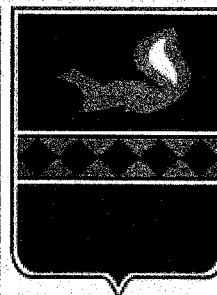


БМБА-2

✓

Общественно-политическая газета

ПУРОВСКИЙ РАЙОН



Издается с января 1979 г.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

6 июня 2014 г. № 23 (3525)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

3 ЧАСТЬ

Окончание. Начало - в спецвыпуске «СЛ» №23 (3525), 2 часть

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Главы района

от 29 мая 2014г. № 45-ПГ г. Тарко-Сале
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ИНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА И УПРАВЛЕНИЮ
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ТУРИЗМА АДМИНИСТРАЦИИ
ПУРОВСКОГО РАЙОНА

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 февраля 2009 года № 56-А «О системе оплаты труда работников государственных организаций и организаций, осуществляющих обучение» постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Тарифные ставки (оклады) работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района и Управлению молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района (далее - муниципальные образовательные учреждения и иные учреждения, осуществляющие обеспечение деятельности образовательных учреждений), по профессиональной квалификационной группе «рабочие» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Классификатор типов муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, и видов деятельности работников для установления коэффициента специфики работы в муниципальных образовательных учреждениях и иных учреждениях, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений (классификатор специфики), согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Перечень объемных показателей и порядок отнесения муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, к группам по оплате труда работников согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Перечень должностей по профессиональным квалификационным группам работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Установить:

2.1. Размеры базового коэффициента для определения расчета должностных окладов работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2.2. Размеры повышающих коэффициентов для определения расчета должностных окладов работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам должностей, согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2.3. Перечень компенсационных доплат и надбавок работникам муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

2.4. Размер коэффициента фонда надбавок и доплат для формирования фонда оплаты труда муниципальных образова-

тельных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

2.5. Для профессиональных квалификационных групп должностей работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, базовый оклад - 4 094 рубля;

для профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, базовый оклад - 5 500 рублей.

2.6. Коэффициент фонда надбавок и доплат, исходя из типа, вида и категории муниципальных образовательных учреждений, в размере от 10 до 25 процентов от суммы фонда должностных окладов и фонда ставок рабочих, в том числе для профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений и в группах, реализующих программы дошкольного образования в общеобразовательных учреждениях, в размере от 10 до 35 процентов фонда должностных окладов.

2.7. Коэффициенты почасовой оплаты труда специалистов, привлекаемых к проведению учебных занятий в муниципальных образовательных учреждениях и иных учреждениях, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

2.8. Значения кратного отношения должностного оклада руководителя образовательного учреждения и иного учреждения, осуществляющего обеспечение деятельности образовательных учреждений, к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения и средней заработной платы руководителя образовательного учреждения и иного учреждения, осуществляющего обеспечение деятельности образовательных учреждений к средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения, согласно приложению № 11 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:

- постановление Главы района от 26 декабря 2011 года № 591-ПГ «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных и прочих учреждений Пуровского района в новой редакции»;

- постановление Главы района от 26 апреля 2012 года № 111-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы района от 26 декабря 2011 года № 591-ПГ «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных и прочих учреждений Пуровского района в новой редакции»;

- постановление Главы района от 27 ноября 2012 года № 392-ПГ «Об исчислении должностных окладов, тарифных ставок и установлении коэффициентов фонда надбавок и доплат и фонда компенсационных выплат работникам образовательных учреждений муниципального образования Пуровский район в новой редакции»;

- постановление Главы района от 29 декабря 2012 года № 459-ПГ «О внесении изменений и дополнений в постановление Главы района от 26 декабря 2011 года № 591-ПГ «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных и прочих учреждений Пуровского района в новой редакции»;

- постановление Главы района от 30 апреля 2013 года № 80-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы района от 26 декабря 2011 года № 591-ПГ»;

- постановление Главы района от 13 мая 2013 года № 81-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы района от 27 ноября 2012 года № 392-ПГ».

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года, за исключением подпункта 2.5 пункта 2, распространяющего свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2013 года.

5. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района

(Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

6. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития С.М. Васильеву.

Глава района Е.В. СКРЯБИН

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Главы района от 29 мая 2014 г. № 45-ПГ

ТАРИФНЫЕ СТАВКИ (ОКЛАДЫ)

работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений по профессиональной квалификационной группе «рабочие»

1. Тарифные ставки (оклады) работников образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений по профессиональной квалификационной группе «рабочие», определяются на основе следующей таблицы:

Квалификационный уровень	Профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня		Профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих второго уровня			
	1 квалификационный уровень	2 квалификационный уровень	1 квалификационный уровень	2 квалификационный уровень	3 квалификационный уровень	4 квалификационный уровень
1	2	3	4	5	6	7
Тарифный коэффициент	1 = БО	1,01	1,16	1,30	1,40	1,50

Тарифные ставки (оклады), определенные на основе тарифной сетки рабочих, являются гарантиями минимальных уровней оплаты труда рабочих при соблюдении определенных законодательством продолжительности рабочего времени и выполнения объема работ (норм труда), обусловленных трудовым договором.

2. Тарифные ставки (оклады) рабочих определяются путем умножения базового оклада на соответствующий тарифный коэффициент.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы района от 29 мая 2014 г. № 45-ПГ

КЛАССИФИКАТОР

типов муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений и видов деятельности работников для установления коэффициента специфики работы в муниципальных образовательных учреждениях и иных учреждениях, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений (классификатор специфики)

Наименование типов образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений	Размер повышающего коэффициента по специфике работы/ группа	Наименование видов деятельности в образовательных учреждениях и в иных учреждениях, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений различных типов и категорий
1. Дошкольные образовательные учреждения	тип 5	1.1. Работа в группах общеразвивающей направленности (реализация образовательной программы дошкольного образования)
	тип 4	1.2. Работа: - в группах раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования (обеспечивающих развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников от 2 месяцев до 3 лет); - в группах по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет
	тип 2	1.3. Работа в группах компенсирующей и комбинированной направленности
	тип 1	1.4. Работа в группах оздоровительной направленности (для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий)
2. Общеобразовательные учреждения и иные учреждения, осуществляющие обеспечение деятельности	тип 5	2.1. Работа в учреждениях: 2.1.1. Работа в общеобразовательном учреждении, реализующем: - образовательные программы начального общего образования; - образовательные программы основного общего образования; - образовательные программы среднего общего образования.

и иные учреждения, осуществляющие обеспечение деятельности образовательных учреждений		- образовательные программы начального общего образования; - образовательные программы основного общего образования; - образовательные программы среднего общего образования. 2.1.2. Работа в муниципальном казенном учреждении "Центр ресурсного обеспечения системы образования" Пуровского района. 2.1.3. Работа в муниципальном казенном учреждении "Информационно-методический центр развития образования" г. Тарко-Сале Пуровского района
	тип 4	2.2. Работа в вечерней (сменной) общеобразовательной школе, открытой (сменной) общеобразовательной школе. 2.3. Работа, связанная со следующими видами деятельности: 2.3.1. проверка тетрадей для учителей физики, химии, географии, истории, черчения, биологии, изобразительного искусства, информатики, естествознания, обществознания, природоведения; 2.3.2. работа в классах компенсирующего обучения; 2.3.3. руководство школьным методическим объединением
	тип 3	2.4. Работа в прогимназии, гимназии, лицее, школе-лицее, школе-гимназии, школе с углубленным изучением предметов, школе с углубленным изучением отдельных предметов, в гимназических и лицейских классах, классах с углубленным изучением предметов. 2.5. Обучение больных детей, страдающих хроническими заболеваниями, на дому по перечню заболеваний. 2.6. Работа, связанная со следующими видами деятельности: - заведование учебным, методическим кабинетом, городским и районным методическим объединением, мастерской, секцией, лабораторией, учебно-консультационным пунктом. 2.7. Работа, связанная со следующими видами деятельности: - проверка тетрадей для учителей начальных классов, литературы, русского языка, родного языка, математики, иностранных языков; - преподавание языка ханты, селькупского, ненецкого. 2.8. Выполнение обязанностей классного руководителя
	тип 2	2.9. Работа учителя, связанная со следующими видами деятельности: - работа в классах с детьми, обучающимися по адаптированным образовательным программам; - работа с детьми-инвалидами, в том числе дистанционно. 2.10. Выполнение обязанностей классного руководителя в классах с детьми, обучающимися по адаптированным образовательным программам
	тип 1	2.11. Работа в вечерних (сменных) общеобразовательных школах, классах (группах) вечернего обучения при дневных общеобразовательных школах, организованных для обучения лиц, содержащихся в учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы
3. Учреждения дополнительного образования	тип 5	3.1. Работа в учреждениях дополнительного образования ВТОРОЙ категории (по итогам аттестации)
	тип 4	3.2. Работа в учреждениях дополнительного образования ПЕРВОЙ категории (по итогам аттестации)
	тип 3	3.3. Работа в учреждениях дополнительного образования ВЫСШЕЙ категории (по итогам аттестации)
4. Учреждения дополнительного профессионального образования	тип 2	4.1. Работа в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам
	тип 3	4.2. Преподавание языка ханты, селькупского, ненецкого
5. Образовательные учреждения, имеющие интернат	тип 4	5.1. Работа, связанная со следующими видами деятельности: 5.1.1 проверка тетрадей для учителей физики, химии, географии, истории, черчения, биологии, изобразительного искусства, информатики, естествознания, обществознания, природоведения; 5.1.2. работа в классах компенсирующей направленности; 5.1.3. руководство школьным методическим объединением
	тип 3	5.2. Работа, связанная со следующими видами деятельности: - заведование учебным, методическим кабинетом, городским и районным методическим объединением, мастерской, лабораторией, учебно-консультационным пунктом. 5.3. Работа учителя, связанная со следующими видами деятельности: - проверка тетрадей для учителей начальных классов, литературы, русского языка, родного языка, математики, иностранных языков; - преподавание языка ханты, селькупского, ненецкого. 5.4. Выполнение обязанностей классного руководителя
6. Учреждения, осуществляющие образовательную	тип 2	5.5. Работа в общеобразовательных учреждениях, имеющих интернат, реализующих программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, учреждениях, осуществляющих лечение, оздоровление и (или) отдых, в том числе санаторных. 5.6. Работа, связанная с индивидуальным обучением на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении (при наличии заключения медицинской организации), и индивидуальным и групповым обучением детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях; работа с детьми-инвалидами, в том числе дистанционно. 5.7. Работа в специальных (коррекционных) классах и группах с детьми, обучающимися по адаптированным образовательным программам
	тип 3	6.1. Работа в учреждениях для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья 6.2. Работа, связанная со следующими видами деятельности: - заведование учебным, методическим кабинетом, методическим объединением, мастерской;

деятельность по адаптированным образовательным программам	- выполнение обязанностей классного руководителя. 6.3. Работа учителя, связанная с проверкой тетрадей
---	--

Примечания.

1. Работникам дошкольных образовательных учреждений, финансируемых за счет местного бюджета, повышающие коэффициенты устанавливает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в сфере образования локальным актом в пределах выделенных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 1.2 раздела 1 приложения № 7.

2. Коэффициент специфики работы распространяется на работников, относящихся ко всем профессиональным квалификационным группам. Для работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных профессий рабочих, коэффициент специфики работы устанавливается в размере, предусмотренном приложением № 7 к настоящему постановлению для работников, относящихся к профессиональной квалификационной группе должностей учебно-вспомогательного персонала.

3. Категории присваиваются образовательным учреждениям по итогам аттестации.

4. В случае, если работник по своим должностным обязанностям выполняет работу, относящуюся к двум типам (категориям) образовательных учреждений, указанных в настоящем Классификаторе специфики, его должностной оклад повышается по двум основаниям. Абсолютный размер каждого повышения исчисляется из произведения базового оклада на базовый коэффициент, без учета повышения по другому основанию. Например, если учитель работает в учреждении дополнительного образования первой категории (тип 4), но с группой (классом), обучающейся по утвержденной гимназической программе (тип 3), расчет производится по двум основаниям.

5. В случае, если работник по своим должностным обязанностям выполняет работу, относящуюся к двум видам работ, по которым производится повышение, указанное в настоящем Классификаторе специфики, его должностной оклад также повышается по двум основаниям. Абсолютный размер каждого повышения исчисляется исходя из произведения базового оклада на базовый коэффициент, без учета повышения по другому основанию.

Например, если учитель русского языка выполняет работу классного руководителя и проверяет тетради по русскому языку, расчет производится по двум основаниям.

6. По видам работ, указанным в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3, пунктах 2.5, 2.7, 2.9, 4.2, в подпунктах 5.1.1, 5.1.2 пункта 5.1, в пунктах 5.3, 5.6, 5.7, 6.3 настоящего Классификатора специфики, повышающий коэффициент устанавливается на количество соответствующих часов нагрузки учителя и определяется дополнительным соглашением к трудовому договору.

7. По видам работ, указанных в подпункте 2.3.3 пункта 2.3, в пунктах 2.6, 2.8, 2.10, в подпункте 5.1.3 пункта 5.1, в пунктах 5.2, 5.4, 6.2 настоящего Классификатора специфики, повышающий коэффициент устанавливается на базовый оклад без учета фактического объема нагрузки работника.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕН**

постановлением Главы района
от 29 мая 2014 г. №45-ПГ

ПЕРЕЧЕНЬ

объемных показателей и порядок отнесения муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений к группам по оплате труда работников

1. Основным критерием для определения коэффициента масштаба управления являются группы по оплате их труда, определяемые на основе объемных показателей.

2. По объемным показателям установлено 4 группы по оплате труда для работников:

№ п/п	Тип образовательного учреждения (далее - ОУ)	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда работников от суммы баллов			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1	Общеобразовательные учреждения; дошкольные образовательные учреждения; учреждения дополнительного образования	свыше 500	до 500	до 350	до 200
2	Профессиональные образовательные учреждения (лицей, гимназии и школы с углубленным изучением предметов)	свыше 400	до 400	до 300	
3	Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; общеобразовательные учреждения, имеющие интернат; учреждения, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых, в том числе санаторные; учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по адаптивным образовательным программам	свыше 350	до 350	до 250	до 150

3. К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательным учреждением: численность работников, количество учащихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и др. показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

4. Отнесение образовательных учреждений к одной из четырех групп по оплате труда работников производится по сумме баллов после оценки сложности руководства по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3
1. Количество учащихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	из расчета за каждого учащегося (воспитанника)	0,3
2. Количество групп в дошкольных образовательных учреждениях	из расчета за группу	10
3. Количество учащихся в учреждениях дополнительного образования: - в многопрофильных; - в однопрофильных: клубах (центрах, станциях, базах) юных моряков, речников,	за каждого учащегося	0,3

пограничников, авиаторов, космонавтов, туристов, техников, натуралистов и др.; учреждениях дополнительного образования спортивной направленности, музыкальных, художественных школах и школах искусств, оздоровительных лагерях	за каждого учащегося (воспитанника, отдыхающего)	0,5
4. Превышение плановой или (проектной) наполняемости (по классам /группам/ или по количеству учащихся) в общеобразовательных учреждениях и профессиональных образовательных учреждениях	за каждые 50 чел. или каждые 2 класса (группы)	15
5. Количество работников в образовательном учреждении	- за каждого работника	1
	- дополнительно за каждого работника, имеющего:	0,5
	- первую квалификационную категорию	1
- высшую квалификационную категорию		
6. Наличие групп продленного дня	за наличие	до 20
7. Режим работы образовательного учреждения в две, три смены	за наличие	до 20
8. Круглосуточное пребывание учащихся (воспитанников) в дошкольных и других общеобразовательных учреждениях	- за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников - за наличие 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников или в учреждениях, работающих в таком режиме	до 10 до 30
9. Наличие филиалов, учебноконсультационного пункта, интерната при образовательном учреждении, общежития, санатория-профилактория и др. с количеством учащихся (проживающих)	за каждое указанное структурное подразделение до 100 чел. от 100 до 200 чел. свыше 200 чел.	до 20 до 30 до 50
10. Наличие учащихся (воспитанников) с полным государственным обеспечением в образовательных учреждениях	за каждого учащегося (воспитанника дополнительно)	0,5
11. Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности (ДЮСШ, ДЮКФП и др.) - спортивно-оздоровительных групп - учебно-тренировочных групп - групп спортивного совершенствования - групп высшего спортивного мастерства	за каждую группу	5
	за каждого учащегося дополнительно	0,5
	за каждого учащегося дополнительно	2,5
	за каждого учащегося дополнительно	4,5
12. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10
13. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
14. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	за каждый вид	до 15
15. Наличие: - автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе образовательного учреждения - катеров и другой учебной техники	за каждую единицу	до 3, но не более 20
	за каждую единицу	до 20
16. Наличие учебно-опытных участков (площадь не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии - 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
17. Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	за каждый вид	до 20
18. Наличие учащихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, профессиональных образовательных учреждениях, дошкольных образовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого учащегося (воспитанника)	0,5
19. Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных учреждениях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, "комната сказок", зимний сад и др.)	за каждый вид	до 15
20. Наличие школьного музея, имеющего паспорт установленного образца		20
21. Наличие и использование в учебном процессе лингафонного кабинета, кино-, видеозала, обсерватории, выставочного зала, учебной лаборатории	за каждый вид	10
22. Наличие двух и более отдельно стоящих зданий, в которых осуществляется ведение образовательного процесса		до 20
23. Организация работы городских лагерей: - на своей базе	за 1 смену	5

- на базе загородных лагерей	за 1 смену	до 15
24. Организация работы районных логопедических пунктов		до 20
25. Наличие кабельной, телевизионной, Интернет-сети	за каждый вид	до 20
26. Наличие оборудованных и используемых в учебном процессе в учреждениях дополнительного образования мастерских скульптуры, лепки, обжига, декоративно-прикладного искусства, классов технических средств обучения, выставочных залов детского художественного творчества	за каждый вид	до 20
27. Ведение образовательного процесса в приспособленных зданиях	за наличие	до 20
28. За пришкольные интернаты	за наличие	до 50

5. При наличии других показателей, не предусмотренных в пункте 4 настоящего Перечня, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено муниципальным органом, осуществляющим полномочия учредителя в сфере образования (далее – учредитель) за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

6. Конкретное количество баллов, предусмотренных показателем с приставкой «до», устанавливается учредителем.

7. Иные учреждения, осуществляющие обеспечение деятельности образовательных учреждений, относятся к 1-ой группе оплаты труда в части определения коэффициента масштаба управления для руководителей.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы района
от 29 мая 2014 г. № 45-ПГ

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей по профессиональным квалификационным группам работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений

№ п/п	Квалификационный уровень	Должность, отнесенная к квалификационным уровням
1	2	3
I. РУКОВОДИТЕЛИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ		
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1.1.	1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом (библиотекой, музеем), отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования <*>
1.2.	2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования; начальник (заведующий, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений профессиональных образовательных учреждений (подразделения); старший мастер профессионального образовательного учреждения (подразделения)
1.3.	3 квалификационный уровень	начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения профессионального образовательного учреждения (подразделения)
II. СПЕЦИАЛИСТЫ		
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый
2.2.	2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель
2.3.	3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель
2.4.	4 квалификационный уровень	педагог-библиотекарь; преподаватель <*>; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор <***>; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)
<*> Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.		
<***> За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.		

III. СЛУЖАЩИЕ		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
3.1.	1 квалификационный уровень	дежурный по режиму; младший воспитатель
3.2.	2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
3.3.		вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части
Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих первого уровня		
3.4.	1 квалификационный уровень	архивариус; дежурный (по общежитию и др); делопроизводитель; калькулятор; кассир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; экспедитор
3.5.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"
Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих второго уровня		
3.6.	1 квалификационный уровень	администратор; инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; художник; костюмер
3.7.	2 квалификационный уровень	заведующий архивом; заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутриведомственная категория
3.8.	3 квалификационный уровень	заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутриведомственная категория
3.9.	4 квалификационный уровень	механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"
3.10.	5 квалификационный уровень	начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской
Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих третьего уровня		
3.11.	1 квалификационный уровень	бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; психолог; специалист по защите информации; специалист по кадрам; экономист; юрист-консультант; библиотечный работник; звукооператор; художник-модельер; художник-оформитель; специалист; медицинская сестра диетическая
3.12.	2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутриведомственная категория
3.13.	3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутриведомственная категория
3.14.	4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"
3.15.	5 квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера
Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых должностей служащих четвертого уровня		
3.16.	1 квалификационный уровень	начальник отдела кадров; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник плано-экономического отдела; начальник юридического отдела
3.17.	2 квалификационный уровень	главный <*> (диспетчер, механик, специалист по защите информации, технолог, эксперт, энергетик)
<*> За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации		
IV. РАБОЧИЕ		
Профессиональная квалификационная группа общеотраслевых профессий рабочих первого уровня		
4.1.	1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; гардеробщик; грузчик; дворник; истопник; кастелянша; кладовщик; курьер; парикмахер; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий

4.2.	2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)
Профессиональная квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих второго уровня		
4.3.	1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин
4.4.	2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
4.5.	3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих
4.6.	4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)
V. ДОЛЖНОСТИ РАБОТНИКОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ		
Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений		
5.1.	1 квалификационный уровень	преподаватель; начальник (заведующий, руководитель): кабинета, отдела, отделения
5.2.	2 квалификационный уровень	старший преподаватель; начальник (заведующий) отдела: учебного (учебно-методического, методического)
5.3.	3 квалификационный уровень	доцент; начальник (директор, заведующий, руководитель): учебно-методического (учебно-научного) центра и других учебных подразделений; начальник управления: кадров, учебного (учебно-методического), экономического (финансово-экономического, финансового), юридического (правового)
5.4.	4 квалификационный уровень	профессор
5.5.	5 квалификационный уровень	заведующий кафедрой; директор (руководитель) обособленного структурного подразделения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы района
от 29 мая 2014 г. № 45-ПГ

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 04.02.2009 № 56-А «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение» (с изменениями от 06.08.2009 № 448-А, от 10.06.2010 № 16-П, от 05.04.2011 № 174-П, от 25.07.2011 № 512-П, от 26.09.2011 № 668-П, от 12.12.2011 № 916-П, от 03.04.2012 № 243-П, от 30.08.2012 № 720-П, от 26.09.2012 № 811-П, от 14.02.2013 № 79-П, от 03.04.2013 № 217-П, от 03.12.2013 № 1014-П, от 25.12.2013 № 1092-П) (далее – постановление № 56-А) и устанавливает отраслевые особенности оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений.

1.2. Основными принципами построения системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений (далее - учреждения), являются:

- унификация подходов к формированию должностных окладов работников всех профессиональных квалификационных групп;
- дифференциация должностных окладов, тарифных ставок в зависимости от уровня образования, сложности и интенсивности труда по типам учреждений, педагогического и общего стажа работы, занимаемой должности (уровня управления), от объемных показателей «масштаба» учреждения;
- установление базового оклада для работников каждой профессиональной квалификационной группы;
- формирование критериев для фонда надбавок и доплат с целью унификации показателей, стимулирующих повышение качества труда для работников всех профессиональных квалификационных групп.

1.3. На новую систему оплаты труда переводятся работники профессиональных квалификационных групп в соответствии с перечнем согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.4. Перечень должностей по профессиональным квалификационным группам, базовые оклады, тарифные ставки которых устанавливаются по новой системе оплаты труда работников учреждений, соответствует перечню должностей по профессиональным квалификационным группам работников учреждений, применяемому для формирования штатного расписания учреждений.

II. Основные термины и понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- система оплаты труда работников учреждений - совокупность окладов, надбавок к ним и доплат, установленных за выполнение трудовых обязанностей и норм труда;
- базовый оклад - минимальный оклад работника, замещающего должности, входящие в соответствующую профессиональную квалификационную группу.

ную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

- тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

- базовый коэффициент - относительная величина, зависящая от уровня образования работника, определяющая размер повышения базового оклада;

- повышающий коэффициент - относительная величина, определяющая размер повышения базового оклада;

- должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника, замещающего должности, входящие в соответствующую профессиональную квалификационную группу, за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

- фонд оплаты труда - фонд, складывающийся из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих, фонда компенсационных доплат и фонда надбавок и доплат;

- фонд должностных окладов - сумма денежных средств, направляемых на выплату должностных окладов работников, замещающих должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала и общепрофессиональных должностей служащих, а также работников дополнительного профессионального образования, медицинских работников, включающая систему базовых окладов с учетом базового и повышающих коэффициентов;

- фонд ставок рабочих - сумма денежных средств, направляемых на выплату тарифных ставок работников, замещающих должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «рабочие»;

- фонд надбавок и доплат - сумма денежных средств, направляемых на оплату видов работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника, компенсационных выплат, стимулирующих надбавок и доплат, носящих как регулярный, так и разовый характер;

- доплаты - дополнительные выплаты к должностным окладам, тарифным ставкам, носящие как компенсационный, так и стимулирующий характер;

- надбавки - дополнительные стимулирующие выплаты к должностным окладам, тарифным ставкам, имеющие регулярный или разовый характер.

- фонд компенсационных доплат - сумма денежных средств, направляемых на выплату доплат, носящих компенсационный характер, за дополнительные трудовые затраты работника, связанные с условиями труда, характером отдельных видов работ, за выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных.

III. Формирование фонда оплаты труда

3.1. Фонд оплаты труда работников учреждений состоит из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих, фонда компенсационных доплат и фонда надбавок и доплат.

При формировании фонда должностных окладов работников учреждений, направляемого для выплаты им должностных окладов, предусматриваются средства согласно штатному расписанию в расчете на год. При этом по вакантным должностям выделяются средства, исходя из величины, равной произведению размера базового оклада, соответствующего вакантной должности, на базовый коэффициент и на коэффициент 1,25.

Фонд оплаты труда исчисляется по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{ФДО} + \text{ФСР} + \text{ФНД} + \text{ФКД},$$

где:

ФОТ - фонд оплаты труда;

ФДО - фонд должностных окладов;

ФСР - фонд ставок рабочих;

ФНД - фонд надбавок и доплат;

ФКД - фонд компенсационных доплат.

3.2. Величина фонда надбавок и доплат устанавливается в процентном отношении к фонду должностных окладов и фонду ставок рабочих и исчисляется по формуле:

$$\text{ФНД} = (\text{ФДО} + \text{ФСР}) \times \text{Кнд},$$

где:

ФНД - величина фонда надбавок и доплат;

ФДО - фонд должностных окладов;

ФСР - фонд ставок рабочих;

Кнд - соответствующий коэффициент фонда надбавок и доплат, устанавливаемый в размере согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

Величина фонда компенсационных доплат устанавливается в процентном отношении к фонду должностных окладов и фонду ставок рабочих и исчисляется по формуле:

$$\text{ФКД} = (\text{ФДО} + \text{ФСР}) \times \text{Ккв},$$

где:

ФКД - величина фонда компенсационных доплат;

ФДО - фонд должностных окладов;

ФСР - фонд ставок рабочих;

Ккв - коэффициент фонда компенсационных доплат, установленный в размере не более 5% от суммы фонда должностных окладов и фонда ставок рабочих.

3.3. Коэффициент фонда надбавок и доплат может устанавливаться для разных типов учреждений в разном размере (в % от суммы фонда должностных окладов и фонда ставок рабочих).

3.4. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, определенных нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа и решением Пуровской районной Думы от 22.12.2004 № 188 «О Положении о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих на территории Пуровского района и являющихся работниками организаций, финансируемых из средств местного бюджета».

3.5. При утверждении фонда оплаты труда работников учреждений сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, тарифных ставок, доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, предусматриваются средства в размере месячного фонда оплаты труда для выплаты премии к профессиональному празднику Дню учителя.

IV. Базовый оклад работника и базовый коэффициент

4.1. Базовый оклад работника учреждения является составной частью его должностного оклада. Размер базового оклада устанавливается муниципальным нормативным правовым актом и индексируется в соответствии с порядком планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативными правовыми актами муниципального образования Пуровский район.

4.2. Коэффициент уровня образования является базовым коэффициентом отраслевой системы оплаты труда работников учреждений. Образовательному уровню работника с основным общим образованием присваивается коэффициент уровня образования в размере 1,0. Для уровней образования выше основного общего образования устанавливаются размеры базового коэффициента согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

По должностям служащих, квалификационные характеристики которых не содержат требований о наличии среднего профессионального или высшего образования, повышающий коэффициент за наличие среднего профессионального или высшего образования при формировании должностных окладов не устанавливается.

4.3. В случае, если фактический объем нагрузки работника выше или ниже установленных законодательством Российской Федерации норм, базовый оклад рассчитывается пропорционально фактически установленному объему.

V. Повышающие коэффициенты

5.1. Для установления должностного оклада, тарифной ставки к базовому окладу применяются повышающие коэффициенты. Значения повышающих коэффициентов устанавливаются согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

5.2. Коэффициент стажа работы (K2).

Для работников учреждений, замещающих должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей структурных подразделений, педагогических работников, отдельных категорий рабочих, учебно-вспомогательного персона-

ла и общеотраслевых должностей служащих, а также работников дополнительного профессионального образования, медицинских работников, устанавливается четыре стажевые группы. Для каждой стажевой группы устанавливается повышающий коэффициент стажа (K2).

При установлении коэффициента стажа работы (K2) для работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам руководителей структурных подразделений, педагогических работников и должностей работников дополнительного профессионального образования, учитывается стаж педагогической работы. Порядок исчисления стажа педагогической работы производится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. Для работников, отнесенных к профессиональной квалификационной группе руководителей структурных подразделений, и не занимающихся непосредственно педагогической деятельностью, учитывается стаж работы в занимаемой должности, а также стаж работы в организациях на должностях, соответствующих профилю их деятельности в образовательной организации. Для отдельных категорий рабочих учитывается стаж работы по специальности в организациях на должностях, соответствующих профилю их деятельности.

Для работников, относящихся к должностям медицинских работников, учитывается стаж работы в медицинских организациях, а также стаж работы на предприятиях, в учреждениях, в организациях на должностях медицинских и фармацевтических работников.

Для работников, относящихся к профессии повар, учитывается стаж работы на предприятиях, в учреждениях, в организациях по профессии повар.

Для работников, отнесенных к профессиональной квалификационной группе «служащие», учитывается стаж по занимаемой должности.

5.3. Коэффициент специфики работы (K3).

Для установления коэффициента специфики работы применяется классификатор типов учреждений и деятельности работников для установления коэффициента специфики работы в учреждениях согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Классификатором специфики учреждения и соответствующие виды деятельности работников объединяются в пять типовых групп по общему признаку - размеру доплат и надбавок к окладу.

Для каждой типовой группы учреждений и видов деятельности работников устанавливается повышающий коэффициент специфики работы согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

5.4. Коэффициент квалификации (K4).

Коэффициент квалификации применяется для работников учреждений, имеющих квалификационную категорию по итогам аттестации, ученую степень кандидата наук, доктора наук, государственную награду и (или) почетные звания Российской Федерации, РСФСР, СССР, знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и «Отличник», при условии их соответствия профилю учреждения или профилю деятельности.

Величина повышающего коэффициента квалификации устанавливается согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

Коэффициент квалификации для профессиональных квалификационных групп должностей руководителей структурных подразделений, педагогических работников, а также работников, относящихся к должностям дополнительного профессионального образования, медицинских и фармацевтических работников, устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификационную категорию с коэффициентами за ученую степень кандидата наук, доктора наук, государственную награду и (или) почетные звания Российской Федерации, РСФСР, СССР, знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и «Отличник».

Коэффициент квалификации для работников профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала и общеотраслевых должностей служащих устанавливается путем суммирования коэффициента за квалификацию по должности с коэффициентами за ученую степень кандидата наук, доктора наук, государственную награду и (или) почетные звания Российской Федерации, РСФСР, СССР, знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и «Отличник».

Уровень квалификации для профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала и общеотраслевых должностей служащих определяется предварительной аттестацией при приеме на работу и включается в наименование должности по квалификационному справочнику (например, должности по первому или второму квалификационному уровню или наименования «старший», «ведущий»).

При возникновении у работника права на установление коэффициента квалификации по двум и более основаниям, связанным с наличием ученой степени кандидата наук, доктора наук, государственной награды, почетного звания Российской Федерации, РСФСР, СССР, знака отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и «Отличник», коэффициент квалификации устанавливается по одному основанию в максимально возможном размере.

Коэффициент квалификации для работников учреждений, имеющих ученую степень кандидата наук, доктора наук, государственную награду и (или) почетные звания Российской Федерации, РСФСР, СССР, знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием «Почетный» и «Отличник», устанавливается на базовый оклад без учета фактической нагрузки работника.

5.5. Коэффициент масштаба управления (K5).

Коэффициент масштаба управления устанавливается работникам, относящимся к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей (I и V разделы приложения № 4 к настоящему постановлению) и общеотраслевых должностей служащих второго уровня (2, 3 и 5 квалификационные уровни), третьего уровня (5 квалификационный уровень) и четвертого уровня (1 и 2 квалификационные уровни) в зависимости от группы по оплате труда.

Группы по оплате труда работников определяются на основе объемных показателей, характеризующих масштаб и сложность руководства учреждением.

Предусмотрено четыре группы оплаты труда по объемным показателям, каждой из которых присваивается величина повышающего коэффициента масштаба управления.

Отнесение к группам по оплате труда работников осуществляется в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению. Предусмотрено четыре группы оплаты труда по объемным показателям, каждой из которых присваивается величина повышающего коэффициента масштаба управления согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

Группа по оплате труда работников определяется не чаще одного раза в год органом управления образованием по подчиненности учреждения в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых показателей, но не более чем на два года.

Для применения коэффициента масштаба управления при исчислении должностного оклада работников следует руководствоваться перечнем должностей по профессиональным квалификационным группам работников учреждений в соответствии с приложением № 4 к настоящему постановлению.

Должности «старший методист», «старший инструктор-методист», «старший мастер», «старший воспитатель» в учреждениях могут вводиться при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему другими работниками, а также при отсутствии каких-либо сотрудников в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.

5.6. Коэффициент уровня управления (K6).

Коэффициент уровня управления устанавливается работникам, относящимся к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей структурных подразделений (I и V разделы приложения № 4 к настоящему постановлению) и общеотраслевых должностей служащих второго уровня (2, 3 и 5 квалификационные уровни), третьего уровня (5 квалификационный уровень) и четвертого уровня (1 и 2 квалификационные уровни).

ни) должностей работников дополнительного профессионального образования, в зависимости от группы по оплате труда.

Отнесение должностей работников, отнесенных, к профессиональным квалификационным группам руководителей структурных подразделений (1 раздел приложения № 4 к настоящему постановлению), общепрофессиональных должностей служащих второго уровня (2, 3 и 5 квалификационные уровни), третьего уровня (5 квалификационный уровень) и четвертого уровня (1 и 2 квалификационные уровни), к уровню управления осуществляется согласно Перечню должностей в приложении № 4 к настоящему постановлению.

5.7. Коэффициент территории (K7).

Коэффициент территории применяется для исчисления должностного оклада работникам образовательных учреждений, занимающим должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала и общепрофессиональных должностей служащих, а так же работникам, относящимся к должностям медицинских работников, за исключением работников, выполняющих функции по обеспечению деятельности указанных организаций, проживающим и работающим в сельской местности.

Коэффициент территории за работу в сельской местности начисляется на базовый оклад и рассчитывается по схеме расчета всех повышающих коэффициентов как произведение базового оклада на базовый коэффициент и на коэффициент территории.

5.8. Коэффициент за разъездной характер работы (K9).

Коэффициент за разъездной характер работы применяется для исчисления должностного оклада работникам образовательных учреждений, занимающим должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников.

Коэффициент за разъездной характер работы (K9) устанавливается для педагогических работников, обучающихся детей, ведущих кочевой образ жизни, в местах их кочевий, определяет их социальные гарантии и условия оплаты труда, устанавливаемые законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа.

5.9. Коэффициент за сложность и напряженность (K10).

Коэффициент за сложность и напряженность применяется для исчисления должностного оклада работникам образовательных учреждений, занимающим должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе профессий рабочих.

Коэффициент за сложность и напряженность (K10) устанавливается для рабочих общеобразовательных учреждений, занимающих профессии согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

VI. Должностной оклад работника

6.1. Размер должностного оклада работника зависит от величины базового оклада и размеров базового и повышающих коэффициентов. Должностной оклад работника рассчитывается путем суммирования произведения базового оклада на базовый коэффициент с произведениями базового оклада на базовый коэффициент и на повышающие коэффициенты.

6.2. Для каждой профессиональной квалификационной группы формируется набор повышающих коэффициентов для расчета должностного оклада.

6.2.1. Должностной оклад работника профессиональной квалификационной группы руководителей структурных подразделений и группы общепрофессиональных должностей служащих второго уровня (2, 3 и 5 квалификационный уровень), третьего уровня (5 квалификационный уровень) и четвертого уровня исчисляется по формуле:

$$O_{рук} = (Bo \times K1) + (Bo \times K1 \times K2) + (Bo \times K1 \times K3) + (Bo \times K1 \times K4) + (Bo \times K1 \times K5) + (Bo \times K1 \times K6) + (Bo \times K1 \times K7),$$

где:

O_{рук} - размер должностного оклада руководителя или служащего;

Bo - величина базового оклада;

K1 - коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

K2 - коэффициент стажа работы;

K3 - коэффициент специфики работы;

K4 - коэффициент квалификации;

K5 - коэффициент масштаба управления;

K6 - коэффициент уровня управления;

K7 - коэффициент территории (за работу в сельской местности).

6.2.2. Должностной оклад работника квалификационной группы должностей педагогических работников исчисляется по формуле:

$$O_{сп} = (Bo \times K1) + (Bo \times K1 \times K2) + (Bo \times K1 \times K3) + (Bo \times K1 \times K4) + (Bo \times K1 \times K7) + (Bo \times K1 \times K9),$$

где:

O_{сп} - размер должностного оклада педагогического работника;

Bo - величина базового оклада;

K1 - коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

K2 - коэффициент стажа работы (педагогический стаж);

K3 - коэффициент специфики работы;

K4 - коэффициент квалификации;

K7 - коэффициент территории (за работу в сельской местности);

K9 - коэффициент за разъездной характер работы.

6.2.3. Должностной оклад служащего профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала и служащих первого уровня, второго уровня (1 и 4 квалификационный уровень), третьего уровня (1, 2, 3 и 4 квалификационный уровень) исчисляется по формуле:

$$O_{увп} = (Bo \times K1) + (Bo \times K1 \times K2) + (Bo \times K1 \times K3) + (Bo \times K1 \times K4) + (Bo \times K1 \times K7),$$

где:

O_{увп} - размер должностного оклада служащего;

увп

Bo - величина базового оклада;

K1 - коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

K2 - коэффициент стажа работы (стаж работы по специальности);

K3 - коэффициент специфики работы;

K4 - коэффициент квалификации;

K7 - коэффициент территории (за работу в сельской местности).

6.2.4. Должностной оклад работника профессиональной квалификационной группы должностей работников дополнительно профессионального образования исчисляется по формуле:

$$O_{дпо} = (Bo \times K1) + (Bo \times K1 \times K2) + (Bo \times K1 \times K3) + (Bo \times K1 \times K4) + (Bo \times K1 \times K5) + (Bo \times K1 \times K6) + (Bo \times K1 \times K7),$$

где:

O_{дпо} - размер должностного оклада работника, профессиональной квалификационной группы должностей работников дополнительного профессионального образования;

Bo - величина базового оклада;

K1 - коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

K2 - коэффициент стажа работы;

K3 - коэффициент специфики работы;

K4 - коэффициент квалификации;

K5 - коэффициент масштаба управления;

K6 - коэффициент уровня управления;

K7 - коэффициент территории (за работу в сельской местности).

6.2.5. Должностной оклад работника, относящегося к профессиональной квалификационной группе должностей медицинских работников, исчисляется по формуле:

$$O_{мед} = (Bo \times K1) + (Bo \times K1 \times K2) + (Bo \times K1 \times K3) + (Bo \times K1 \times K4) + (Bo \times K1 \times K7),$$

где:

O_{мед} - размер должностного оклада работника, профессиональным квалификационным группам должностей медицинских работников;

Bo - величина базового оклада;

K1 - коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

K2 - коэффициент стажа работы (стаж работы по специальности);

K3 - коэффициент специфики работы;

K4 - коэффициент квалификации;

K7 - коэффициент территории (за работу в сельской местности).

6.3. Оплата труда работников, принятых на условиях совместительства и на условиях почасовой оплаты труда, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования Пуровский район.

6.4. Для установления должностного оклада профессиональной квалификационной группы общепрофессиональных профессий рабочих к тарифной ставке (окладу) применяется коэффициент специфики работы, величина которого устанавливается примени-

тельно к значению повышающих коэффициентов, установленных для профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала.

Для установления должностного оклада профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных рабочих, удостоенных государственной награды, к тарифной ставке (окладу) применяется коэффициент квалификации.

6.5. Должностной оклад работника по рабочей профессии исчисляется по формуле:

$$O_p = (B_o \times K_p) + (B_o \times K_r \times K_3) + (B_o \times K_r \times K_{10}) + (B_o \times K_r \times K_2),$$

где:

O_p - размер должностного оклада рабочего по итогам аттестации рабочего места;

B_o - величина базового оклада;

K_p - тарифный коэффициент (коэффициент разряда);

K_3 - коэффициент специфики работы;

K_{10} - коэффициент за сложность и напряженность;

K_2 - коэффициент стажа работы.

6.6. Доплаты и надбавки для профессиональной квалификационной группы общепрофессиональных рабочих производятся из Фонда доплат и надбавок.

VII. Принципы формирования и использования фонда надбавок и доплат и фонда компенсационных доплат

7.1. Фонд надбавок и доплат является составной частью фонда оплаты труда. Из фонда надбавок и доплат производятся следующие выплаты:

- стимулирующие надбавки за особое качество работы, за высокую результативность, успешное выполнение наиболее сложных работ;
- оплата дополнительных видов работ, в том числе не входящих в круг основных обязанностей работников.

Размеры надбавок и доплат к должностным окладам, тарифным ставкам работников учреждений, условия и порядок их установления определяются учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте учреждения.

7.2. Размер фонда надбавок и доплат устанавливается дифференцированно для разных типов и видов учреждений (приложение № 9).

7.3. Из выплат компенсационного характера производятся обязательные компенсационные выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных. Перечень и предельные размеры указанных выплат устанавливаются нормативными правовыми актами муниципального образования Пуровский район.

7.4. Для осуществления стимулирующих надбавок руководителям учреждений в структуре фонда надбавок и доплат формируется фонд надбавок и доплат руководителям учреждений («директорский фонд»).

7.4.1. Размер фонда надбавок и доплат руководителям общеобразовательных учреждений составляет до 5 процентов от фонда надбавок и доплат, выделяемого образовательному учреждению, сформированного за счет средств окружного бюджета. Формирование и использование фонда надбавок и доплат руководителям общеобразовательных учреждений осуществляется учредителем за счет средств окружного бюджета.

7.4.2. Размер фонда надбавок и доплат руководителям дошкольных образовательных учреждений составляет до 5 процентов от фонда надбавок и доплат, выделяемого дошкольному образовательному учреждению, сформированного за счет средств окружного и местного бюджетов. Формирование и использование фонда надбавок и доплат руководителям дошкольных образовательных учреждений осуществляется учредителем за счет средств местного бюджета.

7.4.3. Размер фонда надбавок и доплат руководителям учреждений дополнительного образования и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений, составляет до 5 процентов от фонда надбавок и доплат, выделяемого учреждению, сформированного за счет средств местного бюджета. Формирование и использование фонда надбавок и доплат руководителям учреждений дополнительного образования и иных учреждений, осу-

ществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений осуществляется учредителем за счет средств местного бюджета.

7.5. Помимо доплат и надбавок, выплачиваемых работникам учреждений из фонда надбавок и доплат, производятся иные выплаты стимулирующего характера по результатам работы, в связи с юбилеями и др., а также осуществляется выплата материальной помощи. Указанные выплаты осуществляются в пределах экономии фонда оплаты труда, утвержденного бюджетной сметой (планом финансово-хозяйственной деятельности) учреждения.

Размер и порядок премирования по результатам работы, установления единовременных стимулирующих выплат, оказания материальной помощи работникам определяются учреждением самостоятельно и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте учреждения.

VIII. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

8.1. Фонд оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8.2. Должностной оклад руководителю учреждения устанавливается в зависимости от сложности труда на основе факторов сложности труда руководителя, в том числе связанных с масштабом управления и особенностями деятельности и значимости учреждения.

8.3. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет не более значения, установленного в соответствии с приложением № 11 к настоящему постановлению для данного типа учреждения.

К основному персоналу образовательного учреждения относятся работники, замещающие должности, относящиеся к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (приложение № 4 раздел II п. 2.1-2.4 настоящего постановления).

К основному персоналу иного учреждения, осуществляющего обеспечение деятельности образовательных учреждений, относятся работники, замещающие должности по категориям работников основного персонала учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений согласно приложению к настоящему Положению.

8.4. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

8.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются в зависимости от исполнения им целевых показателей эффективности деятельности, имеющих качественные и количественные характеристики, которые устанавливаются локальным нормативным актом исполнительного органа, осуществляющего муниципальное управление в сфере образования, и принятым с учетом мнения представительного органа работников.

Целевые показатели устанавливаются с учетом показателей, предусмотренных планом мероприятий («дорожной картой»), направленных на повышение эффективности образования и науки в Ямало-Ненецком автономном округе и в муниципальном образовании Пуровский район.

8.6. Соотношение средней заработной платы труда руководителя учреждения и средней заработной платы работников данного учреждения не должно превышать кратного отношения, установленного в соответствии с приложением № 11 к настоящему постановлению для данного типа учреждения.

Должностной оклад руководителя учреждения, перечень и размер выплат компенсационного, стимулирующего характера устанавливаются трудовым договором, заключенным с исполнительным органом, осуществляющим муниципальное управление в сфере образования.

8.7. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

Конкретный размер должностного оклада и другие условия оплаты труда указанных работников устанавливаются коллектив-

ными договорами, локальными актами учреждения, трудовым договором с учетом мнения представительного органа работников.

8.8. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

8.9. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю учреждения.

Порядок установления выплат стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения определяется локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

IX. Порядок и условия почасовой оплаты труда

9.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

- за часы преподавательской работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не свыше двух месяцев;
- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год.

Размер оплаты труда за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю,

установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Для преподавателей профессиональных образовательных учреждений размер оплаты за один час определяется путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

9.2. Руководители образовательных учреждений в пределах имеющихся средств могут привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с учащимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций.

Размер оплаты труда за один час работы определяется исходя из размера базового оклада для работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образовательных учреждений с применением коэффициентов, установленных приложением № 10 к настоящему постановлению.

Оплата труда членов жюри конкурсов, смотров и соревнований, а так же рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренных для лиц, проводящих учебные занятия с учащимися.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей основного персонала и профессий рабочих по категориям работников основного персонала учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений

№	Учреждения	Должности основного персонала и профессии рабочих основного персонала
1	муниципальное казенное учреждение "Центр ресурсного обеспечения системы образования" Пуровского района	ведущий инженер по комплектации оборудования, ведущий инженер, специалист, механик, экспедитор, водитель, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, специалист по охране труда, начальник отдела, заведующий складом, заведующий сектором делопроизводства и кадровой работы
2	муниципальное казенное учреждение "Информационно-методический центр развития образования" Пуровского района	методист, педагог-психолог, учитель-дефектолог, социальный педагог, инженер-программист, учитель-логопед, начальник отдела

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Главы района
от 29 мая 2014 г. №45-ПГ

РАЗМЕРЫ

базового коэффициента для определения расчета должностных окладов работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений

№ п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базового оклада	Величина базового коэффициента<*>
1	2	3	4
1.	Базовый коэффициент		
1.1.	Коэффициент Уровня образования	высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "специалист", "магистр"	1,50
		высшее образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "бакалавр"	1,40
		среднее профессиональное образование	1,30
		среднее общее образование	1,10
		основное общее образование	1,00

<*> Применяется для расчета должностного оклада работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей структурных подразделений, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала, общепрофессиональных должностей служащих, должностей работников дополнительного профессионального образования, медицинских работников.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Главы района
от 29 мая 2014 г. №45-ПГ

РАЗМЕРЫ

повышающих коэффициентов для определения расчета должностных окладов работников муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам должностей

1. Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей структурных подразделений, педагогических работников, отдельных категорий рабочих:

№ п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базового оклада	Руководители структурных подразделений			Педагогические работники	Рабочие
			1 квалификационный уровень	2 квалификационный уровень	3 квалификационный уровень		
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Повышающие коэффициенты							
1.1.	Коэффициент стажа работы	стаж работы более 20 лет	0,20	0,20	0,20	0,20	0,5 (*)
		стаж работы от 10 до 20 лет	0,20	0,20	0,20	0,20	0,3 (*)
		стаж работы от 3 до 10 лет	0,10	0,10	0,10	0,10	0,2 (*)
		стаж работы от 0 до 3 лет	0,05	0,05	0,05	0,05	0,1 (*)
1.2.	Коэффициент специфики работы	тип 1	0,20	0,20	0,20	0,25	
		тип 2	0,15	0,15	0,15	0,20	
		тип 3	0,10	0,10	0,10	0,15	
		тип 4	0,05	0,05	0,05	0,10	
		тип 5	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.	Коэффициент квалификации	высшая квалификационная категория	0,50	0,50	0,50	0,50	
		первая квалификационная категория	0,30	0,30	0,30	0,30	
		вторая квалификационная категория, вторая категория	0,15	0,15	0,15	0,15	
		знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием "Почетный" и "Отличник"	0,20	0,20	0,20	0,20	
		почетное звание "Народный"	2,12	2,12	2,12	2,12	
		почетное звание "Заслуженный"	1,77	1,77	1,77	1,77	
		ученая степень доктора наук	2,12	2,12	2,12	2,12	
		ученая степень кандидата наук	1,77	1,77	1,77	1,77	
		государственная награда	1,06	1,06	1,06	1,06	
1.4.	Коэффициент масштаба управления	группа 1	0,60	0,60	0,60		
		группа 2	0,40	0,40	0,40		
		группа 3	0,20	0,20	0,20		
		группа 4	0,10	0,10	0,10		
1.5.	Коэффициент уровня управления	уровень управления	0,60	1,00	1,80	0,00	
1.6.	Коэффициент территории	за работу в сельской местности	0,25	0,25	0,25	0,25	
1.7.	Коэффициент за разъездной характер работы	за разъездной характер работы педагогических работников, обучающихся детей, ведущих кочевой образ жизни, в местах их кочевий на ступени начального общего образования	0,00	0,00	0,00	0,80	
1.8.	Коэффициент за сложность и напряженность	за работу в школьных столовых, за работу на школьных автобусах					до 0,5 (**)

(*) Коэффициент стажа применяется для поваров дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных школ-интернатов.

(**) Коэффициент за сложность и напряженность применяется для водителей школьных автобусов и поваров общеобразовательных школ.

2. Профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала и служащих:

№ п/п	Наименование Козф-фициента	Основание для повышения величины базового оклада	Профессиональная квалификационная группа		Профессиональная квалификационная группа служащих второго уровня					Профессиональная квалификационная группа служащих третьего уровня					Профессиональная квалификационная группа общетраслевых должностей служащих четвертого уровня			
			1	2	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
1. Повышающие коэффициенты																		
1.1.	Козф-фициент стажа работы	стаж работы более 20 лет	0,25	0,25	0,25	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	
		стаж работы от 10 до 20 лет	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
		стаж работы от 3 до 10 лет	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
		стаж работы от 0 до 3 лет	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
		тип 1	0,16	0,16	0,16	0,20	0,25	0,20	0,20	0,25	0,20	0,25	0,20	0,25	0,20	0,25	0,20	0,20
1.2.	Козф-фициент специ-фики работы	тип 2	0,12	0,12	0,12	0,15	0,15	0,15	0,20	0,15	0,20	0,15	0,20	0,15	0,20	0,15	0,15	0,15
		тип 3	0,08	0,08	0,08	0,10	0,10	0,10	0,15	0,10	0,15	0,10	0,15	0,10	0,15	0,10	0,10	0,10
		тип 4	0,04	0,04	0,04	0,05	0,05	0,05	0,10	0,05	0,10	0,05	0,10	0,05	0,10	0,05	0,05	0,05
		тип 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		"ведущий", "старший", специалисты	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
1.3.	Козф-фициент квали-фикации	первая категория	0,25	0,00	0,00	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	0,00	0,25	0,25	0,25
		вторая категория	0,15	0,00	0,00	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,00	0,15	0,15	0,15

		стаж работы от 10 до 20 лет	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
		стаж работы от 3 до 10 лет	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
		стаж работы от 0 до 3 лет	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05
1.2.	Коэффициент специфики работы	тип 2	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
		тип 3	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
1.3.	Коэффициент квалификации	высшая квалификационная категория	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
		первая квалификационная категория	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
		вторая квалификационная категория	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15	0,15
		знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием "Почетный" и "Отличник"	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
		почетное звание "Народный"	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12
		почетное звание "Заслуженный"	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77
		ученая степень доктора наук	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12	2,12
		ученая степень кандидата наук	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77	1,77
		государственная награда	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06	1,06
1.4.	Коэффициент масштаба управления	группа I	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
1.5.	Коэффициент уровня управления	уровень управления	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6

Применение:

Коэффициент масштаба управления и коэффициент уровня управления применяется к должностям работников дополнительного профессионального образования профессиональной квалификационной группы должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений 5 квалификационного уровня и к должностям руководителей структурных подразделений, отнесенных к 1-2 квалификационным уровням.

4. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских работников

№ п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базового оклада	Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский персонал"				
			1 квалификационный уровень	2 квалификационный уровень	3 квалификационный уровень	4 квалификационный уровень	5 квалификационный уровень
1	2	3	4	5	6	7	

1. Повышающие коэффициенты

1.1.	Коэффициент стажа работы	стаж работы более 20 лет	0,20	0,20	0,20	0,20
		стаж работы от 10 до 20 лет	0,20	0,20	0,20	0,20
		стаж работы от 3 до 10 лет	0,10	0,10	0,10	0,10
		стаж работы от 0 до 3 лет	0,05	0,05	0,05	0,05
1.2.	Коэффициент специфики работы	тип 1	0,25	0,25	0,25	0,25
		тип 2	0,20	0,20	0,20	0,20
1.3.	Коэффициент квалификации	высшая квалификационная категория	0,50	0,50	0,50	0,50
		первая квалификационная категория	0,25	0,25	0,25	0,25
		вторая квалификационная категория	0,15	0,15	0,15	0,15
		знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием "Почетный" и "Отличник"	0,20	0,20	0,20	0,20
1.4.	Коэффициент территории	почетное звание "Народный"	2,12	2,12	2,12	2,12
		почетное звание "Заслуженный"	1,77	1,77	1,77	1,77
		ученая степень доктора наук	2,12	2,12	2,12	2,12
		ученая степень кандидата наук	1,77	1,77	1,77	1,77
		государственная награда	1,06	1,06	1,06	1,06
		за работу в сельской местности	0,25	0,25	0,25	0,25

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Главы района
от 29 мая 2014 г. №45-ПГ

**ПЕРЕЧЕНЬ
компенсационных доплат и надбавок работникам муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений,
осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений**

№ п/п	Виды работ	Размер оплаты в % ставке (окладу)
1.	2.	3.
1.	Доплаты	
1.1.	за работу в ночное время (от часовой тарифной ставки)	35
1.2.	за работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со ст.112,153 ТК РФ
1.3.	за работу с неблагоприятными условиями труда	
	- с тяжёлыми и вредными условиями труда	до 12
	- с особо тяжёлыми и особо вредными условиями труда	до 24
1.4.	воспитателям, помощникам воспитателей, младшим воспитателям за переработку рабочего времени вследствие неявки сменяющего работника или родителей, выполняемую за пределами рабочего времени, установленного графиком работы	в соответствии со ст.152 ТК РФ
1.5.	работникам оздоровительных лагерей всех типов и наименований за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени	15
2.	Надбавки	
2.1.	женщинам за работу в образовательных учреждениях в сельской местности, где по условиям труда рабочий день разделён на части с перерывами более двух часов	30

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Главы района
от 29 мая 2014 г. №45-ПГ

**РАЗМЕР
коэффициента фонда надбавок и доплат для формирования фонда оплаты труда муниципальных образовательных учреждений и иных учреждений, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений**

№ п/п	Учреждение	Коэффициент фонда надбавок и доплат в процентах
1.	Муниципальные общеобразовательные учреждения	25
2.	Муниципальные общеобразовательные учреждения, имеющие интернат	25
3.	Муниципальные образовательные учреждения, осуществляющие лечение, оздоровление и (или) отдых	25
4.	Муниципальные дошкольные образовательные учреждения	
4.1.	Педагогические работники муниципальных дошкольных образовательных учреждений	35
4.2.	Педагогические работники дошкольных групп в общеобразовательных учреждениях	35
4.3.	Руководители, специалисты, служащие, рабочие муниципальных дошкольных образовательных учреждений	25
5.	Муниципальные учреждения дополнительного образования	25
6.	Иные учреждения, осуществляющие обеспечение деятельности образовательных учреждений	25

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Главы района
от 29 мая 2014 г. №45-ПГ

**КОЭФФИЦИЕНТЫ
почасовой оплаты труда специалистов, привлекаемых к проведению учебных занятий в муниципальных образовательных учреждениях и иных учреждениях, осуществляющих обеспечение деятельности образовательных учреждений**

№ п/п	Контингент учащихся	Размеры почасовой оплаты труда		
		профессор, доктор наук; лица, имеющие почетные звания "Народный"	доцент, кандидат наук; лица, имеющие почетные звания "Заслуженный"	лица, не имеющие ученой степени
1	2	3	4	5
1.	Учащиеся в общеобразовательных учреждениях, профессиональных образовательных учреждениях, другие аналогичные категории учащихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов	0,17	0,13	0,08

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Главы района
от 29 мая 2014 г. №45-ПГ

ЗНАЧЕНИЯ КРАТНОГО ОТНОШЕНИЯ

должностного оклада руководителя образовательного учреждения и иного учреждения, осуществляющего обеспечение деятельности образовательных учреждений, к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и средней заработной платы труда руководителя учреждения к средней заработной плате работников возглавляемого им учреждения

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Кратное отношение должностного оклада руководителя учреждения к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения	Кратное отношение средней заработной платы труда руководителя учреждения к средней заработной плате работников возглавляемого им у
1	2	3	4
1.	Муниципальные общеобразовательные учреждения	до 2,7	до 3,0
2.	Муниципальные дошкольные образовательные учреждения	до 2,7	до 3,6
3.	Муниципальные учреждения дополнительного образования		
3.1	подведомственные учреждения Департамента образования	до 3,7	до 3,7
3.2	подведомственные учреждения Управления молодежной политики и туризма	до 4,8	до 3,7
4.	Иные учреждения, осуществляющие обеспечение деятельности образовательных учреждений	до 3,6	до 3,3

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы района**

от 30 мая 2014г. № 46-ПГ г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ГЛАВЫ РАЙОНА ОТ 09.04.2014 № 31-ПГ

В целях совершенствования организационной деятельности оперативного штаба по борьбе с природными пожарами на территории муниципального образования Пуровский район и произошедшими кадровыми изменениями постановляю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в приложение № 2 к постановлению Главы района от 09.04.2014 № 31-ПГ «О мероприятиях по защите населения и территории муниципального образования Пуровский район от природных пожаров в пожароопасный сезон 2014 года».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района Н.А. Фамбулову.

Глава района Е.В. СКРЯБИН

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Главы района
от 30 мая 2014 года № 46-ПГ

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение № 2 к постановлению Главы района от 09.04.2014 № 31-ПГ «О мероприятиях по защите населения и территории муниципального образования Пуровский район от природных пожаров в пожароопасный сезон 2014 года»

1. Приложение № 2 к постановлению Главы района от 09.04.2014 № 31-ПГ «О мероприятиях по защите населения и территории муниципального образования Пуровский район от природных пожаров в пожароопасный сезон 2014 года» изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Главы района
от 09.04.2014 № 31-ПГ (в редакции
постановления Главы района
от _____ 2014 года № ____)

ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ

**по борьбе с природными пожарами на территории
муниципального образования Пуровский район
в 2014 году**

- Фамбулова Н.А. - первый заместитель Главы Администрации района, руководитель оперативного штаба;
 - Мезенцев Е.Н. - заместитель Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства, заместитель руководителя оперативного штаба;
 - Пономарев В.А. - начальник Управления по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района, заместитель руководителя оперативного штаба.
- Члены оперативного штаба:
- Аутлев К.М. - главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тарко-Салинская Центральная районная больница» (по согласованию);
 - Белаш К.И. - директор Таркосалинского лесхоза - филиал ОАУ «Леса Ямала» (по согласованию);
 - Боткачик А.М. - Глава муниципального образования поселок Пурпе (по согласованию);
 - Лешенко А.Е. - и.п. Главы муниципального образования поселок Ханьмей (по согласованию);
 - Галуза В.Л. - начальник Управления природно-ресурсного регулирования Администрации Пуровского района;
 - Гарбузов В.В. - заместитель начальника отдела надзорной деятельности муниципального образования Пуровский район управления надзорной деятельности ГУ МЧС России по ЯНАО (по согласованию);
 - Голунов А.С. - заместитель генерального директора по производственным вопросам - директор Ноябрьского лесхоза - филиал ОАУ «Леса Ямала» (по согласованию);
 - Гривцов Д.И. - начальник «ОПС ЯНАО по Пуровскому району» - филиал ГКУ «ПС ЯНАО» (по согласованию);

- Ишимцев Д.А. - Глава муниципального образования село Самбург (по согласованию);
- Казиков Е.А. - начальник отдела Ноябрьское лесничество управления лесных отношений департамента природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию);
- Климова М.Л. - Глава муниципального образования деревня Харампур (по согласованию);
- Колмаков И.Н. - Глава муниципального образования село Халасавэй (по согласованию);
- Кулинич А.Г. - Глава муниципального образования город Тарко-Сале (по согласованию);
- Куракин В.А. - начальник Ноябрьского ПСО филиала ГКУ «Ямалспас» (по согласованию);
- Петров В.П. - начальник отдела по работе с населением межселенной территории Администрации Пуровского района (Администрации села Толька);
- Пономарёв А.В. - начальник Тарко-Салинского ПСО филиала ГКУ «Ямалспас» (по согласованию);
- Пяк Р.П. - начальник Управления по делам малочисленных народов севера Администрации Пуровского района;
- Романов А.В. - Глава муниципального образования поселок Уренгой (по согласованию);
- Русов В.В. - начальник отдела МВД России по Пуровскому району (по согласованию);
- Селезнёв В.А. - начальник отдела Таркосалинское лесничество управления лесных отношений департамента природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию);
- Суховой Н.Ф. - Глава муниципального образования поселение Пуровское (по согласованию);
- Текутьев А.В. - начальник 11 ОФПС ГУ МЧС России по ЯНАО (по согласованию).».

2. Департаменту образования Администрации Пуровского района (С.М. Васильева), Управлению молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района (С.В. Ершова), Управлению по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района (В.Л. Лиоско):

2.1. Проводить активную разъяснительную работу среди детей и граждан о мерах безопасности и поведении на воде.

2.2. Совершенствовать организацию обучения плаванию детей.

2.3. Организовать изготовление и распространение информационных листов в дошкольных и общеобразовательных учреждениях о правилах поведения на воде.

2.4. В детских оздоровительных лагерях организовать проведение лекций и бесед по соблюдению мер безопасности на воде и правилам оказания первой медицинской помощи пострадавшим.

2.5. Проводить разъяснительную работу о мерах безопасности и поведении на воде среди туристов, участников туристических слётов и других мероприятий, связанных с нахождением в природной среде.

3. Рекомендовать Главам муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района:

3.1. В срок до 10 июня 2014 года определить муниципальными правовыми актами места массового отдыха населения у воды. Информацию направить в адрес Управления по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района.

3.2. Рассмотреть на заседаниях комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности вопросы подготовки к купальному сезону и обеспечению отдыха населения у воды, установить период купального сезона.

3.3. При проведении мероприятий по оздоровлению и обеспечению занятости детей и подростков в летний период спланировать мероприятия, максимально обеспечивающие безопасность на воде.

3.4. Разработать и утвердить планы мероприятий по организации массового отдыха на водоемах и охране жизни людей на воде в летний период 2014 года.

3.5. В срок до 20 июня 2014 года подготовить места массового отдыха населения у водоемов.

3.6. Информацию о проведенных мероприятиях по организации массового отдыха на водоемах, охране жизни и здоровья граждан в срок до 20 июня 2014 года направить в адрес Управления по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района.

4. Рекомендовать Администрации муниципального образования город Тарко-Сале (А.Г. Кулинич) заключить договор на проведение водолазного обследования и очистки дна акватории городского пляжа. Организовать оснащение спасательных постов необходимым оборудованием и снаряжением, в том числе средствами связи и трансляции.

5. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

6. Опубликовать настоящее распоряжение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

7. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации района Н.А. Фамбулову.

Глава района Е.В. СКРЯБИН

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН**

распоряжением Главы района
от 28 мая 2014 г. № 120-РГ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Главы района**

от 28 мая 2014г. № 120-РГ г. Тарко-Сале

**О МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА
ВОДЕ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2014 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях предотвращения несчастных случаев на воде в летний период 2014 года

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций на водном бассейне и охране жизни и здоровья людей на воде в летний период 2014 года на территории муниципального образования Пуровский район (приложение).

ПЛАН

**мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций на водном бассейне
и охране жизни и здоровья людей на воде в летний период 2014 года на территории
муниципального образования Пуровский район**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Организация и проведение заседания комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности с рассмотрением вопросов безопасности на воде в летний период, а также проведение анализа несчастных случаев на воде за 2013 год. Материалы довести до населения через местные средства массовой информации (далее – СМИ)	до 10 июня	Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района, администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района

2.	Проведение корректировки планов взаимодействия сил и средств, предназначенных для поиска и спасения людей на водных бассейнах, по состоянию на 01.06.2014	до 10 июня	Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района, филиалы ГКУ "Ямалспас"
3.	Определение ответственных организаций за подготовку мест массового отдыха у воды. Проведение благоустроительных работ, очистки территорий пляжа и мест отдыха населения у воды	до 20 июня	администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района
4.	Проведение анализа и расследования каждой чрезвычайной ситуации и каждого случая гибели людей на воде с выявлением их причин с предоставлением материалов в Главное управление МЧС России по ЯНАО	в течение купального сезона	Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района, администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района
5.	Проведение мероприятий по организации мест массового отдыха населения: - определение ответственных лиц за местами массового отдыха у воды; - проведение совещания с ответственными лицами по подготовке мест отдыха населения у воды к купальному сезону и обеспечению отдыха населения на них	до 20 июня	администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района
6.	Проведение водолазного обследования и очистки дна акватории пляжа от посторонних предметов и санитарно-эпидемиологического обследования территорий пляжей на предмет пригодности для купания	до 10 июня	Администрация муниципального образования город Тарко-Сале
7.	Предоставление в ФКУ "Центр ГИМС Главного управления МЧС России по ЯНАО" заявки на техническое освидетельствование пляжа и мест массового отдыха	до 10 июня	администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района
8.	Оборудование мест массового отдыха у водоемов городских и сельских поселений стендами с положениями из правил охраны жизни людей на воде и материалами по профилактике несчастных случаев	к началу купального сезона	администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района
9.	Установление мусорных контейнеров в местах массового отдыха и обеспечение постоянного вывоза мусора	к началу купального сезона	администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района
10.	Информирование населения о местах, запрещенных для купания, обозначение их на местности щитами с запрещающими надписями с указанием причин	с июня и на весь период купального сезона	администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района
11.	Проведение бесед и лекций с населением, в том числе с привлечением СМИ, по правилам безопасного поведения на воде, оказания первой медицинской помощи пострадавшим при утоплении	с июня и на весь период купального сезона	администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района, СМИ
12.	Организация совместно с ОМВД России по Пуровскому району дежурства полицейских, общественных патрулей и добровольных дружин для контроля соблюдения общественного порядка в местах массового отдыха населения у воды и на городском пляже	на весь период купального сезона	администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района, ОМВД России по Пуровскому району
13.	Обеспечение готовности сил и средств, предназначенных для поиска и спасения людей на водном бассейне	на весь период купального сезона	Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района, администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района, филиалы ГКУ "Ямалспас"
14.	Организация проведения агитационно-разъяснительной, пропагандистской работы среди кочующего населения из числа коренных малочисленных народов севера о мерах безопасности на воде, в том числе при использовании маломерных судов	на весь летний период	Управление по делам малочисленных народов севера Администрации Пуровского района

**УПРАВЛЕНИЕ
ТРАНСПОРТА, СВЯЗИ И СИСТЕМ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

**Информационное сообщение
о приеме документов для участия в конкурсе
на замещение вакантных должностей
муниципальной службы**

1. Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения администрации Пуровского района, 629850, г.Тарко-Сале, ул. Республики, дом 25 (каб.309), тел.: 8 (34997) 6-07-88 в лице начальника управления Бородина Игоря Николаевича, действующего на основании Положения об управлении, предусматривает провести конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

Старшая должность муниципальной службы категории «специалисты»:

- заведующий сектором энергетики, объектов и систем отдела энергетики и регулирования топливно-энергетических ресурсов;
- ведущий специалист сектора регулирования топливно-энергетических ресурсов, отдела энергетики и регулирования топливно-энергетических ресурсов;
- главный специалист отдела транспорта, связи и дорожного хозяйства.

2. К претендентам на замещение вакантных должностей предъявляются следующие требования:

- 2.1. Гражданство Российской Федерации;
- 2.2. Достижение возраста 18 лет;
- 2.3. Владение государственным языком Российской Федерации
- 2.4. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам:

1) знание Конституции РФ; действующего законодательства Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и нормативно правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район по вопросам муниципальной службы;

2) владение основами делопроизводства, грамотное использование в работе средств современной вычислительной техники и программного обеспечения;

3) наличие навыков управленческой деятельности, разработки и реализации программных документов в соответствующей сфере.

2.5 Требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы и стажу работы по специальности:

2.5.1. К должности **заведующий сектором энергетики, объектов и систем отдела энергетики и регулирования топливно-энергетических ресурсов:**

- наличие высшего профессионального образования, подтверждаемое дипломом учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, по одной из следующих специализаций: 080000 «экономика и управление»;

140000 «энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника».

Без предъявления требований к стажу.

2.5.2. К должности **ведущий специалист сектора регулирования топливно-энергетических ресурсов, отдела энергетика и регулирования топливно-энергетических ресурсов:**

- наличие высшего профессионального образования, подтверждаемое дипломом учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, по одной из следующих специализаций: 080000 «экономика и управление»;

140000 «энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника».

Без предъявления требований к стажу.

2.5.3. К должности **главный специалист отдела транспорта, связи и дорожного хозяйства:**

- наличие высшего профессионального образования, подтверждаемое дипломом учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, по одной из следующих специализаций:

080504 «государственное и муниципальное управление»;

270205 «автомобильные дороги и аэродромы»

Без предъявления требований к стажу.

3. Начало приема документов для участия в конкурсе - в 8.30 (время)

6 июня 2014 года, окончание - в 17.00 26 июня 2014 года

4. Адрес места приема документов: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г.Тарко-Сале, ул.Республики 25, администрация Пуровского района, управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения, кабинета 309.

Ответственный за прием документов Кожина Елена Витальевна, тел: 8 (34997) 6-07-88.

5. Для участия в конкурсе гражданин представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс); копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, учёного звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

г) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

д) 2 фотографии 3*4.

6. Планируемая дата проведения конкурса: 21 июля 2014 года.

7. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании предоставленных ими документов.

8. Победитель определяется по результатам проведения конкурса. Победителем конкурса признается участник, успешно прошедший тестирование и индивидуальное собеседование.

9. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены по письменному заявлению в течении трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

О предстоящем предоставлении земельных участков

Администрация Пуровского района информирует граждан и юридических лиц о предстоящем предоставлении земельных участков:

1. Местоположение: ЯНАО, Пуровский район. Под объект «Обустройство Ново-Уренгойского лицензионного участка. Куст 1-03, 1-04, 1-06». Ориентировочная площадь земельных участков 0,6380 га.

2. Местоположение: ЯНАО, Пуровский район. Под объект «Установка подготовки нефти Валанжинской залежи Восточно-Уренгойского лицензионного участка». Ориентировочная площадь земельных участков 42,8863 га.

3. Местоположение: ЯНАО, Пуровский район. Под объект «Нефтеперекачивающая станция Уренгойская». Ориентировочная площадь земельных участков 44,3484 га.

4. Местоположение: ЯНАО, Пуровский район. Под объект «Электроснабжение Усть-Харампурского месторождения от ПС-35/6 кВ «203». Ориентировочная площадь земельных участков 1,0944 га.

Заявления с предложениями и возражениями по размещению вышеуказанных объектов принимаются в течение 7 (семи) календарных дней со дня опубликования настоящего сообщения в Департаменте имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, 1, каб. 110, телефон для справок 2-33-72.

И.о. главного редактора А.А. ТЕСЛЯ



Индекс 54360

Тираж 779

Общественно-политическая газета

УЧРЕДИТЕЛИ:

Департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа и администрация Пуровского района

Адрес редакции, издателя

и типографии:
629850 Тюменская обл., г. ТАРКО-САЛЕ, Первомайская, 20. Тел.: 2-51-80 (факс)

Еженедельник зарегистрирован (перерегистрирован) Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 72-00660 от 19.04.2012г. Полиграфическая деятельность редакции газеты «Северный луч» в соответствии с Федеральным законом № 258-ФЗ от 8.11.2007г. лицензирования не требует.

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские претензии принимаются в течение трех месяцев со дня выхода публикации. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Грамматической и синтаксической правкой официальных материалов редакция не занимается. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Время подписания последнего блока номера по графику: в четверг в 15.00. Газета подписана в четверг в 14.00, вышла из печати в 18.00. Газета набрана, сверстана и отпечатана на электронно-офсетном комплексе редакции газеты «Северный луч»