

Страница 2

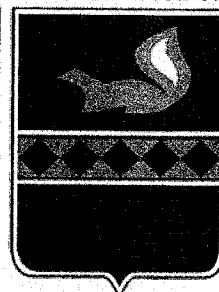
f

Общественно-политическая газета

ПУРОВСКИЙ РАЙОН



СЕВЕРНЫЙ ЛУЧ



Издается с января 1979 г.

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

26 декабря 2014 г. № 52 (3554)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

**РАЙОННАЯ ДУМА
4 СОЗЫВА**

2 ЧАСТЬ

СОГЛАШЕНИЕ № 09/79

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

г. Тарко-Сале

22 декабря 2014 года

Администрация муниципального образования село Самбург, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования село Самбург Ишимцева Дмитрия Анатольевича**, действующего на основании Устава муниципального образования село Самбург (далее - Устав поселения), с одной стороны, и **Администрация муниципального образования Пуровский район**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Пуровский район Скрыбина Евгения Владимировича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее - Устав района), с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленные в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

Статья 3. Перечень полномочий Администрации поселения, подлежащих передаче Администрации района

3.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам местного значения:

3.1.1. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения:

В части кассового исполнения бюджета поселения:

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных учреждений;
- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных учреждений;
- постановка на учет бюджетных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных средств;
- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством;
- учет поступлений доходов в бюджет поселения, учет доходов по автономным, бюджетным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование село Самбург;
- осуществление обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения.

3.1.2. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

В части:

- проектирование и строительство объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведение.

3.1.3. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры:

В части:

- проведение аттестации работников учреждений культуры;
- отнесение учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей;
- сбор, анализ и обработка государственной отраслевой статистики и текстовых отчетов учреждений культуры.

3.1.4. Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений:

В части:

- подготовка документов территориального планирования поселения;
- подготовка правил землепользования и застройки;
- подготовка документации по планировке территории – проектов планировки, проектов межевания, градостроительных планов земельных участков;
- выдача градостроительных заключений о соответствии функционального назначения объекта градостроительному регламенту территориальной зоны;
- разработка местных нормативов градостроительного проектирования;
- выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения.

3.1.5. Регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей:

- установление надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования Ямало-Ненецкого автономного округа для муниципального образования Пуровский район, тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение;
- публикация информации о тарифах и надбавках, об инвестиционных программах организаций коммунального комплекса, а также о результатах мониторинга выполнения этих программ;
- заключение с организациями коммунального комплекса договоров в целях развития систем коммунальной инфраструктуры, определяющих условия выполнения инвестиционных программ организаций коммунального комплекса;
- установление системы критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;
- осуществление мониторинга выполнения инвестиционных программ.

3.1.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения:

В части:

- прием заявок от заказчика к рассмотрению;
- разработка и направление заказчику извещения, документации о закупке для утверждения;
- размещение в единой информационной системе извещения, документации о закупке, проекта контракта, изменений, внесенных в извещение, документацию о закупке, извещение об отмене закупки, протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок, выписок из протоколов, разъяснений положений документации о закупке в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе;
- прием и регистрация заявок на участие в закупках в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе, возврат заявок на участие в закупке, поступивших после истечения срока подачи заявок на участие в закупке;
- уведомление участников закупок о решениях, принятых комиссиями по осуществлению закупок, о результатах закупок в случаях, установленных Законом о контрактной системе;
- осуществление информационно-технической поддержки работы комиссий по осуществлению закупок.

3.2. Перечень полномочий, указанный в пункте 3.1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, предоставляются поселением району в форме межбюджетных трансфертов.

4.2 Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией района полномочий Администрации поселения утверждается решением Собрания депутатов о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств является приложением к настоящему Соглашению по каждому передаваемому полномочию соответственно:

- 3.1.1 – приложение 1;
- 3.1.2 – приложение 2;
- 3.1.3 – приложение 3;
- 3.1.4 – приложение 4;
- 3.1.5 – приложение 5;
- 3.1.6 – приложение 6.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета поселения в бюджет района ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год, в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет поселения.

Статья 5. Порядок отражения в росписи и отчетности бюджетов, передаваемых межбюджетных трансфертов

5.1. Передающая сторона при принятии бюджета и составлении бюджетной росписи на очередной финансовый год, при представлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражает:

в расходной части - объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий по соответствующим кодам разделов, подразделов, целевых статей бюджетной классификации Российской Федерации, по виду расходов 540, классификации операций сектора государственного управления 251.

5.2. Принимающая сторона при принятии бюджета и составлении бюджетной росписи на очередной финансовый год,

при представлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражает:

- в доходной части - объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий по коду бюджетной классификации Российской Федерации 000 2 02 04014 05 0000 151, где первые три знака соответствуют коду главного администратора (распорядителя) средств бюджета района:

992 – Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.1;

932 – Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.2, 3.1.4;

957 – Управление культуры Администрации Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.3;

902 - Администрация Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.5, 3.1.6.

Главные администраторы (распорядители) средств бюджета района предоставляют передающей стороне банковские реквизиты счета для перечисления межбюджетных трансфертов.

- в расходной части - объем средств, направляемых на осуществление указанных полномочий по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации согласно производимым расходам.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

6.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

6.1.1. осуществлять контроль, за осуществлением переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.2. запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации района о результатах осуществления переданных ей полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.3. требовать от Администрации района и должностных лиц Администрации района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

6.1.4. ставить вопрос о применении к Администрации района мер ответственности, предусмотренных статьей 9 настоящего Соглашения.

6.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

6.2.1. в сроки, определенные пунктом 4.4 перечислять Администрации района финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, в объеме, установленном решением о бюджете поселения;

6.2.2. оказывать консультационную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных полномочий.

6.2.3. по запросу Администрации района предоставлять достоверную информацию необходимую для осуществления Администрацией района своих полномочий.

6.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

6.3.1. самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

6.3.2. требовать от Администрации поселения своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.3. ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.4. получать консультационную и методическую помощь от Администрации поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.3.5. участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий;

6.3.6. принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

6.3.7. заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

6.4.1. обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

6.4.2. представлять Администрации поселения по ее запросу необходимые объяснения, отчеты о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.4.3. устранять выявленные Администрацией поселения нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2015 года.

7.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (Один) год.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

8.2.1. в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

8.2.2. в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

8.2.3. в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

8.2.4. в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) не целевого использования финансовых средств, переданных Администрации района для осуществления полномочий Администрации поселения, - при наличии заключения Контрольно-ревизионного управления Департамента административно-правового регулирования, межмуниципальных связей и контрольно-ревизионной работы Администрации Пуровского района.

8.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьёй. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее, чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

8.4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 8.2.3, 8.2.4 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 8.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

8.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района возвращает по актам Администрации поселения неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьёй 4 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок утверждения Соглашения

11.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования село Самбург.

11.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном пунктом 11.1 настоящего Соглашения.

Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 13. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация поселения
629870, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район,
село Самбург

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий
автономный округ,
Пуровский район, г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25

Статья 14. Подписи сторон

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛО САМБУРГ

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН

_____ Д.А. ИШИМЦЕВ

_____ Е.В. СКРЯБИН

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/79

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.1

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,5;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/79

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.2

$$S_i = P_i + H_i, \text{ где}$$

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности ведущего экономиста муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента, учитывающего объем бюджетных инвестиций на строительство объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном образовании – 0,4;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/79

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.3

$$S_i = P_i + H_i, \text{ где}$$

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 6 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,5;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/79

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.4

$$S_i = P_i + H_i, \text{ где}$$

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 15 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента в муниципальном образовании – 0,9;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/79

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.5

$$S_i = P_i + H_i, \text{ где}$$

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 9 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 1;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 5 % от расчетного показателя P_i.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/79

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.6

$$S_i = P_i + H_i, \text{ где}$$

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 44 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,5;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 5 % от расчетного показателя P_i.

СОГЛАШЕНИЕ № 09/80

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

г. Тарко-Сале

22 декабря 2014 года

Администрация муниципального образования село Халясавэй, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования село Халясавэй Колмакова Игоря Николаевича**, действующего на основании Устава муниципального образования село Халясавэй (далее - Устав поселения), с одной стороны, и **Администрация муниципального образования Пуровский район**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Пуровский район Скрябина Евгения Владимировича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее - Устав района), с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни населения Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленные в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

Статья 3. Перечень полномочий Администрации поселения, подлежащих передаче Администрации района

3.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам местного значения:

3.1.1. Составление и рассмотрение бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения:

В части кассового исполнения бюджета поселения:

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных учреждений;
- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных учреждений;
- постановка на учет бюджетных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных учреждений;
- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством;

- учет поступлений доходов в бюджет поселения, учет доходов по автономным, бюджетным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование село Халысавай;
- осуществление обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения.

3.1.2. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

В части:

- проектирование и строительство объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

3.1.3. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством:

В части:

- проектирование и строительство объектов жилищного фонда.

3.1.4. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры:

В части:

- проведение аттестации работников учреждений культуры;
- отнесение учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей;
- сбор, анализ и обработка государственной отраслевой статистики и текстовых отчетов учреждений культуры.

3.1.5 Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строи-

тельства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений:

В части:

- подготовка документов территориального планирования поселения;
- подготовка правил землепользования и застройки;
- подготовка документации по планировке территории – проектов планировки, проектов межевания, градостроительного плана земельных участков;
- выдача градостроительных заключений о соответствии функционального назначения объекта градостроительному регламенту территориальной зоны;
- разработка местных нормативов градостроительного проектирования;
- выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения.

3.1.6 Регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей:

В части:

- установление надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования Ямало-Ненецкого автономного округа для муниципального образования Пуровский район, тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение;
- публикация информации о тарифах и надбавках, об инвестиционных программах организаций коммунального комплекса, а также о результатах мониторинга выполнения этих программ;
- заключение с организациями коммунального комплекса договоров в целях развития систем коммунальной инфраструктуры, определяющих условия выполнения инвестиционных программ организаций коммунального комплекса;
- установление системы критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;
- осуществление мониторинга выполнения инвестиционных программ.

3.1.7. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения:

В части:

- прием заявок от заказчика к рассмотрению;
- разработка и направление заказчику извещения, документации о закупке для утверждения;
- размещение в единой информационной системе извещения, документации о закупке, проекта контракта, изменений, внесенных в извещение, документацию о закупке, извещение об отмене закупки, протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок, выписок из протоколов, разъяснений положений документации о закупке в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе;
- прием и регистрация заявок на участие в закупках в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе, возврат

заявок на участие в закупке, поступивших после истечения срока подачи заявок на участие в закупке;

- уведомление участников закупок о решениях, принятых комиссиями по осуществлению закупок, о результатах закупок в случаях, установленных Законом о контрактной системе;
- осуществление информационно-технической поддержки работы комиссий по осуществлению закупок.

3.2. Перечень полномочий, указанный в пункте 3.1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, предоставляются поселением району в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией района полномочий Администрации поселения утверждается решением Собрания депутатов о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств является приложением к настоящему Соглашению по каждому передаваемому полномочию соответственно:

- 3.1.1 – приложение 1;
- 3.1.2 – приложение 2;
- 3.1.3 – приложение 3;
- 3.1.4 – приложение 4;
- 3.1.5 – приложение 5;
- 3.1.6 – приложение 6;
- 3.1.7 – приложение 7.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета поселения в бюджет района ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год, в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет поселения.

Статья 5. Порядок отражения в росписи и отчетности бюджетов, передаваемых межбюджетных трансфертов

5.1. Передающая сторона при принятии бюджета и составлении бюджетной росписи на очередной финансовый год, при представлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражает:

в расходной части - объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий по соответствующим кодам разделов, подразделов, целевых статей бюджетной классификации Российской Федерации, по виду расходов 540, классификации операций сектора государственного управления 251.

5.2. Принимающая сторона при принятии бюджета и составлении бюджетной росписи на очередной финансовый год, при представлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражает:

- в доходной части - объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий по коду бюджетной классификации Российской Федерации 000 2 02 04014 05 0000 151, где первые три знака соответствуют коду главного администратора (распорядителя) средств бюджета района:

992 – Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.1;

932 – Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.2, 3.1.3, 3.1.5;

957 – Управление культуры Администрации Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.4;

902 - Администрация Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.6, 3.1.7.

Главные администраторы (распорядители) средств бюджета района предоставляют передающей стороне банковские реквизиты счета для перечисления межбюджетных трансфертов.

- в расходной части - объем средств, направляемых на осуществление указанных полномочий по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации согласно производимым расходам.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

6.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

6.1.1. осуществлять контроль, за осуществлением переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.2. запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации района о результатах осуществления переданных ей полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.3. требовать от Администрации района и должностных лиц Администрации района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

6.1.4. ставить вопрос о применении к Администрации района мер ответственности, предусмотренных статьями 9 настоящего Соглашения.

6.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

6.2.1. в сроки, определенные пунктом 4.4 перечислять Администрации района финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, в объеме, установленном решением о бюджете поселения;

6.2.2. оказывать консультационную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных полномочий.

6.2.3. по запросу Администрации района предоставлять достоверную информацию необходимую для осуществления Администрацией района своих полномочий.

6.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

6.3.1. самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

6.3.2. требовать от Администрации поселения своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.3. ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.4. получать консультационную и методическую помощь от Администрации поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.3.5. участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий;

6.3.6. принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

6.3.7. заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

6.4.1. обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

6.4.2. представлять Администрации поселения по ее запросу необходимые объяснения, отчеты о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.4.3. устранять выявленные Администрацией поселения нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2015 года.

7.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (Один) год.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

8.2.1. в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

8.2.2. в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

8.2.3. в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

8.2.4. в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) нецелевого использования финансовых средств, переданных Администрации района для осуществления полномочий Администрации поселения, - при наличии заключения Контрольно-ревизионного управления Департамента административно-правового регулирования, межмуниципальных связей и контрольно-ревизионной работы Администрации Пуровского района.

8.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее, чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

8.4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 8.2.3, 8.2.4 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 8.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

8.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района возвращает по актам Администрации поселения неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок утверждения Соглашения

11.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования село Халясавэй.

11.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном п. 11.1 настоящего Соглашения.

Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 13. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация поселения
629877, Ямало-Ненецкий автономный округ,
Пуровский район, село Халясавэй,
ул. Лесная, 1

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий автономный округ,
Пуровский район, г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25

Статья 14. Подписи сторон

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛО ХАЛЯСАВЕЙ

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН

И.Н. КОЛМАКОВ

Е.В. СКРЯБИН

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/80

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.1

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,2;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/80

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.2

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности ведущего экономиста муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента, учитывающего объем бюджетных инвестиций на строительство объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном образовании – 0,1;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/80

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.3

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 100 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности ведущего экономиста муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента, учитывающего объем бюджетных инвестиций на жилищное строительство в муниципальном образовании – 0,4;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя Pi .

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/80

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.4

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 6 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,3;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя Pi .

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/80

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.5

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 15 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,9;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя Pi .

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/80

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.6

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 9 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 1;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5 % от расчетного показателя Pi .

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халясавэй органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/80

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.7

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 44 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,3;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5 % от расчетного показателя Pi .

СОГЛАШЕНИЕ № 09/73

о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

г. Тарко-Сале

22 декабря 2014 года

Администрация муниципального образования деревня Харампур, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице **Главы муниципального образования деревня Харампур Климовой Марии Леонидовны**, действующего на основании Устава муниципального образования деревня Харампур (далее - Устав поселения), с одной стороны, и **Администрация муниципального образования Пуровский район**, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице **Главы муниципального образования Пуровский район Скрябина Евгения Владимировича**, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район (далее - Устав района), с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 2. Предмет настоящего Соглашения

2.1. В целях обеспечения эффективного социально-экономического развития района и поселения, повышения уровня жизни Администрация поселения передает, а Администрация района принимает в свое ведение и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, перечисленные в пункте 3.1 настоящего Соглашения.

2.2. Передача осуществления части полномочий производится с одновременной передачей финансовых средств, необходимых для осуществления части полномочий.

Статья 3. Перечень полномочий Администрации поселения, подлежащих передаче Администрации района

3.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по следующим вопросам местного значения:

3.1.1. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения:

В части кассового исполнения бюджета поселения:

- открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных учреждений;
- осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных учреждений;
- постановка на учет бюджетных обязательств главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, автономных и бюджетных учреждений;
- исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством;
- учет поступлений доходов в бюджет поселения, учет доходов по автономным, бюджетным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование деревня Харампур;
- осуществление обмена информацией с Управлением Федерального казначейства по Ямало-Ненецкому автономному округу при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения.

3.1.2. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации:

В части:

- проектирование и строительство объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения.

3.1.3. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством:

В части:

- проектирование и строительство объектов жилищного фонда.

3.1.4. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры:

В части:

- проведение аттестации работников учреждений культуры;
- отнесение учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей;
- сбор, анализ и обработка государственной отраслевой статистики и текстовых отчетов учреждений культуры.

3.1.5. Утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами), разрешений

на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений:

В части:

- подготовка документов территориального планирования поселения;
- подготовка правил землепользования и застройки;
- подготовка документации по планировке территории – проектов планировки, проектов межевания, градостроительного плана земельных участков;
- выдача градостроительных заключений о соответствии функционального назначения объекта градостроительному регламенту территориальной зоны;
- разработка местных нормативов градостроительного проектирования;
- выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения.

3.1.6. Регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей:

В части:

- установление надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования Ямало-Ненецкого автономного округа для муниципального образования Пуровский район, тарифов на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение;
- публикация информации о тарифах и надбавках, об инвестиционных программах организаций коммунального комплекса, а также о результатах мониторинга выполнения этих программ;
- заключение с организациями коммунального комплекса договоров в целях развития систем коммунальной инфраструктуры, определяющих условия выполнения инвестиционных программ организаций коммунального комплекса;
- установление системы критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;
- осуществление мониторинга выполнения инвестиционных программ.

3.1.7. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд поселения:

В части:

- прием заявок от заказчика к рассмотрению;
- разработка и направление заказчику извещения, документации о закупке для утверждения;
- размещение в единой информационной системе извещения, документации о закупке, проекта контракта, изменений, внесенных в извещение, документацию о закупке, извещение об отмене закупки, протоколов заседаний комиссий по осуществлению закупок, выписок из протоколов, разъяснений положений документации о закупке в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе;
- прием и регистрация заявок на участие в закупках в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе, возврат

заявок на участие в закупке, поступивших после истечения срока подачи заявок на участие в закупке;

- уведомление участников закупок о решениях, принятых комиссиями по осуществлению закупок, о результатах закупок в случаях, установленных Законом о контрактной системе;
- осуществление информационно-технической поддержки работы комиссий по осуществлению закупок.

3.2. Перечень полномочий, указанный в пункте 3.1 настоящей статьи, может быть пересмотрен по взаимному согласию Сторон.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий

4.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, предоставляются поселением району в форме межбюджетных трансфертов.

4.2. Объем финансовых средств, необходимых для осуществления Администрацией района полномочий Администрации поселения утверждается решением Собрания депутатов о бюджете.

4.3. Порядок расчета годового объема финансовых средств является приложением к настоящему Соглашению по каждому передаваемому полномочию соответственно:

- 3.1.1 – приложение 1;
- 3.1.2 – приложение 2;
- 3.1.3 – приложение 3;
- 3.1.4 – приложение 4;
- 3.1.5 – приложение 5;
- 3.1.6 – приложение 6;
- 3.1.7 – приложение 7.

4.4. Межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета поселения в бюджет района ежемесячно в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета поселения на очередной финансовый год, в срок до 10 числа текущего месяца.

4.5. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются Администрацией района в соответствии с бюджетным законодательством.

4.6. В случае нецелевого использования финансовых средств подлежат возврату в бюджет поселения.

Статья 5. Порядок отражения в росписи и отчетности бюджетов, передаваемых межбюджетных трансфертов

5.1. Передающая сторона при принятии бюджета и составлении бюджетной росписи на очередной финансовый год, при представлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражает:

в расходной части - объем межбюджетных трансфертов, передаваемых на осуществление полномочий по соответствующим кодам разделов, подразделов, целевых статей бюджетной классификации Российской Федерации, по виду расходов 540, классификации операций сектора государственного управления 251.

5.2. Принимающая сторона при принятии бюджета и составлении бюджетной росписи на очередной финансовый год, при представлении отчета об исполнении бюджета на отчетную дату отражает:

- в доходной части - объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета поселения на осуществление переданных полномочий по коду бюджетной классификации Российской Федерации 000 2 02 04014 05 0000 151, где первые три знака соответствуют коду главного администратора (распорядителя) средств бюджета района:

992 – Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.1;

932 – Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.2, 3.1.3, 3.1.5;

957 – Управление культуры Администрации Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.4;

902 - Администрация Пуровского района по переданным полномочиям согласно п. 3.1.6, 3.1.7.

Главные администраторы (распорядители) средств бюджета района предоставляют передающей стороне банковские реквизиты счета для перечисления межбюджетных трансфертов.

- в расходной части - объем средств, направляемых на осуществление указанных полномочий по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации согласно производимым расходам.

Статья 6. Права и обязанности Сторон

6.1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

6.1.1. осуществлять контроль, за осуществлением переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.2. запрашивать необходимые объяснения, отчеты Администрации района о результатах осуществления переданных ей полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.1.3. требовать от Администрации района и должностных лиц Администрации района устранения выявленных нарушений настоящего Соглашения;

6.1.4. ставить вопрос о применении к Администрации района мер ответственности, предусмотренных статьей 9 настоящего Соглашения.

6.2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения обязана:

6.2.1. в сроки, определенные пунктом 4.4 перечислять Администрации района финансовые средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, в объеме, установленном решением о бюджете поселения;

6.2.2. оказывать консультационную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных полномочий.

6.2.3. по запросу Администрации района предоставлять достоверную информацию необходимую для осуществления Администрацией района своих полномочий.

6.3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

6.3.1. самостоятельно выбирать формы и методы осуществления переданных полномочий;

6.3.2. требовать от Администрации поселения своевременного и полного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.3. ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного обеспечения переданных полномочий финансовыми средствами;

6.3.4. получать консультационную и методическую помощь от Администрации поселения по вопросам осуществления переданных полномочий;

6.3.5. участвовать в подготовке расчета денежных средств, необходимых для осуществления полномочий;

6.3.6. принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления принятых на исполнение полномочий;

6.3.7. заключать договоры, необходимые для осуществления принятых на исполнение полномочий.

6.4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

6.4.1. обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

6.4.2. представлять Администрации поселения по ее запросу необходимые объяснения, отчеты о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6.4.3. устранять выявленные Администрацией поселения нарушения условий настоящего Соглашения.

Статья 7. Срок действия настоящего Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 января 2015 года.

7.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (Один) год.

Статья 8. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

8.2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

8.2.1. в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

8.2.2. в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законом порядке;

8.2.3. в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных полномочий - при наличии в течение одного года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, его должностного лица, муниципального служащего устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

8.2.4. в случае систематического (два и более раза в течение финансового года) нецелевого использования финансовых средств, переданных Администрации района для осуществления полномочий Администрации поселения, - при наличии заключения Контрольно-ревизионного управления Департамента административно-правового регулирования, межмуниципальных связей и контрольно-ревизионной работы Администрации Пуровского района.

8.3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее - соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьёй. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме не позднее, чем за три месяца до дня его подписания. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

8.4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 8.2.3, 8.2.4 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

8.5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 8.2.2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ямало-Ненецкого автономного округа о преобразовании района и (или) поселения.

8.6. Не позднее чем через 30 дней со дня прекращения действия настоящего Соглашения Администрация района возвращает по актам Администрации поселения неиспользованные финансовые средства, перечисленные в качестве межбюджетных трансфертов в соответствии со статьёй 4 настоящего Соглашения.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Соглашения

В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

Статья 11. Порядок утверждения Соглашения

11.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению Районной Думой муниципального образования Пуровский район и Собранием депутатов муниципального образования деревня Харампур.

11.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном пунктом 11.1 настоящего Соглашения.

Статья 12. Экземпляры настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение подписано в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Статья 13. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация поселения
629877, Ямало-Ненецкий автономный округ,
Пуровский район, деревня Харампур,
ул. Айваседо Энтак, 11

Администрация района
629850, Ямало-Ненецкий автономный округ,
Пуровский район, г. Тарко-Сале,
ул. Республики, 25

Статья 14. Подписи сторон

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕРЕВНЯ ХАРАМПУР

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН

_____ М.Л. КЛИМОВА

_____ Е.В. СКРЯБИН

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/73

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.1

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,1;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/73

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.2

$S_i = P_i + H_i$, где

S_i – общая сумма межбюджетных трансфертов;

P_i – 100 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности ведущего экономиста муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента, учитывающего объем бюджетных инвестиций на строительство объектов коммунальной инфраструктуры в муниципальном образовании деревня Харампур – 0,2;

H_i – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя P_i .

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/73

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.3

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 100 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности ведущего экономиста муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента, учитывающего объем бюджетных инвестиций на жилищное строительство в муниципальном образовании деревня Харампур – 0,1;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя Pi .

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/73

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.4

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 6 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,3;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя Pi .

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/73

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.5

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 15 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,9;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 10 % от расчетного показателя Pi .

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/73

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.6

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 9 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 1;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5 % от расчетного показателя Pi .

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к соглашению о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2014 года № 09/73

Порядок расчета годового объема финансовых средств по пункту 3.1.7

$$Si = Pi + Hi, \text{ где}$$

Si – общая сумма межбюджетных трансфертов;

Pi – 44 % годового фонда оплаты труда (двенадцать месячных фондов оплаты труда), включая начисления на оплату труда, исчисляемый по должности муниципальной службы старшей группы должностей категории «специалисты» (главный специалист) муниципального района в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район с применением коэффициента – 0,3;

Hi – затраты на материально-техническое обеспечение – 5 % от расчетного показателя Pi .

РЕШЕНИЕ № 264

от 23 декабря 2014 года

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОТ 08 ДЕКАБРЯ 2011 ГОДА № 80 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И УСТАНОВЛЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ ТАКИХ УСЛУГ»

На основании статьи 23 Устава муниципального образования Пуровский район Районная Дума муниципального образования Пуровский район

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 08 декабря 2011 года № 80 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципального образования Пуровский район муниципальных услуг и установлении порядка определения размера платы за оказание таких услуг», изложив Приложение 1 в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 27 марта 2014 года № 227 «О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 08 декабря 2011 года № 80 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципального образования Пуровский район муниципальных услуг и установлении порядка определения размера платы за оказание таких услуг».

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Северный луч».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы муниципального образования Пуровский район (О.Г. Бережная).

**Председатель
Районной Думы
А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**

**Глава муниципального
образования Пуровский район
Е.В. СКРЯБИН**

Приложение
к решению Районной Думы
муниципального образования
Пуровский район
от 23 декабря 2014 года № 264

**Перечень
услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления
муниципального образования Пуровский район муниципальных услуг**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги, в рамках которой предоставляется услуга, являющаяся необходимой и обязательной	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной	Нормативно-правовой акт, устанавливающий предоставление необходимой и обязательной услуги	Наименование организации, оказывающей необходимую и обязательную услугу	Оказывается за плату/ бесплатно
1	2	3	4	5	6
1	Выдача разрешений на строительство объектов	получение проектной документации и результатов инженерных изысканий	ст. 51 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ)	организации (индивидуальные предприниматели или юридические лица), имеющие свидетельства о допуске к подготовке проектной документации и выполнению инженерных изысканий, или физические лица в случае выполнения работ по подготовке проектной документации и инженерных изысканий, не оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства	за плату
		получение положительного заключения негосударственной экспертизы проектной документации	ст. 51 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ)	юридические лица, имеющие свидетельство об аккредитации на право проведения негосударственной экспертизы соответствующего вида	за плату
		получение документа о согласии всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта	ст. 51 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ)	правообладатели объекта капитального строительства	бесплатно
		получение копии свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы (в случае если предоставлено заключение негосударственной экспертизы)	ст. 51 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ)	юридическое лицо, выдавшее положительное заключение негосударственной экспертизы	бесплатно
2	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	получение акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора)	ст. 55 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ)	лицо, осуществляющее строительство, реконструкцию объекта капитального строительства	бесплатно
		получение документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного	ст. 55 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ)	лицо, осуществляющее строительство, реконструкцию объекта	бесплатно

		объекта капитального строительства требованиям технических регламентов		капитального строительства	
		получение документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов	ст. 55 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ)	лицо, осуществляющее строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (подписанный так же застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора)	бесплатно
		получение документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям	ст. 55 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ)	организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения	бесплатно
		получение схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка	ст. 55 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ)	лицо, осуществляющее строительство (подписанный так же застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора)	бесплатно
		получение документа, подтверждающего заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте	ст. 55 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ), Федеральный закон от 27.07.2010 № 225-ФЗ	страховая организация, имеющая лицензию на осуществление обязательного страхования, выданную в соответствии с законодательством Российской Федерации	за плату
		получение технического плана	ст. 55 Градостроительного кодекса РФ (190-ФЗ)	уполномоченное на выполнение кадастровых работ лицо (кадастровый инженер, организации, осуществляющие кадастровую деятельность)	за плату
3	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	получение проекта рекламной конструкции	ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе"	проектная организация	за плату
		получение документа о согласии собственника (законного владельца) рекламного места (при размещении на здании, сооружении)	ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе"	собственник (законный владелец) рекламного места	бесплатно/за плату
4	Оказание материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации	открытие лицевого счёта заявителя и предоставление реквизитов кредитного учреждения для перечисления денежных средств	постановление Администрации района от 18.05.2012 № 158-ПГ "Об утверждении Положения о порядке использования средств бюджета Пуровского района на оказание материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации" (с изменениями от 01.10.2012, 05.12.2012)	кредитное учреждение	за плату/ бесплатно
5	Выплата единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин Пуровского района"	открытие лицевого счёта заявителя и предоставление реквизитов кредитного учреждения для перечисления денежных средств	постановление Администрации района от 01.07.2013 № 113-ПА "Об утверждении Порядка предоставления денежных выплат и льгот лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин Пуровского района"	кредитное учреждение	за плату/ бесплатно

6	Выплата ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин Пуровского района"	открытие лицевого счёта заявителя и предоставление реквизитов кредитного учреждения для перечисления денежных средств	постановление Администрации района от 01.07.2013 № 113-ПА "Об утверждении Порядка предоставления денежных выплат и льгот лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин Пуровского района"	кредитное учреждение	за плату/ бесплатно
7	Предоставление путевок в санаторно-курортные учреждения, расположенные на территории Российской Федерации, или возмещение расходов за самостоятельно приобретенную путевку лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин Пуровского района"	открытие лицевого счёта заявителя и предоставление реквизитов кредитного учреждения для перечисления денежных средств по месту жительства предоставление справки формы № 070/у-04 на почетного гражданина и члена его семьи	постановление Администрации района от 01.07.2013 № 113-ПА "Об утверждении Порядка предоставления денежных выплат и льгот лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин Пуровского района"	кредитное учреждение лечебно-профилактическое учреждение	за плату/ бесплатно бесплатно
8	Установление, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы муниципального образования Пуровский район	открытие лицевого счёта заявителя и предоставление реквизитов кредитного учреждения для перечисления денежных средств	постановление Главы Пуровского района от 15.03.2010 № 63-ПГ "Об утверждении Порядка установления, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы муниципального образования Пуровский район"	кредитное учреждение	за плату/ бесплатно
9	Принятие на учет и бесплатное предоставление земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей	получение справки организации, осуществляющей образовательную деятельность, об обучении ребенка (детей), достигшего (достигших) 18-летнего возраста по очной форме по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, - до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими 23 лет, полученной в данной организации не позднее месяца до дня представления в уполномоченный орган	п. 2 ст. 28 "Земельного кодекса РФ", постановление Правительства ЯНАО от 18.10.2012 № 850-П	организации, осуществляющие образовательную деятельность	бесплатно
10	Предоставление земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Пуровский район и государственная собственность, на которые не разграничена, расположенных на межселенной территории муниципального образования Пуровский район в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, аренду, безвозмездное срочное пользование	расчет убытков собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков (в случае предполагаемого изъятия, в том числе путем выкупа, земельного участка для государственных или муниципальных нужд)	ст. 31 Земельного кодекса РФ	организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по расчету убытков	за плату

РЕШЕНИЕ № 265

от 23 декабря 2014 года

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОТ 31 МАЯ 2007 ГОДА № 178 «О ПОЛОЖЕНИИ О ЗВАНИИ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ПУРОВСКОГО РАЙОНА» (С ИЗМЕНЕНИЕМ ОТ 24 ФЕВРАЛЯ 2011 ГОДА)

В целях уточнения вида нормативного правового акта на основании которого принимается Порядок предоставления льгот лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Пуровского района», в соответствии со статьёй 23 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в пункт 7.6. части 7 Положения о звании «Почетный гражданин Пуровского района», утвержденное решением Районной Думы от 31 мая 2007 года № 178 (с изменением от 24 февраля 2011 года) заменив слова «утверждаемым постановлением Главы района» словами «утверждаемым постановлением Администрации района».
2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Северный луч».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы муниципального образования Пуровский район (О.Г. Бережная).
Председатель Районной Думы **Глава муниципального образования Пуровский район**
А.Э. МЕРЗЛЯКОВ **Е.В. СКРЯБИН**

РЕШЕНИЕ № 266

от 23 декабря 2014 года

г. Тарко-Сале

О СНЯТИИ С КОНТРОЛЯ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ РЕШЕНИЙ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН

Заслушав информацию об исполнении некоторых решений Районной Думы, на основании пункта 2 статьи 37 Регламента Районной Думы муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

РЕШИЛА:

1. Снять с контроля и признать утратившими силу решения Районной Думы, указанные в приложении к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Северный Луч».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы (О.Г. Бережная).
Председатель Районной Думы **Глава муниципального образования Пуровский район**
А.Э. МЕРЗЛЯКОВ **Е.В. СКРЯБИН**

*ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Районной Думы
муниципального образования
Пуровский район
от 23 декабря 2014 года № 266*

**РЕШЕНИЯ
Районной Думы, снятые с
контроля и признанные утратившими силу**

1.	7 декабря 2009 года	№ 406	О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 26 декабря 2007 года № 239 "О согласовании перечней имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности Пуровского района в государственную собственность Российской Федерации и государственную собственность Ямало-Ненецкого автономного округа" (с изменениями от 21 мая 2008 года, от 26 сентября 2009 года)
2.	25 февраля 2010 года	№ 414	О рассмотрении протеста прокурора на решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 07 декабря 2009 года № 403 "Об утверждении Положения о правилах сноса древесно-кустарниковой растительности на межселенной территории Пуровского района на землях государственная собственность на которые не разграничена"
3.	20 августа 2010 года	№ 458	О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 23 ноября 2006 года № 116 "О формировании избирательной комиссии муниципального образования Пуровский район на 2006-2010 годы"
4.	21 сентября 2010 года	№ 460	О ликвидации юридического лица "Избирательная комиссия муниципального образования Пуровский район"
5.	08 декабря 2011 года	№ 84	О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 29 сентября 2011 года № 71 "О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 6 октября 2010 года № 467 "Об утверждении структуры Администрации муниципального образования Пуровский район" с изменениями от 24 февраля 2011 года"
6.	28 февраля 2012 года	№ 107	О проведении публичных слушаний по проекту решения Районной Думы муниципального образования Пуровский район "О внесении изменений в Устав муниципального образования Пуровский район" (с изменениями от 16 декабря 2005 года, от 23 марта 2006 года, от 25 декабря 2006 года, от 13 ноября 2007 года, от 10 апреля 2008 года, от 23 декабря 2008 года, от 13 июля 2009 года, от 22 апреля 2010 года, от 21 сентября 2010 года, от 30 августа 2011 года)
7.	06 декабря 2012 года	№ 142	О прогнозном плане приватизации муниципального имущества муниципального образования Пуровский район на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов
8.	06 декабря 2012 года	№ 146	О внесении изменения в Положение о гарантиях осуществления полномочий Главы муниципального образования Пуровский район, утвержденное решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 16 марта 2009 года № 341 (с изменениями от 27 октября 2009 года, от 22 апреля 2010 года, от 21 сентября 2010 года, от 9 июня 2011 года, от 30 августа 2011 года, от 28 апреля 2012 года, от 27 сентября 2012 года)
9.	06 декабря 2012 года	№ 147	О бюджете Пуровского района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов
10.	19 декабря 2012 года	№ 149	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/113 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район
11.	19 декабря 2012 года	№ 150	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/114 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район
12.	19 декабря 2012 года	№ 151	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/115 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район

13.	19 декабря 2012 года	№ 152	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/116 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район
14.	19 декабря 2012 года	№ 153	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/117 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровское органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район
15.	19 декабря 2012 года	№ 154	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/118 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Самбург органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район
16.	19 декабря 2012 года	№ 155	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/119 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования село Халысавай органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район
17.	19 декабря 2012 года	№ 156	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/120 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования деревня Харампур органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район
18.	19 декабря 2012 года	№ 157	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/121 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселок Уренгой
19.	19 декабря 2012 года	№ 158	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/122 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселок Пурпе
20.	19 декабря 2012 года	№ 159	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/123 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования Пуровское
21.	19 декабря 2012 года	№ 160	Об утверждении Соглашения от 5 декабря 2012 года № 09/124 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район органам местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей
22.	08 февраля 2013 года	№ 163	О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 6 декабря 2012 года № 147 "О бюджете Пуровского района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов"
23.	25 апреля 2013 года	№ 174	О внесении изменения в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 6 декабря 2012 года № 147 "О бюджете Пуровского района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" (с изменениями от 8 февраля 2013 года)
24.	27 мая 2013 года	№ 178	О создании некоммерческой организации в форме фонда "Фонд развития муниципального образования Пуровский район"
25.	27 мая 2013 года	№ 182	Об утверждении Дополнительного соглашения № 1 от 19 апреля 2013 года к Соглашению № 09/113 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 5 декабря 2012 года
26.	27 мая 2013 года	№ 183	Об утверждении Дополнительного соглашения № 1 от 8 мая 2013 года к Соглашению № 09/116 о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования поселок Ханымей органам местного самоуправления муниципального образования Пуровский район от 5 декабря 2012 года
27.	27 мая 2013 года	№ 184	О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 6 декабря 2012 года № 147 "О бюджете Пуровского района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" (с изменениями от 08 февраля 2013 года, от 25 апреля 2013 года)
28.	27 мая 2013 года	№ 185	О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 06 декабря 2012 года № 142 "О прогнозом плане приватизации муниципального имущества муниципального образования Пуровский район на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов"
29.	26 сентября 2013 года	№ 189	О проведении публичных слушаний по проекту решения Районной Думы муниципального образования Пуровский район "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Пуровский район"
30.	26 сентября 2013 года	№ 192	О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 06 декабря 2012 года № 142 "О прогнозом плане приватизации муниципального имущества муниципального образования Пуровский район на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" (с изменениями от 27 мая 2013 года № 185)
31.	21 ноября 2013 года	№ 198	О проведении публичных слушаний по проекту решения Районной думы муниципального образования Пуровский район "О бюджете Пуровского района на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов"
32.	10 декабря 2013 года	№ 203	О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 06 декабря 2012 года № 142 "О прогнозом плане приватизации муниципального имущества муниципального образования Пуровский район на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" (с изменениями от 27.05.2013 № 185, от 26.09.2013 № 192)
33.	21 декабря 2013 года	№ 206	О внесении изменений в решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 6 декабря 2012 года № 147 "О бюджете Пуровского района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" (с изменениями от 08 февраля 2013 года, от 25 апреля 2013 года, от 27 мая 2013 года)
34.	27 февраля 2014 года	№ 220	О проведении публичных слушаний по проекту решения Районной Думы муниципального образования Пуровский район "О внесении изменений в Устав муниципального образования Пуровский район"
35.	27 марта 2014 года	№ 222	О проведении публичных слушаний по проекту решения Районной Думы муниципального образования Пуровский район "Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пуровского района за 2013 год"

