



3 февраля 2017 г. № 5 (3664)

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ПУРОВСКИЙ РАЙОН

- Постановления
- Распоряжения

1 часть



**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации**

от 25 января 2017г. №32-РА

г.Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА,
В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА В 2017 ГОДУ**

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, частью 6 статьи 20 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 марта 2014 года №11-ЗАО «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»

1. Утвердить перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Пуровского района, в отношении которых принято решение о проведении капитального ремонта в 2017 году в соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 декабря 2014 года № 1136-П, согласно приложению.

2. Установить, что перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту, их стоимость, сроки проведения и источники финансиру-

ния капитального ремонта определяются региональным краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2016 года № 1008-П.

3. Департаменту транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района (С.Н. Сиротинин) в течение пяти рабочих дней с даты принятия настоящего распоряжения уведомить о принятом решении некоммерческую организацию «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Ямало-Ненецком автономном округе» и собственников помещений в многоквартирных домах, в отношении которых принято решение о проведении капитального ремонта в 2017 году.

4. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА

УТВЕРЖДЁН

распоряжением Администрации района
от 25 января 2017г. №32-РА

**Перечень
многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район,
в отношении которых принято решение о проведении капитального ремонта в 2017 году**

№ п/п	Наименование муниципального образования (городской округ, муниципальный район)	Перечень многоквартирных домов			
		город и (или) поселок городского типа, поселок, село, деревня, населенный пункт (г., ПГТ, пос., с., д., н/п)	микрорайон, проспект, улица, переулок, проезд (м/р, пр., ул., пер., проезд)	многоквартирный дом (№, корп.)	код многоквартирного дома (№)
1	2	3	4	5	6
1	Пуровский район	город Тарко-Сале	улица Юбилейная	дом № 20	2010520371
2	Пуровский район	посёлок Пурпе	переулок Молодёжный	дом № 2	2040980382
3	Пуровский район	посёлок Пурпе	улица Железнодорожная	дом № 1	2040980392
4	Пуровский район	посёлок Пурпе	улица Железнодорожная	дом № 4	2040980398
5	Пуровский район	посёлок Пурпе	улица Железнодорожная	дом № 6	2040980402
6	Пуровский район	посёлок Пурпе-1	улица 50 лет Победы	дом № 2 А	2040980438
7	Пуровский район	посёлок Пуровск	улица 27 Съезда КПСС	дом № 1	2040800725
8	Пуровский район	посёлок Ханымей	улица Заполярная	дом № 8	2041760686
9	Пуровский район	посёлок Ханымей	улица Молодёжная	дом № 4	2041760701
10	Пуровский район	посёлок Ханымей	улица Заполярная	дом № 10	2041760687
11	Пуровский район	посёлок Ханымей	улица Молодёжная	дом № 2	2041760699
12	Пуровский район	посёлок Ханымей	улица Молодёжная	дом № 8	2041760706
13	Пуровский район	посёлок Ханымей	квартал Школьный	дом № 11	2041760706

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации**

от 30 января 2017г. №35-РА г.Тарко-Сале
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МЕРОПРИЯТИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПУРОВСКИЙ РАЙОН НА 2016 - 2017 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 18 ЯНВАРЯ 2016 ГОДА № 7-РА

В целях повышения эффективности работы по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда, профилактики производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, пропаганды вопросов охраны труда

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в мероприятия по улучшению условий и охраны труда в муниципальном образовании Пуровский район на 2016 - 2017 годы,

пальном образовании Пуровский район на 2016 - 2017 годы, утвержденные распоряжением Администрации района от 18 января 2016 года № 7-РА.

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики В.А. Поколюкина.

И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Администрации района от 30 января 2017 года №35-РА

**Изменения,
которые вносятся в Мероприятия по улучшению условий и охраны труда в муниципальном образовании Пуровский район на 2016 – 2017 годы, утвержденные распоряжением Администрации района от 18 января 2016 года № 7-РА**

1. Раздел 1 мероприятий по улучшению условий и охраны труда в муниципальном образовании Пуровский район на 2016 - 2017 годы (далее – мероприятия) дополнить пунктами 1.2, 1.3 следующего содержания:

1.2. Внедрение и функционирование положения о системе управления охраной труда в муниципальных учреждениях Администрации муниципального образования Пуровский район	руководители муниципальных учреждений Администрации муниципального образования Пуровский район и муниципальных унитарных предприятий, отдел организации и охраны труда	весь период	не требуется
1.3. Применение профессионального стандарта специалиста в области охраны труда	руководители муниципальных учреждений Администрации муниципального образования Пуровский район и муниципальных унитарных предприятий, отдел организации и охраны труда	весь период	не требуется

2. Строки 5.1 и 5.2 раздела 5 мероприятий изложить в следующей редакции:

5.1. Оказание консультативно-методической помощи аккредитованным организациям, оказывающим услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, расположенным на территории муниципального образования Пуровский район (государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа "Тарко-Салинский профессиональный колледж" Пуровского района (далее – ГБПОУ ЯНАО "Тарко-Салинский профессиональный колледж")	отдел организации и охраны труда	весь период	не требуется
5.2. Участие в аттестационных комиссиях по проверке знаний требований по охране труда руководителей и специалистов организаций и учреждений, а также работодателей – индивидуальных предпринимателей Пуровского района, обучающихся в ГБПОУ ЯНАО "Тарко-Салинский профессиональный колледж"	отдел организации и охраны труда (по согласованию)	весь период	не требуется

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 25 января 2017г. №6-ПА г.Тарко-Сале
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, УТВЕРЖДЕННЫМ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 31 ЯНВАРЯ 2014 ГОДА № 3-ПА

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муници-

пальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим социально-значимые направления деятельности (далее - Порядок), утвержденный постановлением Администрации района от 31 января 2014 года № 3-ПА следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Субсидия предоставляется на основании соглашения (договора) на предоставление субсидии из бюджета Пуровского района некоммерческой организации, осуществляющей социально-значимые направления деятельности, заключенного между Администрацией Пуровского района (далее – Администрация района) и некоммерческой организацией. Соглашение

(договор) составляется на основании типовой формы, установленной Департаментом финансов и казначейства Администрации Пуровского района».

- 1.2. Приложение № 1 к Порядку признать утратившим силу.
2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.
3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставлять за собой.

И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 25 января 2017г. №7-ПА г.Тарко-Сале

**О ВКЛЮЧЕНИИ В СОСТАВ ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ
КОММУНАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ В ЦЕЛЯХ
СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

В соответствии с частью 9 статьи 12 Федерального закона от 29.06.2015 № 176-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», положения пункта 2 части 1 и пункта 1 части 2 статьи 154, части 1 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Включить в состав платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и в состав платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, расходы на оплату холодной воды, горячей воды, электрической энергии, отведения сточных вод, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Тарко-Сале.

2. Установить, что размер платы за коммунальные ресурсы, используемые в целях содержания общего имущества в многоквартирных домах для потребителей, указанных в пункте 1 настоящего постановления, рассчитывается исходя из нормативов потребления холодной воды, горячей воды, электрической энергии, отведения сточных вод на общедомовые нужды, действующих на 1 ноября 2016 года и тарифов на соответствующие коммунальные ресурсы, действующих в каждом расчетном периоде, начиная с января 2017 года.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

4. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

5. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 26 января 2017г. №8-ПА г.Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 2 ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ
НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОБЯЗАНЫ
ПРЕДОСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ, УТВЕРЖДЕННОГО
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА
ОТ 15 ФЕВРАЛЯ 2013 ГОДА № 9-ПА**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями в Администрации муниципального образования Пуровский район, в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Главы района от 19 августа 2009 года № 220 «Об утверждении реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район и реестра наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы муниципального образования Пуровский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение, вносимое в пункт 2 перечня должностей муниципальной службы муниципально-го образования Пуровский район, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования Пуровский район обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное постановлением Администрации района от 15 февраля 2013 года № 9-ПА.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации Пуровского района ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования Пуровский район, указанных в перечне, с настоящим постановлением.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставлять за собой.

И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации района
от 26 января 2017г. №8-ПА

**Изменение, вносимое в пункт 2 перечня должностей
муниципальной службы муниципального образования
Пуровский район, при назначении на которые
граждане и при замещении которых муниципальные
служащие муниципального образования Пуровский район
обязаны предоставлять сведения о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей, утвержденного
постановлением Администрации района
от 15 февраля 2013 года № 9-ПА**

Пункт 2 перечня должностей муниципальной службы муниципального образования Пуровский район, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования Пуровский район обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением Администрации района от 15 февраля 2013 года № 9-ПА, изложить в следующей редакции:

«2. Должности муниципальной службы муниципального образования Пуровский район, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в направлениях, определенных правовым актом Главы района, в следующих структурных подразделениях Администрации Пуровского района:

1. Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района

1.1. Управление учета, отчетности и казначейства

Заместитель начальника департамента, начальник управления

Отдел муниципального казначейства

Заместитель начальника управления, начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Сектор предварительного контроля

Заведующий сектором

Сектор операционно-кассового контроля

Заведующий сектором

Отдел учета и отчетности

Заместитель начальника управления, начальник отдела

Сектор по исполнению бюджетов и аппарата управления

Заведующий сектором

Сектор по исполнению бюджетов и консолидации отчетности

Заведующий сектором

1.2. Бюджетное управление

Заместитель начальника департамента, начальник управления

Заместитель начальника управления

Сектор межбюджетных отношений и планирования расходов органов местного самоуправления

Заведующий сектором

Сектор финансов социальной сферы

Заведующий сектором

1.3. Управление отраслевых финансов

Заместитель начальника департамента, начальник управления

Заместитель начальника управления

1.4. Управление планирования и учета доходов

Заместитель начальника департамента, начальник управления

Заместитель начальника управления

Сектор планирования, кассового исполнения доходов бюджета района и консолидации бюджетной отчетности

Заведующий сектором

Сектор планирования, кассового исполнения доходов бюджетов поселений и межбюджетных отношений

Заведующий сектором

1.5. Сектор кадрового и документационного обеспечения

Заведующий сектором

1.6. Сектор исполнения бюджета города Тарко-Сале

Заведующий сектором

2. Департамент образования Администрации Пуровского района

Начальник департамента

Отдел нормативно-правового обеспечения

Начальник отдела

Отдел муниципальной службы и кадрового обеспечения

Начальник отдела

Отдел опеки и попечительства

Начальник отдела

Главный специалист

Отдел защиты прав детей

Начальник отдела

Главный специалист

2.1. Управление дошкольного и общего образования

Заместитель начальника департамента, начальник управления

Отдел общего образования

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Главный специалист

Отдел дошкольного образования

Начальник отдела

Главный специалист

Отдел контроля за внедрением информационных технологий

Начальник отдела

Главный специалист

2.2. Управление дополнительного образования и обеспечения безопасного функционирования объектов образования

Заместитель начальника департамента, начальник управления

Отдел дополнительного образования и воспитательной работы

Начальник отдела

Главный специалист

Отдел контроля за безопасным функционированием объектов образования

Начальник отдела

3. Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района

Начальник департамента

3.1. Управление имущественных отношений

Заместитель начальника департамента, начальник управления

Отдел договорных отношений

Начальник отдела

Главный специалист

Отдел учета и формирования муниципального имущества

Начальник отдела

Сектор регистрации

Заведующий сектором

Главный специалист
Сектор реестра и учета муниципального имущества
 Заведующий сектором
Сектор технической инвентаризации
 Заведующий сектором
Отдел приватизации
 Начальник отдела
 Главный специалист
Отдел жилищных отношений
 Начальник отдела
 Заместитель начальника отдела
 Главный специалист
3.2. Управление земельных отношений
 Заместитель начальника департамента, начальник управления
Отдел по формированию и учету земельных участков межселенной территории
 Начальник отдела
 Главный специалист
Отдел договорной работы и администрирования платежей
 Начальник отдела
 Главный специалист
Сектор по работе с межселенной территорией
 Заведующий сектором
 Главный специалист
Отдел по земельному контролю
 Начальник отдела
 Главный специалист
Отдел по вопросам землепользования из земель населенных пунктов
 Начальник отдела
 Главный специалист
Сектор кадастрового учета
 Заведующий сектором
 Главный специалист
Сектор предоставления земельных участков
 Заведующий сектором
 Главный специалист
Отдел взаимодействия с государственными и иными органами по вопросам земельного контроля
 Начальник отдела
3.3. Нормативно-правовой отдел
 Начальник отдела
 Заместитель начальника отдела
Сектор по размещению заказов
 Заведующий сектором
 Ведущий специалист
Сектор контрольно-правовой
 Заведующий сектором
4. Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района
 Начальник департамента
 Заместитель начальника департамента
4.1. Управление жилищной политики
 Начальник управления
 Заместитель начальника управления
Отдел по обеспечению жильем граждан
 Начальник отдела
 Заведующий сектором
 Главный специалист
Отдел по реализации федеральных, окружных и муниципальных программ
 Начальник отдела
 Главный специалист

Отдел по приему документов и постановке на учет нуждающихся граждан
 Начальник отдела
 Главный специалист
4.2. Управление архитектуры и градостроительства
 Начальник управления, главный архитектор
 Заместитель начальника управления
Отдел обеспечения градостроительной деятельности
 Начальник отдела
 Главный специалист
Отдел рассмотрения проектов и выдачи разрешений
 Начальник отдела
 Главный специалист
4.3. Отдел муниципальной службы и кадрового обеспечения
 Начальник отдела
5. Административно-правовой департамент Администрации Пуровского района
5.1. Правовое управление
 Заместитель начальника департамента, начальник управления
Договорный отдел
 Заместитель начальника управления, начальник отдела
 Заместитель начальника отдела
Юридический отдел
 Заместитель начальника управления, начальник отдела
5.2. Контрольно-ревизионное управление
 Заместитель начальника департамента, начальник управления
Ревизионный отдел
 Начальник отдела
 Главный специалист
Отдел контроля в сфере размещения муниципальных заказов
 Начальник отдела
 Ведущий специалист
5.3. Управление по взаимодействию с органами государственной власти и межмуниципальным связям
 Заместитель начальника департамента, начальник управления
Отдел организации деятельности комиссий в сфере профилактики правонарушений, обеспечения безопасности населения и реализации целевых программ
 Заместитель начальника управления, начальник отдела
 Ответственный секретарь административной комиссии
Отдел контроля и взаимодействия с органами местного самоуправления
 Заместитель начальника управления, начальник отдела
6. Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района
 Начальник департамента
 Заместитель начальника департамента
6.1. Отдел транспорта и дорожного хозяйства
 Начальник отдела
 Главный специалист
Сектор благоустройства и бытового обслуживания
 Заведующий сектором
 Главный специалист
6.2. Управление энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи
 Заместитель начальника департамента, начальник управления
Отдел энергетики и связи
 Заместитель начальника управления, начальник отдела

Главный специалист

6.3. Отдел реформирования жилищно-коммунального комплекса

Начальник отдела

Главный специалист

Сектор капитального ремонта жилищного фонда

Заведующий сектором

Главный специалист

6.4. Отдел организации учета и аналитики

Начальник отдела

7. Управление социальной политики Администрации Пуровского района

Начальник управления

Заместитель начальника управления

7.1. Отдел правовой, кадровой, организационной работы, опеки и попечительства

Начальник отдела

7.2. Отдел государственных пособий и доплат

Начальник отдела

Главный специалист

7.3. Отдел социальной помощи гражданам

Начальник отдела

Главный специалист

7.4. Отдел обеспечения мер социальной поддержки отдельных категорий граждан

Начальник отдела

Главный специалист

7.5. Отдел жилищных субсидий, предоставления льгот и выплат за ЖКУ

Начальник отдела

Главный специалист

7.6. Отдел по работе с инвалидами и иными категориями граждан

Начальник отдела

Главный специалист

7.7. Отдел по семейной и демографической политике

Начальник отдела

Главный специалист

Сектор по приему граждан

Заведующий сектором

8. Управление культуры Администрации Пуровского района

Начальник управления

Заместитель начальника управления

Начальник отдела

9. Управление по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района

Начальник управления

Заместитель начальника управления

Начальник отдела

10. Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района

Начальник управления

Заместитель начальника управления, начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения

10.1. Отдел молодежной политики и контроля деятельности подведомственных учреждений по вопросам организации отдыха

Начальник отдела

10.2. Отдел патриотического воспитания, развития ту-

ризма, антинаркотической политики и координации деятельности подведомственных учреждений

Начальник отдела

11. Управление экономики Администрации Пуровского района

Начальник управления

11.1. Отдел программно-целевого планирования и муниципального реформирования

Заместитель начальника управления, начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Заведующий сектором

11.2. Отдел ценовой и инвестиционной политики

Начальник отдела

Заведующий сектором

11.3. Отдел организации и охраны труда

Заместитель начальника управления, начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Сектор охраны труда, наделенный госполномочиями по регулированию трудовых отношений и управлению охраной труда

Заведующий сектором

11.4. Отдел социально-экономического развития и прогнозирования

Заместитель начальника управления, начальник отдела

12. Управление муниципального заказа и торговли Администрации Пуровского района

Начальник управления

12.1. Отдел муниципального заказа

Заместитель начальника управления, начальник отдела

Сектор размещения заказов на выполнение работ

Заведующий сектором

Сектор размещения заказов на закупку товаров и услуг

Заведующий сектором

Информационно-аналитический сектор

Заведующий сектором

12.2. Отдел общественного питания, торговли и бытового обслуживания

Начальник отдела

Главный специалист

13. Управление природно-ресурсного регулирования Администрации Пуровского района

Начальник управления

13.1. Отдел недропользования и обязательных отношений с недропользователями

Заместитель начальника управления, начальник отдела

Главный специалист

13.2. Отдел охраны окружающей среды

Заместитель начальника управления, начальник отдела

Главный специалист

13.3. Отдел воспроизводства и рационального использования природных ресурсов

Заместитель начальника управления, начальник отдела

14. Управление по делам коренных малочисленных народов Севера Администрации Пуровского района

Начальник управления

Заместитель начальника управления

14.1. Отдел по социальным вопросам, разработке и реализации социально-экономических программ

Начальник отдела

15. Управление информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района

Начальник управления
Заместитель начальника управления

15.1. Отдел социальных исследований и информационной политики

Начальник отдела

15.2. Отдел по работе с общественностью

Заместитель начальника управления, начальник отдела

16. Управление организационной работы и кадровой политики Администрации Пуровского района

Начальник управления

16.1. Отдел по делопроизводству и общим вопросам

Заместитель начальника управления, начальник отдела

16.2. Отдел муниципальной службы и кадровой политики

Заместитель начальника управления, начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Заведующий сектором муниципальной службы

17. Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района

Начальник управления
Заместитель начальника управления

18. Управление по противодействию коррупции и обеспечению общественной безопасности

Начальник управления

19. Отдел по делам архивов (муниципальный архив) Администрации Пуровского района

Начальник отдела

20. Отдел специальных мероприятий Администрации Пуровского района

Начальник отдела

21. Отдел по делам несовершеннолетних Администрации Пуровского района

Начальник отдела».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 30 января 2017г. №9-ПА г.Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 2 ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН НА ИНЫЕ ЦЕЛИ, НЕ СВЯЗАННЫЕ С ВОЗМЕЩЕНИЕМ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ВЫПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ, УТВЕРЖДЕННОГО ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 19.12.2014 № 236-ПА

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Пункт 2 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования Пуровский район на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации района от 19.12.2014 № 236-ПА, дополнить подпунктами л, м, н следующего содержания:

- «л) приобретение материальных запасов;
- м) выплату материального стимулирования работникам бюджетной сферы;
- н) компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту отпуска и обратно.».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставлять за собой.

И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 30 января 2017г. №10-ПА г.Тарко-Сале

ОБ УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПУТЕВОК В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ БАЗОЙ ОТДЫХА «ЭЛЛАДА»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Пуровский район, с целью организации отдыха граждан и формирования здорового образа жизни

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить стоимость путевки туристско-оздоровительного отдыха муниципального бюджетного учреждения «Управление базой отдыха «Эллада» согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о порядке предоставления и условиях реализации путевок туристско-оздоровительного отдыха в муниципальное бюджетное учреждение «Управление базой отдыха «Эллада» согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

5. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

И.п. Главы района Н.А. ФАМБУЛОВА

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНА**

постановлением Администрации района от 30 января 2017 г. № 10-ПА

Стоимость путевки туристско-оздоровительного отдыха муниципального бюджетного учреждения «Управление базой отдыха «Эллада»

№ п/п	Стоимость путевки за 21 день на 1 человека/ в сутки на 1 человека, в рублях
1.	30 450/1 450

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации района
от 30 января 2017 г. №10-ПА

**Положение
о порядке предоставления и условиях реализации
путевок туристско-оздоровительного отдыха
в муниципальное бюджетное учреждение
«Управление базой отдыха «Эллада»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления и условиях реализации путевок туристско-оздоровительного отдыха в муниципальное бюджетное учреждение «Управление базой отдыха «Эллада» (далее – Положение) разработано в соответствии с решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 17 ноября 2015 года № 18 «Об организации отдыха для жителей Пуровского района в муниципальном учреждении «Эллада».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления и условия реализации путевок туристско-оздоровительного отдыха в муниципальное бюджетное учреждение «Управление базой отдыха «Эллада».

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- уполномоченный орган – структурное подразделение Администрации Пуровского района, реализующее функции по организации отдыха и оздоровлению детей и молодежи на территории муниципального образования Пуровский район, – Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района;

- учреждение – муниципальное бюджетное учреждение «Управление базой отдыха «Эллада» – подведомственное учреждение Управления молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района;

- заявитель – физическое лицо, проживающее на территории Российской Федерации;

- производственная программа – это планирование, в котором определено общее количество путевок (в том числе детских путевок по семейному типу) для реализации в текущем году с указанием сроков заезда;

- туристско-оздоровительный отдых – отдых физических лиц без ограничения в возрасте, проживающих на территории Российской Федерации;

- организация отдыха детей по путевкам туристско-оздоровительного отдыха – отдых детей в сопровождении родителей, законных представителей (усыновителей, опекунов, попечителей) или иных представителей, близких родственников при наличии нотариально заверенного согласия от родителей, законных представителей (усыновителей, опекунов, попечителей) на сопровождение детей в поездках по территории Российской Федерации.

**II. Категории лиц, имеющих право
на приобретение путевок
туристско-оздоровительного отдыха**

На приобретение путевок туристско-оздоровительного отдыха имеют право физические лица, проживающие на территории Российской Федерации (несовершеннолетним гражданам в возрасте младше 4 лет путевка предоставляется без отдельного койко-места и питания).

**III. Категории детей, имеющих право на бесплатное
предоставление путевок туристско-оздоровительного
отдыха**

Право на бесплатное предоставление путевок туристско-оздоровительного отдыха имеют несовершеннолетние граждане в возрасте от 4 до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования Пуровский район.

Финансирование туристско-оздоровительного отдыха несовершеннолетних граждан в возрасте от 4 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования Пуровский район, осуществляется в объеме, предусмотренном муниципальной программой «Развитие молодежной политики и туризма», утвержденной постановлением Администрации района от 16 декабря 2013 года № 217-ПА.

IV. Порядок предоставления путевок туристско-оздоровительного отдыха в муниципальное бюджетное учреждение «Управление базой отдыха «Эллада»

4.1. Количество путевок туристско-оздоровительного отдыха, в том числе количество бесплатных путевок, для категории граждан, указанной в разделе 3 настоящего Положения, реализуемых на каждую смену, регламентируется производственной программой, ежегодно утверждаемой заместителем Главы Администрации района по вопросам социального развития.

4.2. Уполномоченный орган реализует путевки туристско-оздоровительного отдыха в учреждение ежегодно в порядке очередности и в пределах свободных мест путем опубликования информации о дате начала реализации в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4.3. Организация туристско-оздоровительного отдыха несовершеннолетних осуществляется в сопровождении родителей, законных представителей (усыновителей, опекунов, попечителей) или иных представителей близких родственников при наличии нотариально заверенного согласия от родителей, законных представителей (усыновителей, опекунов, попечителей) на сопровождение детей в поездках по территории Российской Федерации.

4.4. Несовершеннолетние граждане, выезжающие на туристско-оздоровительный отдых в учреждение с родителями, с законными представителями (усыновителями, опекунами, попечителями) или иными представителями, близкими родственниками, проживают совместно.

4.5. Прием документов, оформление и выдачу путевки осуществляет специалист уполномоченного органа, уполномоченный на осуществление функций по предоставлению путевок (далее – специалист уполномоченного органа).

4.6. Граждане, указанные в разделе 2 настоящего Положения, обращаются к специалисту уполномоченного органа лично за предоставлением путевок.

4.7. Факт обращения граждан регистрируется специалистом уполномоченного органа в журнале регистрации обращений (заявлений) о предоставлении путевок туристско-оздоровительного отдыха в учреждение в день поступления заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в порядке очередности и в пределах свободных мест в учреждении.

Заявление заполняется и подписывается заявителем собственноручно, оформляется в единственном экземпляре и представляется лично по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики д. 25, каб. 109.

С учетом территориальных особенностей муниципального образования Пуровский район заявление может быть направлено в уполномоченный орган электронной почтой по адресу:

umpit@mail.ru или факсом: (34997) 2-50-40, с последующим предоставлением оригиналов.

4.8. Заявитель не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня направления заявления обеспечивает предоставление в уполномоченный орган следующих документов:

- 1) анкета заявителя по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копии документов:
 - свидетельства, выданные органами записи актов гражданского состояния: свидетельство о рождении несовершеннолетнего, свидетельство об усыновлении, свидетельство об установлении отцовства;
 - соответствующие документы, выданные отделом опеки и попечительства Департамента образования Администрации Пуровского района;
- 4) справка с места жительства о составе семьи или справка отдела опеки и попечительства, подтверждающая факт совместного проживания заявителя и ребенка на территории муниципального образования Пуровский район;
- 5) письменное согласие на обработку персональных данных.

4.9. При предоставлении заявителем документов, указанных в пункте 4.8 настоящего Положения, специалист уполномоченного органа в день поступления заявления и документов обеспечивает заключение договора на оказание услуги по организации отдыха и оздоровления (далее – договор) между заявителем и учреждением по форме, утверждаемой приказом учреждения.

4.10. Оплата путевок производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора путем перечисления денежных средств на лицевой счет учреждения.

Подтверждением факта оплаты является платежный документ, предоставляемый заявителем в уполномоченный орган.

4.11. В случае если оплата путевки не произведена заявителем в сроки, указанные в пункте 4.10 настоящего Положения, уполномоченный орган реализует данную путевку в порядке очередности.

4.12. Передача путевки туристско-оздоровительного отдыха, выданной в соответствии с настоящим Положением лицам, которые не указаны в путевке, не допускается.

4.13. Путевка выписывается и выдается на основании договора и подтверждения факта оплаты в порядке очередности и в пределах свободных мест в учреждении.

4.14. Факт выдачи (дата выдачи) путевки фиксируется в журнале регистрации обращений (заявлений) о предоставлении путевок туристско-оздоровительного отдыха в учреждение.

4.15. Заявитель подтверждает факт получения путевки личной подписью в журнале регистрации обращений (заявлений) о предоставлении путевок туристско-оздоровительного отдыха в учреждение.

4.16. Возврат путевки заявителем возможен до заезда в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся получение заявителем или ребенком травмы или заболевания, не совместимых с возможностью отдыха и оздоровления, а также наступление обстоятельств непреодолимой силы (стихийное бедствие, военные действия, эпидемия и др.). При этом заявитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить о наступлении случая вынужденного возврата путевки уполномоченный орган с предоставлением соответствующих подтверждающих документов.

V. Заключительные положения

Учреждение доводит информацию о реализации и целевом использовании путевок с указанием количества отдохнувших детей в адрес уполномоченного органа ежеквартально с нарастающим итогом в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке предоставления и условиях реализации путевок туристско-оздоровительного отдыха в муниципальное бюджетное учреждение «Управление базой отдыха «Эллада»

В _____
(наименование уполномоченного органа по месту жительства)

ОТ _____,
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу _____
(адрес места жительства)

_____ (телефон для связи)

Заявление

Прошу предоставить путевку в муниципальное бюджетное учреждение «Управление базой отдыха «Эллада»
(наименование учреждения, предоставляющего отдых)
 для _____

(указывается Ф.И.О. заявителя)

_____ (указывается Ф.И.О., возраст, дата рождения ребенка)

Дополнительные сведения: _____
(желаемое время отдыха (смена))

_____ (подпись заявителя)

_____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке предоставления и условиях реализации путевок туристско-оздоровительного отдыха в муниципальное бюджетное учреждение «Управление базой отдыха «Эллада»

Анкета заявителя

(заполняется собственноручно)

1. Фамилия	
2. Имя	
3. Отчество	
4. Число, месяц, год и место рождения	
5. Паспорт или иной документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан)	
6. Адрес и дата регистрации по месту жительства	
7. Адрес фактического проживания	
8. ИНН	
9. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования	
10. Контактный телефон (домашний, сотовый)	
11. Место работы (адрес, рабочий телефон)	

✓
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации

от 31 января 2017г. № 13-ПА

г.Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ» В НОВОЙ РЕДАКЦИИ, УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 18.12.2014 № 233-ПА (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 12.03.2015 № 64-ПА, 29.05.2015 № 140-ПА, 07.08.2015 № 216-ПА, 27.11.2015 № 299-ПА, 05.02.2016 № 34-ПА, 28.03.2016 № 117-ПА, 05.07.2016 № 298-ПА, 15.11.2016 № 434-ПА)

В соответствии с решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 08.12.2015 № 23 «О бюджете Пуровского района на 2016 год» (с изменениями от 25.02.2016 № 37, 31.05.2016 № 49, 29.09.2016 № 60, 22.12.2016 № 75), решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 08.12.2016 № 71 «О бюджете Пуровского района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», решением Собрании депутатов муниципального образования город Тарко-Сале от 09.12.2016 № 94 «О бюджете муниципального образования город Тарко-Сале на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации района от 02.06.2014 № 89-ПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации, оценки эффективности и корректировки муниципальных программ» (с изменениями от 14.03.2016 № 86-ПА, 30.12.2016 № 487-ПА)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение, вносимое в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом» в новой редакции, утвержденную постановлением Администрации района от 18.12.2014 № 233-ПА (с изменениями от 12.03.2015 № 64-ПА, 29.05.2015 № 140-ПА, 07.08.2015 № 216-ПА, 27.11.2015 № 299-ПА, 05.02.2016 № 34-ПА, 28.03.2016 № 117-ПА, 05.07.2016 № 298-ПА, 15.11.2016 № 434-ПА).

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 23.12.2016.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района А.Н. Медведева.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации района
от 31 января 2017 г. № 13-ПА

ИЗМЕНЕНИЕ,

вносимое в муниципальную программу

«Управление муниципальным имуществом»

в новой редакции, утвержденную постановлением

Администрации района от 18.12.2014 № 233-ПА

(с изменениями от 12.03.2015 № 64-ПА, 29.05.2015

№ 140-ПА, 07.08.2015 № 216-ПА, 27.11.2015 № 299-ПА,

05.02.2016 34-ПА, 28.03.2016 № 117-ПА,

05.07.2016 № 298-ПА, 15.11.2016 № 434-ПА)

Муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом» в новой редакции изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации района

от 18 декабря 2014 года № 233-ПА

(в редакции постановления Администрации

от 31 января 2017г. № 13-ПА)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ»

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ»

Ответственный исполнитель	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района			
Соисполнитель	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района			
Цель	Формирование эффективной структуры муниципальной собственности и системы управления имуществом и земельными ресурсами			
Задачи	1. Управление и распоряжение земельными участками и земельными ресурсами Пуровского района. 2. Управление и распоряжение муниципальным имуществом Пуровского района			
Сроки реализации	2014 – 2020 годы			
Показатели эффективности	1. Выполнение плана по доходу от сдачи в аренду земельных участков. 2. Выполнение плана по доходу от предоставления жилых помещений коммерческого пользования. 3. Выполнение плана по доходу от использования имущества, находящегося в собственности муниципального района. 4. Доля закрепленного имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования Пуровский район			
Подпрограммы	1. Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений". 2. Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"			
Ресурсное обеспечение	Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы составляет 1 362 131 тыс. руб. (один миллиард триста шестьдесят два миллиона сто тридцать одна тысяча) рублей, в том числе по годам и уровням бюджета:			
	Года	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)	Бюджет города Тарко-Сале (тыс. руб.)
	2014	194 209,00	194 209,00	0,00
	2015	206 032,00	206 032,00	0,00
	2016	328 821,00	328 821,00	0,00
	2017	176 829,00	171 397,00	5 432,00
	2018	176 829,00	171 397,00	5 432,00
	2019	153 555,00	148 123,00	5 432,00
	2020	125 856,00	114 593,00	11 263,00
	Итого	1 362 131,00	1 334 572,00	27 559,00
Ожидаемые результаты реализации	1. Выполнение плана по получению дохода от сдачи в аренду земельных участков за 2014 – 2020 годы на 100%. 2. Выполнение плана по доходу от предоставления жилых помещений коммерческого пользования за 2014 – 2020 годы на 100%. 3. Выполнение плана по доходу от использования имущества, находящегося в собственности муниципального района, за 2014 – 2020 года на 100%. 4. Достижение к 2020 году 95% доли закрепленного имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования Пуровский район			

I. Характеристика текущего состояния в сфере развития земельных и имущественных отношений

Настоящая муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом» в новой редакции (далее – программа) определяет основные цели, задачи и принципы деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальным сектором экономики, под которым понимается совокупность экономических отношений, связанных с использованием муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, муниципальной казны, имущественных прав муниципального образования, вытекающих из ее участия в коммерческих организациях, а также определяет единую политику в области земельных отношений на территории муниципального образования Пуровский район, в частности, по эффективному управлению и распоряжению земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, развитие земельных отношений на основе принципов земельного законодательства при соблюдении требований устойчивого, непрерывного, рационального, платного пользования землями, повышения доходов от их использования, а также сохранения их ресурсно-экономического, рекреационного и экологического потенциала.

Одними из важнейших богатств Пуровского района являются земельные ресурсы. Переход к рыночным отношениям в сфере землепользования связан с формированием экономического механизма, призванного соединить интересы экономики и рационального, эффективного использования земельных ресурсов. Рыночные отношения потребовали принципиально новых подходов к формированию и осуществлению земельной политики, что особенно актуально для крупных регионов, таких как муниципальное образование Пуровский район, обладающих большими материальными ресурсами и высоким интеллектуальным потенциалом, позволяющими быстро и эффективно мобилизовать рыночный потенциал земельных ресурсов, а также привлечь инвесторов в его наиболее важные сферы.

Основной, базовый объект недвижимости, земля имеет уникальное значение во всей системе предпринимательской деятельности людей и их жизни. Она представляет собой особую ценность для общества, поскольку является местом проживания людей, основным и естественным фактором в сфере бизнеса.

Земельные отношения выделены в особый блок в системе социально-экономических отношений и в связи со спецификой земли как своеобразной категорией собственности и особым видом недвижимости. Приобретая в условиях рынка свойство товара и участвуя в качестве недвижимости в различных рыночных операциях, земля отличается от иных групп товаров и категорий недвижимости двумя принципиальными особенностями: землю нельзя физически изъять и переместить в пространстве, «переработать» и «растворить» в другой пространственно-мобильной продукции, использовать и амортизировать без остатка; приобретая форму товара, земельные ресурсы становятся не периферийным, а центральным, базовым объектом общественных отношений. Земельные отношения перемещаются в структуре общественных отношений в ее основание, становятся регулятором совокупности общественных связей и зависимостей, включая не только экономическую, но и социально-демографическую, политическую, экологическую и другие сферы и составные части общественного производства.

Специфика земельных отношений выражается, с одной стороны, в их относительной ограниченности по владению и распоряжению территориально-земельными ресурсами, а с другой – в их многосубъектности, многомерности, многофункциональности и социальной универсальности.

Совершенствование земельных отношений в настоящее время является одним из факторов развития территории.

Оценивая современное состояние и перспективы развития земельных отношений, очевидно, что в ближайшее время их эффективность будет увеличиваться, для этого существуют все необходимые предпосылки. На сегодняшний день высока значимость экономической, земельной, структурной политики на территории района. В изменяющихся условиях муниципальным образованиям необходимо постоянно переоценивать конкурентные преимущества, выявлять недостатки, корректировать стратегию поведения, создавать привлекательный инвестиционный имидж.

Муниципальная собственность является важнейшим элементом экономической основы местного самоуправления. В ее состав включены муниципальные земли и другие природные ресурсы, средства местного бюджета, имущество органов местного самоуправления, а также муниципальные предприятия, организации, банки и прочее движимое и недвижимое имущество.

Управление и распоряжение муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, направленной на решение экономических и социальных задач, создание эффективной конкурентной экономики, оздоровление и укрепление финансовой системы, обеспечение высокого уровня и качества жизни населения муниципального образования Пуровский район. Имущество муниципального образования Пуровский район создает материальную основу для реализации полномочий структурных подразделений Администрации, а также муниципальных учреждений и предприятий.

Создание эффективной системы управления муниципальным имуществом Пуровского района достигается посредством проведения:

- инвентаризации объектов муниципальной собственности, разработки и реализации системы учета этих объектов и оформление прав на них;
- рационального и эффективного использования муниципального имущества;
- вовлечения максимального количества объектов муниципальной собственности в процесс совершенствования управления;
- использования муниципальных активов в качестве инструмента для привлечения инвестиций в социально-экономическое развитие муниципального образования Пуровский район;
- определения цели управления по каждому объекту управления отдельно;
- обеспечения контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества.

Одной из основных целей управления муниципальным имуществом является формирование полноценной и достоверной документально-информационной основы за счет повышения эффективности учета муниципального имущества.

Работа по учету муниципального имущества является непрерывной, поскольку происходит постоянное изменение состава муниципального имущества в результате реализации таких мероприятий, как приватизация, списание, прием-передача имущества между различными уровнями власти, прием имущества от физических и юридических лиц, признание права муниципальной собственности на бесхозные объекты недвижимости, приобретение муниципального имущества и строительство новых объектов за счет средств местного бюджета.

Несмотря на происходящие процессы по передаче муниципального имущества в собственность субъектов Российской Федерации, иные муниципальные образования в порядке раз-

граничения муниципальной собственности, приватизации объектов, реестр муниципального имущества муниципального образования Пуровский район увеличивается.

На сегодняшний день определены следующие проблемы управления муниципальным имуществом:

1. Наличие «пустующих» объектов, объектов незавершенного строительства, не закрепленных на каком-либо праве за физическими или юридическими лицами.

Как правило, указанные объекты характеризуются следующими показателями:

- высокая степень износа объектов муниципальной собственности муниципального образования. Длительное непроведение капитального ремонта, несистемный характер проводимых ремонтов создает угрозу разрушения и утраты объектов муниципальной собственности, снижения их стоимости, значительного возрастания затрат на содержание и приведение их в надлежащее техническое состояние;

- отсутствие доходов от использования указанных объектов с одновременным возложением на местный бюджет финансовой нагрузки, связанной с необходимостью финансирования охраны, страхования таких объектов.

2. В рамках общегосударственной антикоррупционной политики процедура вовлечения муниципального имущества в хозяйственный оборот четко регламентирована федеральным законодательством. В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» организуется проведение конкурсов и аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества.

Однако данная мера не имеет ожидаемого экономического эффекта по причине предоставления имущества в большинстве своем единственному участнику торгов по начальной цене и сводится лишь к формальному соблюдению требований закона. Причиной отсутствия спроса на аренду муниципального имущества является неудовлетворительное техническое состояние объектов, невозможность зачета затрат на капитальный ремонт муниципальной недвижимости в счет арендной платы, местоположение объектов, а также установление целевого использования объектов.

Эффективное решение задачи по управлению и распоряжению муниципальным имуществом может быть достигнуто посредством регулярного проведения инвентаризации объектов недвижимости, результатом которой будет получение информации о неиспользуемых и неэффективно используемых объектах недвижимости, ежегодной актуализации арендной платы в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», перехода на возмездный характер использования муниципального имущества путем сокращения количества оснований передачи имущества в безвозмездное пользование, передачи в пользование нежилых помещений в соответствии с принципом единства объекта недвижимости, недопущения передачи отдельных составных частей здания (помещений), своевременного осуществления текущего и капитального ремонта объектов недвижимости с целью сохранения инвестиционной привлекательности объектов, выявления и регистрации права муниципальной собственности на бесхозяйное имущество с целью вовлечения активов муниципального образования в оборот.

II. Перечень мероприятий муниципальной программы

Муниципальной программой на 2014 – 2020 годы запланировано проведение следующих мероприятий:

1. Подпрограмма «Развитие земельных и имущественных отношений».

1.1. Основное мероприятие: Управление земельными ресурсами.

1.1.1. Реализация комплекса мер по развитию земельных отношений.

Мероприятие включает расходы на обновление картографического материала за счет создания цифровых топографических планов, выполнение кадастровых работ, а также проведение работ по оценке рыночной стоимости и арендной платы земельных участков, выставляемых на торги (приложение № 4).

1.2. Основное мероприятие: Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом.

1.2.1. Приобретение жилых помещений в муниципальную собственность Пуровского района.

В рамках данного мероприятия планируется обеспечить жильем работников, признанных нуждающимися и стоящих на учете, в соответствии с действующими порядками о предоставлении служебных жилых помещений и жилых помещений по договорам коммерческого найма за счет приобретаемых в муниципальную собственность квартир.

1.2.2. Обновление основных фондов муниципального образования Пуровский район.

Реализация мероприятия направлена на:

- улучшение материально-технической базы муниципальных унитарных предприятий;

- повышение надежности работы социально значимых объектов жизнеобеспечения;

- повышение уровня качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов.

В рамках данного мероприятия планируется приобретение специальной техники для муниципальных унитарных предприятий, аварийных источников бесперебойного питания, а также иное имущество, необходимое для жизнеобеспечения населения муниципального образования Пуровский район и повышения надежности социальных, коммунально-бытовых объектов (приложение № 3).

1.2.3. Реализация мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности.

В рамках данного мероприятия запланировано проведение работ по капитальному ремонту объектов, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район (приложение № 5).

1.2.4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

В рамках данного мероприятия запланировано проведение проектно-исследовательских, строительно-монтажных работ в отношении объектов муниципальной собственности.

1.2.5. Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по капитальному ремонту объектов социально-культурного назначения.

1.2.6. Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий в области формирования и управления муниципальным имуществом.

1.2.7. Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом (окружной бюджет).

1.2.8. Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

В рамках данных мероприятий планируется обустройство и оснащение фактории «Часелька».

1.3. Основное мероприятие: Организация учета и содержания муниципального имущества.

1.3.1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

В рамках данного мероприятия планируется проведение текущего ремонта объектов казны, страхование транспортных и самоходных средств, проведение паспортизации муниципального имущества, проведение оценки в целях приватизации и сдачи имущества в аренду, экспертиза технического состояния имущества, находящегося в собственности муниципального образования, с целью его списания, проведение обязательного аудита муниципальных унитарных предприятий, юридические услуги.

1.3.2. Мероприятия, направленные на совершенствование управления муниципальным имуществом.

В рамках данного мероприятия планируется приобретение средств персональной вычислительной и организационной техники, необходимой для обеспечения деятельности работников Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, и проведение работ, направленных на обновление и сопровождение «Муниципальной геоинформационной системы Пуровского района».

2. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы».

2.1. Основное мероприятие: Руководство и управление в сфере установленных функций.

2.1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Мероприятия по обеспечению деятельности включают расходы на оплату труда, страховые взносы, уплату налогов, сборов, а также иные выплаты персоналу.

Ресурсное обеспечение отражено в приложении № 1 к настоящей программе.

III. Перечень показателей эффективности муниципальной программы

Важнейшими индикаторами и показателями, позволяющими оценить ход реализации программы, являются:

1. Выполнение плана по доходу от сдачи в аренду земельных участков.

Расчет показателя осуществляется путем отношения фактически полученного дохода от сдачи в аренду земельных участков к прогнозному плану по доходам от сдачи в аренду земельных участков, учтенному в решении о бюджете Пуровского района на очередной финансовый год и плановый период.

Источник информации для расчета показателя – план по доходам и форма № 127 годового бухгалтерского отчета Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

2. Выполнение плана по доходу от предоставления жилых помещений коммерческого пользования.

Данный показатель рассчитывается как отношение фактически полученного дохода за отчетный период к прогнозному плану по доходам от предоставления жилых помещений по договорам коммерческого найма, учтенному в решении о бюджете Пуровского района на очередной финансовый год и плановый период.

Источник информации для расчета показателя – план по доходам и форма № 127 годового бухгалтерского отчета Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

3. Выполнение плана по доходу от использования имущества, находящегося в собственности муниципального района.

Рассчитывается как отношение фактически полученного дохода от использования муниципального имущества к прогнозному плану по доходам от использования данного имущества,

учтенному в решении о бюджете Пуровского района на очередной финансовый год и плановый период.

Источник информации для расчета показателя – план по доходам и форма № 127 годового бухгалтерского отчета Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

4. Доля закрепленного имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования Пуровский район.

Расчет показателя осуществляется путем отношения количества закрепленного имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования Пуровский район, к общему количеству всего имущества, составляющего муниципальную казну.

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы с распределением плановых значений по годам ее реализации отражены в приложении № 2 к настоящей программе.

Источник информации для расчета показателя – казна муниципального образования Пуровский район.

IV. Ожидаемые результаты реализации программы

Прямой экономический эффект от реализации программных мероприятий настоящей муниципальной программы в сфере земельных отношений состоит в увеличении доходов бюджетов соответствующих уровней за счет роста поступлений арендной платы, земельного налога, дохода от продажи земельных участков или продажи права на заключение договоров аренды таких земельных участков на торгах, дохода от предоставления жилых помещений коммерческого пользования физическим лицам и дохода от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Пуровского района.

Также реализация мероприятий будет содействовать решению проблем в развитии земельных отношений Пуровского района и проведению разграничения государственной собственности на землю, направленного на обеспечение эффективного и рационального использования земель района.

Реализация комплекса программных мероприятий в сфере имущественных отношений позволит осуществить:

- выполнение плана по получению дохода от сдачи в аренду земельных участков за 2014 - 2020 годы на 100%;

- стопроцентное выполнение плана по доходу от предоставления жилых помещений коммерческого пользования в течение всего срока реализации муниципальной программы;

- выполнение плана по доходу от использования имущества, находящегося в собственности муниципального района, за 2014 - 2020 годы на 100%;

- оптимизацию состава и структуры имущества муниципального образования Пуровский район в интересах обеспечения устойчивых предпосылок для экономического роста, а также формирование экономической основы;

- содействие социально-экономическому развитию Пуровского района путем повышения эффективности использования муниципального имущества, включающего в себя обеспечение сохранности, развития, эффективного функционирования и использования всей совокупности объектов муниципальной собственности Пуровского района в интересах населения;

- обеспечение поддержания и увеличения процента укомплектованности материальными ценностями муниципального материального резерва;

- обеспечение востребованности материальных ценностей муниципального резерва для последующего использования и обращения;

- обеспечение обновления основных фондов муниципального материального резерва.

**ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ
И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Ответственный исполнитель	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района		
Соисполнитель	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района		
Цели	1. Повышение эффективности использования земельных ресурсов Пуровского района. 2. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом Пуровского района		
Задачи	1. Вовлечение в оборот земельных участков. 2. Формирование эффективной структуры муниципальной собственности и системы управления имуществом		
Сроки реализации	2014 – 2020 годы		
Показатели эффективности	1. Количество договоров аренды земельных участков. 2. Выполнение плана мероприятий, направленных на обеспечение сохранности и использования муниципального имущества по назначению. 3. Выполнение плана по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности. 4. Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы. 5. Выполнение обязательств по расходованию средств в рамках выделенных ассигнований на выполнение плана по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности, объектов социально-культурного назначения и бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности. 6. Количество договоров аренды муниципального имущества и договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом. 7. Выполнение обязательств по расходованию средств в рамках выделенных ассигнований на приобретение жилых помещений в муниципальную собственность. 8. Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет		
Ресурсное обеспечение	Общий объем расходов на реализацию подпрограммы составляет 511 769 тыс. руб. (пятьсот одиннадцать миллионов семьсот шестьдесят девять тысяч) рублей, в том числе по годам и уровням бюджета:		
	Года	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)
	2014	75 342,00	75 342,00
	2015	91 255,00	91 255,00
	2016	206 952,00	206 952,00
	2017	41 304,00	35 872,00
	2018	41 304,00	35 872,00
	2019	18 030,00	12 598,00
	2020	37 582,00	26 319,00
Итого	511 769,00	484 210,00	27 559,00
Ожидаемые результаты реализации	1. Увеличение количества заключенных договоров аренды земельных участков как с физическими, так и с юридическими лицами. 2. Усиление контроля над использованием и сохранностью муниципального имущества, проведение мероприятий, направленных на обеспечение сохранности и использование муниципального имущества по назначению		

I. Характеристика текущего состояния в области использования земельных ресурсов и муниципального имущества муниципального образования Пуровский район

Проведение экономических реформ и развитие рыночных отношений в Российской Федерации существенно повысило поли-

тическую, экономическую и социальную значимость земельных отношений. Являясь одновременно базисом производственной деятельности и объектом недвижимости, земля представляет собой один из важнейших ресурсов развития (социального, инвестиционного, производственного, налогового) и функционирования как района в целом, так и отдельных муниципальных образований района.

В соответствии с земельным законодательством земельным участком является часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами, то есть в отношении земельного участка как объекта земельных отношений должен быть проведен государственный кадастровый учет. Соответственно, все законные сделки могут осуществляться лишь тогда, когда земельный участок сформирован, когда он является «земельным участком». Вовлечение новых территорий в хозяйственный оборот в целях получения дохода от их использования в бюджеты муниципальных образований требует значительных затрат на формирование земельных участков.

В целях проведения торгов в отношении земельных участков для определения начальной цены предмета торгов в соответствии с законодательством об оценочной деятельности требуется провести независимую оценку рыночной стоимости земельного участка или цены за право заключения договора аренды земельного участка, что является соблюдением требований законодательства Российской Федерации, а так же принципов наибольшей вероятности и объективности стоимости оцениваемого объекта сделки.

Создание топографических материалов на территории городских и сельских поселений района необходимо и для дополнительного выявления потенциальных плательщиков земельного налога и арендной платы неиспользуемых и неэффективно используемых земель на территории поселений и вовлечения их в экономический оборот.

Расходование средств на указанные выше нужды даст возможность реализовать конституционные нормы и гарантии прав собственности на землю и иную недвижимость, активизировать вовлечение земли в гражданский оборот, сформировать базу экономически обоснованного налогообложения в части недвижимого имущества, а также совершенствовать систему управления недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности. Необходимость решения данных проблем в рамках программы обусловлена их комплексностью и взаимосвязанностью, что требует скоординированного выполнения разнородных мероприятий правового, организационного, производственного и технологического характера.

Управление муниципальной собственностью является неотъемлемой частью деятельности Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, направленной на решение экономических и социальных задач, создание эффективной конкурентной экономики, оздоровление и укрепление финансовой системы, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения муниципального образования Пуровский район. Имущество муниципального образования Пуровский район создает материальную основу для реализации полномочий структурных подразделений Администрации района, а также муниципальных учреждений и предприятий.

Вопросы формирования эффективного управления имуществом являются приоритетными для муниципального образования. Управление муниципальным имуществом охватывает широкий круг отношений: от непосредственной реализации прав владения и пользования закрепленным имуществом за структурными подразделениями Администрации Пуровского района и учреждениями до отношений по распоряжению муниципальным имуществом, возникающих в связи с реализацией

прав собственника, участника, акционера в обществах, созданных с участием муниципального образования.

Эффективность управления муниципальным имуществом зависит от целостности системы учета имущества и контроля его эффективного использования.

Учет муниципального имущества осуществляется в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» (далее – Реестр).

По состоянию на 01.01.2013 в Реестре собственности муниципального образования Пуровский район числится имущество общей балансовой стоимостью 9 390 млн. руб. Муниципальное имущество, зарегистрированное в Реестре, находится в пользовании муниципальных предприятий и муниципальных учреждений и закреплено за ними на праве хозяйственного ведения и оперативного управления соответственно. По состоянию на 01.01.2013 муниципальное имущество находилось в пользовании 89 учреждений, в том числе в 5 автономных, в 31 казенном, в 53 бюджетных и 4 муниципальных предприятий. Часть муниципального имущества, включенного в Реестр и не закрепленного в хозяйственное ведение и оперативное управление предприятиями и учреждениями, учитывается в казне муниципального образования Пуровский район. По состоянию на 01.01.2013 балансовая стоимость имущества казны муниципального образования Пуровский район составляла 1 638,36 млн. руб.

В соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Пуровский район, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 21.02.2007 № 151, в целях рационального, целевого и эффективного использования муниципальным имуществом осуществляется контроль соблюдения муниципальными предприятиями и учреждениями порядка учета имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

Проверки муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Пуровский район проводятся по ежегодно составляемому и утверждаемому графику.

Особое значение для эффективного управления недвижимым имуществом, составляющим муниципальную казну муниципального образования Пуровский район, имеет обеспечение безопасности эксплуатации зданий объектов казны, соответствие технического состояния зданий установленным правилам и нормативам. Состояние инженерных конструкций зданий и коммуникаций объектов казны в настоящее время требует значительного улучшения. Это вызвано тем, что физическое и моральное старение зданий и инженерных конструкций значительно опережает темпы их ремонта вследствие недостаточных объемов финансирования. Для предотвращения создания аварийных ситуаций необходимо своевременно выполнять предупредительный текущий ремонт.

Для улучшения эксплуатационных свойств объектов казны в целях изменения динамики физического износа требуется реализация комплекса мер, включающих проведение капитального, а также профилактического текущего ремонта.

Капитальный ремонт – комплекс значительных работ по улучшению состояния зданий и сооружений, инженерных коммуникаций, техники и оборудования, влекущий более существенные финансовые затраты. Текущий ремонт заключается в систематических и своевременно проводимых работах по предупреждению преждевременного износа конструкций, отделки и инженерного оборудования, а также работах по устранению мелких повреждений и неисправностей в конструкциях и оборудовании,

возникающих в процессе эксплуатации здания. Ремонт помещений определяется на основании актов осмотра здания.

В настоящее время в составе казны муниципального образования Пуровский район зарегистрировано 2 объекта недвижимости, подлежащих ремонту. В результате реализации подпрограммы на 100% ожидается исполнение плана по капитальному и текущему ремонту объектов казны.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит привести здания и инженерные коммуникации в соответствие с требованиями строительных норм и правил, а также с санитарными нормами и правилами.

В 2013 году проведена техническая инвентаризация 127 объектов недвижимости. Проведение технической инвентаризации муниципальных объектов недвижимости необходимо для осуществления государственной регистрации права собственности муниципального образования Пуровский район. Так, по состоянию на 01.01.2013 проведена процедура регистрации права муниципальной собственности 1 289 объектов недвижимости из 1 580 объектов, подлежащих государственной регистрации, из них за 2013 год оформлено право муниципальной собственности на 199 объектов. Удельный вес объектов, по которым завершена процедура регистрации права муниципальной собственности, в общем числе объектов, находящихся в Реестре и подлежащих регистрации, составляет 82%.

В настоящее время на территории муниципального образования город Тарко-Сале имеются объекты, не состоящие на государственном кадастровом учете, и, как следствие, отсутствует необходимый контроль за их состоянием и содержанием. К таким объектам относятся объекты недвижимого имущества в количестве 127 единиц.

В целях использования данного имущества в качестве актива первостепенным является решение задачи по регистрации прав на объекты. Для этого необходимо выделение и фиксация в натуре объектов недвижимого имущества (составление технических планов, технических паспортов), постановка на государственный кадастровый учет (подготовка кадастровых планов), регистрация права муниципальной собственности. После чего данные объекты будут переданы на праве оперативного управления или хозяйственного ведения муниципальным учреждениям или предприятиям.

Необходимо учитывать, что для того, чтобы оформить право собственности на все объекты, включенные в Реестр, необходимы значительные финансовые затраты районного бюджета на проведение мероприятий по оформлению технической документации на объекты муниципальной собственности.

Надлежащее оформление права собственности, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, являются залогом эффективного управления и целостности имущества.

Основным условием эффективного функционирования коммунального комплекса и повышения качества услуг является своевременное обновление основных фондов предприятий этой сферы. Необходимость обновления основных фондов возникает на предприятиях в связи с тем, что результаты их деятельности с помощью имеющихся основных средств перестают соответствовать целям организации. Высокий амортизационный (физический) и моральный износ основного производственного оборудования на предприятиях ведет не только к их низкой производительности и неконкурентоспособности, но и обуславливает высокий уровень аварийности этого оборудования, низкую безопасность производства. Вследствие этого основной целью мероприятия «Обновление основных фондов муниципального образования Пуровский район» является обеспечение стабильного функционирования предприятий посредством замены из-

ношенных основных фондов, морально устаревшего оборудования, совершенствование технологий, ресурсосбережение и предотвращение аварийности.

Таким образом, реализация обозначенного мероприятия направлена на:

- улучшение материально-технической базы муниципальных унитарных предприятий;
- повышение надежности работы социально значимых объектов жизнеобеспечения;
- повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;
- снижение аварийности в работе предприятий.

Жилищная проблема является одной из наиболее сложных для населения Пуровского района в связи с низкой доступностью жилья и высокой процентной ставкой ипотечных жилищных кредитов (займов). В текущих условиях, когда практически все кредитные организации установили минимальный размер первоначального взноса не менее 30% от стоимости жилья, основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у молодых специалистов средств для уплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту (займу), а также высокая процентная ставка за использование кредитных средств.

К тому же, как правило, у молодых специалистов нет возможности накопить на эти цели необходимые средства, но они имеют хорошие перспективы для роста заработной платы по мере повышения их квалификации по специальности, и оказание помощи в виде обеспечения жилыми помещениями молодых специалистов будет являться для них хорошим стимулом профессионального роста.

Таким образом, решение задачи по обеспечению социальными гарантиями работников бюджетной сферы за счет решения жилищной проблемы позволит ускорить обеспечение жильем работников бюджетной сферы, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Учитывая изложенное, с целью решения части проблем по обеспечению жильем работников бюджетной сферы и членов их семей Департаментом имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района запланировано приобретение в муниципальную собственность жилых помещений для предоставления их в качестве служебного и коммерческого жилья (по договорам коммерческого найма), главным результатом чего будет являться получение эффективного инструмента закрепления квалифицированных кадров в учреждениях.

II. Перечень мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы будут реализованы следующие мероприятия:

1. Основное мероприятие: Управление земельными ресурсами.

1.1. Реализация комплекса мер по развитию земельных отношений.

Мероприятие включает расходы на обновление картографического материала за счет создания цифровых топографических планов, выполнение кадастровых работ, а также проведение работ по оценке рыночной стоимости и арендной платы земельных участков, выставляемых на торги (приложение № 4).

2. Основное мероприятие: Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом.

2.1. Приобретение жилых помещений в муниципальную собственность Пуровского района.

В рамках данного мероприятия планируется обеспечить жильем работников, признанных нуждающимися и стоящих на уче-

те, в соответствии с действующими порядками о предоставлении служебных жилых помещений и жилых помещений по договорам коммерческого найма за счет приобретаемых в муниципальную собственность квартир.

2.2. Обновление основных фондов муниципального образования Пуровский район.

Реализация мероприятия направлена на:

- улучшение материально-технической базы муниципальных унитарных предприятий;
- повышение надежности работы социально значимых объектов жизнеобеспечения;
- повышение уровня качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг по вывозу твердых и жидких бытовых отходов.

В рамках данного мероприятия планируется приобретение специальной техники для муниципальных унитарных предприятий, аварийных источников бесперебойного питания, а также иное имущество, необходимое для жизнеобеспечения населения муниципального образования Пуровский район и повышения надежности социальных, коммунально-бытовых объектов (приложение № 6).

2.3. Реализация мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности.

В рамках данного мероприятия запланировано проведение работ по капитальному ремонту объектов, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район (приложение № 5).

2.4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

В рамках данного мероприятия запланировано проведение проектно-изыскательских, строительно-монтажных работ в отношении объектов муниципальной собственности.

2.5. Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по капитальному ремонту объектов социально-культурного назначения.

В рамках данного мероприятия планируется проведение ремонтных и монтажных работ в отношении объектов социально-культурного назначения.

2.6. Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий в области формирования и управления муниципальным имуществом.

2.7. Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом (окружной бюджет).

2.8. Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

В рамках данных мероприятий планируется обустройство и оснащение фактории «Часелька».

3. Основное мероприятие: Организация учета и содержания муниципального имущества.

3.1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

В рамках данного мероприятия планируется проведение текущего ремонта объектов казны, страхование транспортных и самоходных средств, проведение паспортизации муниципального имущества, проведение оценки в целях приватизации и сдачи имущества в аренду, экспертиза технического состояния имущества, находящегося в собственности муниципального образования, с целью его списания, проведение обязательного аудита муниципальных унитарных предприятий, юридические услуги.

3.2. Мероприятия, направленные на совершенствование управления муниципальным имуществом.

В рамках данного мероприятия планируется приобретение средств персональной вычислительной и организационной тех-

ники, необходимой для обеспечения деятельности работников Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, и проведение работ, направленных на обновление и сопровождение «Муниципальной геоинформационной системы Пуровского района».

III. Перечень показателей эффективности подпрограммы

1. Количество договоров аренды земельных участков.

Показатель рассчитывается как общее количество договоров аренды земельных участков, действующих на отчетную дату.

Источник информации для расчета показателя – отчет об общем количестве договоров аренды земельных участков, действующих на отчетную дату отдела договорной работы и администрированию платежей Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

2. Выполнение плана мероприятий, направленных на обеспечение сохранности и использования муниципального имущества по назначению.

Расчет показателя осуществляется путем отношения фактического количества муниципальных предприятий (учреждений), в отношении которых проведена инвентаризация имущества, к количеству муниципальных предприятий (учреждений), запланированных к проверке, в соответствии с ежегодно утверждаемым графиком на основании распоряжения Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

Источник информации для расчета показателя – отчет о количестве муниципальных предприятий (учреждений), в отношении которых проведена инвентаризация имущества в соответствии с утвержденным Департаментом имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района планом-графиком.

3. Выполнение плана по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности.

Показатель рассчитывается как отношение объектов муниципальной собственности, в отношении которых осуществлен капитальный ремонт за отчетный период, к числу объектов муниципальной собственности, в отношении которых планировалось осуществить капитальный ремонт, и выражается в процентах. Данные по показателю предоставляются соисполнителем муниципальной программы – Департаментом строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района.

Источник информации для расчета показателя – утвержденный перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту за счет средств бюджета Пуровского района, отчетность соисполнителя программы – Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района.

4. Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы.

Считается как общее количество объектов, по которым осуществляются работы по инженерным изысканиям, разработке проектно-сметной документации в рамках настоящей муниципальной программы за отчетный период.

Источник информации для расчета показателя – утвержденный перечень объектов, строящихся за счет средств бюджета Пуровского района, отчетность соисполнителя программы – Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района.

5. Выполнение обязательств по расходованию средств в рамках выделенных ассигнований на выполнение плана по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности, объектов социально-культурного назначения и бюджетных ин-

вестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

Рассчитывается как отношение фактически потраченных средств на выполнение плана по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности, объектов социально-культурного назначения и бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности к выделенным средствам на указанные мероприятия и выражается в процентах.

Источник информации для расчета показателя – отчетность соисполнителя программы – Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района.

6. Количество договоров аренды муниципального имущества и договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Считается как общее количество договоров аренды муниципального имущества и договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом на отчетную дату.

Источник информации для расчета показателя – отчет об общем количестве договоров аренды муниципального имущества и договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, действующих на отчетную дату отдела договорных отношений Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

7. Выполнение обязательств по расходованию средств в рамках выделенных ассигнований на приобретение жилых помещений в муниципальную собственность.

Рассчитывается как отношение фактически потраченных средств на приобретение жилых помещений к выделенным средствам на приобретение жилых помещений и выражается в процентах.

Источник информации для расчета показателя – бюджетная роспись и форма № 127 годового бухгалтерского отчета Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

8. Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет (утратил силу постановлением Администрации района от 05.02.2016 № 34-ПА «О внесении изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом» в новой редакции, утвержденную постановлением Администрации района от 18 декабря 2014 года № 233-ПА (с изменениями от 12 марта 2015 года № 64-ПА, 29 мая 2015 года № 140-ПА, 07 августа 2015 года № 216-ПА, 27 ноября 2015 года № 299-ПА), в связи с передачей полномочий по распоряжению земельными участками, находящимися в неразграниченной государственной и муниципальной собственности, расположенными на территории городских и сельских поселений Пуровского района).

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Расходование средств на реализацию комплекса мер по развитию земельных отношений даст возможность получить следующие результаты:

- увеличение количества заключенных договоров аренды земельных участков как с физическими, так и с юридическими лицами;

- усиление контроля над использованием и сохранностью муниципального имущества, проведение мероприятий, направленных на обеспечение сохранности и использование муниципального имущества по назначению;

- увеличение доходной части бюджета за счет налоговых пла-

тежей физических лиц, проживающих в многоквартирных домах, в отношении которых выполнен государственный кадастровый учет земельных участков;

- развитие инвестиционного имиджа земельных ресурсов Пуровского района посредством вовлечения новых, неиспользуемых или неэффективно используемых земель на территории городских и сельских поселений;

- пополнение доходной части муниципального бюджета в виде налоговых платежей, полученных за счет выявленных потенциальных налогоплательщиков по земельному налогу в ходе проведения топографической съемки;

- совершенствование системы управления недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности;

- увеличение арендных платежей за счет вовлечения новых земельных участков в экономический оборот Пуровского района.

Осуществление эффективного управления муниципальным имуществом посредством формирования эффективной структуры муниципальной собственности и системы управления имуществом и обеспечения социальных гарантий работников бюджетной сферы органов власти позволит достичь следующих результатов:

- улучшение технического состояния объектов недвижимого имущества муниципальной казны;

- укрепление материально-технической базы предприятий и учреждений посредством передачи им имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;

- привлечение дохода в бюджет муниципального образования от сдачи муниципального имущества, не закрепленного за предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, по договорам аренды;

- повышение ликвидности муниципального имущества за счет проведения профилактического текущего и капитального ремонта;

- повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг в связи с закреплением за предприятиями объектов коммунальной инфраструктуры с целью обеспечения их стабильного функционирования;

- привлечение активов в муниципальную казну муниципального образования Пуровский район за счет регистрации прав на бесхозяйные объекты;

- обеспечение жильем работников, признанных нуждающимися и стоящих на учете, в соответствии с действующими порядками предоставления служебных жилых помещений и жилых помещений по договорам коммерческого найма за счет приобретаемых квартир в муниципальную собственность;

- закрепление квалифицированных кадров в учреждениях бюджетной сферы и предотвращение их оттока;
- снятие социальной напряженности.

В рамках мероприятия «Обновление основных фондов муниципального образования Пуровский район» планируется приобретение специальной техники для муниципальных унитарных предприятий, аварийных источников бесперебойного питания, а также иного имущества, необходимого для жизнеобеспечения населения муниципального образования Пуровский район и повышения надежности социальных, коммунально-бытовых объектов. Своевременная замена морально устаревших, пришедших в негодность и подлежащих списанию объектов муниципальной собственности позволит также улучшить условия труда сотрудников муниципальных предприятий, повысить качество и доступность услуг, предоставляемых муниципальными предприятиями.

**ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»**

Ответственный исполнитель	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района		
Соисполнитель	-		
Цель	Повышение эффективности управления развитием земельных и имущественных отношений		
Задача	Обеспечение реализации полномочий в сфере управления и распоряжения земельными ресурсами и муниципальным имуществом		
Сроки реализации	2014 – 2020 годы		
Показатели эффективности	1. Выполнение плана-графика по закупке товаров, работ, услуг. 2. Выполнение плана-графика проведения обучения муниципальных служащих Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района		
Ресурсное обеспечение	Общий объем расходов на реализацию подпрограммы составляет 850 362 тыс. руб. (восемьсот пятьдесят миллионов триста шестьдесят две тысячи) рублей, в том числе по годам и уровням бюджета:		
	Года	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)
	2014	118 867,00	118 867,00
	2015	114 777,00	114 777,00
	2016	121 869,00	121 869,00
	2017	135 525,00	135 525,00
	2018	135 525,00	135 525,00
	2019	135 525,00	135 525,00
	2020	88 274,00	88 274,00
Итого	850 362,00	850 362,00	0,00
Ожидаемые результаты реализации	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления		

I. Характеристика текущего состояния в сфере обеспечения реализации муниципальной программы

Эффективность работы учреждения во многом зависит от того, насколько грамотно составлена смета расходов на отчетный год.

Смета расходов является финансовым планом, определяющим объем, целевое направление и поквартальное распределение бюджетных ассигнований, выделяемых из бюджета муниципального образования Пуровский район на осуществление деятельности Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района и реализацию его основных функций.

Все показатели, характеризующие расходы бюджетной организации, сгруппированы в смете по принципу построения экономической классификации расходов бюджета. Статьи бюджетной классификации привязаны к определенным целям расходов, обеспечивая тем самым действенный механизм контроля целевого назначения расходов.

Освоение выделяемых бюджетных ассигнований зачастую происходит на основании заключения муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров.

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальный заказ представляет собой совокупность заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, производство работ, оказание услуг за счет средств местного бюджета.

Муниципальный заказ является формой прямого регулирования хозяйственных связей посредством заключаемого муниципального контракта между муниципальным заказчиком и поставщиком продукции (подрядчиком) на выполнение заказа на поставку продукции, финансируемого за счет выделенных муниципальным образованием Пуровский район бюджетных средств.

Планирование и формирование муниципального заказа, а также его размещение, исполнение и контроль за исполнением в совокупности представляют систему муниципального заказа.

Данная система сформирована для централизованного комплексного решения вопросов, определенных нормами и требованиями действующего законодательства о размещении на конкурсной основе муниципального заказа при приобретении товаров для нужд Пуровского района.

Руководствуясь постановлением Администрации района от 30.12.2013 № 252-ПА «Об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования Пуровский район и нужд городских и сельских поселений, входящих в состав территории Пуровского района», положением от 16.01.2014 № 28-ДР «О порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района» и учитывая положения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Департамент имущественных и земельных отношений реализует подготовку, организацию и проведение муниципальных торгов (конкурсов, аукционов) через сеть Интернет как для собственных нужд с целью обеспечения деятельности работников Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района средствами персональной вычислительной и организационной техники, обеспечения функционирования информационно-технологической инфраструктуры и информационной безопасности, так и для нужд всего муниципального района в целом.

Таким образом, развивая систему организации муниципальных закупок через Интернет, удастся расширить географию поставщиков для дальнейшего сотрудничества, обеспечить возможность работы в системе отдельных муниципальных заказчиков путем самостоятельного размещения муниципальных заказов способом запроса котировок цен и минимизировать расходование бюджетных средств.

Кадровый потенциал является важнейшим стратегическим фактором успешной деятельности управления Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района по исполнению определенных ему полномочий и решению возложенных на него задач. Специалисты должны соответствовать квалификационным требованиям, необходимым для исполнения должностных обязанностей. Существенной составляющей кадрового потенциала являются отраслевой опыт и профессиональные знания. С целью профессионального развития предусматривается финансирование за счет средств местного бюджета на мероприятия по организации повышения квалификации.

Повышение квалификации персонала – обучение кадров в целях усовершенствования знаний, умений, навыков и способов общения в связи с ростом требований к профессии или повышением в должности. Тем самым повышение квалификации является основным условием для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и оказанию муниципальных услуг. Это важный показатель, демонстрирующий, какая часть сотрудников повысила квалификацию в течение года, то есть характеризующий масштабы профессионального обучения.

Своевременное обеспечение основными средствами и материальными запасами, использование современных информационных ресурсов и применение программных средств позволяет работникам наиболее полно и качественно выполнять свои полномочия.

II. Перечень мероприятий подпрограммы

1. Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной программы».

1.1. Основное мероприятие: Руководство и управление в сфере установленных функций.

1.1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Мероприятия по обеспечению деятельности включают расходы на оплату труда, страховые взносы, уплату налогов, сборов, а также иные выплаты персоналу.

III. Перечень показателей эффективности подпрограммы

1. Выполнение плана-графика по закупке товаров, работ, услуг.

Данный показатель рассчитывается как отношение количества размещенных заказов на поставку товаров, работ и услуг за отчетный период к запланированному количеству размещения заказов в соответствии с ежегодно утверждаемым планом-графиком размещения заказов на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Источник информации для расчета показателя – план-график по закупке товаров, работ, услуг, отчет нормативно-правового отдела Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района о заключенных муниципальных контрактах на поставку товаров, работ, услуг.

2. Выполнение плана-графика проведения обучения муниципальных служащих Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

Рассчитывается как количество муниципальных служащих, прошедших профессиональное обучение за отчетный период, к числу запланированных муниципальных служащих в соответствии с ежегодно утверждаемым планом-графиком Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района.

Источник информации для расчета показателя – план-график проведения обучения муниципальных служащих Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, отчет нормативно-правового отдела Департамента имущественных и земельных отношений о количестве муниципальных служащих, прошедших обучение за отчетный период.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Одним из основных условий, необходимых для успешного решения задач социально-экономического развития муниципального образования Пуровский район является эффективность работы системы муниципального управления. При этом один из важнейших акцентов должен быть сделан на повышении эффективности и результативности исполнения возложенных на сотрудников функций и полномочий, а также мотивации, ответственности и исполнительской дисциплины.

Система муниципального управления должна обладать гибкостью, адаптированностью, а также эффективной системой контроля, чтобы быстро реагировать на изменения во внешней среде, принимать эффективные управленческие решения.

В результате рационального использования выделяемых бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления» будет достигнуто:

- расширение использования современных информационно-коммуникационных технологий и электронных продуктов с целью повышения качества и доступности услуг;

- сохранение положительной динамики по количеству работников, повысивших свой профессиональный уровень;

- укрепление материально-технической базы и поддержание ее на уровне, позволяющем муниципальным служащим Департа-

тамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района наиболее полно и качественно осуществлять свои функции;

- качественное и своевременное размещение заказов на поставку товаров, работ, услуг с целью максимального достижения запланированного плана-графика по закупке, утверждаемого ежегодно.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе

«Управление муниципальным имуществом»

(в редакции постановления Администрации района от 31 января 2017г. №13-ПА)

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом»

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объем финансирования (тыс. руб.)							
			Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом"	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	1 362 131	194 209	206 032	328 821	176 829	176 829	153 555	125 856
	Бюджет Пуровского района		1 334 572	194 209	206 032	328 821	171 397	171 397	148 123	114 593
	Бюджет города Тарко-Сале		27 559	0	0	0	5 432	5 432	5 432	11 263
Раздел I										
1.	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений"	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	166 597	75 342	91 255	0	0	0	0	0
1.1.	Реализация комплекса мер по развитию земельных отношений	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	18 879	10 483	8 396	0	0	0	0	0
1.2.	Приобретение жилых помещений в муниципальную собственность	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	31 948	20 250	11 698	0	0	0	0	0
1.3.	Обновление основных фондов	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	52 170	19 402	32 768	0	0	0	0	0
1.4.	Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	15 353	9 635	5 718	0	0	0	0	0
1.5.	Мероприятия, направленные на совершенствование управления муниципальным имуществом	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	7 580	3 993	3 587	0	0	0	0	0
1.6.	Реализация мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	22 889	11 579	11 310	0	0	0	0	0
1.7.	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	276	0	276	0	0	0	0	0

1.8.	Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по капитальному ремонту объектов социально-культурного значения	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	8 853	0	8 853	0	0	0	0	0
1.9	Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий в области формирования и управления муниципальным имуществом	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	8 649	0	8 649	0	0	0	0	0
2.	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	233 644	118 867	114 777	0	0	0	0	0
2.1.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	233 644	118 867	114 777	0	0	0	0	0
Всего по разделу I			400 241	194 209	206 032	0	0	0	0	0
Раздел II										
1.	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений", из них	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	345 172	0	0	206 952	41 304	41 304	18 030	37 582
	- бюджет Пуровского района		317 613	0	0	206 952	35 872	35 872	12 598	26 319
	- бюджет города Тарко-Сале		27 559	0	0	0	5 432	5 432	5 432	11 263
1.1	Основное мероприятие: Управление земельными ресурсами	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	32 220	0	0	4 140	6 840	6 840	0	14 400
1.1.1	Реализация комплекса мер по развитию земельных отношений	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	32 220	0	0	4 140	6 840	6 840	0	14 400
1.2	Основное мероприятие: Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	219 638	0	0	186 770	16 434	16 434	0	0
1.2.1	Приобретение жилых помещений в муниципальную собственность	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	52 519	0	0	39 695	6 412	6 412	0	0
1.2.2	Обновление основных фондов	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	49 717	0	0	29 673	10 022	10 022	0	0
1.2.3	Реализация мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	20 795	0	0	20 795	0	0	0	0
1.2.4	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	2 063	0	0	2 063	0	0	0	0
1.2.5	Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по капитальному ремонту объектов социально-культурного назначения	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	1 755	0	0	1 755	0	0	0	0

1.2.6	Межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий в области формирования и управления муниципальным имуществом	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	50 789	0	0	50 789	0	0	0	0
1.2.7	Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом (окружной бюджет)	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	40 000	0	0	40 000	0	0	0	0
1.2.8	Решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	2 000	0	0	2 000	0	0	0	0
1.3	Основное мероприятие: Организация учета и содержания муниципального имущества, из них	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	93 314	0	0	16 042	18 030	18 030	18 030	23 182
	- бюджет Пуровского района		65 755	0	0	16 042	12 598	12 598	12 598	11 919
	- бюджет города Тарко-Сале		27 559	0	0	0	5 432	5 432	5 432	11 263
1.3.1	Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, из них	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	75 644	0	0	12 232	14 610	14 610	14 610	19 582
	- бюджет Пуровского района		48 085	0	0	12 232	9 178	9 178	9 178	8 319
	- бюджет города Тарко-Сале		27 559	0	0	0	5 432	5 432	5 432	11 263
1.3.2	Мероприятия, направленные на совершенствование управления муниципальным имуществом	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	17 670	0	0	3 810	3 420	3 420	3 420	3 600
2.	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	616 718	0	0	121 869	135 525	135 525	135 525	88 274
2.1	Основное мероприятие: Руководство и управление в сфере установленных функций	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	616 718	0	0	121 869	135 525	135 525	135 525	88 274
2.1.1	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	616 718	0	0	121 869	135 525	135 525	135 525	88 274
Всего по разделу II			961 890	0	0	328 821	176 829	176 829	153 555	125 856
Бюджет Пуровского района			934 331	0	0	328 821	171 397	171 397	148 123	114 593
Бюджет города Тарко-Сале			27 559	0	0	0	5 432	5 432	5 432	11 263

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом»
(в редакции постановления Администрации района
от 31 января 2017г. №13-ПА)

СВЕДЕНИЯ

о показателях эффективности реализации муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом»

№ п/п	Наименование программы, наименование показателя	Единица измерения	2013	2014		2015		2016		2017		2018		2019		2020	
			значе-ние показателя	вес показателя	значе-ние показателя	вес показателя	значе-ние показателя	вес показателя	значе-ние показателя	вес показателя	значе-ние показателя	вес показателя	значе-ние показателя	вес показателя	значе-ние показателя	вес показателя	значе-ние показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
I	Муниципальная программа муниципального образования Пуровский район "Управление муниципальным имуществом"	x															
	Цель: Формирование эффективной структуры муниципальной собственности и системы управления имуществом и земельными ресурсами	x															
	Задача: Управление и распоряжение земельными участками и земельными ресурсами Пуровского района	x															
1.1.	Выполнение плана по доходу от сдачи в аренду земельных участков	%	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100
	Задача: Управление и распоряжение муниципальным имуществом Пуровского района	x															
1.2.	Выполнение плана по доходу от предоставления жилых помещений коммерческого пользования	%	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100
1.3.	Выполнение плана по доходу от использования имущества, находящегося в собственности муниципального района	%	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100
1.4.	Доля закрепленного имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования Пуровский район	%	86	0,2	89	0,2	91	0,2	95	0,2	95	0,2	95	0,2	95	0,2	95
II	Подпрограмма "Развитие земельных и имущественных отношений"	x															
	Цель: повышение эффективности использования земельных ресурсов Пуровского района	x															
	Задача: Вовлечение в оборот земельных участков	x															
2.1.	Количество договоров аренды земельных участков	шт.	4700	0,2	4800	0,4	4900	0,4	5000	0,4	5000	0,4	5000	0,4	5000	0,4	5000
	Цель: повышение эффективности управления муниципальным имуществом Пуровского района	x															
	Задача: Формирование эффективной структуры муниципальной собственности и системы управления имуществом	x															
2.2.	Выполнение плана мероприятий, направленных на обеспечение сохранности и использования муниципального имущества по назначению	%	100	0,15	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100
2.3.	Выполнение плана по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности	%	100	0,15	100	0,1	100	0,1	100	0,1	-	0,1	-	0,1	-	0,1	-
2.4.	Количество объектов, по которым осуществляются проектно-изыскательские работы	объект				0,1	1	0,1	2	0,1	-	0,1	-	0,1	-	0,1	-

2.5.	Выполнение обязательств по расходованию средств в рамках выделенных ассигнований на выполнение плана по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности, объектов социально-культурного назначения и бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности	%				0,1	100	0,1	100	0,1	-	0,1	-	0,1	-	0,1	-
2.6.	Количество договоров аренды муниципального имущества и договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом	шт.	228	0,15	230	0,1	170	0,1	180	0,1	230	0,1	230	0,1	230	0,1	230
2.7.	Выполнение обязательств по расходованию средств в рамках выделенных ассигнований на приобретение жилых помещений в муниципальную собственность	%	100	0,15	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	-	0,1	-
2.8.	Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	%	97	0,2	99												
III	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	x															
	Цель: повышение эффективности управления развитием земельных и имущественных отношений	x															
	Задача: Обеспечение реализации полномочий в сфере управления и распоряжения земельными ресурсами и муниципальным имуществом	x															
3.1.	Выполнение плана-графика по закупке товаров, работ, услуг	%	100	0,6	100	0,6	100	0,6	100	0,6	100	0,6	100	0,6	100	0,6	100
3.2.	Выполнение плана графика проведения обучения муниципальных служащих Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района	%	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом»
(в редакции постановления Администрации района
от 31 января 2017г. №13-ПА)

**Направления расходования бюджетных средств
в части реализации мероприятия «Обновление основных фондов муниципального образования Пуровский район»**

№ п/п	Наименование	Количество	Единица измерения	Объем финансирования, тыс. руб.				Приобретается для организации
				2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Электропогрузчик HC CPD20J	1	шт.	773	0	0	0	МУП "ДСУ"
2.	Погрузчик Амкодор 211 (или аналог) с основным ковшем и быстросъемным "навесным" оборудованием: снегоочиститель фрезерно-роторный, уборочная щетка	1	шт.	1 899	0	0	0	МУП "ДСУ"
3.	Полноприводный (6х6) автомобиль КАМАЗ с манипулятором. Грузоподъемность манипулятора на вылете 6 м не менее 2,8 тонн. Длина стрелы не менее 8 м. Длина грузовой платформы не менее 6,3 м. Грузоподъемность автомобиля не менее 8 тонн	1	шт.	3 937	0	0	0	МУП "ДСУ"
4.	Минипогрузчик ANT 1000.01	1	шт.	1 335	0	0	0	МУП "ДСУ"
5.	Автомобиль-цистерна для перевозки питьевой воды 8 куб.м	1	шт.	3 025	0	0	0	МУП "ДСУ"
6.	Мусоровоз КО-440-6 на шасси КАМАЗ-65111, с боковым манипулятором (манипулятор с захватом за переднюю стенку контейнера, бункер объемом не менее 22 м3)	1	шт.	3 423	3 332	0	0	МУП "ДСУ"
7.	Машина комбинированная уборочная МД-43253 (пескоразбрасывающее оборудование, поливомоечное оборудование, передний отвал, средняя щетка)	1	шт.	2 654	0	0	0	МУП "ДСУ"

8.	Снегопогрузчик лаповый КО 206М1-01	1	шт.	2 356	2 162,6	0	0	МУП "ДСУ"
9.	Бортовой автомобиль с крано-манипуляторной установкой на базе автомобиля КАМАЗ-43118	1	шт.	0	3 417,9	0	0	МУП "ДСУ"
10.	Мусоровоз КО-440-6 на шасси КАМАЗ-65111, с боковым манипулятором (манипулятор с захватом за переднюю стенку контейнера, бункер объемом не менее 22 м3)	1	шт.	0	3 525	0	0	МУП "ДСУ"
11.	Блок – контейнер (операторная)	1	шт.	0	655	0	0	МУП "ДСУ"
12.	Седелный тягач КАМАЗ 3504-46 с крано-манипуляторной установкой и бортовым полуприцепом	1	шт.	0	5 905,5	0	0	МКУ "ЕДДС Пуровского района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций"
13.	Автобус междугородного класса марки КАВЗ 4238	2	шт.	0	9 045	0	0	МУП "ДСУ"
14.	Автобус класса А222708 на базе Форд Транзит	2	шт.	0	4 725	0	0	МУП "ДСУ"
15.	Погрузчик фронтальный	1	шт.	0	0	3 150	0	МУП "ДСУ"
16.	Минипогрузчик с навесным оборудованием	1	шт.	0	0	2 544,4	0	МУП "ДСУ"
17.	Автомобиль самосвал	3	шт.	0	0	12 972	0	МУП "ДСУ"
18.	Ручная разметочная машина в комплекте с гидроприводным тягачом	1	шт.	0	0	1 232	0	МУП "ДСУ"
19.	Автоцистерна ассенизационная	3	шт.	0	0	9 109	0	МУП "ДСУ"
20.	Автобус городской низкопольный	1	шт.	0	0	0	7 089	МУП "ДСУ"
21.	Трактор МТЗ-82.1 (с передним гидроворотным отвалом, задним грейдерным отвалом, с щелочным поливомоечным оборудованием)	1	шт.	0	0	0	2 267	МУП "ДСУ"
22.	Поставка, монтаж, настройка систем спутникового мониторинга ГЛОНАСС и учета топлива для транспортных средств	24	шт.	0	0	665,6	666	МУП "ДСУ"
Итого				19 402	32 768	29 673	10 022	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к муниципальной программе

«Управление муниципальным имуществом»

(в редакции постановления Администрации района от 31 января 2017г. №13-ПА)

Направления расходования бюджетных средств в части реализации мероприятия «Реализация комплекса мер по развитию земельных отношений»

№ п/п	Направление мероприятия	Единица измерения	2014 год		2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год	
			кол-во	тыс. руб.	кол-во	тыс. руб.	кол-во	тыс. руб.	кол-во	тыс. руб.	кол-во	тыс. руб.	кол-во	тыс. руб.	кол-во	тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Выполнение кадастровых работ	земельный участок	190	5 791	228	3 023	30	445	58	2 945	58	2 945	-	0	283	4 800
2.	Создание цифровых топографических планов	работа	2	4 373	1	2 924	3	2 472	-	0	-	0	-	0	-	0
3.	Оценка рыночной стоимости и арендной платы земельных участков, выставляемых на торги	земельный участок	124	180	4	39	13	93	40	400	40	400	-	0	200	800
4.	Проведение землеустроительных работ в целях внесения сведений о границах населенных пунктов и границах территориальных зон в кадастр недвижимости	работа	-	0	2	231	-	-	-	-	-	-	-	0	4	4 800
5.	Приобретение и проверка геодезического оборудования и программного обеспечения в целях проведения мероприятий по муниципальному контролю и выявлению нарушений земельного законодательства	единиц	-	0	6	900	1	45	4	41	4	41	-	0	-	-
6.	Государственная пошлина по исполнительным листам и иные выплаты	-	4	139	6	400	1	159	-	-	-	-	-	0	-	-
7.	Выполнение работ по привязке объектов капитального строительства к земельным участкам с целью введения налога на недвижимость	работа	-	-	1	201	1	252	-	-	-	-	-	0	-	-

8.	Выполнение работ по мониторингу договоров аренды земельных участков и подготовке к разделу лицевого счета арендаторов земельных участков, расположенных в границах земель поселений Пуровского района	работа	-	-	1	90	-	-	1	40	1	40	-	0	-	-
9.	Выполнение работ по подготовке проектов межевания территории с целью проведения комплексных кадастровых работ, комплексные кадастровые работы	кадастровый квартал	-	-	5	588	2	563	5	3 414	5	3 414	-	0	3	4 000
10.	Регулирование договорных отношений в части обеспечения учета, контроля, хранения договоров аренды и администрирования платежей	-	-	-	-	-	60	-	-	-	-	-	0	-	-	-
11.	Участие в учебных конференциях	-	-	-	-	-	1	52	-	-	-	-	0	-	-	-
Итого					10 483	8 396	4 140	6 840	6 840	0	14 400					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к муниципальной программе

«Управление муниципальным имуществом»

(в редакции постановления Администрации района от 31 января 2017г. №13-ПА)

Направления расходования бюджетных средств в части реализации мероприятия «Реализация мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности»

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Количество	Единица измерения	Объем финансирования, тыс. руб.		
					2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Здание	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Айваседо, д. 14	1	шт.	3 935	0	0
2.	Административное здание	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Бесединой, д. 19	1	шт.	3 721	0	0
3.	Здание офиса	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Тарасова, д. 28 а	1	шт.	1 135	0	0
4.	Помещение	ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, В. Школьный, д. 2	1	шт.	1 261	0	0
5.	Гараж	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, район 4-ой котельной	1	шт.	80	0	0
6.	Офис Администрации Пуровского района	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики, д. 25	1	шт.	587	1 320,7	0
7.	Помещение	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Таежная, д. 5/1	1	шт.	582	0	0
8.	Нежилое помещение	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, мкр. Комсомольский, д. 12 а	1	шт.	195	345	0
9.	Военкомат	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, д. 1	1	шт.	83	0	0
10.	Производственный корпус	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, промзона	1	шт.	0	1910	0
11.	Нежилое помещение	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Мира, д. 11	1	шт.	0	795	0
12.	Административный второй этаж	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Мира, д. 11	1	шт.	0	5202,1	0
13.	Архив Администрации района	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, мкр. Геолог, д. 2	1	шт.	0	91,2	0
14.	Помещение	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, д. 21	1	шт.	0	628,8	0
15.	Здание	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Мира, д. 5	1	шт.	0	790,1	0
16.	Нежилое здание	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, район 4-й котельной, гараж № 7	1	шт.	0	127,1	0
17.	Административное здание	ЯНАО, Пуровский район, г.Тарко-Сале, ул. Первомайская, 21	1	шт.	0	0	6 369

18.	Сквер (Администрация Пуровского района)	ЯНАО, Пуровский район, ул. Республики, д. 25	1	шт.	0	0	99	
19.	Административный этаж 2,3	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Мира, 11	1	шт.	0	0	12 027	
20.	Помещение в цокольном этаже	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Анны Пантелеевой, 1	1	шт.	0	0	2 000	
21.	Помещение	ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Евдокии Колесниковой, 6	1	шт.	0	0	300	
Итого						11 579	11 310	20 795



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 31 января 2017г. № 14-ПА

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ГРАЖДАН», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 31 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА № 257-ПА

(С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 25 АВГУСТА 2014 ГОДА № 163-ПА, 10 НОЯБРЯ 2014 ГОДА № 205-ПА, 04 МАРТА 2015 ГОДА № 47-ПА, 08 МАЯ 2015 ГОДА № 125-ПА, 17 АВГУСТА 2015 ГОДА № 222-ПА, 30 МАРТА 2016 ГОДА № 121-ПА, 31 МАЯ 2016 ГОДА № 216-ПА)

В соответствии с решениями Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 08 декабря 2015 года № 23 «О бюджете Пуровского района на 2016» (с изменениями от 25 февраля 2016 года № 37, 31 мая 2016 года № 49, 29 сентября 2016 года № 60, 22 декабря 2016 года № 75), от 08 декабря 2016 года № 71 «О бюджете Пуровского района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», решением Собрания депутатов города Тарко-Сале от 09 декабря 2016 года № 94 «О бюджете муниципального образования город Тарко-Сале на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации района от 02 июня 2014 года № 89-ПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации, оценки эффективности и корректировки муниципальных программ» (с изменениями от 14 марта 2016 года № 86-ПА, 30 декабря 2016 года № 487-ПА),

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение, вносимое в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан», утвержденную постановлением Администрации района от 31 декабря 2013 года № 257-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан» (с изменениями от 25 августа 2014 года № 163-ПА, 10 ноября 2014 года № 205-ПА, 04 марта 2015 года № 47-ПА, 08 мая 2015 года № 125-ПА, 17 августа 2015 года № 222-ПА, 30 марта 2016 года № 121-ПА, 31 мая 2016 года № 216-ПА).

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации района
от 31 января 2017г. № 14-ПА

ИЗМЕНЕНИЕ,

вносимое в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан», утвержденную постановлением Администрации района от 31 декабря 2013 года № 257-ПА (с изменениями от 25 августа 2014 года № 163-ПА,

10 ноября 2014 года № 205-ПА, 04 марта 2015 года № 47-ПА, 08 мая 2015 года № 125-ПА, 17 августа 2015 года № 222-ПА, 30 марта 2016 года № 121-ПА, 31 мая 2016 года № 216-ПА)

Муниципальную программу «Социальная поддержка граждан» (с изменениями от 25 августа 2014 года № 163-ПА, 10 ноября 2014 года № 205-ПА, 04 марта 2015 года № 47-ПА, 08 мая 2015 года № 125-ПА, 17 августа 2015 года № 222-ПА, 30 марта 2016 года № 121-ПА, 31 мая 2016 года № 216-ПА), утвержденную указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации района
от 31 декабря 2013 года № 257-ПА

(в редакции постановления Администрации района
от 31 января 2017 г. № 14-ПА)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ГРАЖДАН»**

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ГРАЖДАН»**

Ответственный исполнитель	Управление социальной политики Администрации Пуровского района
Соисполнители	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района Департамент образования Администрации Пуровского района Управление по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района
Цели	Создание необходимых условий для реализации прав граждан в области социальной защиты населения и обеспечение развития системы социальной защиты населения
Задачи	1. Повышение уровня и качества жизни граждан на территории муниципального образования Пуровский район. 2. Повышение качества жизни отдельных категорий граждан за счёт предоставления дополнительных мер социальной поддержки. 3. Обеспечение доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов
Сроки реализации	2014 - 2020 годы
Показатели эффективности	1. Доля граждан, охваченных мерами социальной поддержки, от общего числа граждан муниципального образования Пуровский район. 2. Доля льготных категорий граждан, получивших адресную социальную помощь, от общего количества льготных категорий граждан, получивших все меры социальной поддержки. 3. Доля льготных категорий граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, от общего количества льготных категорий граждан, получивших все меры социальной поддержки. 4. Доля адаптированных объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения в общем количестве объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории района

Подпрограммы	1. Повышение уровня качества жизни граждан. 2. Обеспечение реализации муниципальной программы		
Ресурсное обеспечение	Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы составляет 5 626 389 тыс. рублей, в том числе по годам:		
	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)
	2014	816 947,0	816 947,0
	2015	733 987,0	733 987,0
	2016	821 141,0	821 141,0
	2017	859 205,0	856 264,0
	2018	859 421,0	856 480,0
	2019	859 217,0	856 276,0
	2020	676 471,0	673 530,0
	Итого	5 626 389,0	5 614 625,0
Ожидаемые результаты реализации	1. Обеспечение льготных категорий граждан мерами социальной поддержки в полном объеме. 2. Обеспечение доступной среды жизнедеятельности маломобильных категорий граждан. 3. Удовлетворение потребностей льготных категорий граждан в социальном обслуживании		

Раздел I. Характеристика текущего состояния в области социальной политики

Социальная защита граждан, проживающих на территории муниципального образования Пуровский район, на протяжении многих лет является одним из приоритетных направлений социальной политики района. Уполномоченным органом для осуществления переданных полномочий в сфере социальной поддержки и защиты отдельных категорий граждан, направленных на социальную поддержку малообеспеченных слоёв населения Пуровского района, является Управление социальной политики Администрации Пуровского района.

Численность льготных категорий, состоящих на учёте в Управлении социальной политики Администрации Пуровского района (далее - Управление) на 01.01.2013 составила более 18 тысяч человек, по сравнению с 2012 годом численность льготных категорий увеличилась на 3,6%. В основном увеличение произошло за счёт таких льготных категорий таких как:

- ветераны труда и ветераны Ямало-Ненецкого автономного округа;

- неработающие пенсионеры;
- ветераны боевых действий;
- специалисты и специалисты-пенсионеры бюджетной сферы;
- многодетные семьи.

Особое внимание оказывается гражданам из числа инвалидов. На учёте в Управлении по состоянию на 01.10.2013 года состоит 1 241 инвалид, в том числе инвалидов I группы - 199 человек, II группы - 431 человек, III группы - 428 человек, детей-инвалидов - 183 ребёнка. По сравнению с 2012 годом численность инвалидов возросла на 4,8%.

Основной проблемой инвалидов и маломобильных групп населения является недостаточное обеспечение равного доступа наравне с другими гражданами к объектам социальной инфраструктуры, а также возможность беспрепятственно участвовать во всех сферах жизнедеятельности человека.

С целью обеспечения инвалидам равного с другими гражданами доступа ко всем сферам социальной жизни, к объектам социальной инфраструктуры, услугам и информации, постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 июля 2011 года № 470-П утверждена Стратегия социальной интеграции инвалидов в Ямало-Ненецком автономном окру-

ге до 2020 года. Стратегия социальной интеграции включает в себя всю систему реабилитации инвалидов, которая представляет собой процесс и систему медицинских, психологических, педагогических, социально-экономических мероприятий, направленных на устранение или возможно полную компенсацию ограничений.

Социальная поддержка граждан включает в себя мероприятия, проводимые органами социальной защиты в рамках предоставления отдельным категориям граждан социальной помощи в соответствии с федеральным, окружным и муниципальным законодательством.

Предоставление социальной поддержки гражданам осуществляется в денежной и натуральной форме.

Для реализации мероприятий по предоставлению мер социальной поддержки отдельных категорий граждан организована и проводится следующая работа:

- формируется и постоянно корректируется в актуальном состоянии электронная база данных получателей мер социальной поддержки посредством программного комплекса;
- разработаны административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг;
- обеспечивается своевременное информирование граждан через средства массовой информации, посредством Интернет, брошюр и памяток об их праве на предоставление мер социальной поддержки.

Реализация полномочий по обеспечению своевременного предоставления населению социальных выплат и пособий является одним из приоритетных направлений. В целом в муниципальном образовании Пуровский район осуществляется предоставление 54 видов форм социальной поддержки в виде денежных выплат гражданам, состоящим на учёте в Управлении, из них 40 видов выплат - за счёт окружного бюджета, 5 - местного бюджета, 9 - федерального бюджета.

В муниципальном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района», созданном для оказания социальных услуг семьям и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, психологического статуса, преодоления бедности, детской безнадзорности и социальной изоляции детей и инвалидов, на 1 октября 2013 года обслужено всего 7 781 человек, в том числе 2 356 детей, 673 пожилых гражданина, 429 инвалидов, 150 детей-инвалидов.

В рамках реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в 2015 году муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района» передано в государственную собственность Ямало-Ненецкого автономного округа.

Законодательством автономного округа в дополнение к федеральным мерам социальной поддержки установлены региональные меры для большинства федеральных льготных категорий граждан: участников и инвалидов Великой Отечественной войны, лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», тружеников тыла, бывших несовершеннолетних узников фашизма, вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны. Таким образом, достигнуто устойчивое повышение уровня и качества жизни данной категории граждан.

Кроме того, реализация муниципальной программы позволит обеспечить полноценное участие инвалидов в жизни муниципального образования Пуровский район, реализовать мероприятия, направленные на адаптацию для данной категории граждан и других маломобильных групп населения приоритет-

ных объектов социальной инфраструктуры внутриквартирного пространства, мест общего пользования в домах, где проживают инвалиды, создание равных возможностей, формирование позитивного отношения к инвалидам в массовом сознании граждан, не относящихся к данной категории.

Дальнейшее проведение в муниципальном образовании социально направленной политики при условии комплексного подхода, сформированного в муниципальную программу, основанную на использовании программно-целевого метода, позволит повысить уровень социальной защищённости и качества жизни неработающих пенсионеров, инвалидов, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, граждан имеющих особые заслуги перед муниципальным образованием Пуровский район, граждан, ведущих кочевой и полукочевой образ жизни, жертв политических репрессий, участников вооружённых конфликтов и членов их семей; лиц, больных активными формами туберкулёза; специалистов бюджетной сферы; малоимущих семей, в том числе многодетных, малоимущих одиноко проживающих граждан и граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Раздел II. Перечень мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа определяет направления деятельности по выполнению государственных полномочий по социальной поддержке населения муниципального образования Пуровский район, обеспечению потребностей населения в социальном обслуживании, обеспечению социальной и экономической устойчивости семьи, обеспечению беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и маломобильных групп населения.

Программа будет осуществляться путем реализации программных мероприятий, распределенных по подпрограммам:

1. «Повышение уровня качества жизни граждан».
2. «Обеспечение реализации муниципальной программы».

Перечень мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка граждан» на 2014 - 2020 годы приведен в приложении № 1 к муниципальной программе.

Раздел III. Перечень показателей эффективности муниципальной программы

Показатель 1. Доля граждан, охваченных мерами социальной поддержки, от общего числа граждан муниципального образования Пуровский район.

1.1. Источник данных, необходимых для расчёта значения целевого индикатора:

- данные о получателях из автоматизированной информационной системы обеспечения адресной социальной поддержки населения iSZN.

- данные о численности граждан, проживающих на территории муниципального образования Пуровский район, из данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики Тюменскстата.

1.2. Значение целевого индикатора.

Значение целевого индикатора рассчитывается путём соотношения числа граждан, охваченных мерами социальной поддержки, к общему числу граждан, проживающих на территории муниципального образования Пуровский район.

Показатель 2. Доля льготных категорий граждан, получивших адресную социальную помощь, от общего количества льготных категорий граждан, получивших все меры социальной поддержки.

2.1. Источник данных, необходимых для расчёта значения целевого индикатора:

- данные о получателях из автоматизированной информационной системы обеспечения адресной социальной поддержки населения iSZN.

2.2. Значение целевого индикатора.

Значение целевого индикатора рассчитывается путём соотношения числа граждан, получивших адресную социальную помощь, к общей численности льготных категорий граждан, получивших все меры социальной поддержки в Управлении.

Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 06.06.2016 № 32-ЗАО «О внесении изменений в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе» оказание адресной социальной помощи, признано утратившим силу.

Показатель 3. Доля льготных категорий граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, от общего количества льготных категорий граждан, получивших все меры социальной поддержки.

3.1. Источник данных, необходимых для расчёта значения целевого индикатора:

- данные о получателях из автоматизированной информационной системы назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта поддержки населения iSZN.

3.2. Значение целевого индикатора.

Значение целевого индикатора рассчитывается путём соотношения числа граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, к общей численности льготных категорий граждан, получивших все меры социальной поддержки в Управлении.

Показатель 4. Доля адаптированных объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения в общем количестве объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории района.

4.1. Источник данных, необходимых для расчёта значения целевого индикатора:

- сводная информационная ведомость объектов социальной инфраструктуры муниципального образования Пуровский район.

4.2. Значение целевого индикатора.

Значение целевого индикатора рассчитывается путём соотношения числа граждан, получивших адресную социальную помощь, к общей численности льготных категорий граждан, получивших все меры социальной поддержки в Управлении.

Расчёт целевых индикаторов муниципальной программы «Социальная поддержка граждан» приведён в приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел IV. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

В результате реализации муниципальной программы ожидается достижение следующих результатов:

1. Обеспечение льготных категорий граждан мерами социальной поддержки в полном объёме.

2. Обеспечение доступной среды жизнедеятельности маломобильных категорий граждан.

3. Удовлетворение потребностей льготных категорий граждан в социальном обслуживании.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ КАЧЕСТВА ЖИЗНИ ГРАЖДАН»

Ответственный исполнитель	Управление социальной политики Администрации Пуровского района																																				
Соисполнители	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района Департамент образования Администрации Пуровского района Управление по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района																																				
Цели	1. Повышение уровня и качества жизни граждан на территории муниципального образования Пуровский район. 2. Повышение качества жизни отдельных категорий граждан за счёт предоставления дополнительных мер социальной поддержки. 3. Обеспечение доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов																																				
Задачи	1. Предоставление социальных льгот и гарантий отдельным категориям граждан. 2. Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан. 3. Обеспечение социальной защищённости малоимущих граждан и малоимущих семей с детьми. 4. Адаптация внутриквартирного пространства, мест общего пользования в домах, где проживают инвалиды, от общего числа инвалидов, которым в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендованы данные услуги																																				
Сроки реализации	2014 - 2020 годы																																				
Показатели эффективности	1. Доля льготных категорий граждан, обеспеченных мерами социальной поддержки, от численности граждан, имеющих право на их получение. 2. Удельный вес малоимущих семей с детьми, получивших социальные выплаты, от общего числа семей с детьми, состоящих на учёте. 3. Удельный вес граждан, имеющих доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ямало-Ненецком автономном округе к общей численности граждан, проживающих на территории Пуровского района. 4. Удельный вес инвалидов, получивших помощь в адаптации внутриквартирного пространства, мест общего пользования в домах, где проживают инвалиды, от общего числа инвалидов, которым в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендованы данные услуги. 5. Исполнение плана мероприятий по повышению уровня качества жизни граждан																																				
Ресурсное обеспечение	Общий объем расходов на реализацию подпрограммы составляет 4 950 344,0 тыс. рублей, в том числе по годам: <table border="1" data-bbox="284 1527 775 1863"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Всего (тыс. руб.)</th> <th>Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)</th> <th>Бюджет города Тарко-Сале (тыс. руб.)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2014</td> <td>716 004,0</td> <td>716 004,0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2015</td> <td>633 846,0</td> <td>633 846,0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>719 898,0</td> <td>719 898,0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>757 364,0</td> <td>754 423,0</td> <td>2 941,0</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>757 580,0</td> <td>754 639,0</td> <td>2 941,0</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>757 376,0</td> <td>754 435,0</td> <td>2 941,0</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>608 276,0</td> <td>605 335,0</td> <td>2 941,0</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td>4 950 344,0</td> <td>4 938 580,0</td> <td>11 764,0</td> </tr> </tbody> </table>	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)	Бюджет города Тарко-Сале (тыс. руб.)	2014	716 004,0	716 004,0	0	2015	633 846,0	633 846,0	0	2016	719 898,0	719 898,0	0	2017	757 364,0	754 423,0	2 941,0	2018	757 580,0	754 639,0	2 941,0	2019	757 376,0	754 435,0	2 941,0	2020	608 276,0	605 335,0	2 941,0	Итого	4 950 344,0	4 938 580,0	11 764,0
Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)	Бюджет города Тарко-Сале (тыс. руб.)																																		
2014	716 004,0	716 004,0	0																																		
2015	633 846,0	633 846,0	0																																		
2016	719 898,0	719 898,0	0																																		
2017	757 364,0	754 423,0	2 941,0																																		
2018	757 580,0	754 639,0	2 941,0																																		
2019	757 376,0	754 435,0	2 941,0																																		
2020	608 276,0	605 335,0	2 941,0																																		
Итого	4 950 344,0	4 938 580,0	11 764,0																																		
Ожидаемые результаты реализации	1. Своевременное предоставление мер социальной поддержки на уровне 100%. 2. Увеличение доли граждан, удовлетворённых предоставлением дополнительных мер социальной поддержки, до 98%. 3. Увеличение количества объектов социальной инфраструктуры, адаптированных для инвалидов и маломобильных групп населения																																				

Раздел I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития

На территории Пуровского района обеспечивается реализация государственной социальной политики в части исполнения федерального, окружного и муниципального законодательства, направленного на повышение качества и доступности социальных услуг, соблюдение адресности в предоставлении мер социальной поддержки и социальной помощи малоимущим категориям населения. К гражданам, нуждающимся в особой социальной поддержке, относятся дети из малоимущих семей, инвалиды и дети-инвалиды, пожилые люди.

Осуществляемая социально направленная политика позволяет сохранять положительные демографические показатели, не допускать снижения уровня жизни семей с детьми и улучшить следующие социальные показатели:

- уменьшилось число малоимущих граждан за период с 2012 по 2013 год на 7,9%;

- сократилось число получателей пособия на детей одиноких матерей за период с 2012 по 2013 год на 8,5%;

- за период с 2012 по 2013 год увеличилось количество многодетных семей, воспользовавшихся мерой социальной поддержки в виде возмещения расходов по коммунальным услугам на 29,4%;

- в связи с улучшением материального положения граждан в 2013 году уменьшилось число обратившихся семей за получением субсидии по оплате жилого помещения и коммунальных услуг на 9,1% в сравнении с 2012 годом.

Вместе с тем в 2013 году на 17% в сравнении с 2012 годом увеличилось число малоимущих семей и одиноко проживающих граждан, кому потребовалась единовременная адресная социальная помощь.

Реализация мероприятий по социальной поддержке неработающих пенсионеров и инвалидов, граждан старшего поколения, а также сохранение уровня социальной защищённости льготных категорий граждан в условиях реформирования федерального и окружного законодательства в социальной сфере способствует увеличению доходов данной категории граждан.

Социально-демографическая ситуация в автономном округе характеризуется увеличением численности граждан пожилого возраста, с 2005 года по 2010 год на 64,2%. Такая же ситуация наблюдается и в Пуровском районе. В 2012 году получателями пособия неработающим пенсионерам и инвалидам являлись 3 670 человек, на 1 декабря 2013 года - 3 967 человек, прирост численности составил 297 человек. В 2013 году в связи с трудоустройством выплата пособия была прекращена 376 гражданам, из них 102 человека продолжают работать, а 274 человека вновь стали получателями пособия в связи с завершением трудовой деятельности. В связи с изменениями в законодательстве на местном уровне ожидается приток граждан из числа выехавших за пределы Пуровского района и желающих вернуться в район для постоянного проживания. Увеличение количества неработающих пенсионеров и инвалидов в Пуровском районе приведёт к увеличению как количества объёма мер социальной поддержки, так и расходов всех видов бюджетов. При этом предоставление всё большего вида мер социальной поддержки потенциально трудоспособным гражданам приводит к нежеланию данных граждан осуществлять трудовую деятельность.

Внедрение механизмов, способствующих заинтересованности граждан с ограниченными возможностями здоровья в осуществлении трудовой деятельности, в настоящее время не привлекает потенциально работоспособных инвалидов к труду. В соответствии с порядком предоставления помощи гражданам с ограниченными возможностями здоровья на основе социальных контрактов (постановление Правительства ЯНАО от 31.05.2012

№ 396-А), действующим с 1 января 2012 года, данной мерой в 2013 году воспользовался 1 инвалид.

В целом по Пуровскому району увеличилось число граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки, на 4,3% в сравнении с 2012 годом, на 8,2% увеличилось число граждан, воспользовавшихся мерами, в сравнении с тем же годом. Неработающих пенсионеров, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки, увеличилось в 2013 году в сравнении с 2012 годом на 8%, численность граждан, воспользовавшихся мерами, увеличилась на 7,8% в сравнении с 2012 годом.

Принят ряд мер, позволяющих повысить доступность учреждений социальной направленности для инвалидов и маломобильных групп населения. Распоряжением Главы района от 22 октября 2010 года № 679-РГ создан координационный совет по делам инвалидов муниципального образования Пуровский район. На основании решения заседания координационного совета составлен список из 101 объекта социальной инфраструктуры муниципального образования Пуровский район, подлежащего паспортизации, согласованный с Пуровской районной общественной организацией инвалидов «Милосердие».

В соответствии со Стратегией социальной интеграции инвалидов в Ямало-Ненецком автономном округе до 2020 года, утверждённой постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 июля 2011 года № 470-П, составлен список объектов муниципального образования Пуровский район, подлежащих адаптации на 2011 - 2018 годы, согласованный с Пуровской районной общественной организацией инвалидов «Милосердие».

В муниципальном образовании Пуровский район проведены работы по частичной адаптации 40 объектов социальной инфраструктуры (2011 год - 20 объектов, 2012 год - 11 объектов, 2013 год - 9 объектов). Планируется проведение работ по адаптации на 2014 - 2018 годы 38 объектов.

В муниципальном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района», созданном для оказания социальных услуг семьям и отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального и материального положения, психологического статуса, преодоления бедности, детской безнадзорности и социальной изоляции детей и инвалидов, на 1 октября 2013 года обслужено всего 7 781 человек, в том числе 2 356 детей, 673 пожилых гражданина, 429 инвалидов, 150 детей-инвалидов, что на 7,6% больше, чем в 2012 году (7 229 чел.).

Работа по реализации мероприятий, входящих в подпрограмму, позволит решить многие жизненно важные задачи в области социальной поддержки населения, повысить уровень социальной защищённости и качества жизни неработающих пенсионеров и инвалидов, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, граждан, ведущих кочевой и полукочевой образ жизни, занимающихся традиционными видами хозяйственной деятельности, многодетных семей, малоимущих граждан, семей, имеющих в своём составе детей-инвалидов.

Основной целью подпрограммы является повышение уровня и качества жизни граждан на территории муниципального образования Пуровский район, безусловная реализация комплекса мер по оказанию им адресной социальной поддержки. Для этого необходим комплексный подход для решения задач на основе программно-целевого метода.

Раздел II. Перечень мероприятий подпрограммы

Подпрограмма определяет направления деятельности по выполнению государственных полномочий по социальной поддержке населения муниципального образования Пуровский рай-

он, обеспечению потребностей населения в социальном обслуживании, обеспечению социальной и экономической устойчивости семьи, обеспечению беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и маломобильных групп населения.

Подпрограмма будет осуществляться путем реализации основных мероприятий:

1. «Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, установленные законодательством Российской Федерации».

2. «Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, установленные законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа».

3. «Государственная социальная помощь отдельным категориям граждан в Ямало-Ненецком автономном округе».

4. «Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, связанные с компенсацией стоимости проезда в Ямало-Ненецком автономном округе».

5. «Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования Пуровский район».

6. «Повышение уровня доступности объектов и реабилитационных услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в Ямало-Ненецком автономном округе».

Перечень мероприятий подпрограммы «Повышение уровня качества жизни граждан» приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

Раздел III. Перечень показателей эффективности подпрограммы

Основной целью подпрограммы является реализация комплекса мероприятий, направленных на повышение уровня и качества жизни граждан на территории муниципального образования Пуровский район, обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения и реабилитацию инвалидов.

Показатель 1. Доля льготных категорий граждан, обеспеченных мерами социальной поддержки, от числа граждан, имеющих право на их получение.

1.1. Источник данных, необходимых для расчёта значения целевого индикатора:

- из автоматизированной информационной системы обеспечения адресной социальной поддержки населения iSN.

1.2. Значение целевого индикатора.

Значение целевого индикатора рассчитывается путём соотношения числа граждан, получивших меры социальной поддержки (на конец отчётного периода), к общему числу граждан, имеющих право на их получение (на конец отчётного периода).

Показатель 2. Удельный вес малоимущих семей с детьми, получивших социальные выплаты, от общего числа семей с детьми, состоящих на учёте.

Снижение значения показателей считается положительным.

2.1. Источник данных, необходимых для расчёта значения целевого индикатора:

- данные о получателях из автоматизированной информационной системы обеспечения адресной социальной поддержки населения iSN.

2.2. Значение целевого индикатора.

Значение целевого индикатора рассчитывается путём соотношения числа малоимущих семей с детьми, к общей численности семей с детьми, состоящих на учёте в Управлении.

Показатель 3. Удельный вес граждан, имеющих доход ниже

величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ямало-Ненецком автономном округе, к общей численности граждан, проживающих на территории муниципального образования Пуровский район.

3.1. Источник данных, необходимых для расчёта значения целевого индикатора:

- данные о гражданах, имеющих доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ямало-Ненецком автономном округе из автоматизированной информационной системы обеспечения адресной социальной поддержки населения iSZN;

- данные о численности граждан, проживающих на территории муниципального образования Пуровский район из данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики Тюменьстата.

3.2. Значение целевого индикатора.

Значение целевого индикатора рассчитывается путём соотношения числа граждан, имеющих доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Ямало-Ненецком автономном округе к общему числу граждан, проживающих на территории муниципального образования Пуровский район.

Показатель 4. Удельный вес инвалидов, получивших помощь в виде адаптации внутриквартирного пространства и мест общего пользования в домах, где проживают инвалиды, от общего числа инвалидов, которым в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендованы данные услуги.

4.1. Источник данных, необходимых для расчёта значения целевого индикатора:

- данные об инвалидах, получивших помощь в адаптации внутриквартирного пространства и общее число инвалидов, которым в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, рекомендованы данные услуги из автоматизированной информационной системы обеспечения адресной социальной поддержки населения iSZN;

4.2. Значение целевого индикатора.

Значение целевого индикатора рассчитывается путём соотношения числа инвалидов, получивших помощь в адаптации внутриквартирного пространства, к общему числу инвалидов, которым в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендованы данные услуги.

Показатель 5. Исполнение плана мероприятий по повышению уровня качества жизни граждан.

5.1. Источник данных, необходимых для расчёта значения целевого индикатора:

- данные, о планируемых мероприятиях из перспективного плана мероприятий на очередной финансовый год, планируемых к финансированию за счет средств по соглашениям, заключаемым Администрацией Пуровского района с предприятиями топливно-энергетического комплекса;

5.2. Значение целевого индикатора.

Значение целевого индикатора рассчитывается путём соотношения количества проведенных мероприятий по повышению уровня качества жизни граждан к планируемому количеству данных мероприятий.

Сведения о целевых показателях эффективности и реализации мероприятий подпрограммы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Предоставление мер социальной поддержки в полном объёме гражданам, обратившимся в органы социальной защиты населения и имеющим право на соответствующие меры социальной поддержки, позволит сохранить социальную стабиль-

ность и уровень материальной обеспеченности отдельных категорий граждан.

Повышение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (социальной защиты населения, образования, физической культуры и спорта, культуры и др.).

Осуществление программных мероприятий позволит повысить уровень жизни неработающих пенсионеров и инвалидов, граждан, ведущих кочевой и полукочевой образ жизни, занимающихся традиционными видами хозяйственной деятельности, граждан, имеющих особые заслуги перед муниципальным образованием Пуровский район, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, снизить смертность граждан из числа коренных малочисленных народов Севера.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать повышению степени соответствия суммы среднедушевого дохода малоимущих категорий граждан и размера социальных выплат, направленных на снижение уровня бедности, к величине прожиточного минимума на душу населения, установленного в автономном округе.

Осуществление программных мероприятий позволит уменьшить численность малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан, повысить уровень жизни льготных категорий населения муниципального образования Пуровский район и увеличить долю граждан, удовлетворенных предоставлением дополнительных мер социальной поддержки.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

Ответственный исполнитель	Управление социальной политики Администрации Пуровского района			
Соисполнитель	-			
Цель	Кадровое и финансовое обеспечение реализации муниципальной программы "Социальная поддержка граждан"			
Задачи	1. Создание условий эффективной работы и совершенствование кадрового потенциала. 2. Осуществление эффективного нормативно-правового и документационного обеспечения			
Сроки реализации	2014 - 2020 годы			
Показатели эффективности	1. Укомплектованность кадрами ответственного исполнителя муниципальной программы. 2. Рейтинг качества финансового менеджмента			
Ресурсное обеспечение	Общий объем расходов на реализацию подпрограммы составляет 676 045 тыс. рублей, в том числе по годам:			
	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)	Бюджет города Тарко-Сале (тыс. руб.)
	2014	100 943,0	100 943,0	0
	2015	100 141,0	100 141,0	0
	2016	101 243,0	101 243,0	0
	2017	101 841,0	101 841,0	0
	2018	101 841,0	101 841,0	0
	2019	101 841,0	101 841,0	0
	2020	68 195,0	68 195,0	0
Итого	676 045,0	676 045,0	0	
Ожидаемые результаты подпрограммы	1. Повышение качества административно-управленческих процессов. 2. Сохранение показателей оценки качества финансового менеджмента ответственного исполнителя за реализацию программы на уровне базового периода			

Раздел I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития

Управление социальной политики Администрации Пуровского района является структурным подразделением Администрации Пуровского района, осуществляющим функции в области социальной защиты и социального обслуживания населения, отдельных категорий граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального образования Пуровский район, а также осуществляет муниципальные функции по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки населению Пуровского района. Управление осуществляет контроль деятельности муниципальных учреждений «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района» и социальный приют для детей и подростков «Луч надежды».

В рамках реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в 2015 году муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Пуровского района», муниципальное казенное учреждение «Социальный приют для детей и подростков «Луч надежды» переданы в государственную собственность Ямало-Ненецкого автономного округа.

Задачами деятельности Управления являются:

- создание необходимых условий для реализации прав граждан в области социальной защиты населения, обеспечения развития системы социальной защиты населения в муниципальном образовании Пуровский район;
- обеспечение в соответствии с действующим законодательством соблюдения прав и свобод человека и гражданина в пределах компетенции Управления;
- обеспечение реализации текущих и перспективных государственных программ социально-экономического развития;
- осуществление взаимодействия с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, образования, миграционной службы, службы занятости, внутренних дел, Федеральной почтовой связи и другими), негосударственными организациями, а также общественными и религиозными организациями и объединениями по решению вопросов предоставления населению мер социальной поддержки и иных вопросов социальной защиты населения;
- обеспечение контроля за правильным и единообразным применением законодательства Российской Федерации и Яма-

ло-Ненецкого автономного округа в сфере предоставления мер социальной поддержки и социальных выплат отдельным категориям граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

- укрепление института семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных традиций и семейных отношений;
- обеспечение Управления квалифицированными кадрами, их подбор и расстановка, повышение уровня квалификации кадров.

Раздел II. Перечень мероприятий подпрограммы

Достижение поставленной цели и задач подпрограммы осуществляется проведением мероприятий, направленных на обеспечение деятельности ответственного исполнителя муниципальной программы, включающих в себя расходы по обеспечению деятельности Управления, в том числе на оплату труда, страховые взносы, оплату услуг, работ, приобретение материальных ценностей, иных выплат материального поощрения работников и другие расходы, связанные с деятельностью Управления.

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 1 к муниципальной программе.

Раздел III. Перечень показателей эффективности подпрограммы

Показателями эффективности реализации подпрограммы являются:

- оценка уровня качества финансового менеджмента;
 - доля выполненных мероприятий муниципальной программы от планируемых мероприятий муниципальной программы.
- Сведения о целевых показателях мероприятий подпрограммы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.
- Методика расчета показателей эффективности подпрограммы приведена в приложении № 3 к муниципальной программе.

Раздел IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

По итогам реализации подпрограммы ожидается:

- повышение качества административно-управленческих процессов;
- сохранение показателя оценки качества финансового менеджмента ответственного исполнителя за реализацию программы на уровне базового периода.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
«Социальная поддержка граждан»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка граждан»

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования (тыс. руб.)						
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	Управление социальной политики Администрации Пуровского района Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района Департамент образования Администрации Пуровского района Управление по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района	5 626 389	816 947	733 987	821 141	859 205	859 421	859 217	676 471
	Бюджет муниципального образования Пуровский район		5 614 625	816 947	733 987	821 141	856 264	856 480	856 276	673 530
	Бюджет муниципального образования город Тарко-Сале		11 764	0	0	0	2 941	2 941	2 941	2 941
Раздел I										
I	Подпрограмма "Повышение уровня качества жизни граждан"		1 349 850	716 004	633 846	0	0	0	0	0
1.1	Выплаты лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	45 536	23 124	22 412	0	0	0	0	0
1.2	Предоставление мер социальной поддержки лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин Пуровского района"	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	6 169	2 869	3 300	0	0	0	0	0
1.3	Предоставление временного приюта лицам из числа коренных малочисленных народов Севера	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	3 971	3 971	0	0	0	0	0	0
1.4	Оказание материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	17 353	9 160	8 193	0	0	0	0	0
1.5	Выплаты компенсации расходов по оплате проезда льготных категорий граждан в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), на междугородных маршрутах между поселениями в границах муниципального образования Пуровский район	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	2 384	950	1 434	0	0	0	0	0
1.6	Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социального обслуживания населения (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	127 397	127 397	0	0	0	0	0	0
1.7	Реализация мероприятий, направленных на модернизацию учреждений социального обслуживания населения (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	500	500	0	0	0	0	0	0
1.8	Мероприятия по повышению доступности и качества реабилитационных услуг для инвалидов	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	2 103	2 103	0	0	0	0	0	0
1.9.	Мероприятия по повышению доступности приоритетных объектов, внутриквартирного пространства, а также мест общего пользования к потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения	Управление социальной политики Администрации Пуровского района Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	3 444 4 490	794 0	2 650 4 490	0	0	0	0	0

1.10	Мероприятия по повышению доступности и качества социальных услуг для отдельных категорий граждан и семей	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	2 985	0	2 985	0	0	0	0	0
1.11	Прочие мероприятия по повышению уровня качества жизни граждан	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	19 693	8 942	10 751	0	0	0	0	0
1.12	Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по обеспечению льготной зубопротезной помощью отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	6 398	3 199	3 199	0	0	0	0	0
1.13	Возмещение расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	289 143	138 393	150 750	0	0	0	0	0
1.14	Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	62 751	30 401	32 350	0	0	0	0	0
1.15	Пожиженное денежное содержание отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	32 237	16 634	15 603	0	0	0	0	0
1.16	Ежемесячное пособие родителям погибших (умерших) участников вооруженных конфликтов в соответствии со статьей 11 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	414	211	203	0	0	0	0	0
1.17	Ежемесячное пособие родителям погибших (умерших) военнослужащих в соответствии со статьей 12 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	407	204	203	0	0	0	0	0
1.18	Ежемесячное пособие неработающим пенсионерам и инвалидам в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1148-П "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячного пособия неработающим пенсионерам и инвалидам" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	112 083	112 083	0	0	0	0	0	0
1.19	Ежемесячное пособие неработающим пенсионерам и инвалидам в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	109 886	0	109 886	0	0	0	0	0

1.20	Ежемесячное пособие лицам, занятым традиционной хозяйственной деятельностью на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, постоянно проживающим в населенных пунктах автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	706	582	124	0	0	0	0	0	0
1.21	Ежемесячное пособие лицам, ведущим кочевой и полукочевой образ жизни в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	40 403	21 136	19 267	0	0	0	0	0	0
1.22	Единовременное пособие к 1 сентября многодетным семьям на обучающегося в общеобразовательной организации в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	10 842	5 147	5 695	0	0	0	0	0	0
1.23	Единовременное пособие при рождении детей в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	7 930	4 194	3 736	0	0	0	0	0	0
1.24	Ежеквартальная денежная выплата большим активной формой туберкулеза в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	512	249	263	0	0	0	0	0	0
1.25	Ежемесячная компенсационная выплата одному из неработающих трудоспособных родителей (усыновителей, опекунов, попечителей), осуществляющих уход за ребенком-инвалидом в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	29 055	14 294	14 761	0	0	0	0	0	0
1.26	Возмещение расходов по оплате приобретения автомобиля и расходов по доставке транспортного средства до места жительства семьям, имеющим детей-инвалидов, достигших трехлетнего возраста в соответствии со статьей 13 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	86	86	0	0	0	0	0	0	0

1.27	Компенсация инвалидам, в том числе семьям, имеющим детей-инвалидов, расходов, связанных с эксплуатацией представленных автотранспортных средств в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0
1.28	Иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	4 660	2 655	2 005	0	0	0	0	0	0	0
1.29	Ежемесячная адресная социальная помощь в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	19 487	8 967	10 520	0	0	0	0	0	0	0
1.30	Единовременная адресная социальная помощь в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	122	122	0	0	0	0	0	0	0	0
1.31	Ежемесячное пособие многодетным семьям в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	5 258	2 985	2 273	0	0	0	0	0	0	0
1.32	Материальная помощь к датам истории в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	13 682	6 825	6 857	0	0	0	0	0	0	0
1.33	Выплата социального пособия на погребение и оказание услуг по погребению в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	763	336	427	0	0	0	0	0	0	0
1.34	Региональная социальная доплата к пенсии в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	55 931	24 731	31 200	0	0	0	0	0	0	0
1.35	Иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	9 080	3 599	5 481	0	0	0	0	0	0	0

1.36	Ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 ноября 2004 года № 74-ЗАО "О ежемесячном пособии на ребенка" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	59 682	29 442	30 240	0	0	0	0	0	0
1.37	Ежемесячное материальное вознаграждение в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 октября 2010 года № 99-ЗАО "О наградах и почетных званиях в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	3 071	1 598	1 473	0	0	0	0	0	0
1.38	Иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат, в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 октября 2010 года № 99-ЗАО "О наградах и почетных званиях в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	1 522	760	762	0	0	0	0	0	0
1.39	Ежемесячное дополнительное материальное обеспечение в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 октября 2002 года № 47-ЗАО "О ежемесячном дополнительном материальном обеспечении граждан за особые заслуги перед Ямало-Ненецким автономным округом" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	5 483	2 882	2 601	0	0	0	0	0	0
1.40	Вознаграждение опекунам совершеннолетних недееспособных граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 6 декабря 2012 года № 133-ЗАО "О выплате вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	4 719	2 260	2 459	0	0	0	0	0	0
1.41	Ежемесячная денежная выплата в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2012 года № 1076-П "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении третьего ребенка или последующих детей" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	61 607	17 043	44 564	0	0	0	0	0	0
1.42	Разовая материальная помощь в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 ноября 2005 года № 74-ЗАО "О социальном обслуживании населения в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	14 773	14 773	0	0	0	0	0	0	0
1.43	Предоставление социальных услуг в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 ноября 2005 года № 74-ЗАО "О социальном обслуживании населения в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	1 270	1 270	0	0	0	0	0	0	0
1.44	Ежемесячное приобретение единого проездного билета в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 июня 2012 года № 481-П "Об утверждении Порядка реализации единого проездного билета на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и определения сумм к возмещению автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения (кроме такси) расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	896	400	496	0	0	0	0	0	0

1.45	Выплата гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 апреля 2010 года № 185-А "Об утверждении Порядка перечисления (выплаты, вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг получателям субсидий" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	27 427	14 184	13 243	0	0	0	0	0
1.46	Возмещение расходов в соответствии с постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 октября 2006 года № 458-А "Об утверждении Положения о порядке выплаты компенсации стоимости проезда клиентам социальных служб и лицам, сопровождающим их в учреждения социального обслуживания" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	169	66	103	0	0	0	0	0
1.47	Реализация мероприятий, направленных на формирование доступной среды жизнедеятельности граждан с ограниченными возможностями здоровья (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	1 367 687	820 0	547 687	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
1.48	Компенсационная выплата на оздоровление работникам муниципальных учреждений социального обслуживания населения (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	990	990	0	0	0	0	0	0
1.49	Ежемесячное пособие молодым специалистам муниципальных учреждений социального обслуживания населения (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	128	128	0	0	0	0	0	0
1.50	Единовременное пособие при достижении возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	450	450	0	0	0	0	0	0
1.51	Социальная поддержка работников муниципальных учреждений в сфере социального обслуживания населения (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	925	925	0	0	0	0	0	0
1.52	Расходы, связанные с проведением праздничных мероприятий (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	5 082	0	5 082	0	0	0	0	0
1.53	Субвенции на осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки, подвергшихся воздействию радиации (федеральный бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	1 133	0	1 133	0	0	0	0	0
1.54	Субвенции на осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежесредней денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России" (федеральный бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	984	449	535	0	0	0	0	0
1.55	Субвенции на выплату государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений в соответствии с федеральным законом от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" (федеральный бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	49	24	25	0	0	0	0	0

1.56	Субвенции на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан (Федеральный бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	39 795	20 421	19 374	0	0	0	0	0
1.57	Субвенции на выплату инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" (Федеральный бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	27	17	10	0	0	0	0	0
1.58	Субвенции на выплату государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физических лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей" (Федеральный бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	39 494	0	39 494	0	0	0	0	0
1.59	Осуществление переданных государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 25 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", полномочий Российской Федерации по осуществлению деятельности, связанной с перевозкой между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территорий государств - участников Содружества Независимых Государств несовершенно-летних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений (Федеральный бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	50	50	0	0	0	0	0	0
1.60	Субвенции на выплату пособий по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (Федеральный бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	27 649	27 649	0	0	0	0	0	0
1.61	Субвенции на выплату пособий при рождении ребенка гражданам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (Федеральный бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	2 545	2 545	0	0	0	0	0	0
II	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"		201 084	100 943	100 141	0	0	0	0	0
2.1	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	81 202	40 572	40 630	0	0	0	0	0
2.2	Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	112 631	56 598	56 033	0	0	0	0	0
2.3	Осуществление государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	7 251	3 773	3 478	0	0	0	0	0

Всего по Разделу I		1 550 934	816 947	733 987	0	0	0	0	0	0	
Раздел II											
I	Подпрограмма "Повышение уровня качества жизни граждан"	3 600 494	0	0	719 898	757 364	757 580	757 376	608 276	0	
	Бюджет муниципального образования Пуровский район	3 588 730	0	0	719 898	754 423	754 639	754 435	605 335		
	Бюджет муниципального образования город Тарко-Сале	11 764	0	0	0	2 941	2 941	2 941	2 941		
1.1	Основное мероприятие "Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, установленных законодательством Российской Федерации"	290 840	0	0	58 413	58 848	59 064	58 860	55 655		
1.1.1	Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки, подвигшихся воздействию радиации (федеральный бюджет)	5 915	0	0	1 362	1 229	1 280	1 280	764		
1.1.2	Осуществление переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России" (федеральный бюджет)	2 835	0	0	593	593	593	593	473		
1.1.3	Выплата государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений в соответствии с Федеральным законом от 17 сентября 1998 года № 157-ФЗ "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней" (федеральный бюджет)	98	0	0	27	15	15	15	26		
1.1.4	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан (федеральный бюджет)	100 619	0	0	20 945	18 964	18 953	18 952	22 805		
1.1.5	Выплата инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" (федеральный бюджет)	25	0	0	7	6	6	6	0		
1.1.6	Выплата государственных пособий лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физических лиц), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей" (федеральный бюджет)	181 303	0	0	35 484	38 041	38 217	38 014	31 547		
1.1.7	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 25 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" полномочий Российской Федерации по осуществлению деятельности, связанной с перевозкой между субъектами Российской Федерации, а также в пределах территории государств - участников Содружества Независимых Государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных	40	0	0	0	0	0	0	40		

1.2.8	Ежемесячное пособие лицам, занятым традиционной хозяйственной деятельностью на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, постоянно проживающим в населенных пунктах в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	10 792	0	0	952	2 460	2 460	2 460	2 460
1.2.9	Ежемесячное пособие лицам, ведущим кочевой и полукочевой образ жизни в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	148 140	0	0	29 481	31 513	31 513	31 513	24 120
1.2.10	Единовременное пособие к 1 сентября многодетным семьям на обучающегося в общеобразовательной организации в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	30 557	0	0	6 548	6 373	6 373	6 373	4 890
1.2.11	Единовременное пособие при рождении детей в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	23 192	0	0	4 539	4 638	4 638	4 638	4 739
1.2.12	Ежеквартальная денежная выплата больным активной формой туберкулеза в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	1 201	0	0	196	242	242	242	279
1.2.13	Ежемесячная компенсационная выплата одному из неработающих трудоспособных родителей (усыновителей, опекунов, попечителей), осуществляющих уход за ребенком-инвалидом в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	83 223	0	0	14 760	17 324	17 324	17 324	16 491
1.2.14	Возмещение расходов по оплате приобретения автомобиля и расходов по доставке транспортного средства до места жительства семьям, имеющим детей-инвалидов, достигших трехлетнего возраста в соответствии со статьей 13 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	344	0	0	0	86	86	86	86
1.2.15	Ежемесячное дополнительное материальное обеспечение в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 октября 2002 года № 47-ЗАО "О ежемесячном дополнительном материальном обеспечении граждан за особые заслуги перед Ямало-Ненецким автономным округом" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	13 503	0	0	2 558	2 758	2 758	2 758	2 671

1.2.16	Вознаграждение опекунам совершеннолетних недееспособных граждан в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 6 декабря 2012 года № 133-ЗАО "О выплате вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	18 480	0	0	2 696	3 946	3 946	3 946	3 946
1.2.17	Выплата гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 апреля 2010 года № 185-А "Об утверждении Порядка перечисления (выплаты, вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг получателям субсидий" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	83 618	0	0	15 600	18 291	18 291	18 291	13 145
1.2.18	Иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 ноября 2006 года № 62-ЗАО "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	12 029	0	0	2 410	2 268	2 268	2 268	2 815
1.2.19	Ежемесячное материальное вознаграждение в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 октября 2010 года № 99-ЗАО "О наградах и почетных званиях в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	1 723	0	0	0	0	0	0	1 723
1.2.20	Иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 октября 2010 года № 99-ЗАО "О наградах и почетных званиях в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	1 062	0	0	0	0	0	0	1 062
1.3	Основное мероприятие "Государственная социальная помощь отдельным категориям граждан в Ямало-Ненецком автономном округе"		835 312	0	0	174 070	184 725	184 725	184 725	107 067
1.3.1	Ежемесячная адресная социальная помощь в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	20 337	0	0	11 952	0	0	0	8 385
1.3.2	Единовременная адресная социальная помощь в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	125	0	0	0	0	0	0	125
1.3.3	Государственная социальная помощь на основании социального контракта в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	25 539	0	0	0	8 513	8 513	8 513	0
1.3.4	Ежемесячное пособие многодетным семьям в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	12 434	0	0	2 027	2 238	2 238	2 238	3 693

1.3.5	Материальная помощь к датам истории в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	36 329	0	0	7 144	7 515	7 515	7 515	6 640
1.3.6	Выплата социального пособия на погребение и оказание услуг по погребению в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	1 819	0	0	375	398	398	398	250
1.3.7	Региональная социальная доплата к пенсиям в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	228 282	0	0	49 738	47 886	47 886	47 886	34 886
1.3.8	Ежемесячное пособие на ребенка в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 ноября 2004 года № 74-ЗАО "О ежемесячном пособии на ребенка" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	161 824	0	0	31 163	33 507	33 507	33 507	30 140
1.3.9	Ежемесячная денежная выплата в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2012 года № 1076-П "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении третьего ребенка или последующих детей" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	306 367	0	0	63 970	75 931	75 931	75 931	14 604
1.3.10	Иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО "О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	42 256	0	0	7 701	8 737	8 737	8 737	8 344
1.4	Основное мероприятие "Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, связанные с компенсацией стоимости проезда в Ямало-Ненецком автономном округе"	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	2 464	0	0	533	481	481	481	488
1.4.1	Ежемесячное приобретение единого проездного билета в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 июня 2012 года № 481-П "Об утверждении Порядка реализации единого проездного билета на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и определения сумм к возмещению автотранспортным предприятиям (или другим физическим или юридическим лицам, оказывающим услуги по перевозке пассажиров транспортом общего пользования городского и пригородного сообщения (кроме такси)) расходов, связанных с перевозкой отдельных категорий граждан" (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	2 329	0	0	533	481	481	481	353

1.6.2	Мероприятия по повышению доступности и качества социальных услуг для отдельных категорий граждан и семей	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	7 845	0	0	2 907	827	827	827	2 457
1.6.3	Мероприятия по повышению доступности пригородных объектов, внутриквартального пространства, а также мест общего пользования к потребностям инвалидов и других маломобильных групп населения	Управление социальной политики Администрации Пуровского района Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района Управление по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района	1 461 1 531 410	0 0 0	0 0 0	1 128 1 504 410	0 0 0	0 0 0	0 0 0	333 7 0
1.6.4	Реализация мероприятий, направленных на повышение уровня доступности объектов, услуг и социальной интеграции инвалидов	Управление социальной политики Администрации Пуровского района Департамент образования Администрации Пуровского района	999 174	0 0	0 0	0 0	333 58	333 58	333 58	0 0
II	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"		474 961	0	0	101 243	101 841	101 841	101 841	68 195
2.1.	Основное мероприятие "Руководство и управление в сфере установленных функций"		474 961	0	0	101 243	101 841	101 841	101 841	68 195
2.1.1.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	62 980	0	0	12 145	13 824	13 824	13 824	9 363
2.1.2.	Осуществление государственных полномочий в сфере социальной поддержки населения	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	108 235	0	0	28 192	26 681	26 681	26 681	0
2.1.3.	Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	4 116	0	0	876	1 080	1 080	1 080	0
2.1.4.	Осуществление государственных полномочий в сфере социальной поддержки населения (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	280 300	0	0	56 157	56 369	56 369	56 369	55 036
2.1.5.	Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами (окружной бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	19 330	0	0	3 873	3 887	3 887	3 887	3 796
Всего по Разделу II			4 075 455	0	0	821 141	859 205	859 421	859 217	676 471

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
«Социальная поддержка граждан»

СВЕДЕНИЯ

о показателях эффективности реализации муниципальной программы «Социальная поддержка граждан»

№ п/п	Наименование муниципальной программы (подпрограммы), наименование показателя	Единица измерения	2013 год (базовый)	2014 год		2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год	
				вес показателя	значение показателя	вес показателя	значение показателя	вес показателя	значение показателя	вес показателя	значение показателя	вес показателя	значение показателя	вес показателя	значение показателя	вес показателя	значение показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"																	
Цель: Создание необходимых условий для реализации прав граждан в области социальной защиты населения и обеспечение развития системы социальной защиты населения																	
Задача 1: Повышение уровня и качества жизни граждан на территории муниципального образования Пуровский район																	
1.	Доля граждан, охваченных мерами социальной поддержки, от общего числа граждан муниципального образования Пуровский район	%	36,5	0,60	40,00	0,60	40,00	0,60	40,00	0,60	40,00	0,60	40,00	0,60	40,00	0,60	40,00
Задача 2: Повышение качества жизни отдельных категорий граждан за счёт предоставления дополнительных мер социальной поддержки																	
2.	Доля льготных категорий граждан, получивших адресную социальную помощь, от общего количества льготных категорий граждан, получивших все меры социальной поддержки	%	21	0,30	20,00	0,30	20,00	0,30	20,00								
3.	Доля льготных категорий граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта, от общего количества льготных категорий граждан, получивших все меры социальной поддержки	%								0,30	20,00	0,30	20,00	0,30	20,00	0,30	20,00
Задача 3: Обеспечение доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов																	
4.	Доля адаптированных объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения в общем количестве объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности на территории района	%	7	0,10	10,00	0,10	13,00	0,10	15,00	0,10	13,00	0,10	13,00	0,10	13,00	0,10	13,00
Подпрограмма "Повышение уровня качества жизни граждан"																	
Цель 1: Повышение уровня и качества жизни граждан на территории муниципального образования Пуровский район																	
Задача 1: Предоставление социальных льгот и гарантий отдельным категориям граждан																	
1.1.	Доля льготных категорий граждан, обеспеченных мерами социальной поддержки, от численности граждан, имеющих право на их получение	%	51,6	0,60	52,00	0,60	52,00	0,60	52,00	0,60	52,00	0,60	52,00	0,60	52,00	0,60	52,00
Задача 2: Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан																	

1.2.	Удельный вес малоимущих семей с детьми, получивших социальные выплаты, от общего числа семей с детьми, состоящих на учете	%	63	0,20	62,00	0,20	62,00	0,20	62,00	0,20	62,00	0,20	62,00	0,20	62,00	0,20	62,00
1.3.	Удельный вес граждан, имеющих доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленный в Ямало-Ненецком автономном округе, к общей численности граждан, проживающих на территории Пуровского района	%	8	0,10	7,00	0,10	6,00	0,10	6,00	0,10	6,00	0,10	6,00	0,10	6,00	0,10	6,00
Цель 2: Повышение качества жизни отдельных категорий граждан за счёт предоставления дополнительных мер социальной поддержки																	
Задача 1: Обеспечение социальной защищённости малоимущих граждан и малоимущих семей с детьми																	
1.4.	Исполнение плана мероприятий по повышению уровня качества жизни граждан	%	0	0,05	100,00	0,05	100,00	0,05	100,00	0,05	100,00	0,05	100,00	0,05	100,00	0,05	100,00
Цель 3: Обеспечение доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов																	
Задача 1: Адаптация внутриквартирного пространства, мест общего пользования в домах, где проживают инвалиды, от общего числа инвалидов, которым в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендованы данные услуги																	
1.5.	Удельный вес инвалидов, получивших помощь в адаптации внутриквартирного пространства, мест общего пользования в домах, где проживают инвалиды, от общего числа инвалидов, которым в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендованы данные услуги	%	7	0,05	7,00	0,05	8,00	0,05	9,00	0,05	9,00	0,05	9,00	0,05	9,00	0,05	9,00
2.	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"																
Цель: Кадровое и финансовое обеспечение реализации муниципальной программы "Социальная поддержка граждан"																	
Задача 1: Создание условий эффективной работы и совершенствование кадрового потенциала																	
2.1.	Оценка уровня качества финансового менеджмента	%	60	0,10	60,00	0,10	60,00	0,10	60,00	0,10	60,00	0,10	60,00	0,10	60,00	0,10	60,00
Задача 2: Осуществление эффективного нормативно-правового и документационного обеспечения																	
2.2.	Доля выполненных мероприятий муниципальной программы от планируемых мероприятий муниципальной программы	%	99	0,90	99,00	0,90	99,00	0,90	99,00	0,90	99,00	0,90	99,00	0,90	99,00	0,90	99,00

