



12 августа 2016 г. № 33 (3639)

## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПУРОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ПУРОВСКИЙ РАЙОН

- Постановления
- Распоряжения
- Выборы-2016



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 03 августа 2016г. №324-ПА

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ  
О ПРИЗНАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ К ВЗЫСКАНИЮ****ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ**

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2016 года № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 23.12.2014 № 241-ПА «О порядке признания безнадежной (нереальной) к взысканию и списания задолженности юридических и физических лиц перед бюджетом района, получателями средств бюджета района, бюджетными и автономными учреждениями района, за исключением задолженности по налоговым и неналоговым платежам».

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА****УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации района  
от 03 августа 2016 года №324-ПА

**Порядок  
принятия решений о признании безнадежной  
к взысканию задолженности по платежам в местный  
бюджет****I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет (далее - Порядок) определяет:

1) случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Пуровский район и муниципального образования город Тарко-Сале;

2) перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

3) порядок действий комиссии по поступлению и выбытию активов, созданной Администрацией Пуровского района на постоянной основе, в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, а также сроки подготовки таких решений.

1.2. Настоящий порядок применяется при принятии Администрацией Пуровского района решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

Отраслевые (функциональные) структурные подразделения Администрации Пуровского района, наделенные правами юридического лица, самостоятельно устанавливают порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

**II. Случаи признания безнадежной к взысканию  
задолженности по платежам в местный бюджет  
и перечень документов, подтверждающих наличие  
оснований для принятия решений о признании  
безнадежной к взысканию задолженности по платежам  
в местный бюджет**

2.1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности физического лица плательщика платежей в местный бюджет, умершего или объявленного судом умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации, принимается на основании следующих документов:

а) копии свидетельства (справки) о смерти физического лица или копии судебного решения об объявлении физического лица умершим, заверенной в установленном порядке;

б) выписки из отчетности Администрации Пуровского района об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

в) справки Административно-правового департамента Администрации Пуровского района о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

г) справки Управления бухгалтерского учёта и отчетности Администрации Пуровского района о сумме безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

2.2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности в случае признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в местный бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника, принимается на основании следующих документов:

а) выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащей сведения о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя-плательщика платежей в местный бюджет;

б) выписки из отчетности Администрации Пуровского района об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

в) справки Административно-правового департамента Администрации Пуровского района о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

г) справки Управления бухгалтерского учёта и отчетности Администрации Пуровского района о сумме безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

2.3. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности в случае ликвидации организации - плательщика платежей в местный бюджет в части задолженности по платежам в местный бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, принимается на основании следующих обязательных документов:

а) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в местный бюджет;

б) выписки из отчетности Администрации Пуровского района об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

в) справки Административно-правового департамента Администрации Пуровского района о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

г) справки Управления бухгалтерского учёта и отчетности Администрации Пуровского района о сумме безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

При этом безнадежной к взысканию признается задолженность организации, непогашенная за счет конкурсной массы.

2.4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности в случае принятия судом акта, в соответствии с которым Администрация Пуровского района утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в местный бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в местный бюджет, принимается на основании следующих документов:

а) надлежащим образом заверенной копии судебного акта с отметкой о вступлении в силу, в соответствии с которым Администрация Пуровского района утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в местный бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), а также заверенной копии определения суда с отметкой о вступлении в законную силу об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в местный бюджет;

б) выписки из отчетности Администрации Пуровского района об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

в) справки Административно-правового департамента Администрации Пуровского района о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

г) справки Управления бухгалтерского учёта и отчетности Администрации Пуровского района о сумме безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

2.5. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности в случае вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в местный бюджет прошло более пяти лет, принимается на основании следующих документов:

а) надлежащим образом заверенной копии постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

б) выписки из отчетности Администрации Пуровского района об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

в) справки Административно-правового департамента Администрации Пуровского района о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

г) справки Управления бухгалтерского учёта и отчетности Администрации Пуровского района о сумме безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

При этом условием признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, в соответствии с настоящим пунктом следует считать размер задолженности, не превышающий размера требований к должнику, установленное законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве, а также случаи возвращения судом заявления о признании плательщика платежей в местный бюджет банкротом

или прекращения производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

2.6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности в случае истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока, в части задолженности по административным штрафам, неуплаченным в установленный срок, принимается на основании следующих документов:

а) надлежащим образом заверенной копии постановления о назначении административного наказания с отметкой о вступлении в законную силу;

б) надлежащим образом заверенной копии постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства по основаниям, предусмотренным пунктом 9 части 1 статьи 47 Федерального закона от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» либо надлежащим образом заверенной копии постановления судебного пристава-исполнителя о прекращении исполнительного производства по основаниям, предусмотренным пунктом 6 части 2 статьи 43 Федерального закона от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

в) выписки из отчетности Администрации Пуровского района об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

г) справки Административно-правового департамента Администрации Пуровского района о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

д) справки Управления бухгалтерского учёта и отчетности Администрации Пуровского района о сумме безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

### **III. Порядок действий комиссии по поступлению и выбытию активов, созданной Администрацией Пуровского района на постоянной основе, в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет**

3.1. Проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет подготавливается комиссией по поступлению и выбытию активов, созданной распоряжением Администрации района на постоянной основе, в целях подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет (далее - комиссия).

3.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Порядком.

3.3. Рассмотрение вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, осуществляется на основании документов, указанных в пунктах 2.1-2.6 настоящего Порядка.

3.4. Комиссия имеет право:

3.4.1. Запрашивать у территориальных органов федеральных органов государственной власти в Пуровском районе, исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, орга-

низаций всех форм собственности информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3.4.2. Заслушивать представителей плательщиков по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3.5. Комиссия рассматривает представленные материалы в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня их поступления и принимает одно из следующих решений:

- признать задолженность по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию;

- отказать в признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию.

3.6. Руководит деятельностью комиссии председатель, во время его отсутствия - заместитель председателя комиссии.

3.7. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 2/3 от общего числа ее членов.

Решение комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом, подписанным всеми членами комиссии. При равенстве голосов решающим считается голос председателя комиссии.

3.9. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия оформляется комиссией в форме распоряжения Администрации района, содержащего следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в местный бюджет, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в местный бюджет;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в местный бюджет;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

з) подписи членов комиссии.

3.10. Решение комиссии об отказе в признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию оформляется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия в форме заключения, которое подписывают председатель и секретарь комиссии.

3.11. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в местный бюджет осуществляется Администрацией Пуровского района на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 08 августа 2016г. №325-ПА г. Тарко-Сале  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ  
«КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ», УТВЕРЖДЕННУЮ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА  
ОТ 08 АПРЕЛЯ 2016 ГОДА №140-ПА

В соответствии с постановлением Администрации района от 02 июня 2014 года № 89-ПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации, оценки эффективности и корректировки муниципальных программ» (с изменениями от 14 марта 2016 года № 86-ПА), решением Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале от 24 декабря 2015 года № 62 «О бюджете муниципального образования город Тарко-Сале на 2016 год» (с изменениями от 24 марта 2016 года, от 17 июня 2016 года)

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в муниципальную программу «Комплексное развитие муниципального образования город Тарко-Сале», утвержденную постановлением Администрации района от 08 апреля 2016 года № 140-ПА.

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики В.А. Поколюкина.

**Глава района А.Н. НЕСТЕРУК**

*УТВЕРЖДЕНЫ*

*постановлением Администрации района  
от 08 августа 2016 года №325-ПА*

**Изменения,**

**вносимые в муниципальную программу «Комплексное развитие муниципального образования город Тарко-Сале», утвержденную постановлением**

**Администрации района от 08 апреля 2016 года № 140-ПА**

Внести в муниципальную программу «Комплексное развитие муниципального образования город Тарко-Сале», утвержденную постановлением Администрации района от 08 апреля 2016 года № 140-ПА (далее Программа), следующие изменения:

1. В паспорте Программы строку «Ресурсное обеспечение» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение	Общий объем финансирования мероприятий по муниципальной программе составляет 1 231 410,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2016 год – 466 530,0 тыс. руб.; 2017 год – 191 220,0 тыс. руб.; 2018 год – 191 220,0 тыс. руб.; 2019 год – 191 220,0 тыс. руб.; 2020 год – 191 220,0 тыс. руб.
-----------------------	---

2. Пункт 1 раздела II «Перечень мероприятий муниципальной программы» Программы дополнить подпунктом 1.6. следующего содержания:

“1.6. Основное мероприятие “Реализация мер в сфере земельных отношений”. Мероприятие направлено на реализацию комплекса мер по развитию земельных отношений.”.

3. В паспорте подпрограммы “Развитие муниципальной политики и совершенствование муниципального управления” Программы строку “Ресурсное обеспечение” изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы составляет 145 735,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2016 год – 30 343,0 тыс. руб.;
-----------------------	---

2017 год – 28 848,0 тыс. руб.;  
2018 год – 28 848,0 тыс. руб.;  
2019 год – 28 848,0 тыс. руб.;  
2020 год – 28 848,0 тыс. руб.

4. Раздел II "Перечень мероприятий подпрограммы" подпрограммы "Развитие муниципальной политики и совершенствование муниципального управления" Программы дополнить пунктом 6 следующего содержания:

"6. Основное мероприятие "Реализация мер в сфере земельных отношений". Мероприятие направлено на реализацию комплекса мер по развитию земельных отношений."

5. В паспорте подпрограммы "Развитие социальной сферы" Программы строку "Ресурсное обеспечение" изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы составляет 474 030,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2016 год – 100 426,0 тыс. руб.; 2017 год – 93 401,0 тыс. руб.; 2018 год – 93 401,0 тыс. руб.; 2019 год – 93 401,0 тыс. руб.; 2020 год – 93 401,0 тыс. руб.
-----------------------	---

6. Пункт 1 раздела II "Перечень мероприятий подпрограммы" подпрограммы "Развитие социальной сферы" Программы дополнить подпунктами 1.6, 1.7 следующего содержания:

"1.6. Реализация мероприятий по капитальному ремонту объектов социально-культурного назначения.

1.7. Мероприятия по повышению доступности приоритетных объектов, внутриквартирного пространства, а также мест общего пользования к потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения."

7. В паспорт подпрограммы "Развитие жилищно-коммунальной сферы, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры" Программы внести следующие изменения:

7.1. Строку "Соисполнитель" изложить в следующей редакции:

Соисполнители	Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района; Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района
---------------	---

7.2. Строку "Целевые показатели эффективности" дополнить пунктами 5, 6 следующего содержания:

5. Доля площади жилищного фонда, на которой проведены работы по капитальному ремонту в общей площади муниципального жилищного фонда. 6. Доля многоквартирных домов, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту общего имущества, от общего количества многоквартирных домов
---

7.3. Строку "Ресурсное обеспечение" изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы составляет 611 452,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2016 год – 335 568,0 тыс. руб.; 2017 год – 68 971,0 тыс. руб.; 2018 год – 68 971,0 тыс. руб.; 2019 год – 68 971,0 тыс. руб.; 2020 год – 68 971,0 тыс. руб.
-----------------------	---

7.4. Строку "Ожидаемые результаты реализации" дополнить абзацем следующего содержания:

– 100% выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и муниципального жилищного фонда
---

8. В раздел II "Перечень мероприятий подпрограммы" подпрограммы "Развитие жилищно-коммунальной сферы, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры" Программы внести следующие изменения:

8.1. Пункт 1 дополнить подпунктом 1.2 следующего содержания:

"1.2. Прочие мероприятия по осуществлению дорожной деятельности."

8.2. Пункт 2 дополнить подпунктами 2.6 - 2.10 следующего содержания:

"2.6. Реализация мероприятий в области формирования и управления муниципальным имуществом.

2.7. Реализация мероприятий по благоустройству.

2.8. Финансовое обеспечение мероприятий по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда.

2.9. Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов. В рамках данного мероприятия будет произведен ремонт объектов согласно приложению № 3 к Программе.

2.10. Финансовое обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов."

9. Раздел III "Перечень целевых показателей эффективности подпрограммы" подпрограммы "Развитие жилищно-коммунальной сферы, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры" Программы дополнить пунктами 5, 6 следующего содержания:

"5. Доля площади жилищного фонда, на которой проведены работы по капитальному ремонту в общей площади муниципального жилищного фонда (%).

Доля площади жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности, на которой проведены работы по капитальному ремонту Ц (%).

$$Ц = \frac{S_p}{S_{ог}} \times 100 (\%),$$

где:

$S_p$  - площадь жилищного фонда включенного в мероприятие;  
 $S_{ог}$  - общая площадь муниципального жилищного фонда.

Уменьшение объема муниципального жилищного фонда, требующего капитального ремонта, является положительной динамикой.

Источник - отчетность Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района.

6. Доля многоквартирных домов, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту общего имущества, от общего количества многоквартирных домов (%).

Доля многоквартирных домов, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту общего имущества, от общего количества многоквартирных домов  $Oц$  (%).

$$Oц = \frac{П}{Ф} \times 100 (\%),$$

где:

$П$  - количество многоквартирных домов, включенных в мероприятие в текущем году;

$Ф$  - общее количество многоквартирных домов по состоянию на начало отчетного года.

Источник - отчетность Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района."

10. Раздел IV "Ожидаемые результаты реализации подпрограммы" подпрограммы "Развитие жилищно-коммунальной сферы, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры" Программы дополнить абзацем следующего содержания:

"- 100% выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и муниципального жилищного фонда."

11. В паспорте подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" Программы строку "Ресурсное обеспечение" изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение	Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы составляет 193,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2016 год – 193,0 тыс. руб.;
-----------------------	---

2017 год – 0,0 тыс. руб.;
2018 год – 0,0 тыс. руб.;
2019 год – 0,0 тыс. руб.;
2020 год – 0,0 тыс. руб.

12. Раздел II "Перечень мероприятий подпрограммы" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" Программы изложить в следующей редакции:

"1. Основное мероприятие "Руководство и управление в сфере установленных функций".

1.1. Осуществление государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

1.2. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления."

13. Приложение № 1 к Программе изложить в следующей редакции:

*"ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к муниципальной программе  
"Комплексное развитие муниципального образования город Тарко-Сале"  
в редакции постановления Администрации  
района от 08 августа 2016 №325-ПА*

**ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий муниципальной программы "Комплексное развитие муниципального образования город Тарко-Сале"**

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования (тыс. руб.)					
			всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа "Комплексное развитие муниципального образования город Тарко-Сале"	Администрация Пуровского района, Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, Управление культуры Администрации Пуровского района, Управление социальной политики Администрации Пуровского района, Управление по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района, Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	1 231 410	466 530	191 220	191 220	191 220	191 220
I.	Подпрограмма "Развитие муниципальной политики и совершенствование муниципального управления"	Администрация Пуровского района, Управление социальной политики Администрации Пуровского района, Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	145 735	30 343	28 848	28 848	28 848	28 848
1.	Основное мероприятие "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения"		49 520	9 776	9 936	9 936	9 936	9 936
1.1.	Мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, профилактике проявлений ксенофобии, укрепления толерантности		40 810	8 162	8 162	8 162	8 162	8 162
1.2.	Мероприятия, направленные на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций		8 070	1 614	1 614	1 614	1 614	1 614
1.3.	Обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании		640	0	160	160	160	160
2.	Основное мероприятие "Участие органов местного самоуправления в деятельности некоммерческих организаций"		20 620	4 124	4 124	4 124	4 124	4 124
2.1.	Субсидии на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций		20 620	4 124	4 124	4 124	4 124	4 124

3.	Основное мероприятие "Взаимодействие органов местного самоуправления с населением, организациями и общественными объединениями"		1 012	0	253	253	253	253
3.1.	Обеспечение взаимодействия с населением, организациями и общественными объединениями		1 012	0	253	253	253	253
4.	Основное мероприятие "Выплаты отдельным категориям граждан, установленные нормативными правовыми актами"		16 360	3 272	3 272	3 272	3 272	3 272
4.1.	Выплаты лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы		16 360	3 272	3 272	3 272	3 272	3 272
5.	Основное мероприятие "Организация учёта и содержания муниципального имущества"		58 077	13 025	11 263	11 263	11 263	11 263
5.1.	Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности		58 077	13 025	11 263	11 263	11 263	11 263
6.	Основное мероприятие "Реализация мер в сфере земельных отношений"		146	146	0	0	0	0
6.1.	Реализация комплекса мер по развитию земельных отношений		146	146	0	0	0	0
II.	Подпрограмма "Развитие социальной сферы"	Администрация Пуровского района, Управление культуры Администрации Пуровского района, Управление по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района	474 030	100 426	93 401	93 401	93 401	93 401
1.	Основное мероприятие "Организация спортивных и физкультурно-оздоровительных занятий"		323 999	70 291	63 427	63 427	63 427	63 427
1.1.	Реализация мероприятий в сфере физической культуры и массового спорта		18 340	3 668	3 668	3 668	3 668	3 668
1.2.	Компенсационная выплата на оздоровление работникам муниципальных учреждений спортивной направленности (бюджет ЯНАО)		0	0	0	0	0	0
1.3.	Ежемесячное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений спортивной направленности (бюджет ЯНАО)		192	192	0	0	0	0
1.4.	Единовременное пособие при достижении возраста, дающего право на страховую пенсию, работникам муниципальных учреждений спортивной направленности (бюджет ЯНАО)		150	150	0	0	0	0
1.5.	Обеспечение деятельности учреждений в области физической культуры и спорта		300 689	61 653	59 759	59 759	59 759	59 759
1.6.	Реализация мероприятий по капитальному ремонту объектов социально-культурного назначения		4 500	4 500	0	0	0	0
1.7.	Мероприятия по повышению доступности приоритетных объектов, внутриквартирного пространства, а также мест общего пользования к потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения		128	128	0	0	0	0
2.	Основное мероприятие "Развитие основных направлений культуры"		150 031	30 135	29 974	29 974	29 974	29 974
2.1.	Иные межбюджетные трансферты на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга (федеральный бюджет)		3	3	0	0	0	0
2.2.	Реализация мероприятий, направленных на развитие библиотечного и музейного дела (бюджет ЯНАО)		57	57	0	0	0	0
2.3.	Компенсационная выплата на оздоровление работникам муниципальных учреждений культуры и искусства (бюджет ЯНАО)		0	0	0	0	0	0
2.4.	Единовременное пособие при назначении страховой пенсии по старости работникам муниципальных учреждений культуры и искусства (бюджет ЯНАО)		0	0	0	0	0	0
2.5.	Обеспечение деятельности учреждений культуры (дворцы, дома культуры)		84 110	16 822	16 822	16 822	16 822	16 822
2.6.	Обеспечение деятельности учреждений культуры (библиотеки)		65 861	13 253	13 152	13 152	13 152	13 152
		Администрация Пуровского района,						

III.	Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунальной сферы, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры"	Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	611 452	335 568	68 971	68 971	68 971	68 971
1.	Основное мероприятие "Осуществление дорожной деятельности"		121 877	90 993	7 721	7 721	7 721	7 721
1.1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения		78 078	47 194	7 721	7 721	7 721	7 721
1.2.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (бюджет ЯНАО)		41 300	41 300	0	0	0	0
1.3.	Прочие мероприятия по осуществлению дорожной деятельности		2 499	2 499	0	0	0	0
2.	Основное мероприятие "Поддержка жилищно-коммунального комплекса"		468 200	240 300	56 975	56 975	56 975	56 975
2.1.	Расходы на обеспечение функций казенных учреждений		239 305	49 693	47 403	47 403	47 403	47 403
2.2.	Финансовое обеспечение мероприятий по благоустройству		5 105	1 021	1 021	1 021	1 021	1 021
2.3.	Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению бытовые услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек		30 635	6 127	6 127	6 127	6 127	6 127
2.4.	Проведение мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований (бюджет ЯНАО)		26 044	26 044	0	0	0	0
2.5.	Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги по откачке и вывозу бытовых сточных вод из септиков в жилищном фонде, обустроенном внутридомовой системой канализации и не подключенном к сетям централизованной канализации по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (бюджет ЯНАО)		20 000	20 000	0	0	0	0
2.6.	Проведение мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований		6 855	1 371	1 371	1 371	1 371	1 371
2.7.	Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги по откачке и вывозу бытовых сточных вод из септиков в жилищном фонде, обустроенном внутридомовой системой канализации и не подключенном к сетям централизованной канализации по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек		5 265	1 053	1 053	1 053	1 053	1 053
2.8.	Реализация мероприятий в области формирования и управления муниципальным имуществом		31 600	31 600	0	0	0	0
2.9.	Реализация мероприятий по благоустройству		44 690	44 690	0	0	0	0
2.10.	Финансовое обеспечение мероприятий по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда		16 000	16 000	0	0	0	0
2.11.	Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов (бюджет ЯНАО)		21 512	21 512	0	0	0	0
2.12.	Реализация мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов		1 076	1 076	0	0	0	0
2.13.	Финансовое обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов		20 113	20 113	0	0	0	0
3.	Основное мероприятие "Мероприятия в области транспорта"		21 375	4 275	4 275	4 275	4 275	4 275
3.1.	Реализация мероприятий по организации транспортного обслуживания населения		21 375	4 275	4 275	4 275	4 275	4 275
IV.	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	Администрация Пуровского района	193	193	0	0	0	0
1.	Основное мероприятие "Руководство и управление в сфере установленных функций"		193	193	0	0	0	0
1.1.	Осуществление государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (бюджет ЯНАО)		9	9	0	0	0	0
1.2.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления		184	184	0	0	0	0

14. Приложение № 2 к Программе изложить в следующей редакции:



## "ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к муниципальной программе

"Комплексное развитие муниципального образования город Тарко-Сале"

в редакции постановления Администрации района от 08 августа 2016 №325-ПА

## СВЕДЕНИЯ

о показателях эффективности реализации муниципальной программы  
«Комплексное развитие муниципального образования город Тарко-Сале»

N п/п	Наименование программы (подпрограммы), наименование показателя	Единицы измерения	Значение целевых показателей по годам					
			весовое значение показателя	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Муниципальная программа "Комплексное развитие муниципального образования город Тарко-Сале"</b>								
1.	<b>Цель:</b> Развитие экономического потенциала и повышение качества жизни населения города Тарко-Сале							
1.1.	<b>Задача:</b> Развитие жилищно-коммунальной сферы, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры							
1.1.1.	<b>Показатель:</b> Повышение уровня благоустройства, обеспечение комфортного и безопасного проживания населения на территории города	%	0,2	70	75	80	80	80
1.1.2.	<b>Показатель:</b> Количество введенных в эксплуатацию объектов дорожной деятельности	единиц	0,1	6	2	0	0	0
1.2.	<b>Задача:</b> Развитие культурного и духовно-нравственного потенциала города Тарко-Сале							
1.2.1.	<b>Показатель:</b> Количество зарегистрированных пользователей библиотеки	чел.	0,1	4 842	4 848	4 850	4 854	4 860
1.2.2.	<b>Показатель:</b> Количество участников культурно-массовых мероприятий	чел.	0,1	29 350	29 350	29 350	29 350	29 350
1.3.	<b>Задача:</b> Формирование здорового образа жизни							
1.3.1.	<b>Показатель:</b> Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности населения города Тарко-Сале	%	0,1	25,0	25,5	26,0	26,0	26,0
1.3.2.	<b>Показатель:</b> Обеспеченность населения города Тарко-Сале спортивными сооружениями	%	0,1	12,2	12,2	12,2	12,2	12,2
1.4.	<b>Задача:</b> Повышение уровня безопасности населения							
1.4.1.	<b>Показатель:</b> Доля оповещаемого населения города при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера от общей численности населения города	%	0,1	100	100	100	100	100
1.5.	<b>Задача:</b> Создание условий для деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций							
1.5.1.	<b>Показатель:</b> Количество некоммерческих организаций, взаимодействующих с органами местного самоуправления	единиц	0,1	2	2	2	2	2
1.6.	<b>Задача:</b> Повышение эффективности управления муниципальной собственностью муниципального образования							
1.6.1.	<b>Показатель:</b> Удельный вес поставленных на государственный кадастровый учет объектов недвижимости от общего количества объектов недвижимости, находящихся в муниципальной казне города Тарко-Сале	%	0,1	20	40	60	80	100
<b>Подпрограмма "Развитие муниципальной политики и совершенствование муниципального управления"</b>								
1.	<b>Цель:</b> Обеспечение безопасности населения							
1.1.	<b>Задача:</b> Реализация комплекса мер по профилактике чрезвычайных ситуаций, терроризма, экстремизма и обеспечение пожарной безопасности на территории города							
1.1.1.	<b>Показатель:</b> Исполнение мероприятий, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций	%	0,2	100	100	100	100	100
1.1.2.	<b>Показатель:</b> Изготовление, приобретение и размещение на территории города Тарко-Сале социальной рекламы, направленной на профилактику экстремизма и терроризма	шт.	0,15	100	105	110	110	110
2.	<b>Цель:</b> Взаимодействие органов местного самоуправления с некоммерческими организациями общественными объединениями							
2.1.	<b>Задача:</b> Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций							
2.1.1.	<b>Показатель:</b> Количество совместных с сотрудниками полиции патрулирований по поддержанию правопорядка и безопасности дорожного движения на улицах города Тарко-Сале	единиц	0,15	550	550	550	550	550
2.1.2.	<b>Показатель:</b> Количество участников добровольных пожарных дружин	чел.	0,15	16	16	16	16	16
3.	<b>Цель:</b> Повышение качества жизни отдельных категорий граждан							
3.1.	<b>Задача:</b> Предоставление дополнительных мер социальной поддержки для населения города Тарко-Сале							
3.1.1.	<b>Показатель:</b> Доля льготных категорий граждан, обеспеченных мерами социальной поддержки, от числа граждан, имеющих право на их получение	%	0,15	100	100	100	100	100
4.	<b>Цель:</b> Управление и распоряжение муниципальным имуществом							
4.1.	<b>Задача:</b> Обеспечение учета муниципальной собственности муниципального образования							
4.1.1.	<b>Показатель:</b> Выполнение обязательств по целевому расходованию средств в рамках выделенных ассигнований на организацию учета и содержание муниципального имущества	%	0,2	100	100	100	100	100
<b>Подпрограмма "Развитие социальной сферы"</b>								
1.	<b>Цель:</b> Создание условий для систематических занятий физической культурой, массовым спортом и спортом высших достижений							
1.1.	<b>Задача:</b> Привлечение к занятиям физической культурой и спортом различных категорий населения города Тарко-Сале							
1.1.1.	<b>Показатель:</b> Единовременная пропускная способность объектов спорта	чел.	0,15	495	495	495	495	495

1.1.2.	Показатель: Количество участников спортивных мероприятий, проводимых на территории города Тарко-Сале	чел.	0,15	4 321	4 321	4 321	4 321	4 321
1.1.3.	Показатель: Доля проведенных спортивных мероприятий, предусмотренных календарным планом	%	0,15	100	100	100	100	100
1.1.4.	Показатель: Количество спортсменов, вошедших в состав спортивных сборных команд округа и России	чел.	0,1	7	7	7	7	7
2.	<b>Цель:</b> Создание условий для развития культурно-досуговой деятельности и творчества граждан, реализации прав граждан на свободный доступ к библиотечно-информационным ресурсам							
2.1.	<b>Задача:</b> Поддержка и развитие творческих коллективов и клубных формирований, укрепление материально-технической базы учреждений и обеспечение современных условий для информационно-библиотечного обслуживания населения							
2.1.1.	Показатель: Количество участников клубных формирований	единиц	0,15	360	360	360	360	360
2.1.2.	Показатель: Количество культурно-массовых мероприятий	единиц	0,15	135	135	135	135	135
2.1.3.	Показатель: Количество экземпляров библиотечного фонда	тыс. ед.	0,15	33,9	33,9	33,9	33,9	33,9
<b>Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунальной сферы, дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры"</b>								
1.	<b>Цель:</b> Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан							
1.1.	<b>Задача:</b> Организация благоустройства территории муниципального образования, бытовых услуг для населения города Тарко-Сале							
1.1.1.	Показатель: Содержание и поставка уличного освещения	км/кВт. час	0,2	34,387/1 199	34,387/1 199	34,387/1 199	34,387/1 199	34,387/1 199
1.1.2.	Показатель: Доля площади жилищного фонда, на которой проведены работы по капитальному ремонту в общей площади муниципального жилищного фонда	%	0,1	0,87	0	0	0	0
1.1.3.	Показатель: Доля многоквартирных домов, в которых проведены мероприятия по капитальному ремонту общего имущества, от общего количества многоквартирных домов	%	0,1	0,15	0	0	0	0
1.2.	<b>Задача:</b> Организация сбора и вывоза бытовых сточных вод из септиков в жилищном фонде, не подключенном к сетям централизованной канализации							
1.2.1.	Показатель: Доля освоенных бюджетных ассигнований за отчетный период от общей суммы утвержденных лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на компенсацию выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги по откачке и вывозу бытовых сточных вод из септиков в жилищном фонде, обустроенном внутримодовой системой канализации и не подключенном к сетям централизованной канализации по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	%	0,2	100	100	100	100	100
1.3.	<b>Задача:</b> Обеспечение сохранности существующей дорожной сети, организация транспортного обслуживания населения автомобильным общественным транспортом по регулируемым тарифам.							
1.3.1.	Показатель: Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	0,2	100	100	100	100	100
1.3.2.	Показатель: Коэффициент изменения тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом в границах города Тарко-Сале	%	0,2	13,3	11,8	5,3	5,0	4,8
<b>Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"</b>								
1.	<b>Цель:</b> Выявление и пресечение административных правонарушений							
1.1.	<b>Задача:</b> Повышение эффективности деятельности должностных лиц Администрации Пуровского района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях							
1.1.1.	Показатель: Исполнение государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	%	1	100	100	100	100	100

15. Включить в Программу приложение № 3 следующего содержания:

**"ПРИЛОЖЕНИЕ №3**  
к муниципальной программе  
"Комплексное развитие муниципального образования город Тарко-Сале"  
в редакции постановления Администрации района от 08 августа 2016 №325-ПА

Форма 1

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ,**  
**включенных в муниципальный краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на 2016 год муниципального образования город Тарко-Сале**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая площадь МКД	Количество зарегистрированных жителей	Вид ремонта	Стоимость капитального ремонта (руб.)					Удельная стоимость капитального ремонта, (руб./кв.м общей площади МКД)	Предельная стоимость капитального ремонта (руб./кв.м общей площади помещений в МКД)
					всего	окружного бюджета	местного бюджета	фонда капитального ремонта	иных источников финансирования		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	г.Тарко-Сале, ул.50 лет Ямала, д.2	1 109,9	44	выборочный	2 951 298,00	2 810 760,00	140 538,00	0,00	0,00	2 659,07	17 000

2.	г.Тарко-Сале, ул.50 лет Ямала, д.6	1 070,2	39	выборочный	1 493 908,00	1 422 770,00	71 138,00	0,00	0,00	1 395,91	17 000
3.	г.Тарко-Сале, ул.Авиаторов, д.6	1 333,2	60	выборочный	2 159 409,00	2 056 580,00	102 829,00	0,00	0,00	1 619,72	17 000
4.	г.Тарко-Сале, ул.Геологов, д.3	398,9	15	выборочный	1 963 741,00	1 870 230,00	93 511,00	0,00	0,00	4 922,89	17 000
5.	г.Тарко-Сале, ул.Геофизиков, д.4	521,7	38	выборочный	3 916 238,00	3 729 750,00	186 488,00	0,00	0,00	7 506,69	17 000
6.	г.Тарко-Сале, ул.Геофизиков, д.6	222,9	15	выборочный	2 717 767,00	2 588 350,00	129 417,00	0,00	0,00	12 192,76	17 000
7.	г.Тарко-Сале, ул.Сеноманская, д.3	563,3	28	выборочный	7 384 419,00	7 032 780,00	351 639,00	0,00	0,00	13 109,21	17 000
	Нераспределенные ассигнования				1 300,00	860,00	440,00	0,00	0,00		
	<b>Итого по г. Тарко-Сале</b>	<b>5 220,10</b>	<b>239</b>	<b>x</b>	<b>22 588 080,00</b>	<b>21 512 080,00</b>	<b>1 076 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>x</b>	<b>x</b>

Форма 2

**Реестр многоквартирных домов по видам капитального ремонта муниципального образования город Тарко-Сале**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Стоимость капитального ремонта, руб. (всего)	Стоимость работ, руб.										
			ремонт внутридомовых инженерных систем /установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов										
			электрообеспечения				теплоснабжения						
			м.п.		руб.		установка приборов учета		м.п.		руб.		
				ед.		руб.							
1	2	3	16	17	18	19	20	21					
1	г. Тарко-Сале, ул. 50 лет Ямала, д. 2	2 951 298,00											
2	г. Тарко-Сале, ул. 50 лет Ямала, д. 6	1 493 908,00							287,00		124 000,00		
3	г. Тарко-Сале, ул. Авиаторов, д. 6	2 159 409,00							481,00		2 128 940,00		
4	г. Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 3	1 963 741,00	50,00	37 420,00					80,00		331 600,00		
5	г. Тарко-Сале, ул. Геофизиков, д. 4	3 916 238,00							355,50		1 535 060,00		
6	г. Тарко-Сале, ул. Геофизиков, д. 6	2 717 767,00	80,00	126 650,00									
7	г. Тарко-Сале, ул. Сеноманская, д. 3	7 384 419,00							443,00		1 166 820,00		
	Нераспределенные ассигнования	1 300,00											
	<b>Итого по г. Тарко-Сале</b>	<b>22 588 080,00</b>	<b>130,00</b>	<b>164 070,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 646,50</b>	<b>5 286 420,00</b>			

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Стоимость капитального ремонта, руб. (всего)	ремонт внутридомовых инженерных систем /установка коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и узлов управления и регулирования потребления этих ресурсов											услуги по строительному контролю, руб.	разработка проектной документации по капитальному ремонту общего имущества в МКД в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и разработка сметы, руб.	
			установка общедомовых приборов учета		газоснабжения		установка приборов учета		водоснабжения		водоотведения					
			ед. руб.		м.п. руб.		ед. руб.		м.п. руб.		м.п. руб.					
			22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32			33
1	г. Тарко-Сале, ул. 50 лет Ямала, д. 2	2 951 298,00												43 608,00		35
2	г. Тарко-Сале, ул. 50 лет Ямала, д. 6	1 493 908,00												22 058,00		
3	г. Тарко-Сале, ул. Авиаторов, д. 6	2 159 409,00												30 469,00		
4	г. Тарко-Сале, ул. Геологов, д. 3	1 963 741,00			28,00	32 010,00								49 901,00		
5	г. Тарко-Сале, ул. Геофизиков, д. 4	3 916 238,00												57 868,00		
6	г. Тарко-Сале, ул. Геофизиков, д. 6	2 717 767,00			62,00	132 720,00			64,50	134 270,00		25,00	204 550,00	40 157,00		
7	г. Тарко-Сале, ул. Сеноманская, д. 3	7 384 419,00						90,00	238 810,00					108 569,00		
	Нераспределенные ассигнования	1 300,00														
	<b>Итого по г. Тарко-Сале</b>	<b>22 588 080,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>90,00</b>	<b>164 730,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>154,50</b>	<b>373 080,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>25,00</b>	<b>204 550,00</b>	<b>352 630,00</b>	<b>0,00</b>

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 08 августа 2016г. №326-ПА г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В НЕКОТОРЫЕ НОРМАТИВНЫЕ  
ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА  
ПО ВОПРОСАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и мониторингом муниципальных нормативных правовых актов Администрации Пуровского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в некоторые нормативные правовые акты Администрации района по вопросу предоставления субсидий.
2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.
3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской рай-

онной муниципальной общественно-политической газете "Северный луч".

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

**И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением Администрации района от 08 августа 2016 года №326-ПА

**Изменения,**

**вносимые в некоторые нормативные правовые акты  
Администрации района по вопросам предоставления  
субсидий**

1. Пункт 6.2 раздела VI Порядка предоставления субсидий из бюджета Пуровского района на обслуживание факторий, утвержденного постановлением Администрации района от 10.03.2016 № 82-ПА, изложить в следующей редакции:

"6.2. Субсидии, не использованные получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет района не позднее 25 декабря текущего года."

2. Пункт 6.2 раздела VI Порядка предоставления субсидий из бюджета Пуровского района по возмещению затрат на доставку товаров на фактории и в труднодоступные и отдаленные местности, утвержденного постановлением Администрации района от 10.03.2016 № 82-ПА, изложить в следующей редакции:

"6.2. Субсидии, не использованные получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет района не позднее 25 декабря текущего года."

3. Пункт 6.2 раздела VI Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Тарко-Сале в целях компенсации выпадающих доходов организациям, осуществляющим предоставление услуг населению по откачке и вывозу бытовых сточных вод из септиков в жилищном фонде, обустроенном внутридомовой системой канализации и не подключенном к сетям централизованной системы канализации, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, утвержденного постановлением Администрации района от 23.03.2016 № 105-ПА, изложить в следующей редакции:

"6.2. Субсидии, не использованные получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет города Тарко-Сале не позднее 20 декабря текущего года."

4. Пункт 7.2 раздела VII Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета муниципального образования город Тарко-Сале на возмещение недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим оказание банных услуг населению в общественных банях, утвержденного постановлением Администрации района от 23.03.2016 № 106-ПА, изложить в следующей редакции:

"7.2. Субсидии, не использованные получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет города Тарко-Сале не позднее 20 декабря текущего года."

5. Пункт 7.2 раздела VII Порядка предоставления и расходования субсидий из бюджета Пуровского района на проведение мероприятий, связанных с эксплуатацией и модернизацией объектов размещения и захоронения отходов, утвержденного постановлением Администрации района от 23.03.2016 № 107-ПА, изложить в следующей редакции:

"7.2. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Пуровского района не позднее 25 декабря текущего года."

6. Пункт 7.2 раздела VII Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования город Тарко-Сале

юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в связи с оказанием услуг по захоронению невостребованных трупов, утвержденного постановлением Администрации района от 23.03.2016 № 108-ПА, изложить в следующей редакции:

"7.2. Субсидии, не использованные получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет города Тарко-Сале не позднее 20 декабря текущего года."

7. Пункт 7.2 раздела VII Порядка предоставления из бюджета муниципального образования город Тарко-Сале субсидий на возмещение затрат в связи с осуществлением на территории муниципального образования город Тарко-Сале работ по уборке и благоустройству территории города с организацией рабочих мест для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования город Тарко-Сале, утвержденного постановлением Администрации района от 04.04.2016 № 131-ПА, изложить в следующей редакции:

"7.2. Субсидии, не использованные получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет города Тарко-Сале не позднее 20 декабря текущего года."

8. Пункт 7.2 раздела VII Порядка предоставления и расходования субсидий на финансирование дополнительно возникших расходов по подготовке объектов энергетики и коммунального комплекса к работе в осенне-зимний период, утвержденного постановлением Администрации района от 16 июня 2016 года № 253-ПА, изложить в следующей редакции:

"7.2. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет района не позднее 25 декабря текущего года."

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 09 августа 2016г. №327-ПА

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРЕДЕЛЬНОГО РАЗМЕРА СТОИМОСТИ  
ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ**

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 июня 2016 года № 523-П «Об утверждении базовой стоимости одного квадратного метра жилых помещений по состоянию на 01 января 2016 года», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 июня 2016 года № 544-П «Об утверждении коэффициентов предложения жилья на первичном и вторичном рынках в муниципальных образованиях в Ямало-Ненецком автономном округе и зональных коэффициентов, учитывающих стоимость выполнения строительного-монтажных работ в труднодоступных населённых пунктах (поселениях) Ямало-Ненецкого автономного округа, на II квартал 2016 года», в целях реализации мероприятий «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда» подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильём», утверждённой постановлением Администрации района от 16 декабря 2013 года № 218-ПА

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить предельный размер стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Пуровский район, применяемый для определения начальной (максимальной) цены муниципального контракта при размещении заказов для нужд муниципального образования Пуровский район на приобретение жилых помещений и расчёта размера социальных выплат в рамках реализации мероприятий «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда» подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильём», утверждённой постановлением Администрации района от 16 декабря 2013 года № 218-ПА, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:  
- постановление Администрации района от 01 июня 2015 года № 143-ПА «Об утверждении предельного размера стоимости одного квадратного метра общей площади жилья».

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

**Глава района А.Н. НЕСТЕРУК**

*ПРИЛОЖЕНИЕ*

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением Администрации района от 09 августа 2016г. №327-ПА

Предельный размер стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Пуровский район, применяемый для определения начальной (максимальной) цены муниципального контракта при размещении заказов для нужд муниципального образования Пуровский район на приобретение жилых помещений и расчёта размера социальных выплат в рамках реализации мероприятий «Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда» подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан» муниципальной программы «Обеспечение качественным жильём», утверждённой постановлением Администрации района от 16 декабря 2013 года № 218-ПА

Наименование населённых пунктов (поселений)	Стоимость одного квадратного метра жилых помещений на первичном рынке	Стоимость одного квадратного метра жилых помещений в быстровозводимых жилых зданиях на первичном рынке	Стоимость одного квадратного метра жилых помещений на вторичном рынке
п.Пуровск	65 087	54 022	64 400
п.Пурпе	62 403	51 794	
с.Самбург	82 533	68 502	
г.Тарко-Сале	66 429	55 136	
п.г.т.Уренгой	67 771	56 250	
с.Халысавай	85 888	71 287	
п.Ханымей	66 429	55 136	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Главы района**

от 08 августа 2016г. №39-ПГ г.Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ №3  
К ПРИМЕРНОМУ ПОЛОЖЕНИЮ О ФОНДЕ НАДБАВОК  
И ДОПЛАТ РАБОТНИКАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,  
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЁННОМУ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ГЛАВЫ РАЙОНА ОТ 29.05.2014 № 45-ПГ  
(В РЕДАКЦИИ ОТ 14.08.2014 № 70-ПГ, ОТ 17.11.2014 № 90-ПГ,  
ОТ 05.05.2015 № 36-ПГ, ОТ 03.09.2015 № 53-ПГ,  
ОТ 23.05.2016 № 32-ПГ)**

В целях предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в приложение № 3 к Примерному положению о фонде надбавок и доплат работникам образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района, утверждённому постановлением Главы района от 29.05.2014 №45-ПГ (в редакции от 14.08.2014 № 70-ПГ, от 17.11.2014 №90-ПГ, от 05.05.2015 № 36-ПГ, от 03.09.2015 № 53-ПГ, от 23.05.2016 № 32-ПГ).

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете "Северный луч".

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

**Глава района А.Н. НЕСТЕРУК**

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением Главы района от 08 августа 2016г. №39-ПГ

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в приложение № 3 к Примерному положению о фонде надбавок и доплат работникам образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района, утверждённому постановлением Главы района от 05.05.2015 № 45-ПГ (в редакции от 14.08.2014 № 70-ПГ, от 17.11.2014 № 90-ПГ, от 05.05.2015 № 36-ПГ, от 03.09.2015 № 53-ПГ, от 23.05.2016 № 32-ПГ)**

1. Внести в приложение № 3 к Примерному положению о фонде надбавок и доплат работникам образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района, утверждённому постановлением Главы района от 29.05.2014 № 45-ПГ (далее – приложение № 3) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4 приложения № 3 изложить в следующей редакции:

1.4.	Сохранность контингента воспитанников, охваченных дополнительным образованием	Взаимодействию с учреждениями дополнительного образования по предоставлению дополнительных образовательных услуг	% охвата детей в возрасте от 5 до 7 лет дополнительным образованием: Более 70 % от 65 до 70 % от 60 до 65 % менее 60%	5 3 2 0 /итого 5
------	---	--	---	---------------------------------

1.2. Пункт 1.6 приложения № 3 изложить в следующей редакции:

1.6.	Эффективность деятельности дошкольного образовательного учреждения по посещаемости воспитанниками учреждения	результаты посещаемости дошкольного образовательного учреждения воспитанниками; отсутствие пропусков без уважительной причины	% фактического посещения воспитанниками ДОО к плановому посещению: от 50 до 55% от 55 до 60% свыше 60%	2 3 5 /итого 5
------	--	---	---	----------------------------

1.3. Пункт 3.4 приложения № 3 изложить в следующей редакции:

3.4.	Доведение средней наполняемости групп в соответствии с нормативами	открытие групп в соответствии с нормативами (нормативная наполняемость)	соответствует нормативу	5
			от 95 до 100% от норматива	2
			менее 95% от норматива	0
				/итого 5

».

**РАСПОРЯЖЕНИЕ  
Администрации**

от 03 августа 2016г. №468-РА г.Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЭТАПНОГО ДОСТУПА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ, К БЮДЖЕТНЫМ СРЕДСТВАМ, ВЫДЕЛЯЕМЫМ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ, В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В целях обеспечения поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению

1. Утвердить Положение о рабочей группе по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, в муниципальном образовании Пуровский район, согласно приложению.

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете "Северный луч".

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации района Н.А. Фамбулову.

**И.п. Главы района Н. А. ФАМБУЛОВА**

*ПРИЛОЖЕНИЕ*

*УТВЕРЖДЕНО*

*распоряжением Администрации района  
от 3 августа 2016г. №468-РА*

**Положение**

**о рабочей группе по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, в муниципальном образовании Пуровский район**

**I. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по обеспечению поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг

населению, в муниципальном образовании Пуровский район (далее – рабочая группа) является координационным органом, образованным с целью организации взаимодействия органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций, обеспечения согласованных действий структурных подразделений Администрации Пуровского района по реализации мероприятий направленных на обеспечение поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению, в муниципальном образовании Пуровский район.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования Пуровский район, нормативными правовыми актами Пуровского района, а также настоящим Положением.

**II. Основные задачи рабочей группы**

2.1. Обеспечение взаимодействия структурных подразделений Администрации Пуровского района и социально ориентированных некоммерческих организаций, при решении вопросов обеспечения поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению.

2.2. Разработка рекомендаций и предложений, содействие проведению разъяснительной работы по вопросам реализации комплекса мероприятий.

**III. Функции рабочей группы**

Рабочая группа при реализации возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность структурных подразделений Администрации Пуровского района.

3.2. Осуществляет сбор и анализ предложений, направленных на обеспечение поэтапного доступа социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению.

3.3. Разрабатывает предложения в рамках поставленных задач.

3.4. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач рабочей группы.

**IV. Права рабочей группы**

Рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Администрации Пуровского района необходимые информацию, материалы и документы.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений Администрации Пуровского района, руководителей социально ориентированных некоммерческих организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4.3. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

**V. Организация работы рабочей группы**

5.1. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретарей рабочей группы и ее членов.

5.2. Заместитель руководителя рабочей группы осуществляет функции руководителя рабочей группы в его отсутствие.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.4. Решения рабочей группы принимаются путем голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

Решения, рекомендации и предложения рабочей группы оформляются протоколом заседания, который подписывает ее председатель (в его отсутствие – заместитель председателя) и секретарь рабочей группы.

5.5. Председатель рабочей группы организует и планирует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых рабочей группой решений и рекомендаций.

Заседания рабочей группы назначаются председателем рабочей группы по предложениям лиц, входящих в ее состав.

5.6. Секретарь рабочей группы организует проведение заседаний рабочей группы, формирует повестку заседания, информирует членов рабочей группы об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

5.7. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

5.8. В период временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) обязанности и полномочия председателя рабочей группы, членов рабочей группы из

утвержденного состава рабочей группы исполняют лица, замещающие их по должности.

5.9. По решению председателя рабочей группы заседания рабочей группы могут проводиться в форме заочного голосования. В этом случае секретарь рабочей группы готовит проект протокола заседания рабочей группы и направляет его на рассмотрение членам рабочей группы. Члены рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта протокола направляют в адрес секретаря рабочей группы в письменной форме свое мнение по каждому вопросу, поставленному на голосование. Секретарь рабочей группы на основании полученных мнений составляет протокол заседания комиссии, после чего протокол подлежит подписанию и направлению всем членам рабочей группы.

Заочное голосование считается правомочным, если проголосовало более половины членов рабочей группы. Решения рабочей группы в рамках заочного голосования принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

Протокол заседания (заочного голосования) рабочей группы подписывается председателем и секретарем рабочей группы. Секретарь рабочей группы направляет копии протокола заседания (заочного голосования) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания членам рабочей группы, заинтересованным структурным подразделениям Администрации Пуровского района.

## ВЫБОРЫ-2016

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКОЕ

#### РЕШЕНИЕ №9/32

от 10 августа 2016 года

п.Пуровск

О РЕГИСТРАЦИИ СУХОВЕЙ НАТАЛИИ ФЕДОРОВНЫ  
КАНДИДАТОМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКОЕ, ВЫДВИНУТОЙ  
ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ «ПУРОВСКОЕ МЕСТНОЕ  
ОТДЕЛЕНИЕ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО  
ОТДЕЛЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ  
«ЕДИНАЯ РОССИЯ»

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» при выдвижении кандидата Суховой Наталии Федоровны на должность Главы муниципального образования Пуровское, выдвинутой избирательным объединением «Пуровское местное отделение Ямало-Ненецкого регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», избирательная комиссия муниципального образования Пуровское установила.

Порядок выдвижения кандидата Суховой Наталии Федоровны на должность Главы муниципального образования Пуровское, выдвинутой избирательным объединением «Пуровское местное отделение Ямало-Ненецкого регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», документы, представленные для регистрации кандидата, соответствуют требованиям статей 19, 21 Закона Ямало-Ненецкого автоном-

ного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе».

На основании изложенного и в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 23, 74 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» избирательная комиссия муниципального образования Пуровское

#### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать в 18 часов 55 минут Суховой Наталию Федоровну, 1962 года рождения, проживающую в поселке Пуровск Пуровского района Ямало-Ненецкого автономного округа, работающую в Администрации муниципального образования Пуровское Главой муниципального образования Пуровское, члена Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинутой избирательным объединением «Пуровское местное отделение Ямало-Ненецкого регионального отделения Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», кандидатом на должность Главы муниципального образования Пуровское.

2. Выдать Суховой Наталии Федоровне удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Направить сведения о зарегистрированном кандидате в объеме, установленном избирательной комиссией муниципального образования Пуровское, в средствах массовой информации, и разместить на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Пуровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Выборы»/подразделе «Ближайшие выборы»; «Единый день голосования 18

сентября 2016 года)/подразделе «Выборы Главы муниципального образования Пуровское» - и в задаче «Право» ГАС «Выборы».

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на председателя избирательной комиссии муниципального образования Пуровское Н.Г. Дойжа.

<b>Председатель</b> <b>избирательной комиссии</b> <b>муниципального образования</b> <b>Пуровское Н.Г. ДОЙЖА</b>	<b>Секретарь</b> <b>избирательной комиссии</b> <b>муниципального образования</b> <b>Пуровское Т.М. ИУТИНА</b>
--	--

**РЕШЕНИЕ № 9/33**

от 10 августа 2016 года п. Пуровск

О РЕГИСТРАЦИИ ЗУБОВА АЛЕКСЕЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА КАНДИДАТОМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКОЕ, ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ «МЕСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ ЛДПР ПУРОВСКОГО РАЙОНА»

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» при выдвижении кандидата Зубова Алексея Александровича на должность Главы муниципального образования Пуровское, выдвинутого избирательным объединением «Местное отделение Ямало-Ненецкого регионального отделения политической партии ЛДПР Пуровского района», избирательная комиссия муниципального образования Пуровское установила.

Порядок выдвижения кандидата Зубова Алексея Александровича на должность Главы муниципального образования Пуровское, выдвинутого избирательным объединением «Местное отделение Ямало-Ненецкого регионального отделения политической партии ЛДПР Пуровского района», документы, представленные для регистрации кандидата, соответствуют требованиям статей 19, 21 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе».

На основании изложенного и в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 23, 74 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» избирательная комиссия муниципального образования Пуровское

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать в 19 часов 15 минут Зубова Алексея Александровича, 1989 года рождения, проживающего в селе Щербакчи Саргатского района Омской области, работающего в ООО «Спецавтосервис» обособленном подразделении в городе Тарко-Сале, механиком по ремонту транспорта, члена политической партии ЛДПР-Либерально-демократической партии России, выдвинутого избирательным объединением «Местное отделение Ямало-Ненецкого регионального отделения политической партии ЛДПР Пуровского района», кандидатом на должность Главы муниципального образования Пуровское.

2. Выдать Зубову Алексею Александровичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Направить сведения о зарегистрированном кандидате в объеме, установленном избирательной комиссией муниципального образования Пуровское, в средства массовой информации, и разместить на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Пуровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Выборы»/подразделе «Ближайшие выборы»; «Единый день голосования 18 сентября 2016 года»/подразделе «Выборы Главы муниципального образования Пуровское» - и в задаче «Право» ГАС «Выборы».

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на председателя избирательной комиссии муниципального образования Пуровское Н.Г. Дойжа.

<b>Председатель</b> <b>избирательной комиссии</b> <b>муниципального образования</b> <b>Пуровское Н.Г. ДОЙЖА</b>	<b>Секретарь</b> <b>избирательной комиссии</b> <b>муниципального образования</b> <b>Пуровское Т.М. ИУТИНА</b>
--	--

И.о. главного редактора А.С. ГРЕБНЕВ



Общественно-политическая газета

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**  
Администрация  
Пуровского района

**Адрес редакции,**  
**издателя**  
**и типографии:**  
629850 Тюменская обл.,  
ИНАС, г. ТАРКО-САЛЕ,  
Перельманская, 20.  
(Тел.: 2-51-80) (факс)

Еженедельник зарегистрирован (перерегистрирован) Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № Ту 72-00560 от 15.04.2012 г. Печать/графическая деятельность: редакция газеты «Северный Луч». Входит в каталог с федеральным законом № 258-ФЗ от 8.11.2007 г. лицензирования не требует.

Индекс 54360

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские претензии принимаются в течение трех месяцев со дня выхода публикации. Рукописи на рецензию принимаются и не возвращаются. Гражданско-правовая и авторская ответственность за содержание материалов редакция не несет. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Время подписания последнего номера по графику, в четверг в 15.00. Газета подписана в четверг в 14.00, выдана в печать в 16.00. Газета набрана, сверстана и сплечатава на электронно-офсетном комплексе редакции газеты «Северный Луч».