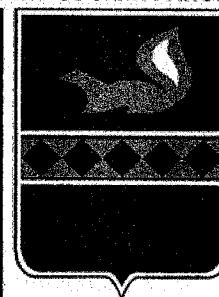


БМОН-1

+

Общественно-политическая газета

ПУРОВСКИЙ РАЙОН



27 февраля 2015 г. № 9 (3563)

## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПУРОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ПУРОВСКИЙ РАЙОН

1 часть

- Постановления
- Распоряжения
- Сообщения



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 18 февраля 2015г.

№ 32-ПА г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И  
РАСХОДОВАНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ В СФЕРЕ ДОРОЖНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В соответствии с решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 25 ноября 2010 года № 7 «О Положении о межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Пуровский район» (с изменениями от 08 декабря 2011 года, 08 ноября 2012 года, 21 ноября 2013 года), постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 декабря 2012 года № 1161-П «Об утверждении Порядка предоставления, распределения и расходования субсидий бюджетам городских округов и муниципальных районов в Ямало-Ненецком автономном округе из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении отдельных полномочий органов местного самоуправления в сфере дорожной деятельности» (с изменениями от 27 июня 2013 года, от 30 августа 2013 года, от 25 декабря 2013 года) **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности.

2. Определить Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района (И.Н. Бородин) уполномоченным органом по предоставлению иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района.

3. Управлению транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района (И.Н. Бородин):

- заключить с Администрациями муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района, соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пуровского района на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности (далее – соглашения);

- организовать работу по исполнению соглашений с Администрациями муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 25 марта 2014 года № 32-ПА «Об утверждении Порядка предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов на софинансирование расходных обязательств в сфере дорожной деятельности».

5. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

6. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

7. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

Глава района

**Е.В. СКРЯБИН***УТВЕРЖДЕН**постановлением Администрации района  
от 18 февраля 2015 года № 32-ПА***Порядок  
предоставления и расходования иных межбюджетных  
трансфертов на осуществление полномочий в сфере  
дорожной деятельности****I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых за счёт средств окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении отдельных полномочий органов местного самоуправления и за счёт средств бюджета района для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами местного самоуправления муниципального образования Пуровский район в сфере дорожной деятельности (далее – порядок).

1.2. В целях реализации настоящего порядка используются следующие понятия:

**иные межбюджетные трансферты** – средства, предоставляемые из бюджета Пуровского района (далее – бюджет района) бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района (далее – бюджет поселения), на осуществление полномочий в сфере дорожной деятельности;

**улично-дорожная сеть** – автомобильные дороги общего пользования местного значения поселения, улицы, дороги, проезды, дворовые территории многоквартирных домов и проезды к ним в населённом пункте;

**объекты дорожной деятельности** – объекты проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания улично-дорожной сети, на которые предоставляются иные межбюджетные трансферты в соответствии с настоящим порядком;

Отнесение дорожных работ по видам (капитальный ремонт, ремонт и содержание) осуществляется в соответствии с приказом Минтранса России от 16 ноября 2012 года № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»;

**уполномоченный орган** – Управление транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, наделённое полномочиями по предоставлению иных межбюджетных трансфертов;

**получатель** – Администрация муниципального образования городского или сельского поселения Пуровского района, заключившая с уполномоченным органом соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов;

**соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов** (далее – соглашение) – соглашение между получателем и уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением иных межбюджетных трансфертов получателю.

1.3. Расходы, связанные с проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом и содержанием улично-дорожной сети, отражаются по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» классификации расходов бюджетов.

1.4. Предоставление иных межбюджетных трансфертов осуществляется за счёт и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в бюджете района на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, определённые настоящим порядком.

**II. Цели предоставления иных межбюджетных  
трансфертов**

2.1. Иные межбюджетные трансферты за счёт средств окружного бюджета предоставляются получателям на софинансирование расходных обязательств в сфере дорожной деятельности в рамках реализации утверждённых на очередной финансовый год и плановый период муниципальных программ:

– по объектам капитального ремонта и ремонта (включая расходы на проектно-изыскательские работы), содержания улично-дорожной сети.

2.2. Иные межбюджетные трансферты за счёт средств бюджета района предоставляются получателям для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами местного самоуправления муниципального образования Пуровский район в сфере дорожной деятельности в

рамках реализации утверждённых на очередной финансовый год и плановый период муниципальных программ:

- по объектам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания улично-дорожной сети.

### III. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов

3.1. Условиями предоставления получателям иных межбюджетных трансфертов являются:

- а) заключение соглашения по форме, утверждённой локальным актом уполномоченного органа;

- б) соблюдение долевого софинансирования за счёт средств бюджета поселения не менее 5% размера от годового объёма бюджетных ассигнований, выделяемых на объекты дорожной деятельности, за исключением случаев предоставления иных межбюджетных трансфертов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами местного самоуправления муниципального образования Пуровский район.

3.2. Критериями отбора получателей для предоставления иных межбюджетных трансфертов в целях реализации настоящего порядка является:

- а) в отношении средств окружного бюджета – наличие в муниципальной собственности объектов капитального ремонта, ремонта и содержания улично-дорожной сети;

- б) в отношении средств бюджета района – наличие объектов реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания улично-дорожной сети в утверждённом органом местного самоуправления поселения перечне улично-дорожной сети поселения;

- в) наличие утверждённых на очередной финансовый год и плановый период муниципальных программ, предусматривающих финансирование из средств бюджета поселения объектов дорожной деятельности с указанием:

- перечня объектов дорожной деятельности по мероприятиям;

- объёмов финансирования по каждому объекту дорожной деятельности с обязательным соблюдением софинансирования из бюджета поселения в размере не менее 5% от размера годового объёма бюджетных ассигнований, выделяемых на эти объекты, в части средств, предусмотренных за счёт окружного бюджета;

- показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов по каждому объекту дорожной деятельности, установленных разделом 8 настоящего порядка.

### IV. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов

4.1. Иные межбюджетные трансферты предоставляются получателю при выполнении условий, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка.

4.2. В целях заключения соглашения получатели представляют в уполномоченный орган следующие документы:

- заверенную копию утверждённого перечня улично-дорожной сети поселения, с объектами на которые направляются иные межбюджетные трансферты из бюджета района;

- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности на каждый объект улично-дорожной сети, на который направляются иные межбюджетные трансферты из окружного бюджета;

- заверенную копию муниципальной программы (выписки из муниципальной программы), включающей объекты дорожной деятельности с выделением по каждому объекту объёмов финансирования;

- заверенную копию правового акта (выписки из правового акта) муниципального образования об утверждении бюджета поселения на соответствующий финансовый год, отражающего расход бюджета поселения в сфере дорожной деятельности.

4.3. В случае изменения расходов бюджета поселения, касающихся направлений софинансирования в сфере дорожной деятельности, в течение финансового года получатели представ-

ляют в уполномоченный орган заверенные выписки из соответствующих правовых актов о бюджете поселения не позднее 5 рабочих дней со дня их принятия.

4.4. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

- непредставление либо предоставление не в полном объёме документов, указанных в пункте 4.2 настоящего порядка;

- несоответствие документов, указанных в пункте 4.2 настоящего порядка, условиям предоставления иных межбюджетных трансфертов и требованиям, предусмотренным настоящим порядком.

В случае отказа в заключении соглашения получатель имеет право на повторное предоставление документов в течение 14 рабочих дней с даты получения уведомления о выявленных замечаниях.

4.5. Для получения иных межбюджетных трансфертов получатели ежемесячно до 5 числа текущего месяца представляют в уполномоченный орган заявку по форме, утверждённой локальным правовым актом уполномоченного органа.

Заявка предоставляется на сумму прогнозной потребности в средствах иных межбюджетных трансфертов в текущем месяце, с учетом предусмотренного муниципальными контрактами авансирования работ в размере не более 30% стоимости работ, подлежащих выполнению в текущем финансовом году.

Условием очередного перечисления иных межбюджетных трансфертов за счёт средств окружного бюджета в соответствии с заявкой является исполнение получателем обязательства по финансированию в отчетном месяце из бюджета поселения в размере не менее 5% суммы профинансированных в отчетном месяце подрядных работ.

Одновременно с заявкой на декабрь текущего финансового года предоставляется прогнозная оценка потребности иных межбюджетных трансфертов, исходя из ожидаемого выполнения объёмов работ на конец текущего года. Образование кредиторской задолженности по итогам финансового года не допускается.

4.6. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня поступления заявки осуществляет перечисление иных межбюджетных трансфертов получателю в соответствии с заключённым соглашением (в случае использования средств окружного бюджета – в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня поступления субсидий из окружного бюджета в бюджет района). В декабре текущего финансового года перечисление средств осуществляется до 15 числа.

4.7. Неосвоение получателем иных межбюджетных трансфертов в отчетном месяце является основанием для корректировки уполномоченным органом заявленной суммы иных межбюджетных трансфертов на текущий месяц.

### V. Порядок расходования иных межбюджетных трансфертов

5.1. Иные межбюджетные трансферты, предоставленные получателю, отражаются в доходах бюджетов поселений.

5.2. Получатели осуществляют расходование иных межбюджетных трансфертов на цели, установленные разделом 2 настоящего порядка, путём размещения муниципального заказа в соответствии с действующим законодательством, при обязательном соблюдении условий, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка. Исполнение иных межбюджетных трансфертов на иные цели не допускается.

5.3. Получатели ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом, предоставляют в уполномоченный орган:

- реестр первичных документов, подтверждающих сумму профинансированных в отчётном месяце подрядных работ нарастающим итогом с начала года, по форме, утверждённой локальным правовым актом уполномоченного органа;

- отчёт об использовании иных межбюджетных трансфертов по форме, утверждённой локальным правовым актом уполномоченного органа;

- пояснительную записку с кратким описанием хода реализации мероприятий по каждому объекту дорожной деятельности (контракту) с указанием объёмов выполненных работ в натураль-

ных показателях и в процентном отношении к годовому заданию, в целом по объекту и по конструктивным элементам объекта.

5.4. Реестр муниципальных контрактов и первичных документов учёта работ, подтверждающих сумму профинансированных подрядных работ в декабре текущего финансового года, представляется не позднее 15 декабря текущего финансового года.

Отчёт об использовании иных межбюджетных трансфертов за отчетный финансовый год представляется не позднее 12 января текущего финансового года.

5.5. Получатели до 15 января текущего финансового года проводят сверку расчётов за прошедший финансовый год с уполномоченным органом.

5.6. При нарушении получателями сроков предоставления отчётности и информации, несоответствия представленных документов или непредставление документов, установленных пунктами 5.3 и 5.4 настоящего порядка, невыполнении условий пунктов 3.1, 4.6 настоящего порядка является основанием для приостановления перечисления иных межбюджетных трансфертов.

5.7. Решение уполномоченного органа о приостановлении перечисления иных межбюджетных трансфертов направляется получателю в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня обнаружения нарушений, установленных в пункте 5.6 настоящего порядка.

5.8. Перечисление иных межбюджетных трансфертов возобновляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган документов, подтверждающих устранение получателем выявленных нарушений.

#### **VI. Порядок возврата и перераспределения иных межбюджетных трансфертов**

6.1. Иные межбюджетные трансферты, не использованные получателями в срок до 25 декабря текущего года, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет района.

6.2. Возврат иных межбюджетных трансфертов осуществляется в следующем порядке:

6.2.1. Получатель предоставляет в уполномоченный орган отчёт об использовании иных межбюджетных трансфертов.

6.2.2. Уполномоченный орган направляет в адрес получателя уведомление на возврат остатков иных межбюджетных трансфертов и письмо с указанием реквизитов для возврата остатков иных межбюджетных трансфертов.

6.2.3. Получатель направляет заявку на возврат иных межбюджетных трансфертов в Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района с приложением копии письма уполномоченного органа, уведомления и платёжного поручения не позднее 15 января текущего финансового года.

6.3. Для рассмотрения вопроса о перераспределении или предоставлении дополнительных средств иных межбюджетных трансфертов в течение финансового года получатель направляет письменное обращение в адрес уполномоченного органа с приложением обоснований, расчётов, прогноза исполнения по каждому виду расходов.

После рассмотрения обращения получателя и согласования представленных обоснований и расчётов уполномоченным органом на имя Главы района направляется служебная записка о необходимости выделения и объёме иных межбюджетных трансфертов.

6.4. Выделение дополнительных средств в форме иных межбюджетных трансфертов, перераспределение между получателями и видами расходов осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и утверждается решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район.

#### **VII. Порядок осуществления контроля над целевым использованием иных межбюджетных трансфертов**

7.1. Контроль за целевым расходованием иных межбюджетных трансфертов осуществляется уполномоченным органом в пределах полномочий, определённых законодательством.

7.2. Уполномоченный орган несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных настоящим порядком.

7.3. Получатели несут ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

#### **VIII. Оценка эффективности и результативности использования иных межбюджетных трансфертов**

8.1. Показателями результативности использования иных межбюджетных трансфертов получателями являются:

8.1.1. По проектно-исследовательским работам:

– количество объектов, по которым получено положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов изысканий (ед.);

8.1.2. По строительству, реконструкции, капитальному ремонту и ремонту улиц и автомобильных дорог общего пользования местного значения:

– протяжённость улиц и автомобильных дорог, в отношении которых произведено строительство, реконструкция, капитальный ремонт или ремонт (км);

8.1.3. По содержанию улиц и автомобильных дорог общего пользования местного значения:

– оценка уровня содержания дорог (ед.);

8.1.4. По капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов:

– площадь дворовых территорий многоквартирных домов, в отношении которых произведен капитальный ремонт или ремонт (м<sup>2</sup>);

8.1.5. По капитальному ремонту и ремонту проездов к дворовым территориям многоквартирных домов:

– протяжённость проездов к дворовым территориям многоквартирных домов, в отношении которых произведен капитальный ремонт или ремонт (км).

8.2. Эффективность и результативность использования иных межбюджетных трансфертов оценивается уполномоченным органом по завершении финансового года.

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации**

от 24 февраля 2015г.

№ 39-ПА г. Тарко-Сале

#### **О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июля 2010 года № 145-П «О системе оплаты труда работников окружных государственных образовательных учреждений спортивной направленности» **постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Тарифную сетку по оплате труда рабочих муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности согласно приложению № 1;

1.2. Классификатор типов и видов муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности и деятельности работников для установления коэффициента специфики работы в муниципальных образовательных учреждениях спортивной направленности согласно приложению № 2;

1.3. Перечень объемных показателей и порядок отнесения муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности к группам по оплате труда работников категории «руководители» согласно приложению № 3;

1.4. Перечень должностей по категориям работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности для формирования штатного расписания согласно приложению № 4;

1.5. Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности согласно приложению № 5.

2. Установить:

2.1. Размеры базового коэффициента для определения рас-

чета должностных окладов руководителей, специалистов и служащих муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности согласно приложению № 6;

2.2. Размеры повышающих коэффициентов для определения расчета должностных окладов руководителей, специалистов и служащих муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности согласно приложению № 7;

2.3. Размеры оплаты труда тренеров-преподавателей за подготовку одного спортсмена высокого класса согласно приложению № 8;

2.3.1. Размеры надбавок за подготовку спортсменов высокого класса согласно приложению № 8. 1;

2.3.2. Объем учебно-тренировочной нагрузки муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности согласно приложению № 9.

2.4. Устанавливающий размер коэффициента фонда надбавок и доплат исходя из типов, видов и категории муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности согласно приложению № 10.

2.5. Перечень компенсационных доплат и надбавок работникам муниципальных образовательных учреждений Пуровского района согласно приложению № 11.

2.6. Рекомендуемые размеры нормативов оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку одного занимающегося согласно приложению № 12.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района

**Е.В. СКРЯБИН**

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА*

**ТАРИФНАЯ СЕТКА  
ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОЧИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СПОРТИВНОЙ  
НАПРАВЛЕННОСТИ**

1. Тарифные ставки (оклады) работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности категории «рабочие» определяются на основе следующей тарифной сетки рабочих:

Разряд по ТС	1	2	3	4	5	6	7	8
Тарифный коэффициент	1 = Бо	1,01	1,04	1,09	1,16	1,22	1,30	1,4 0

Тарифные ставки (оклады), определенные на основе тарифной сетки рабочих, являются гарантиями минимальных уровней оплаты труда рабочих при соблюдении определенных законодательством продолжительности рабочего времени и выполнения объема работ (норм труда), обусловленных трудовым договором.

2. Тарифные ставки (оклады) рабочих определяются путем умножения базового оклада на соответствующий тарифный коэффициент и коэффициент специфики работы.

3. Разряды оплаты рабочих определяются по результатам тарификации в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих с 1 по 8 разряды тарифной сетки рабочих. Для высококвалифицированных рабочих по итогам аттестации возможно установление 9 и 10 разрядов с коэффициентом 1,45 и 1,5.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА

**Классификатор  
типов и видов муниципальных образовательных  
учреждений спортивной направленности и деятельности  
работников для установления коэффициента специфики  
работы в муниципальных образовательных учреждениях  
спортивной направленности**

Наименование типов муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности	Размер повышающего коэффициента по специфике работы/группа	Наименование видов деятельности муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности различных типов, видов и категорий
1	2	3
1. Специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва (СДЮСШОР)	Тип 1	1. Работа в учреждениях дополнительного образования специализированных детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва (СДЮСШОР), включенных в перечень физкультурно-спортивных организаций и образовательных учреждений, осуществляющих подготовку спортсменов и использующих для обозначения юридического лица (в фирменном наименовании) наименование "Олимпийский" и образованные на их основе слова и словосочетания без заключения соответствующего договора с Международным олимпийским комитетом, с Международным паралимпийским комитетом или уполномоченными ими организациями
2. Детско-юношеские спортивные школы (ДЮСШ)	Тип 2	1. Работа в учреждениях дополнительного образования детско-юношеские спортивные школы (ДЮСШ)

**Примечания**

1. Включение в перечень физкультурно-спортивных организаций и образовательных учреждений, осуществляющих подготовку спортсменов и использующих для обозначения юридического лица (в фирменном наименовании) наименования «Олимпийский» или образованные на их основе слова и словосочетания без заключения соответствующего договора с Международным олимпийским комитетом и Международным паралимпийским комитетом или уполномоченными ими организациями, осуществляются согласно утвержденному порядку формирования перечня физкультурно-спортивных организаций и образовательных учреждений (приказ Минспорттуризма России от 05 мая 2010 года № 420/1).

2. Коэффициент специфики работы распространяется на все категории работников. Для категории «рабочие» коэффициент специфики работы устанавливается в размере, предусмотренном приложением № 7, для категории «служащие».

3. В случае, если работник по своим должностным обязанностям выполняет работу, относящуюся к двум видам категории работ, его должностной оклад повышается по двум основаниям. Абсолютный размер каждого повышения исчисляется из произведения базового оклада на базовый коэффициент, без учета повышения по другому основанию.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ОБЪЕМНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И ПОРЯДОК ОТНЕСЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ  
ТРУДА РАБОТНИКОВ КАТЕГОРИИ «РУКОВОДИТЕЛИ»**

1. Основным критерием для определения коэффициента масштаба управления для руководителей муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности являются группы по оплате их труда, определяемые на основе объемных показателей.

2. По объемным показателям установлено 4 группы по оплате труда для руководителей муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности:

№ п/п	Тип (вид) муниципального образовательного учреждения спортивной направленности	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей от суммы баллов			
		I	II	III	IV
1	Детско-юношеские спортивные школы (ДЮСШ)	свыше 500	до 500	до 350	до 200
2	Специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва (СДЮСШОР)	свыше 350	до 350	до 250	

3. К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства муниципальным образовательным учреждением спортивной направленности: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и др. показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

4. Отнесение муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3
<b>1. Количество обучающихся (воспитанников) учреждения</b>		
Комплексных (несколько) видов спорта	за каждого обучающегося	0,3
Специализированных (один вид спорта)	за каждого обучающегося	0,5
<b>2. Количество работников учреждения</b>		
	дополнительно за каждого работника, имеющего	
	первую квалификационную категорию	0,5
	высшую квалификационную категорию	1

3. Наличие филиалов с количеством обучающихся	за каждое указанное структурное подразделение	
	до 100 человек	20
	от 100 до 200 человек	30
	свыше 200 человек	50
4. Наличие в учреждении		
спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки	за каждую группу	5
учебно-тренировочных групп	за каждого обучающегося дополнительно	0,5
групп спортивного совершенствования	за каждого обучающегося дополнительно	2,5
групп высшего спортивного мастерства	за каждого обучающегося дополнительно	4,5
5. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	10
6. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра	за каждый вид	15
7. Наличие автотранспортных средств, спецтехники на балансе учреждения	за каждую единицу	20
8. Наличие музея учреждения, имеющего паспорт установленного образца		20
9. Наличие двух и более отдельно стоящих зданий, в которых осуществляется ведение образовательного процесса		20
10. Наличие в учреждении обучающихся со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития	за каждого обучающегося	1
11. Организация работы городских лагерей		
на своей базе	за одну смену	5
12. Наличие кабельной и телевизионной Интернет-сети	за каждый вид	10
13. Ведение образовательного процесса в приспособленных зданиях	за наличие	20
14. Количество спортивных мероприятий, проведенных и подготовленных учреждением (либо с его участием)	за каждое мероприятие	
- внутришкольных		0,1

- районных, окружных в соответствии с ЕКП Пуровского района и ЯНАО		0,3
- всероссийских, зональных в соответствии с ЕКП Пуровского района		1
- международных в соответствии с ЕКП Пуровского района		2
15. Обеспечение участия спортсменов и сборных команд Пуровского района в соревнованиях различного уровня		
- зональных		0,3
- всероссийских		0,5
- международных		1
16. Наличие спортивных сооружений		
Лыжные трассы длиной дистанции <*>	за каждую единицу (в км)	
	1,5 – 2	10
	2,5 – 3	12
	3,5 – 5	15
	5,5 – 10	20
Лыжероллерные трассы длиной дистанции <*>	за каждую единицу (в км)	
	1,5 – 2	12
	2,5 – 3	15
	3,5 – 5	18
	5,5 – 7	21
	7,5 – 10	25
Лыжные базы (из расчета количества пар лыж, находящихся в эксплуатации)		
	101 – 200	12
	201 – 300	15
	301 – 500	17
	501 – 750	20
	751 – 1000	22,5
Площадь спортивных сооружений основного назначения <***>	за каждую единицу (в кв.м)	
	до 50	2
	50 – 100	5
	101 – 200	10
	201 – 300	15
	301 – 400	20
	401 – 500	25
	501 – 600	30
	601 – 700	34
	701 – 800	38
	801 – 900	42
	901 – 1000	46
	1001 – 1200	51
	1201 – 1400	56
	1401 – 1600	61
	1601 – 1800	66
	1801 – 2000	71
Плоскостные спортивные сооружения <***>	за наличие (типа покрытия)	
- спортивные площадки для баскетбола, волейбола, гандбола и тенниса	покрытие грунтовое или из спецсмеси	0,5
	покрытие искусственное или резинобитумное	0,5
- спортивные площадки для городков		0,8
- поля для гольфа, бейсбола, регби, хоккея на траве, метаний,	покрытие грунтовое или из спецсмеси	0,6

мини-футбола		
	травяной газон	0,7
	покрытие искусственное или резинобитумное	0,6
- поля для хоккея с мячом, шайбой, фигурное катание	естественный лед	1,6
	искусственный лед	1,2
- места для занятий легкой атлетикой, спорт-ядра, комплекс полосы для военно-прикладного многоборья, поля для мотобола	покрытие грунтовое или из спецсмеси	0,6
	покрытие искусственное или резинобитумное	0,6
Спортивное сооружение для стрелкового спорта	за каждую единицу	
Стрелковый тир		
- в расчете на 1 шт (дистанция для стрельбы 10 метров)	крытый	1,5
	полуоткрытый	1,0
	открытый	0,7
- в расчете на 1 установку "Бегущий кабан" (дистанция для стрельбы 10 метров)	крытый	4,0
	полуоткрытый	2,5
	открытый	2,0
- в расчете на 1 шт (дистанция для стрельбы 25 метров)	крытый	2,0
	полуоткрытый	1,5
	открытый	0,9
- в расчете на 1 силуэтную установку (дистанция для стрельбы 25 метров)	крытый	6,0
	полуоткрытый	4,0
	открытый	3,0
Тир для стрельбы из лука	крытый	1,5
	открытый	0,8
Стрельбище		
- в расчете 1 шт (дистанция для стрельбы 300 метров)	открытый	1,5
- в расчете 1 установка (дистанция для стрельбы 300 метров)	открытый	3,0
Боксы для хранения оружия (в расчете на 1 бокс)		1,2
Оружейная мастерская (в расчете на 12 кв.м площади)		8,0
Мастерская по ремонту мишенного и электронного оборудования (в расчете на 12 кв.м площади)		4,0
17. Участие в конкурсах различного уровня	за каждый вид	
- окружной конкурс		20
- всероссийский конкурс среди спортивных школ		30
18. Наличие сотрудников и учащихся, получающих гранты, премии различного уровня	за человека	
	окружных	20
	всероссийских	30
19. Наличие номинантов районного конкурса "Спортивная Элита Пуровского района"	за номинанта	15

<\*> При наличии лыжных и лыжероллерных трасс с искусственным освещением протяженностью 1,5 км и более количество баллов определяется с коэффициентом 1,25.

<\*\*\*> Оценка в баллах определена для спортивных залов, имеющих деревянное покрытие. Оценка в баллах установлена для специализированных спортивных залов, имеющих минимальный набор спортивно-технологического оборудования, необходимого для проведения учебно-тренировочных занятий спортсменов начальных разрядов. При оснащении спортивных залов современными спортивно-технологическим оборудованием и тренажерными устройствами, обеспечивающими проведение учебно-тренировочных занятий и соревнований спортсменов высокой квалификации, а также позволяющими использовать залы для занятий различными видами спорта, оценка в баллах устанавливается с учетом коэффициента 1,2.

<\*\*\*\*> Показатели определены для плоскостных спортивных сооружений, расположенных в первой климатической зоне (подзона А – Ямало-Ненецкий автономный округ). Площадки для занятий общепедагогической подготовкой оцениваются в баллах по показателям, предусмотренным для площадок по соответствующим видам спорта. При наличии на спортивной площадке спортивно-технологического оборудования, позволяющего проводить занятия по различным видам спорта (универсального использования) в тренажерных устройствах применяется повышающий коэффициент 1,2. Плоскостные спортивные сооружения, используемые для занятий различными видами спорта круглогодично, оцениваются суммой баллов по соответствующим показателям в летние и зимние периоды года.

5. При наличии других показателей, не предусмотренных в пункте 4 настоящего Перечня, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в государственном образовательном учреждении спортивной направленности, суммарное количество баллов может быть увеличено исполнительным органом, уполномоченным на решение задач в сфере физической культуры и спорта Пуровского района за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

6. Конкретное количество баллов, предусмотренных показателем с приставкой «до», устанавливается органом управления физической культурой и спортом Пуровского района.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**должностей по категориям работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности для формирования штатного расписания**

Наименование групп и подгрупп по категориям работников	Наименование должностей по категориям работников
1	2
<b>I. РУКОВОДИТЕЛИ</b>	
Категории руководителей и специалистов, имеющие высшее профильное образование (педагогическое), осуществляющие управление образовательным учреждением спортивной направленности по функциям – общее руководство, руководство структурными подразделениями и службами (бухгалтерского и кадрового учета). Руководство направлениями деятельности (воспитательная, методическая и пр.)	
Руководитель 1 уровня	руководитель (директор) образовательного учреждения спортивной направленности
Руководитель 2 уровня	главный бухгалтер, главный инженер, заместитель директора (по учебно-воспитательной работе, по спортивно-массовой работе, по административно-хозяйственной части, по учебно-спортивной и методической работе, по безопасности), заведующий стрелковым тиром
Руководитель 3 уровня	начальник сборной команды, заместитель главного бухгалтера, заведующий (специализированным спортивным сооружением, спортивным сооружением,

	центральным складом лыжной базы, лыжной базой, хозяйством), начальник (планово-экономического отдела, юридического отдела), начальник участка (холодильного оборудования, ремонта и обслуживания, электронно-информационного оборудования, вентиляции и кондиционирования), режиссер-постановщик
<b>II. СПЕЦИАЛИСТЫ</b>	
<b>1. Группа "Педагогический персонал"</b> Категории работников, имеющих высшее и среднее профессиональное образование и занимающиеся непосредственно педагогической (учебной, учебно-методической или педагогической) деятельностью в муниципальном образовательном учреждении спортивной направленности	
Преподаватель	старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре
Прочие педагогические работники	старший инструктор, старший инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, методист, инструктор-методист, инструктор-методист по адаптивной физической культуре, спортсмен-инструктор, педагог-организатор
<b>2. Группа "Прочие специалисты"</b> Категории работников, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, относящиеся по тарифно-квалификационным характеристикам к категории "специалисты", осуществляющие функции по сопровождению и обслуживанию образовательной деятельности муниципального образовательного учреждения спортивной направленности, но не занимающиеся по характеру работы непосредственно педагогической деятельностью	
Прочие специалисты	экономист, бухгалтер, специалист (по кадрам, по охране труда), юристконсульт, программист, техник холодильных установок, администратор тренировочного процесса, администратор дежурный, администратор, звукорежиссер, инструктор спортивных сооружений, инженер-электроник
<b>III. СЛУЖАЩИЕ</b> Специалисты и другие служащие различной квалификации, осуществляющие сопровождение и обслуживание тренировочного процесса и (или) исполняющие необходимые функции по профилю и направленности деятельности образовательного учреждения спортивной направленности	
Служащие (учебно-вспомогательный персонал)	охранник, секретарь, делопроизводитель
<b>IV. РАБОЧИЕ</b> Категории работников, не принимающих непосредственное участие в выполнении основных функций образовательного учреждения спортивной направленности, но обслуживающих их	
Рабочий 1 разряда	гардеробщик, грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, сторож (вахтер), уборщик территорий, служебных помещений), рабочий, рабочий (по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, комплексному обслуживанию лыжной базы), слесарь по ремонту автомобилей
Рабочий 2 разряда	гардеробщик, грузчик, кастелянша, кладовщик, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, рабочий, рабочий (по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, комплексному обслуживанию лыжной базы), электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь-сантехник, заточник
Рабочий 3 разряда	гардеробщик, рабочий, рабочий (по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, комплексному обслуживанию лыжной базы), ремонтник (спортивного инвентаря, плоскостных спортивных сооружений), электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь-сантехник, заточник
Рабочий 4 разряда	гардеробщик, рабочий, рабочий (по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, комплексному обслуживанию лыжной базы), ремонтник плоскостных спортивных сооружений, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь-сантехник, водитель (автомобиля, льдозаливного комбайна), машинист льдозаборных машин, заточник



Рабочий 5 разряда	слесарь по ремонту автомобилей, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, водитель (автомобиля, льдозаливочного комбайна), машинист льдоуборочных машин, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь-сантехник, заточник
Рабочий 6 разряда	слесарь (по ремонту автомобилей, по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования), слесарь-сантехник, водитель (автомобиля, льдозаливочного комбайна), машинист льдоуборочных машин, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает отраслевые особенности оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности Пуровского района.

1.2. Основными принципами построения системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности (далее - учреждения) являются:

- унификация подходов к формированию должностных окладов, тарифных ставок всех категорий работников системы физической культуры и спорта;

- дифференциация должностных окладов, тарифных ставок в зависимости от уровня образования, сложности и интенсивности труда по типам и видам муниципальных образовательных учреждений, педагогического и общего стажа работы, занимаемой должности (уровня управления для категории работников «руководители»), от объемных показателей «масштаба» муниципального учреждения;
- установление единого базового оклада для работников всех категорий;

- формирование критериев для фонда надбавок и доплат с целью унификации показателей, стимулирующих повышение качества труда для всех категорий работников.

1.3. Перечень должностей по категориям работников, должностные оклады, тарифные ставки которых устанавливаются по данной системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности, соответствует перечню должностей работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности, применяемому для формирования штатного расписания муниципального образовательного учреждения спортивной направленности.

**II. Основные термины и понятия**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

система оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности - совокупность окладов, надбавок к ним и доплат, установленных за выполнение трудовых обязанностей и норм труда;

базовый оклад - минимальный оклад работника, замещающего должности, входящие в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

тарифная ставка - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

базовый коэффициент - относительная величина, зависящая от уровня образования работника, определяющая размер повышения базового оклада;

повышающий коэффициент - относительная величина, определяющая размер повышения базового оклада;

должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника, замещающего должности, входящие в соответствующую

профессиональную квалификационную группу, за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

фонд оплаты труда - фонд, складывающийся из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих и фонда надбавок и доплат;

фонд должностных окладов - сумма денежных средств, направляемых на выплату должностных окладов работников, замещающих должности, отнесенные к профессиональным квалификационным группам «руководители», «специалисты», «служащие», включающая систему базовых окладов с учетом базового и повышающих коэффициентов;

фонд ставок рабочих - сумма денежных средств, направляемых на выплату тарифных ставок работников, замещающих должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «рабочие»;

фонд надбавок и доплат - сумма денежных средств, направляемых на оплату видов работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника, стимулирующих надбавок и доплат компенсирующего характера, носящих как регулярный, так и разовый характер;

доплаты - дополнительные выплаты к должностным окладам, тарифным ставкам, носящие компенсационный характер, за дополнительные трудовые затраты работника, связанные с условиями труда, характером отдельных видов работ и качеством труда;

надбавки - дополнительные стимулирующие выплаты к должностным окладам, тарифным ставкам, имеющие регулярный или разовый характер.

**III. Формирование фонда оплаты труда**

3.1. Фонд оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности состоит из фонда должностных окладов, фонда ставок рабочих и фонда надбавок и доплат.

При формировании фонда должностных окладов работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности, направляемого для выплаты им должностных окладов, предусматриваются средства согласно штатному расписанию в расчете на год. При этом по вакантным должностям выделяются средства, исходя из величины, равной произведению размера базового оклада, соответствующего вакантной должности, на базовый коэффициент и на коэффициент 1,25.

3.2. Величина фонда надбавок и доплат устанавливается в процентном отношении к фонду должностных окладов и фонду ставок рабочих и исчисляется по формуле:

$$\text{ФНД} = (\text{ФДО} + \text{ФС}) \times \text{Кнд},$$

где:

ФНД - величина фонда надбавок и доплат;

ФДО - фонд должностных окладов;

ФС - фонд ставок рабочих;

Кнд - соответствующий коэффициент фонда надбавок и доплат.

3.3. Коэффициент фонда надбавок и доплат может устанавливаться для разных типов, видов и категорий муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности в разном размере (в % от суммы фонда должностных окладов и фонда ставок рабочих) согласно Приложению № 10 к настоящему постановлению.

3.4. Фонд оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, определенных нормативными правовыми актами Пуровского района.

3.5. При утверждении фонда оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, тарифных ставок, доплат и надбавок компенсирующего и стимулирующего характера предусматриваются средства в размере месячного фонда оплаты труда для выплаты премии по итогам работы за год.

**III-1. Особенности порядка и условий труда тренеров-преподавателей**

Оплата труда тренеров-преподавателей производится исходя из установленного размера должностного оклада по норма-

тивам оплаты труда за одного занимающегося на этапах спортивной подготовки (приложение № 12).

Система оплаты труда в спортивно-оздоровительных группах и на этапе начальной подготовки (оплата по нормативу за каждого занимающегося или в зависимости от объема недельной учебно-тренировочной работы) определяется учреждением по согласованию с органом, уполномоченным на решение задач в сфере физической культуры и спорта Пуровского района, в ведомственном подчинении которого находится учреждение, с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором.

При применении нормативов за одного занимающегося оплата труда производится по фактической численности спортсменов в группе в пределах установленного максимального количества.

Рекомендуемый возраст занимающихся в спортивно-оздоровительных группах - 6 - 17 лет. Решение о проведении занятий с детьми дошкольного возраста принимает орган местного самоуправления Пуровского района, в ведомственном подчинении которого находится учреждение, при наличии разрешения органов здравоохранения.

Виды спорта рекомендуется распределять по группам в следующем порядке:

а) к первой группе относятся виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

б) ко второй группе относятся командные игровые виды спорта (спортивные дисциплины), включенные в программу Олимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

По видам спорта (спортивные дисциплины), включенным во Всероссийский реестр видов спорта, но не включенных в первую и вторую группы, нормативы оплаты труда тренеров-преподавателей рекомендуется устанавливать в размере на 25 - 50% ниже норматива, установленного для первой группы видов спорта.

Кроме основного тренера-преподавателя по проведению учебно-тренировочных занятий могут привлекаться тренеры-преподаватели по смежным видам спорта (акробатике, хореографии, общей физической подготовке и др.). Порядок их привлечения и оплаты труда определяется учреждением по согласованию с Управлением по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района, в ведомственном подчинении которого находится учреждение, с учетом мнения представительного органа работников.

Наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки определяется с учетом техники безопасности в соответствии с образовательной программой.

При отсутствии в утвержденной образовательной программе нормативов по наполняемости учебных групп и максимально-му объему учебно-тренировочной нагрузки рекомендуется придерживаться параметров, приведенных в приложении № 9.

В соответствии с законодательством Российской Федерации норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы тренерам-преподавателям устанавливается в объеме 18 часов в неделю, что соответствует одному базовому окладу.

#### **IV. Базовый оклад работника и базовый коэффициент**

4.1. Базовый оклад работника муниципального образовательного учреждения спортивной направленности является составной частью его должностного оклада. Размер базового оклада устанавливается и индексируется нормативными правовыми актами Администрации района.

4.2. В случае, если фактический объем нагрузки работника выше или ниже установленных законодательством Российской Федерации норм, базовый оклад рассчитывается пропорционально фактически установленному объему.

#### **V. Повышающие коэффициенты**

5.1. Для установления должностного оклада, тарифной ставки к базовому окладу применяются повышающие коэффициенты (далее - повышающие коэффициенты).

5.2. Коэффициент стажа работы (K2).

Для работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности, замещающих должности, относящиеся в соответствии с квалификационным справочником дол-

жностей руководителей, специалистов и служащих к категориям «руководитель 3 уровня», «специалист» и «служащий», устанавливается четыре стажевые группы. Для каждой стажевой группы устанавливается повышающий коэффициент стажа (K2).

При установлении коэффициента стажа работы (K2) для работников, отнесенных к категориям «руководитель 3 уровня» и «специалист» группы «педагогический персонал», учитывается стаж педагогической работы. Порядок исчисления стажа педагогической работы производится в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Для работников, отнесенных к категории «руководители 3 уровня» и не занимающихся непосредственно педагогической деятельностью, учитывается стаж работы в занимаемой должности, а также стаж работы на предприятиях, в учреждениях, организациях на должностях, соответствующих профилю их деятельности в муниципальном образовательном учреждении спортивной направленности.

Для работников, отнесенных к категории «специалист» группы «прочие специалисты» учитывается стаж работы по специальности, соответствующей профилю занимаемой должности. Для работников, отнесенных к категории «служащие», учитывается стаж работы по занимаемой должности.

5.3. Коэффициент специфики работы (K3).

Для установления коэффициента специфики работы применяется классификатор типов и видов муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности и деятельности работников для установления коэффициента специфики работы в этих учреждениях, утверждаемый постановлением Администрации района.

Классификатором специфики муниципального образовательного учреждения спортивной направленности и соответствующие виды деятельности работников объединяются в три типовые группы по общему признаку - размеру доплат и надбавок к окладу.

Для каждой типовой группы муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности и видов деятельности работников устанавливается повышающий коэффициент специфики работы.

5.4. Коэффициент квалификации (K4).

Коэффициент квалификации применяется для работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности, имеющих квалификационную категорию по итогам аттестации.

Величина повышающего коэффициента квалификации устанавливается постановлением Администрации района.

Уровень квалификации для категории специалистов группы «прочие специалисты» и служащих определяется предварительной аттестацией при приеме на работу и включается в наименование должности по тарифно-квалификационному справочнику (например, должности по первой или второй категории или наименование «ведущий специалист»).

5.5. Коэффициент масштаба управления (K5).

Коэффициент масштаба управления устанавливается в зависимости от группы по оплате труда работников категории «руководители 3 уровня».

Группы по оплате труда работников категории «руководители 3 уровня» определяются на основе объемных показателей, характеризующих масштаб и сложность руководства муниципальным образовательным учреждением спортивной направленности.

Предусмотрено четыре группы оплаты труда по объемным показателям, каждой из которых присваивается величина повышающего коэффициента масштаба управления.

Отнесение к группам по оплате труда работников категории «руководители 3 уровня» осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации района.

Группа по оплате труда работников категории «руководители 3 уровня» определяется не чаще одного раза в год Управлением по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности

устанавливается исходя из плановых показателей, но не более чем на два года.

Коэффициент масштаба управления применяется исключительно для исчисления должностного оклада руководящих работников 3 уровня. При определении указанных должностей следует руководствоваться приложением № 4 к настоящему постановлению по категориям работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности для формирования штатного расписания, утверждаемым постановлением Администрации района.

Должности «старший методист», «старший инструктор-методист» в муниципальных образовательных учреждениях спортивной направленности могут вводиться при условии, если работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по занимаемой должности, осуществляет руководство подчиненными ему другими работниками, а также при отсутствии каких-либо сотрудников в непосредственном подчинении работника, если на него возлагаются функции руководства самостоятельным участком работы.

#### 5.6. Коэффициент уровня управления (K6).

Коэффициент уровня управления применяется для исчисления должностного оклада работников категории «руководители 3 уровня». В зависимости от должности, занимаемой в системе управления муниципальным образовательным учреждением спортивной направленности, работнику устанавливается повышающий коэффициент уровня управления.

Отнесение должностей работников категории «руководители» к уровню управления осуществляется согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

#### 5.7. Коэффициент территории (K7).

Коэффициент территории применяется для исчисления должностного оклада работникам муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности, занимающим должности, отнесенные к категориям «руководители 3 уровня», «специалисты» и «служащие», за исключением работников, выполняющих функции по обеспечению деятельности указанных учреждений, проживающих и работающих в сельской местности.

Коэффициент территории за работу в сельской местности начисляется на базовый оклад и рассчитывается по схеме расчета всех повышающих коэффициентов как произведение базового оклада на базовый коэффициент и на коэффициент территории.

5.8. Коэффициент для работников, удостоенных почетных и спортивных званий Российской Федерации, РСФСР, СССР, награжденных государственными наградами, отраслевыми почетными и нагрудными знаками и медалями (K9).

Данный коэффициент начисляется на должностной оклад и рассчитывается по схеме расчета всех повышающих коэффициентов как произведение базового оклада на базовый коэффициент и на коэффициент звания, указанный в таблице 1.

5.9. Коэффициент для оплаты труда тренеров-преподавателей за подготовку одного спортсмена высокого класса (K10).

Данный коэффициент начисляется на должностной оклад и рассчитывается по схеме расчета всех повышающих коэффициентов как произведение базового оклада на базовый коэффициент и на коэффициент, указанный в приложении № 8.

Размер оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку одного спортсмена высокого класса устанавливается по наивысшему нормативу на основании протоколов (выписки из протоколов) соревнований и действует с момента показанного спортсменом результата в течение одного календарного года, а по международным соревнованиям - до проведения следующих международных соревнований данного уровня.

Если в период действия установленного размера оплаты труда тренера-преподавателя спортсмен улучшил спортивный результат, размер норматива оплаты соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

Если по истечении срока действия установленного размера оплаты труда спортсмен не показал указанного в приложении № 8 результата, размер оплаты труда тренера-преподавателя устанавливается в соответствии с этапом подготовки спортсмена.

В приложении № 8 к настоящему постановлению для международных спортивных соревнований учитываются только результаты спортсменов, включенных в списки членов и кандидатов в

спортивные сборные команды Российской Федерации, и членов спортивных сборных команд автономного округа, а для всероссийских спортивных соревнований - включенных в спортивные сборные команды автономного округа.

Повышенный норматив оплаты труда тренера-преподавателя действует в отношении спортсмена, показавшего высокий результат.

## VI. Должностной оклад работника

6.1. Размер должностного оклада работника зависит от величины базового оклада и размеров базового и повышающих коэффициентов. Должностной оклад работника рассчитывается путем суммирования произведения базового оклада на базовый коэффициент и на повышающие коэффициенты.

6.2. Для каждой категории работников формируется набор повышающих коэффициентов для расчета должностного оклада.

6.2.1. Должностной оклад работника категории «руководитель 3 уровня» исчисляется по формуле:

$$\text{Орук} = (\text{Бо} \times \text{K1}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K2}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K3}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K4}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K5}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K6}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K7}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K9}),$$

где:

Орук – размер должностного оклада руководителя;

Бо – величина базового оклада;

K1 – коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

K2 – коэффициент стажа работы;

K3 – коэффициент специфики работы;

K4 – коэффициент квалификации;

K5 – коэффициент масштаба управления;

K6 – коэффициент уровня управления;

K7 – коэффициент территории (за работу в сельской местности);

K9 – коэффициент для работников, удостоенных почетных и спортивных званий Российской Федерации, РСФСР, СССР, награжденных государственными наградами, отраслевыми почетными и нагрудными знаками и медалями.

6.2.2. Должностной оклад работника категории «специалист» группы «педагогический персонал» исчисляется по формуле:

$$\text{Осп} = (\text{Бо} \times \text{K1}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K2}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K3}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K4}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K7}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K9}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K10}),$$

где:

Осп – размер должностного оклада педагогического работника;

Бо – величина базового оклада;

K1 – коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

K2 – коэффициент стажа работы (педагогический стаж);

K3 – коэффициент специфики работы;

K4 – коэффициент квалификации;

K7 – коэффициент территории (за работу в сельской местности);

K9 – коэффициент для работников, удостоенных почетных и спортивных званий Российской Федерации, РСФСР, СССР, награжденных государственными наградами, отраслевыми почетными и нагрудными знаками и медалями;

K10 – коэффициент для оплаты труда тренеров-преподавателей за подготовку одного спортсмена высокого класса.

6.2.3. Должностной оклад работника категории «специалист» группы «прочие специалисты» и категории «служащий» группы «учебно-вспомогательный персонал» исчисляется по формуле:

$$\text{Ос} = (\text{Бо} \times \text{K1}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K2}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K3}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K4}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K7}) + (\text{Бо} \times \text{K1} \times \text{K9}),$$

где:

Ос – размер должностного оклада специалиста или служащего;

Бо – величина базового оклада;

K1 – коэффициент уровня образования (базовый коэффициент);

K2 – коэффициент стажа работы (стаж работы по специальности);

K3 – коэффициент специфики работы;

K4 – коэффициент квалификации;  
K7 – коэффициент территории (за работу в сельской местности);

K9 – коэффициент для работников, удостоенных почетных и спортивных званий Российской Федерации, РСФСР, СССР, награжденных государственными наградами, отраслевыми почетными и нагрудными знаками и медалями.

6.3. Оплата труда работников, принятых на условиях совместительства и на условиях почасовой оплаты труда, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа и нормативными правовыми актами Пуровского района.

6.4. Для установления должностного оклада рабочих к тарифной ставке (окладу) применяется коэффициент специфики работы, величина которого устанавливается применительно к значению повышающих коэффициентов, установленных для категории «служащие».

6.5. Должностной оклад работника по рабочей профессии исчисляется по формуле:

$$O_p = (Bo \times Kp) + (Bo \times Kp \times K3),$$

где:

O<sub>p</sub> – размер должностного оклада рабочего по итогам аттестации рабочего места;

Bo – величина базового оклада;

Kp – тарифный коэффициент (коэффициент разряда);

K3 – коэффициент специфики работы.

6.6. Доплаты и надбавки для категории «рабочие» производятся из Фонда надбавок и доплат.

### VII. Принципы формирования и использования фонда надбавок и доплат

7.1. Фонд надбавок и доплат является составной частью фонда оплаты труда. Из фонда надбавок и доплат производятся следующие выплаты:

- стимулирующие надбавки за особое качество работы, за высокую результативность, успешное выполнение наиболее сложных работ;

- оплата дополнительных видов работ, в том числе не входящих в круг основных обязанностей работников;

- доплаты компенсационного характера и других случаев выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных: за сверхурочные работы, за работу в ночное время, в праздничные и выходные дни, за работу с вредными и (или) опасными и иными условиями труда и пр.

- стимулирующие надбавки за подготовку спортсменов высокого класса согласно приложению № 8.1 к настоящему постановлению.

Выплаты компенсационного характера и других случаев выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников, либо коллективным договором.

Размеры надбавок и доплат к должностным окладам, тарифным ставкам работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности, условия и порядок их установления определяются муниципальным образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств, направляемых на оплату труда, и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте муниципального образовательного учреждения спортивной направленности.

7.2. Размер фонда надбавок и доплат устанавливается в процентах от суммы фонда должностных окладов и фонда ставок рабочих. Размер фонда надбавок и доплат может устанавливаться дифференцированно для разных типов и видов муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности.

7.3. Из фонда надбавок и доплат производятся обязательные компенсационные выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных. Перечень и предельные размеры указанных выплат устанавливаются постановлением Администрации района.

7.4. Для осуществления стимулирующих надбавок руководителям муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности в структуре фонда надбавок и доплат формируется фонд надбавок и доплат руководителям муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности («директорский фонд»). Размер фонда надбавок и доплат руководителям муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности составляет до 5 процентов от фонда должностных окладов, выделяемого учреждению. Формирование и использование фонда надбавок и доплат руководителям муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности осуществляется органом, уполномоченным на решение задач в сфере физической культуры и спорта Пуровского района, в ведомственном подчинении которого находится учреждение.

7.5. Помимо надбавок и доплат, выплачиваемых работникам муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности из фонда надбавок и доплат, производятся иные выплаты стимулирующего характера по результатам работы, в связи с юбилеями и др., а также осуществляется выплата материальной помощи. Указанные выплаты осуществляются в пределах экономии фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального образовательного учреждения спортивной направленности.

Фонд надбавок и доплат состоит из фонда регулярных (постоянных) выплат и фонда разовых выплат. Размер фонда регулярных и разовых выплат устанавливается в размере:

75 и 25% соответственно для работников:

- МБУ ДО ДЮСШ «Геолог» п. Уренгой;

- МБУ ДО ДЮСШ с. Самбург;

- МАУ ДО ДЮСШ «Хыльмик»;

- МБУ ДО Пурпейская ДЮСШ;

- МБУ ДО ДЮСШ «Десантник»;

- МАУ ДО Пуровская районная СДЮСШОР «Авангард».

50 и 50% соответственно для работников МБУ ДО Пуровская районная ДЮСШ «Виктория».

Размер и порядок премирования по результатам работы, установления единовременных стимулирующих выплат, оказания материальной помощи работникам определяются муниципальным образовательным учреждением спортивной направленности самостоятельно и закрепляются в коллективном договоре, локальном акте муниципального образовательного учреждения.

### VIII. Социальная поддержка работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности

8.1. Работникам, удостоенным почетных и спортивных званий Российской Федерации, РСФСР, СССР, награжденным государственными наградами, отраслевыми почетными и нагрудными знаками и медалями, устанавливаются выплаты. Выплаты производятся при условии соответствия званий, наград, знаков отличия профилю выполняемой работы.

При возникновении у работника права на получение двух и более выплат, указанных в таблице 1, выплачивается одна выплата по выбору самого работника.

Выплаты производятся за счет средств фонда должностных окладов.

Таблица 1

**Выплаты работникам, имеющим почетные звания, государственные награды, а также награжденным отраслевыми почетными и нагрудными знаками и медалями**

Наименование выплаты	Размеры повышающих коэффициентов к базовому окладу с учетом базового коэффициента (коэффициента уровня образования) K9
1	2
За почетные спортивные звания, в том числе	
"Заслуженный мастер спорта	1,87

России", "Заслуженный тренер России", "Почетный спортивный судья России", "Заслуженный тренер СССР", "Заслуженный мастер спорта СССР", "Заслуженный тренер РСФСР"	
За государственные награды	1,12
За ведомственные награды, в том числе	
За почетный знак "За заслуги в развитии физической культуры и спорта"	0,8
Знаки отличия министерств и ведомств Российской Федерации, РСФСР, СССР с наименованием "Отличник"	0,6
Иные ведомственные награды	0,5
За спортивные звания, в том числе	
За спортивные звания "Мастер спорта России международного класса", "Мастер спорта СССР международного класса" (международный мастер спорта, международный гроссмейстер по шахматам)	0,5
"Гроссмейстер России", "Гроссмейстер СССР"	0,5
"Мастер спорта России", "Мастер спорта СССР"	0,3
За награды и почетные звания автономного округа, в том числе	
"Заслуженный работник физической культуры и спорта Ямало-Ненецкого автономного округа"	0,3
Спортивные разряды и звания (только для должности "Спортсмен-инструктор"), в том числе	
"Кандидат в мастера спорта"	0,2
"Мастер спорта ФИДЕ по шахматам"	0,3
"Мастер спорта России"	0,3
"Мастер спорта России международного класса" (международный мастер спорта, международный гроссмейстер по шахматам) - призер официальных всероссийских или международных соревнований	0,5

8.2. Социальная поддержка работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности осуществляется за счет средств Ямало-Ненецкого автономного округа. Размеры и порядок выплат по социальной поддержке работников устанавливаются постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

**IX. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей**

9.1. Оплата труда директора и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

9.2. Должностной оклад директора - фиксированный размер оплаты труда за исполнение должностных обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Должностной оклад директора учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу учреждения, и составляет до 2,812 указанного среднего должностного оклада. Должностной оклад директора специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва, определяемый трудовым договором, ус-

танавливается в кратном отношении к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу учреждения, и составляет до 4,9 указанного среднего должностного оклада

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

Основной персонал в учреждении формируется по группе «Педагогический персонал».

9.3. Должностные оклады заместителей директора учреждения устанавливаются на 10 - 30 % ниже должностного оклада директора учреждения.

9.4. Управление по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района - главный распорядитель средств бюджета Пуровского района (далее - учредитель) устанавливает директору учреждения выплаты стимулирующего характера. Перечень выплат стимулирующего характера для директора учреждения определяется трудовым договором.

Порядок, размеры и виды премирования директору учреждения устанавливаются локальным правовым актом учредителя с учетом мнения представительного органа работников. Премии по итогам работы директору учреждения устанавливаются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки качества труда. Критерии оценки качества труда разрабатываются учредителем.

Размеры премирования, порядок и критерии выплаты заместителям директора осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности учреждения, и устанавливаются локальным актом учреждения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. №39-ПА

**РАЗМЕРЫ  
БАЗОВОГО КОЭФФИЦИЕНТА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАСЧЕТА  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ,  
СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

№ п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базового оклада	Величина базового коэффициента и повышающих коэффициентов для категорий работников		
			руководители	специалисты	служащие
<b>1. Базовый коэффициент</b>					
1.1.	Коэффициент уровня образования	высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "магистр"	1,50	1,50	1,50
		высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "дипломированный специалист"	1,50	1,50	1,50
		высшее профессиональное образование,			

	подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации "бакалавр"	1,40	1,40	1,40
	неполное высшее профессиональное образование; среднее профессиональное образование	1,30	1,30	1,30
	начальное профессиональное образование	1,20	1,20	1,20
	среднее (полное) общее образование	1,10	1,10	1,10
	основное общее образование	1,00	1,00	1,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. №39-ПА

**РАЗМЕРЫ ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ  
для определения расчета должностных окладов  
руководителей 3 уровня, специалистов, служащих и  
рабочих муниципальных образовательных учреждений  
спортивной направленности**

№ п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения величины базового оклада с учетом базового коэффициента	Руководители 3 уровня	Специалисты	Служащие
1	2	3	4	5	6
<b>1. Повышающие коэффициенты</b>					
1.1	Коэффициент стажа работы	стаж работы более 20 лет	0,30	0,30	0,30
		стаж работы от 10 до 20 лет	0,25	0,25	0,25
		стаж работы от 3 до 10 лет	0,15	0,15	0,15
		стаж работы от 0 до 3 лет	0,10	0,10	0,10
1.2	Коэффициент специфики работы	тип 1	0,15	0,15	0,08
		тип 2	0,10	0,10	0,06
1.3	Коэффициент квалификации	высшая квалификационная категория: "ведущий", "старший" специалист	0,40	0,40	0,40
		первая квалификационная категория, первая категория	0,25	0,25	0,25
		вторая квалификационная категория, вторая категория	0,15	0,15	0,15
1.4	Коэффициент масштаба управления	группа 1	0,60		
		группа 2	0,40		
		группа 3	0,20		
		группа 4	0,10		
1.5	Коэффициент уровня управления	уровень 3 - руководители структурных подразделений	0,60		
1.6	Коэффициент территории	за работу в сельской местности	0,25	0,25	0,25

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8  
к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА

**РАЗМЕРЫ ОПЛАТЫ ТРУДА  
тренеров-преподавателей за подготовку одного  
спортсмена высокого класса**

Уровень соревнований	Занятое место	Размер коэффициента для оплаты труда тренеров-преподавателей за подготовку одного спортсмена высокого класса К10
1	2	3
<b>1. В личных и командных видах спортивных дисциплин</b>		
1.1. - Олимпийские игры; - чемпионат мира		2 1
1.2. - Олимпийские игры; - чемпионат мира; - чемпионат Европы; - Кубок мира; - Кубок Европы		1,5 2-3 1-3 1-3 1
1.3. - чемпионат мира; - чемпионат Европы; - Кубок мира; - Кубок Европы; - чемпионат России; - Кубок России		1,2 4-6 4-6 4-6 2-3 1-3 1
1.4. - Олимпийские игры, чемпионат мира, Европы, Кубок мира; - Кубок Европы; - первенство мира, Европы, юношеские олимпийские игры, Европейский юношеский олимпийский фестиваль; - официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав), Всемирная универсиада		1 4-6 1-3 1
1.5. - чемпионат России; - первенство России (молодежь, юниоры); - первенство России (старшие юноши); - первенство мира, Европы юношеские олимпийские игры, Европейский юношеский олимпийский фестиваль; - официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав), Всемирная универсиада		0,8 4-6 1-3 1 4-6 2-3
1.6.		0,75

- финал Спартакиады молодежи;	1 – 3	
- финал Спартакиады учащихся;	1	
- финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	
1.7.		0,6
- первенство России (молодежь, юниоры);	4 – 6	
- первенство России (старшие юноши);	2 – 3	
- финал Спартакиады молодежи;	4 – 6	
- финал Спартакиады учащихся;	2 – 3	
- финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	2 – 3	
1.8.		0,5
- первенство России (старшие юноши);	4 – 6	
- финал Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	4 – 6	
1.9. Зачисление в государственное училище олимпийского резерва	–	0,5
1.10. Официальные всероссийские соревнования, межрегиональные соревнования (включенные в Единый календарный план) в составе сборной команды Ямало-Ненецкого автономного округа	1 – 6	0,5
1.11. Чемпионаты и первенства Ямало-Ненецкого автономного округа	1- 6	0,5
<b>2. В командных игровых видах спорта</b>		
2.1.		2
- Олимпийские игры;	1	
- чемпионат мира;	1	
- чемпионат Европы	1	
2.2.		1,5
- Олимпийские игры;	2 – 6	
- чемпионат мира;	2 – 3	
- чемпионат Европы	2 – 3	
2.3. Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав), всемирная универсиада	1 – 3	1,2
2.4.		0,75
- чемпионат России;	1 – 3	
- первенство России;	1 – 2	
- финал Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	

2.5.		0,5
- чемпионат России;	4 – 6	
- первенство России;	3 – 4	
- финал Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ;	2 – 3	
- чемпионаты и первенства Ямало-Ненецкого автономного округа	1 – 2	
2.6. Зачисление в государственное училище олимпийского резерва	–	0,5
2.7. Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях:		
- основной состав сборной;	–	1
- молодежный состав сборной;		0,75
- юношеский состав сборной		0,5

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8.1  
к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА

**РАЗМЕРЫ НАДБАВОК  
за подготовку спортсменов высокого класса**

Уровень соревнований	Занятое место	Размер надбавки в % от должностного оклада работникам*	
		постоянный состав	переменный состав
1	2	3	4
<b>1. В личных и командных видах спортивных дисциплин</b>			
1.1.			
- Олимпийские игры;	1	15	7
- чемпионат мира	1		
1.2.			
- Олимпийские игры;	2 – 6		
- чемпионат мира;	2 – 3		
- чемпионат Европы;	1 – 3		
- Кубок мира;	1 – 3		
- Кубок Европы	1		
1.3.		10	5
- чемпионат мира;	4 – 6		
- чемпионат Европы;	4 – 6		
- Кубок мира;	4 – 6		
- Кубок Европы;	2 – 3		
- чемпионат России;	1 – 3		
- Кубок России	1		
1.4.			
- Олимпийские игры;	участие		
- чемпионат мира, Европы, Кубок мира;			
- Кубок Европы;	4 – 6		
- первенство мира,			

Европы, юношеские олимпийские игры, Европейский юношеский олимпийский фестиваль;	1 – 3			олимпийского резерва			
- официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав), Всемирная универсиада	1	8	3	1.10. Официальные всероссийские соревнования, всероссийская универсиада, межрегиональные соревнования (включенные в Единый календарный план) в составе сборной команды Ямало-Ненецкого автономного округа	1 – 6	3	–
1.5.				1.11. Чемпионаты и первенства Ямало-Ненецкого автономного округа	1- 6	3	–
- чемпионат России;	4 – 6			2. В командных игровых видах спорта			
- первенство России (молодежь, юниоры);	1 – 3			2.1.			
- первенство России (старшие юноши);	1			- олимпийские игры;	1		
- первенство мира, Европы, юношеские олимпийские игры, Европейский юношеский олимпийский фестиваль;	4 – 6			- чемпионат мира;	1	15	7
- официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав), Всемирная универсиада	2 – 3			- чемпионат Европы	1		
1.6.				2.2.			
- финал Спартакиады молодежи;	1 – 3			- Олимпийские игры;	2 – 6		
- финал Спартакиады учащихся;	1			- чемпионат мира;	2 – 3	10	5
- финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1			- чемпионат Европы	2 – 3		
1.7.				2.3. Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав), всемирная универсиада	1 – 3	10	5
- первенство России (молодежь, юниоры);	4 – 6			2.4.			
- первенство России (старшие юноши);	2 – 3			- чемпионат России;	1 – 3		
- финал Спартакиады молодежи;	4 – 6	5	2	- первенство России;	1 – 2		
- финал Спартакиады учащихся;	2 – 3			- финал Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	5	3
- финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	2 – 3			2.5.			
1.8.				- чемпионат России;	4 – 6		
- первенство России (старшие юноши);	4 – 6			- первенство России;	3 – 4		
- финал Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	4 – 6	5	–	- финал Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ;	2 – 3	5	–
1.9. Зачисление в государственное училище	–	5	–	- чемпионаты и первенства Ямало-Ненецкого автономного округа	1 – 2		
				2.6. Зачисление в государственное училище олимпийского резерва	–	5	–
				2.7. Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях:			
				- основной состав сборной	–	8	5
				- молодежный состав сборной		8	3
				- юношеский состав сборной		5	1



Примечание.

\* Размер надбавки в % от должностного оклада выплачивается работникам за обеспечение высококачественного тренировочного (учебно-тренировочного процесса), за исключением выплат тренерам-преподавателям, установленных приложением № 8.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9  
к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА

**ОБЪЕМ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОЙ НАГРУЗКИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

Этап подготовки	Период обучения (лет)	Минимальная наполняемость групп (чел.)	Максимальный количественный состав группы (чел.)	Максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки (час./нед.)
Спортивно-оздоровительный этап	весь период	15	30	до 6
Этап начальной подготовки	первый год	15	30	6
	второй год	12	24	9
	третий год	12	24	9
Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	первый год	устанавливается учреждением	20	12
	второй год		20	14
	третий год		16	16
	четвертый год		16	18
	пятый год		16	20
Этап совершенствования спортивного мастерства	до года		14	24
	свыше года		12	28
Этап высшего спортивного мастерства	весь период		8	32

Примечания:

1. Недельный режим учебно-тренировочной работы устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода подготовки (переходный, подготовительный, соревновательный), задач подготовки.

2. Обще годовой объем учебно-тренировочной работы, предусмотренный указанными режимами работы, начиная с тренировочного этапа подготовки свыше двух лет, может быть сокращен не более чем на 25%.

3. При объединении в одну группу занимающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности разница в уровне их спортивного мастерства не должна превышать свыше двух спортивных разрядов.

4. Перевод обучающихся (в т.ч. досрочно) в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки необходимо проводить решением тренерского совета на основании стажа занятий, выполнения контрольно-переводных нормативов общей и специальной физической подготовки, а также заключения врача (медицинской комиссии).

Обучающимся, не выполнившим предъявляемые требования, предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе (в течение 1 года) либо в спортивно-оздоровительных группах.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА

**УСТАНОВЛИВАЮЩИЙ РАЗМЕР КОЭФФИЦИЕНТА ФОНДА  
НАДБАВОК И ДОПЛАТ ИСХОДЯ ИЗ ТИПОВ,  
ВИДОВ И КАТЕГОРИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

п/п	Наименование типов образовательных учреждений спортивной направленности	Размер коэффициента (%)
1.	Детско-юношеские спортивные школы (ДЮСШ)	20
2.	Специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва (СДЮСШОР)	25

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА

**ПЕРЕЧЕНЬ  
КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

№ п/п	Виды работ	Размер оплаты в % к тарифной ставке (базовому окладу)
1	2	3
1.	Доплаты	
1.1.	За работу в ночное время (от часовой тарифной ставки)	35
1.2.	За работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со ст. 112, 153 ТК РФ
1.3.	За работу с неблагоприятными условиями труда	
	- с тяжелыми и вредными условиями труда	до 12
	- с особо тяжелыми и особо вредными условиями труда	до 24
1.4	За совмещение профессий (должностей), при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, оплата устанавливается по соглашению сторон	в соответствии со ст. 151 ТК РФ
1.5	За сверхурочную работу оплата производится за первые два часа работы не менее чем в полуротном размере, за последующие часы - не менее чем двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором	в соответствии со ст. 152 ТК РФ
1.6	Работникам оздоровительных лагерей всех типов и наименований за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени	15
2.	Надбавки	
2.1.	Женщинам за работу в образовательных учреждениях в сельской местности, где по условиям труда рабочий день разделен на части с перерывом более двух часов	30

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12  
к постановлению Администрации района  
от 24 февраля 2015 г. № 39-ПА

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации района  
от 24 февраля 2015 года № 42-ПА

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ  
нормативов оплаты труда тренера-преподавателя за  
подготовку одного занимающегося**

№ п/п	Этапы многолетней подготовки спортсменов	Период обучения (лет)	Размер норматива оплаты в % от должностного оклада тренера-преподавателя за подготовку одного занимающегося	
			группы видов спорта	
			I	II
1	2	3	4	5
1	Спортивно-оздоровительный этап	весь период	2,2	2,2
2	Этап начальной подготовки	до года	3	3
		свыше года	6	5
3	Тренировочной этап (этап спортивной специализации)	до 2 лет	9	8
		свыше 2 лет	15	13
4	Этап совершенствования спортивного мастерства	до года	24	21
		свыше года	39	34
5	Этап высшего спортивного мастерства	весь период	63	55

ИЗМЕНЕНИЕ,  
вносимое в постановление Администрации района  
от 27 декабря 2013 года № 249-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие средств массовой информации и полиграфии» (с изменениями от 20.02.2014, от 14.05.2014, от 08.07.2014)

Муниципальную программу «Развитие средств массовой информации и полиграфии», утвержденную указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 24 февраля 2015г.

№ 42-ПА г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 27 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА № 249-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И ПОЛИГРАФИИ» (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 20.02.2014, ОТ 14.05.2014, ОТ 08.07.2014)

В соответствии с постановлением Администрации района от 02 июня 2014 года № 89-ПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации, оценки эффективности и корректировки муниципальных программ муниципального образования Пуровский район в новой редакции» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое изменение, вносимое в постановление Администрации района от 27 декабря 2013 года № 249-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие средств массовой информации и полиграфии» (с изменениями от 20.02.2014, от 14.05.2014, от 08.07.2014).

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района Н.А. Фамбулову.

Глава района

**Е.В. СКРЯБИН**

«УТВЕРЖДЕНА»

постановлением Администрации района  
от 27 декабря 2013 года № 249-ПА

(в редакции постановления Администрации  
района от \_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_\_)

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы  
«Развитие средств массовой информации и полиграфии»**

Ответственный исполнитель программы	Администрация Пуровского района
Соисполнители муниципальной программы	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района
Цель муниципальной программы	Повышение уровня информированности жителей муниципального образования Пуровский район
Задача муниципальной программы	Развитие муниципальных средств массовой информации Пуровского района
Сроки реализации муниципальной Программы	2014 - 2020 годы
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы	1. Количество информационно-аналитических продуктов муниципального казенного учреждения "ПТРК "Луч". 2. Количество пользователей информационного сайта муниципального казенного учреждения "ПТРК "Луч" в сети Интернет. 3. Количество пользователей информационного сайта муниципального бюджетного учреждения "Редакция газеты "Северный луч" в сети Интернет
Подпрограммы	1. "Развитие телевидения и радиовещания"; 2. "Поддержка печатных средств массовой информации"
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансовых средств составит 1 196 784 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год - 175 895 тыс. рублей; 2015 год - 180 014 тыс. рублей; 2016 год - 168 400 тыс. рублей; 2017 год - 168 375 тыс. рублей; 2018 год - 168 375 тыс. рублей; 2019 год - 168 375 тыс. рублей; 2020 год - 167 350 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации программы	- обеспечение устойчивого (стабильного) процесса поиска, подготовки и распространения достоверной и объективной информации об общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни Пуровского района в форме выпуска информационно-аналитических продуктов в количестве 660 штук; - материально-техническая модернизация МКУ "ПТРК "Луч" на основе технологического переоснащения оборудования; - увеличение количества пользователей информационного сайта МКУ "ПТРК "Луч" в сети Интернет до 700 человек; - увеличение количества пользователей информационного сайта МБУ "Редакция газеты "Северный луч" в сети Интернет до 3 500 человек; - обеспечение оперативного освещения важнейших общественно-политических событий в Пуровском районе по информированию населения о деятельности органов местного самоуправления, о принятых муниципальных нормативно-правовых актах и иной официальной информации в специальных выпусках МБУ "Редакция газеты "Северный луч"

«Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Пуровского района»

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа и Пуровского района право граждан на получение информации - законодательно закреплённая обязанность органов государственной власти и органов местного самоуправления на создание условий для развития системы всестороннего информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и органов государственной власти, удовлетворение потребности населения в информации о социально-экономической, общественно-политической, культурной жизни муниципального образования Пуровский район, автономного округа, Российской Федерации через средства массовой информации (далее - СМИ).

Территориальная особенность Пуровского района характеризуется отдаленностью населенных пунктов муниципального района от районного центра г. Тарко-Сале, а слабая транспортная инфраструктура района делает некоторые поселения труднодоступными. Эти особенности в основном и являются предпосылками создания во всех муниципальных образованиях Пуровского района технических возможностей для информирования жителей района о социально-экономических и культурных преобразованиях в районе.

Главной стратегической целью деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский

район является повышение уровня благосостояния и качества жизни населения района, что, безусловно, включает в себя повышение уровня информированности жителей Пуровского района о проводимых на территории района преобразованиях, о социально-экономическом и культурном развитии, совершенствовании политической системы. Также важным фактором реализации информационной политики является достойное позиционирование района как территории инновационного развития.

Достижение поставленной цели требует постоянного участия муниципальных СМИ муниципального образования Пуровский район в процессе подготовки, производства и распространения информационного продукта.

На территории муниципального образования Пуровский район осуществляют свою деятельность муниципальное казенное учреждение «Пуровская телерадиокомпания «Луч» (далее - МКУ «ПТРК «Луч») и муниципальное бюджетное учреждение «Редакция Пуровской районной муниципальной общественно-политической газеты «Северный луч» (далее - МБУ «Редакция газеты «Северный луч»). Их работа направлена на обеспечение права граждан на получение информации о деятельности органов местного самоуправления в области социально-экономической, общественно-политической, культурной жизни муниципального образования Пуровский район, а также актуальной информации о деятельности органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, новостей из других муниципалитетов автономного округа.

В области телерадиовещания:

- земная станция спутниковой связи (далее - ЗССС) обеспечивает постоянную стабильную трансляцию телевизионных и радиопрограмм МКУ «ПТРК «Луч» в городских и сельских поселениях Пуровского района;

- в 2013 году в Таркосалинской студии телевидения запущено в работу оборудование аппаратно-студийного комплекса;

- укомплектована стационарная телевизионная станция, позволяющая вести прямую трансляцию любых мероприятий в прямом эфире из КСК «Геолог» города Тарко-Сале во все городские и сельские поселения Пуровского района;

- создан автопарк для обеспечения оперативной доставки съемочных групп к месту проведения мероприятий;

- успешно эксплуатируется информационный сайт МКУ «ПТРК «Луч» в сети Интернет.

В результате проведенных организационных мероприятий выработана система по размещению материалов, подготовленных МКУ «ПТРК «Луч» о социально-экономическом и культурном развитии Пуровского района на телеканалах «Ямал», «Ямал - Регион», «Регион - Тюмень». На протяжении многих лет журналисты МКУ «ПТРК «Луч» подтверждают статус лучшей телерадиокомпании на Ямале.

В области печатных средств массовой информации:

- по данным социологических исследований, проведенных в 2012 году на территории ЯНАО с полным охватом всех муниципальных образований, МБУ «Редакция газеты «Северный луч» прочно сохраняет свои позиции в десятке лидеров по эффективности деятельности ямальских СМИ;

- показатель эффективности деятельности МБУ «Редакция газеты «Северный луч» составляет 0,59 и 0,57 в двух замерах, тогда как у газеты «Красный Север» всего 0,11 и 0,09 соответственно;

- МБУ «Редакция газеты «Северный луч» является неоднократным победителем различных конкурсов среди средств массовой информации.

Но, несмотря на достигнутые результаты, у муниципальных средств массовой информации Пуровского района имеются проблемы.

Офисные помещения МКУ «ПТРК «Луч» и МБУ «Редакция газеты «Северный луч» не соответствуют общим техническим требованиям, применяемым к помещениям телевизионных студий и режиссерских аппаратных, не соответствуют нормативным технологическим требованиям, предъявляемым к полиграфическим участкам.

Заводы-производители осуществляют обновление выпускаемого оборудования практически каждые два года, снимаемые с производства модели технологического оборудования делают крайне проблемной замену блоков и элементов вышедшего из строя оборудования, а для создания новых форматов обработки видео- и аудиоматериалов необходима комплексная замена всех технологических процессов подготовки программ. Затягивание модернизации оборудования может совсем скоро привести к остановке вещания МКУ «ПТРК «Луч» в виду невозможности адаптации его технологических процессов к условиям перехода на цифровой федеральный формат вещания.

На данный момент в телестудии города Тарко-Сале осуществлен первый этап ввода в эксплуатацию новейшего цифрового аппаратно-студийного комплекса (АСК). Для более стабильного производства, вещания и архивирования телевизионных программ необходимо приобретение и ввод в эксплуатацию оборудования АСК второго этапа.

Сложившаяся ситуация негативно отражается на качестве выпускаемых в эфир программ, приводит к техническим срывам их трансляции, особенно в поселках района, а ремонт съемочного, монтажного, приемопередающего и другого оборудования требует постоянного отвлечения финансовых средств и длительного периода ремонтных работ по причине отсутствия на территории Пуровского района и ЯНАО специализированных сервисных центров.

Для решения выше перечисленных проблем необходимо техническое переоснащение муниципальных СМИ и строительство телерадиовещательного комплекса. Это не только комплек-

тование студий современным съемочным и монтажным оборудованием, но и построение высокоскоростных каналов обмена данными для оперативного обмена сюжетами и программами, создание единого студийного оформления информационных студий.

В настоящее время муниципальные СМИ не могут самостоятельно решать проблемы своего технического переоснащения, а значит, качественно информировать жителей района о происходящих событиях, обеспечивать информационное сопровождение творческих коллективов на мероприятиях регионального и федерального уровней.

Перевод решения этих проблем в плоскость комплексного подхода с использованием программно-целевого метода позволит не только добиться устранения существующих недостатков, но и повысить эффективность расходования средств местного бюджета.

## Раздел II «Перечень мероприятий муниципальной программы»

Мероприятия муниципальной программы направлены на достижение цели и решение задачи (приложение № 1 к муниципальной программе).

Подпрограмма «Развитие телевидения и радиовещания»:

1. Обеспечение выполнения функций учреждениями, обеспечивающими предоставление услуг в сфере массовой информации.

МКУ «ПТРК «Луч» является субъектом сети телерадиовещания, осуществляющим производство, формирование и распространение телевизионных и звуковых программ, информирует телезрителей и радиослушателей о деятельности органов местного самоуправления Пуровского района, городских и сельских поселений Пуровского района, предприятий и организаций.

2. Мероприятия по развитию средств массовой информации и полиграфии.

2.1. Обеспечение проведения и организация участия редакций средств массовой информации в отраслевых мероприятиях международного, межрегионального и окружного уровня.

2.1.1. Обеспечение проведения и организация участия в отраслевом мероприятии - межрегиональном телевизионном форуме молодежи «Наше время - XXI век».

Привлечение внимания молодых журналистов, телеоператоров, монтажеров к популяризации здорового образа жизни - главная тема межрегионального телевизионного форума молодежи «Наше время XXI век», ежегодным организатором которого является МКУ «ПТРК «Луч» при содействии Департамента внутренней политики ЯНАО.

2.2. Организация повышения профессионального уровня работников редакций средств массовой информации.

В рамках мероприятия предусмотрено участие работников МКУ «ПТРК «Луч» в обучающих семинарах по самым актуальным направлениям: «Журналистика», «Видеомонтаж», «Телеоператор».

2.3. Обеспечение программно-технологического и технического переоснащения редакций средств массовой информации.

Современное технологическое состояние оборудования МКУ «ПТРК «Луч» затрудняет процесс перехода на цифровой формат вещания. Необходима материально-техническая модернизация оборудования МКУ «ПТРК «Луч».

Реализация мероприятия позволит создать возможность подготовки телевизионных программ, адаптированных к федеральным каналам вещания в региональном мультиплексе. В том числе будет обеспечена поддержка хостинга информационного сайта МКУ «ПТРК «Луч» в сети Интернет, что позволит успешно эксплуатировать информационный сайт МКУ «ПТРК «Луч» в сети Интернет. Для успешного круглосуточного обслуживания сайта в сети Интернет необходим круглосуточный контроль серверного оборудования на площадке провайдера. Главные требования к качественной хостинг-поддержке: быстрота реагирования на запросы, компетентность в исправлении технических ошибок.

В рамках реализации данного мероприятия планируется обновление оформления студийных павильонов телерадиокомпании. В том числе запланировано приобретение и ввод в эксп-

луатацию оборудования АСК (аппаратно-студийного комплекса) второго этапа. Также приобретение съёмочных, монтажных и приёмопередающих комплектов оборудования для подготовки и выпуска программ радио и телевидения МКУ «ПТРК «Луч».

3. Реализация мероприятий, направленных на развитие средств массовой информации и полиграфии.

Исполнение обеспечивается предоставлением субсидии из окружного бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы.

3.1. Обеспечение проведения и организация участия редакций средств массовой информации в отраслевых мероприятиях международного, межрегионального и окружного уровня.

3.1.1. Обеспечение проведения и организация участия в отраслевом мероприятии - межрегиональном телевизионном форуме молодежи «Наше время - XXI век».

В рамках мероприятия предусмотрено проведение межрегионального телевизионного форума молодежи «Наше время - XXI век».

3.2. Обеспечение программно-технологического и технического переоснащения редакций средств массовой информации.

В рамках мероприятия планируется организация рабочих мест для журналистов, приобретение комплектов для выездных съемок, комплектов беспроводной связи.

4. Социальная поддержка работников муниципальных учреждений сфер средств массовой информации и развития институтов гражданского общества.

Реализация данного мероприятия дает возможность предоставлять компенсационные выплаты на санаторно-курортное лечение и оздоровление работникам.

Подпрограмма «Поддержка печатных средств массовой информации».

1. Обеспечение выполнения функций учреждениями, обеспечивающими предоставление услуг в сфере массовой информации.

1.1. Сбор, обработка и корректура информации об общественно-политических, социально-культурных событиях, о деятельности законодательных и исполнительных органов государственной власти, о деятельности органов местного самоуправления на территории Пуровского района и производство периодического печатного издания.

Муниципальное бюджетное учреждение МБУ «Редакция Пуровской районной муниципальной общественно-политической газеты «Северный луч» в соответствии с требованиями федерального законодательства обеспечивает процесс поиска, подготовки и распространения достоверной и объективной информации для оперативного информирования населения Пуровского района о текущих общественно-политических, социально-культурных событиях, о деятельности законодательных и исполнительных органов государственной власти, о деятельности органов местного самоуправления на территории Пуровского района (в т.ч. публикуя муниципальные правовые акты и иную официальную информацию).

2. Мероприятия по развитию средств массовой информации и полиграфии.

2.1. Организация повышения профессионального уровня работников редакции.

Обеспечение участия сотрудников различных подразделений МБУ «Редакция газеты «Северный луч» (журналистика, вёрстка, дизайн, печать, технология, бухгалтерия и т.д.) в обучающих семинарах, курсах, тренингах с целью повышения уровня про-

фессионализма и развития необходимых навыков и умений для улучшения качества создания, издания и тиражирования газеты и иной печатной продукции.

2.2. Обеспечение проведения и организация участия редакций средств массовой информации в отраслевых мероприятиях международного, межрегионального и окружного уровня.

Обеспечение участия сотрудников различных подразделений редакции в круглых столах, конкурсах и форумах, посещение выставок оборудования и технологий. Реализация мероприятия позволит актуализировать работу газеты, быть в курсе новых тенденций СМИ и новых технологий при производстве печатной продукции.

2.3. Обеспечение программно-технологического и технического переоснащения редакций средств массовой информации.

Модернизация устаревшего программно-технологического оборудования МБУ «Редакция газеты «Северный луч» позволит перейти к более современным, экономичным и соответствующим требованиям времени способам производства, распространения и хранения интеллектуального и материального продукта производства редакции газеты.

2.4. Обеспечение создания и распространения информационных материалов в окружных периодических печатных изданиях, сетевых изданиях и электронных СМИ.

Информирование населения является основной задачей МБУ «Редакция газеты «Северный луч», для реализации которой требуется улучшить производственную базу, совершенствовать существующие методы распространения и развивать новые. Доставка газеты в восемь поселений Пуровского района затруднена сложной транспортной схемой, для решения этой задачи затрачивается много усилий и средств. Сделать получение информации о Пуровском районе более доступной позволит развитие Интернет-ресурсов газеты в сети интернет.

В рамках данного мероприятия планируется модернизация официального сайта газеты, поддержка хостинга, круглосуточное обслуживание сайта в сети Интернет специалистами редакции газеты и контрагентами, специализирующимися в сфере электронных СМИ. Разработка и внедрение новых интерактивных, визуальных форматов на Интернет-ресурсах газеты.

Так же в рамках этого мероприятия будет вестись работа, обеспечивающая создание информационных материалов обо всех поселениях Пуровского района и развитие сети распространения печатных изданий газеты во всех муниципалитетах района.

3. Компенсационная выплата на оздоровление работникам муниципальных учреждений в сферах средств массовой информации и развития институтов гражданского общества.

Реализация данного мероприятия дает возможность предоставлять компенсационные выплаты на санаторно-курортное лечение и оздоровление работникам.

4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

При выполнении данного мероприятия будут проведены мероприятия по выполнению проектно-изыскательских работ, строительно-монтажных работ и работ по обеспечению оборудованием объекта «Телерадиовещательный и редакционно-издательский комплекс в городе Тарко-Сале Пуровского района Ямало-Ненецкого автономного округа». Ориентировочная стоимость объекта составит 941,417 млн. рублей. Расчет произведен на основе положительного заключения инвестиционного проекта-аналога «Здание телепорта в ОГЦ-1 г. Ноябрьск» (таблица № 1).

Таблица № 1

Расчет стоимости инвестиционного проекта «Телерадиовещательный и редакционно-издательский комплекс в городе Тарко-Сале Пуровского района Ямало-Ненецкого автономного округа» по проекту-аналогу «Здание телепорта в ОГЦ-1 г. Ноябрьск»

Виды работ	Проект – аналог (площадь здания 2 947,5 кв.м)				Инвестиционный проект (площадь здания 3 211 кв.м)
	Стоимость в базовых ценах 1991 года	Переводной индекс в цены с 1991 года в 2015 год (цен 2018 года нет)	Стоимость в ценах 2015 года	Стоимость 1 кв. м. в ценах 2015 года	Ориентировочная стоимость в ценах 2015 года
1	2	3	3	4=3/2947,5 кв.м	5=4*3211 кв.м

тыс.руб.

Строительно-монтажные работы	4 055,66	93,37	378 676,97	128,473	412 529,85
Оборудование	7 701,20	66	508 279,2	155,252	498 514,17
Прочие	543,69	66,71	36 269,56	9,459	30 372,85
Итого	12 300,55		923 225,73	293,184	941 416,87

тыс.руб.

4.1. Проектно-изыскательские работы. Мероприятие включает проведение следующих работ: «Инженерные изыскания», «Проектирование» и «Экспертиза проекта».

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ от 29.12.2004 № 190 ФЗ и «Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», утвержденным постановлением Правительства РФ от 16.02.08 № 87, данный этап включает в себя:

- проведение комплекса инженерных изысканий для разработки проектно-сметной документации и дальнейшего строительства;

- разработку проектной, рабочей и сметной документации в целях реализации в процессе строительства архитектурных, технических и технологических решений в соответствии с требованиями письма Министерства регионального развития РФ от 22.06.2009 № 19088-СК/08 «О разъяснении норм Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

- получение положительного заключения экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также проверка достоверности сметной стоимости строительства объекта.

Ориентировочная стоимость проведения инженерных изысканий в зависимости от климатических условий района строительства объекта в городе Тарко-Сале будет составлять 850 тыс. рублей. В 2016 году планируется произвести данные работы и получить отчет о результатах инженерных изысканий.

Стоимость работ по мероприятию составит ориентировочно 6 500 тыс. рублей. Приблизительный срок разработки проектной документации 10 - 12 месяцев. Начало проектирования предусмотрено в 2016 году, окончание – в 2017 году с получением положительного заключения экспертизы:

тыс. руб.

№ п/п	Наименование этапа	Срок реализации	Сумма на реализацию	Целевой показатель	Значение показателя
1	Проектно-изыскательские работы	2016 - 2017	6 500,00		
1.1.	Инженерные изыскания	2016	850,00	Обеспечение инженерными изысканиями объекта	2015 - 0%; 2016 - 100%
1.2.	Проектирование	2016 - 2017	5 150,00	Обеспечение проектно-сметной документацией	2015 - 0%; 2016 - 0%; 2017 - 100%
1.3.	Экспертиза проекта	2017	500,00	Обеспечение наличием положительного заключения экспертизы	2015 - 0%; 2016 - 0%; 2017 - 100%

4.2. Строительно-монтажные работы и обеспечение оборудованием объекта. Строительство объекта будет осуществляться для размещения служебных и подсобных помещений телерадиовещательного и редакционно-издательского комплексов с учетом всех требований. Инженерное обеспечение объекта будет соответствовать требованиям технических условий на подключение к магистральным сетям и требованиям соответствующих нормативных документов. Проектом предусмотрено соответствие требованиям по обеспечению условий жизнедеятельности малообеспеченных групп населения. Строительство будет осуществляться в 2017-2019 годы с учетом наличия финансирования:

№ п/п	Наименование этапа	Срок реализации	Сумма на реализацию	Целевой показатель	Значение показателя
2	Строительно-монтажные работы и обеспечение оборудованием объекта	2017 - 2019	934 917,00	Ввод объекта в эксплуатацию	2015 - 0%; 2016 - 0%; 2017 - 0%; 2018 - 0%; 2019 - 100%

Финансирование объекта предполагается за счет средств бюджета Пуровского района и окружного бюджета в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа с соблюдением условий софинансирования. Проектирование объекта планируется осуществить только за счет средств бюджета Пуровского района.

Необходимость принимаемых мер по оснащению полиграфической базы редакции обусловлена некомплектностью существующих технологических решений, перевода комплекса на более качественную и оперативную цифровую печать:

- редакционно-издательское оборудование (компьютеры, серверы, сетевое оборудование, принтеры, сканер);
- оборудование допечатной подготовки;
- печатное оборудование (дубликаторы, цифровой полноцветный копир, офсетные двухкрасочные печатные машины А3, офсетная четырехкрасочная машина для полноцветной печати);
- послепечатное оборудование (термоклеевая машина, ламинатор, перфоратор, брошюровка А3, фальцмашина, резак, биговально-нумерационная машина, позолотный процесс);
- вспомогательное оборудование (стабилизатор оборудования).

Необходимость принимаемых мер по совершенствованию телерадиовещательного комплекса района обусловлена не только фактом значительного износа имеющегося у студии оборудования и высокой скоростью технической революции в этой сфере, но и необходимостью приведения производственных процессов создания и распространения телевизионных и радиовещательных программ к единому техническому формату, производимому на территории автономного округа (DVCAM).

Оборудование для телерадиовещательного комплекса:

- общее оборудование (вентиляция, кондиционирование, спутниковое оборудование, кабельное и передающее оборудование);

- технологическое оборудование (телевизионный павильон, станции нелинейного монтажа, вещательная станция, радиостудии, студия звукозаписи);

- дополнительное оборудование;
- мебель (декорации и мебель для съемочного павильона).

Объемы финансирования за счет бюджета Пуровского района составляют:

2015 год - 0

2016 год - 1 050 тыс. руб.;

2017 год - 1 025 тыс. руб.;

2018 год - 1 025 тыс. руб.;

2019 год - 1 025 тыс. руб.

Ориентировочная стоимость объекта 941 417,00 тыс. руб.

Объемы расходов на выполнение мероприятий подпрограммы ежегодно уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год. Перечень объектов, строящихся за счет средств бюджета района, утверждается правовым актом Администрации Пуровского района.

**Раздел III «Перечень показателей эффективности муниципальной программы с распределением плановых значений по годам ее реализации»**

Оценка эффективности результатов реализации муниципальной программы будет производиться на основе системы оценочных показателей, которые представляют собой количественные и качественные характеристики (приложение № 2 к муниципальной программе).

Оценку реализации программы планируется производить ежегодно.

Показатель 1. Количество информационно-аналитических продуктов МКУ «ПТРК «Луч».

Для определения значения целевого показателя применяются сведения о количестве транслируемых в теле- и радиоэфире информационно-аналитических продуктов в текущем году.

Показатель 2. Количество пользователей информационного сайта МКУ «ПТРК «Луч» в сети Интернет.

Исходные данные. Для определения значения целевого показателя применяются сведения о количестве пользователей информационным сайтом МКУ «ПТРК «Луч».

Источником информации показателя послужит:

- отчет МКУ «ПТРК «Луч».

Показатель 3. Количество пользователей информационного сайта МБУ «Редакция газеты «Северный луч» в сети Интернет.

Исходные данные. Для определения значения целевого показателя применяются сведения о количестве пользователей информационным сайтом МБУ «Редакция газеты «Северный луч».

Источником информации показателя послужит:

- отчет МБУ «Редакция газеты «Северный луч».

**«Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы»**

По итогам реализации программы планируется достигнуть следующих результатов:

- обеспечение устойчивого (стабильного) процесса поиска, подготовки и распространения достоверной и объективной информации об общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни Пуровского района в форме выпуска информационно-аналитических продуктов в количестве 660 штук;

- материально-техническая модернизация МКУ «ПТРК «Луч» на основе технологического переоснащения оборудования;

- увеличение количества пользователей информационного сайта МКУ «ПТРК «Луч» в сети Интернет до 700 человек;

- обеспечение оперативного освещения важнейших общественно-политических событий в Пуровском районе по информированию населения о деятельности органов местного самоуправления, о принятых муниципальных нормативно-правовых актах и иной официальной информации в специальных выпусках МБУ «Редакция газеты «Северный луч»;

- введение в эксплуатацию объекта «Телерадиовещательный и редакционно-издательский комплекс в городе Тарко-Сале Пуровского района ЯНАО» с полным комплектом оборудования, который позволит привести производственные процессы создания и распространения телевизионных и радиовещательных программ к единому техническому формату, производимому на территории автономного округа (DVCAM), до 1920\*1080 пикселей и сохранению тиража газеты «Северный луч» не менее 2 000 экземпляров.

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ТЕЛЕВИДЕНИЯ И РАДИОВЕЩАНИЯ»**

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Пуровского района
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют
Цель подпрограммы	Повышение уровня информированности жителей муниципального образования Пуровский район
Задачи подпрограммы	1. Создание и поддержка условий обеспечения устойчивого (стабильного) процесса поиска, подготовки и распространения достоверной и объективной информации об общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни Пуровского района в форме теле- и радиопрограмм. 2. Содействие повышению профессионального уровня работников муниципального казенного учреждения "Пуровская телерадиокомпания "Луч" (далее - МКУ "ПТРК "Луч"). 3. Поддержка технического переоснащения технологического оборудования
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2020 годы
Целевые показатели эффективности реализации подпрограммы	1. Количество работников МКУ "ПТРК "Луч", повысивших квалификацию. 2. Количество средств массовой информации Ямало-Ненецкого автономного округа, редакции которых приняли участие в отраслевом мероприятии межрегиональном телевизионном форуме молодежи "Наше время XXI век". 3. Количество приобретенного телевизионного оборудования, которое способствует технологическому развитию МКУ "ПТРК "Луч"
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансовых средств составит 856 661 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год - 127 003 тыс. рублей; 2015 год - 132 163 тыс. рублей; 2016 год - 119 499 тыс. рублей; 2017 год - 119 499 тыс. рублей; 2018 год - 119 499 тыс. рублей; 2019 год - 119 499 тыс. рублей; 2020 год - 119 499 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- обеспечение устойчивого (стабильного) процесса поиска, подготовки и распространения достоверной и объективной информации об общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни Пуровского района в форме выпуска информационно-аналитических продуктов в количестве 660 штук; - повышение профессионального уровня работников МКУ "ПТРК "Луч"; - достижение максимального участия средств массовой информации ЯНАО в отраслевом мероприятии межрегиональном телевизионном форуме "Наше время XXI век"; - осуществление программно-технологического переоснащения оборудования МКУ "ПТРК "Луч"; - осуществление круглосуточной поддержки хостинга информационного сайта МКУ "ПТРК "Луч" в сети Интернет

«Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Пуровского района»

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - ЯНАО) право гражд-

дан на получение информации-законодательно закрепленная обязанность органов государственной власти автономного округа и органов местного самоуправления в автономном округе на создание условий для развития системы всестороннего информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и органов государственной власти автономного округа,

удовлетворение потребности населения в информации о социально-экономической, общественно-политической, культурной жизни муниципального образования Пуровский район, автономного округа, Российской Федерации через средства массовой информации (далее - СМИ).

Территориальная особенность Пуровского района характеризуется отдаленностью населенных пунктов муниципального района от районного центра город Тарко-Сале, а слабая транспортная инфраструктура района делает некоторые поселения труднодоступными. Эти особенности в основном и являются предпосылками создания во всех муниципальных образованиях Пуровского района технических возможностей для информирования жителей района о социально-экономических и культурных преобразованиях в районе.

Главной стратегической целью деятельности Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа и органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район является повышение уровня жизни населения, что, безусловно, включает в себя и повышение уровня информированности жителей Пуровского района о проводимых на территории района преобразованиях, о социально-экономическом и культурном развитии, о совершенствовании деятельности органов местного самоуправления.

Достижение поставленной цели требует постоянного участия муниципальных СМИ муниципального образования Пуровский район в процессе подготовки, производства и распространения информационного продукта.

Работа МКУ «ПТРК «Луч» направлена на обеспечение права граждан на получение информации о деятельности органов местного самоуправления в области социально-экономической, общественно-политической, культурной жизни муниципального образования Пуровский район, а также актуальной информации о деятельности органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, новостей из других муниципалитетов автономного округа.

В области телерадиовещания:

- ЗССС обеспечивает постоянную стабильную трансляцию телевизионных и радиопрограмм МКУ «ПТРК «Луч» в поселках Пуровского района;

- в 2013 году в Таркосалинской студии телевидения запущено в работу оборудование аппаратно-студийного комплекса;

- укомплектована стационарная телевизионная станция, позволяющая вести трансляцию любых мероприятий в прямом эфире из КСК «Геолог» города Тарко-Сале во все поселения Пуровского района;

- создан автопарк для обеспечения оперативной доставки съемочных групп к месту проведения мероприятий;

- с 2013 года внедрён и успешно эксплуатируется информационный сайт МКУ «ПТРК «Луч» в сети Интернет.

В результате проведенных организационных мероприятий выработана система и обеспечено размещение материалов, подготовленных МКУ «ПТРК «Луч» о социально-экономическом и культурном развитии Пуровского района на телеканалах «Ямал», «Ямал-Регион», «Регион-Тюмень».

На протяжении многих лет журналисты МКУ «ПТРК «Луч» подтверждают статус лучшей телерадиокомпании на Ямале. Корреспонденты и операторы неоднократно становились победителями и призерами окружных и региональных, международных фестивалей и конкурсов.

Первостепенной задачей МКУ «ПТРК «Луч» является создание и поддержка условий обеспечения устойчивого (стабильного) процесса информирования телезрителей и радиослушателей Пуровского района, в форме теле- и радиопрограмм, а так же обновление технического телевизионного и радиооборудования, автомобильного парка и мебели. На данный момент в телестудии города Тарко-Сале осуществлён первый этап ввода в эксплуатацию новейшего цифрового аппаратно-студийного комплекса (далее - АСК). Для более стабильного производства, вещания и архивирования телевизионных программ необходимо приобретение и ввод в эксплуатацию оборудования АСК второго этапа. Кроме того, приобретённое монтажно-съёмочное, и приёмопередающее

оборудование от длительного времени эксплуатации выходит из строя.

Сложившаяся ситуация негативно отражается на качестве выпускаемых в эфир программ, приводит к техническим срывам их трансляции, особенно в поселках района, а ремонт съёмочного, монтажного, приёмопередающего и другого оборудования требует постоянного отвлечения финансовых средств и длительного периода ремонтных работ по причине отсутствия на территории Пуровского района и ЯНАО специализированных сервисных центров.

Используемое оборудование МКУ «ПТРК «Луч» устаревает и морально. Заводы-производители осуществляют обновление выпускаемого оборудования практически каждые два года, снимаемые с производства модели технологического оборудования делают крайне проблемной замену блоков и элементов вышедшего из строя оборудования, а для создания новых форматов обработки видео- и аудиоматериалов необходима комплексная замена всех технологических процессов подготовки программ.

Муниципальные СМИ не способны собственными силами решить проблемы технического переоснащения редакций, обеспечить в необходимом количестве повышение квалификации творческих и технических специалистов, участвовать в мероприятиях регионального и федерального уровней.

Комплексный подход в решении этих проблем с использованием программно-целевого метода в Пуровском районе позволит добиться более эффективного решения поставленных задач.

## Раздел II «Перечень мероприятий подпрограммы»

Решение поставленных задач планируется за счет реализуемых мероприятий.

1. Обеспечение выполнения функций учреждениями, обеспечивающими предоставление услуг в сфере массовой информации.

МКУ «ПТРК «Луч» является субъектом сети телерадиовещания, осуществляющим производство, формирование и распространение телевизионных и звуковых программ, оперативно информирует телезрителей и радиослушателей о деятельности органов местного самоуправления Пуровского района, городских и сельских поселений Пуровского района, предприятий и организаций. В рамках мероприятия предполагается реализация мер, направленных на организацию деятельности по выполнению основных задач, соответствующих Уставу МКУ «ПТРК «Луч», обеспечение надежного эфирного вещания программ.

2. Мероприятия по развитию средств массовой информации и полиграфии.

2.1. Обеспечение проведения и организация участия редакций средств массовой информации в отраслевых мероприятиях международного, межрегионального и окружного уровня.

2.1.1. Обеспечение проведения и организация участия в отраслевом мероприятии-межрегиональном телевизионном форуме молодежи «Наше время - XXI век».

Привлечение внимания молодых журналистов, телеоператоров, монтажеров к популяризации здорового образа жизни - главная тема межрегионального телевизионного форума молодежи «Наше время XXI век», ежегодным организатором которого является МКУ «ПТРК «Луч» при содействии департамента внутренней политики ЯНАО.

2.2. Повышение профессионального уровня работников.

В рамках мероприятия предусмотрено участие работников МКУ «ПТРК «Луч» в обучающих семинарах по самым актуальным направлениям: «Журналистика», «Видеомонтаж», «Телеоператор».

2.3. Обеспечение программно-технологического и технического переоснащения редакций средств массовой информации.

Современное технологическое состояние оборудования МКУ «ПТРК «Луч» затрудняет процесс перехода на цифровой формат вещания. Необходимо материально-техническая модернизация оборудования МКУ «ПТРК «Луч».

Разработка и внедрение новых интерактивных, визуальных форматов в производственные процессы МКУ «ПТРК «Луч».



Реализация мероприятия позволит создать возможность подготовки телевизионных программ, адаптированных к федеральным каналам вещания в региональном мультиплексе. В том числе будет обеспечена поддержка хостинга информационного сайта МКУ «ПТРК «Луч» в сети Интернет, что позволит успешно эксплуатировать информационный сайт МКУ «ПТРК «Луч» в сети Интернет. Для успешного круглосуточного обслуживания сайта в сети Интернет необходим круглосуточный контроль серверного оборудования на площадке провайдера. Главные требования к качественной хостинг-поддержке: быстрота реагирования на запросы, компетентность в исправлении технических ошибок.

В рамках реализации данного мероприятия планируется обновление оформления студийных павильонов телерадиокомпании. В том числе запланировано приобретение и ввод в эксплуатацию оборудования АСК (аппаратно-студийного комплекса) второго этапа. Также приобретение съёмочных, монтажных и приёмопередающих комплектов оборудования для подготовки и выпуска программ радио и телевидения МКУ «ПТРК» Луч».

3. Реализация мероприятий, направленных на развитие средств массовой информации и полиграфии.

Исполнение обеспечивается предоставлением субсидии из окружного бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы.

3.1. Обеспечение проведения и организация участия редакций средств массовой информации в отраслевых мероприятиях международного, межрегионального и окружного уровня.

3.1.1. Обеспечение проведения и организация участия в отраслевом мероприятии - межрегиональном телевизионном форуме молодежи «Наше время - XXI век».

В рамках мероприятия предусмотрено проведение межрегионального телевизионного форума молодежи «Наше время - XXI век».

3.2. Обеспечение программно-технологического и технического переоснащения редакций средств массовой информации.

В рамках данного мероприятия планируются работы по обеспечению функционирования информационного ресурса МКУ «ПТРК «Луч», приобретение комплектов для выездных съемок, комплектов беспроводной связи, организация рабочих мест для журналистов. Также планируется организация рабочих мест для журналистов, приобретение комплектов для выездных съемок, комплектов беспроводной связи.

4. Социальная поддержка работников муниципальных учреждений сфер средств массовой информации и развития институтов гражданского общества.

Реализация данного мероприятия дает возможность предоставлять компенсационные выплаты на санаторно-курортное лечение и оздоровление работникам.

«Перечень показателей эффективности подпрограммы с распределением плановых значений по годам ее реализации»

Настоящая методика определяет показатели эффективности реализации мероприятий программы и методы их расчетов

(приложение № 2 к подпрограмме).

Показатель 1. Количество работников МКУ «ПТРК «Луч», повысивших квалификацию.

Исходные данные.

Для определения значения целевого показателя применяются сведения о количестве работников, которые повысили свою квалификацию (профессиональный уровень).

Источник информации: отчет МКУ «ПТРК «Луч».

Показатель 2. Количество средств массовой информации Ямало-Ненецкого автономного округа, редакции которых приняли участие в отраслевом мероприятии - межрегиональном телевизионном форуме молодежи «Наше время XXI век».

Исходные данные.

Для определения значения целевого показателя применяются сведения о СМИ, творческий потенциал которых позволяет принимать активное участие в форуме, подтвердивших готовность своего участия.

Источник информации: отчет МКУ «ПТРК «Луч».

Показатель 3. Количество приобретенного телевизионного оборудования, которое способствует технологическому развитию МКУ «ПТРК «Луч».

Исходные данные.

Для определения значения целевого показателя применяются сведения о замене морально и (или) физически устаревшего телевизионного оборудования, задействованного в производстве информационных продуктов.

Источник информации: программный продукт АС СМСТА оборотная сальдовая ведомость по счету 101.34.

#### Раздел IV «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы»

По итогам реализации подпрограммы планируется достичь следующих результатов:

- обеспечение устойчивого (стабильного) процесса поиска, подготовки и распространения достоверной и объективной информации об общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни Пуровского района в форме выпуска информационно-аналитических продуктов в количестве 660 штук;

- повышение профессионального уровня работников МКУ «ПТРК «Луч»;

- достижение максимального участия средств массовой информации ЯНАО в отраслевом мероприятии - межрегиональном телевизионном форуме «Наше время XXI век»;

- осуществление программно-технологического переоснащения оборудования МКУ «ПТРК «Луч»;

- осуществление круглосуточной поддержки хостинга информационного сайта МКУ «ПТРК «Луч» в сети Интернет.

Реализация программных мероприятий позволит обеспечить право жителей Пуровского района на оперативное получение достоверной и объективной информации об общественно-политической, социально-экономической и культурной жизни Пуровского района.

### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Пуровского района
Соисполнитель подпрограммы	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района
Цель подпрограммы	Повышение уровня информированности жителей муниципального образования Пуровский район
Задачи муниципальной подпрограммы	1. Информирование населения Пуровского района о текущих общественно-политических, социально-культурных событиях, о деятельности законодательных и исполнительных органов государственной власти, о деятельности органов местного самоуправления на территории Пуровского района. 2. Развитие полиграфического обслуживания населения через улучшение условий производства, изготовления информационных материалов (продуктов)
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2020 годы
Целевые показатели эффективности реализации муниципальной подпрограммы	1. Удовлетворенность потребности населения в информации о социально-экономической, общественно-политической, культурной жизни муниципального образования Пуровский район. 2. Улучшение условий производства, изготовление информационных материалов (продуктов)
	Общий объем финансовых средств составит 340 123 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 год – 48 892 тыс. рублей;

Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы	2015 год – 47 851 тыс. рублей; 2016 год – 48 901 тыс. рублей; 2017 год – 48 876 тыс. рублей; 2018 год – 48 876 тыс. рублей; 2019 год – 48 876 тыс. рублей; 2020 год – 47 851 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы	- обеспечение оперативного освещения важнейших общественно-политических событий в Пуровском районе по информированию населения о деятельности органов местного самоуправления, о принятых муниципальных нормативно-правовых актах и иной официальной информации в специальных выпусках МБУ "Редакция Пуровской районной муниципальной общественно-политической газеты "Северный луч"; - введение в эксплуатацию строительного объекта "Телерадиовещательный и редакционно-издательский комплекс в городе Тарко-Сале Пуровского района ЯНАО" с полным комплектом оборудования, который позволит привести производственные процессы создания и распространения телевизионных и радиовещательных программ к единому техническому формату, производимому на территории автономного округа (DVCAM), до 1920*1080 пикселей и сохранению тиража газеты "Северный луч" не менее 2 000 экземпляров

**«Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Пуровского района»**

Современный период развития России, интеграция страны в мировую экономику, переход к новому типу экономического развития, гражданскому обществу и правовому государству порождают огромную общественную потребность в информации.

Основным источником, призванным поставлять информацию, являются СМИ, среди которых особая роль принадлежит прессе.

С помощью печатных средств массовой информации формируется представление граждан об общественных процессах, побуждается интерес к политическим и социальным действиям, осуществляется приобщение населения к общественно-политическим ценностям, нормам и образцам поведения.

Только печатная информация, материализованная в газетной или журнальной полосе, несет фиксированное слово (текст), логически оформленное и поддающееся анализу. При чтении прессы потеря и искажение информации сводятся до минимума, что позволяет половине населения страны в наибольшей степени доверять информации, полученной именно из печатных СМИ.

Пресса - единственное средство, позволяющее потребителю информации контролировать динамику освещаемых событий, обстоятельства и направления их развития.

Таким образом, печатные СМИ остаются важнейшим востребованным общественным институтом с высоким потенциалом развития, что предопределяет необходимость участия в его поддержке и развитии.

Российское законодательство регулирует вопросы, связанные с конституционными правами граждан на обеспечение доступной и достоверной информацией, в том числе и о деятельности исполнительных и законодательных органов государственной власти, о деятельности органов местного самоуправления. Так, Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» наделяет полномочиями органы местного самоуправления учреждать печатное средство массовой информации как для опубликования муниципальных правовых актов, так и для доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, развитии общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

На территории Ямало-Ненецкого округа вопросы эффективности деятельности муниципальных СМИ в течение многих лет остаются в центре внимания региональных и муниципальных органов власти. Систематические социологические исследования позволяют определять эффективность деятельности региональных и муниципальных печатных СМИ по ряду показателей и проводить сравнительный анализ эффективности деятельности на территории муниципальных образований.

По данным социологических исследований, проведенных в 2012 году на территории ЯНАО с полным охватом всех муниципальных образований и опубликованных при участии департамента внутренней политики ЯНАО, МБУ «Редакция газеты «Се-

верный луч» прочно сохраняет свои позиции в десятке лидеров по эффективности деятельности ямальских СМИ. Показатель эффективности деятельности Пуровской районной муниципальной общественно-политической газеты «Северный луч» составляет 0,59 и 0,57 в двух замерах, тогда как у газеты «Красный Север» всего 0,11 и 0,09 соответственно. По эффективности печатных СМИ газета «Северный луч» также сохраняет свои позиции одного из лидеров.

Пуровская районная муниципальная общественно-политическая газета «Северный луч» является неоднократным победителем различных конкурсов среди средств массовой информации.

Между тем в настоящее время складываются неблагоприятные условия для поддержания и повышения уровня качества и доступности получения социально значимой информации для читательской аудитории, для расширения спектра информационных и полиграфических работ, предоставляемых жителям Пуровского района по ряду причин проблемного характера:

- коллектив редакции по возрастному составу в силу объективных причин (в том числе и уход на пенсию сотрудников) в настоящее время обновляется: только за 2012 - 2013 годы коллектив обновился более чем на 30%, в течение 2014 года еще около 30% сотрудников от общей штатной численности, достигших пенсионного возраста, могут уволиться. В связи с этим резко возрастает потребность в молодых квалифицированных кадрах, уровень образования и трудовых навыков которых должен соответствовать специфике работы в печатных СМИ. Частично проблему можно решать, повышая профессиональный уровень сотрудников редакции и обучая новый персонал. Однако поиск и подбор новых кадров осложнен узостью местного рынка труда. Привлечение специалистов из других регионов невозможно в силу отсутствия служебного жилья;

- здание, в котором располагается учреждение, не соответствует требованиям технологических процессов при полиграфическом производстве. Учреждение общественно-политической газеты «Северный луч» располагается в деревянном сборно-щитовом здании 5 категории сгораемости (постройки 80-х), износ которого составляет 75%. Каждый год на противопожарные мероприятия расходуются немалые бюджетные средства. Площадь здания составляет 800,4 кв.м. Печатный цех редакции перегружен оборудованием. Из-за отсутствия необходимой площади не представляется возможным приобретение нового оборудования. Также для соблюдения технологического процесса требуется наличие горячей воды, которая в здании редакции отсутствует. Здание редакции газеты не соответствует нормативным технологическим требованиям, предъявляемым к полиграфическим участкам.

Поэтому необходимо строительство нового здания, соответствующего всем современным требованиям.

**Раздел II «Перечень мероприятий подпрограммы»**

При решении задач подпрограммы будут выполнены следующие мероприятия:

1. Обеспечение выполнения функций учреждениями, обес-

печивающими предоставление услуг в сфере массовой информации.

1.1. Сбор, обработка и корректура информации об общественно-политических, социально-культурных событиях, о деятельности законодательных и исполнительных органов государственной власти, о деятельности органов местного самоуправления на территории Пуровского района и производство периодического печатного издания.

Муниципальное бюджетное учреждение МБУ «Редакция газеты «Северный луч» в соответствии с требованиями федерального законодательства обеспечивает процесс поиска, подготовки и распространения достоверной и объективной информации для оперативного информирования населения Пуровского района о текущих общественно-политических, социально-культурных событиях, о деятельности законодательных и исполнительных органов государственной власти, о деятельности органов местного самоуправления на территории Пуровского района (в т.ч. и публикуя муниципальные правовые акты и иную официальную информацию).

2. Мероприятия по развитию средств массовой информации и полиграфии.

2.1. Организация повышения профессионального уровня работников редакции.

Обеспечение участия сотрудников различных подразделений МБУ «Редакция газеты «Северный луч» (журналистика, верстка, дизайн, печать, технология, бухгалтерия и т.д.) в обучающих семинарах, курсах, тренингах с целью повышения уровня профессионализма и развития необходимых навыков и умений для улучшения качества создания, издания и тиражирования газеты и иной печатной продукции.

2.2. Обеспечение проведения и организация участия редакций средств массовой информации в отраслевых мероприятиях международного, межрегионального и окружного уровня.

Обеспечение участия сотрудников различных подразделений редакции в круглых столах, конкурсах и форумах, посещение выставок оборудования и технологий. Реализация мероприятия позволит актуализировать работу газеты, быть в курсе новых тенденций СМИ и новых технологий при производстве печатной продукции.

2.3. Обеспечение программно-технологического и технического переоснащения редакций средств массовой информации.

Модернизация устаревшего программно-технологического

оборудования МБУ «Редакция газеты «Северный луч» позволит перейти к более современным, экономичным и соответствующим требованиям времени способам производства, распространения и хранения интеллектуального и материального продукта производства редакции газеты.

2.4. Обеспечение создания и распространения информационных материалов в окружных периодических печатных изданиях, сетевых изданиях и электронных СМИ.

Информирование населения является основной задачей МБУ «Редакция газеты «Северный луч», для реализации которой требуется улучшить производственную базу, совершенствовать существующие методы распространения и развивать новые. Доставка газеты в 8 поселений Пуровского района затруднена сложной транспортной схемой, для решения этой задачи затрачивается много усилий и средств. Сделать получение информации о Пуровском районе более доступной позволит развитие Интернет-ресурсов газеты в сети Интернет.

В рамках данного мероприятия планируется модернизация официального сайта газеты, поддержка хостинга, круглосуточное обслуживание сайта в сети Интернет специалистами редакции газеты и контрагентами, специализирующимися в сфере электронных СМИ. Разработка и внедрение новых интерактивных, визуальных форматов на Интернет-ресурсах газеты.

Так же в рамках этого мероприятия будет вестись работа, обеспечивающая создание информационных материалов обо всех поселениях Пуровского района и развитие сети распространения печатных изданий газеты во всех муниципалитетах района.

3. Компенсационная выплата на оздоровление работникам муниципальных учреждений в сферах средств массовой информации и развития институтов гражданского общества.

4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

При выполнении данного мероприятия будут проведены проектно-изыскательские работы, строительно-монтажные работы и работы по обеспечению оборудованием объекта «Телерадиовещательный и редакционно-издательский комплекс в городе Тарко-Сале Пуровского района Ямало-Ненецкого автономного округа». Ориентировочная стоимость объекта составит 941,417 млн. рублей. Расчет произведен на основе положительного заключения инвестиционного проекта-аналога «Здание телепорта в ОГЦ-1 г. Ноябрьск».

Расчет стоимости инвестиционного проекта «Телерадиовещательный и редакционно-издательский комплекс в городе Тарко-Сале Пуровского района Ямало-Ненецкого автономного округа» по проекту-аналогу «Здание телепорта в ОГЦ-1 г. Ноябрьск» тыс.руб.

Виды работ	Проект – аналог (площадь здания 2 947,5 кв.м)				Инвестиционный проект (площадь здания 3 211 кв.м)
	Стоимость в базовых ценах 1991 года	Переводной индекс в цены с 1991 года в 2015 год (цен 2018 года нет)	Стоимость в ценах 2015 года	Стоимость 1 кв. м. в ценах 2015 года	Ориентировочная стоимость в ценах 2015 года
1	2	3	3	4=3/2947,5 кв.м	5=4*3211 кв.м
Строительно-монтажные работы	4 055,66	93,37	378 676,97	128,473	412 529,85
Оборудование	7 701,20	66	508 279,2	155,252	498 514,17
Прочие	543,69	66,71	36 269,56	9,459	30 372,85
Итого	12 300,55		923 225,73	293,184	941 416,87

4.1. Проектно-изыскательские работы.

Мероприятие включает проведение следующих работ: «Инженерные изыскания», «Проектирование» и «Экспертиза проекта».

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ от 29.12.2004 № 190 ФЗ и «Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», утвержденным постановлением Правительства РФ от 16.02.08 № 87, данный этап включает в себя:

- проведение комплекса инженерных изысканий для разработки проектно-сметной документации и дальнейшего строительства;
- разработку проектной, рабочей и сметной документации в целях реализации в процессе строительства архитектурных, технических и технологических решений в соответствии с требованиями письма Министерства регионального развития РФ от 22.06.2009 № 19088-СК/08 «О разъяснении норм Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

- получение положительного заключения экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также проверка достоверности сметной стоимости строительства объекта.

Ориентировочная стоимость проведения инженерных изысканий в зависимости от климатических условий района строительства объекта в городе Тарко-Сале будет составлять 850 тыс.

рублей. В 2016 году планируется произвести данные работы и получить отчет о результатах инженерных изысканий.

Стоимость работ по мероприятию составит ориентировочно 6 500 тыс. рублей. Приблизительный срок разработки проектной документации 10 - 12 месяцев. Начало проектирования предусмотрено в 2016 году, окончание - в 2017 году с получением положительного заключения экспертизы:

тыс. руб.

№ п/п	Наименование этапа	Срок реализации	Сумма на реализацию	Целевой показатель	Значение показателя
1 этап	Проектно-изыскательские работы	2016 - 2017	6 500,00		
1.1.	Инженерные изыскания	2016	850,00	Обеспечение инженерными изысканиями объекта	2015 - 0%; 2016 - 100%
1.2.	Проектирование	2016 - 2017	5 150,00	Обеспечение проектно-сметной документацией	2015 - 0%; 2016 - 0%; 2017 - 100%
1.3.	Экспертиза проекта	2017	500,00	Обеспечение наличием положительного заключения экспертизы	2015 - 0%; 2016 - 0%; 2017 - 100%

4.2. Строительно-монтажные работы и обеспечение обслуживанием объекта. Строительство объекта будет осуществляться для размещения служебных и подсобных помещений телерадиовещательного и редакционно-издательского комплексов с учетом всех требований. Инженерное обеспечение объекта будет соответствовать требованиям технических условий на

подключение к магистральным сетям и требованиям соответствующих нормативных документов. Проектом предусмотрено соответствие требованиям по обеспечению условий жизнедеятельности маломобильных групп населения. Строительство будет осуществляться в 2017 - 2019 годы с учетом наличия финансирования:

№ п/п	Наименование этапа	Срок реализации	Сумма на реализацию	Целевой показатель	Значение показателя
2 этап	Строительно-монтажные работы и обеспечение оборудованием объекта	2017 - 2019	934 917,00	Ввод объекта в эксплуатацию	2015 - 0%; 2016 - 0%; 2017 - 0%; 2018 - 0%; 2019 - 100%

Финансирование объекта предполагается за счет средств бюджета Пуровского района и окружного бюджета в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа с соблюдением условий софинансирования. Проектирование объекта планируется осуществить только за счет средств бюджет Пуровского района.

Необходимость принимаемых мер по оснащению полиграфической базы редакции обусловлена некомплектностью существующих технологических решений, перевода комплекса на более качественную и оперативную цифровую печать:

- редакционно-издательское оборудование (компьютеры, серверы, сетевое оборудование, принтеры, сканер);
- оборудование донепечатной подготовки;
- печатное оборудование (дубликаторы, цифровой полноцветный копир, офсетные двухкрасочные печатные машины А3, офсетная четырехкрасочная машина для полноцветной печати);
- послепечатное оборудование (термоклеевая машина, ламинатор, перфоратор, брошюровка А3, фальцмашина, резак, биговально-нумерационная машина, позолотный процесс);
- вспомогательное оборудование (стабилизатор оборудования).

Необходимость принимаемых мер по совершенствованию телерадиовещательного комплекса района обусловлена не только фактом значительного износа имеющегося у студии оборудования и высокой скоростью технической революции в этой сфере, но и необходимостью приведения производственных процессов создания и распространения телевизионных и радиовещательных программ к единому техническому формату, производимому на территории автономного округа (DVCAM).

Оборудование для телерадиовещательного комплекса:

- общее оборудование (вентиляция, кондиционирование, спутниковое оборудование, кабельное и передающее оборудование);
- технологическое оборудование (телевизионный павильон, станции нелинейного монтажа, вещательная станция, радиостудии, студия звукозаписи);

- дополнительное оборудование;
  - мебель (декорации и мебель для съемочного павильона).
- Объемы финансирования за счет средств Пуровского бюджета составляют:

- 2015 год - 0 тыс. руб.;
- 2016 год - 1 050 тыс. руб.;
- 2017 год - 1 025 тыс. руб.;
- 2018 год - 1 025 тыс. руб.;
- 2019 год - 1 025 тыс. руб.

Ориентировочная стоимость объекта составит 941 417,00 тыс. руб. Объемы расходов на выполнение мероприятий подпрограммы ежегодно уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год. Перечень объектов, строящихся за счет средств бюджета района, утверждается правовым актом Администрации Пуровского района.

«Перечень показателей эффективности подпрограммы с распределением плановых значений по годам ее реализации»

В таблице «Сведения о целевых показателях эффективности реализации подпрограммы «Поддержка печатных средств массовой информации» указаны показатели, которые в количественном выражении могут характеризовать результаты качественных изменений по итогам реализации мероприятий, проводимых на территории Пуровского района и направленных на развитие средств массовой информации.

Показатель 1. Удовлетворенность потребности населения в информации о социально-экономической, общественно-политической, культурной жизни муниципального образования Пуровский район.

Для определения значения целевого показателя применяются сведения об удовлетворенности потребности населения в информации о социально-экономической, общественно-политической, культурной жизни муниципального образования Пуровский район.

Источником информации по показателю послужит изучение общественного мнения жителей Пуровского района (социологическое исследование), проведенное Управлением информации

онно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района.

Показатель 2. Улучшение условий производства, изготовления информационных материалов (продуктов).

Для определения значения целевого показателя применяются сведения о вводе строительного объекта «Телерадиовещательный и редакционно-издательский комплекс в городе Тарко-Сале Пуровского района ЯНАО» в эксплуатацию.

Источником информации по показателю является отчет Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района.

**Раздел IV «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы»**

По итогам реализации подпрограммы планируется достижение следующих результатов:

- обеспечение оперативного освещения важнейших общественно-политических событий в Пуровском районе по информированию населения о деятельности органов местного самоуправления, о принятых муниципальных нормативно-правовых актах и иной официальной

информации в специальных выпусках МБУ «Редакция газеты «Северный луч»;

- введение в эксплуатацию объекта «Телерадиовещательный и редакционно-издательский комплекс в городе Тарко-Сале Пуровского района ЯНАО» с полным комплектом оборудования, который позволит привести производственные процессы создания и распространения телевизионных и радиовещательных программ к единому техническому формату, производимому на территории автономного округа (DVCAM), до 1920\*1080 пикселей и сохранению тиража газеты «Северный луч» не менее 2000 экземпляров.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к муниципальной программе  
«Развитие средств массовой информации и полиграфии»

**ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объем финансирования, тыс. руб.							
			Итого	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа "Развитие средств массовой информации и полиграфии"	Администрация Пуровского района	1 196 784	175 895	180 014	168 400	168 375	168 375	168 375	167 350
	Подпрограмма "Развитие телевидения и радиовещания"		856 661	127 003	132 163	119 499	119 499	119 499	119 499	119 499
1.	Обеспечение выполнения функций учреждениями, обеспечивающими предоставление услуг в сфере массовой информации		826 387	118 933	117 909	117 909	117 909	117 909	117 909	117 909
2.	Мероприятия по развитию средств массовой информации и полиграфии		7 680	1 200	1 080	1 080	1 080	1 080	1 080	1 080
2.1.	Обеспечение проведения и организация участия редакций средств массовой информации в отраслевых мероприятиях международного, межрегионального и окружного уровня		1 050	150	150	150	150	150	150	150
2.1.1.	Обеспечение проведения и организация участия в отраслевом мероприятии - межрегиональном телевизионном форуме молодежи "Наше время - XXI век"		1 050	150	150	150	150	150	150	150
2.2.	Организация повышения профессионального уровня работников редакций средств массовой информации		345	15	30	60	60	60	60	60
2.3.	Обеспечение программно-технологического и технического переоснащения редакций средств массовой информации		6 285	1 035	900	870	870	870	870	870
3.	Реализация мероприятий, направленных на развитие средств массовой информации и полиграфии (мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных из окружного бюджета)	Администрация Пуровского района	19 024	6 360	12 664	0	0	0	0	0
3.1.	Обеспечение проведения и организация участия редакций средств массовой информации в отраслевых мероприятиях международного,		6 000	3 000	3 000	0	0	0	0	0

	межрегионального и окружного уровня								
3.1.1.	Обеспечение проведения и организация участия в отраслевом мероприятии - межрегиональном телевизионном форуме молодежи "Наше время - XXI век"	6 000	3 000	3 000	0	0	0	0	0
3.2.	Обеспечение программно-технологического и технического переоснащения редакций средств массовой информации	13 024	3 360	9 664	0	0	0	0	0
4.	Социальная поддержка работников муниципальных учреждений сфер средств массовой информации и развития институтов гражданского общества (мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных из окружного бюджета)	3 570	510	510	510	510	510	510	510
	Подпрограмма "Поддержка печатных средств массовой информации"	340 123	48 892	47 851	48 901	48 876	48 876	48 876	47 851
1.	Обеспечение выполнения функций учреждениями, обеспечивающими предоставление услуг в сфере массовой информации	331 603	48 637	47 161	47 161	47 161	47 161	47 161	47 161
1.1.	Сбор, обработка и корректура информации об общественно-политических, социально-культурных событиях, о деятельности законодательных и исполнительных органов государственной власти, о деятельности органов местного самоуправления на территории Пуровского района и производство периодического печатного издания	331 603	48 637	47 161	47 161	47 161	47 161	47 161	47 161
2.	Мероприятия по развитию средств массовой информации и полиграфии	1800	0	300	300	300	300	300	300
2.1.	Организация повышения профессионального уровня работников редакций средств массовой информации	360	0	60	60	60	60	60	60
2.2.	Обеспечение проведения и организация участия редакций средств массовой информации в отраслевых мероприятиях международного, межрегионального и окружного уровня	120	0	20	20	20	20	20	20
2.3.	Обеспечение программно-технологического и технического переоснащения редакций средств массовой информации	900	0	150	150	150	150	150	150
2.4.	Обеспечение создания и распространения информационных материалов в окружных периодических печатных изданиях, сетевых изданиях и электронных СМИ	420	0	70	70	70	70	70	70
3.	Компенсационная выплата на оздоровление работникам муниципальных учреждений в сферах средств массовой информации и развития институтов гражданского общества (мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных из окружного бюджета)	2 595	255	390	390	390	390	390	390
4.	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	4 125	0	0	1 050	1 025	1 025	1 025	0
4.1.	Проектно-изыскательные работы	2 075	0	0	1 050	1 025	0	0	0
4.2.	Строительно-монтажные работы и обеспечение оборудованием объекта	2 050	-	-	-	-	1 025	1 025	-
									Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района

**«Развитие средств массовой информации и полиграфии»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к муниципальной программе

«Развитие средств массовой информации и полиграфии»

**СВЕДЕНИЯ**

**о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы  
«Развитие средств массовой информации и полиграфии»**

№ п/п	Наименование программы, наименование показателя	Единица измерения	Значение целевых показателей эффективности по годам								
			весовое значение показателя	2013 г. (базовый)	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13
	Программа "Развитие средств массовой информации и полиграфии"										
1.	Количество информационно-аналитических продуктов МКУ "ПТРК "Луч"	шт.	0,4	660	660	660	660	660	660	660	660
2.	Количество пользователей информационного сайта МКУ "ПТРК "Луч" в сети Интернет	чел.	0,3	0	200	500	700	700	700	700	700
3.	Количество пользователей информационного сайта МБУ "Редакции газеты "Северный луч" в сети Интернет	чел.	0,3	0	1500	2000	2500	3000	3500	3500	3500
	Подпрограмма "Развитие телевидения и радиовещания"										
1.	Количество приобретенного телевизионного оборудования, которое способствует технологическому развитию МКУ "ПТРК "Луч"	шт.	0,4	0	1	1	1	1	1	1	1
2.	Количество работников МКУ "ПТРК" "Луч", повысивших квалификацию	чел.	0,3	-	1	1	2	2	2	2	2
3.	Количество средств массовой информации Ямало-Ненецкого автономного округа, редакции которых приняли участие в отраслевом мероприятии - межрегиональном телевизионном форуме молодежи "Наше время XXI век"	ед.	0,3	5	6	7	8	9	9	9	9
	Подпрограмма "Поддержка печатных средств массовой информации"										
1.	Удовлетворенность потребности населения в информации о социально-экономической, общественно-политической, культурной жизни муниципального образования Пуровский район	%	0,5	62	63	64	65	67	67	67	67
2.	Улучшение условий производства, изготовления информационных материалов (продуктов)	%	0,5	0	0	0	0	0	0	0	0

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Главы района**

от 24 февраля 2015г. № 15-ПГ г. Тарко-Сале  
О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГЛАВЫ РАЙОНА ОТ 14 ФЕВРАЛЯ 2014 ГОДА № 11-ПГ, ОТ 25 МАРТА 2014 ГОДА № 22-ПГ

В целях реализации пункта 3 раздела 2 Положения о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 23 декабря 2014 года № 259 постановляю:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Постановление Главы района от 14 февраля 2014 года № 11-ПГ «Об утверждении нового состава представителей Администрации Пуровского района в территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе»;

1.2. Постановление Главы района от 25 марта 2014 года № 22-ПГ «О внесении изменения в состав представителей Администрации Пуровского района в территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе, утвержденный постановлением Главы района от 14 февраля 2014 года № 11-ПГ».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского

района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики Т.Я. Хоптар.

Глава района

**Е.В. СКРЯБИН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Главы района**

от 18 февраля 2015г. № 14-ПГ г. Тарко-Сале  
О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ  
ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГЛАВЫ РАЙОНА

В связи с проведением мониторинга нормативных правовых актов, в целях обеспечения инвентаризации и систематизации нормативных правовых актов Главы района **постановляю:**

1. Признать утратившими силу постановления Главы района:  
- от 24 февраля 2011 года № 72-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 1 п. Пурпе»;

- от 24 февраля 2011 года № 74-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением «Пуровская средняя общеобразовательная школа № 1»;

- от 24 февраля 2011 года № 75-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением «Пурпейская средняя общеобразовательная школа № 3»;

- от 24 февраля 2011 года № 77-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 3 г. Тарко-Сале Пуровского района»;

- от 16 марта 2012 года № 57-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Тарко-Сале Пуровского района в новой редакции»;

- от 24 февраля 2011 года № 79-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением «Тарко-Салинская общеобразовательная школа № 1»;

- от 24 февраля 2011 года № 90-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением «Уренгойская средняя общеобразовательная школа № 1»;

- от 24 февраля 2011 года № 99-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением «Уренгойская средняя общеобразовательная школа № 2»;

- от 24 февраля 2011 года № 103-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением «Ханымейская средняя общеобразовательная школа № 1»;

- от 24 февраля 2011 года № 104-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением «Ханымейская средняя общеобразовательная школа № 3»;

- от 24 февраля 2011 года № 108-ПГ «Об утверждении перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным общеобразовательным учреждением «Пурпейская средняя общеобразовательная школа № 2»;

2. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района

**Е.В. СКРЯБИН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Главы района**

от 18 февраля 2015г. № 13-ПГ г. Тарко-Сале  
О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ  
ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГЛАВЫ РАЙОНА

В связи с проведением мониторинга нормативных правовых актов, в целях обеспечения инвентаризации и систематизации нормативных правовых актов Главы района **постановляю:**

1. Признать утратившими силу постановления Главы района:  
- от 13 апреля 2011 года № 207-ПГ «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности»;

- от 02 августа 2011 года № 344-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы района от 13 апреля 2011 № 207-ПГ «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности»;

- от 24 августа 2011 года № 373-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы района от 13 апреля 2011 № 207-ПГ «»;

- от 11 октября 2011 года № 501-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы района от 13 апреля 2011 № 207-ПГ «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности»;

- от 20 декабря 2011 года № 574-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы района от 13 апреля 2011 № 207-ПГ «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности»;

- от 17 октября 2012 года № 338-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы района от 13 апреля 2011 № 207-ПГ «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности»;

- от 09 июля 2013 года № 104-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы района от 13 апреля 2011 № 207-ПГ «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности»;

- от 17 января 2014 года № 1-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы района от 13 апреля 2011 № 207-ПГ «О системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений спортивной направленности».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района

**Е.В. СКРЯБИН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Главы района**

от 18 февраля 2015г. № 12-ПГ г. Тарко-Сале  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ  
РАЙОНА ОТ 27 ИЮНЯ 2014 ГОДА № 57-ПГ (С ИЗМЕНЕНИЯМИ  
ОТ 25 ДЕКАБРЯ 2014 ГОДА № 103-ПГ)

В целях обеспечения безопасности функционирования образовательного учреждения **постановляю:**

1. В абзаце 5 пункта 4 постановления Главы района от 27 июня 2014 года № 57-ПГ «О реорганизации муниципального



бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Белочка» п. Пуровск Пуровского района и муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Гнёздышко» п. Пуровск Пуровского района» цифры «51,5» заменить цифрами «54,5».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района

**Е.В. СКРЯБИН**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ  
Главы района**

от 24 февраля 2015г.

№ 18-РГ г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ  
КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ  
РАЙОН В НОВОЙ РЕДАКЦИИ**

В связи с изменением должностей и места работы отдельных членов антинаркотической комиссии муниципального образования Пуровский район

1. Утвердить состав антинаркотической комиссии муниципального образования Пуровский район в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Главы района от 03 апреля 2014 года № 76-РГ «Об утверждении состава антинаркотической комиссии муниципального образования Пуровский район в новой редакции».

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района

**Е.В. СКРЯБИН**

*УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Главы района  
от 24 февраля 2015 № 18-РГ*

**СОСТАВ  
антинаркотической комиссии муниципального  
образования Пуровский район в новой редакции**

Скрябин Евгений Владимирович	-	Глава района, председатель комиссии;
Заложук Ирина Викторовна	-	заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития, первый заместитель председателя комиссии;
Кривошеев Олег Викторович	-	заместитель начальника управления - начальник Новоуренгойского межрайонного отдела

Демкина Елена Викторовна

Члены комиссии:  
Боднар Инна Ивановна

Васильева Светлана Михайловна

Грabelьникова Ирина Семеновна

Ерохова Любовь Николаевна

Ершова Светлана Витальевна

Кузнецов Евгений Валерьевич

Котлярова Светлана Витальевна

Ошев Сергей Петрович

Падылин Алексей Владимирович

Русов Вячеслав Валентинович

Цызман Виктор Бернгардович

УФСКН России по ЯНАО, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

главный специалист отдела организационной работы и антинаркотической политики Управления молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района, ответственный секретарь комиссии.

заведующий диспансерным наркологическим отделением ГБУЗ ЯНАО "Тарко-Салинская центральная районная больница" (по согласованию);

начальник Департамента образования Администрации Пуровского района; директор ГКУ ЯНАО Центр занятости населения г. Тарко-Сале (по согласованию);

начальник Управления культуры Администрации Пуровского района; начальник Управления молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района;

начальник Управления информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района;

начальник Управления социальной политики Администрации Пуровского района; председатель Пуровского общественного фонда "Жизнь без наркотиков" (по согласованию);

настоятель Прихода храма в честь Святителя Николая Чудотворца местной православной религиозной организации г. Тарко-Сале, Пуровского района, ЯНАО Салехардской епархии Русской Православной Церкви (по согласованию);

начальник ОМВД России по Пуровскому району (по согласованию);

и.о. начальника Управления по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ  
Главы района**

от 20 февраля 2015г.

№ 15-РГ г. Тарко-Сале

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЙ ГЛАВЫ  
РАЙОНА ОТ 01.12.2012 № 678-РГ, ОТ 11.10.2011 № 462-РГ**

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 декабря 2014 года № 100-ЗАО «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» и проведения мониторинга правовых актов

1. Признать утратившими силу с 1 января 2015 года:

- распоряжение Главы района от 01 декабря 2011 года № 678-РГ «Об осуществлении отдельных государственных полномочий в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в новой редакции»;

- распоряжение Главы района от 11 октября 2012 года № 462-РГ «О внесении изменений в распоряжение Главы района от 01 декабря 2011 года № 678-РГ «Об осуществлении отдельных государственных полномочий в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в новой редакции».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики Т.Я. Хоптяр.

**Глава района****Е.В. СКРЯБИН****РАСПОРЯЖЕНИЕ  
Администрации**

от 24 февраля 2015г.

№ 89-РА г. Тарко-Сале

**О ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ТРЕХСТОРОННЕЙ КОМИССИИ ПО  
РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В  
ПУРОВСКОМ РАЙОНЕ**

В соответствии с Положением о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 23 декабря 2014 года № 259

1. Назначить координатором стороны, представляющей Администрацию Пуровского района, в территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики Хоптяр Татьяну Яковлевну.

2. Утвердить:

2.1. Состав представителей Администрации Пуровского района в территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе согласно приложению № 1;

2.2. Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе согласно приложению № 2.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее распоряжение на

официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики Т.Я. Хоптяр.

**Глава района****Е.В. СКРЯБИН***ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**УТВЕРЖДЕН**распоряжением Администрации  
района**от 24 февраля 2015г. № 89-РА***СОСТАВ**

представителей Администрации Пуровского района в территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе

Хоптяр Т.Я. - заместитель Главы Администрации района по вопросам экономики (координатор стороны комиссии);

Котлярова С.В. - начальник Управления социальной политики Администрации Пуровского района (заместитель координатора стороны комиссии);

Габдуллина С.И. - главный специалист сектора охраны труда, наделенного госполномочиями по регулированию трудовых отношений и управлению охраной труда отдела организации и охраны труда Управления экономики Администрации Пуровского района (секретарь стороны комиссии).

Члены комиссии:

Артемьева Е.М. - заместитель Главы Администрации района по вопросам финансов, начальник Департамента финансов и казначейства Администрации Пуровского района;

Васильева С.М. - начальник Департамента образования Администрации Пуровского района;

Грабельникова И.С. - директор ГКУ Ямало-Ненецкого автономного округа Центр занятости населения г. Тарко-Сале (по согласованию);

Мезенцев Е.Н. - заместитель Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства;

Офицеров А.В. - и.о. прокурора Пуровского района, младший советник юстиции (по согласованию);

Полонский А.Г. - генеральный директор ООО «Пуровская компания общественного питания торговли – Пурнефтегазгеология», председатель постоянной планово-бюджетной комиссии Районной Думы муниципального образования Пуровский район (по согласованию);

Сайфулин Р.М. - заместитель начальника Департамента административно-правового регулирования, межмуниципальных связей и контрольно-ревизионной работы Администрации Пуровского района, начальник правового управления;

Смирнова З.Г. - начальник Управления Пенсионного Фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в Пуровском районе Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию);

Ушакова С.Е. - заместитель начальника управления, начальник отдела организации и охраны труда Управления экономики Администрации Пуровского района.

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**УТВЕРЖДЕН**распоряжением Администрации  
района**от 24 февраля 2015г. № 89-РА***ПОРЯДОК**

материально-технического и организационного обеспечения деятельности территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе

1. Организационное обеспечение деятельности территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе (далее – комиссия) осуществляется совместными действиями Администрации Пуровского района, Пуровского территориального объединения организаций профессиональных союзов и представителей работодателей и предпринимателей Пуровского района, в том числе информационно-аналитическое обеспечение осуществляется Управлением экономики Администрации Пуровского района.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется по направлениям:

- Финансовое – на основе добровольности и самостоятельности сторон;
- Организационно-техническое (предоставление соответствующих помещений, технических средств обеспечения, оборудования для мультимедийного представления материалов) – Администрация Пуровского района.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ  
Администрации**

от 20 февраля 2015г. № 86-РА г. Тарко-Сале  
О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 17.11.2014 № 895-РА

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 декабря 2014 года № 100-ЗАО «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» и проведения мониторинга правовых актов

1. Признать утратившим силу с 1 января 2015 года распоряжение Администрации района от 17 ноября 2014 года № 895-РА «Об утверждении Плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2015 год Управлением муниципального заказа и торговли Администрации Пуровского района».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики Т.Я. Хоптяр.

**Глава района**

**Е.В. СКРЯБИН**

**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

**СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ**

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, в соответствии с распоряжением Департамента от 20 февраля 2015 № 407-ДР «О проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков» сообщает о проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (далее – торги).

Торги состоятся **01 апреля 2015 г. в 11 час. 00 мин.** по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, 1, актовый зал.

**1. Предмет аукциона** – право на заключение договора аренды земельного участка (размер годовой арендной платы).

На торги выставляется 5 (пять) лотов:

**Лот № 1** – право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, ул. Железнодорожная, блок 1, бокс 16А.

Кадастровый номер земельного участка – 89:05:030201:2581.

Площадь земельного участка – 42 кв. метра.

Категория земель – земли населённых пунктов.

Разрешённое использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Особые условия использования земельного участка:

- установка вводно-распределительного щита (ВРЩ) на наружной стене гаража за счёт средств арендатора;
- прокладка кабельной линии от точки присоединения до ВРЩ объекта за счёт средств арендатора;
- иные мероприятия в соответствии с Техническими условиями МУП «ПЭС» от 22 декабря 2014 г. № 3318.

Победитель аукциона возмещает затраты, связанные с формированием земельного участка, в размере 366 (триста шестьдесят шесть) рублей 98 копеек по контракту от 12 декабря 2014 г. № 0190300001314001255-0097399-01, затраты на проведение кадастровых работ в размере 14 931 (четырнадцать тысяч девятьсот тридцать один) рубль 52 копеек по контракту от 18 июня 2012 г. № 0190300001312000510-0097399-01 путём внесения соответствующих сумм на счёт Департамента имущественных земельных отношений Администрации Пуровского района.

Начальная цена предмета торгов – величина годового размера арендной платы за пользование земельным участком составляет 4 000 (четыре тысячи) рублей.

Сумма задатка составляет 800 (восемьсот) рублей.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 200 (двести) рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года со дня подписания протокола о результатах торгов.

**Лот № 2** – право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, ул. Железнодорожная, блок № 3, бокс 17.

Кадастровый номер земельного участка – 89:05:030201:2596.

Площадь земельного участка – 48 кв. метров.

Категория земель – земли населённых пунктов.

Разрешённое использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Особые условия использования земельного участка:

- установка вводно-распределительного щита (ВРЩ) на наружной стене гаража за счёт средств арендатора;
- прокладка кабельной линии от точки присоединения до ВРЩ объекта за счёт средств арендатора;
- иные мероприятия в соответствии с Техническими условиями МУП «ПЭС» от 22 декабря 2014 г. № 3319.

Победитель аукциона возмещает затраты, связанные с формированием земельного участка, в размере 366 (триста шестьдесят шесть) рублей 98 копеек по контракту от 12 декабря 2014 г. № 0190300001314001255-0097399-01, затраты на проведение кадастровых работ в размере 2 105 (две тысячи сто пять) рублей 00 копеек по контракту от 25 апреля 2013 г. № 0190300001313000256-0097399-02 путём внесения соответствующих сумм на счёт Департамента имущественных земельных отношений Администрации Пуровского района.

Начальная цена предмета торгов – величина годового размера арендной платы за пользование земельным участком составляет 4 000 (четыре тысячи) рублей.

Сумма задатка составляет 800 (восемьсот) рублей.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 200 (двести) рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года со дня подписания протокола о результатах торгов.

**Лот № 3** – право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, ул. Железнодорожная, блок 2, участок № 56.

Кадастровый номер земельного участка – 89:05:030201:3212.

Площадь земельного участка – 48 кв. метров.

Категория земель – земли населённых пунктов.

Разрешённое использование земельного участка – земель-

ные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Особые условия использования земельного участка:

- установка вводно-распределительного щита (ВРЩ) на наружной стене гаража за счёт средств арендатора;
- прокладка кабельной линии от точки присоединения до ВРЩ объекта за счёт средств арендатора;
- иные мероприятия в соответствии с Техническими условиями МУП «ПЭС» от 22 декабря 2014 г. № 3316.

Победитель аукциона возмещает затраты, связанные с формированием земельного участка, в размере 366 (триста шестьдесят шесть) рублей 98 копеек по контракту от 12 декабря 2014 г. № 0190300001314001255-0097399-01, затраты на проведение кадастровых работ в размере 14 996 (четырнадцать тысяч девятьсот девяносто шесть) рублей 00 копеек по контракту от 04 августа 2014 г. № 0190300001314000627-0097399-01 путём внесения соответствующих сумм на счёт Департамента имущественных земельных отношений Администрации Пуровского района.

Начальная цена предмета торгов – величина годового размера арендной платы за пользование земельным участком составляет 4 000 (четыре тысячи) рублей.

Сумма задатка составляет 800 (восемьсот) рублей.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 200 (двести) рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года со дня подписания протокола о результатах торгов.

**Лот № 4** – право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, ул. Железнодорожная, блок 2, участок № 56 А.

Кадастровый номер земельного участка – 89:05:030201:3213.

Площадь земельного участка – 48 кв. метров.

Категория земель – земли населённых пунктов.

Разрешённое использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Особые условия использования земельного участка:

- установка вводно-распределительного щита (ВРЩ) на наружной стене гаража за счёт средств арендатора;
- прокладка кабельной линии от точки присоединения до ВРЩ объекта за счёт средств арендатора;
- иные мероприятия в соответствии с Техническими условиями МУП «ПЭС» от 22 декабря 2014 г. № 3316.

Победитель аукциона возмещает затраты, связанные с формированием земельного участка, в размере 366 (триста шестьдесят шесть) рублей 98 копеек по контракту от 12 декабря 2014 г. № 0190300001314001255-0097399-01, затраты на проведение кадастровых работ в размере 14 996 (четырнадцать тысяч девятьсот девяносто шесть) рублей 00 копеек по контракту от 04 августа 2014 г. № 0190300001314000627-0097399-01 путём внесения соответствующих сумм на счёт Департамента имущественных земельных отношений Администрации Пуровского района.

Начальная цена предмета торгов – величина годового размера арендной платы за пользование земельным участком составляет 4 000 (четыре тысячи) рублей.

Сумма задатка составляет 800 (восемьсот) рублей.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 200 (двести) рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года со дня подписания протокола о результатах торгов.

**Лот № 5** – право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, ул. Заполярная, бокс № 25.

Кадастровый номер земельного участка – 89:05:030201:3126.

Площадь земельного участка – 61 кв. метр.

Категория земель – земли населённых пунктов.

Разрешённое использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок.

Особые условия использования земельного участка:

- установка вводно-распределительного щита (ВРЩ) на наружной стене гаража за счёт средств арендатора;
- прокладка кабельной линии от точки присоединения до ВРЩ объекта за счёт средств арендатора;

- иные мероприятия в соответствии с Техническими условиями МУП «ПЭС» от 22 декабря 2014 г. № 3317.

Победитель аукциона возмещает затраты, связанные с формированием земельного участка, в размере 366 (триста шестьдесят шесть) рублей 98 копеек по контракту от 12 декабря 2014 г. № 0190300001314001255-0097399-01, затраты на проведение кадастровых работ в размере 14 996 (четырнадцать тысяч девятьсот девяносто шесть) рублей 00 копеек по контракту от 04 августа 2014 г. № 0190300001314000627-0097399-01 путём внесения соответствующих сумм на счёт Департамента имущественных земельных отношений Администрации Пуровского района.

Начальная цена предмета торгов – величина годового размера арендной платы за пользование земельным участком составляет 5 000 (пять тысяч) рублей.

Сумма задатка составляет 1 000 (одна тысяча) рублей.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 250 (двести пятьдесят) рублей.

Срок аренды земельного участка – 3 года со дня подписания протокола о результатах торгов.

## II. Общие положения.

Форма торгов и подачи предложений о цене: открытый аукцион.

Организатором торгов выступает Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

Предмет торгов – право на заключение договоров аренды земельных участков в соответствии с информацией, указанной в разделе I настоящего сообщения.

Решение об отказе в проведении торгов может быть принято Департаментом имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района до 26 марта 2015 г.

Дата начала приёма заявок на участие в торгах – 27 февраля 2015 г.

Дата окончания приёма заявок на участие в торгах – 27 марта 2015 г.

Место и время приёма заявок на участие в торгах: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, 1, каб. 114, ежедневно: с 8 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме выходных дней.

Осмотр земельных участков на местности будет осуществляться 02 марта 2015 г. с 8 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

## III. Порядок приёма заявок. Документы, предоставляемые для участия в торгах.

На один лот заявитель может подать только одну заявку. Заявка и предоставляемые Заявителем документы должны быть составлены на русском языке. Заявка на участие в торгах, поступившая по истечению срока её приёма, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день её поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку до дня окончания срока приёма заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов. Организатор торгов обязан вернуть внесённый задаток заявителю в течение трёх дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приёма заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Перечень документов, предоставляемых для участия в торгах:

1. Заявка на участие в торгах, по установленной форме, с указанием реквизитов счёта для возврата задатка (в двух экземплярах).

2. Оригинал и копия платёжного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего внесение заявителем указанной в настоящем сообщении суммы задатка, в счёт обеспечения исполнения обязательств на реквизиты, указанные в сообщении о проведении торгов, в соответствии с договором о задатке.

Задаток вносится путём перечисления денежных средств на р/сч. 4030281000005000029 в РКЦ Тарко-Сале г. Тарко-

**Сале, БИК 047191000, ИНН 8911004036, КПП 891101001 Департамент финансов и казначейства района (ДИиЗО Администрации Пуровского района) (назначение платежа – задаток для участия в торгах). В случае не поступления задатка на указанный счёт до 30 марта 2015 г. заявитель не допускается к участию в торгах.**

В случае отказа от проведения торгов организатор торгов в течение трёх дней обязан возратить участникам торгов внесённые задатки.

Лицам, подавшим заявки на участие в торгах, но не допущенным к участию в них задаток возвращается в течение трёх дней со дня оформления протокола приёма заявок на участие в торгах. Лицам, участвовавшим в торгах, но не победившим в них возврат задатков осуществляется в течение трёх дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

3. Копии документов, удостоверяющих личность – для физических лиц.

4. Нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента) – для юридических лиц.

5. В случае подачи заявки представителем заявителя, предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность на право представлять интересы заявителя в торгах, в том числе на сдачу заявки на участие в торгах и других необходимых документов.

#### **IV. Определение участников торгов.**

Организатор аукциона ведёт протокол приёма заявок на участие в торгах, который должен содержать сведения о заявителях, о датах подачи заявок, о внесённых задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в торгах с указанием причин отказа. Протокол приёма заявок подписывается организатором торгов в течение одного дня со дня окончания срока приёма заявок. Заявитель становится участником торгов с момента подписания организатором торгов протокола приёма заявок.

#### **V. Порядок определения победителя торгов и заключения договора аренды земельного участка по итогам торгов.**

При проведении торгов победителем признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается организатором торгов и победителем в день проведения торгов, по месту их проведения.

Договор аренды земельного участка заключается между Департаментом имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района и победителем торгов не позднее 5 дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

В случае уклонения победителя торгов от подписания протокола о результатах торгов, а также заключения договора аренды земельного участка, задаток, внесённый в счёт обеспечения оплаты выставленного на торгах земельного участка, ему не возвращается, а также применяются иные меры ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Цена за право на заключение договора аренды (размер годовой арендной платы), предложенная победителем торгов, перечисляется за первый год единовременным платежом за вычетом суммы задатка, внесённой арендатором в счёт платежа за право заключения договора. Размер годовой арендной платы не подлежит изменению в течение первого года аренды. Оплата приобретённого на торгах права на заключение договора аренды, предложенная победителем торгов, производится в течение 5 дней после подписания протокола. В дальнейшем арендная плата вносится арендатором равными частями ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за истёкшим кварталом, а в IV квартале до 10 числа последнего месяца этого квартала.

После окончания строительства и государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, но не ранее, чем через год после заключения договора аренды земельного участка, плата за использование земли рассчитывается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской

Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования посёлок Ханымей.

Дополнительную информацию, а также формы и перечни всех необходимых документов можно получить по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, 1, каб. 114, во вторник и четверг, с 8 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин., тел. (34997) 2-33-83, а также на официальном сайте муниципального образования Пуровский район <http://www.puradm.ru> (раздел: местное самоуправление, подразделы: имущественные и земельные отношения, предоставление земельных участков, торги).

#### **СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ**

Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, в соответствии с распоряжением Департамента от «20» февраля 2015 года № 409-ДР «О проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка», сообщает о проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка (далее – торги).

Торги состоятся **08 апреля 2015 г. в 11 час. 00 мин.** по адресу: 629860, ЯНАО, Пуровский район, пгт. Уренгой, мкр. 3, д. 20 (здание КСК «Уренгоец»).

**I. Предмет аукциона** – право на заключение договора аренды земельного участка (размер годовой арендной платы).

На торги выставляется 1 (один) лот:

**Лот № 1** – право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: ЯНАО, Пуровский район, пгт. Уренгой, мкр. 5-й, район домов 52-53.

Кадастровый номер земельного участка – 89:05:020301:8265.

Площадь земельного участка – 346 кв. метров.

Категория земель – земли населённых пунктов.

Разрешённое использование земельного участка – земельные участки, предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

Земельный участок не обременён правами третьих лиц, ограничения по использованию отсутствуют.

Особые условия использования земельного участка:

- строительство объекта возможно после проведения реконструкции ВЛ-6кВ «с/х зона» на кабельную линию, согласно письму ОАО «Ямалкоммунэнерго» в Пуровском районе «Электро»;

- при проведении земляных работ в охранной зоне линии связи ОАО «Пурсвязь» необходимо руководствоваться порядком по их проведению, утвержденным постановлением Правительства РФ № 578 от 09.06.1995.

Победитель аукциона возмещает затраты, связанные с формированием земельного участка, в размере 366 (триста шестьдесят шесть) рублей 98 копеек по контракту от 12 декабря 2014 г. № 0190300001314001255-0097399-01, затраты на проведение кадастровых работ в размере 14 996 (четыренадцать тысяч девятьсот девяносто шесть) рублей 00 копеек по контракту от 04 августа 2014 г. № 0190300001314000627-0097399-01 путём внесения соответствующих сумм на счёт Департамента имущественных земельных отношений Администрации Пуровского района.

Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке:

- 1) Назначение объекта капитального строительства – магазин.

- 2) Предельное количество этажей 3 (три).

- 3) Максимальный процент застройки в границах земельного участка 60%.

- 4) Иные показатели:

- минимальная общая площадь объекта капитального строительства – 150 кв. метров;

- минимальные расстояния до границы соседнего участка: от здания – 3 метра, от вспомогательных строений – 1,5 метра, от стволов высокорослых деревьев – 4 метра, от кустарников – 1 метр;

- этажность основных строений до трёх этажей, с возможным устройством мансардного этажа при одноэтажном и двухэтажном здании, с соблюдением нормативной инсоляции соседних зданий с соблюдением противопожарных и санитарных норм;

- допускается блокирование хозяйственных построек к основному строению;

- высота, цвет ограждения должны быть однообразными по периметру земельного участка, а также соответствовать конфигурации, высоте, цвету ограждений, характерных для улицы, на которую выходит здание. Применение глухих заборов не допускается на жилой территории посёлка. Максимальная высота ограждения – 1,5 метра. Если здание принадлежит на праве собственности нескольким лицам и земельный участок находится в их общем пользовании, допускается выполнять ограждения внутри земельного участка максимальной высотой – 1 метр;

- обеспечение расстояния от зданий и сооружений на земельном участке до зданий и сооружений на соседних земельных участках в соответствии с противопожарными требованиями – от 6 до 15 метров в зависимости от степени огнестойкости зданий;

- обеспечение подъезда пожарной техники к зданиям и сооружениям на расстоянии не менее 5 метров;

- максимальная высота кустарников, высаженных вдоль ограждения на 1 линии земельного участка – 1,5 метра;

- максимальная высота травяного покрова – 20 сантиметров.

#### **Технические условия подключения к сетям теплоснабжения:**

1. Разрешённый максимум теплотребления 0,038 Гкал/час.

2. Количество потребления холодной воды – определить проектом.

3. Точка присоединения теплоснабжения и холодного водоснабжения – УТ280.

4. Канализация – приёмный колодец в районе ж/д 53, 5 мкр.

5. При формировании границ земельного участка выполнить требования п. 4 «Типовых правил охраны коммунальных тепловых сетей».

**Начальная цена предмета торгов** – величина годового размера арендной платы за пользование земельным участком, составляет 4 000 (четыре тысячи) рублей.

Размер задатка составляет 800 (восемьсот) рублей.

Величина повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») составляет 200 (двести) рублей.

Срок аренды земельного участка 3 – года со дня подписания протокола о результатах торгов.

#### **II. Общие положения.**

Форма торгов и подачи предложений о цене: открытый аукцион.

Организатором торгов выступает Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

Предмет аукциона – право на заключение договора аренды земельного участка в соответствии с информацией, указанной в разделе I настоящего сообщения.

Решение об отказе в проведении торгов может быть принято Департаментом имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района до 02 апреля 2015 г.

Дата начала приёма заявок на участие в аукционе – 27 февраля 2015 г.

Дата окончания приёма заявок на участие в аукционе – 03 апреля 2015 г.

Место и время приёма заявок на участие в аукционе: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, 1, каб. 114, ежедневно: с 8 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме выходных дней.

Осмотр земельного участка на местности будет осуществляться 02 марта 2015 г. с 8 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

#### **III. Порядок приёма заявок. Документы, предоставляемые для участия в торгах.**

На один лот заявитель может подать только одну заявку. Заявка и предоставляемые Заявителем документы должны быть составлены на русском языке. Заявка на участие в торгах, поступившая по истечению срока её приёма, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день её поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором торгов заявку до дня окончания срока приёма заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора торгов. Организатор торгов обязан вернуть внесённый задаток заявителю в течение трёх дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приёма заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участия аукциона.

Перечень документов, предоставляемых для участия в торгах:

1. Заявка на участие в торгах, по установленной форме, с указанием реквизитов счёта для возврата задатка (в двух экземплярах).

2. Оригинал и копия платёжного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего внесение заявителем указанной в настоящем сообщении суммы задатка, в счёт обеспечения исполнения обязательств на реквизиты, указанные в сообщении о проведении торгов, в соответствии с договором о задатке.

Задаток вносится путём перечисления денежных средств на р/сч. 40302810000005000029 в РКЦ Тарко-Сале г. Тарко-Сале, БИК 047191000, ИНН 8911004036, КПП 891101001 Департамента финансов и казначейства района (ДИиЗО Администрации Пуровского района) (назначение платежа – задаток для участия в торгах). В случае не поступления задатка на указанный счёт до 06 апреля 2015 г. заявитель не допускается к участию в торгах.

В случае отказа от проведения торгов организатор торгов в течение трёх дней обязан вернуть участникам торгов внесённые задатки.

Лицам, подавшим заявки на участие в торгах, но не допущенным к участию в них задаток возвращается в течение трёх дней со дня оформления протокола приёма заявок на участие в торгах. Лицам, участвовавшим в торгах, но не победившим в них возврат задатков осуществляется в течение трёх дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

3. Копии документов, удостоверяющих личность – для физических лиц.

4. Нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента) – для юридических лиц.

5. В случае подачи заявки представителем заявителя, предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность на право представлять интересы заявителя в торгах, в том числе на сдачу заявки на участие в торгах и других необходимых документов.

#### **IV. Определение участников торгов.**

Организатор аукциона ведёт протокол приёма заявок на участие в торгах, который должен содержать сведения о заявителях, о датах подачи заявок, о внесённых задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в торгах с указанием причин отказа. Протокол приёма заявок подписывается организатором торгов в течение одного дня со дня окончания срока приёма заявок. Заявитель становится участником торгов с момента подписания организатором торгов протокола приёма заявок.

#### **V. Порядок определения победителя торгов и заключения договора аренды земельного участка по итогам торгов.**

При проведении торгов победителем признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов. Результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается организатором торгов и победителем в день проведения торгов, по месту их проведения.

Договор аренды земельного участка заключается между Департаментом имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района и победителем торгов не позднее 5 дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

В случае уклонения победителя торгов от подписания протокола о результатах торгов, а также заключения договора аренды земельного участка, задаток, внесённый в счёт обеспечения оплаты выставленного на торгах земельного участка, ему не воз-

вращается, а также применяются иные меры ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Цена за право на заключение договора аренды (размер годовой арендной платы), предложенная победителем торгов, перечисляется за первый год единовременным платежом за вычетом суммы задатка, внесённой арендатором в счёт платежа за право заключения договора. Размер годовой арендной платы не подлежит изменению в течение первого года аренды. Оплата приобретённого на торгах права на заключение договора аренды, предложенная победителем торгов, производится в течение 5 дней после подписания протокола. В дальнейшем арендная плата вносится арендатором равными частями ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за истёкшим кварталом, а в IV квартале до 10 числа последнего месяца этого квартала.

После окончания строительства и государственной регистрации права собственности на объект недвижимости, но не ранее, чем через год после заключения договора аренды земельного участка, плата за использование земли рассчитывается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования посёлок Уренгой.

Дополнительную информацию, а также формы и перечни всех необходимых документов можно получить по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, 1, каб. 114, во вторник и четверг, с 8 час. 30 мин. до 17 час. 00 мин., тел. (34997) 2-33-83, а также на официальном сайте муниципального образования Пуровский район <http://www.puradm.ru> (раздел: местное самоуправление, подразделы: имущественные и земельные отношения, предоставление земельных участков, торги).

