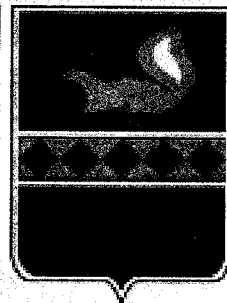


Библ.

Общественно-политическая газета

ПУРОВСКИЙ РАЙОН



3 февраля 2017 г. № 5 (3664)

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ПУРОВСКИЙ РАЙОН

- Сведения
- Выборы-2017

2 часть



Окончание. Начало в 1 части

Сведения о ходе исполнения бюджета Пуровского района за 2016 года

Наименование показателя	Ежеквартальное исполнение бюджета с нарастающим итогом (руб.)
Доходы	7 911 719,00
Расходы	8 178 929,00
Результат исполнения (дефицит/профицит)	- 267 210,00

Сведения о численности и фактических расходах на оплату их труда муниципальных служащих Администрации Пуровского района и работников муниципальных учреждений Пуровского района за 2016 год

	численность	затраты	численность	затраты	численность	затраты	численность	затраты
Всего по району в т.ч.	4 320	704 192	4 349	1 737 279	4 363	2 389 388	4 353	3 307 044
Муниципальные служащие	328	136 187	328	308 957	328	451 450	331	649 449
Работники муниципальных учреждений	3 992	568 005	4 021	1 428 322	4 035	1 937 938	4 022	2 657 595

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА, СВЯЗИ И СИСТЕМ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

Проект трудового договора с муниципальным служащим Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района

Дата *г. Тарко-Сале*

Начальник департамента, действующий на основании Положения о департаменте, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и гражданин Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет Трудового договора

1.1. Настоящий Трудовой договор регулирует трудовые отношения между Работодателем и Работником. По настоящему Трудовому договору Работник берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы, а Работодатель обязуется обеспечить Работнику прохождение муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа о муниципальной службе.

1.2. Работодатель принимает Работника на муниципальную службу в Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, на должность муниципальной службы.

1.3. В Перечне должностей муниципальной службы Администрации Пуровского района должность, замещаемая Работником, относится к соответствующим группе должностей муниципальной службы и категории.

1.4. Должностные обязанности, права и ответственность Работника при осуществлении служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы определены должностной инструкцией, являющейся приложением к Трудовому договору.

1.5. Настоящий Трудовой договор заключен на неопределенный срок, либо определенный срок.

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 11 и другими положениями Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» (далее - Фе-

деральный закон), иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, в том числе право расторгнуть Трудовой договор и уволиться с муниципальной службы по собственной инициативе, предупредив об этом Работодателя в письменной форме за две недели.

2.2. Работник обязан исполнять обязанности, предусмотренные статьей 12 Федерального закона, соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, установленные федеральными законами и законами Ямало-Ненецкого автономного округа для муниципальных служащих, исполнять требования Кодекса служебной этики муниципальных служащих муниципального образования Пуровский район.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

а) требовать от Работника исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим Трудовым договором, должностной инструкцией, а также соблюдения Регламента Администрации муниципального образования Пуровский район;

б) поощрять Работника за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

в) привлекать Работника к дисциплинарной ответственности в случае совершения им дисциплинарного проступка;

г) реализовывать иные права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

3.2. Работодатель обязан:

а) обеспечить Работнику организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

б) обеспечить предоставление гарантий, установленных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами и настоящим Трудовым договором;

в) соблюдать законодательство Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа о муниципальной службе, положения нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район и условия настоящего Трудового договора;

г) исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами о му-

ниципальной службе Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район.

4. Оплата труда

4.1. Работнику устанавливается:

1. Денежное содержание, которое состоит из:

а) должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы;

б) ежемесячных и иных дополнительных выплат, к которым относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципальной службы;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

- ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, которые определены законодательством Российской Федерации;

- ежемесячное денежное поощрение к должностному окладу;

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий в соответствии с правовым актом органа местного самоуправления;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- иные выплаты, предусмотренные положением об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Пуровский район, действующим законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район.

2. Процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера (приравненных к ним местностях);

3. Районный коэффициент за работу в районах Крайнего Севера.

5. Режим рабочего времени и времени отдыха

5.1. Работнику устанавливается:

- пятидневная рабочая неделя продолжительностью 36(40) часов;

- два выходных дня - суббота и воскресенье;

- начало рабочего дня - 08 час. 30 мин.;

- окончание рабочего дня: понедельник - 18 час. 00 мин., вторник, среда, четверг, пятница - 17(18) час.00 мин.;

- регламентируемый перерыв в связи с работой за персональным компьютером:

- 20 минут через 2 часа после начала работы;

- 20 минут через 2 часа после окончания обеденного перерыва;

- перерыв на обед с 12 час. 30 мин. до 14 час. 00 мин.

5.2. С учетом специфики органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, Работнику устанавливается особый режим работы – ненормированный рабочий день.

5.3. Работнику предоставляются:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы, но не более 10 календарных дней.

в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день (в зависимости от группы должностей муниципальной службы муниципального образования Пуровский район);

г) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в связи с работой в районе Крайнего Севера продолжительностью - 24 календарных дня.

5.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утвержденным Работодателем.

6. Гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

6.1. Работнику предоставляются основные гарантии, указанные в статье 23 Федерального закона, а также дополнительные гарантии предоставляемые законом Ямало-Ненецкого автономного округа и Уставом муниципального образования Пуровский район.

6.2. Работнику предоставляются компенсации и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципальному образованию Пуровский район.

6.3. Работник подлежит обязательному государственному социальному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность Сторон. Изменение и дополнение Трудового договора.

Прекращение Трудового договора

7.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник, в случае умышленного или неосторожного разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведений, касающихся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство, персональных данных другого работника, привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Запрещается требовать от Работника исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим трудовым договором и должностной инструкцией Работника.

7.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в Трудовой договор по соглашению Сторон в следующих случаях:

а) при изменении действующего законодательства;

б) по инициативе любой из Сторон Трудового договора.

При изменении Работодателем существенных условий Трудового договора Работник уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

7.4. Изменения и дополнения, вносимые в Трудовой договор, оформляются в виде письменных соглашений, которые являются неотъемлемой частью Трудового договора.

7.5. Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа о муниципальной службе.

8. Разрешение споров и разногласий

8.1. Споры и разногласия по Трудовому договору разрешаются по соглашению Сторон, а в случае если согласие не достигнуто - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй - у Работника. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

9. Подписи сторон

Работодатель

Работник

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению избирательной комиссии
муниципального образования поселок Пурпе
от 31 января 2017 года № 63

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
основных мероприятий по подготовке и проведению
досрочных выборов Главы муниципального образования поселок Пурпе 23 апреля 2017 года

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
НАЗНАЧЕНИЕ ВЫБОРОВ			
1.	Принятие решения о назначении выборов представительным органом (ч.4 ст.6 Закона ЯНАО от 27 июня 2006 г. № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Закон ЯНАО))	Не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования 31 января 2017 года	Представительный орган муниципального образования
2.	Официальное опубликование решения представительного органа о назначении выборов в средствах массовой информации (ч.4 ст.6 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 5 дней со дня его принятия (3 февраля 2017 года)	Представительный орган муниципального образования
ОБРАЗОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ			
3.	Опубликование списков избирательных участков с указанием их номеров и границ, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования (ч.6 ст.10 Закона ЯНАО)	Не позднее чем за 40 дней до дня голосования (не позднее 13 марта 2017 года)	Глава МО
4.	Образование избирательных участков в местах временного пребывания избирателей на срок, установленный организующей выборы избирательной комиссией (ч.4 ст.10 Закона ЯНАО)	Не позднее чем за 30 дней до дня голосования, в исключительных случаях по согласованию с Избирательной комиссией ЯНАО - не позднее чем за 3 дня до дня голосования (не позднее 23 марта 2017 года, а в исключительных случаях не позднее 19 апреля 2017 года)	Избирательная комиссия МО
5.	Опубликование списков избирательных участков, образованных в местах временного пребывания избирателей, с указанием их номеров и границ, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования (ч.6 ст.10 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 2 дня после образования избирательных участков	Избирательная комиссия МО
СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ			
6.	Направление сведений об избирателях в Избирательную комиссию МО для составления списков избирателей (п.6. ст.17– № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – ФЗ), ч.6 ст.11 Закона ЯНАО)	Сразу после назначения дня голосования, а если список избирателей составляется участковой избирательной комиссией - в соответствующие участковые избирательные комиссии сразу после их формирования	Глава МО, командир воинской части, руководитель организации, в которой избиратели временно пребывают
7.	Составление списков избирателей при проведении досрочного голосования в труднодоступных или отдаленных местностях (ч.2 ст.11 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 21 день до дня голосования (не позднее 01 апреля 2017 года)	Избирательная комиссия МО
8.	Составление списков избирателей (ч.2 ст.11 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 11 дней до дня голосования (не позднее 11 апреля 2017 года)	Избирательная комиссия МО
9.	Составление списков избирателей по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей (больницы, санатории, дома отдыха, места содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых и другие места временного пребывания) (ч.5 ст.11 Закона ЯНАО)	Не позднее дня, предшествующего дню голосования (не позднее 22 апреля 2017 года)	Участковые избирательные комиссии
10.	Передача первого экземпляра списка избирателей по акту в соответствующую участковую избирательную комиссию при проведении досрочного голосования в труднодоступных или отдаленных местностях (ч.2 ст.11 и ч.2 ст.52 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 21 дней до дня голосования (не позднее 01 апреля 2017 года)	Избирательная комиссия МО
11.	Представление списков избирателей для ознакомления избирателей и его дополнительного уточнения (п.15.1. ст.17 ФЗ, ч.1 ст.13 Закона ЯНАО)	За 21 день до дня голосования (с 01 апреля 2017 года)	Участковые избирательные комиссии
12.	Передача первого экземпляра списка избирателей по акту в соответствующую участковую избирательную комиссию (п.13. ст.17 ФЗ, ч.8 ст.11 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 10 дней до дня голосования (не позднее 12 апреля 2017 года)	Избирательная комиссия МО

13.	Представление списков избирателей для ознакомления избирателей и его дополнительного уточнения (п. 15. ст. 17 ФЗ, ч. 1 ст. 13 Закона ЯНАО)	За 10 дней до дня голосования (с 12 апреля 2017 года)	Участковые избирательные комиссии
14.	Включение избирателей в список избирателей, находящихся в местах временного пребывания, работающих на предприятиях с непрерывным циклом работ и занятых на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены), а также избирателей из числа военнослужащих, находящихся вне места расположения воинской части (п. 17 ст. 17 ФЗ, ч. 6 ст. 12 Закона ЯНАО)	По личному письменному заявлению, поданному избирателем в участковую избирательную комиссию не позднее чем за 3 дня до дня голосования (не позднее 19 апреля 2017 года)	Участковые избирательные комиссии
15.	Уточнение списков избирателей (п. 14 ст. 17 ФЗ)	После получения списка избирателей из избирательной комиссии муниципального образования (его составления УИК) и до окончания времени голосования	Участковые избирательные комиссии
16.	Проверка сообщенных заявителями сведений в заявлении о включении их в список избирателей и представленных ими документов (п. 16 ст. 17 ФЗ, ч. 2 ст. 13 Закона ЯНАО)	В течение 24 часов, а в день голосования в течение двух часов с момента обращения, но не позднее момента окончания голосования	Участковые избирательные комиссии
17.	Рассмотрение жалобы (заявления) об отклонении заявления о включении гражданина РФ в список избирателей вышестоящей избирательной комиссией или судом, в случае отклонения указанного заявления участковой избирательной комиссией (п. 16 ст. 17 ФЗ, ч. 3 ст. 13 Закона ЯНАО)	В трехдневный срок, а за три и менее дня до дня голосования и в день голосования - немедленно	Избирательная комиссия МО, суд
18.	Подписание выверенного и уточненного списка избирателей председателем, секретарем участковой избирательной комиссии и заверение списка печатью участковой избирательной комиссии (п. 14. ст. 17 ФЗ, ч. 12 ст. 11 Закона ЯНАО)	Не позднее дня, предшествующего дню голосования (не позднее 22 апреля 2017 года)	Председатели и секретари участковых избирательных комиссий
ВЫДВИЖЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ			
19.	Опубликование в муниципальных периодических печатных изданиях, размещение в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», направление в избирательную комиссию, организующую выборы списка политических партий, иных общественных объединений, имеющих право в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Ямало-Ненецкого автономного округа «О муниципальных выборах в ЯНАО» принимать участие в выборах в качестве избирательных объединений по состоянию на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов (п. 9 ст. 35 ФЗ, ч. 3 ст. 15 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 3 дня со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу
20.	Утверждение количества подписей, которое необходимо для регистрации кандидатов (ч. 2 ст. 20, ч. 1 ст. 72 Закона ЯНАО)	Не позднее дня официального опубликования решения о назначении выборов	Избирательная комиссия МО
21.	Самовыдвижение кандидатов, выдвижение кандидатов избирательными объединениями (ч. 6.1 ст. 18 Закона ЯНАО)	Начинается со дня, следующего за днем официального опубликования решения о назначении выборов и заканчивается не позднее чем через 20 дней в 18 часов по местному времени (с 04 февраля 2017 года до 18.00 часов 24 февраля 2017 года) (период выдвижения составляет 21 день)	Граждане РФ, обладающие пассивным избирательным правом, избирательные объединения
22.	Выдача лицам, представившим документы на выдвижение кандидата письменного подтверждения получения указанных документов (ч. 3 ст. 71 Закона ЯНАО)	Незамедлительно после представления документов	Избирательная комиссия МО
23.	Сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидатов (ч. 3 ст. 20, ст. 72 Закона ЯНАО)	Со дня, следующего за днем получения избирательной комиссией МО уведомления о выдвижении кандидата	Избирательное объединение, кандидат, граждане РФ, обладающие активным избирательным правом
24.	Проверка достоверности сведений, предоставленных кандидатами (ч. 6 ст. 19 Закона ЯНАО)	По запросу ИК МО в течение 10-20 дней	Избирательная комиссия МО
25.	Представление в избирательную комиссию МО документов для регистрации кандидатов (ч. 1 ст. 21, ч. 1 ст. 73 Закона ЯНАО)	Не ранее чем за 60 дней и не позднее 18 часов по местному времени за 43 дня до дня голосования (не ранее 21 февраля 2017 года и не позднее 18 часов по местному времени 10 марта 2017 года)	Кандидат или уполномоченный представитель избирательного объединения выдвинувшего кандидата
26.	Выдача кандидату подтверждение в письменной форме о приеме подписных листов и иных документов, необходимых для регистрации (ч. 2 ст. 21 Закона ЯНАО)	Незамедлительно после приема подписных листов и иных документов	Избирательная комиссия МО

27.	Создание рабочей группы по проверке подписных листов (п. 3 ст. 38 ФЗ, ч. 2 ст. 22 Закона ЯНАО)	До приема документов на регистрацию	Избирательная комиссия МО
28.	Заверение каждого подписного листа печатью избирательной комиссии, проверка соответствия количества представленных подписных листов количеству, указанному в протоколе об итогах сбора подписей избирателей (ч.2 ст.21 Закона ЯНАО)	Незамедлительно после представления документов	Избирательная комиссия МО
29.	Выдача кандидату подтверждения в письменной форме о приеме документов, копии протокола об итогах сбора подписей избирателей с отметкой избирательной комиссии МО об его принятии (ч.2 ст.21, ч.1 ст.73 Закона ЯНАО)	Незамедлительно после представления документов	Избирательная комиссия МО
30.	Извещение кандидат о выявлении неполноты представленных сведений или несоблюдении требований закона к оформлению документов. Об отсутствии соответствующих заявлений в случае не предоставления сведений об изменениях в данных о кандидате (п.1.1 ст.38 ФЗ, ч. 1.1 ст. 23 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за три дня до дня заседания Избирательной комиссии МО, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата	Избирательная комиссия МО
31.	Передача кандидату копии итогового протокола проверки подписных листов, а в случае, если по итогам проверки количество действительных подписей недостаточно для регистрации, - также заверенные копии ведомостей проверки подписных листов (п. 7 ст. 38 ФЗ и ч. 16 ст.22 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за двое суток до заседания Избирательной комиссии МО, на котором рассматривается вопрос о регистрации	Избирательная комиссия МО
32.	Внесение кандидатом уточнений и дополнений в документы, содержащие сведения о кандидате, а избирательным объединением – в документы, содержащие сведения о выдвинутом им кандидате (выдвинутых им кандидатах), а также иные документы (п. 1.1. ст. 38 ФЗ, ч. 1.1 ст. 23 Закона ЯНАО)	Не позднее чем за один день до дня заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата	Кандидат, избирательное объединение
33.	Проверка соответствия порядка выдвижения кандидата требованиям законодательства. Принятие решения о регистрации кандидатов либо об отказе в регистрации (ч.2 ст.23, ст.74 Закона ЯНАО)	В течение 10 дней со дня приема необходимых для регистрации документов	Избирательная комиссия МО
34.	Выдача каждому зарегистрированному кандидату удостоверения о его регистрации (ч.4 ст.74 Закона ЯНАО)	После принятия решения избирательной комиссией МО	Избирательная комиссия МО
35.	Выдача кандидату копии решения об отказе в регистрации с изложением оснований отказа (ч.9 ст.23 Закона ЯНАО)	В течение суток с момента его принятия	Избирательная комиссия МО
36.	Передача в средства массовой информации сведений о зарегистрированных кандидатах (ч.6 ст.23, ч.5 ст.74 Закона ЯНАО)	В течение 48 часов после регистрации кандидатов	Избирательная комиссия МО
37.	Подача заявления о снятии своей кандидатуры кандидатом а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств (ч. 2 ст. 65 Закона ЯНАО)	не позднее чем за 5 дней до дня голосования (не позднее 17 апреля 2017 года) не позднее чем за один день до дня голосования (не позднее 21 апреля 2017 года)	Кандидат выдвинутый непосредственно
38.	Реализация права избирательным объединением отозвать кандидата (ч. 3 ст. 75 Закона ЯНАО)	не позднее чем за 5 дней до дня голосования (не позднее 17 апреля 2017 года)	Избирательное объединение
39.	Принятие решения об аннулировании регистрации кандидата	Не позднее чем в трехдневный срок со дня поступления заявления кандидата, а за 3 дня и менее до дня голосования – в течение суток	Избирательная комиссия МО
40.	Уведомление кандидата об аннулировании его регистрации и выдача ему копии данного решения (ч.4 ст.75 Закона ЯНАО)	Незамедлительно	Избирательная комиссия МО
СТАТУС ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТОВ, ДОВЕРЕННЫХ ЛИЦ, НАБЛЮДАТЕЛЕЙ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ПО ФИНАНСОВЫМ ВОПРОСАМ			
41.	Представление в Избирательную комиссию МО заверенных копий приказов (распоряжений) об освобождении от выполнения должностных или служебных обязанностей на время участия в выборах (п. 2 ст. 40 ФЗ, ч.2 ст.25 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 5 дней со дня регистрации	Зарегистрированные кандидаты, находящиеся на государственной или муниципальной службе, либо работающие в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации
42.	Регистрация доверенных лиц кандидатов, избирательных объединений (до 5 доверенных лиц) (ч. 1. ст.27 Закона ЯНАО)	В течении 5 дней со дня поступления письменного заявления кандидата (представления избирательного объединения) о назначении доверенных лиц вместе с заявлениями самих граждан о согласии быть доверенными лицами.	Избирательная комиссия МО
43.	Присутствие на избирательном участке участников избирательного процесса	С момента начала работы участковой комиссии в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией протокола об итогах голосования	Наблюдатели, а также другие участники избирательного процесса, указанные в п. 1 ст. 30 ФЗ, в ч. 3 ст. 7 Закона ЯНАО

ИНФОРМИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ			
44.	Представление в Избирательную комиссию МО перечня муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий, обязанных предоставлять эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации (ч.8 ст.31 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем на десятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	Орган, осуществляющий государственную политику в области средств массовой информации автономного округа и соответствующий орган местного самоуправления
45.	Опубликование муниципальных организаций телерадиовещания и редакций муниципальных периодических печатных изданий, подпадающих под действие части 4 статьи 31 Закона ЯНАО, обязанных предоставлять эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации (ч. 7 ст.31 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем на пятнадцатый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	Избирательная комиссия МО по представлению органа, осуществляющего государственную политику в области средств массовой информации автономного округа
46.	Оповещение избирателей о дате, времени и месте голосования Оповещение избирателей о дате, времени и месте досрочного голосования (п.2 ст.64 ФЗ, ч. 2 ст. 51 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 10 дней до дня голосования (Не позднее 12 апреля 2017 года) Не позднее чем за 5 дней до дня голосования (Не позднее 27 марта 2017 года)	Избирательная комиссия МО и участковые избирательные комиссии
47.	Опубликование в муниципальных периодических печатных изданиях, либо доведение до сведения избирателей иным путем, а также передача в иные средства массовой информации решений избирательных комиссий непосредственно связанные с подготовкой и проведением муниципальных выборов (п. 2 ст. 30 ФЗ, п. 2 ст. 7 Закона ЯНАО)	В течение пяти дней со дня принятия решения избирательной комиссией МО	Избирательная комиссия МО
48.	Доведение до сведения избирателей сведений о кандидатах, представленных при их выдвижении, в объеме, установленном избирательной комиссией МО (п. 7 ст. 33 ФЗ, ч.5 ст. 19 Закона ЯНАО)	После выдвижения кандидатов	Избирательная комиссия МО
49.	Направление в средства массовой информации сведений о выявленных фактах недостоверности представленных кандидатами сведений (ч.7 ст.19 Закона ЯНАО)	Незамедлительно при обнаружении	Избирательная комиссия МО
50.	Проведение предвыборной агитации (Агитационный период) (ч.1 ст.33 Закона ЯНАО)	Со дня выдвижения кандидата (для избирательного объединения), со дня представления в Избирательную комиссию МО заявления о согласии баллотироваться (для кандидата) до ноля часов местного времени дня, предшествующего дню голосования (прекращается в ноль часов по местному времени 22 апреля 2017 года)	Граждане РФ, кандидаты, избирательные объединения
51.	Выделение специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка (ч.9 ст.38 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 30 дней до дня голосования (не позднее 23 марта 2017 года)	Органы местного самоуправления по предложению Избирательной комиссии МО
52.	Опубликование сведений о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты эфирного времени и печатной площади. Представление в избирательную комиссию МО указанных сведений с уведомлением о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации (ч.7 ст.34 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем через 30 дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов	Организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий
53.	Опубликование сведений о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты работ или услуг по изготовлению печатных агитационных материалов. Представление указанных сведений в Избирательную комиссию МО (ч.3 ст.38 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем через 30 дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов	Организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов
54.	Извещение в письменной форме соответствующей редакции периодического печатного издания об отказе от использования печатной площади (ч. 11 ст. 36 Закона ЯНАО)	Не позднее чем за 5 дней до дня опубликования предвыборного агитационного материала	Зарегистрированные кандидаты
55.	Извещение в письменной форме соответствующей организации телерадиовещания об отказе от использования эфирного времени (ч. 11 ст.35 Закона ЯНАО)	Не позднее чем за 5 дней до выхода в эфир	Зарегистрированные кандидаты
56.	Представление в филиал ПАО «Сбербанк России», а в случае его отсутствия – в другую кредитную организацию, расположенную на территории муниципального образования платежного документа о перечислении в полном объеме средств в оплату стоимости эфирного времени, печатной площади (ч.14 ст.35, ч.16 ст.36 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 2 дня до предоставления эфирного времени, печатной площади	Зарегистрированный кандидат или его уполномоченный представитель по финансовым вопросам

57.	Представление копии платежного документа с отметкой филиала ПАО «Сбербанк России» об оплате стоимости эфирного времени, печатной площади должна быть представлена, в организацию телерадиовещания (ч. 14 ст. 35, ч. 16 ст. 36 Закона ЯНАО)	До предоставления эфирного времени, печатной площади	Зарегистрированный кандидат или его уполномоченный представитель по финансовым вопросам
58.	Изготовление агитационных печатных материалов (ст. 38 Закона ЯНАО)	С момента выдвижения и создания избирательного фонда	Кандидаты, избирательные объединения
59.	Распространение печатных агитационных материалов (ст. 38 Закона ЯНАО)	После представления копий материалов в избирательную комиссию МО	Кандидаты, избирательные объединения
60.	Проведение жеребьевки в целях распределения бесплатного и платного эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами (ч. 6 ст. 35, ч. 6 ст. 36 Закона ЯНАО)	По завершении регистрации кандидатов, но не позднее, чем за 30 дней до дня голосования (не позднее 23 марта 2017 года)	Избирательная комиссия МО, организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий
61.	Проведение жеребьевки в целях распределения платных публикаций предвыборных агитационных материалов между зарегистрированными кандидатами (ч. 9 ст. 36 Закона ЯНАО)	По завершении регистрации кандидатов, но не позднее, чем за 30 дней до дня голосования (не позднее 23 марта 2017 года)	Редакции периодических печатных изданий
62.	Предвыборная агитация на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях (ч. 2 ст. 33 Закона ЯНАО)	Начинается за 28 дней до дня голосования и прекращается в ноль часов по местному времени за одни сутки до дня голосования (с 25 марта до нуля часов местного времени 22 апреля 2017 года)	Зарегистрированные кандидаты, организации телерадиовещания, периодические печатные издания
63.	Предоставление кандидатом избирательным объединением, выдвинувшим кандидатов, в избирательную комиссию МО экземпляров печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии иных агитационных материалов (ч. 5 ст. 38 Закона ЯНАО)	До начала распространения	Кандидаты, избирательные объединения
64.	Запрет на опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов, иных исследований, связанных с проводимыми выборами, в том числе их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (включая «Интернет») (ч. 3 ст. 30 Закона ЯНАО)	В течение 5 дней до дня голосования, а также в день голосования (с 17 по 23 апреля 2017 года)	Организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий, организации, публикующие (обнародующие) результаты опросов и прогнозы результатов выборов
65.	Запрет на опубликование (обнародование) результатов выборов, в том числе, размещение таких данных в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»)	В день голосования до момента окончания голосования на территории соответствующего избирательного округа (23 апреля 2017 года)	Зарегистрированные кандидаты, доверенные лица, СМИ, другие участники избирательного процесса в соответствии с ФЗ, Законом ЯНАО
66.	Размещение на стендах в помещениях участковых избирательных комиссий информации о зарегистрированных кандидатах (ч. 7 ст. 23, ч. 6 ст. 74 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 15 дней до дня голосования (не позднее 07 апреля 2017 года)	Участковые избирательные комиссии
67.	Размещение на стендах в помещениях участковых избирательных комиссий информации об отмене (аннулировании) регистрации зарегистрированных кандидатов (ч. 7 ст. 23 Закона ЯНАО)	Незамедлительно по получении сведений из избирательной комиссии МО	Участковые избирательные комиссии
68.	Опубликование политической партией, выдвинувшей кандидата, своей предвыборной программы (ч. 10 ст. 32 Закона ЯНАО, п. 4 ст. 36 ФЗ «О политических партиях»)	Не позднее, чем за 10 дней до дня голосования (не позднее 12 апреля 2017 года)	Политическая партия, выдвинувшая кандидата
69.	Ведение учета объемов и стоимости эфирного времени и печатной площади и предоставление данных такого учета в Избирательную комиссию МО (по формам и в порядке, установленном Избирательной комиссией МО) (ч. 9 ст. 34 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 10 дней со дня голосования (не позднее 03 мая 2017 года)	Организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий (независимо от формы собственности)
70.	Хранение документов о предоставлении кандидатам бесплатного и платного эфирного времени, бесплатной и платной печатной площади (ч. 12 ст. 34 Закона ЯНАО)	Не менее трех лет со дня голосования	Организации телерадиовещания и редакции периодических печатных изданий
71.	Рассмотрение заявлений зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, о выделении помещений для проведения встреч с избирателями (ч. 2, 3 ст. 37 Закона ЯНАО)	В течение трех дней со дня подачи заявления	Собственники, владельцы помещений, органы местного самоуправления
72.	Рассмотрение уведомлений организаторов митингов, демонстраций, шествий (подпункт 2 п. 1 ст. 12 Федерального закона от 19 июня 2004 г. №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»)	В течение трех дней со дня получения уведомления, а при подаче уведомления менее чем за 5 дней до дня проведения – в день его получения	Органы местного самоуправления
73.	Опубликование финансовых отчетов кандидатов (ч. 5 ст. 45 Закона ЯНАО)	В течение трех дней со дня получения копии отчета	Редакции муниципальных периодических печатных изданий
ФИНАНСИРОВАНИЕ ВЫБОРОВ			
74.	Перечисление на счет избирательной комиссии МО средств на подготовку и проведение выборов (ч. 2 ст. 40 Закона ЯНАО)	В десятидневный срок со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов	Администрация муниципального образования

75.	Распределение средств на проведение выборов участковым избирательным комиссиям (ч.5, 7 ст.40 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 20 дней до дня голосования либо по мере их поступления (не позднее 02 апреля 2017 года)	Избирательная комиссия МО
76.	Информирование кандидатов о перечне внутренних структурных подразделений филиала ПАО «Сбербанк России», находящихся на территории муниципального образования которые будут обслуживать кандидатов по открытию специальных избирательных счетов (ч.2 ст.42 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 3 дня со дня официального опубликования решения о назначении выборов (не позднее 06 февраля 2017 года)	Избирательная комиссия МО
77.	Выдача кандидату разрешения на открытие специального избирательного счета (ч.2 ст.78 Закона ЯНАО; п.2.3 инструкции «О порядке открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов, учета и отчетности о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений при проведении выборов в органы местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденной Постановлением ИК ЯНАО от 20.06.2007г. № 4/19 (далее - инструкция)	Незамедлительно после получения избирательной комиссией уведомления о выдвижении кандидата	Избирательная комиссия МО
78.	Открытие специального избирательного счета для формирования избирательного фонда кандидата (ч.1 ст.42, ч.1 ст.77 Закона ЯНАО, п.1.3, 1.4, 2.1 инструкции)	После письменного уведомления Избирательной комиссии МО о выдвижении (самовыдвижении) кандидата до представления ими документов для регистрации	Кандидат или его уполномоченный представитель по финансовым вопросам
79.	Представление в Избирательную комиссию МО сведений о поступлении и расходовании средств, находящихся на специальных избирательных счетах кандидатов (ч.5 ст.42 Закона ЯНАО, п.5.4 инструкции)	В машиночитаемом виде ежедневно, на бумажном носителе - не реже одного раза в неделю, с 12 апреля 2017 года не реже одного раза в три операционных дня, с 19 апреля 2017 года ежедневно (незамедлительно по представлению ИК МО)	Филиал ПАО «Сбербанк России»
80.	Размещение сведений о поступлении средств на специальный избирательный счет и расходовании этих средств на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». (ч.16 ст.41 Закона ЯНАО)	Периодически, после поступления соответствующей информации от избирательной комиссии МО	Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа
81.	Направление в СМИ для опубликования информации о поступлении и расходовании средств избирательных фондов (ст.80 Закона ЯНАО, п.10.1 инструкции)	Периодически, но не реже одного раза в две недели	Избирательная комиссия МО
82.	Возврат пожертвований (полностью или частично) жертвователям в случае, если добровольные пожертвования поступили в избирательный фонд от гражданина или юридического лица, не имеющего право осуществлять такое пожертвование, либо если пожертвование внесено с нарушением требований частей 1 и 2 статьи 44 Закона ЯНАО, либо если пожертвование внесено в размере, превышающем максимальный размер пожертвования, предусмотренный пунктом 3 части 5 статьи 77 и пунктом 2 части 3 статьи 93 Закона ЯНАО (ч.4 ст.44 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет	Кандидаты
83.	Перечисление в доход местного бюджета пожертвований, внесенных анонимными жертвователями (ч.5 ст.44 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвований на специальный избирательный счет	Кандидаты
84.	Прекращение финансовых операций со специальными избирательными счетами, за исключением возврата неизрасходованных средств и зачисления средств, перечисленных до дня голосования	Прекращаются в день голосования (23 апреля 2017 года)	Филиал ПАО «Сбербанк России»
85.	Представление в Избирательную комиссию МО финансовых отчетов о расходовании денежных средств: (ч.2 ст.45 Закона ЯНАО, п.12.2 инструкции)		
	первый финансовый отчет	Одновременно с документами, необходимыми для регистрации	Кандидаты, уполномоченные представители по финансовым вопросам
итоговый финансовый отчет	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов		
86.	Направление копий финансовых отчетов кандидатов (первых и итоговых) в редакции СМИ для опубликования (ч.5 ст.45 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 5 дней со дня поступления финансовых отчетов	Избирательная комиссия МО
87.	Представление заверенных копий первичных финансовых документов, подтверждающих поступление средств на специальные избирательные счета и расходование этих средств, кандидатам (ч.8 ст.45 Закона ЯНАО)	В трехдневный срок, а за 3 дня до дня голосования немедленно	Филиал Сберегательного банка Российской Федерации по письменному указанию Избирательной комиссии МО
88.	Проверка достоверности сведений, указанных юридическими лицами при внесении добровольных пожертвований в избирательные фонды и сообщение о результатах проверки в Избирательную комиссию МО (ч.9 ст.45 Закона ЯНАО, п.1.8 инструкции)	В пятидневный срок со дня поступления представления избирательной комиссии МО	Государственные органы и уполномоченные органы и организации, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц

89.	Перечисление неизрасходованных средств, находящихся на соответствующем специальном избирательном счете, гражданам и (или) юридическим лицам, внесшим добровольные пожертвования либо осуществившим перечисления в соответствующие избирательные фонды, пропорционально вложенным ими средствам (ч.1 ст.46 Закона ЯНАО, п.11.2 инструкции)	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов	Кандидаты
90.	Перечисление в доход местного бюджета денежных средств, оставшихся на специальных избирательных счетах избирательных фондов кандидатов (ч.2 ст.46 Закона ЯНАО, п.11.2 инструкции)	По истечении 60 дней со дня голосования (с 22 июня 2017 года)	Филиал Сберегательного банка Российской Федерации по письменному указанию Избирательной комиссии МО
91.	Представление участковыми избирательными комиссиями в избирательную комиссию МО финансовых отчетов о расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов (ч.5 ст.47 Закона ЯНАО)	Не позднее 7 дней после опубликования результатов выборов Избирательной комиссией МО	Участковые избирательные комиссии
92.	Представление в представительный орган муниципального образования финансового отчета о расходовании денежных средств, выделенных из бюджета муниципального образования на подготовку и проведение выборов (ч.7 ст.47 Закона ЯНАО)	Не позднее 45 дней после официального опубликования результатов выборов	Избирательная комиссия МО
ГОЛОСОВАНИЕ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ			
93.	Утверждение формы, текста, числа избирательных бюллетеней и порядка осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней (ч.4 ст.50 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 20 дней до дня голосования (не позднее 02 апреля 2017 года)	Избирательная комиссия МО
94.	Утверждение степени защиты избирательных бюллетеней (ч.3,4 ст.50 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 20 дней до дня голосования (не позднее 02 апреля 2017 года)	Избирательная комиссия МО
95.	Образование группы контроля за использованием ГАС «Выборы» либо отдельных ее технических средств (п.3 ст.74 ФЗ)	Сразу после назначения выборов	Избирательная комиссия МО
96.	Принятие решения о месте и времени передачи избирательных бюллетеней от соответствующей полиграфической организации членам избирательной комиссии, уничтожения лишних избирательных бюллетеней (ч.13 ст.50 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем за 2 дня до получения избирательных бюллетеней от соответствующей полиграфической организации	Избирательная комиссия МО
97.	Оповещение членов избирательных комиссий, кандидатов, указанных в части 13 статьи 50 Закона ЯНАО, или их представителей о месте и времени передачи избирательных бюллетеней (ч.16 ст.50 Закона ЯНАО)	В разумные сроки, позволяющие обеспечить присутствие указанных лиц при передаче избирательных бюллетеней	Избирательная комиссия МО
98.	Передача по акту избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям на основании решения о распределении бюллетеней (ч.14,15 ст.50 Закона ЯНАО)	В срок, установленный избирательной комиссией МО (не позднее, чем за один день до дня голосования (в том числе досрочного голосования))	Избирательная комиссия МО
99.	Подача письменного заявления или устного обращения о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования (п.5 ст.66 ФЗ)	В течение 10 дней до дня голосования (с 13 апреля, но не позднее 14 часов 23 апреля 2017 года)	Избиратели, которые могут по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) самостоятельно прибыть в помещение для голосования (в том числе при содействии других лиц)
100.	Проведение досрочного голосования в труднодоступных или отдаленных местностях (п.1 ст.65 ФЗ, ч.2 ст.52 Закона ЯНАО)	Не ранее чем за 20 дней до дня голосования (не ранее чем с 02 апреля 2017 года до 16 часов по местному времени 22 апреля 2017 года)	Участковые избирательные комиссии
101.	Проведение досрочного голосования в помещении участковой избирательной комиссии (п.2 ст.65 ФЗ, ч.12 ст.52 Закона ЯНАО)	Не ранее чем за 10 дней до дня голосования (не ранее чем с 12 апреля 2017 года до 16 часов по местному времени 22 апреля 2017 года)	Участковые избирательные комиссии
102.	Голосование (ч.1 ст.51 Закона ЯНАО)	23 апреля 2017 года с 8 до 20 часов по местному времени	Участковые избирательные комиссии
103.	Объявление о проведении членами участковой избирательной комиссии голосования вне помещения для голосования (п.6 ст.66 ФЗ, ч.5 ст.53 Закона ЯНАО)	Не позднее чем за 30 минут до предстоящего выезда (выхода) для проведения такого голосования	Председатель участковой избирательной комиссии
104.	Подсчет голосов избирателей на избирательном участке (ч.2 ст.55 Закона ЯНАО)	23 апреля 2017 года с 20.00 часов без перерыва до установления итогов голосования на избирательном участке	Участковые избирательные комиссии
105.	Подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней (п.3 ст.68 ФЗ, ч.3 ст.55 Закона ЯНАО)	После окончания времени голосования	Участковые избирательные комиссии

106.	Проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии и подписание протокола об итогах голосования на избирательном участке (ч.5 ст.57 Закона ЯНАО)	После проведения всех необходимых действий и подсчетов голосов избирателей	Участковые избирательные комиссии
107.	Направление первого экземпляра протокола участковой избирательной комиссии в избирательную комиссию МО (п. 1 ст. 69 ФЗ, ч.29 ст.55 Закона ЯНАО)	Незамедлительно, после подписания всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на их получение	Участковые избирательные комиссии
108.	Выдача заверенных копий протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по требованию члена участковой избирательной комиссии, наблюдателя, иных лиц, указанных в части 4 статьи 7 Закона ЯНАО (ч.28 ст.55 Закона ЯНАО)	Немедленно после подписания протокола об итогах голосования	Участковые избирательные комиссии
109.	Установление итогов голосования на соответствующей территории, составление протоколов и сводных таблиц об итогах голосования (ч.1 ст.56 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем на второй день со дня голосования (не позднее 24 апреля 2017 года)	Избирательная комиссия МО
110.	Выдача заверенных копий протоколов избирательных комиссий об итогах голосования по требованию члена избирательной комиссии, наблюдателя, иных лиц, указанных в части 4 статьи 7 Закона ЯНАО (ч.3 ст.56 Закона ЯНАО)	Немедленно после подписания протокола об итогах голосования	Избирательная комиссия МО
111.	Установление результатов выборов, составление протоколов и сводных таблиц о результатах выборов (ч.1 ст.57 Закона ЯНАО)	Не позднее, чем на пятый день со дня голосования (не позднее 27 апреля 2017 года)	Избирательная комиссия МО
112.	Выдача заверенных копий протоколов избирательной комиссии о результатах выборов по требованию члена избирательной комиссии, наблюдателя, иных лиц, указанных в части 4 статьи 7 Закона ЯНАО (ч.5 ст.57 Закона ЯНАО)	Немедленно после подписания протокола о результатах выборов	Избирательная комиссия МО
113.	Извещение зарегистрированного кандидата, избранного главой (ч.1 ст.60 Закона ЯНАО)	После определения результатов выборов	Избирательная комиссия МО
114.	Направление общих данных о результатах выборов в СМИ (ч.2 ст.61 Закона ЯНАО)	В течение одних суток после определения результатов выборов	Избирательная комиссия МО
115.	Представление в Избирательную комиссию МО документа об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом главой, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей (ч.1 ст.60 Закона ЯНАО)	В пятидневный срок со дня получения извещения об избрании	Избранный кандидат
116.	Официальное опубликование результатов выборов, а также данных о числе голосов, полученных каждым из кандидатов, голосов, поданных по позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против») (ч.3 ст.61 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 30 дней со дня голосования (не позднее 22 мая 2017 года)	Избирательная комиссия МО
117.	Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах выборов, содержащихся в протоколах всех нижестоящих избирательных комиссий (ч.4 ст.61 Закона ЯНАО)	Не позднее чем через 2 месяца со дня голосования (не позднее 22 июня 2017 года)	Избирательная комиссия МО
118.	Регистрация избранного главой представительного органа муниципального образования, и выдача ему удостоверения об избрании (ч.3 ст.60 Закона ЯНАО)	После официального опубликования результатов выборов и представления зарегистрированными кандидатами копии приказа (распоряжения) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом главой муниципального образования	Избирательная комиссия МО
ХРАНЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ			
119.	Хранение избирательных бюллетеней, списков избирателей и подписных листов с подписями избирателей (ч.2 ст.63 Закона ЯНАО)	Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов	Избирательная комиссия МО
120.	Хранение первых экземпляров протоколов избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов и сводных таблиц, финансовые отчеты избирательных комиссий, итоговые финансовые отчеты зарегистрированных кандидатов (ч.3 ст.63 Закона ЯНАО)	Не менее одного года со дня официального опубликования (публикации) решения о назначении следующих основных выборов	Избирательная комиссия МО

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ПУРПЕ

РЕШЕНИЕ №67

от 31 января 2017 года

п. Пурпе

О СОЗДАНИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРИЕМУ И ПРОВЕРКЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ КАНДИДАТАМИ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ПУРПЕ

В соответствии со статьей 22 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года №30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» избирательная комиссия муниципального образования поселок Пурпе

РЕШИЛА:

1. Создать Рабочую группу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в избирательную комиссию муниципального образования поселок Пурпе при проведении досрочных выборов Главы муниципального образования поселок Пурпе (далее - Рабочая группа).
2. Утвердить Положение о Рабочей группе (приложение 1).
3. Утвердить состав Рабочей группы (приложение 2).
4. Опубликовать настоящее решение и приложения к нему в Пуровской районной общественно-политической газете «Северный луч».
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя избирательной комиссии муниципального образования поселок Пурпе Г.Х. Якушенко.

**Председатель избирательной комиссии
муниципального образования поселок Пурпе
Г.Х. ЯКУШЕНКО**

**Секретарь избирательной комиссии
муниципального образования поселок Пурпе
О.В. ЗЕНЦОВА**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

*к решению избирательной комиссии
муниципального образования поселок Пурпе
от 31 января 2017 года № 67*

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в избирательную комиссию муниципального образования поселок Пурпе при проведении досрочных выборов Главы муниципального образования поселок Пурпе

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в избирательную комиссию муниципального образования поселок Пурпе (далее избирательная комиссия) при проведении досрочных выборов Главы муниципального образования поселок Пурпе (далее - Рабочая группа) организует работу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в избирательную комиссию при проведении досрочных выборов Главы муниципального образования поселок Пурпе.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральными законами «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», «О персональных данных», «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иными федеральными законами, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе», Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», утвержденным Постановле-

нием ЦИК России от 28 февраля 2007 года № 200/1254-4, настоящим Положением, иными нормативными актами ЦИК России, ИК ЯНАО, ТИК Пуровского района.

1.3. Рабочая группа в целях реализации своих полномочий взаимодействует с Контрольно-ревизионной службой при ТИК Пуровского района, при избирательной комиссии муниципального образования поселок Пурпе.

1.4. Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение избирательной комиссии проекты следующих решений:

- о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов;
- о регистрации либо об отказе в регистрации уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов;
- о регистрации либо об отказе в регистрации доверенных лиц кандидатов.

2. Задачи и функции Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются:

прием и проверка документов, представляемых кандидатами в избирательную комиссию при проведении досрочных выборов Главы муниципального образования поселок Пурпе, на их соответствие требованиям Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее - Закон);

подготовка в сроки, установленные Законом, проектов решений избирательной комиссии, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения.

2.2. Для решения задач, указанных в пункте 2.1, Рабочая группа осуществляет следующие функции:

принимает представляемые в избирательную комиссию документы, необходимые для рассмотрения избирательной комиссией вопроса о регистрации кандидатов, уполномоченных представителей по финансовым вопросам, доверенных лиц;

проверяет наличие документов, представленных в соответствии с требованиями Закона, полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

принимает подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвинутых кандидатов и проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформление подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей;

принимает финансовые отчеты кандидатов;

готовит к опубликованию и направляет в средства массовой информации сведения о выявленных фактах недостоверности данных о кандидатах;

выдает кандидатам подтверждение получения документов в день их поступления в письменной форме;

организует проверку достоверности сведений о кандидатах;

принимает документы, необходимые для выдачи удостоверений зарегистрированным кандидатам, доверенным лицам;

принимает документы, необходимые для регистрации уполномоченных представителей по финансовым вопросам;

принимает документы, необходимые для регистрации доверенных лиц;

принимает и готовит документы для выдачи удостоверения члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса от избирательного объединения, кандидата;

извещает кандидатов, при выявлении неполноты сведений о кандидатах или несоблюдении требований Закона к оформлению документов, представленных в избирательную комиссию, о дне заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации соответствующего кандидата, не позднее, чем за три дня до дня заседания;

готовит документы по выбытию кандидата на основании статьи 75 Закона;

готовит документы для отмены регистрации доверенных лиц кандидатов в случае их отзыва или на основании личных письменных заявлений;

готовит документы для отмены регистрации уполномоченных представителей по финансовым вопросам в случае их отзыва;

готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений избирательной комиссии о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов, уполномоченных представителей по финансовым вопросам, доверенных лиц.

3. Состав, структура и организация деятельности Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят:
руководитель Рабочей группы - председатель избирательной комиссии;

заместитель руководителя Рабочей группы - секретарь избирательной комиссии;

секретарь, члены Рабочей группы – члены избирательной комиссии с правом решающего голоса, гражданские служащие информационного центра Избирательной комиссии автономного округа, специалисты органов внутренних дел Пуровского района, специализированных организаций, осуществляющих учет населения Российской Федерации на основании письменных запросов избирательной комиссии.

Состав Рабочей группы утверждается избирательной комиссией.

3.2. Для выполнения задач Рабочей группы привлекаются:
члены Контрольно-ревизионной службы при избирательной комиссии муниципального образования поселок Пурпе - по согласованию с Руководителем Контрольно-ревизионной службы;

специалисты органов внутренних дел Пуровского района, специализированных организаций, осуществляющих учет населения Российской Федерации на основании письменных запросов избирательной комиссии.

Количественный состав привлекаемых лиц определяется руководителем Рабочей группы с учетом объемов представляемых документов, сроков рассмотрения вопросов на заседаниях избирательной комиссии и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.3. Руководитель Рабочей группы:
организует деятельность Рабочей группы;
вносит проекты решений на заседания избирательной комиссии;

распределяет обязанности и дает поручения членами Рабочей группы;
информирует членов избирательной комиссии о деятельности Рабочей группы.

3.4. Заместитель руководителя Рабочей группы:
выполняет обязанности руководителя Рабочей группы в его отсутствие или по его поручению;
организует работу по приему (проверке) избирательных документов;

дает поручения секретарю, членам Рабочей группы;

3.5. Секретарь Рабочей группы:
организует исполнение поручений руководителя и заместителя руководителя Рабочей группы;

осуществляет контроль за исполнением избирательных действий в соответствии с календарным планом мероприятий по подготовке и проведению досрочных выборов Главы муниципального образования поселок Пурпе в части задач Рабочей группы;

осуществляет контроль за сроками подготовки проектов решений избирательной комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к решению избирательной комиссии
муниципального образования поселок Пурпе
от 31 января 2017 года № 67

СОСТАВ

Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в избирательную комиссию муниципального образования поселок Пурпе при проведении досрочных выборов Главы муниципального образования поселок Пурпе

Якушенко Галина Хасановна	- председатель избирательной комиссии муниципального образования поселок Пурпе, руководитель Рабочей группы;
Зенцова Ольга Викторовна	- секретарь избирательной комиссии муниципального образования поселок Пурпе, заместитель руководителя Рабочей группы;
Члены Рабочей группы	
Красотенко Антон Юрьевич	- главный специалист информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа, секретарь Рабочей группы (по согласованию);
Зенкова Елена Александровна	- руководитель отдела УФМС России по Ямало-Ненецкому автономному округу в Пуровском районе (по согласованию), член Рабочей группы;
Плотникова Татьяна Егоровна	- член избирательной комиссии муниципального образования поселок Пурпе с правом решающего голоса, член Рабочей группы.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Список политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений политических партий, общественных объединений, имеющих право в соответствии с действующим законодательством принимать участие 23 апреля 2017 года в досрочных выборах главы муниципального образования Пурпе Пуровского района ЯНАО в качестве избирательных объединений по состоянию на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов.

1. Всероссийская политическая партия «ЕДИНАЯ РОССИЯ»
2. Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
3. Политическая партия ЛДПР – Либерально-демократическая партия Россия
4. Политическая партия «ПАТРИОТЫ РОССИИ»
5. Политическая партия «Российская объединенная демократическая партия «ЯБЛОКО»
6. Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ
7. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ РОСТА»
8. Политическая партия «Партия народной свободы» (ПАРНАС)
9. Политическая партия «Демократическая партия России»
10. Общероссийская политическая партия «Народная партия «За женщин России»
11. ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «АЛЬЯНС ЗЕЛЁНЫХ»
12. Политическая партия «Союз Горожан»
13. Всероссийская политическая партия «Народная партия России»
14. Всероссийская политическая партия «Социал-демократическая партия России»
15. Политическая партия «Коммунистическая партия социальной справедливости»

16. Всероссийская политическая партия «Партия пенсионеров России»
17. Политическая партия «Города России»
18. Политическая партия «Молодая Россия»
19. Всероссийская политическая партия «Партия свободных граждан»
20. Политическая партия «Российская экологическая партия «Зеленые»
21. **Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ**
22. Всероссийская политическая партия «Аграрная партия России»
23. **ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОССИЙСКИЙ ОБЩЕНАРОДНЫЙ СОЮЗ»**
24. Всероссийская политическая партия **ПАРТИЯ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ!**
25. Политическая партия **СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**
26. Общественная организация Всероссийская политическая партия «Гражданская Сила»
27. Политическая партия «**Российская партия пенсионеров за справедливость**»
28. Политическая партия «УМНАЯ РОССИЯ»
29. Всероссийская политическая партия «**НАРОДНЫЙ АЛЬЯНС**»
30. Политическая партия «Монархическая партия»
31. Российская политическая Партия Мира и Единства
32. Политическая партия «Гражданская Платформа»
33. Всероссийская политическая партия «ЧЕСТНО» /Человек. Справедливость. Ответственность/»
34. Политическая партия «Партия налогоплательщиков России»
35. Политическая партия «Демократический выбор»
36. Общероссийская политическая партия «ВОЛЯ»
37. Политическая партия «Трудовая партия России»
38. Политическая партия «Против всех»
39. **Политическая партия «Российская Социалистическая партия»**
40. Политическая партия «Партия Духовного Преображения России»
41. **Политическая партия «ПАРТИЯ ВETERАНОВ РОССИИ»**
42. **Политическая партия «Российский Объединённый Трудовой Фронт»**
43. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ ДЕЛА»
44. Политическая партия «НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РОССИИ»
45. **Всероссийская политическая партия «РОДИНА»**
46. Всероссийская политическая партия «Союз Труда»
47. Политическая партия «Российская партия народного управления»
48. Всероссийская политическая партия «Женский Диалог»
49. Политическая партия «Рожденные в Союзе Советских Социалистических Республик»
50. Всероссийская политическая партия «Партия Возрождения Села»
51. Общественная организация – Всероссийская политическая партия «ЗАЩИТНИКИ ОТЕЧЕСТВА»
52. Политическая партия «Казачья партия Российской Федерации»
53. Общероссийская политическая партия «РАЗВИТИЕ РОССИИ»
54. Политическая партия «Объединенная аграрно-промышленная партия России»
55. **Политическая партия «Демократическая правовая Россия»**
56. Политическая партия «Партия СОЦИАЛЬНОЙ СОЛИДАРНОСТИ»
57. Общероссийская политическая партия «ДОСТОИНСТВО»
58. **Всероссийская политическая партия «Партия Великое Отечество»**
59. **Всероссийская политическая партия «Российская партия садоводов»;**
60. Политическая партия «**Гражданская Позиция**»
61. Всероссийская политическая партия «Гражданская инициатива»
62. Общественная организация - Политическая партия «Партия Возрождения России»
63. Политическая партия «Национальный курс»
64. Всероссийская политическая партия «Автомобильная Россия»
65. **Общероссийская политическая партия «НАРОД ПРОТИВ КОРРУПЦИИ»**
66. Политическая партия «Родная Партия»
67. Политическая партия «Партия защиты бизнеса и предпринимательства»
68. Политическая партия «Спортивная партия России «ЗДОРОВЫЕ СИЛЫ»
69. Политическая партия «**Партия Человека Труда**»
70. Политическая партия «Партия Социальных Реформ»
71. Всероссийская политическая партия «Интернациональная партия России»
72. Политическая партия «Объединённая партия людей ограниченной трудоспособности России»
73. Общественная организация - Политическая партия «Добрых дел, защиты детей, женщин, свободы, природы и пенсионеров»
74. Общественная организация политическая партия «Возрождение аграрной России»
75. Общественная организация Политическая партия «Партия Поддержки»
76. Общественная организация - Политическая партия «**ПАРТИЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩЕГО**»
77. Всероссийская политическая партия «ПАРТИЯ ПРОФЕСИОНАЛОВ»
78. Ямало-Ненецкое региональное отделение Всероссийской политической партии «**ЕДИНАЯ РОССИЯ**»
79. Ямало-Ненецкое региональное отделение политической партии **ЛДПР**-Либерально-демократическая партия России
80. Региональное отделение Политической партии **СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ** в Ямало-Ненецком автономном округе
81. Ямало-Ненецкое окружное отделение Политической партии «**КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**»
82. Ямало-Ненецкое региональное отделение политической партии «Города России»
83. Региональное отделение политической партии **СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ** в Ямало - Ненецком автономном округе
84. Региональное отделение Всероссийской политической партии **ПАРТИЯ ЗА СПРАВЕДЛИВОСТЬ!** в Ямало - Ненецком автономном округе
85. Региональное отделение **ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «РОДИНА»** в Ямало-Ненецком автономном округе
86. Региональное отделение Политической партии «Трудовая партия России» в Ямало-Ненецком автономном округе
87. Региональное отделение Политической партии «Казачья партия Российской Федерации» в Ямало-Ненецком автономном округе
88. Региональное отделение Ямало-Ненецкого автономного округа Политической партии «НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ РОССИИ»

89. Региональное отделение Политической партии «Против всех» в Ямало-Ненецком автономном округе
90. Ямало-Ненецкое региональное отделение Общероссийской политической партии **«НАРОД ПРОТИВ КОРРУПЦИИ»**
91. Ямало-Ненецкое региональное отделение Политической партии «Партия социальных Реформ»
92. Региональное отделение в Ямало-Ненецком автономном округе **Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ВЕЛИКОЕ ОТЕЧЕСТВО»**
93. Региональное отделение в Ямало-Ненецком автономном округе Политической партии «Объединенная партия людей ограниченной трудоспособности России!»
94. Ямало-Ненецкое региональное отделение Политической партии **«Российская партия пенсионеров за справедливость»**
95. Региональное отделение общественной организации-политической партии «Добрых дел, защиты детей, женщин, свободы, природы и пенсионеров» в Ямало-Ненецком автономном округе
96. Региональная отделение политической партии «ПАРТИЯ ВETERANОВ РОССИИ» в Ямало-Ненецком автономном округе
97. Региональное отделение в Ямало-Ненецком автономном округе Общественной организации Политической партии «Партия Поддержки»
98. ЯМАЛО-НЕНЕЦКОЕ ОКРУЖНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ
99. Пуровское местное отделение Всероссийской политической партии **«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**
100. Местное отделение ЯНРО ПП **ЛДПР** Пуровского района
101. Местное отделение Политической партии **СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ** в Пуровском районе Ямало-Ненецкого автономного округа
102. Пуровское районное местное отделение политической партии **«КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
103. Региональная общественная организация Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямал без наркотиков»
104. Отделение Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество» в Ямало-Ненецком автономном округе
105. Региональная общественная организация «Таджикская Диаспора Сомониён (Саманиды) Ямало-Ненецкого автономного округа
106. Региональная общественная организация «Шахматная федерация Ямало-Ненецкого автономного округа»
107. Региональная физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация Смешанных Боевых Единоборств «ММА» Ямало-Ненецкого автономного округа»
108. Ямало-Ненецкая окружная общественная организация «Союз ветеранов локальных воин и конфликтов – Каскад»
109. Ямало-Ненецкая общественная организация «Союз офицеров запаса и ветеранов органов государственной безопасности «ЧЕКИСТ ЯМАЛА»
110. Региональная общественная организация «Федерация тяжелой атлетики Ямало-Ненецкого автономного округа»
111. Региональная общественная организация «Ямальский клуб подводного плавания «X-Dive Forever!»
112. Ямало-Ненецкое региональное отделение Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России»
113. Ямало-Ненецкое региональное отделение Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России»
114. Региональная общественная организация «Комитет по защите прав человека в Ямало-Ненецком автономном округе»
115. Ямало-Ненецкое региональное отделение Общероссийской общественной организации «Комитет поддержки реформ Президента России»
116. Ямало-Ненецкая региональная Общественная организация Ветеранов локальных воин и конфликтов «Комбат»
117. Региональная общественная организация «Федерация адаптивного спорта Ямало-Ненецкого автономного округа»
118. Ямало-Ненецкое региональное отделение Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России»
119. Ямало-Ненецкое региональное отделение Общероссийской общественной организации – Ассоциация ветеранов боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск России
120. Региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз армян России» Ямало-Ненецкого автономного округа
121. Региональная общественная организация родителей детей-инвалидов «Милосердие» Ямало-Ненецкого автономного округа
122. Региональная общественная организация инвалидов «Надежда» Ямало-Ненецкого автономного округа
123. Региональная общественная организация «Федерация легкой атлетики Ямало-Ненецкого автономного округа»
124. Региональная общественная организация «СТОП зависимость»
125. Региональная общественная организация «Жизненные ориентиры»
126. Региональная общественная организация «Федерация спортивного туризма ЯНАО»
127. Ямало-Ненецкая окружная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации
128. Региональная общественная организация налогоплательщиков «Модернизация и развитие Ямало-Ненецкого автономного округа»
129. Региональное отделение Общероссийской общественной организации по защите окружающей среды «Общественный экологический контроль России» в Ямало-Ненецком автономном округе
130. Местная молодежная общественная организация Пуровского района «Союз молодых активных лидеров»
131. Региональная общественная организация «Акцент на Север» а Ямало-Ненецком автономном округе
132. Ямало-Ненецкое региональное отделение Общероссийской общественной организации Всероссийское добровольное пожарное общество
133. Профессиональный союз работников образования и иных отраслей непромышленной сферы Ямало-Ненецкого автономного округа
134. Ассоциация женских общественных объединений Ямало-Ненецкого автономного округа «Женщины Ямала»
135. Региональная общественная организация «Учёный Совет Ямало-Ненецкого автономного округа»
136. Общественная организация «Федерация футбола и мини-футбола Ямало-Ненецкого автономного округа»
137. Региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» по Ямало-Ненецкому автономному округу
138. Ямало-Ненецкая региональная общественная организация «Союз инвалидов «Единение»
139. Региональная общественная организация Центр изучения иностранных языков «Альбион» Ямало-Ненецкого автономного округа

