пользования; 2) разработка проектной документации; 3) восстановление транспортно-



	эксплуатационных характеристик автомобильных дорог, замена их конструктивных элементов, а также поддержание в надлежащем техническом состоянии.
Сроки реализации Подпрограммы	2014 – 2016 годы
Целевые показатели эффективности реализации Подпрограммы	– Количество сельских населенных пунктов, обеспеченных наземным транспортным сообщением с сетью автомобильных дорог общего пользования, с административным центром района и другими населенными пунктами в зимний период (шт.); – количество объектов, на которые разработана проектная документация (ед.);
Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы составляет 388 244 тыс. руб., в т.ч.: 2014 год – 131 630 тыс. руб.; 2015 год – 128 923 тыс. руб.; 2016 год – 127691 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	– Количество сельских населенных пунктов, обеспеченных наземным транспортным сообщением с сетью автомобильных дорог общего пользования, с административным центром района и другими населенными пунктами в зимний период составит 2 шт.; – количество объектов дорожного хозяйства, на которые разработана проектная документация, составит 1 ед.

### I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

Данная Подпрограмма направлена на решение проблем в области дорожного хозяйства.

Техническое состояние многих автомобильных дорог Крайнего Севера можно расценивать как критическое. Причем двадцать процентов протяженности северных дорог опасны для движения транспорта. Все это не отвечает требованиям устойчивого социально-экономического развития северных регионов.

Общее состояние в этой сфере характеризуется низкой плотностью автомобильных дорог общего пользования, их разобщенностью, неоднородной степенью транспортной территорий. Дорожная сеть характеризуется малой протяженностью, небольшой пропускной способностью и высокой степенью износа.

Отдаленные сельские поселения Пуровского района с. Самбург и с. Халясавэй не имеют круглогодичной связи с сетью дорог общего пользования. В летний период года добраться до этих населенных пунктов возможно только на воздушном либо на речном транспорте. Учитывая потребность в топливных ресурсах и продовольствии, возникает необходимость обеспечения данных поселений связью с сетью автомобильных дорог общего пользования в зимнее время года – то есть необходимо устройство и содержание зимних автомобильных дорог.

Быстрые темпы роста автомобилизации, увеличение в составе транспортных потоков количества транспортных средств с большими осевыми нагрузками, а также суровые природно-климатические условия неминуемо сказываются на состоянии элементов улично-дорожной сети поселений района. Под действием указанных факторов происходит износ, разрушение, снижение прочности и долговечности дорожной одежды. Это в свою очередь сказывается на потребительских свойствах улично-дорожной сети. В целях соблюдения обязательных требований ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения» необходимо проведение комплекса мероприятий по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик улично-дорожной сети поселений, замене конструктивных элементов, а также ее под-

держанию в надлежащем техническом состоянии.

От автомобильной дороги «Сургут-Салехард» участок «Пуровск - Коротчаево» до поселка Сывдарма в границах муниципального образования Пуровское, проходит автомобильная дорога, протяженностью 1,9 км. Данная автодорога пересекает несколько железнодорожных путей. Обследование маршрута выявило не соответствие оборудования переезда требованиям «Инструкции по эксплуатации железнодорожных переездов МПС России ЦП-566», в связи с чем, для обеспечения требований по безопасности дорожного движения возникла необходимость проведения работ по разработке проектной документации на объект «Участок автомобильной дороги до п. Сывдарма».

Вышеуказанные проблемы можно решить только методом постановки четких целей и задач, взаимосвязанных со сроками и ресурсами на их реализацию, - программно-целевым методом.

### II. Перечень мероприятий подпрограммы

В рамках Подпрограммы «Развитие дорожного хозяйства» планируется реализовать ряд мероприятий, перечень которых приведен в приложении 1 к муниципальной программе.

1. Выполнение работ по устройству и содержанию зимних автомобильных дорог «с. Самбург - Заполярное НГКМ» и «с. Халясавэй- водозабор на реке Еты-Пур» будет проводиться ежегодно.

Работы будут производиться в следующем порядке:

1) выполнение работ по устройству и ввод объекта в эксплуатацию;

2) поддержание требуемого уровня состояния зимней автомобильной дороги, т.е. выполнение работ по содержанию.

2. Субсидии на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения – исполнение данного мероприятия не подразумевает выполнение отдельных этапов и будет осуществляться в течение установленного срока. Планируется выполнение работ по содержанию улично-дорожной сети поселений Пуровского района.

3. Выполнение работ по объекту «Участок автомобильной дороги до п. Сывдарма».

Работы будут производиться в поэтапном режиме:

1) разработка проектно-сметной документации;  
2) сдача проектной документации на государственную экспертизу.

4. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения - также не будет подразделяться на отдельные этапы и будет осуществляться в течение установленного срока. Планируется проведение работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог, капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов населенных пунктов и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов.

Перечень мероприятий в сфере дорожного хозяйства приведен в приложении №4 к муниципальной программе.

### III. Перечень целевых индикаторов и показателей подпрограммы с распределением плановых значений по годам ее реализации

Для оценки эффективности реализации Подпрограммы использованы показатели, количественно и качественно характеризующих ход ее реализации, достижение целей и решения задач, а именно:

- количество сельских населенных пунктов, обеспеченных наземным транспортным сообщением с сетью автомобильных дорог общего пользования, с административным центром района и другими населенными пунктами в зимний период (шт.).  
- количество объектов дорожного хозяйства, на которые разработана проектная документация (ед.).

Информация по расчету показателей:

1) количество сельских населенных пунктов, обеспеченных наземным транспортным сообщением с сетью автомобильных дорог общего пользования, с административным центром района и другими населенными пунктами в зимний период, подразумевает под собой количество сельских населенных пунктов, до которых устроены зимние автомобильные дороги и выражается в шт. Принимается на основании актов сдачи-приемки выполненных работ по устройству зимних автомобильных дорог;

2) количество объектов дорожного хозяйства, на которые раз-

работана проектная документация - данный показатель измеряется в единицах. Принимается на основании акта о выполненных проектных работах.

Перечень целевых показателей приведен в приложении 2 к муниципальной программе.

**IV. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы**

Конечным результатом реализации данной Подпрограммы будет являться достижение целей, выполнение поставленных задач и достижение целевых показателей эффективности:

1) количество сельских населенных пунктов, обеспеченных наземным транспортным сообщением с сетью автомобильных дорог общего пользования, с административным центром района и другими населенными пунктами в зимний период составит 2 шт. (с. Самбург и с. Халясавэй), тем самым будет выполнена задача по устройству и содержанию зимних автомобильных дорог общего пользования и достигнута цель - обеспечение транспортной доступности населенных пунктов района.

2) количество объектов дорожного хозяйства, на которые разработана проектная документация, составит 1 ед., (по объекту «Участок автомобильной дороги до п. Сывдарма»), тем самым будет выполнена задача по разработке проектной документации, что соответствует цели - развитие сети автомобильных дорог.

**ПАСПОРТ**

Подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района
Соисполнители Подпрограммы	отсутствуют
Цели Подпрограммы	Кадровое, нормативно-правовое и финансовое обеспечение муниципальной программы
Задачи Подпрограммы	1. Создание условий эффективной работы органа местного самоуправления; 2. Совершенствование кадрового потенциала; 3. Осуществление эффективного нормативно-правового и документационного обеспечения.
Сроки реализации Подпрограммы	2014-2016 годы
Целевые показатели эффективности реализации Подпрограммы	Исполнение бюджетных обязательств на обеспечение выполнения функций управления от доведенных лимитов бюджетных ассигнований
Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Объем финансирования Подпрограммы составляет 177 129 тыс. руб., в т.ч.: 2014 год – 59 043 тыс. руб.; 2015 год – 59 043 тыс. руб.; 2016 год – 59 043 тыс. руб..
Ожидаемые результаты реализации муниципальной Подпрограммы	1. Создание высокопрофессионального кадрового состава муниципальных служащих в автономном округе, обеспечивающего эффективную реализацию муниципальной программы. 2. Повышение уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих в Пуровском районе в целях эффективной реализации муниципальной программы. 3. Повышение качества нормативно-правового сопровождения реализации муниципальной программы 4. Создание условий для достижения целей муниципальной программы в целом и входящих в ее состав подпрограмм

**I. Характеристика текущего состояния в сфере обеспечения реализации муниципальной программы**

Реализация подпрограммы направлена на обеспечение муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры».

Сферой реализации подпрограммы является обеспечение деятельности ответственного исполнителя. Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет координацию и контроль реализации муниципальной программы, включая текущее управление и мониторинг ее реализации.

В связи с этим, ключевыми факторами, обеспечивающими эффективную реализацию муниципальной программы, являются: уровень компетентности кадрового ресурса, профессиональное юридическое сопровождение, рациональное управление финансовыми ресурсами муниципальной программы.

Необходимость совершенствования развития кадрового потенциала непосредственно вытекает из реализуемой в настоящее время муниципальной кадровой политики.

Кроме того, интенсивное развитие действующего законодательства обуславливают необходимость профессионального правового сопровождения муниципальной программы.

Качественному выполнению мероприятий муниципальной программы будет способствовать четкая организация планирования и распределения финансовых ресурсов, выделяемых для реализации муниципальной программы.

**II. Перечень мероприятий подпрограммы**

В рамках подпрограммы реализуются два основных мероприятия: обеспечение деятельности органов местного самоуправления, материально-техническое обеспечение, организация и администрирование осуществления отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению субсидий на компенсацию выпадающих доходов организациям коммунального комплекса.

Данные мероприятия содержат расходы на финансовое обеспечение ответственного исполнителя и носят вспомогательный характер.

Подпрограмма не оказывает непосредственных результатов на показатели социально-экономического развития Пуровского района в сфере жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения транспортной доступности населения, однако ее реализация косвенно обеспечивает достижение всех целевых значений показателей муниципальной программы.

Перечень мероприятий приведен в приложении № 1 к муниципальной Программе.

**III. Перечень целевых индикаторов и показателей подпрограммы с распределением плановых значений по годам ее реализации**

Выполнение плана мероприятий утвержденно распоряжением Главы района на квартал, год.

Исполнение бюджетных обязательств на обеспечение выполнения функций управления от доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

**IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы обеспечит:

1. Создание высокопрофессионального кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающих эффективную реализацию муниципальной программы.

2. Повышение уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих ответственного исполнителя в целях эффективной реализации муниципальной программы.

3. Повышение качества нормативно-правового сопровождения реализации муниципальной программы;

1. Предотвращение отрицательных результатов финансовой деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы.

Реализация подпрограммы позволит создать условия для достижения целей муниципальной программы в целом и входящих в ее состав подпрограмм:

1. Повышение качества и надежности предоставляемых услуг, формирование благоприятных условий в создании комфортных условий проживания;

2. Модернизация инженерной инфраструктуры;
3. Повышение качества транспортных услуг,
4. Сохранение транспортной доступности для широких слоёв населения на социально-значимых маршрутах;
5. Обеспечение транспортной доступности населенных пунктов района.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Главы района**

от 30 декабря 2013 г. № 191-ПГ г. Тарко-Сале

**О ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ  
И ЗАСТРОЙКИ МЕЖСЕЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В целях урегулирования вопросов градостроительного зонирования, землепользования и застройки, а также рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением градостроительных регламентов использования земельных участков и объектов капитального строительства на территории муниципального образования Пуровский район, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Законом о введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 191-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Пуровский район, схемой территориального планирования муниципального образования Пуровский район постановляю:

1. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки межселенной территории муниципального образования Пуровский район согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки межселенной территории муниципального образования Пуровский район согласно приложению № 2.

3. Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки межселенной территории муниципального образования Пуровский район приступить к подготовке правил землепользования и застройки межселенной территории муниципального образования Пуровский район.

4. Признать утратившим силу постановление Главы района от 19.08.2010 № 213-ПГ «Об утверждении нового состава комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки территории муниципального образования Пуровский район».

5. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

6. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

**И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Главы района  
от 30 декабря 2013 г. № 191-ПГ

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по подготовке правил землепользования  
и застройки межселенной территории муниципального  
образования Пуровский район**

**I. Общие положения**

1.1. Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки межселенной территории муниципального образования Пуровский район (далее – Комиссия) является постоянно действующим консультативным органом при Главе муниципального образования Пуровский район (далее – Глава района) и формируется для обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуров-

ский район, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.2. При подготовке решений Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования Пуровский район, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, а также настоящим Положением о Комиссии.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Главы района. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, назначаемый председателем Комиссии из числа членов Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

**II. Полномочия и права Комиссии**

2.1. Комиссия обладает в соответствии с главой 4 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ следующими полномочиями:

2.1.1. подготавливает проект Правил землепользования и застройки на межселенной территории муниципального образования Пуровский район (далее - Правила) и внесение в них изменений;

2.1.2. готовит предложения о внесении изменений в градостроительное зонирование территории муниципального образования Пуровский район;

2.1.3. организует разработку градостроительных регламентов и внесение изменений в утвержденные градостроительные регламенты;

2.1.4. рассматривает обращения физических и юридических лиц об использовании земельных участков или объектов капитального строительства на условно разрешенный вид использования;

2.1.5. рассматривает обращения физических и юридических лиц за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.1.6. организует проведение публичных слушаний в соответствии со статьями 31, 39 и 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации и по результатам публичных слушаний готовит рекомендации Главе района;

2.1.7. рассматривает заявления граждан и юридических лиц по вопросам соблюдения Правил застройки и жалобы на требования предписаний об устранении нарушений градостроительных регламентов;

2.1.8. рассматривает предложения граждан и юридических лиц по подготовке проектов Правил;

2.1.9. дает разъяснение положений Правил застройки физическим и юридическим лицам;

2.1.10. рассматривает иные вопросы, касающиеся вопросов градостроительного использования земельных участков, градостроительного зонирования и градостроительных регламентов.

2.2. Комиссия имеет право:

2.2.1. давать предложения Главе района о внесении изменений в Правила;

2.2.2. рассматривать заявления о соблюдении физическими и юридическими лицами требований градостроительных регламентов и видов использования земельных участков и объектов капитального строительства;

2.2.3. при выявлении случаев нарушения градостроительных регламентов приглашать нарушителей на заседание Комиссии или направлять сведения о нарушении в Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки Администраций городских и сельских поселений Пуровского района, в органы, уполномоченные для решения вопроса о привлечении виновных лиц к административной ответственности, или в суд;

2.2.4. принимать рекомендательные решения по видам использования объектов капитального строительства на территории муниципального образования Пуровский район.

**III. Порядок работы Комиссии**

3.1. Заседания Комиссии правомочны, если в них принимает участие более половины состава. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством го-

лосов от числа присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.2. В случае отсутствия членов Комиссии в работе Комиссии принимают участие лица, замещающие их по должности по основному месту работы. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.3. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписываются секретарем Комиссии и утверждаются председателем Комиссии. Протоколы Комиссии хранятся в Департаменте строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района.

3.4. Выписка из решения Комиссии и подготовленный проект решения направляются Главе района в семидневный срок для принятия решения.

#### IV. Организация деятельности Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. созывает заседания Комиссии и организует подготовку к ним;

4.1.2. возглавляет и координирует работу Комиссии;

4.1.3. распределяет обязанности между членами Комиссии;

4.1.4. приглашает на заседания Комиссии представителей заинтересованных лиц;

4.1.5. ведет заседания и утверждает итоговое решение заседания Комиссии;

4.1.6. обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения с целью внесения их в протокол;

4.1.7. снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии;

4.1.8. дает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов);

4.1.9. организует работу по выполнению решений Комиссии.

4.2. Секретарь Комиссии:

4.2.1. ведет протокол заседания Комиссии;

4.2.2. представляет протокол для утверждения председательствующему на заседании Комиссии в течение 3-х дней после проведенного заседания;

4.2.3. осуществляет сбор замечаний и предложений по вопросам, которые находятся в компетенции Комиссии, за два дня до следующего заседания Комиссии представляет их для рассмотрения членам Комиссии;

4.2.4. извещает всех членов Комиссии о дате внеочередного заседания телефонограммой не менее чем за два дня до начала заседания.

4.3. Члены Комиссии:

4.3.1. участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии;

4.3.2. высказывают замечания, предложения и дополнения, касающиеся основных положений проекта Правил землепользования и застройки и внесения в них изменений, в письменной или устной форме;

4.3.3. высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания;

4.3.4. своевременно выполняют все поручения председательствующего;

4.3.5. по поручению председательствующего готовят заключения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

#### V. Заключительные положения

5.5. Комиссия заседает по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.6. Комиссия подотчетна Главе района.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН постановлением

Главы района

от 30 декабря 2013 г. № 191-ПГ

#### СОСТАВ

Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки межселенной территории муниципального образования Пуровский район

Мезенцев Е.Н. - заместитель Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства, председатель комиссии;

Мусаев А.И. - начальник Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района, заместитель председателя комиссии;

Бохан Ю.А. - главный специалист отдела обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Бородин И.Н. - начальник Управления транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района;

Галуза В.Л. - начальник Управления природно-ресурсного регулирования Администрации Пуровского района;

Калин В.Г. - начальник отдела обеспечения градостроительной деятельности управления архитектуры и градостроительства Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района;

Медведев А.Н. - начальник Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района;

Мерзляков А.Э. - председатель Районной Думы муниципального образования Пуровский район (по согласованию);

Тимошенко Е.Г. - начальник управления архитектуры и градостроительства Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района;

Хоптяр Т.Я. - заместитель Главы Администрации района по вопросам экономики.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы района

от 30 декабря 2013 г. № 192-ПГ

г. Тарко-Сале

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ МЕЖСЕЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН

В соответствии со статьями 41-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Пуровский район **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки документации по планировке межселенной территории муниципального образования Пуровский район.

2. Уполномоченным структурным подразделением по подготовке документации по планировке межселенной территории определить Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

**И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Главы района

от 30 декабря 2013 г. № 192-ПГ

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке подготовки документации по планировке  
межселенной территории Пуровского района**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке подготовки документации по планировке межселенной территории Пуровского района (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 41-46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 2 апреля 2009 г. № 150-А «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, подготовка которых осуществляется на основании документов территориального планирования Ямало-Ненецкого автономного округа, документов территориального планирования муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа» и устанавливает порядок подготовки и утверждения документации по планировке межселенной территории Пуровского района (далее – район).

1.2. Уполномоченным структурным подразделением Администрации Пуровского района по подготовке документации по планировке межселенной территории является Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района (далее – Департамент).

1.3. Подготовка документации по планировке межселенной территории района осуществляется в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий.

1.4. Подготовка документации по планировке межселенной территории района осуществляется на основании результатов соответствующих инженерных изысканий, выполняемых физическими или юридическими лицами, которые соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицам, выполняющим инженерные изыскания.

1.5. В целях подготовки документации по планировке межселенной территории района могут привлекаться специалисты Администрации района, специалисты проектных и научно-исследовательских институтов, а также специалисты предприятий и организаций, ответственных за содержание и развитие сетей инженерно-технического обеспечения и транспортной инфраструктуры.

1.6. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, если не оговорено иное, полностью соответствуют понятиям и терминам, применяемым в Градостроительном кодексе Российской Федерации.

**2. Назначение, виды и состав документации по планировке межселенной территории**

2.1. Подготовка документации по планировке межселенной территории района осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития межселенной территории Пуровского района, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

2.2. При подготовке документации по планировке межселенной территории района может осуществляться:

1) разработка проекта планировки межселенной территории района в виде отдельного документа (без проекта межевания и градостроительных планов земельных участков в их составе);

2) разработка проекта планировки межселенной территории района с проектом межевания в его составе без градостроительных планов земельных участков;

3) разработка проекта планировки межселенной территории района с проектом межевания и градостроительными планами земельных участков в их составе;

4) разработка проекта межевания межселенной территории района с градостроительными планами земельных участков;

5) разработка градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа.

2.3. Состав документации по планировке межселенной территории района устанавливается в соответствии со статьями 42,

43 и 44 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 2 апреля 2009 г. № 150-А «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, подготовка которых осуществляется на основании документов территориального планирования Ямало-Ненецкого автономного округа, документов территориального планирования муниципальных образований Ямало-Ненецкого автономного округа» может быть конкретизирован в техническом задании на подготовку такой документации, исходя из целей и задач развития территории, ее специфики и планируемого размещения на ней объектов капитального строительства различного функционального назначения.

**3. Порядок подготовки документации по планировке межселенной территории**

3.1. Документация по планировке межселенной территории района разрабатывается на основании решения Главы района:

3.1.1. по инициативе органов местного самоуправления;

3.1.2. на основании заявлений, составленных по форме согласно приложению № 1 к Положению, от лиц, указанных в пункте 3.9 настоящего Положения;

3.1.3. на основании заявлений физических или юридических лиц о принятии решения по подготовке документации по планировке межселенной территории района, согласно приложению № 2 к Положению.

3.2. Заявления, указанные в п. 3.1.2 и п. 3.1.3, представляются со следующим необходимым комплектом документов:

3.2.1. пояснительная записка;

3.2.2. карточка предприятия;

3.2.3. ксерокопия паспорта гражданина, свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица (для индивидуальных предпринимателей);

3.2.4. документ, подтверждающий полномочия представителя, либо доверенность на право ведения дел по поручению соответствующей организации, заверенные печатью организации;

3.2.5. схема границ земельного участка на топооснове в масштабе 1:2000.

3.3. Решение Главы района о подготовке документации по планировке межселенной территории района принимается в форме распоряжения (далее - распоряжение Главы района).

3.4. Указанное в пункте 3.3 распоряжение Главы района подлежит опубликованию в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч» в установленном порядке в течение десяти дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3.5. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке межселенной территории района физические или юридические лица вправе представить в Департамент свои предложения в письменном виде о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке межселенной территории района. К таким предложениям в целях обоснования потенциальных строительных намерений могут прилагаться графические материалы (чертежи, карты, схемы), технико-экономические обоснования.

3.6. Департамент обеспечивает подготовку документации по планировке межселенной территории района на основании документов территориального планирования Пуровского района, если такими документами предусмотрено размещение линейных объектов местного значения или объектов капитального строительства на межселенной территории, а также на основании правил землепользования и застройки межселенной территории.

3.7. Не допускается осуществлять подготовку документации по планировке межселенной территории района (за исключением случаев подготовки проектов межевания застроенных территорий и градостроительных планов земельных участков по заявлениям физических или юридических лиц) в случаях, предусматривающих размещение объектов федерального значения в областях, указанных в части 1 статьи 10 Градостроительного кодекса Российской Федерации, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района, если размещение таких объектов не предусмотрено



документами территориального планирования Российской Федерации в областях, указанных в части 1 статьи 10 Градостроительного кодекса Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации, документами территориального планирования муниципального района, а также в случаях, не предусматривающих размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципальных районов, при отсутствии схемы территориального планирования муниципального района применительно к межселенным территориям.

3.8. Подготовка документации по планировке межселенной территории района осуществляется Департаментом на основании муниципального контракта, заключенного по итогам размещения заказа в соответствии с законодательством Российской Федерации. Подготовка документации по планировке межселенной территории района, в том числе предусматривающей размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

3.9. В случае, если в отношении земельного участка заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории района, подготовка документации по планировке межселенной территории в границах такого земельного участка или территории осуществляется лицами, с которыми заключены соответствующие договоры.

3.10. В случае поступления Главе района предусмотренных пунктом 3.1.2 заявления о принятии решений о подготовке документации по планировке территории района от лиц, указанных в пункте 3.9 настоящего Положения, Глава района в течение четырнадцати рабочих дней со дня поступления указанных заявлений обязан принять решение о подготовке документации по планировке соответствующей территории.

3.11. Подготовка документации по планировке межселенной территории района осуществляется на основании: схемы территориального планирования, правил землепользования и застройки в соответствии с требованиями технических регламентов, нормативов градостроительного проектирования, градостроительных регламентов.

3.12. В случае, если решение о подготовке документации по планировке межселенной территории района принимается Главой района, подготовка указанной документации должна осуществляться в соответствии с документами территориального планирования муниципального района.

**4. Принятие решения об утверждении или отклонении документации по планировке межселенной территории**

4.1. Департамент осуществляет проверку подготовленной на основании распоряжения Главы района документации по планировке межселенной территории района на соответствие требованиям, указанным в п. 3.11 настоящего Положения и проводит согласования с отраслевыми (функциональными) структурными подразделениями Администрации Пуровского района, обеспечивающими реализацию полномочий муниципального образования Пуровский район в соответствующих сферах деятельности (приложение № 3 к Положению) в течение тридцати дней со дня поступления такой документации и по результатам проверки готовит заключение и принимает решение о направлении такой документации Главе района на утверждение или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

4.2. Решение Главы района об утверждении документации по планировке межселенной территории района принимается в форме распоряжения (далее - распоряжение Главы района).

4.3. Департамент обеспечивает опубликование утвержденной документации по планировке межселенной территории района в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч» в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район в течение семи дней с момента утверждения решения.

4.4. На основании документации по планировке межселенной территории района, утвержденной распоряжением Главы района, представительный орган местного самоуправления вправе вносить изменения в правила землепользования и застройки в части уточнения установленных градостроительным регламентом предельных параметров разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства.

4.5. Утвержденная в установленном порядке документация по планировке территории района подлежит передаче на безвозмездной основе в Департамент для хранения и учета в системе информационного обеспечения градостроительной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Положением об автоматизированной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности (АИСОГД) Пуровского района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Главы района  
от 30 декабря 2013 г. №192-ПГ

Главе района  
от \_\_\_\_\_  
(название организации, Ф.И.О. заявителя)  
находящегося по адресу: \_\_\_\_\_  
адрес для почтовой связи:  
в лице представителя: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, подтверждающего полномочия  
представителя с указанием реквизитов)

**Заявление  
о предложении по подготовке проекта планировки  
(проекта межевания) территории**

Территория, предполагаемая для разработки документации по планировке	Адрес (описание местоположения) территории
Перечень имеющихся документов территориального планирования, зонирования, планировки территории	
Виды и объем разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории, проект межевания территории
Потребность в земельных ресурсах	Ориентировочная площадь территории с приложением схемы земельного участка, на топооснове в масштабе 1:2000
Срок разработки документации по планировке территории	

- Приложения:
- 1.1. Пояснительная записка.
  - 1.2. Карточка предприятия.
  - 1.3. Ксерокопия паспорта гражданина, свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица (для индивидуальных предпринимателей).
  - 1.4. Документ, подтверждающий полномочия представителя, либо доверенность на право ведения дел по поручению соответствующей организации, заверенные печатью организации.
  - 1.5. Схема границ земельного участка на топооснове в масштабе 1:2000.

дата

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Главы района  
от 30 декабря 2013 г. №192-ПГ



Главе района  
от \_\_\_\_\_  
(наименование организации, юридический адрес,  
реквизиты (ИНН, ОГРН) - для юридических лиц, Ф.И.О.,  
\_\_\_\_\_ данные документа, удостоверяющего личность,  
\_\_\_\_\_ место жительства - для физических лиц, телефон,  
факс, адрес)  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации прошу **принять решение о подготовке документации по планировке территории**, расположенной по адресу:

1. Правоустанавливающим документом на земельный участок является:

(необходимо указать наименование, дату, номер правоустанавливающего документа, информацию о государственной регистрации, в случаях, установленных законодательством, - для заявления о принятии решения)

2. Границы (координаты) места нахождения земельного участка закреплены:

(указать кадастровый номер земельного участка, дату постановки на кадастровый учет согласно кадастровому паспорту земельного участка или кадастровой выписке о земельном участке)

3. На земельном участке расположены объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

(указывается историческое назначение объекта культурного наследия и его фактическое использование; наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта культурного наследия в единый государственный реестр, наименование нормативного правового акта, дата и номер его принятия; регистрационный номер и дата постановки на учет в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации - для заявления о принятии решения)

Приложения:

- 1.1. Пояснительная записка.
- 1.2. Карточка предприятия.
- 1.3. Ксерокопия паспорта гражданина, свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица (для индивидуальных предпринимателей).
- 1.4. Документ, подтверждающий полномочия представителя, либо доверенность на право ведения дел по поручению соответствующей организации, заверенные печатью организации.
- 1.5. Схема границ земельного участка на топооснове в масштабе 1:2000.

дата

подпись

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к Положению  
УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Главы района  
от 30 декабря 2013 г. №192-ПГ

**Перечень**

**структурных подразделений Администрации Пуровского района, уполномоченных на выдачу заключений о согласовании документов планировки межселенной территории Пуровского района**

1. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.
2. Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района.
3. Управление экономики Администрации Пуровского района.

4. Управление природо-ресурсного регулирования Администрации Пуровского района.

5. Управление по делам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Пуровского района.

6. Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района.

7. Управление по делам малочисленных народов Севера Администрации Пуровского района.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Главы района**

от 30 декабря 2013 г. № 193-ПГ г. Тарко-Сале

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ  
ГЛАВЫ РАЙОНА ОТ 31.07.2013 № 116-ПГ**

В связи с проведением мониторинга нормативно-правовых актов, в целях обеспечения инвентаризации и систематизации нормативно-правовых актов Главы района, в соответствии с Федеральным законом от 04 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» **постановляю:**

1. Признать утратившим силу постановление Главы района от 31.07.2013 № 116-ПГ «Об утверждении Положения об организации и проведения аукционов по приобретению недвижимого имущества для муниципальных нужд муниципального образования Пуровский район».

2. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в средствах массовой информации.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района А.Н. Медведева.

**И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации**

от 30 декабря 2013 г. № 250-ПА г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАЙОННУЮ ДОЛГОСРОЧНУЮ  
ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И РАЗВИТИЕ  
ШЕФСКИХ СВЯЗЕЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА И ВОЙСКОВОЙ  
ЧАСТИ № 22830 ЛЕНИНГРАДСКОЙ ВОЕННО-МОРСКОЙ БАЗЫ  
БАЛТИЙСКОГО ФЛОТА ВОЕННО-МОРСКОГО ФЛОТА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2012 – 2014 ГОДЫ»,  
УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
РАЙОНА ОТ 9.12.2011 № 562-ПГ**

В целях обеспечения рационального и эффективного использования средств бюджета муниципального образования Пуровский район **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в районную долгосрочную целевую программу «Взаимодействие и развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-Морского Флота Российской Федерации на 2012 – 2014 годы», утвержденную постановлением Администрации района от 9.12.2011 № 562-ПГ.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 25.12.2012 № 436-ПГ «О внесении изменений в постановление Администрации района от 24.01.2012 № 13-ПГ «Об утверждении районной долгосрочной целевой программы «Молодежь» на 2011-2013 годы в новой редакции».

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный Луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

**И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановление  
Администрации района  
от 30 декабря 2013г. №250-ПА

Изменения,  
вносимые в районную долгосрочную  
целевую программу «Взаимодействие  
и развитие шефских связей Пуровского района и войсковой  
части № 22830 Ленинградской военно-морской базы  
Балтийского флота Военно-Морского Флота  
Российской Федерации на 2012 – 2014 годы»,  
утвержденную постановлением Администрации района  
от 9.12.2011 № 562-ПГ

1. В паспорте районной долгосрочной целевой программы «Взаимодействие и развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-Морского Флота Российской Федерации на 2012 - 2014 годы», утвержденной постановлением Администрации района от 9.12.2011 № 562-ПГ (далее – Программа):

1.1. Позицию «объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции: «

Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы на 2012 – 2014 годы из средств бюджета Пуровского района составит 3 670 000 рублей, в том числе по годам: 2012 г. – 1 250 000 рублей; 2013 г. – 1 170 000 рублей; 2014 г. – 1 250 000 рублей.
---	---

1.2. Абзацы 1-4 раздела 4 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы и механизм реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Программа реализуется в течение 2012-2014 годов и финансируется за счет средств бюджета Пуровского района, общая потребность в финансовых ресурсах составляет 3 670 000 (три миллиона шестьсот семьдесят тысяч) рублей, в том числе по годам:

на 2012 год – 1 250 000 (один миллион двести пятьдесят тысяч) руб.;

на 2013 год – 1 170 000 (один миллион сто семьдесят тысяч) руб.;

на 2014 год – 1 250 000 (один миллион двести пятьдесят тысяч) руб.».

1.3. Приложение № 2 к Программе изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ**

к районной долгосрочной целевой программе  
«Взаимодействие и развитие шефских связей  
Пуровского района и войсковой части № 22830  
Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота  
Военно-Морского Флота Российской Федерации на 2012 - 2014 годы»  
(в редакции постановления Администрации района  
от 30 декабря 2013 г. № 250-ПА)

**Перечень программных мероприятий**

районной долгосрочной целевой программы «Взаимодействие и развитие шефских связей Пуровского района и войсковой части № 22830 Ленинградской военно-морской базы Балтийского флота Военно-морского флота Российской Федерации на 2012 - 2014 годы»

Мероприятие	Ответственные	Соисполнитель	Всего:	2012 г.(руб.)	2013 г.(руб.)	2014 г.(руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1. Поддержание боеготовности войсковой части № 22830, корабля "Уренгой" и пополнение личного состава	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района		1 050 000	350 000	350 000	350 000
2. Патриотическое воспитание допризывной молодежи Пуровского района, развитие традиций шефства Пуровского района над войсковой частью № 22830	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района		2 620 000	900 000	820 000	900 000
2.1. Популяризация истории и традиций Военно-Морского флота и Балтийского флота, войсковой части № 22830						
2.2. Содействие при подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню Военно-Морского флота, Дню Балтийского флота, Дней воинской славы России, юбилейных дат, обмен делегациями между сторонами (проживание, питание, суточные, проезд, изготовление сувенирной продукции с символикой Пуровского района, организация досуга призывников Пуровского района)						
2.3. Организация работы по отбору и направлению наиболее достойных призывников муниципального образования Пуровский район для прохождения военной службы в войсковой части № 22830						
2.4. Освещение в средствах массовой информации деятельности личного состава войсковой части № 22830, малого противолодочного корабля "Уренгой"						
2.5. Организация участия победителей военно-спортивных мероприятий, актива работающей и учащейся молодежи муниципального образования Пуровский район в учебно-тренировочных сборах и других мероприятиях различной направленности						

2.6. Формирование положительного образа защитника Отечества, повышение престижа службы в Военно-морском флоте Российской Федерации						
<b>Всего по мероприятиям</b>			<b>3 670 000</b>	<b>1 250 000</b>	<b>1 170 000</b>	<b>1 250 000</b>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 30 декабря 2013 г. № 251-ПА г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

**В РАЙОННУЮ ДОЛГОСРОЧНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ  
«МОЛОДЕЖЬ» НА 2011-2013 ГОДЫ  
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ, УТВЕРЖДЕННУЮ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА  
ОТ 24.01.2012 № 13-ПГ**

В целях обеспечения рационального и эффективного использования средств бюджета муниципального образования Пуровский район **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в районную долгосрочную целевую программу «Молодежь» на 2011-2013 годы в новой редакции, утвержденную постановлением Администрации района от 24.01.2012 № 13-ПГ.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 25.12.2012 № 436-ПГ «О внесении изменений в постановление Администрации района от 24.01.2012 № 13-ПГ «Об утверждении районной долгосрочной целевой программы «Молодежь» на 2011-2013 годы в новой редакции».

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный Луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

**И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением

Администрации района

от 30 декабря 2013 года № 251-ПА

Изменения,

вносимые в районную долгосрочную целевую программу «Молодежь» на 2011-2013 годы в новой редакции, утвержденную постановлением Администрации района от 24.01.2012 № 13-ПГ

1. В паспорте районной долгосрочной целевой программы «Молодежь» на 2011-2013 годы в новой редакции, утвержденной постановлением Администрации района от 24.01.2012 № 13-ПГ (далее – Программа):

1.1. Позицию «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем средств финансирования Программы на три года составит 38 342 907 рублей 97 копеек, в т.ч. по годам: 2011 год – 14 271 000 рублей 00 копеек; 2012 год – 12 002 000 рублей 00 копеек; 2013 год – 12 069 907 рублей 97 копеек.
---	--

1.2. Абзацы 2-5 раздела 4 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы из средств районного бюджета на 3 года составляет 38 342 907 рублей 97 копеек, в т.ч. по годам:

2011 год – 14 271 000 рублей 00 копеек;  
2012 год – 12 002 000 рублей 00 копеек;  
2013 год – 12 069 907 рублей 97 копеек.»

1.3. Приложение к Программе изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ**

к районной долгосрочной целевой

Программе «Молодежь» на 2011-2013 годы

(в редакции постановления Администрации района от 30 декабря 2013г. № 251-ПА)

**Перечень мероприятий районной долгосрочной целевой программы «Молодежь» на 2011-2013 годы**

Мероприятие	Ответственные	Соисполнитель	Всего руб.	в том числе руб.		
				2011 год	2012 год	2013 год
1	2	3	4	5	6	7
<b>Подпрограмма I. Организационно-массовая работа с детьми и молодежью</b>						
<b>Пункт 1. Развитие системы гражданского и патриотического воспитания молодежи</b>						
1.1. Организационно-массовая работа с молодежью, направленная на развитие системы гражданского и патриотического воспитания	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района		1 498 104,61	456 000,00	486 000,00	556 104,61
- проведение и участие в военно-спортивных играх, чемпионатах, турнирах, соревнованиях по прикладным видам спорта; - организация военно-полевых сборов на базе войсковых частей; - развитие военно-прикладных и технических видов спорта						
	Администрация Пуровского района				31 000,00	
<b>Итого по пункту 1</b>			<b>1 529 104,61</b>	<b>456 000,00</b>	<b>517 000,00</b>	<b>556 104,61</b>
<b>Пункт 2. Содействие самореализации молодежи</b>						
2.1. Организационно-массовая работа с молодежью, направленная на содействие самореализации молодежи:	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района		3 957 236,09	1 285 000,00	1 081 000,00	1 591 236,09
- самореализация молодежи в общественной жизни, активизация и поддержка деятельности молодежных организаций (проведение и участие в окружных, межрегиональных и всероссийских форумах молодежи, лидерских слетах, семинарах, совещаниях в молодежных общественных организациях, школах парламентских дебатов, проектах и программах для работающей молодежи, направленных на формирование активной жизненной позиции, раскрытие творческого потенциала);						

- поддержка молодой семьи (проведение и участие в мероприятиях, направленных на активизацию деятельности по развитию форм семейного труда и отдыха посредством проведения конкурсов, фестивалей, выставок и иных мероприятиях по работе с молодыми семьями);						
- молодежная культура и творчество (организация и участие в молодежных мероприятиях, конкурсах, творческих школах, фестивалях, семинарах, программах и проектах, связанных с сохранением культурных традиций и развитием интеллектуального потенциала молодежи)						
<b>Итого по пункту 2</b>			<b>3 957 236,09</b>	<b>1 285 000,00</b>	<b>1 081 000,00</b>	<b>1 591 236,09</b>
<b>Пункт 3. Здоровое поколение</b>						
3.1. Организационно-массовая работа с молодежью, направленная на пропаганду здорового образа жизни и профилактику асоциальных явлений в молодежной среде:	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района		2 189 717,53	549 000,00	655 800,00	984 917,53
- развитие и популяризация активных форм самостоятельного туризма (проведение и участие в туристских, экологических, краеведческих молодежных походах, слетах, соревнованиях, экспедициях, переходах);						
- социально-правовенное оздоровление молодежной среды (обучение несовершеннолетних группы "риска" рабочим специальностям, поддержка волонтерского движения)						
3.2. Развитие системы детского, молодежного отдыха и подготовка кадров для работы в лагерях (кураторство детских оздоровительных центров и контроль качества выполненных услуг, участие в семинарах, совещаниях, выставках по вопросам организации летнего отдыха, подготовка вожатых, участие в школах вожатых, организации отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи)			24 451 300,00	9 920 000,00	7 690 200,00	6 841 100,00
<b>Итого по пункту 3</b>			<b>26 641 017,53</b>	<b>10 469 000,00</b>	<b>8 346 000,00</b>	<b>7 826 017,53</b>
<b>Пункт 4. Формирование и развитие системы обеспечения реализации государственной молодежной политики в Пуровском районе</b>						
4.1. Организационно-массовая работа с молодежью, направленная на развитие инфраструктуры, информационно-методическое, материально-технологическое обеспечение, повышение уровня работы со средствами массовой информации, поддержка выпускаемых в Пуровском районе специализированных молодежных информационных продуктов (приобретение и издание информационных материалов по молодежной проблематике, приобретение материально-технических ценностей и атрибутики, активизация работы клубов по месту жительства)	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района		311 662,50	161 000,00	43 000,00	107 662,50
<b>Итого по пункту 4</b>			<b>311 662,50</b>	<b>161 000,00</b>	<b>43 000,00</b>	<b>107 662,50</b>
<b>Всего по подпрограмме I</b>			<b>32 439 020,73</b>	<b>12 371 000,00</b>	<b>9 987 000,00</b>	<b>10 081 020,73</b>
<b>Подпрограмма II. Содействие трудовой занятости молодежи</b>						
<b>Пункт 1. Содействие профессиональной ориентации молодежи, развитию молодежного предпринимательства</b>						
1.1. Проведение и участие в проектах, конкурсах, программах, семинарах, совещаниях по проблемам профессиональной ориентации, занятости молодежи, молодежного предпринимательства	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района		30 000,00	15 000,00	15 000,00	0,00
<b>Итого по пункту 1</b>			<b>30 000,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт 2. Обеспечение занятости на рынке труда безработных, незанятых граждан из числа молодежи</b>						
2.1. Организация общественных работ, временного трудоустройства на предприятиях (организациях) Пуровского района стажировки в целях приобретения опыта работы безработных граждан, граждан, ищущих работу, включая выпускников образовательных учреждений, несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустройство инвалидов в возрасте до 30 лет	ГУ "Центр занятости населения города Тарко-Сале"		5 873 887,24	1 885 000,00	2 000 000,00	1 988 887,24
- Возмещение затрат работодателю по организации общественных работ, временного трудоустройства безработных граждан из числа молодежи, трудоустройства инвалидов в возрасте до 30 лет	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района	ГУ "Центр занятости населения города Тарко-Сале"				
- Организация выездных молодежно-студенческих трудовых отрядов (организация рабочего места, проезд, проживание)	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района					
- Изготовление информационных буклетов, брошюр о предприятиях и организациях, предоставляющих места для стажировок и временного трудоустройства безработных граждан из числа молодежи						
<b>Итого по пункту 2</b>			<b>5 873 887,24</b>	<b>1 885 000,00</b>	<b>2 000 000,00</b>	<b>1 988 887,24</b>
<b>Всего по подпрограмме II</b>			<b>5 903 887,24</b>	<b>1 900 000,00</b>	<b>2 015 000,00</b>	<b>1 988 887,24</b>
<b>ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ</b>			<b>38 342 907,97</b>	<b>14 271 000,00</b>	<b>12 002 000,00</b>	<b>12 069 907,97</b>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 30 декабря 2013 г. № 253-ПА г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В РАЙОННУЮ ДОЛГОСРОЧНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ  
«МЕРЫ ПО РАЗВИТИЮ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ  
ПУРОВСКОГО РАЙОНА НА 2011-2013 ГОДЫ»  
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ, УТВЕРЖДЕННОЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПУРОВСКОГО РАЙОНА

ОТ 27 ФЕВРАЛЯ 2013 ГОДА № 16-ПА  
(С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 13 АВГУСТА 2013 ГОДА № 144-ПА,  
ОТ 22 ОКТЯБРЯ 2013 ГОДА № 171-ПА)

В соответствии с постановлением Главы района от 9 июня 2011 года № 289-ПГ «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации районных долгосрочных программ» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в районную долгосрочную целевую программу «Меры по развитию системы образования Пуровского района на 2011-2013 годы» в новой редакции, утвержденной постановлением Администрации Пуровского района от 27 февраля 2013 года № 16-ПА.

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

**И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации района  
от 30 декабря 2013 г. № 253-ПА

Изменения,

вносимые в районную долгосрочную целевую программу «Меры по развитию системы образования Пуровского района на 2011-2013 годы» в новой редакции, утвержденной постановлением Администрации Пуровского района от 27 февраля 2013 года № 16-ПА (с изменениями от 13 августа 2013 года № 144-ПА, от 22 октября 2013 года № 171-ПА)

1. Строку 12 «Объемы финансирования Программы» паспорта районной долгосрочной целевой программы «Меры по развитию системы образования Пуровского района на 2011-2013 годы» в новой редакции, утвержденной постановлением Администрации района от 27 февраля 2013 года № 16-ПА (далее – Программа) изложить в следующей редакции:

12.	Объемы финансирования Программы	Всего – 167 172 тыс. руб. 2011 год – 11 365 тыс. руб. 2012 год – 11 365 тыс. руб. 2013 год – 144 442 тыс. руб.
-----	---------------------------------	---

2. Раздел V «Обоснование ресурсного обеспечения Программы» Программы изложить в следующей редакции:

**«V. Обоснование ресурсного обеспечения Программы.**  
Общий объем финансовых затрат на реализацию Программы составляет 167 172 тыс. рублей, в том числе:  
в 2011 году – 11 365 тыс. рублей;  
в 2012 году – 11 365 тыс. рублей;  
в 2013 году – 144 442 тыс. рублей.

3. В строке 1.4 столбца 5 Раздела 1 «Содействие развитию профессионального мастерства педагогических и руководящих кадров, поддержка талантливой молодежи» приложения к районной долгосрочной целевой программе «Меры по развитию системы образования Пуровского района на 2011-2013 год» в новой редакции, утвержденной постановлением Администрации района от 27 февраля 2013 года № 16-ПА (далее – Приложение) цифры «4500» заменить цифрами «4491», столбца 8 цифры «1500» заменить цифрами «1491».

4. Строку 2.1 Раздела 2 «Компенсация части арендной платы за наем жилья молодым специалистам и специалистам образовательных учреждений» Приложения Программы изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8
2.1	Компенсация части арендной платы за наем жилья молодым специалистам и специалистам образовательных учреждений	Департамент образования	Образовательные учреждения	2605			2605
		Управление молодежной политики и туризма	Образовательные учреждения	180			180
		Управление культуры	Образовательные учреждения	225			225

5. В строке 5.1 столбца 5 Раздела 5 «Совершенствование организации питания общеобразовательных учреждений» Приложения Программы цифры «3320» заменить цифрами «

3281», столбца 8 цифры «1660» заменить цифрами «1621».

6. Строку «Итого по Программе» Приложения к Программе изложить в следующей редакции:

Итого по Программе	167 172	11 365	11 365	144 442
--------------------	---------	--------	--------	---------

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 30 декабря 2013 г. № 256-ПА г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАЙОННУЮ ДОЛГОСРОЧНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ИНВАЛИДОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПУРОВСКИЙ РАЙОН» НА 2011-2013 ГОДЫ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ, УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

ОТ 14 ФЕВРАЛЯ 2012 ГОДА № 27-ПГ

В целях улучшения положения инвалидов и их социальной интеграции в общество, в соответствии с постановлением Администрации района от 9 июня 2011 года № 289-ПГ «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации районных долгосрочных программ» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в районную долгосрочную целевую программу «Социальная поддержка инвалидов в муниципальном образовании Пуровский район» на 2011-2013 годы в новой редакции, утвержденную постановлением Администрации района от 14 февраля 2012 года

№ 27-ПГ (с изменениями от 13 сентября 2012 года, 29 декабря 2012 года, 11 марта 2013 года, 9 июля 2013 года, 14 ноября 2013 года).

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

**И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Администрации района  
от 30 декабря 2013 г. № 256-ПА

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в районную долгосрочную целевую программу «Социальная поддержка инвалидов в муниципальном образовании Пуровский район» на 2011-2013 годы в новой редакции, утвержденную постановлением Администрации района от 14 февраля 2012 года № 27-ПГ (с изменениями от 13 сентября 2012 года, 29 декабря 2012 года, 11 марта 2013 года, 9 июля 2013 года, 14 ноября 2013 года)

1. В паспорте районной долгосрочной целевой программы «Социальная поддержка инвалидов в муниципальном образовании Пуровский район» на 2011-2013 годы в новой редакции, утвержденной постановлением Администрации района от 14 февраля 2012 года № 27-ПГ (с изменениями от 13 сентября 2012 года, 29 декабря 2012 года, 11 марта 2013 года, 9 июля 2013 года, 14 ноября 2013 года) (далее - Программа):

1.1. Позицию, объемы и источники финансирования Программы изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования программы на три года составляет – 25 496 524 (двадцать пять миллионов четыреста девяносто шесть тысяч пятьсот двадцать четыре) рубля (в ценах на 2010 год), в том числе по годам: 2011 год – 3 250 000 рублей 2012 год – 13 696 000 рублей 2013 год – 8 550 524 рубля.
---	---

2. Абзац 3 раздела 4 Программы изложить в следующей редакции:

«Потребность в финансовых ресурсах на 2011-2013 годы составляет 25 496 524 (двадцать пять миллионов четыреста девяносто шесть тысяч пятьсот двадцать четыре) рубля.»

3. Таблицу 2 раздела 3 «Перечень программных мероприятий» Программы изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

№ п/п	Наименование и содержание мероприятия	Ответственный исполнитель	Сопосполнитель	Объем финансирования всего (тыс. рублей)	В том числе по годам		
					2011 г.	2012 г.	2013 г.
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:</b>				25496,524	3250	13696	8550,524
<b>Раздел I. Информационно-аналитическое и организационно-методическое обеспечение работы по реабилитации и социальной адаптации инвалидов</b>							
1.1.	Обучение, стажировка, переподготовка специалистов социального обслуживания населения муниципальному образованию инновационными методами и технологиями работы с инвалидами (дальше - инвалидами)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	МБУ "Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района"	56	-	56	-
				416,659	179	174,6	63,059
1.2.	Организация информирования инвалидов и их семей о возможности получить реабилитационно-адаптационные услуги (издание буклетов, брошюр, листовок, публикации в СМИ)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	МБУ "Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района"	168,4	89,5	38,9	40
				138,3	-	138,3	-
1.3.	Проведение семинаров по вопросам реабилитации и социальной адаптации инвалидов (детей-инвалидов) на базе учреждений	Управление социальной политики Администрации Пуровского района		375	200	175	-
1.4.	Приобретение периодической, научной, учебно-методической,	Управление культуры Администрации Пуровского района	МКУ "Межпоселеческая центральная библиотека МО Пуровский	160	-	70	90

	справочно-информационной и художественной литературы для инвалидов, в том числе издаваемой на магнитофонных кассетах и рельефно-точечным шрифтом Брайля, для муниципальных библиотек; услуги по сопровождению "Система ГАРАНТ"	район"					
1.5.	Создание информационного ролика о безбарьерной среде жизнедеятельности инвалидов	Управление социальной политики Администрации Пуровского района		10	10		
<b>ИТОГО по разделу I</b>				<b>1524,359</b>	<b>478,5</b>	<b>632,8</b>	<b>193,059</b>
<b>Раздел II. Социальная реабилитация инвалидов</b>							
2.1.	Оснащение современным реабилитационным оборудованием учреждений, предоставляющих реабилитационные услуги инвалидам	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	МБУ "Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района"	360	-	360	-
				2141,242	226,6	353,6	1561,042
		Департамент образования Администрации Пуровского района		327			327
2.2.	Проведение мероприятий для инвалидов (детей-инвалидов) и их семей (культурно-досуговых, выставок, фестивалей, конкурсов, посещение на дому и т. п.)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района		1270,5	839,9	100,6	330,0
2.3.	Проведение спортивных соревнований для инвалидов	Управление социальной политики Администрации Пуровского района		50	50		
		Управление по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района		1040	300	370	370
2.4.	Организация участия инвалидов, проживающих в муниципальном образовании, в областных межрегиональных, российских мероприятиях для инвалидов (параспартакиады, фестивали, конкурсы и т. п.)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	МБУ "Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района"	80	-	80	-
				99,6	99,6		
		Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района	МБОУ ДОД "Центр развития и туризма"	130	-	130	-
2.5.	Участие воспитанников МОУ ДОД "Пуровский Дом детского творчества" в обучающем курсе "Школа взаимной человечности" г. Москва	Департамент образования Администрации Пуровского района		220	-	100	120
2.6.	Лечение и реабилитация	Управление социальной		642,1	124,8	197,3	320



инвалидов и детей-инвалидов в санаториях, центрах, научно-исследовательских институтах России и Ближнего Зарубежья, оплата проезда к месту лечения и обратно	политики Администрации Пуровского района				
<b>Итого по разделу II</b>		<b>6360,442</b>	<b>1640,9</b>	<b>1691,5</b>	<b>3028,042</b>

**Раздел III. Создание условий жизнедеятельности и обеспечение безопасного пребывания инвалидов в учреждениях социального обслуживания**

3.1. Адаптация внутриквартального пространства к потребностям инвалидов, имеющих рекомендации в индивидуальной программе реабилитации. Адаптация мест общего пользования в домах, где проживают инвалиды, имеющие рекомендации в индивидуальной программе реабилитации. (установка пандусов, приобретение автомобилей и т.д.) Адаптация социальных объектов к потребностям маломобильных групп инвалидов (установка пандусов, приобретение автомобилей и т.д.)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района  Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	МБУ "Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района"  МКУ "Комитет по строительству и архитектуре Администрации Пуровского района"	1498,251 300,1	84,6	747,6 300,1	666,051
3.2. Приобретение инсулиновых помп, расходных материалов для инсулиновых помп по медицинским показаниям	Управление социальной политики Администрации Пуровского района		1323,6	-	627,6	696
3.3. Обеспечение инвалидов строительными материалами и прочими материалами хозяйственно-бытового назначения	Управление социальной политики Администрации Пуровского района		499,9	99,9	100	300
3.4. Обеспечение инвалидов санитарно-гигиеническим и средствами	Управление социальной политики Администрации Пуровского района		480,5	90,1	194,4	196
3.5. Приобретение слуховых аппаратов по медицинским показаниям	Управление социальной политики Администрации Пуровского района		410	90	120	200
3.6. Создание и развитие службы проката технических средств реабилитации	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	МБУ "Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района"	592,099	150	149,2	292,899
3.7. Развитие службы "Социальное такси"	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	Автотранспортное предприятие	3182,6	471	1039,6	1672
3.8. Приобретение технических средств реабилитации по медицинским показаниям	Управление социальной политики Администрации Пуровского района		256,8	100	156,8	-
3.9. Обеспечение средствами противопожарной	Управление социальной политики Администрации	МБУ "Комплексный центр социального	87	45	30	12
<b>Итого по разделу III</b>			<b>17811,723</b>	<b>1130,6</b>	<b>11331,7</b>	<b>5329,423</b>

3.10. Проведение выездных заседаний специалистов Физкаль-бюро №2 ФГУ "ГБ МСЭ по ЯНАО" в МО Пуровский район	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	обслуживания населения Пуровского района"	129	-	59	70
3.11. Приобретение кресло-колясок для нуждающихся инвалидов, использующих для передвижения кресло-коляску	Управление социальной политики Администрации Пуровского района		6986,149	-	6782,2	203,949
3.12. Приобретение микроавтобуса с устройством посадки-высадки инвалидов, использующих для передвижения кресло-коляску			1045,2		1045,2	
<b>Итого по разделу III</b>			<b>17811,723</b>	<b>1130,6</b>	<b>11331,7</b>	<b>5329,423</b>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 31 декабря 2013 г. № 258-ПА г. Тарко-Сале

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ  
ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА  
ОТ 16 МАРТА 2012 ГОДА № 60-ПГ «О ПОРЯДКЕ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ ПУРОВСКОГО РАЙОНА И (ИЛИ)  
НАХОДЯЩИМИСЯ В ИХ ВЕДЕНИИ КАЗЕННЫМИ  
УЧРЕЖДЕНИЯМИ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫХ  
АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА  
ПУРОВСКОГО РАЙОНА»**

В соответствии со статьями 154, 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации **постановляет:**

1. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 16 марта 2012 года № 60-ПГ «О Порядке осуществления органами местного самоуправления Пуровского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Пуровского района».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам финансов Е.М. Артемьеву.

**И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 16 декабря 2013 г. № 219-ПА г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РЕДАКЦИЯ ПУРОВСКОЙ  
РАЙОННОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЙ ГАЗЕТЫ  
«СЕВЕРНЫЙ ЛУЧ», УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА  
ОТ 6 АПРЕЛЯ 2012 ГОДА № 85-ПГ**

В целях упорядочения оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Редакция Пуровской районной муниципальной общественно-политической газеты «Северный луч» **постановляет:**

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Редакция Пуровской районной муниципальной общественно-политической газеты «Северный луч» (далее – Положение), утвержденное постановлением Администрации района от 6 апреля 2012 года № 85-ПГ «О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Редакция Пуровской районной муниципальной общественно-политической газеты «Северный луч» следующие изменения:

1.1. Раздел VI. «Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера» Положения:

а) в пункте 6.4. слова «руководителя, его» исключить;

б) дополнить пунктом 6.5. следующего содержания:

«6.5. Премирование руководителя учреждения осуществляется на основании локального акта учредителя в соответствии с критериями эффективности и результативности деятельности учреждения с учетом мнения представительного органа работников.».

2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 1 октября 2013 года.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики Т.Я. Хоптяр.

Глава района Е.В. СКРЯБИН

## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

### Объявление о приеме документов для участия в конкурсе по формированию кадрового резерва

1. Департамент образования Администрации Пуровского района 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики, дом 25, тел.: (34997) 2-36-11, факс: (34997) 2-36-10 в лице начальника Департамента Жупина Алексея Анатольевича, действующего на основании Положения, утвержденного распоряжением Главы района от 14.05.2012 года № 228-РГ, объявляет о проведении конкурса по формированию кадрового резерва для замещения следующих должностей муниципальной службы:

№	Наименование должности	Квалификационные требования	
		Образование	Стаж работы (службы)
<b>Ведущие должности муниципальной службы категории «специалисты»:</b>			
1	*Начальник отдела муниципальной службы и кадрового обеспечения	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - экономика и управление; - гуманитарные и социальные науки	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет
2	*Начальник отдела дополнительного образования и воспитательной работы	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - образование и педагогика; - гуманитарные и социальные науки	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет
3	*Начальник отдела опеки и попечительства	Высшее профессиональное образование по специальности: - образование и педагогика; - гуманитарные и социальные науки	Наличие стажа муниципальной (государственной) службы не менее двух лет или стажа работы по специальности не менее трех лет
<b>Старшие должности муниципальной службы категории «специалисты»:</b>			
4	*Заведующий сектором контроля за безопасным функционированием объектов образования	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - образование и педагогика; - государственное и муниципальное управление	Без предъявления требований к стажу
5	*Главный специалист отдела общего образования. (Организация учёта детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного)	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - образование и педагогика; - гуманитарные и социальные науки	Без предъявления требований к стажу

	общего образования на территории района; приём в 1, 10 классы школ района. Организация введения новых федеральных государственных образовательных стандартов на II ступени обучения. Управление качеством образования обучающихся по специальным (коррекционным) программам 7, 8 вида		
6	*Главный специалист отдела общего образования. (Организация и контроль качества образования обучающихся I ступени обучения, учебно-консультационных пунктов. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 (12) классов в традиционной форме и 9 классов по учебным предметам в новой форме. Организация введения новых федеральных государственных образовательных стандартов в ОУ на I ступени обучения. Эффективность управления качеством образования по русскому языку и литературе.	Высшее профессиональное образование по специальности: - образование и педагогика	Без предъявления требований к стажу
7	Ведущий специалист отдела дошкольного образования	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - образование и педагогика; - гуманитарные и социальные науки	Без предъявления требований к стажу
8	Главный специалист сектора контроля за внедрением информационных технологий	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - образование и педагогика; - информатика и вычислительная техника	Без предъявления требований к стажу
9	*Главный специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы (работа в сфере охраны здоровья учащихся, санитарного благополучия обучающихся)	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - образование и педагогика; - гуманитарные и социальные науки	Без предъявления требований к стажу
10	*Главный специалист отдела дополнительного образования и воспитательной работы (работа в сфере профилактики правонарушений учащихся и военно-патриотического воспитания и гражданской обороны учащихся)	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - образование и педагогика; - гуманитарные и социальные науки	Без предъявления требований к стажу
11	*Главный специалист отдела опеки и попечительства (защита жилищных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа)	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - образование и педагогика; - гуманитарные и социальные науки	Без предъявления требований к стажу
12	*Главный специалист отдела опеки и попечительства (работа по реализации дополнительных социальных гарантий детей-сирот	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - образование и педагогика;	Без предъявления требований к стажу

	и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, организация отдыха во время каникул)	- гуманитарные и социальные науки	
13	*Главный специалист отдела защиты прав детей (профилактика социального сиротства и жестокого обращения с детьми, имущественные споры)	Высшее профессиональное образование по одной из специальностей: - образование и педагогика; - гуманитарные и социальные науки	Без предъявления требований к стажу

\* - отмечены должности муниципальной службы, которые включены в перечень должностей муниципальной службы Департамента образования Администрации Пуровского района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Департамента образования обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. К претенденту на замещение этих должностей предъявляются Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы, устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления с учетом его задач и функций и включаются в должностную инструкцию муниципального служащего, а также:

1) знание Конституции Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и нормативных правовых актов органа местного самоуправления муниципального образования Пуровский район по вопросам муниципальной службы;

2) владение основами делопроизводства, использование в работе средств современной вычислительной техники и программного обеспечения;

3) уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере деятельности, знание действующего законодательства, регламентирующего данную сферу деятельности, владение современными профессиональными технологиями.

3. Условия прохождения муниципальной службы определены Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июня 2007 года № 67 – ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, должностной инструкцией.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе с 09 ч. 30 мин. «24» января 2014 года, окончание приема документов для участия в конкурсе 17 ч. 00 мин. «13» февраля 2014 года.

5. Адрес места приема документов: г. Тарко-Сале, улица Республики 25, Департамент образования Администрации Пуровского района, кабинет 416.

Ответственный за прием документов – Скидан Галина Викторовна.

По указанному адресу претенденты могут ознакомиться с иными сведениями и порядком ознакомления с этими сведениями.

6. Для участия в конкурсе гражданин предоставляет следующие документы:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

7. Планируемая дата проведения конкурса: 12 марта 2014 года по адресу: г. Тарко-Сале, ул. Республики 25, каб. 402.

8. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на включение в кадровый резерв муниципальной службы, их соответствии установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной или иной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе тестирования, индивидуального собеседования (по вопросам, связанным с муниципальной службой и выполнением должностных обязанностей по должностям муниципальной службы), на которую претендуют кандидаты.

9. Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. Победителем конкурса признается участник, успешно прошедший конкурсные процедуры и имеющие большее количество положительных выводов конкурсной комиссии по результатам оценки профессиональных и личностных качеств.

10. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для включения в кадровый резерв либо отказа в этом. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством. Претендент, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса направляется сообщение в письменной форме в семидневный срок со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, и не прошедших конкурсный отбор могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение года со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

## ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

### СПИСКИ ГРАЖДАН, ПРИНЯТЫХ НА УЧЁТ В ЦЕЛЯХ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

#### Муниципальное образование г. Тарко-Сале

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков в первоочередном порядке:

- Устюжанин Андрей Павлович

- 2) Саражакова Юлия Григорьевна
- 3) Айваседо Ольга Ивановна
- 4) Гроховецкая Олеся Карповна
- 5) Рогульская Инна Викторовна
- 6) Лукашенко Светлана Юрьевна
- 7) Соколенко Лариса Николаевна
- 8) Бийгишиева Гульнара Шарабудиновна

- 9) Гребенюк Ирина Евгеньевна  
 10) Бендос Алена Владимировна  
 11) Крылосов Виктор Иванович  
 12) Сергеев Павел Николаевич  
 13) Новик Дмитрий Геннадьевич  
 14) Перминова Инна Темиразовна  
 15) Биймурзаев Арсен Магомедрасулович  
 16) Бакутис Юлия Штепановна  
 17) Казанцева Елена Игоревна  
 18) Талеева Людмила Валентиновна  
 19) Галкина Анжела Петровна  
 20) Тохтаназаров Аъзамжон Иброхимжонович  
 21) Рудакова Наталья Михайловна  
 22) Шихшабекова Залина Магомедкамиловна  
 23) Томчук Евгения Владимировна  
 24) Бакиев Алимжан Махамбаевич  
 25) Исаева Умайганат Амаровна  
 26) Выхватень Николай Владимирович  
 27) Малеева Анна Васильевна  
 28) Бганцева Оксана Владимировна  
 29) Пересадова Ирина Ильфатовна  
 30) Майорова Яна Олеговна  
 31) Устинова Валентина Николаевна  
 32) Перепечаенко Ольга Митрохмановна  
 33) Хювянен Елена Александровна  
 34) Кононенко Светлана Витальевна  
 35) Закиров Ленард Ракибович  
 36) Тимофеев Андрей Юрьевич  
 37) Хювянен Алла Анатольевна  
 38) Овсянников Александр Сергеевич  
 39) Грибанова Екатерина Ивановна  
 40) Ганеев Константин Эдвардович  
 41) Айваседо Елена Егоровна  
 42) Яковец Ольга Николаевна  
 43) Айваседо Юлия Николаевна  
 44) Шостак Николай Викторович  
 45) Овчинникова Наталия Михайловна  
 46) Садова Виктория Владимировна  
 47) Агеева Ольга Ильинична  
 48) Якобой Сергей Иванович  
 49) Магомедова Зумруд Джабраиловна  
 50) Недопёкина Елена Сергеевна  
 51) Пищухина Алла Викторовна  
 52) Тиунова Ольга Александровна  
 53) Айваседо Юлия Алебувна  
 54) Алиев Руслан Александрович  
 55) Лосик Елена Николаевна  
 56) Пяк Мария Алексеевна  
 57) Айваседо Галина Алемовна  
 58) Дунаева Алёна Геннадьевна  
 59) Матвейчук Елена Александровна  
 60) Назарова Замира Рамильевна  
 61) Магомедова Гульмесей Курбангаджиевна  
 62) Пяк Ирина Альвовна  
 63) Русских Светлана Васильевна  
 64) Финакова Светлана Петровна  
 65) Хунагова Елизавета Геннадьевна  
 66) Петровская Ольга Дмитриевна  
 67) Деряев Алексей Александрович  
 68) Айваседо Зинаида Альвовна  
 69) Згурская Елена Андреевна  
 70) Рыжих Екатерина Сергеевна  
 71) Думченко Дмитрий Игоревич  
 72) Пяк Любовь Омачувна  
 73) Богданова Евгения Вадимовна  
 74) Усманов Асламбек Султанович  
 75) Сетов Андрей Анатольевич  
 76) Никифорова Татьяна Ивановна  
 77) Юрьев Эдуард Николаевич  
 78) Ефимова Елена Николаевна  
 79) Айваседо Ирина Семеновна  
 80) Доценко Анна Владимировна  
 81) Кутафина Ольга Анатольевна  
 82) Исмаилов Илгам Багман оглы  
 83) Минько Лариса Расильевна  
 84) Бардина Анжела Леонидовна  
 85) Кудыбин Юрий Евгеньевич  
 86) Канева Людмила Николаевна  
 87) Баратова Светлана Николаевна  
 88) Шовхалова Роза Ахмедовна  
 89) Вуколова Анастасия Николаевна  
 90) Каипова Анай Гусейниевна  
 91) Морозов Максим Сергеевич  
 92) Харина Елена Сергеевна  
 93) Морозова Ирина Александровна  
 94) Новгородцев Борис Викторович  
 95) Кравченко Александр Михайлович  
 96) Константинов Дмитрий Михайлович  
 97) Исаева Нурият Алиевна  
 98) Алиева Разият Абдурагимовна  
 99) Гришаев Андрей Николаевич  
 100) Муратова Наталия Николаевна  
 101) Тагирова Эльмира Махатовна  
 102) Ибрашова Джамия Мавлетовна  
 103) Шахбазян Екатерина Сергеевна  
 104) Уварова Антонина Владимировна  
 105) Маъсумов Шахриер Гуломшоевич  
 106) Лопатин Игорь Геннадьевич  
 107) Чвалов Михаил Михайлович  
 108) Михайлова Татьяна Павловна  
 109) Халмуратов Анарбай Темирбайевич  
 110) Нестерова Оксана Валерьевна  
 111) Исаева Гюльмира Магомедовна  
 112) Султанахмедов Магомед Амирбекович  
 113) Сабитова Алия Зуфаровна  
 114) Вазирова Оксана Рафисовна  
 115) Сершова Наталья Сергеевна  
 116) Варелджан Геннадий Валериевич  
 117) Казымкина Оксана Наумовна  
 118) Бурнакова Светлана Александровна  
 119) Преснецова Наталья Николаевна  
 120) Тоймбетов Бахыт Маматкаримович  
 121) Мирсаяпов Руслан Фаритович  
 122) Хворова Елена Владимировна  
 123) Миндиярова Раиля Робинзоновна  
 124) Аталыков Евгений Геннадьевич  
 125) Макаренко Олеся Викторовна  
 126) Рочева Наталья Валерьевна  
 127) Загиров Ибрагимхалил Джамалутдинович  
 128) Далгатов Ахмедхан Батырханович  
 129) Джамалдинов Сайхан Шахмедович  
 130) Ахтариев Руслан Мансурович  
 131) Мамаев Александр Иванович  
 132) Айваседо Ольга Ивановна  
 133) Айваседо Роза Учеевна  
 134) Александрова Елена Леонидовна  
 135) Федотова Наталья Владимировна  
 136) Омаров Эльдар Магомедсаидович  
 137) Каткилева Нина Семеновна  
 138) Зылевич Евгения Валерьевна  
 139) Рымбельская Мая Дмитриевна  
 140) Куритчак Наталия Максимовна  
 141) Пяк Евгения Александровна  
 142) Лобов Александр Николаевич  
 143) Дронова Светлана Леонидовна  
 144) Зайцева Елена Александровна  
 145) Айваседо Анна Васильевна  
 146) Вэлло Светлана Анатольевна  
 147) Гизатуллина Галина Александровна
- Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков:
- 1) Алиева Маймунат Джаруллаевна  
 2) Чембарисова Анна Александровна  
 3) Кузюкова Татьяна Алексеевна  
 4) Адильханова Рапият Исабековна  
 5) Журавлева Ольга Александровна  
 6) Чередникова Татьяна Павловна  
 7) Иванов Роман Ронидович  
 8) Магомедова Наида Ахмедхановна

- 9) Хабибуллина Лилия Римовна
- 10) Столяров Павел Валерьевич
- 11) Калиниченко Олег Сергеевич
- 12) Крицкова Ирина Борисовна
- 13) Чантурая Наталья Алексеевна
- 14) Мухамадиева Гульназ Олеговна
- 15) Батырев Олег Николаевич
- 16) Курбангаджиев Махач Курбангаджиевич
- 17) Загиров Заур Джамалутдинович
- 18) Круглова Оксана Владимировна
- 19) Сираева Оксана Викторовна
- 20) Набиев Иса Нурисламович
- 21) Гунштейн Дмитрий Владимирович
- 22) Лапухина Ольга Александровна
- 23) Алиева Зарема Абдуллаевна
- 24) Аджиева Тахмина Юсупгаджиевна
- 25) Фирулева Светлана Ивановна
- 26) Гаписов Ибадулла Исламович
- 27) Пяк Антонина Чальчевна
- 28) Селезнев Виктор Анатольевич
- 29) Шульц Алтыншаш Жилкайдаровна
- 30) Нестеркова Оксана Александровна
- 31) Алиммирзаев Шарафутдин Мевлютович
- 32) Яворская Татьяна Вениаминовна
- 33) Колпакова Ольга Васильевна
- 34) Луценко Ирина Юрьевна
- 35) Таныгина Зинаида Николаевна
- 36) Клестова Ирина Николаевна
- 37) Тимошенко Юрий Павлович
- 38) Калугин Алексей Владимирович
- 39) Ануреева Ольга Алексеевна
- 40) Ерин Николай Николаевич
- 41) Эбергардт Анна Викторовна
- 42) Шаталина Татьяна Петровна
- 43) Мансурова Марьям Хатыповна
- 44) Ибрагимов Хасболат Паражутдинович
- 45) Колтаков Юрий Александрович
- 46) Павлова Ирина Анатольевна
- 47) Хангельдиев Григорий Александрович
- 48) Гарипов Ильшат Вагизович
- 49) Куприна Регина Александровна
- 50) Саенко Николай Алексеевич
- 51) Федосеев Алексей Николаевич
- 52) Багомедов Багомед Зубайруевич
- 53) Макарова Инна Никитична
- 54) Пяк Валерий Илекович
- 55) Ходаковская Яна Анатольевна
- 56) Богатырева Тамилла Николаевна
- 57) Чухланцева Екатерина Дмитриевна

#### Муниципальное образование с. Самбург

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков в первоочередном порядке:

- 1) Устинова Тамара Хусуевна
- 2) Камина Клавдия Тутуевна
- 3) Сегой Алла Михайловна

#### Муниципальное образование п. Пурпе

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков в первоочередном порядке:

- 1) Дериволкова Тамара Ивановна
- 2) Казиева Зарема Салимхановна
- 3) Алязова Мадина Ханпашаевна
- 4) Старченко Жанна Леонидовна
- 5) Мирземетов Ахмедбег Бакирович
- 6) Рамазанов Джума Узейрович
- 7) Грицкан Валентина Андреевна
- 8) Махамов Икром Аскарлович
- 9) Тропынин Василий Иванович
- 10) Миронова Ирина Александровна
- 11) Степанова Людмила Юрьевна
- 12) Осипова Мария Сергеевна
- 13) Сарсаман Любовь Богдановна
- 14) Турпуханов Мурат Мухтарович
- 15) Данилова Марина Ивановна

- 16) Ибрагимов Абдулла Ибрагимович
- 17) Ибрагимова Ульяна Викторовна
- 18) Ковалева Елена Михайловна
- 19) Цураева Раиса Ахмедовна
- 20) Алиев Ниямаддин Балдадаш оглы
- 21) Яковенко Антон Юрьевич
- 22) Муллагалиева Минигуль Муллахметовна
- 23) Беков Руслан Якубович
- 24) Жабкина Айгуль Александровна
- 25) Ширинова Арзу Расул кызы
- 26) Рядинская Ирина Анатольевна
- 27) Брялина Татьяна Юрьевна
- 28) Свереняк Виктор Юрьевич
- 29) Власова Наталья Викторовна

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков:

- 1) Бекболатова Эльмира Салимхановна
- 2) Меньшикова Лилия Хайдеровна
- 3) Рамазанов Абдулкерим Солтаханович
- 4) Рамазанов Узбек Рамазанович
- 5) Керимова Инсабат Пашаевна
- 6) Магомедова Ажий Батырбековна
- 7) Кусраева Юлия Алексеевна
- 8) Смирнова Ирина Александровна
- 9) Кантаева Фатима Алхазуровна
- 10) Салабай Юрий Викторович
- 11) Маскалёв Сергей Александрович
- 12) Сапарбаева Марина Николаевна
- 13) Колпаков Сергей Георгиевич
- 14) Рябов Александр Дмитриевич
- 15) Казакова Елена Сергеевна

#### Муниципальное образование Пуровское сельское поселение (п. Пуровск)

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков в первоочередном порядке:

- 1) Яхьяев Гасрат Алиджанович
- 2) Летифов Рахман Кузиевич
- 3) Лысенко Владимир Анатольевич
- 4) Ибрагимова Сенем Аллахвердиевна
- 5) Ахмедов Насир Магалиевич
- 6) Азнабаев Рифат Талгатович
- 7) Будзан Людмила Васильевна
- 8) Арабов Нураддин Ферманович
- 9) Кузенкова Надежда Юрьевна
- 10) Гаджиев Абдулазиз Магомедович
- 11) Алибеков Фикрет Фаталиевич

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков:

- 1) Летифова Лиана Дмитриевна
- 2) Товарицкая Анастасия Владимировна
- 3) Телегина Анна Васильевна

#### Муниципальное образование п. Уренгой

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков в первоочередном порядке:

- 1) Дуденко Вероника Михайловна
- 2) Лофицкий Алексей Анатольевич
- 3) Невмоленко Павел Валерьевич
- 4) Фурсова Татьяна Яковлевна
- 5) Хабибуллина Саня Рафиковна
- 6) Дамьян Аурика Михайловна
- 7) Цуруева Радима Шарфудиновна
- 8) Закиева Аминат Алиевна
- 9) Ахматханов Султан Мутиевич
- 10) Ивина Марина Наильевна
- 11) Гамзаев Сайдулла Избулаевич
- 12) Аршава Виктория Алмазовна
- 13) Семенов Роман Николаевич
- 14) Сапарова Курбантач Аннатуваковна
- 15) Марина Ирина Борисовна
- 16) Алиева Айна Изамидиновна
- 17) Идигов Ризван Муслумович

- 18) Таврикова Наталья Николаевна
- 19) Кравчук Надежда Викторовна
- 20) Проценко Ольга Александровна
- 21) Фурника Наталья Владимировна
- 22) Андреева Светлана Владимировна
- 23) Алекперов Фаик Вали оглы
- 24) Хаджимурадов Ислам Ахмедович
- 25) Гусейнов Рагиб Джаваншир оглы
- 26) Ишанова Мавлуда Мугалибовна
- 27) Ратеев Виктор Павлович
- 28) Скородзиевский Роман Анатольевич

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков:

- 1) Амоаший Александр Григорьевич
- 2) Ашурова Элназ Мамедали кызы
- 3) Редькин Роман Михайлович

#### Муниципальное образование с. Халясавэй

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков в первоочередном порядке:

- 1) Пяк Николай Эльвич
- 2) Айваседо Максим Петрович
- 3) Казымкина Фаина Александровна
- 4) Пяк Роза Дядевна
- 5) Пяк Надежда Павловна
- 6) Казымкина Лидия Наумовна
- 7) Айваседо Надежда Андреевна
- 8) Пяк Леонид Амгеевич
- 9) Айваседо Вера Липивна

- 10) Шестакова Эмира Хыливно
- 11) Айваседо Александра Владимировна
- 12) Айваседо Франческа Васильевна
- 13) Айваседо Рашан Епаловна
- 14) Пяк Светлана Михайловна
- 15) Каткилева Ефросинья Ивановна
- 16) Казымкина Светлана Петровна
- 17) Айваседо Владлен Хачкувич
- 18) Каткилева Надежда Александровна
- 19) Сайнахов Евгений Юрьевич
- 20) Каткилева Маина Иликувна
- 21) Каткилева Виктория Ивановна
- 22) Айваседо Гуля Александровна
- 23) Каткилев Степан Нуплович

#### Муниципальное образование п. Ханымей

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков в первоочередном порядке:

- 1) Александров Андрей Вячеславович
- 2) Пулченко Людмила Рафисовна
- 3) Елышев Валерий Александрович
- 4) Лукьянцева Лариса Николаевна
- 5) Чебыкина Светлана Александровна
- 6) Коробовская Марина Николаевна

#### Муниципальное образование д. Харампур

Граждане, имеющие право на предоставление земельных участков в первоочередном порядке:

- 1) Айваседо Лаура Акуевна
- 2) Фатеева Елена Сергеевна

И.о. главного редактора А.А. ТЕСЛЯ



Тираж  
543

Индекс 54360

Общественно-политическая газета

#### УЧРЕДИТЕЛИ:

Департамент внутренней политики  
Ямало-Ненецкого автономного округа и  
администрация Пуровского района

#### Адрес редакции, издателя и типографии:

629850 Тюменская обл.,  
г. ТАРКО-САЛЕ,  
Первомайская, 20.  
Тел.: 2-51-80 (факс)

Еженедельник зарегистрирован (перерегистрирован) Управлением  
Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных  
технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-  
Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому  
автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИИ № ТУ 72-00560  
от 19.04.2012г. Полиграфическая деятельность редакции газеты  
«Северный луч» в соответствии с Федеральным законом № 258-ФЗ от  
8.11.2007г. лицензирования не требует.

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские претензии  
принимаются в течение трех месяцев со дня выхода публикации. Рукописи не рецензируются и  
не возвращаются. Грамматической и синтаксической правкой официальных материалов  
редакция не занимается. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Время подписания последнего блока номера по графику: в четверг в 15.00. Газета подписана в  
четверг в 14.00, вышла из печати в 18.00. Газета набрана, сверстана и отпечатана на электронно-  
офсетном комплексе редакции газеты "Северный луч".