



12 мая 2017 г. № 19 (3678)

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ПУРОВСКИЙ РАЙОН

- Постановления
- Распоряжения



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы района

от 4 мая 2017 г. № 16-ПГ

г. Тарко-Сале

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ
ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГЛАВЫ РАЙОНА**

В связи с проведением мониторинга нормативных правовых актов, в целях обеспечения инвентаризации и систематизации нормативных правовых актов Главы района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления Главы района:
- от 17 августа 2009 года №214 «О порядке формирования реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район и наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы муниципального образования Пуровский район»;

- от 19 августа 2009 года № 220 «Об утверждении реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район и реестра наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы муниципального образования Пуровский район»;

- от 01 декабря 2009 года № 314 «О запрете муниципальным служащим муниципального образования Пуровский район состоять членами органов управления коммерческих организаций»;

- от 14 февраля 2011 года № 55-ПГ «О внесении изменения в постановление Главы района от 19 августа 2009 № 220»;

- от 17 января 2014 года № 3-ПГ «О внесении изменений в Реестр наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, утвержденный постановлением Главы района от 19.08.2009 № 220».

2. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района **А. Н. НЕСТЕРУК****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации

от 3 мая 2017 г. № 124-ПА

г. Тарко-Сале

**ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ОБСУЖДЕНИИ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ
КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ»
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ»**

В целях вовлечения граждан, организаций в процесс формирования комфортной и современной городской среды, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», Уставом муниципального образования Пуровский район, Уставом муниципального образования город Тарко-Сале

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» дворовой территории муниципального образования город Тарко-Сале согласно приложению № 2.

3. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования муниципального образования город Тарко-Сале согласно приложению № 3.

4. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

5. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

Глава района **А. Н. НЕСТЕРУК**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района
от 3 мая 2017 года № 124-ПА**Порядок общественного обсуждения муниципальной
подпрограммы «Формирование комфортной городской
среды на территории муниципального образования город
Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие
системы жилищно-коммунального хозяйства
и транспортной инфраструктуры»****I. Общие положения**

Настоящий Порядок общественного обсуждения муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» (далее – Порядок, подпрограмма) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2017 года №691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации»

и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», Уставом муниципального образования Пуровский район, Уставом муниципального образования город Тарко-Сале и определяет порядок общественного обсуждения подпрограммы.

II. Цели и принципы общественного обсуждения подпрограммы

2.1. Общественные обсуждения подпрограммы организуются и проводятся общественной комиссией по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» (далее – общественная комиссия).

Состав и положение об общественной комиссии утверждаются муниципальным правовым актом Администрации Пуровского района.

2.2. Общественные обсуждения подпрограммы проводятся в целях:

- обеспечения гласности и соблюдения интересов населения муниципального образования город Тарко-Сале при принятии органами местного самоуправления города Тарко-Сале решений по вопросам благоустройства территории муниципального образования город Тарко-Сале;

- вовлечения граждан, организаций в процесс обсуждения подпрограммы, включения дворовых территорий, наиболее посещаемых территорий общего пользования муниципального образования в подпрограмму.

2.3. Принципами общественного обсуждения подпрограммы являются открытость, гласность, доступность информации, в том числе путем публикации отчетов по итогам общественного обсуждения и итоговой версии проекта благоустройства дворовой территории, муниципальной территории общего пользования с учетом предложений, принятых по результатам общественного обсуждения на официальном сайте муниципального образования Пуровский район в разделе «Комфортная городская среда города Тарко-Сале» (далее – официальный сайт).

2.4. Общественные обсуждения проекта подпрограммы могут проводиться в форме:

- круглых столов;
- заседаний Общественной палаты муниципального образования город Тарко-Сале;
- общих собраний собственников помещений;
- творческих конкурсов;
- интерактивного участия на официальном сайте;
- анкетирования, опросов;
- организации проектных мастерских (воршопов), проведения дизайн-игр.

2.5. Определенная форма общественного обсуждения подпрограммы выбирается общественной комиссией и (или) заинтересованными лицами с учетом максимально подходящей формы для каждого конкретного случая.

2.6. Предметом общественного обсуждения является:

- перечень объектов благоустройства дворовых территорий, а также объектов наиболее посещаемых территорий общего пользования муниципального образования, сформированных на основании поступивших в органы местного самоуправления города Тарко-Сале обращений граждан, организаций в том числе:
 - тип оборудования, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, габаритов, стилового решения, материалов;

- тип покрытия с учетом функционального зонирования дворовой территории, муниципальной территории общего пользования;

- тип озеленения, освещения;

- дизайн-проект дворовой территории, наиболее посещаемой территории общего пользования.

2.7. Согласование проектных решений проходит с участием профильных специалистов, а также лиц, осуществляющих управление многоквартирным домом (применительно к дворовой территории).

III. Порядок проведения общественного обсуждения

3.1. Проект подпрограммы размещается в разделе «Комфортная городская среда города Тарко-Сале», на официальном сайте со сроком обсуждения не менее 30 дней со дня размещения.

3.2. Срок принятия предложений для включения в подпрограмму составляет 15 дней со дня размещения проекта подпрограммы на официальном сайте.

3.3. Предложения, указанные в п. 3.2 настоящего Порядка, рассматриваются общественной комиссией в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации Пуровского района.

IV. Общественный контроль

4.1. Общественный контроль за реализацией подпрограммы вправе осуществлять любые заинтересованные физические, юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также общегородских интерактивных порталов в сети «Интернет».

4.2. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях направляется для принятия мер в общественную комиссию и на официальный сайт.

4.3. Общественный контроль за реализацией подпрограммы осуществляется с учетом положений законодательных и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в сфере благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

*постановлением Администрации района
от 3 мая 2017 года № 124-ПА*

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» дворовой территории муниципального образования город Тарко-Сале

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2017 года №691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы» и определяет порядок представления, рассмотрения и оценки

предложений собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица) о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» (далее – подпрограмма) дворовой территории муниципального образования город Тарко-Сале (далее – Порядок), подлежащей обязательному благоустройству.

1.2. Дворовая территория, расположенная на территории муниципального образования город Тарко-Сале подлежащая обязательному благоустройству, включается в подпрограмму по итогам рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц.

1.3. Рассмотрение и оценку предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории муниципального образования город Тарко-Сале в подпрограмму осуществляет общественная комиссия.

II. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в подпрограмму дворовой территории муниципального образования город Тарко-Сале

2.1. Заинтересованные лица (граждане, организации) в течение 15 дней с момента размещения проекта подпрограммы на официальном сайте направляют в общественную комиссию предложения о включении дворовой территории в подпрограмму.

Предложения заинтересованных лиц направляются через раздел «Комфортная городская среда города Тарко-Сале» официального сайта муниципального образования Пуровский район либо путем направления письменных обращений в адрес общественной комиссии.

2.2. Дворовая территория не подлежит включению в подпрограмму в случае признания многоквартирного дома, расположенного на дворовой территории, аварийным и подлежащим сносу.

2.3. Процесс работы общественной комиссии включает в себя:

- 1) рассмотрение предложений заинтересованных лиц;
- 2) оценка предложений заинтересованных лиц.

2.4. Результатом работы общественной комиссии является принятие решения:

- 1) об одобрении предложения и включении дворовой территории в подпрограмму;
- 2) об отсутствии оснований для включения дворовой территории в подпрограмму.

Решение принимается в соответствии с утвержденным Положением об общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры».

2.5. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии от утвержденного состава. Решения общественной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Протоколы заседаний и выписки из протоколов подписываются председателем комиссии и секретарем комиссии. Протоколы публикуются на официальном сайте в разделе «Комфортная городская среда города Тарко-Сале» и хранятся у секретаря комиссии.

2.6. В случае несогласия с принятым решением члены общественной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению комиссии.

2.7. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения общественная комиссия публикует на официальном сайте решение:

- 1) о включении дворовой территории в подпрограмму;
- 2) об отсутствии оснований для включения дворовой территории в подпрограмму с указанием причин отказа.

2.8. Решение о включении дворовой территории в подпрограмму передается в Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района для подготовки дизайн-проекта.

2.9. Дизайн-проект выносится на общественное обсуждение с заинтересованными лицами, которое проводится в форме общих собраний собственников, круглых столов, рассмотрений на заседаниях Общественной палаты муниципального образования город Тарко-Сале и иных формах вовлечения населения в общественное обсуждение.

2.10. Результатом общественного обсуждения является протокол, содержащий:

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- информацию о форме и доле финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

- условие о включении (не включении) в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- сведения о представителе (представителях) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории.

2.11. Дополнительно к решению, принимаемому в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка собственники помещений в многоквартирном доме вправе принять решение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, границы которого не определены на основании данных государственного кадастрового учета на момент принятия данного решения.

2.12. В случае принятия решения, указанного в пункте 2.11 настоящего Порядка уполномоченный орган Администрации Пуровского района в сфере управления муниципальным имуществом в течение года с момента его принятия обеспечивает определение в установленном порядке границ соответствующего земельного участка на основании данных государственного кадастрового учета.

2.13. По окончании общественного обсуждения общественная комиссия направляет решение о включении дворовой территории в подпрограмму в уполномоченный орган Администрации Пуровского района в сфере жилищно-коммунального хозяйства города Тарко-Сале для включения дворовой территории в подпрограмму.

2.14. Решения общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте.

2.15. В случае если реализация поступивших предложений по благоустройству дворовых территорий, соответствующих настоящему Порядку, превышает размер денежных средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете, формируется перспективный перечень таких предложений для их первоочередного включения в подпрограмму на последующие годы либо для финансирования в текущем году в случае поступления дополнительных ассигнований.

2.16. В случае если на реализацию поступивших предложений по благоустройству дворовых территорий, соответствующих настоящему Порядку, требуется меньше денежных средств, нежели предусмотрено в городском бюджете, общественная комиссия инициирует дополнительный сбор предложений. Срок сбора дополнительных предложений не может превышать 15 дней со дня размещения соответствующей информации на официальном сайте.

2.17. Отчет о ходе обсуждения проекта подпрограммы, количестве поступивших предложений о благоустройстве дворовых территорий подлежит еженедельному размещению на официальном сайте в разделе «Комфортная городская среда города Тарко-Сале».

III. Ответственность

3.1. Решения общественной комиссии, принятые в нарушение требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего Порядка, могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района
от 3 мая 2017 года № 124-ПА

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования муниципального образования город Тарко-Сале

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы» (далее – Рекомендации Минстроя России) и определяет порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную подпрограмму «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» (далее – подпрограмма) наиболее посещаемой муниципальной территории общего

пользования муниципального образования город Тарко-Сале, подлежащей обязательному благоустройству.

1.2. Наиболее посещаемая муниципальная территория общего пользования муниципального образования город Тарко-Сале, подлежащая обязательному благоустройству, включается в подпрограмму по итогам рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций.

1.3. Рассмотрение и оценку предложений заинтересованных лиц (граждан, организаций) о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования муниципального образования город Тарко-Сале в подпрограмму осуществляет общественная комиссия, утвержденная муниципальным правовым актом Администрации Пуровского района.

II. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в подпрограмму наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования муниципального образования город Тарко-Сале

2.1. Заинтересованные лица в течение 15 дней с момента размещения проекта подпрограммы на официальном сайте направляют в общественную комиссию предложения о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в подпрограмму.

Предложения заинтересованных лиц направляются через раздел «Комфортная городская среда города Тарко-Сале» официального сайта муниципального образования Пуровский район либо путем направления письменных обращений в адрес общественной комиссии.

2.2. Процесс работы общественной комиссии включает в себя:

- 1) рассмотрение предложений граждан, организаций;
- 2) оценка предложений граждан, организаций.

2.3. Результатом работы общественной комиссии является принятие решения:

- 1) об одобрении предложения и включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в подпрограмму;
- 2) об отсутствии оснований для включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в подпрограмму.

Решение принимается в соответствии с утвержденным Положением об общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры».

2.4. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии от общего состава комиссии. Решения общественной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Протоколы заседаний и выписки из протоколов подписываются председателем комиссии и секретарем комиссии. Протоколы публикуются на официальном сайте муниципального образования Пуровский район в разделе «Комфортная городская среда города Тарко-Сале» и хранятся у секретаря комиссии.

2.5. В случае несогласия с принятым решением члены общественной комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению комиссии.

2.6. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения общественной комиссией публикует решение:

- 1) о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в подпрограмму;

2) об отсутствии оснований для включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в подпрограмму с указанием причин отказа.

2.7. Решение о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в подпрограмму передается в Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района для подготовки дизайн-проекта.

2.8. Дизайн-проект выносится на общественное обсуждение с заинтересованными лицами, которое проводится в форме круглых столов, рассмотрений на заседаниях общественной палаты и иных формах вовлечения населения в общественное обсуждение.

2.9. Результатом общественного обсуждения является протокол, содержащий:

- перечень работ по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования;

- информацию о форме и доле финансового и (или) трудового участия граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (в случае принятия такого решения гражданами, организациями);

- сведения о представителе (представителях) граждан, организаций, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования.

2.10. По окончании общественного обсуждения общественная комиссия направляет решение о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в подпрограмму в Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района для включения наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования в подпрограмму.

2.11. Решения общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте.

2.12. В случае если реализация поступивших предложений по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, соответствующих настоящему Порядку, превышает размер денежных средств, предусмотренных на эти цели в городском бюджете, формируется перспективный перечень таких предложений для их первоочередного включения в подпрограмму на последующие годы либо для финансирования в текущем году в случае поступления дополнительных ассигнований.

2.13. В случае если на реализацию поступивших предложений по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, соответствующих настоящему Порядку, требуется меньше денежных средств, нежели предусмотрено в городском бюджете, общественная комиссия инициирует дополнительный сбор предложений. Срок сбора дополнительных предложений не может превышать 15 дней со дня размещения соответствующей информации на официальном сайте.

2.14. Отчет о ходе обсуждения проекта подпрограммы, количестве поступивших предложений о наименованиях муниципальных территорий общего пользования, предлагаемых к благоустройству, подлежит еженедельному размещению на официальном сайте в разделе «Комфортная городская среда города Тарко-Сале».

III. Ответственность

3.1. Решения общественной комиссии, принятые в нарушение требований законодательных и иных нормативных правовых

актов Российской Федерации, настоящего Порядка могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.



ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации

от 3 мая 2017 г. № 125-ПА

г. Тарко-Сале

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ И КООРДИНАЦИИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Пуровский район, Уставом муниципального образования город Тарко-Сале

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» согласно приложению № 2.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

Глава района А. Н. НЕСТЕРУК

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации района
от 3 мая 2017 года № 125-ПА

Положение об общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общественной комиссии по

осуществлению контроля и координации реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами муниципального образования Пуровский район, муниципального образования город Тарко-Сале и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» (далее – общественная комиссия, подпрограмма).

1.2. Общественная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при Администрации Пуровского района для проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, участия в общественном обсуждении проекта подпрограммы, дизайн-проектов дворовых и общественных территорий, а также для осуществления контроля за реализацией утвержденной подпрограммы.

1.3. В своей деятельности общественная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ямало-Ненецкого автономного округа, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования Пуровский район, Уставом муниципального образования город Тарко-Сале, правовыми актами муниципального образования Пуровский район и муниципального образования город Тарко-Сале, а также настоящим Положением.

II. Порядок формирования состава общественной комиссии

2.1. Общественная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления Администрации Пуровского района, политических партий, общественных организаций и объединений граждан.

2.2. Состав общественной комиссии формируется в количестве не более 19 членов и утверждается постановлением Администрации Пуровского района.

2.3. Общественная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов общественной комиссии.

2.4. Члены общественной комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах.

III. Основные задачи и функции общественной комиссии

3.1. Основными задачами общественной комиссии являются:

а) организация и проведение общественного обсуждения подпрограммы (её проекта), отбора дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования;

б) вовлечение граждан, организаций города Тарко-Сале в процесс общественного обсуждения подпрограммы (её проекта), отбора дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования для включения в подпрограмму, в том чис-

ле совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи органов местного самоуправления города с гражданами, общественными объединениями и иными организациями;

в) обеспечение прозрачности и открытости деятельности органов местного самоуправления города по реализации вопросов местного значения в сфере благоустройства, в том числе по реализации соответствующих мероприятий муниципальных программ посредством средств массовой информации;

г) повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления города в сфере благоустройства.

3.2. Общественная комиссия для выполнения возложенных на неё основных задач выполняет следующие функции:

а) организует и проводит общественные обсуждения подпрограммы (её проекта), отбора дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования;

б) осуществляет контроль и координацию за ходом выполнения подпрограммы, в том числе реализацией её конкретных мероприятий;

в) организует сбор общественного мнения и предложений по вопросам реализации подпрограммы в различных форматах, в том числе посредством сети Интернет, электронной почты, а также путем проведения встреч, семинаров, конкурсов и т.д.;

г) готовит предложения по внесению изменений в подпрограмму, вырабатывает рекомендации по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления города в установленной сфере;

д) обсуждает и утверждает дизайн-проекты благоустройства дворовой и общественной территории, включенных в подпрограмму;

е) обсуждает отчеты о реализации подпрограммы;

ж) взаимодействует со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности органов местного самоуправления города в установленной сфере, в том числе путем размещения видеозаписей с заседаний общественной комиссии, протоколов и иных материалов на официальном сайте Администрации муниципального образования Пуровский район;

з) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на общественную комиссию основных задач.

IV. Организация деятельности общественной комиссии

4.1. Основной формой деятельности общественной комиссии является заседание.

4.2. Заседания общественной комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседание общественной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа её членов. Заседание общественной комиссии ведет председатель или по его поручению заместитель председателя общественной комиссии.

4.4. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов путем открытого голосования.

Решения общественной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем общественной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Члены общественной комиссии, выразившие свое несогласие с решением общественной комиссии, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общественной комиссии. Особое мнение оформляется в течение 3 рабочих дней со дня заседания общественной комиссии.

Копия протокола (особого мнения), материалов в течение 7

рабочих дней со дня заседания общественной комиссии размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования Пуровский район.

4.5. Председатель общественной комиссии:

а) представляет общественную комиссию в органах государственной власти автономного округа, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

б) определяет приоритетные направления деятельности общественной комиссии, организует работу общественной комиссии и председательствует на её заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественной комиссии;

г) формирует при участии членов общественной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания общественной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание общественной комиссии;

д) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации района по направлениям деятельности общественной комиссии;

е) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности общественной комиссии.

В случае отсутствия председателя общественной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя общественной комиссии.

4.6. Секретарь общественной комиссии:

а) готовит проект повестки дня заседания общественной комиссии и проект протокола заседания общественной комиссии;

б) организует текущую деятельность общественной комиссии и координирует деятельность её членов;

в) информирует членов общественной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания общественной комиссии не позднее 3 рабочих дней до её заседания, а также об утвержденных планах работы общественной комиссии;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям общественной комиссии по вопросам, включенным в повестку дня общественной комиссии;

д) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений общественной комиссии;

е) решает иные вопросы по поручению председателя общественной комиссии.

В случае отсутствия секретаря общественной комиссии его обязанности исполняет один из членов общественной комиссии по поручению председателя общественной комиссии, а в его отсутствие – по поручению заместителя председателя общественной комиссии.

4.7. Члены общественной комиссии:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых общественной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественной комиссии;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании общественной комиссии;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании общественной комиссии.

4.8. По приглашению общественной комиссии в её заседаниях могут принимать участие граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях. В работе общественной комиссии могут принимать участие представители органов прокуратуры.

4.9. Для реализации решений общественной комиссии могут издаваться муниципальные правовые акты.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района
от 3 мая 2017 года № 124-ПА

Состав общественной комиссии по осуществлению контроля и координации реализации муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Тарко-Сале» муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры»

Фамбулова Н.А. - первый заместитель Главы Администрации района, секретарь Пуровского местного отделения «ЕДИНАЯ РОССИЯ», председатель комиссии;

Мезенцев Е.Н. - заместитель Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства, заместитель председателя комиссии;

Кузнецов Е.В. - начальник Управления информационно-аналитических исследований и связей с общественностью, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Артемьева Е.М. - заместитель Главы Администрации района по вопросам финансов, начальник Департамента финансов и казначейства Администрации Пуровского района;

Бойчук М.И. - председатель Пуровской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);

Егурнов П.Н. - директор муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства»;

Заложук И.В. - заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития;

Кашин А.В. - заместитель начальника Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района;

Климова М.Л. - председатель Пуровского местного общественного движения по защите прав и интересов коренных малочисленных народов севера «Ямал-Потомкам» (по согласованию);

Колесников П.И. - председатель Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале (по согласованию);

Котлярова С.В. - начальник Управления социальной политики Администрации Пуровского района;

Кочерга Т.И. - председатель Пуровской районной общественной организации инвалидов «Милосердие» (по согласованию);

Медведев А.Н. - начальник Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района;

Мусаев А.И. - начальник Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района;

Петрушин А.С. - руководитель местного отделения партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» (по согласованию);

Поколюкин В.А. - и.о. заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики;

Сиротинин С.Н. - начальник Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района;

Сиротина Е.Н. - первый секретарь Пуровского районного местного отделения КПРФ (по согласованию);

Фесенко А.В. - координатор местного отделения Ямало-Ненецкого регионального отделения ЛДПР города Тарко-Сале (по согласованию).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 4 мая 2017 г. № 127-ПА г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 1.2 ПОЛОЖЕНИЯ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРИЗНАНИЮ
ПОМЕЩЕНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ
И МНОГOKВАРТИРНОГО ДОМА АВАРИЙНЫМ
И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ,
УТВЕРЖДЕННОГО ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
РАЙОНА ОТ 21.04.2016 № 166-ПА

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Пункт 1.2 Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного постановлением Администрации района от 21.04.2016 № 166-ПА, изложить в следующей редакции:

«1.2. Действие настоящего Положения распространяется на находящиеся в эксплуатации жилые помещения федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда, расположенные на территории муниципального образования город Тарко-Сале.»

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 4 мая 2017 г. № 128-ПА

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ГРАЖДАН», УТВЕРЖДЕННУЮ
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА
ОТ 31 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА № 257-ПА (С ИЗМЕНЕНИЯМИ
ОТ 25 АВГУСТА 2014 ГОДА № 163-ПА, 10 НОЯБРЯ 2014 ГОДА
№ 205-ПА, 04 МАРТА 2015 ГОДА № 47-ПА, 08 МАЯ 2015 ГОДА
№ 125-ПА, 17 АВГУСТА 2015 ГОДА № 222-ПА, 30 МАРТА 2016
ГОДА № 121-ПА, 31 МАЯ 2016 ГОДА № 216-ПА,
31 ЯНВАРЯ 2017 ГОДА № 14-ПА)

В соответствии с решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 08 декабря 2016 года № 71 «О бюджете Пуровского района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (с изменениями от 21 февраля 2017 года №86), решением Собрания депутатов города Тарко-Сале от 09 декабря 2016 года № 94 «О бюджете муниципального образования город Тарко-Сале на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Администрации района от 02 июня 2014 года № 89-ПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации, оценки эффективности и корректировки муниципальных программ» (с изменениями от 14 марта 2016 года № 86-ПА, 30 декабря 2016 года № 487-ПА)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан», утвержденную постановлением Администрации района от 31 декабря 2013 года № 257-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан» (с изменениями от 25 августа 2014 года № 163-ПА, 10 ноября 2014 года № 205-ПА, 04 марта 2015 года № 47-ПА, 08 мая 2015 года № 125-ПА, 17 августа 2015 года № 222-ПА, 30 марта 2016 года № 121-ПА, 31 мая 2016 года № 216-ПА, 31 января 2017 года № 14-ПА).

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации района
от 4 мая 2017 г. № 128-ПА

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан», утвержденную постановлением
Администрации района от 31 декабря 2013 года № 257-ПА (с изменениями от 25 августа 2014 года № 163-ПА,
10 ноября 2014 года № 205-ПА, 04 марта 2015 года № 47-ПА, 08 мая 2015 года № 125-ПА, 17 августа 2015 года
№ 222-ПА, 30 марта 2016 года № 121-ПА, 31 мая 2016 года № 216-ПА, 31 января 2017 года № 14-ПА)**

1. Внести в муниципальную программу «Социальная поддержка граждан», утвержденную постановлением Администрации района от 31 декабря 2013 года № 257-ПА (далее - Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы строку «Ресурсное обеспечение» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение	Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы составляет 5 641 299 тыс. рублей, в том числе по годам:			
	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)	Бюджет города Тарко-Сале (тыс. руб.)
	2014	816 947,0	816 947,0	0
	2015	733 987,0	733 987,0	0
	2016	821 141,0	821 141,0	0
	2017	874 115,0	871 174,0	2 941,0

2018	859 421,0	856 480,0	2 941,0
2019	859 217,0	856 276,0	2 941,0
2020	676 471,0	673 530,0	2 941,0
Итого	5 641 299,0	5 629 535,0	11 764,0

1.2. В паспорте подпрограммы «Повышение уровня качества жизни граждан» Программы строку «Ресурсное обеспечение» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение	Общий объем расходов на реализацию подпрограммы составляет 4 965 254,0 тыс. рублей, в том числе по годам:			
	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс.руб.)	Бюджет города Тарко-Сале (тыс.руб.)
	2014	716 004,0	716 004,0	0
	2015	633 846,0	633 846,0	0
	2016	719 898,0	719 898,0	0
	2017	772 274,0	769 333,0	2 941,0
	2018	757 580,0	754 639,0	2 941,0
	2019	757 376,0	754 435,0	2 941,0
	2020	608 276,0	605 335,0	2 941,0
	Итого	4 965 254,0	4 953 490,0	11 764,0

2. В приложение № 1 к Программе внести следующие изменения:

2.1. Строку «Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования (тыс. руб.)						
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	Управление социальной политики Администрации Пуровского района Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района Департамент образования Администрации Пуровского района Управление по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района	5 641 299	816 947	733 987	821 141	874 115	859 421	859 217	676 471
	Бюджет муниципального образования Пуровский район		5 629 535	816 947	733 987	821 141	871 174	856 480	856 276	673 530
	Бюджет муниципального образования город Тарко-Сале		11 764	0	0	0	2 941	2 941	2 941	2 941

2.2. В раздел II внести следующие изменения:

2.2.1. Пункт I изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования (тыс. руб.)						
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	Подпрограмма "Повышение уровня качества жизни граждан"		3 615 404	0	0	719 898	772 274	757 580	757 376	608 276
	Бюджет муниципального образования Пуровский район		3 603 640	0	0	719 898	769 333	754 639	754 435	605 335
	Бюджет муниципального образования город Тарко-Сале		11 764	0	0	0	2 941	2 941	2 941	2 941

2.2.2. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования (тыс. руб.)						
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.5	Основное мероприятие «Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования Пуровский район»		279 331	0	0	56 079	64 184	59 504	59 504	40 060
	Бюджет муниципального образования Пуровский район		267 567	0	0	56 079	61 243	56 563	56 563	37 119
	Бюджет муниципального образования город Тарко-Сале		11 764	0	0	0	2 941	2 941	2 941	2 941

2.2.3. Подпункт 1.5.7 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования (тыс. руб.)						
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.5.7	Прочие мероприятия по повышению уровня качества жизни граждан (местный бюджет)	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	12 675	0	0	7 995	4 680	0	0	0

2.2.4. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования (тыс. руб.)						
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.6	Основное мероприятие «Повышение уровня доступности объектов и реабилитационных услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в автономном округе»		27 155	0	0	7 331	12 489	2 259	2 259	2 817

2.2.5. Подпункт 1.6.4 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования (тыс. руб.)						
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.6.4	Реализация мероприятий, направленных на повышение уровня доступности объектов, услуг и социальной интеграции инвалидов	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	999	0	0	0	333	333	333	0
		Департамент образования Администрации Пуровского района	174	0	0	0	58	58	58	0
		Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района	10230	0	0	0	10 230	0	0	0

2.2.6. Строку «Всего по Разделу II» изложить в следующей редакции:

Всего по Разделу II	4 090 365	0	0	821 141	874 115	859 421	859 217	676 471
Бюджет муниципального образования Пуровский район	4 078 601	0	0	821 141	871 174	856 480	856 276	673 530
Бюджет муниципального образования город Тарко-Сале	11 764	0	0	0	2 941	2 941	2 941	2 941

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации

от 4 мая 2017 г. № 129-ПА

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОТДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 30 МАЯ 2014 ГОДА № 88-ПА

В соответствии со ст. 145 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях создания прозрачного механизма оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера отдельных муниципальных учреждений Пуровского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в Положение об оплате труда работников отдельных муниципальных казенных учреждений Пуровского района утвержденное постановлением Администрации района от 30 мая 2014 года № 88-ПА «Об оплате труда работников отдельных муниципальных казенных учреждений Пуровского района».

2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е. В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики В.А. Поколюкина.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации района
от 4 мая 2017 года № 129-ПА

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в Положение об оплате труда работников отдельных муниципальных казенных учреждений Пуровского района, утвержденное постановлением Администрации района от 30 мая 2014 года № 88-ПА «Об оплате труда работников отдельных муниципальных казенных учреждений Пуровского района»

Внести в Положение об оплате труда работников отдельных муниципальных казенных учреждений Пуровского района, утвержденное постановлением Администрации района от 30 мая 2014 года № 88-ПА «Об оплате труда работников отдельных муниципальных казенных учреждений Пуровского района» (далее – Положение), следующие изменения:

1. Раздел VIII «Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера» Положения дополнить пунктом 8.6 следующего содержания:

«8.6. Фактический уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципального учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителей, его заместителей и главного бухгалтера), определяется ежегодно Администрацией Пуровского района, размер которого не должен превышать предельного уровня, установленного в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению.»

2. Дополнить Положение приложением № 8 следующего содержания:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Положению об оплате труда
отдельных казенных муниципальных
учреждений Пуровского района**

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера)

№ п/п	Наименование учреждения	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений и среднемесячной заработной платы работников учреждений	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей и среднемесячной заработной платы работников учреждений	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждений
1.	МКУ "Дирекция по обслуживанию деятельности органов местного самоуправления Пуровского района"	до 3,8	до 3,2	до 3,1
2.	МКУ "Управление по развитию агропромышленного комплекса Пуровского района"	до 3,0	до 2,7	до 2,7
3.	МКУ "Фонд поддержки малого предпринимательства Пуровского района"	до 3,0	до 2,7	до 2,7
4.	МКУ "Комитет по строительству и архитектуре Пуровского района"	до 3,8	до 3,4	до 3,4

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 4 мая 2017 г. № 130-ПА

г. Тарко-Сале

О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРА НАИБОЛЕЕ КОРРУПЦИОННО ОПАСНЫХ СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН И НАИБОЛЕЕ КОРРУПЦИОГЕННЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22.06.2007 № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 08.06.2009 № 275-А «О примерном порядке формирования реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления и наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе», Уставом муниципального образования Пуровский район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок формирования реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности Администрации муниципального образования Пуровский район и наиболее корруп-

циогенных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования Пуровский район, согласно приложению № 1.

2. Утвердить реестр наиболее коррупционно опасных сфер деятельности Администрации муниципального образования Пуровский район, согласно приложению № 2.

3. Утвердить реестр наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования Пуровский район, согласно приложению № 3.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района от 4 мая 2017 № 130-ПА

Порядок

формирования реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности Администрации муниципального образования Пуровский район и наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования Пуровский район

1. Порядок формирования реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности Администрации муниципального образования Пуровский район и наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования Пуровский район (далее – Администрация района, Порядок) разработан в целях локализации и концентрации усилий по противодействию коррупции в отношении лиц, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений, и устанавливает основы формирования реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности Администрации района (далее – Реестр коррупционно опасных сфер деятельности) и реестра наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы в Администрации района (далее – Реестр наиболее коррупциогенных должностей).

2. Реестр наиболее коррупционно опасных сфер деятельности и Реестр наиболее коррупциогенных должностей утверждаются постановлением Администрации района с учетом Реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденных постановлением Администрации Ямало-Ненецкого автономного округа от 08.06.2009 № 275-А «О примерном порядке формирования реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления и наиболее коррупциогенных должностей муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе».

3. Наиболее коррупционно опасными сферами деятельности Администрации района и наиболее коррупциогенными должностями муниципальной службы могут являться следующие сферы деятельности и должности муниципальной службы, которые связаны с:

- непосредственным предоставлением государственных и муниципальных услуг заявителям;
- осуществлением контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределением ограниченных ресурсов (квоты, участки недр и др.);

- подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением муниципальных закупок;
 - подготовкой и принятием решений по выдаче лицензий и разрешений;
 - осуществлением регистрационных действий;
 - подготовкой и принятием решений по муниципальным программам, государственным капитальным вложениям и другим программам, предусматривающим выделение бюджетных средств;
 - иными контрольно-разрешительными действиями.
4. На основании Реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности и Реестра наиболее коррупциогенных должностей в Администрации района разрабатываются и внедряются механизмы противодействия потенциальным рискам коррупционных проявлений и возможным незаконным вознаграждениям за коррупционные действия при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района
от 4 мая 2017 № 130-ПА

Реестр

**наиболее коррупционно опасных сфер деятельности
Администрации муниципального образования
Пуровский района**

1. Планирование и осуществление заказов товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
2. Формирование, исполнение и контроль за исполнением местного бюджета.
3. Управление и распоряжение объектами муниципальной собственности (здания, строения и сооружения), в том числе по вопросам аренды, безвозмездного пользования и приватизации этих объектов.
4. Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе по вопросам аренды и продажи этих участков.
5. Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом, в том числе по вопросам заключения договоров социального, коммерческого найма, найма специализированного жилищного фонда.
6. Предоставление муниципальных гарантий, бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом.
7. Транспорт и дорожное хозяйство.
8. Строительство и капитальный ремонт.
9. Природно-ресурсное регулирование и нефтегазовый промысел.
10. Энергетика и жилищно-коммунальный комплекс.
11. Образование.
12. Охрана, воспроизводство и регулирование использования биоресурсов.
13. Агропромышленный комплекс.
14. Установление местных налогов и тарифов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района
от 4 мая 2017 № 130-ПА

Реестр

**наиболее коррупциогенных должностей муниципальной
службы в Администрации муниципального образования
Пуровский района**

1. Первый заместитель Главы Администрации района;
2. Заместитель Главы Администрации района, руководитель аппарата;
3. Заместитель Главы Администрации района по вопросам экономики.
4. Заместитель Главы Администрации района по вопросам финансов, начальник Департамента финансов и казначейства Администрации Пуровского района.
5. Заместитель Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства.
6. Заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития.
7. Заместитель Главы Администрации района, начальник Административно-правового департамента Администрации Пуровского района.
8. Помощник Главы, Советник Главы.
9. Начальник департамента.
10. Начальник управления.
11. Заместитель начальника департамента.
12. Заместитель начальника управления.
13. Начальник отдела.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации

от 5 мая 2017 г. № 131-ПА

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ
ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ**

В соответствии со статьями 42, 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая заключение о результатах публичных слушаний, состоявшихся 17 апреля 2017 года

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию по планировке территории, на которой предусматривается размещение линейного объекта местного значения «Инженерное обеспечение 2-х квартирных жилых домов для КМНС в г. Тарко-Сале», расположенного на территории муниципального образования город Тарко-Сале.
2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление и утвержденную документацию по планировке территории на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.
3. Опубликовать настоящее постановление и утвержденную документацию по планировке территории в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации

от 5 мая 2017 г. № 132-ПА

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ
ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ИНВАЛИДОВ
И ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ,
В КОТОРЫХ ПРОЖИВАЮТ ИНВАЛИДЫ, В ЦЕЛЯХ
ИХ ПРИСПОСОБЛЕНИЯ С УЧЕТОМ ПОТРЕБНОСТЕЙ
ИНВАЛИДОВ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ
ДЛЯ ИНВАЛИДОВ**

В соответствии со статьями 12 и 15 Жилищного кодекса Рос-

сийской Федерации, с целью реализации на территории муниципального образования город Тарко-Сале постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», приказа Департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 29.12.2016 № 84-р «Об утверждении порядка создания и работы муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства Е.Н. Мезенцева.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района от 5 мая 2017 года № 132-ПА

Состав

муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

- Мезенцев Е.Н. - заместитель Главы Администрации района по вопросам муниципального хозяйства, председатель комиссии;
- Сиротинин С.Н. - начальник Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, заместитель председателя комиссии;
- Цуканова В.В. - главный специалист отдела реформирования жилищно-коммунального комплекса управления энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Васильченко Т.А. - главный специалист отдела реформирования жилищно-коммунального комплекса управления энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, муниципальный жилищный инспектор;

Котлярова С.В. - начальник Управления социальной политики Администрации Пуровского района;

Кочерга Т.И. - председатель Пуровской районной общественной организации инвалидов "Милосердие";

Ларионова О.В. - заместитель начальника Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, начальник управления энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи;

Тимошенко Е.Г. - начальник управления архитектуры и градостроительства Департамента строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района;

- представитель управляющей организации, товарищества собственников жилья, организации, осуществляющей оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию многоквартирного дома (по согласованию).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 5 мая 2017 г. № 133-ПА г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 25 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА № 234-ПА (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 18 ИЮЛЯ 2014 ГОДА № 130-ПА, 01 АПРЕЛЯ 2015 ГОДА № 83-ПА, 24 АВГУСТА 2015 ГОДА № 223-ПА, 24 МАЯ 2016 ГОДА 197-ПА, 22 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА 470-ПА)

В соответствии с постановлением Администрации района от 02 июня 2014 года № 89-ПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации, оценки эффективности и корректировки муниципальных программ» (с изменениями от 14 марта 2016 года №86-ПА, 30 декабря 2016 года 487-ПА)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение, вносимое в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», утвержденную постановлением Администрации района от 25 декабря 2013 года № 234-ПА (с изменениями от 18 июля 2014 года № 130-ПА, 01 апреля 2015 года № 83-ПА, 24 августа 2015 года № 223-ПА, 24 мая 2016 года 197-ПА, 22 декабря 2016 года 470-ПА).

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района Н.А. Фамбулову.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации района от 5 мая 2017 года № 133-ПА

ИЗМЕНЕНИЕ,

вносимое в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», утвержденную постановлением Администрации района от 25 декабря 2013 года № 234-ПА (с изменениями от 18 июля 2014 года № 130-ПА, 01 апреля 2015 года

№ 83-ПА, 24 августа 2015 года № 223-ПА,
24 мая 2016 года 197-ПА, 22 декабря 2016 года 470-ПА)
Муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации района
от 25 декабря 2013 года № 234-ПА
(в редакции постановления
Администрации района
от 5 мая 2017 года № 133-ПА)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ
БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»**

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ
БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»**

Ответственный исполнитель	Администрация Пуровского района (Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района)		
Соисполнители муниципальной программы	Департамент образования Администрации Пуровского района; Управление культуры Администрации Пуровского района; Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района; Административно-правовой департамент Администрации Пуровского района; МКУ "ЕДДС Пуровского района"; Отдел по делам несовершеннолетних Администрации Пуровского района; Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района		
Цель	Повышение уровня обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Пуровского района и обеспечение устойчивого социально-экономического развития Пуровского района		
Задачи	1. Обеспечение и поддержание высокой готовности сил и средств систем гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 2. Обеспечение своевременного предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		
Сроки реализации	2014-2020 годы		
Показатели эффективности	1. Доля оповещаемого населения района от общей численности населения Пуровского района. 2. Количество проведенных мероприятий в области ГО и ЧС		
Подпрограммы	1. "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"; 2. "Обеспечение реализации муниципальной программы"; 3. "Обеспечение безопасности населения"		
Ресурсное обеспечение	Общий объем финансирования мероприятий по муниципальной программе составляет 501 482 тыс. руб., в том числе по годам и уровням бюджета:		
	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)
	2014	64 090,00	64 090,00
	2015	69 936,00	69 936,00
	2016	78 916,00	78 916,00
	2017	76 294,00	73 257,00
	2018	74 947,00	71 910,00
	2019	74 947,00	71 910,00
	2020	62 352,00	62 352,00
Итого	501 482,00	492 371,00	
Ожидаемые результаты реализации	- увеличение процента оповещаемого населения до 100%; - выполнение мероприятий в области ГО и ЧС до 100%		

I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Пуровского района

Муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» на 2014 – 2020 годы (далее – Программа) направлена на обеспечение защиты населения и территории муниципального образования Пуровский район от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, совершенствование осуществления мероприятий по гражданской обороне (далее – ГО) и предупреждению террористических актов.

1. Мероприятия по ГО и защите населения и территорий Пуровского района от ЧС осуществляются в соответствии с ежегодно утверждаемым Планом основных мероприятий муниципального образования Пуровский район в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Реализация государственной политики в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Пуровском районе осуществляется в соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

В результате антропогенного воздействия на окружающую среду, глобальных изменений климата на планете, ухудшения экологической обстановки и недостаточных темпов внедрения безопасных технологий возрастают масштабы последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Возникают новые виды эпидемий и болезней. Серьезную демографическую проблему создает количество погибших в различных ЧС людей. Количество пострадавших в них ежегодно исчисляется сотнями человек.

В настоящее время на территории муниципального образования Пуровский район функционирует более 2 000 взрывопожароопасных объектов, объектов особой важности, критически важных объектов и др. Это связано с большой протяженностью топливно-транспортных магистралей, большим количеством газокomppressorных станций, газоперерабатывающих заводов и других особо важных объектов. В связи с интенсивным экономическим развитием Пуровского района с каждым годом число таких объектов будет увеличиваться. Большая часть этих объектов имеет не только экономическую, оборонную и социальную значимость, но и представляет потенциальную опасность для здоровья и жизни населения района.

В Пуровском районе в последние 10 лет произошло 10 ЧС, в том числе техногенного характера – 9, природного характера – 1. В результате ЧС погибло 25 человек, пострадало 36 человек. В 2013 году на территории муниципального образования Пуровский район произошла 1 чрезвычайная ситуация природного характера, связанная с природными пожарами. Всего за пожароопасный сезон 2013 года зарегистрировано 299 природных пожаров. Материальный ущерб составил 4 089 275 012 рублей, из них:

- подведомственных Таркосалинскому лесничеству – 4 078 057 700 рублей;

- подведомственных Ноябрьскому лесничеству – 11 217 312 рублей.

В 2014 году на территории муниципального образования Пуровский район зарегистрировано две чрезвычайные ситуации, из них:

- муниципальная – в муниципальном образовании п.г.т. Урен-

гой в период прохождения весеннего паводка с 31 мая по 3 июня 2014 года с материальным ущербом 85 100 240 рублей;

- локальная – падение воздушного судна (вертолёт МИ-2), произошедшая 2 ноября 2014 года, в районе Еты-Пуровского месторождения, верховье р. Етыпур, оз. Семёрка, в результате которого погибло два человека, без материального ущерба.

2. Для своевременного доведения информации до населения Пуровского района об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС, оповещение осуществляется при помощи телевизионных и радиовещательных каналов, а также региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения (далее – РАСЦО) о характере угрозы и необходимых для исполнения действий при помощи заранее подготовленных текстов или файлов аудиозаписи в цифровом формате.

Оповещение населения, не охваченного РАСЦО, производится сиренами, подвижными (мобильными) средствами оповещения согласно плану оповещения. В населенных пунктах: город Тарко-Сале, поселки Пуровск, Уренгой, Пурпе, Ханымей, село Самбург – имеется возможность информирования населения по каналам телевизионного вещания передачей сигнала типа «бегущая строка». В населенных пунктах: город Тарко-Сале и поселок Уренгой – оборудование РАСЦО позволяет транслировать речевые сообщения непосредственно на рупорные громкоговорители, установленные на крышах высотных зданий.

Основными направлениями по совершенствованию и развитию систем оповещения ГО на территории муниципального образования Пуровский район следует считать следующие:

- модернизация имеющихся систем оповещения населения в муниципальных поселениях Пуровского района с целью замены устаревшего и неисправного оборудования;

- ввод в эксплуатацию дополнительных электросирен или устройств, трансляции сигнала электросирены для расширения зоны гарантированного доведения сигнала оповещения «Внимание! Всем!»;

- создание резерва устройств оповещения для «горячей замены», вышедших из строя, а также устройств оповещения с автономным питанием и передвижных устройств информирования и оповещения населения на балансе администраций муниципальных образований городских и сельских поселений;

- расширение числа используемых для оповещения населения устройств стационарного и мобильного типа на основе двусторонних соглашений с подразделениями территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – территориальная подсистема РСЧС) и частными владельцами устройств информирования населения типа «бегущая строка», светодиодные и плазменные панели трансляции видео- и аудиоинформации;

- оптимизация маршрутов следования мобильных устройств оповещения населения с целью охвата отдаленных районов территории муниципальных поселений с частным сектором проживания, наиболее подверженных возможному воздействию неблагоприятных явлений природного и техногенного характера;

- планирование работ по интеграции систем оповещения муниципальных поселений и локальных систем оповещения потенциально опасных объектов в состав РАСЦО для сокращения времени реагирования на ЧС (угрозу ЧС);

- улучшение специальной подготовки оперативного дежурного персонала подразделений постоянной готовности, личного состава пунктов управлений и формирований связи в области применения средств оповещения как командно-начальствующего состава, так и населения.

Во исполнение поручения Президента Российской Федера-

ции от 04.12.2003 № ПР-2192 «О мерах по обеспечению защищенности критически важных для национальной безопасности объектов инфраструктуры и населения страны от угроз техногенного, природного характера и террористических проявлений», указаний и директив МЧС России на территории Пуровского района разработаны и утверждены планы повышения защищенности критически важных объектов.

Инженерная защита населения и территорий Пуровского района организована в соответствии с требованиями федеральных законов от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

В муниципальном образовании Пуровский район для организации защиты населения приводятся в готовность 33 единицы защитных сооружений гражданской обороны общей вместимостью 8 314 человек, в том числе:

- убежищ – 21 единица общей вместимостью 3 060 человек;

- противорадиационных укрытий – 12 единиц общей вместимостью 5 254 человек.

6 противорадиационных укрытий находится на балансе муниципального образования Пуровский район, 6 противорадиационных укрытий и 21 убежище – на балансе организаций и объектов экономики, осуществляющих деятельность на территории Пуровского района.

Для укрытия остального населения предусматриваются первые и цокольные этажи кирпичных зданий.

При внезапном нападении противника могут укрыться 16% населения, а при планомерном – 100% (за счет первых этажей кирпичных зданий).

В целях сохранения имеющегося фонда защитных сооружений гражданской обороны проводятся косметические и капитальные ремонты, замена инженерно-технического оборудования.

На территории муниципального образования Пуровский район радиационных, химических и биологически опасных объектов нет.

За 2013 год на территории Пуровского района зарегистрирован 61 пожар, во время которых погибли 4 человека и 10 человек получили травмы различной степени тяжести. На пожарах спасено 58 человек и материальных ценностей на сумму 61 млн. рублей. В сравнении с аналогичным периодом 2012 года количество пожаров снизилось на 16,4%, количество погибших на пожарах людей уменьшилось с 5 до 4 человек, количество травмированных на пожарах людей – 10 человек.

Преобладающими причинами возникновения пожаров за 2013 год явились:

- неосторожное обращение с огнем – 24 пожара (39,3%);

- нарушение правил устройства и эксплуатации электрооборудования – 22 пожара (36%);

- нарушение правил устройства и эксплуатации транспортных средств – 21 пожар (34,4%).

Основная часть пожаров, происшедших за 2013 год, приходится на:

- жилой сектор – 37 или 60,6%;

- транспорт – 21 или 34,4%;

- здания производственного назначения – 3 или 4,9%.

В сравнении с аналогичным периодом 2012 года отмечено снижение количества пожаров на транспорте на 18,7% (с 16 до 13). Снижение количества пожаров зарегистрировано на объектах жилого сектора с 57 до 37 или на 35%.

В 2014 году на территории муниципального образования Пуровский район зарегистрировано 53 пожара, на которых погибли 5 человек и 9 человек получили травмы различной степени тяжести. Прямой ущерб от пожаров составил 141 028 238 рублей.

На пожарах спасено 88 человек и материальных ценностей на сумму 150 574 000 рублей.

Преобладающими причинами возникновения пожаров в 2014 году явились:

- неосторожное обращение с огнем – 17 пожаров (32,0%);
- нарушение правил устройства и эксплуатации электрооборудования – 8 пожаров (15,0%);
- нарушение правил устройства и эксплуатации транспортных средств – 16 пожаров (30,1%).

Основная часть пожаров, происшедших в 2014 году, приходится на:

- жилой сектор – 27 или 50,9%;
- транспорт – 8 или 15,0%;
- здания производственного назначения – 4 или 7,5%.

В сравнении с аналогичным периодом 2013 года отмечено снижение количества пожаров на объектах жилого сектора и транспорте.

В 2013 – 2014 годах территория Пуровского района охранялась подразделениями «ОПС ЯНАО по Пуровскому району» филиала ГКУ «ПС ЯНАО», ФКУ «8-ОФПС ГПС по ЯНАО» (договорной), ФГКУ «11 ПЧ ФПС по Ямало-Ненецкому автономному округу».

В охраняемых населённых пунктах имеется 67 пожарных водоемов и 237 пожарных гидрантов.

За 2013 – 2014 годы проведен ряд мероприятий, направленных на снижение рисков возникновения пожаров, а также в полном объеме организована и проводится профессиональная подготовка сотрудников пожарных подразделений.

На территории муниципального образования Пуровский район предусмотрено проведение эвакуационных мероприятий местного населения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера мирного времени. Для проведения эвакуационных мероприятий, постановлением Главы Пуровского района от 27.01.2006 № 6 «Об организации и проведении эвакуационных мероприятий на территории муниципального образования Пуровский район», утверждено Положение об эвакуационной комиссии муниципального образования Пуровский район (далее – районная эвакуационная комиссия) и Положение о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и их обеспечение на территории муниципального образования Пуровский район.

Районной эвакуационной комиссией совместно с заинтересованными органами разработан, утверждён и согласован в установленном порядке План обеспечения эвакуационных мероприятий населения, материальных и культурных ценностей в случае угрозы и (или) возникновения ЧС на территории муниципального образования Пуровский район.

Районной эвакуационной комиссией разработаны следующие рабочие документы:

- перечень служебных, административных, культурно-бытовых и других зданий в населённых пунктах района, планируемых для размещения эвакуируемого населения;
- порядок приведения эвакуационных комиссий городских и сельских поселений Пуровского района в готовность;
- порядок оповещения населения района о начале эвакуации.

Решением районной эвакуационной комиссией от 21.05.2002 № 1 созданы приемные эвакуационные пункты в городских и сельских поселениях Пуровского района: город Тарко-Сале (на 1 020 человек), посёлок Уренгой (на 1 000 человек), поселение Пуровское (на 400 человек). Для размещения эвакуантов предусмотрены гостиницы, общежития и другие пригодные для проживания здания.

Для проведения эвакуационных мероприятий закреплена автомобильная техника:

- автомобильный (автобусы) транспорт – 26 ед.;
- водный (речной) транспорт – 5 ед.

В случае недостатка транспорта для проведения эвакуационных мероприятий на территории муниципального образования Пуровский район будет задействована техника с объектов экономики, предприятий и организаций, расположенных на территории Пуровского района.

В муниципальном образовании Пуровский район при организации первоочередного обеспечения населения первой медицинской помощью при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера пострадавшим при ведении военных действий или вследствие этих действий медицинская помощь будет оказываться:

- до прибытия медицинских нештатных аварийно-спасательных формирований – в порядке само- и взаимопомощи, спасателями, санитарными постами (на границе объекта или очага);
- по прибытии медицинских нештатных аварийно-спасательных формирований – бригадами скорой медицинской помощи, врачебно-сестринскими бригадами и бригадами санавиации.

Для предоставления жилья населению Пуровского района, пострадавшему при чрезвычайных ситуациях, создан маневренный жилищный фонд. В бюджете Пуровского района создан резервный фонд, предназначенный для финансирования аварийно-спасательных и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Подготовлены служебные, административные, культурно-бытовые и другие здания в населённых пунктах района, планируемые для размещения пострадавшего населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Согласно постановлению Главы Пуровского района от 13.09.2006 № 119 «Об утверждении Положения о резерве материальных ресурсов муниципального образования Пуровский район и в целях гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в муниципальном образовании Пуровский район созданы и содержатся в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных и иных средств.

В 2010 – 2014 годах проводилось обновление имеющихся запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств. Для дальнейшего совершенствования мер первоочередного обеспечения населения необходимо продолжить приобретение имущества и пополнение запасов средств для нужд ГО и ЧС района с целью обновления и накопления.

В целом состояние по первоочередному обеспечению населения муниципального образования Пуровский район удовлетворительное. В 2014 году проводилась работа по совершенствованию путей и форм первоочередного обеспечения населения, обеспечению первой медицинской помощью пострадавших при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, расширению маневренного жилищного фонда в муниципальном образовании, созданию и наращиванию запасов материально-технических, продовольственных и иных средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, сохранению и наращиванию фондов защитных сооружений гражданской обороны на территории муниципального образования по развитию нормативно-правовой базы в этой области как в городских и сельских поселениях, так и района в целом.

В целях планирования, организации и координации выполнения мероприятий, направленных на поддержание устойчивого

функционирования экономики и жизнеобеспечения населения, постановлением Главы Пуровского района от 03.07.2003 № 99 «О создании районной комиссии по устойчивому функционированию хозяйственного комплекса Пуровского района в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени» создана и функционирует районная комиссия по устойчивому функционированию хозяйственного комплекса муниципального образования Пуровский район в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени (далее – комиссия ПУФ). Данным постановлением утвержден состав и положение комиссии ПУФ, в постановление вносятся изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального образования Пуровский район. Возглавляет комиссию ПУФ заместитель Главы Администрации Пуровского района по вопросам муниципального хозяйства.

Ежегодно разрабатывается и утверждается план работы на год вышеуказанной комиссии.

На предприятиях, продолжающих работу в военное время, созданы и работают комиссии по устойчивому функционированию, возглавляемые, как правило, первыми руководителями или начальниками служб безопасности. Уровень подготовленности достаточный, председатели и члены комиссий планомерно проходят обучение в учебном методическом центре г. Ноябрьска, а также в соответствии с собственными планами занятий на год. Об уровне подготовки свидетельствует опыт ликвидации последствий ЧС природного характера во время повышенной горимости лесов вокруг населенных пунктов в летний период.

В соответствии с постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 24.06.2005 № 243 «О разработке паспорта безопасности территории Ямало-Ненецкого автономного округа» ведется работа по разработке и корректировке паспортов безопасности муниципального образования Пуровский район и опасных производственных объектов.

По состоянию на 2013 – 2014 годы на территории Пуровского района находится 8 критически важных объектов. Планы повышения защищенности критически важных объектов разработаны и согласованы в установленном порядке на 7 объектах, на 1 объект (канализационные очистные сооружения в г. Тарко-Сале) план будет разработан после введения его в эксплуатацию.

В целях осуществления мониторинга окружающей среды ежемесячно согласно утвержденному графику филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по ЯНАО в г. Тарко-Сале» проводится мониторинг качества и безопасности питьевой воды в населенных пунктах, расположенных на территории Пуровского района. При угрозе чрезвычайной ситуации кратность отбора проб воды может увеличиваться до 1 раза в неделю, в период чрезвычайной ситуации – до 1 раза в день. Лабораторная база филиала ФБУЗ «ЦГиЭ по ЯНАО в г. Тарко-Сале» позволяет в полном объеме проводить микробиологические, санитарно-гигиенические и радиологические (вода, почва, пищевые продукты) исследования при неснижаемых запасах питательных сред и реактивов для проведения лабораторных исследований.

На потенциально опасных объектах (далее – ПОО), расположенных на территории Пуровского района, в профилактических целях ежегодно проводят планомерно-предупредительные ремонтные работы и работы по обслуживанию технических средств. Ежегодно в целях предупреждения и снижения риска возникновения ЧС, поддержания работоспособности и технической готовности оборудования ПОО проводится плановая остановка установок данных объектов. Осуществляются мероприятия по внедрению на предприятиях новых технологий, оборудования и поддержания в рабочем состоянии имеющихся локальных систем оповещения.

Объекты экономики и организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты, расположенные на территории Пуровского района, имеют собственные лицензированные частные охранные предприятия, на которые возложены функции по организации безопасности на вверенных объектах. Все частные охранные предприятия оснащены техническими и специальными средствами для исполнения в полном объеме своих профессиональных функций в соответствии со своими полномочиями.

На территории муниципального образования Пуровский район дислоцируется 2 военизированных противотанковых отряда, входящих в Государственное унитарное предприятие Ямало-Ненецкого автономного округа «Аварийно-спасательное формирование «Ямальская военизированная противотанковая часть».

Численность Пуровского военизированного противотанкового отряда составляет 24 человека.

Общая численность нештатных аварийно-спасательных формирований, созданных в организациях и предприятиях, расположенных на территории муниципального образования Пуровский район, составляет 344 формирования численностью 2 318 человек, из них территориальных – 5 формирований с численностью 70 человек, объектовых – 339 формирований численностью 2 248 человек.

Приоритетным направлением является совершенствование сил гражданской обороны на основе качественно новых подходов к оптимизации их состава и структуры, повышению готовности к решению возложенных на них задач, комплексного применения современной техники и новейших технологий, улучшения подготовки личного состава.

Территория Пуровского района разделена на три зоны ответственности Таркосалинского, Ноябрьского и Тазовского поисково-спасательного отряда филиалов ГКУ «Ямалспас».

За 2013 год Таркосалинским поисково-спасательным отрядом филиала ГКУ «Ямалспас» проведено 30 аварийно-спасательных и поисковых работ. Для проведения данных работ было задействовано 125 спасателей, использовалась авиация, автотранспорт и водный транспорт, снаряжение и оборудование. Оказана помощь 47 человекам, из них 40 человек спасены, погибли 6, без вести пропал 1. По сравнению с 2012 годом произошло увеличение аварийно-спасательных и поисковых работ на 10%.

В отчетном 2014 году:

- Таркосалинским поисково-спасательным отрядом филиала ГКУ «Ямалспас» проведено 47 аварийно-спасательных и поисковых работ. Для проведения данных работ использовалась авиация, автотранспорт и водный транспорт, снаряжение и оборудование, задействовано личного состава – 244 человека. Оказывалась помощь 85 человекам, из них 2 человека погибли и 2 человека пропали без вести. По сравнению с 2013 годом произошло увеличение количества аварийно-спасательных и поисковых работ на 36,2%;

- Ноябрьским поисково-спасательным отрядом филиала ГКУ «Ямалспас» проведена 21 аварийно-спасательная и поисковая работа на территории Пуровского района. При проведении работ было задействовано 40 спасателей, 21 единица автомобильной и 6 единиц снегоходной техники, мотолодка – 1 единица, вертолет МИ-8 – 1 единица. Оказана помощь 32 человекам, спасены 27 человек, погибли 5 человек. По сравнению с 2013 годом произошло увеличение количества аварийно-спасательных и поисковых работ на 14,3%.

Общие сведения

о численности поисково-спасательных служб и их техническом оснащении по состоянию на 1 января 2014 года

Муниципальное образование	Поисково-спасательная служба	Численность личного состава, чел.	Обеспеченность техникой	
			ед.	% от потребности
Пуровский район	Таркосалинский ПСО филиал ГКУ "Ямалспас"	57	12	100
	Ноябрьский ПСО филиал ГКУ "Ямалспас"	62	17	100
	Тазовский ПСО филиал ГКУ "Ямалспас"	27	12	100

Подготовка руководящего состава районного звена территориальной подсистемы РСЧС и командно-начальствующего состава гражданской обороны осуществлялась согласно Плану основных мероприятий муниципальной обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на учениях и тренировках.

При подготовке руководящего и командно-начальствующего состава особое внимание уделяется практической подготовке выполнения своих функциональных обязанностей в условиях чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, умения анализировать и оценивать обстановку, принимать грамотные решения. Данные вопросы отрабатываются при проведении учений и тренировок.

Согласно постановлению Главы Пуровского района от 23.11.2006 № 138 «Об утверждении Программ обучения различных групп населения Пуровского района в области безопасности жизнедеятельности» организовано и проводится обучение работающего населения района, личного состава спасательных служб и личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований, расположенных на территории района.

В 2014 году в Пуровском районе прошли подготовку в области ГО и ЧС 18 595 рабочих и служащих, что на 70 человек больше аналогичного периода 2013 года.

В Пуровском районе продолжена работа по укреплению материально-технической базы учебно-консультационных пунктов по ГО и ЧС, общеобразовательных учреждений района, организаций и объектов экономики, расположенных на территории района.

В целях совершенствования системы управления ГО, повышения готовности Администрации Пуровского района к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, организации управления силами, обеспечения взаимодействия привлекаемых сил и средств постановлением Главы Пуровского района от 13.07.2012 № 220-ПГ «О создании муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Пуровского района» с 1 октября 2012 года создано муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Пуровского района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (далее – МКУ «ЕДДС Пуровского района»), данным постановлением утверждены структура и штатная численность МКУ «ЕДДС Пуровского района», что позволило в полном объёме выполнять возложенные на него функции и задачи.

Распоряжением Администрации района от 06.06.2013 № 365-РА «Об утверждении Устава муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Пуровского района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций» утверждён Устав МКУ «ЕДДС Пуровского района».

Распоряжением Главы Пуровского района от 12.07.2013 № 222-РГ «Об утверждении структуры и штатной численности муниципального казённого учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Пуровского района по предупреждению и ликви-

дации чрезвычайных ситуаций» в новой редакции утверждены новая структура и штатная численность МКУ «ЕДДС Пуровского района».

В целях совершенствования методов и способов защиты населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера проводятся косметические и капитальные ремонты, замена инженерно-технического оборудования имеющегося фонда защитных сооружений гражданской обороны.

Совершенствование сил гражданской обороны на основе качественно новых подходов к оптимизации их состава и структуры, повышения готовности к решению возложенных на них задач, комплексного применения современной техники и новейших технологий, улучшения подготовки личного состава – это приоритетное направление на 2014 – 2020 годы.

Для реализации целей и задач муниципальной программы, а именно существенного повышения готовности ГО, уровня защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, необходимо применение программно-целевых инструментов, поскольку требуется:

- регулирование и высокая степень координации действий органов местного самоуправления, организаций и граждан;
- запуск механизмов обеспечения заинтересованности всех участников мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;
- мобилизация ресурсов и оптимизация их использования.

Также реализация муниципальной программы связана с обеспечением общественной безопасности и правопорядка, предотвращением угроз для населения и объектов экономики на территории района.

Анализ сложившейся оперативной обстановки на территории Пуровского района показывает, что необходима консолидация мер и усилий местных органов власти, правоохранительных органов, учреждений различных форм собственности и населения в борьбе с преступностью, терроризмом, экстремизмом, иными противоправными действиями в решении задач по выполнению комплекса мер по обеспечению безопасности граждан. Эффективным механизмом решения проблемы является программно-целевой метод планирования деятельности с четким определением целей и задач программы, выбором перечня скоординированных мероприятий по устранению причин и условий, способствующих росту числа правонарушений, возникновению чрезвычайных ситуаций.

3. Обеспечение безопасности дорожного движения является составной частью национальных задач обеспечения личной безопасности, решения демографических, социальных и экономических проблем, повышения качества жизни, содействия региональному развитию.

В целом ряде стратегических и программных документов вопросы обеспечения безопасности дорожного движения определены в качестве приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации.

Целями государственной демографической политики, установленными Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р, являются снижение темпов естественной убыли населения, стабилизация и создание условий для роста его численности, а также повышение качества жизни и увеличение ее ожидаемой продолжительности.

Одним из главных направлений демографической политики в соответствии с Концепцией демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.10.2007 № 1351, обозначено снижение смертности населения, прежде всего высокой смертности мужчин в трудоспособном возрасте от внешних причин, в том числе в результате дорожно-транспортных происшествий.

Цели повышения уровня безопасности транспортной системы, сокращения темпов роста количества дорожно-транспортных происшествий, а также снижения тяжести их последствий, числа пострадавших и погибших в них обозначены и в Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.11.2008 № 1734-р. Задачи указанной Стратегии предлагают стратегические ориентиры в решении проблем безопасности всей транспортной системы России, в то время как подпрограмма данной Программы направлена на решение на тактическом уровне одной из задач указанной Стратегии – повышение безопасности дорожного движения.

К основным факторам, определяющим причины высокого уровня аварийности, следует отнести:

- массовое пренебрежение требованиями безопасности дорожного движения со стороны участников движения;
- низкий уровень подготовки водителей транспортных средств;
- недостаточный технический уровень дорожного хозяйства;
- несовершенство технических средств организации дорожного движения.

Сложная обстановка с аварийностью и наличие тенденций к дальнейшему ухудшению ситуации во многом объясняются следующими причинами:

- постоянно возрастающая мобильность населения;
- увеличение перевозок личным транспортом;
- нарастающая диспропорция между увеличением количества автомобилей и пропускной способности улично-дорожной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки.

По данным УГИБДД ГУ МВД РФ, одной из основных причин совершения ДТП (особенно со смертельным исходом) является превышение водителями транспортных средств установленной скорости движения.

Снижение аварийности в автотранспортном комплексе – одна из главных социально значимых задач, решаемых на государственном уровне.

Важнейшим рычагом формирования законопослушности участников дорожного движения является создание системы неотвратимости наказания за совершенные правонарушения.

В этой связи огромное значение имеет развитие автоматизированных систем фиксации административных правонарушений в области дорожного движения.

Система фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения предназначена для фиксации случаев превышения установленной скорости движения в целях создания необходимой доказательной базы.

Контроль за дорожным движением с использованием специальных технических средств, работающих в автоматическом режиме, осуществляется в соответствии с приказом МВД РФ от 02.03.2009 № 185 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по контролю и надзору за соблюдением участниками дорожного движения требований в области обеспечения безопасности дорожного движения» (зарегистрирован в Минюсте РФ 18.06.2009 № 14112).

4. Многонациональность всегда являлась исторической чер-

той Пуровского района, тем не менее, усиление миграционных потоков в последние годы требует создания механизмов адаптации граждан различных национальностей, приезжающих в муниципальное образование Пуровский район, к базовым общечеловеческим ценностям нашего общества, а также неагрессивного восприятия этих процессов жителями поселений района. Администрацией Пуровского района предпринимаются действия, направленные на обеспечение толерантной среды в обществе, но события и тенденции в общероссийском масштабе доказывают необходимость разработки и реализации целого комплекса мероприятий по профилактике и предотвращению проявлений экстремизма и терроризма.

В условиях развития современного общества особого внимания требует профилактика экстремизма среди подрастающего поколения, так как дети представляют собой особую социальную группу, в условиях происходящих общественных трансформаций оказывающуюся наиболее подверженной влиянию деструктивных течений (движений). Очевидна необходимость формирования у детей позитивной установки в отношении представителей всех этнических групп, проживающих в России, повышения уровня межэтнической и межконфессиональной толерантности через систему образования и занятия спортом.

С каждым годом современная молодежь все более активно использует открытые источники информации, социальные сети, блоги. Формирование мировоззрения молодежи находится под влиянием подобных источников, несущих иногда экстремистский характер. Присутствует отсутствие согласованности действий различных социальных институтов (семья, образовательные и культурные учреждения, общественные структуры), направленных на борьбу с подобным влиянием. Наблюдается недостаточный уровень культуры и профессиональной компетентности специалистов в данных вопросах. Профессиональная подготовка специалистов учреждений, работающих с детьми и молодежью – один из основных приоритетов профилактики экстремизма, важнейшее условие для обеспечения противостояния распространяемой во внешних источниках деструктивной информации. В том числе это основа для формирования базовых духовно-нравственных ценностей у каждого подростка, основанных на этнокультурном уважении в многонациональной России.

Толерантность предполагает не только понимание, но и принятие того факта, что окружающий мир и населяющие его народы очень разнообразны. При этом каждый этнос уникален и неповторим. Только признание этнического и религиозного многообразия, понимание и уважение культурных особенностей, присущих представителям других народов и религий, в сочетании с демократическими ценностями гражданского общества могут содействовать созданию подлинно толерантной атмосферы жизни района.

Терроризм как социальное явление в современных условиях постоянно изменяется. При этом серьезно возрастают масштабы людских потерь, существенно поднимается уровень материального и морального ущерба для граждан, всего общества, расширяется спектр этого ущерба. Прямые или косвенные деструктивные последствия террористической деятельности затрагивают все основные сферы общественной жизни: политическую, экономическую, социальную, духовную. Все это выдвигает целый ряд новых требований к организации и содержанию противодействия терроризму на всех уровнях и во всех аспектах этой работы, в том числе в сфере их профилактики, борьбы с носителями потенциальных угроз, а также в области минимизации последствий их деятельности.

В связи с террористическими угрозами, исходящими от международных террористических организаций, возникает необходимость обеспечения антитеррористической защищенности

объектов с массовым пребыванием людей: социальных и общеобразовательных учреждений Пуровского района.

5. В национальных поселениях Пуровского района увеличивается количество несовершеннолетних граждан, находящихся в социально опасном положении, и родителей, надлежащим образом не исполняющих обязанности по воспитанию и содержанию своих несовершеннолетних детей. Сложная транспортная схема, отдаленность поселений приводит к тому, что провести эффективные профилактические мероприятия с указанной категорией граждан затруднительно.

За период 2014 года всего проведено 25 заседаний Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципально-образовательного Пуровский район (далее – районная Комиссия). В ходе проведения заседаний районной Комиссии рассматриваются персональные дела в отношении несовершеннолетних граждан и их законных представителей.

На заседаниях районной Комиссии в ходе рассмотрения персональных дел в отношении несовершеннолетних устанавливается внеурочная занятость, несовершеннолетним гражданам даются рекомендации по организации досуга и занятости.

Районной Комиссией проводятся межведомственные рейдовые мероприятия с целью обследования условий проживания несовершеннолетних детей, выявления причин социального неблагополучия, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних детей, проживающих в данных семьях. По итогам 2014 года штатными сотрудниками районной Комиссии было принято участие в 62 межведомственных рейдовых мероприятиях, было посещено более 344 семей.

Большая работа специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних граждан направлена на профилактику семейного неблагополучия, на учете районной Комиссии состоит 34 несовершеннолетних гражданина, совершивших различного рода правонарушения.

В 2014 году совместно с районной Комиссией проводился мониторинг лиц из числа несовершеннолетних граждан, состоящих на учете районной Комиссии и желающих работать в свободное от учебы время. Сформирован список предполагаемых участников временных работ.

С начала 2014 года на временные работы были трудоустроены 614 несовершеннолетних граждан, из них 20 состоящих на учете в районной Комиссии. С 2006 года в Отделе по делам несовершеннолетних Администрации Пуровского района ведется информационная программа «Регистрация определений и постановлений, выносимых Пуровской районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав». Данная программа позволяет быстро отследить количество назначенных наказаний, вынесенных по итогам рассмотрения дел в отношении несовершеннолетних граждан и их законных представителей, собрать информацию о неоднократном привлечении лица к административной ответственности.

Также в соответствии с государственной программой Ямало-Ненецкого автономного округа «Информационное общество на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением правительства ЯНАО от 25.12.2013 № 1110-П, на территории Пуровского района в настоящее время проводятся работы по внедрению программного комплекса «Находка – КДН» для ведения банка данных семей и несовершеннолетних граждан «группы особого внимания».

Согласно решению Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 08.12.2016 № 71 «О бюджете Пуровского района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» мероприятия подпрограммы «Обеспечение безопасности населения», направленные на обеспечение правопорядка и профилактику правонарушений на территории Пуровского района

и безопасность дорожного движения с 01.01.2017 включены в подпрограмму «Обеспечение безопасности населения», муниципальной программы «Безопасный район» утвержденной постановлением Администрации района от 16.12.2016 № 467-ПА.

II. Перечень мероприятий муниципальной программы

Достижение поставленных целей и решение задач Программы предполагается путем выполнения комплекса программных мероприятий (приложение № 1 к Программе).

1. Подпрограмма «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.1. Основное мероприятие «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» предусматривает реализацию следующих мероприятий:

1.1.1. Расходы на обеспечение функций казенных учреждений, осуществляющих полномочия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Для решения поставленных задач в Программу включены расходы на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «ЕДДС Пуровского района» (приложение № 1 к Программе).

Данное мероприятие позволит обеспечить:

- развитие автоматизированной системы обеспечения выполнения задач по приему от населения, организаций и экстренных оперативных служб сообщений о ЧС, обмену информацией, мониторингу потенциально опасных объектов, объектов жизнеобеспечения и с массовым пребыванием людей, оперативному оповещению руководящего состава Пуровского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, информированию населения об угрозе или факте возникновения ЧС, управлению силами постоянной готовности в условиях ЧС в соответствии с решаемыми задачами;

- развитие комплекса средств автоматизации МКУ «ЕДДС Пуровского района», предназначенного для информационно-управленческой деятельности должностных лиц системы ГО и ЧС Пуровского района при осуществлении ими координации совместных действий дежурно-диспетчерских служб, экстренных оперативных служб и организаций, имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций и происшествий; оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в муниципальном образовании Пуровский район и дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб и организаций о случившихся фактах и принятых экстренных мерах.

1.1.2. Мероприятия, направленные на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций:

- организация смотров-конкурсов, сборов, месячников в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с участием организаций, учреждений и населения;

- специализированное обеспечение гидрометеорологической информацией.

1.2. Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности» предусматривает реализацию следующего мероприятия:

1.2.1. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на межселенной территории.

В рамках данного мероприятия проводится закупка пожарно-технического инвентаря и заключение договоров страхования жизни пожарных общественного учреждения «Добровольная пожарная дружина Пуровского района».

2. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»:

2.1. Основное мероприятие «Руководство и управление в сфере установленных функций», которое предусматривает реализацию следующего мероприятия:

2.1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Для решения поставленных задач в программу включены расходы на обеспечение функций Управления по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района (приложение № 1 к Программе).

Мероприятие направлено на:

- совершенствование и функционирование систем оперативного управления в чрезвычайных ситуациях, прогнозирование и предупреждение чрезвычайных ситуаций;

- организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне, осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья установленным федеральным законодательством;

- поддержание в постоянной готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий района и обеспечение функционирования спасательных служб в сфере предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Подпрограмма «Обеспечение безопасности населения» (согласно решению Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 08.12.2016 № 71 «О бюджете Пуровского района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» мероприятия подпрограммы «Обеспечение безопасности населения» с 01.01.2017 включены в подпрограмму «Обеспечение безопасности населения» муниципальной программы «Безопасный район», утвержденной постановлением Администрации района от 16.12.2016 № 467-ПА).

3.1. Основное мероприятие «Содействие безопасности дорожного движения» предусматривает реализацию следующих мероприятий:

3.1.1. Реализация комплекса мер по повышению безопасности дорожного движения.

Мероприятие направлено на обустройство пешеходных переходов современными техническими средствами организации дорожного движения.

3.2. Основное мероприятие «Обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений на территории Пуровского района» предусматривает реализацию следующих мероприятий:

3.2.1. Мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии, укрепление толерантности (мероприятия финансируются из бюджета муниципального образования Пуровский район).

Профилактика экстремизма и поддержание толерантных, этноконфессиональных и межкультурных отношений определяется рядом мероприятий:

- оказание консультативной и организационно-методической поддержки субъектам противодействия экстремистской деятельности, некоммерческим организациям по вопросам профилактики экстремистской деятельности;

- организация и проведение Совета общественных, политических, профсоюзных, национальных и религиозных объединений при Главе муниципального образования Пуровский район по вопросам гармонизации межэтнических отношений и воспитания культуры мира;

- проведение мониторинга деятельности национально-культурных объединений, действующих в муниципальном образовании Пуровский район.

Поддержание межконфессионального мира и согласия через средства массовой информации:

- создание и трансляция социальных роликов, видеоматериалов, цикла передач, направленных на развитие межнациональных отношений;

- публикация в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч» статей, заметок и других материалов по этнокультурной тематике;

- размещение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район информационных материалов о проводимых мероприятиях по вопросам противодействия экстремизму.

Проведение исследований в этноконфессиональной среде Пуровского района:

- сбор и анализ информации о состоянии общественно-политической и этноконфессиональной ситуации;

- оперативный мониторинг сети Интернет (социальных сетей) для выявления предпосылок к возникновению экстремистских угроз.

Проведение спортивных соревнований различного уровня и спортивно-массовых мероприятий, в том числе посвященных государственным праздникам (Дню России, Дню молодежи, Дню народного единства).

Укрепление толерантности и профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде:

- проведение районной школы по парламентским дебатам (распространение идеи этнической и конфессиональной толерантности в молодежной среде через непосредственное общение, формирование активной гражданской позиции среди подростков и молодежи, формирование понимания личного участия в жизни общества);

- проведение школы блогеров (распространение идеи этнической и конфессиональной толерантности в молодежной среде через общение в социальных сетях (Интернет), формирование отрицания и противодействия информационной пропаганде, исходящей от деструктивных движений).

Совершенствование механизмов обеспечения законности и правопорядка в сфере межнациональных отношений:

- принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению проявлений экстремизма при проведении публичных мероприятий;

- проведение профилактических мероприятий в местах концентрации неформальных группировок (в том числе местах досуга молодежи).

Совершенствование механизмов интеграции мигрантов в культурное и социальное пространство Пуровского района:

- реализация организационных и практических мероприятий, направленных на проведение информационно-разъяснительной работы, применение превентивных мер и профилактику правонарушений в сфере миграционного законодательства;

- проведение в муниципальных образовательных учреждениях цикла лекций и бесед, направленных на профилактику проявлений экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества и государства.

Совершенствование системы профилактики правонарушений в Пуровском районе:

- мероприятия, направленные на популяризацию и повышение престижа службы в органах внутренних дел.

3.2.2. Мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии, укрепление толерантности (мероприятия финансируются из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа).

Содействие национально-культурному взаимодействию на

территории Пуровского района, проведение профилактических мероприятий через систему образования:

- обеспечение школьных библиотек методической и научно-популярной литературой по вопросам национального культурного взаимодействия.

3.2.3. Мероприятия, направленные на обеспечение правопорядка и профилактику правонарушений (мероприятия финансируются из бюджета муниципального образования Пуровский район).

В рамках данного мероприятия проводится следующая работа:

- посещение несовершеннолетних граждан по месту жительства для проведения разъяснений по недопущению совершения правонарушений, преступлений, а также о необходимости получения образования. Проводятся консультации с родителями о должном исполнении родительских обязанностей, о необходимости организации свободного времени несовершеннолетних детей.

3.3. Межбюджетные трансферты на реализацию комплекса мер по повышению безопасности дорожного движения.

Мероприятие направлено на содействие органам Государственной инспекции безопасности дорожного движения по Пуровскому району в обработке и рассылке материалов, полученных с использованием технических средств фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения РФ.

3.4. Межбюджетные трансферты на развитие комплексной интегрированной системы безопасности.

Целью является построение и развитие комплексной интегрированной системы безопасности аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – комплекс «Безопасный город»).

Комплекс «Безопасный город» служит для повышения общего уровня общественной безопасности и правопорядка.

Комплекс «Безопасный город» базируется на интеграционной платформе и обеспечивает сквозную передачу и обработку информации, обеспечивает целостность и согласованность потоков информации и процедур в рамках межведомственного взаимодействия с учетом ограничений прав доступа согласно регламентирующим документам соответствующих ведомств.

III. Перечень показателей эффективности муниципальной программы

Для оценки достижения эффективности реализации Программы используются показатели, характеризующие результаты проводимых мероприятий.

Значение показателей эффективности отражены в приложении № 2 к Программе.

Источник – информация, предоставляемая Управлением по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района.

Показатель 1 – доля оповещаемого населения района от общей численности населения Пуровского района.

Этот показатель характеризует охват населения своевременным оповещением населения сигналами по гражданской обороне, угрозе или возникновению чрезвычайных ситуаций. Он определяет отношение численности населения, охваченного оповещением, к общей численности населения, проживающего на территории Пуровского района (населенного пункта).

Показатель 2 – количество проведенных мероприятий в области ГО и ЧС.

Этот показатель направлен на организацию подготовки населения муниципального образования Пуровский район в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Показатель 3 – выполнение профилактических мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения.

Этот показатель характеризует выполнение профилактических мероприятий по обеспечению необходимых условий для безопасной жизнедеятельности и устойчивого социально-экономического развития муниципального образования Пуровский район.

Плановые значения по показателю 3 на период 2017 – 2020 годы в муниципальную программу не включены в связи с тем, что подпрограмма «Обеспечение безопасности населения» с 01.01.2017 согласно решению районной думы муниципального образования Пуровский район от 08.12.2016 № 71 «О бюджете Пуровского района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» включены в муниципальную программу «Безопасный район», утвержденную постановлением Администрации района от 16.12.2016 № 467-ПА.

IV. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

За последние 5 лет на территории муниципального образования Пуровский район произошли 3 чрезвычайные ситуации, в том числе техногенного характера – 2, природного – 1. Погибли за этот период – 9 человек, пострадали – 12 человек. За период с 2003 по 2007 годы – 7 чрезвычайных ситуаций, погибли – 14 человек, пострадали – 24 человека.

Количество пострадавших и погибших за аналогичный период снизилось.

В результате выполнения намеченных в муниципальной программе мероприятий ожидаются следующие положительные социально-экономические эффекты:

- снижение социально-экономического ущерба посредством повышения уровня информированности населения о вероятных источниках опасности и мерах, принимаемых в целях недопущения возникновения и развития опасных явлений;

- снижение количества нарушений правил дорожного движения;

- предупреждение развития экстремистских направлений в молодежной среде;

- недопущение роста количества правонарушений среди несовершеннолетних;

- формирование единого информационного пространства для пропаганды и распространения идей толерантности, гражданской солидарности, уважения к различным религиям и культурам;

- повышение безопасности населения Пуровского района;

- повышение роли культурно-просветительных учреждений в сохранении, развитии и воспитании уважения к культуре, истории, языку народов и этнических общностей России, мировым культурным ценностям, в формировании толерантного сознания;

- снижение риска проявлений негативных этнокультурных установок в обществе;

- недопущение повышения роста количества совершенных террористических актов на территории Пуровского района.

Выполнение данных мероприятий поможет повысить степень готовности аварийно-спасательной службы по назначению, что в течение ближайших лет позволит повысить уровень спасенных в числе пострадавших в сравнении с аналогичным показателем за последние 5 лет не менее чем на 5%, а также снизить количество погибших в чрезвычайных ситуациях и происшествиях в сравнении с показателем за последние 5 лет на 10%.

В дальнейшем необходимо продолжить работу по совершенствованию путей и форм подготовки населения по вопросам гражданской обороны. Выполнение мероприятий в области ГО и ЧС до 100%. Дальнейшее оснащение спасательных служб района материально-техническими средствами. Сохранение и наращивание фонда защитных сооружений гражданской обороны на

территории муниципального образования. Продолжить работу по развитию нормативно-правовой базы в области гражданской обороны муниципального образования как в городских и сельских поселениях, так и района в целом. Дальнейшее развитие МКУ «ЕДДС Пуровского района» в соответствии с концепцией развития ЕДДС 112. Увеличение процента оповещаемого населения до 100%.

**ПАСПОРТ
подпрограммы «Защита населения и территории
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного
характера»**

Ответственный исполнитель	Администрация Пуровского района (Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района)		
Соисполнитель	МКУ "ЕДДС Пуровского района"		
Цель	Повышение уровня защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах		
Задачи	1. Обеспечение и поддержание высокой готовности сил и средств системы гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах. 2. Обеспечение эффективной деятельности и управления в системе гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций		
Сроки реализации	2014-2020 годы		
Показатели эффективности	1. Доля сводок, доведенных до населения и специализированных служб о неблагоприятных погодных условиях, от общего количества сводок, полученных от гидрометеослужбы о неблагоприятных погодных условиях. 2. Наличие паспорта безопасности района, разработанного и утвержденного в соответствии с федеральным законодательством. 3. Исполнение мероприятий о предоставлении субсидии. 4. Количество готовых подвижных пунктов управления для действий в особый период. 5. Обеспеченность сил и средств ЧС запасами материальных средств. 6. Доля результативных поисков от общего числа поисковых операций на водном бассейне		
Ресурсное обеспечение	Общий объем финансовых средств составит 388 887 тыс. руб.		
	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)
	2014	51 717,00	51 717,00
	2015	52 698,00	52 698,00
	2016	56 567,00	56 567,00
	2017	58 243,00	55 206,00
	2018	58 243,00	55 206,00
	2019	58 243,00	55 206,00
	2020	53 176,00	53 176,00
Итого	388 887,00	379 776,00	
Ожидаемые результаты	- повышение уровня спасенных в числе пострадавших в сравнении с аналогичным показателем за последние 5 лет не менее чем на 5%; - снижение количества погибших в чрезвычайных ситуациях и происшествиях в сравнении с показателем за последние 5 лет на 10%		

I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Пуровского района

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определены вопросы местного значения муниципального района, в том числе и в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной

безопасности и безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

На территории Пуровского района существуют угрозы чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера.

Основными рисками природного характера являются весеннее половодье, паводки, сильные ветры, снегопады, засухи, природные пожары.

Для предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации их негативных последствий существенное значение имеет система мер и их техническое обеспечение, которые могут быть общими для разных по своей природе явлений и факторов (природных и техногенных).

Проблема заключается в обеспечении снижения рисков чрезвычайных ситуаций и потерь человеческого, природного и экономического потенциала путем концентрации материальных и финансовых ресурсов на приоритетных направлениях, создания условий безопасной жизнедеятельности населения Пуровского района.

Главной задачей предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций является осуществление заблаговременного комплекса мер, направленных на предупреждение и максимально возможное снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций, снижение материальных потерь, размеров ущерба окружающей среде, а также на сохранение жизни и здоровья людей в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Аварийно-спасательные работы характеризуются наличием факторов, угрожающих жизни и здоровью людей, проводящих эти работы, и требуют специальной подготовки, экипировки и оснащения.

Эффективность ликвидации чрезвычайных ситуаций во многом определяется наличием материальных ресурсов. Достаточность материальных ресурсов позволяет в минимальные сроки локализовать чрезвычайную ситуацию, уменьшить масштабы ее последствий и решить главную задачу – спасти и организовать первоочередное жизнеобеспечение пострадавших.

В настоящее время на территории муниципального образования Пуровский район функционирует 2 000 потенциально взрывопожароопасных объектов, объектов особой важности, критически важных объектов и др. Это связано с большой протяженностью топливно-транспортных магистралей, множеством газокompрессорных станций, газоперерабатывающих заводов и других особо важных объектов. В связи с интенсивным экономическим развитием нашего района с каждым годом число таких объектов будет увеличиваться. Большая часть этих объектов имеет не только экономическую, оборонную и социальную значимость, но и представляет потенциальную опасность для здоровья и жизни населения района.

Опасность возникновения чрезвычайных ситуаций в сложившихся социально-экономических условиях повышается, так как сохраняется тенденция к ухудшению материально-технического обеспечения производства, снижению качества профилактических работ, увеличивается износ основного технологического оборудования, что приводит к неудовлетворительному состоянию основных фондов в целом.

Основными причинами возникновения ЧС техногенного характера является износ технологического оборудования, основных производственных фондов.

Определенную угрозу населению представляет нестабильная работа объектов ЖКХ. Тенденция увеличения аварийности на объектах ЖКХ связана в первую очередь со значительным физическим износом основных фондов. Средний износ составляет:

- сетей водоснабжения – 63,3%;
- сетей газоснабжения – 29,8%;

- сетей электроснабжения – 44,9%;
- сетей теплоснабжения – 70%.

При аварии на сетях водоснабжения наиболее опасной чрезвычайной ситуацией для населенного пункта представляются порывы 1, 2 очереди водопроводной магистрали, проходящей от водозабора. К примеру, для города Тарко-Сале размер зоны вероятной ЧС составит 1,6 км². Численность населения, у которого будут нарушены условия жизнедеятельности, составит 20 000 человек. Материальный ущерб составит до 3,0 млн. рублей.

При аварии в системе теплоснабжения наиболее вероятным является разрушение подводящих сетей теплопроводов к многоквартирным домам. Количество жителей, у которых будут нарушены жизненные условия, составит от 50 до 100 человек.

Аварии в системах энергоснабжения могут возникнуть в результате:

- больших ветровых нагрузок (ураганов), приводящих к обрыву воздушных линий электропередач;
- сильных морозов, при которых ухудшаются условия работы электрооборудования, вследствие увеличения вязкости или замерзания смазочных и изолирующих масел.

Количество жителей, у которых будут нарушены жизненные условия, составит 1,0 – 1,5 тыс. человек.

В результате чрезвычайных ситуаций на территории Пуровского района за последние 20 лет погибли 44 человека и пострадали 214 человек. Причиненный материальный ущерб исчисляется десятками миллионов рублей.

Основная задача Администрации Пуровского района в борьбе с авариями, катастрофами, стихийными бедствиями – обеспечить необходимый уровень безопасности населения и территории в чрезвычайных ситуациях, при котором источники чрезвычайных ситуаций не смогут стать противодействующим фактором устойчивого социально-экономического развития района.

При применении программно-целевого метода будет осуществляться:

- информационная поддержка и создание инфраструктуры для ситуационного анализа рисков чрезвычайных ситуаций;
- координация действий по поддержанию в необходимой готовности сил и средств реагирования на возможные чрезвычайные ситуации;
- реализация комплекса практических мер, исключающих возникновение чрезвычайных ситуаций.

Программа является комплексным и стратегическим документом на период 2014 – 2020 годов.

Выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы позволит сохранить, развивать и более эффективно использовать постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, создать условия для сбережения накопленных технических аварийно-спасательных средств, снизить риски возникновения чрезвычайных ситуаций, гибель людей и материальные потери на территории Пуровского района.

Основной причиной возникновения перечисленных проблем является то, что существующий уровень развития системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны, пожарной безопасности в районе не в полной мере соответствует спектру угроз безопасности населения, существующих на территории Пуровского района, а именно:

- на территории Пуровского района отсутствует эффективная система мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций, позволяющая органам местного самоуправления своевременно выявлять угрозу возможных чрезвычайных ситуаций, существует необходимость проведения модернизации и приобретения новой современной техники и оборудования в целях защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Все перечисленное является приоритетным направлением Стратегии социально-экономического развития автономного округа до 2020 года, утвержденной постановлением Законодательного Собрания автономного округа от 09.12.2009 № 1990.

Кроме того, 28.09.2006 Президентом Российской Федерации утверждены Основы государственной политики в области обеспечения безопасности населения Российской Федерации и защищенности критически важных и потенциально опасных объектов от угроз техногенного, природного характера и террористических актов.

II. Перечень мероприятий подпрограммы

Достижение поставленных целей и решение задач муниципальной подпрограммы предполагается путем выполнения комплекса программных мероприятий (приложение № 1 к Программе).

1. Подпрограмма «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.1. Основное мероприятие «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» которое предусматривает реализацию следующих мероприятий:

1.1.1. Расходы на обеспечение функций казенных учреждений, осуществляющих полномочия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Для решения поставленных задач в программу включены расходы на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «ЕДДС Пуровского района» (приложение № 1 к Программе).

Данное мероприятие позволит обеспечить:

- развитие автоматизированной системы обеспечения выполнения задач по приему от населения, организаций и экстренных оперативных служб сообщений о ЧС, обмену информацией, мониторингу ПОО, объектов жизнеобеспечения и с массовым пребыванием людей, оперативному оповещению руководящего состава Пуровского районного звена ТП РСЧС, информированию населения об угрозе или факте возникновения ЧС, управлению силами постоянной готовности в условиях ЧС в соответствии с решаемыми задачами;

- развитие комплекса средств автоматизации МКУ «ЕДДС Пуровского района», предназначенного для информационно-управленческой деятельности должностных лиц системы ГО и ЧС Пуровского района при осуществлении ими координации совместных действий дежурно-диспетчерских служб, экстренных оперативных служб и организаций, имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС и происшествий; оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в муниципальном образовании Пуровский район и дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб и организаций о случившихся фактах и принятых экстренных мерах.

1.1.2. Мероприятия, направленные на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций:

- организация смотров-конкурсов, сборов, месячников в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с участием организаций, учреждений и населения;
- специализированное обеспечение гидрометеорологической информацией.

1.2. Основное мероприятие «Обеспечение пожарной безопасности», которое предусматривает реализацию следующих мероприятий:

1.2.1. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на межселенной территории.

В рамках данного мероприятия проводится закупка пожарно-технического инвентаря и заключение договоров страхования жизни пожарных общественного учреждения «Добровольная пожарная дружина Пуровского района».

III. Перечень показателей эффективности муниципальной программы

Для оценки достижения эффективности реализации муниципальной подпрограммы используются показатели, характеризующие результативность проводимых мероприятий.

Значение показателей эффективности отражены в приложении № 2 к Программе.

Источник – информация, предоставляемая Управлением по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района.

Показатель 1 – доля сводок, доведенных до населения и специализированных служб о неблагоприятных погодных условиях, от общего количества сводок, полученных от гидрометеослужбы о неблагоприятных погодных условиях.

Этот показатель характеризует степень своевременного прогнозирования и оповещения об опасности населения и специализированных служб. Он определяет отношение количества оперативных сводок (информации), доведенных до населения и специализированных служб о неблагоприятных погодных условиях, к общему количеству сводок, полученных от гидрометеослужбы о неблагоприятных погодных условиях.

Показатель 2 – наличие паспорта безопасности района, разработанного и утвержденного в соответствии с федеральным законодательством.

Этот показатель направлен на организацию и проведение работ по его полной переработке с учётом современных методов ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, разработке рисков возникновения чрезвычайных ситуаций с учетом экономического развития района.

Показатель 3 – исполнение мероприятий о предоставлении субсидии (финансовое обеспечение деятельности добровольной пожарной охраны на межселенной территории Пуровского района село Толька).

Данный показатель характеризует исполнение мероприятий в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии из бюджета Пуровского района на финансирование деятельности добровольной пожарной охраны на межселенной территории Пуровского района село Толька.

Показатель 4 – количество готовых подвижных пунктов управления для действий в особый период.

Показатель 5 – обеспеченность сил и средств ЧС запасами материальных средств.

Этот показатель характеризует степень обеспечения материально-техническими средствами.

Показатель 6 – доля результативных поисков от общего числа поисковых операций на водном бассейне.

Этот показатель характеризует своевременное реагирование и организацию поисково-спасательных работ на водном бассейне муниципального образования Пуровский район. Он определяет количество результативных поисков от общего числа поисковых операций на водном бассейне.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Подпрограмма «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2014 – 2020 годы направлена на обеспечение необходимого уровня защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на основе осуществления деятельности по организации, ведению и управлению гражданской обороной,

предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, спасению людей, материальных и культурных ценностей и оказанию помощи населению, пострадавшему в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Данные мероприятия на фоне продолжающегося устойчивого роста опасных природных явлений и прогнозируемого дальнейшего увеличения техногенных чрезвычайных ситуаций позволят минимизировать социальный, экономический и экологический ущерб, наносимый населению, экономике и природной среде.

Применение программно-целевого планирования в комплексе с полноценным ресурсным обеспечением является эффективным механизмом использования и дальнейшего развития имеющегося потенциала.

Основными компонентами развития системы защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера и ключевыми факторами достижения целей и задач подпрограммы являются:

1) дальнейшее развитие материально-технической базы на принципе разумной достаточности и адекватности характеру и вероятности потенциальных угроз, что позволит:

- развить систему управления силами и средствами Пуровского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Пуровское районное звено ТП РСЧС);
- создать необходимые резервы материально-технических средств в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

2) повышение готовности сил Пуровского районного звена ТП РСЧС за счет:

- оптимизации обеспечения готовности сил и повышения уровня их профессиональной подготовки;
- повышения мобильности спасательных служб муниципального образования;
- внедрения новых образцов специальной техники, повышения уровня укомплектованности сил Пуровского районного звена ТП РСЧС;

3) обеспечение подготовки руководящего состава органов управления в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

4) разработка и применение новых подходов к организации и осуществлению защиты населения от чрезвычайных ситуаций, что позволит:

- развить теоретические и практические навыки населения к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- обеспечить гарантированное и своевременное информирование населения об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций;
- оптимизировать усилия по подготовке и ведению гражданской обороны путем планирования и осуществления необходимых мероприятий с учетом экономических, природных и иных характеристик и особенностей территорий и степени реальной опасности;

5) снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций различного характера, а также сохранение здоровья людей, предотвращение ущерба материальных потерь путем заблаговременного проведения предупредительных мер.

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р (далее – Концепция), декларируется прогноз основных опасностей и угроз природного, техногенного и социального характера, указывающий на то, что на территории

России сохранится высокая степень риска возникновения крупномасштабных чрезвычайных ситуаций.

Также в соответствии с Концепцией в период до 2020 года должна произойти смена приоритетов в государственной политике по обеспечению безопасности населения и территорий от опасностей и угроз различного характера – вместо «культуры реагирования» на чрезвычайные ситуации на первое место должна выйти «культура предупреждения».

Решение данных задач позволит:

- повысить уровень спасенных в числе пострадавших в сравнении с аналогичным показателем за последние 5 лет не менее чем на 5%;

- снизить количество погибших в чрезвычайных ситуациях и происшествиях в сравнении с показателем за последние 5 лет на 10%.

ПАСПОРТ подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы»

Ответственный исполнитель	Администрация Пуровского района (Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района)		
Соисполнитель	Отсутствует		
Цель	Кадровое, нормативно-правовое и финансовое обеспечение муниципальной программы		
Задача	Создание условий эффективной работы органов местного самоуправления по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		
Сроки реализации	2014-2020 годы		
Показатель эффективности	Выполнение плана основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах		
Ресурсное обеспечение	Общий объем финансовых средств составит 103 962 тыс. руб.		
	Год	Всего (тыс. руб.)	Бюджет Пуровского района (тыс. руб.)
	2014	12 373,00	12 373,00
	2015	13 477,00	13 477,00
	2016	17 477,00	17 477,00
	2017	18 051,00	18 051,00
	2018	16 704,00	16 704,00
	2019	16 704,00	16 704,00
	2020	9 176,00	9 176,00
	Итого	103 962,00	103 962,00
Ожидаемые результаты реализации	1. Создание высокопрофессионального кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающего эффективную реализацию муниципальной программы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения". 2. Повышение уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих в целях эффективной реализации мероприятий муниципальной программы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения"		

I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Пуровского района

Согласно Порядку разработки, реализации, оценки эффективности и корректировки муниципальных программ, утвержденному постановлением Администрации района от 02 июня 2014 года № 89-ПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации, оценки эффективности и корректировки муниципальных программ», ответственным исполнителем муниципальной программы осуществляет координацию и контроль реализации муниципальной программы, включая текущее управление и мониторинг ее реализации.

В связи с этим ключевыми факторами, обеспечивающими эффективную реализацию муниципальной программы, являются: уровень компетентности кадрового ресурса, профессиональное юридическое сопровождение, рациональное управление финансовыми ресурсами муниципальной программы.

Качественному выполнению мероприятий муниципальной программы будет способствовать четкая организация планирования и распределения финансовых ресурсов, выделяемых для реализации муниципальной программы.

II. Перечень мероприятий подпрограммы

Достижение поставленных целей и решение задач муниципальной подпрограммы предполагается путем выполнения комплекса программных мероприятий (приложение № 1 к Программе).

1. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»:

1.1. Основное мероприятие «Руководство и управление в сфере установленных функций», которое предусматривает реализацию следующего мероприятия:

1.1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

Для решения поставленных задач в программу включены расходы на обеспечение функций Управления по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района (приложение № 1 к Программе).

Мероприятие направлено на:

- совершенствование и функционирование систем оперативного управления в чрезвычайных ситуациях, прогнозирование и предупреждение чрезвычайных ситуаций;

- организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне, осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья установленным федеральным законодательством;

- поддержание в постоянной готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий района и обеспечение функционирования спасательных служб в сфере предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

III. Перечень показателей эффективности подпрограммы

Эффективность реализации мероприятий подпрограммы определяется достижением следующего показателя:

- выполнение плана основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Данный показатель характеризует исполнение основных мероприятий плана на текущий год, утвержденного Главой муниципального образования Пуровский район и согласованного начальником Главного управления МЧС России по Ямало-Ненецкому автономному округу.

Источник – информация предоставляемая Управлением по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы обеспечит:

- создание высокопрофессионального кадрового состава муниципальных служащих, обеспечивающего эффективную реализацию муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»;

- повышение уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих в целях эффективной реализации мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения».

ПАСПОРТ

подпрограммы «Обеспечение безопасности населения»

Ответственный исполнитель	Администрация Пуровского района (Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района)
Соисполнители	Департамент образования Администрации Пуровского района; Управление культуры Администрации Пуровского района; Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района; Административно-правовой департамент Администрации Пуровского района; отдел по делам несовершеннолетних Администрации Пуровского района
Цель	Обеспечение правопорядка и безопасности дорожного движения, профилактика правонарушений, предупреждение терроризма и экстремизма на территории Пуровского района
Задача	Реализация комплекса мер по профилактике правонарушений, обеспечению безопасности дорожного движения, предупреждению терроризма, экстремизма, укреплению единства российской нации, межнационального согласия, гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений на территории Пуровского района
Сроки реализации	2015-2016 годы
Показатели эффективности	1. Доля почтовых отправлений по делам об административных правонарушениях в области дорожного движения, зафиксированных в автоматическом режиме специальными стационарными техническими средствами, направленными собственникам транспортных средств. 2. Количество рассмотренных дел в отношении несовершеннолетних, применение мер воздействия к несовершеннолетним и родителям. 3. Количество посещений семей, находящихся в социально опасном положении. 4. Количество школьных библиотек, пополнивших библиотечный фонд методическими материалами по профилактике экстремизма, терроризма, проявления ксенофобии, направленными на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений и укрепление толерантности. 5. Количество публикаций по этнокультурной тематике. 6. Количество трансляций (выходов) видеоматериалов по этнокультурной тематике. 7. Численность участников (от 14 до 30 лет) мероприятий, направленных на укрепление толерантности и профилактику экстремизма и терроризма в молодежной среде. 8. Наличие комплексной интегрированной системы "Безопасный город"
Ресурсное обеспечение	Общий объем финансовых средств составит 8 633 тыс. руб.: 2015 год – 3 761 тыс. руб.; 2016 год – 4872 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации	Реализация мероприятий позволит: - снизить количество нарушений правил дорожного движения; - предупредить развитие экстремистских направлений в молодежной среде; - не допустить роста количества правонарушений среди несовершеннолетних; - сформировать единое информационное пространство для пропаганды и распространения идей толерантности, гражданской солидарности, уважения к различным религиям и культурам; - повысить безопасность населения Пуровского района; - повысить роль культурно-просветительных учреждений в сохранении, развитии и воспитании уважения к культуре, истории, языку народов и этнических общностей России, мировым культурным ценностям, в формировании толерантного сознания; - снизить риск проявлений негативных этнокультурных установок в обществе; - не допустить повышения роста количества совершенных террористических актов на территории Пуровского района

I. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Пуровского района

1. Проблема аварийности, связанная с автомобильным транспортом, в последнее время приобрела особую остроту в связи с несоответствием дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества и государства в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью функционирования системы обеспечения безопасности дорожного движения и низкой дисциплиной участников дорожного движения. Безопасность дорожного движения является одной из важных социально-экономических и демографических задач Российской Федерации. Аварийность на автомобильном транспорте наносит огромный материальный и моральный ущерб как обществу в целом, так и отдельным гражданам. Дорожно-транспортный травматизм приводит к исключению из сферы производства людей трудоспособного возраста. Гибнут и становятся инвалидами дети.

Обеспечение безопасности дорожного движения является составной частью национальных задач обеспечения личной безопасности, решения демографических, социальных и экономических проблем, повышения качества жизни, содействия региональному развитию.

В целом ряде стратегических и программных документов вопросы обеспечения безопасности дорожного движения определены в качестве приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации.

Целями государственной демографической политики, установленными Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р, являются снижение темпов естественной убыли населения, стабилизация и создание условий для роста его численности, а также повышение качества жизни и увеличение ее ожидаемой продолжительности.

Одним из главных направлений демографической политики в соответствии с Концепцией демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.10.2007 № 1351, обозначено снижение смертности населения, прежде всего высокой смертности мужчин в трудоспособном возрасте от внешних причин, в том числе в результате дорожно-транспортных происшествий.

Цели повышения уровня безопасности транспортной системы, сокращения темпов роста количества дорожно-транспортных происшествий, а также снижения тяжести их последствий, числа пострадавших и погибших в них обозначены и в Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.11.2008 № 1734-р. Задачи указанной Стратегии предлагают стратегические ориентиры в решении проблем безопасности всей транспортной системы России, в то время как подпрограмма направлена на решение на тактическом уровне одной из задач указанной Стратегии – повышение безопасности дорожного движения.

К основным факторам, определяющим причины высокого уровня аварийности, следует отнести:

- массовое пренебрежение требованиям безопасности дорожного движения со стороны участников движения;
- низкий уровень подготовки водителей транспортных средств;
- недостаточный технический уровень дорожного хозяйства;
- несовершенство технических средств организации дорожного движения.

Сложная обстановка с аварийностью и наличие тенденций к дальнейшему ухудшению ситуации во многом объясняются следующими причинами:

- постоянно возрастающая мобильность населения;
- увеличение перевозок личным транспортом;
- нарастающая диспропорция между увеличением количества автомобилей и пропускной способности улично-дорожной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки.

По данным УГИБДД ГУ МВД РФ, одной из основных причин совершения ДТП (особенно со смертельным исходом) является превышение водителями транспортных средств установленной скорости движения.

Снижение аварийности – одна из главных социально значимых задач, решаемых на государственном уровне.

Важнейшим рычагом формирования законопослушности участников дорожного движения является создание системы неотвратимости наказания за совершенные правонарушения.

В этой связи огромное значение имеет развитие автоматизированных систем фиксации административных правонарушений в области дорожного движения.

Система фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения предназначена для фиксации случаев превышения установленной скорости движения в целях создания необходимой доказательной базы.

Контроль за дорожным движением с использованием специальных технических средств, работающих в автоматическом режиме, осуществляется в соответствии с приказом МВД РФ от 02.03.2009 № 185 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по контролю и надзору за соблюдением участниками дорожного движения требований в области обеспечения безопасности дорожного движения» (зарегистрирован в Минюсте РФ 18.06.2009 № 14112).

2. Многонациональность всегда являлась исторической чертой Пуровского района, тем не менее, усиление миграционных потоков в последние годы требует создания механизмов адаптации граждан различных национальностей, приезжающих в муниципальное образование Пуровский район, к базовым общечеловеческим ценностям нашего общества, а также неагрессивного восприятия этих процессов жителями поселений района. Администрацией Пуровского района предпринимаются действия, направленные на обеспечение толерантной среды в обществе, но события и тенденции в общероссийском масштабе доказывают необходимость разработки и реализации целого комплекса мероприятий по профилактике и предотвращению проявлений экстремизма и терроризма.

В условиях развития современного общества особого внимания требует профилактика экстремизма среди подрастающего поколения, так как дети представляют собой особую социальную группу в условиях происходящих общественных трансформаций, оказывающуюся наиболее подверженной влиянию деструктивных течений (движений). Очевидна необходимость формирования у детей позитивной установки в отношении представителей всех этнических групп, проживающих в России, повышения уровня межэтнической и межконфессиональной толерантности через систему образования и занятия спортом.

С каждым годом современная молодежь все более активно использует открытые источники информации, социальные сети, блоги. Формирование мировоззрения молодежи находится под влиянием подобных источников, несущих иногда экстремистский характер. Присутствует отсутствие согласованности действий различных социальных институтов (семья, образовательные и культурные учреждения, общественные структуры), направленных на борьбу с подобным влиянием. Наблюдается

недостаточный уровень культуры и профессиональной компетентности специалистов в данных вопросах. Профессиональная подготовка специалистов учреждений, работающих с детьми и молодежью – один из основных приоритетов профилактики экстремизма, важнейшее условие для обеспечения противостояния распространяемой во внешних источниках деструктивной информации. В том числе это основа для формирования базовых духовно-нравственных ценностей у каждого подростка, основанных на этнокультурном уважении в многонациональной России.

Толерантность предполагает не только понимание, но и принятие того факта, что окружающий мир и населяющие его народы очень разнообразны. При этом каждый этнос уникален и неповторим. Только признание этнического и религиозного многообразия, понимание и уважение культурных особенностей, присутствующих представителям других народов и религий, в сочетании с демократическими ценностями гражданского общества могут содействовать созданию подлинно толерантной атмосферы жизни района.

Терроризм как социальное явление в современных условиях постоянно изменяется. При этом серьезно возрастают масштабы людских потерь, существенно поднимается уровень материального и морального ущерба для граждан, всего общества, расширяется спектр этого ущерба. Прямые или косвенные деструктивные последствия террористической деятельности затрагивают все основные сферы общественной жизни: политическую, экономическую, социальную, духовную. Все это выдвигает целый ряд новых требований к организации и содержанию противодействия терроризму на всех уровнях и во всех аспектах этой работы, в том числе в сфере их профилактики, борьбы с носителями потенциальных угроз, а также в области минимизации последствий их деятельности.

В связи с террористическими угрозами, исходящими от международных террористических организаций, возникает необходимость обеспечения антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей: социальных и общеобразовательных учреждений Пуровского района.

3. В национальных поселениях Пуровского района увеличивается количество несовершеннолетних граждан, находящихся в социально опасном положении, и родителей, надлежащим образом не исполняющих обязанности по воспитанию и содержанию своих детей. Сложная транспортная схема, отдаленность поселений приводит к тому, что провести эффективные профилактические мероприятия с указанной категорией граждан затруднительно.

За период 2014 года всего проведено 25 заседаний Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования Пуровский район (далее – районная Комиссия). В ходе проведения заседаний районной Комиссии рассматриваются персональные дела в отношении несовершеннолетних граждан и их законных представителей.

На заседаниях районной Комиссии в ходе рассмотрения персональных дел в отношении несовершеннолетних устанавливается внеурочная занятость, несовершеннолетним гражданам даются рекомендации по организации досуга и занятости.

Районной Комиссией проводятся межведомственные рейдовые мероприятия с целью обследования условий проживания несовершеннолетних детей, выявления причин социального неблагополучия, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних детей, проживающих в данных семьях. По итогам 2014 года штатными сотрудниками районной Комиссии было принято участие в 62 межведомственных рейдовых мероприятиях, было посещено более 344 семей.

Большая работа специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовер-

шеннолетних граждан направлена на профилактику семейного неблагополучия, на учете районной Комиссии состоит 34 несовершеннолетних гражданина, совершивших различного рода правонарушения.

В 2014 году совместно с районной Комиссией проводился мониторинг лиц из числа граждан, состоящих на учете районной Комиссии и желающих работать в свободное от учебы время. Сформирован список предполагаемых участников временных работ.

С начала 2014 года на временные работы были трудоустроены 614 несовершеннолетних граждан, из них 20 состоящих на учете в районной Комиссии. С 2006 года в Отделе по делам несовершеннолетних Администрации Пуровского района ведется информационный продукт «Регистрация определений и постановлений, выносимых Пуровской районной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав». Данная программа позволяет быстро отследить количество назначенных наказаний, вынесенных по итогам рассмотрения дел в отношении несовершеннолетних и их законных представителей, собрать информацию о неоднократном привлечении лица к административной ответственности и др.

Также в соответствии с государственной программой Ямало-Ненецкого автономного округа «Информационное общество на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением правительства ЯНАО от 25.12.2013 № 1110-П, на территории района в настоящее время проводятся работы по внедрению программного комплекса «Находка – КДН» для ведения банка данных семей и несовершеннолетних «группы особого внимания» в Пуровском районе.

Согласно решению Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 08.12.2016 № 71 «О бюджете Пуровского района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» мероприятия и показатели эффективности подпрограммы «Обеспечение безопасности населения» включены с 01.01.2017 в муниципальную программу «Безопасный район», утвержденную постановлением Администрации района от 16.12.2016 № 467-ПА.

II. Перечень мероприятий подпрограммы

Достижение поставленных целей и решение задач муниципальной подпрограммы предполагается путем выполнения комплекса программных мероприятий (приложение № 1 к Программе).

Подпрограмма «Обеспечение безопасности населения».

1. Основное мероприятие «Содействие безопасности дорожного движения», предусматривает реализацию следующих мероприятий:

1.1. Реализация комплекса мер по повышению безопасности дорожного движения.

Мероприятие направлено на обустройство пешеходных переходов современными техническими средствами организации дорожного движения.

2. Основное мероприятие «Обеспечение правопорядка и профилактика правонарушений на территории Пуровского района» предусматривает реализацию следующих мероприятий:

2.1. Мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии, укрепление толерантности (мероприятия финансируются из бюджета муниципального образования Пуровский район).

Профилактика экстремизма и поддержание толерантных, этноконфессиональных и межкультурных отношений определяется рядом мероприятий:

- оказание консультативной и организационно-методической поддержки субъектам противодействия экстремистской дея-

тельности, некоммерческим организациям по вопросам профилактики экстремистской деятельности;

- организация и проведение Совета общественных, политических, профсоюзных, национальных и религиозных объединений при Главе муниципального образования Пуровский район по вопросам гармонизации межэтнических отношений и воспитания культуры мира;

- проведение мониторинга деятельности национально-культурных объединений, действующих в муниципальном образовании Пуровский район.

Поддержание межконфессионального мира и согласия через средства массовой информации:

- создание и трансляция социальных роликов, видеоматериалов, цикла передач, направленных на развитие межнациональных отношений;

- публикация в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч» статей, заметок и других материалов по этнокультурной тематике;

- размещение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район информационных материалов о проводимых мероприятиях по вопросам противодействия экстремизму.

Проведение исследований в этноконфессиональной среде Пуровского района:

- сбор и анализ информации о состоянии общественно-политической и этноконфессиональной ситуации;

- оперативный мониторинг сети Интернет (социальных сетей) для выявления предпосылок к возникновению экстремистских угроз.

Проведение спортивных соревнований различного уровня и спортивно-массовых мероприятий, в том числе посвященных государственным праздникам (Дню России, Дню молодежи, Дню народного единства).

Укрепление толерантности и профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде:

- проведение районной школы по парламентским дебатам (распространение идеи этнической и конфессиональной толерантности в молодежной среде через непосредственное общение, формирование активной гражданской позиции среди подростков и молодежи, формирование понимания личного участия в жизни общества);

- проведение школы блогеров (распространение идеи этнической и конфессиональной толерантности в молодежной среде через общение в социальных сетях (Интернет), формирование отрицания и противодействия информационной пропаганде, исходящей от деструктивных движений).

Совершенствование механизмов обеспечения законности и правопорядка в сфере межнациональных отношений:

- принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению проявлений экстремизма при проведении публичных мероприятий;

- проведение профилактических мероприятий в местах концентрации неформальных группировок (в том числе местах досуга молодежи).

Совершенствование механизмов интеграции мигрантов в культурное и социальное пространство Пуровского района:

- реализация организационных и практических мероприятий, направленных на проведение информационно-разъяснительной работы, применение превентивных мер и профилактику правонарушений в сфере миграционного законодательства;

- проведение в муниципальных образовательных учреждениях цикла лекций и бесед, направленных на профилактику проявлений экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества и государства.

Совершенствование системы профилактики правонарушений в Пуровском районе:

- мероприятия, направленные на популяризацию и повышение престижа службы в органах внутренних дел.

2.2. Мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии, укрепление толерантности (мероприятия финансируются из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа).

Содействие национально-культурному взаимодействию на территории Пуровского района, проведение профилактических мероприятий через систему образования:

- обеспечение школьных библиотек методической и научно-популярной литературой по вопросам национального культурного взаимодействия.

2.3. Мероприятия, направленные на обеспечение правопорядка и профилактику правонарушений (мероприятия финансируются из бюджета муниципального образования Пуровский район).

В рамках данного мероприятия проводится следующая работа:

- посещение несовершеннолетних граждан по месту жительства для проведения разъяснений по недопущению совершения правонарушений, преступлений, а также о необходимости получения образования. Проводятся консультации с родителями о должном исполнении родительских обязанностей, о необходимости организации свободного времени несовершеннолетних детей.

3. Межбюджетные трансферты на реализацию комплекса мер по повышению безопасности дорожного движения.

Мероприятие направлено на содействие органам Государственной инспекции безопасности дорожного движения по Пуровскому району в обработке и рассылке материалов, полученных с использованием технических средств фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения РФ.

4. Межбюджетные трансферты на развитие комплексной интегрированной системы безопасности.

Целью является построение и развитие комплексной интегрированной системы безопасности аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – комплекс «Безопасный город»).

Комплекс «Безопасный город» служит для повышения общего уровня общественной безопасности и правопорядка.

Комплекс «Безопасный город» базируется на интеграционной платформе и обеспечивает сквозную передачу и обработку информации, обеспечивает целостность и согласованность потоков информации и процедур в рамках межведомственного взаимодействия с учетом ограничений прав доступа согласно регламентирующим документам соответствующих ведомств.

III. Перечень показателей эффективности подпрограммы

Показатель 1 – доля почтовых отправок по делам об административных правонарушениях в области дорожного движения, зафиксированных в автоматическом режиме специальными стационарными техническими средствами, направленными собственникам транспортных средств.

Этот показатель характеризует степень оповещения собственников транспортных средств о правонарушениях в области дорожного движения, зафиксированных в автоматическом режиме специальными стационарными техническими средствами. Он определяет отношение количества почтовых отправок, о правонарушениях в области дорожного движения.

Показатель 2 – количество рассмотренных дел в отношении несовершеннолетних, применение мер воздействия к несовершеннолетним и родителям.

Этот показатель характеризует организацию рассмотрения персональных дел в отношении несовершеннолетних и применения мер воздействия к правонарушителям и родителям, определяет очное рассмотрение дел.

Показатель 3 – количество посещений семей, находящихся в социально опасном положении.

Этот показатель характеризует организацию разъяснений действующего законодательства в целях снижения количества семей, находящихся в социально опасном положении, посредством посещения данных семей и определяет фактическое применение мер к родителям.

Показатель 4 – количество школьных библиотек, пополнивших библиотечный фонд методическими материалами по профилактике экстремизма, терроризма, проявлений ксенофобии, направленными на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, и укрепление толерантности.

Этот показатель характеризует организацию мероприятий по профилактике экстремизма среди подрастающего поколения посредством оснащения необходимыми методическими рекомендациями школьных библиотек в целях повышения уровня межэтнической и межконфессиональной толерантности через систему образования.

Показатель 5 – количество публикаций по этнокультурной тематике.

Этот показатель направлен на размещение публикаций в общественно-политической газете «Северный Луч» статей, заметок и других материалов по этнокультурной тематике, размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования Пуровский район информационных материалов о прошедших мероприятиях, на которых обсуждались вопросы противодействия экстремизму, направленные на развитие межнациональных отношений.

Показатель 6 – количество трансляций (выходов) видеоматериалов по этнокультурной тематике.

Этот показатель направлен на создание и трансляцию социальных роликов, видеоматериалов, цикла передач, направленных на развитие межнациональных отношений, публикацию в газете статей, заметок и других материалов по этнокультурной тематике, размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования Пуровский район информационных материалов о прошедших мероприятиях, на которых обсуждались вопросы противодействия экстремизму.

Показатель 7 – численность участников (от 14 до 30 лет) мероприятий, направленных на укрепление толерантности и профилактику экстремизма и терроризма в молодежной среде.

Этот показатель направлен на укрепление толерантности и профилактику экстремизма и терроризма в молодежной среде через проведение молодежных мероприятий Управлением молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района.

Показатель 8 – наличие комплексной интегрированной системы «Безопасный город».

Показатель определяет наличие комплексной интегрированной системы, «Да» либо «Нет», где «Да» соответствует значению 1, «Нет» – 0. Целевым ориентиром является значение показателя равное 1.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

В результате выполнения намеченных в муниципальной подпрограмме мероприятий ожидается следующий положительный социально-экономический эффект:

- снижение количества нарушений правил дорожного движения;
- предупреждение развития экстремистских направлений в молодежной среде;
- недопущение роста количества правонарушений среди несовершеннолетних;
- формирование единого информационного пространства для пропаганды и распространения идей толерантности, гражданской солидарности, уважения к различным религиям и культурам;

- повышение безопасности населения Пуровского района;
- повышение роли культурно-просветительных учреждений в сохранении, развитии и воспитании уважения к культуре, истории, языку народов и этнических общностей России, мировым культурным ценностям, в формировании толерантного сознания;
- снижение риска проявлений негативных этнокультурных установок в обществе;
- недопущение повышения роста количества совершенных террористических актов на территории Пуровского района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе

«Обеспечение безопасности населения»

(в редакции постановления Администрации района от 5 мая 2017 года № 133-ПА)

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»

№ п/п	Наименование мероприятия муниципальной программы	Наименование ответственного исполнителя (соисполнителя)	Объемы финансирования, в т.ч. по годам (тыс. руб.)							
			всего	2014г.	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения"			501 482	64 090	69 936	78 916	76 294	74 947	74 947	62 352
Бюджет МО Пуровский район			492 371	64 090	69 936	78 916	73 257	71 910	71 910	62 352
Бюджет МО город Тарко-Сале			9 111	0	0	0	3 037	3 037	3 037	0
Раздел № 1										
Подпрограмма "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"			104 415	51 711	52 698	0	0	0	0	0
1.	Расходы на обеспечение функций казенных учреждений, осуществляющих полномочия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (бюджет муниципального образования Пуровский район)	Администрация Пуровского района (Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района)	103 73	51 36	52 367	0	0	0	0	0
2.	Мероприятия, направленные на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций (бюджет муниципального образования Пуровский район)		440	224	216	0	0	0	0	0
2.1.	Организация смотров-конкурсов, сборов, месячников в области ГО и ЧС с участием организаций, учреждений, населения		26	17	9	0	0	0	0	0
2.2.	Специализированное обеспечение гидрометеорологической информацией		414	207	207	0	0	0	0	0
3.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на межселенной территории (бюджет муниципального образования Пуровский район)		243	128	115	0	0	0	0	0
Подпрограмма "Обеспечение безопасности населения"			3 761	0	3 761	0	0	0	0	0
1.	Мероприятия, направленные на обеспечение правопорядка и профилактики правонарушений (за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа)	отдел по делам несовершеннолетних Администрации Пуровского района	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Реализация мероприятий, направленных на обеспечение правопорядка и профилактики правонарушений (бюджет муниципального образования Пуровский район)		0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Реализация комплекса мер по повышению безопасности дорожного движения в Ямало-Ненецком автономном округе (за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа)	Административно-правовой департамент Администрации Пуровского района	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Межбюджетные трансферты на реализацию комплекса мер по повышению безопасности дорожного движения (бюджет муниципального образования Пуровский район)		0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии, укрепление толерантности (бюджет муниципального образования Пуровский район)	Департамент образования Администрации Пуровского района; Управление культуры Администрации Пуровского района; Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района	38	0	38	0	0	0	0	0
6.	Мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии, укрепление толерантности на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа)		30	0	30	0	0	0	0	0
7.	Межбюджетные трансферты на развитие комплексной интегрированной системы безопасности (бюджет муниципального образования Пуровский район)	МКУ "ЕДДС Пуровского района"	3 693	0	3 693	0	0	0	0	0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"			25 850	12 373	13 477	0	0	0	0	0

1.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (бюджет муниципального образования Пуровский район)	Администрация Пуровского района (Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района)	25 850	12 373	13 477	0	0	0	0	0
Всего по разделу № 1:			134 026	64 090	69 936	0	0	0	0	0
Раздел № 2										
1.	Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	Администрация Пуровского района (Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района)	284 472	0	0	56 567	58 243	58 243	58 243	53 176
	бюджет МО Пуровский район		275 361	0	0	56 567	55 206	55 206	55 206	53 176
	бюджет МО город Тарко-Сале		9 111	0	0	0	3 037	3 037	3 037	0
I.	Основное мероприятие "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"		279 646	0	0	56 452	56 711	56 711	56 711	53 061
	Бюджет МО Пуровский район		274 804	0	0	56 452	55 097	55 097	55 097	53 061
	Бюджет МО город Тарко-Сале		4 842	0	0	0	1 614	1 614	1 614	0
1.	Расходы на обеспечение функций казенных учреждений, осуществляющих полномочия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (бюджет муниципального образования Пуровский район)	МКУ "БДДС Пуровского района"	274 565	0	0	56 437	55 097	55 097	55 097	52 837
2.	Мероприятия, направленные на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций	Администрация Пуровского района (Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района)	5 081	0	0	15	1 614	1 614	1 614	224
	бюджет МО Пуровский район		239	0	0	15	0	0	0	224
	бюджет МО город Тарко-Сале		4 842	0	0	0	1 614	1 614	1 614	0
II.	Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности"		4 826	0	0	115	1 532	1 532	1 532	115
	Бюджет МО Пуровский район		557	0	0	115	109	109	109	115
	Бюджет МО город Тарко-Сале		4 269	0	0	0	1 423	1 423	1 423	0
1.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на межселенной территории (Бюджет МО Пуровский район)		557	0	0	115	109	109	109	115
2.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в муниципальном образовании (Бюджет МО г. Тарко-Сале)		4269	0	0	0	1423	1423	1423	0
2.	Подпрограмма "Обеспечение безопасности населения"		4 872	0	0	4 872	0	0	0	0
I.	Основное мероприятие "Содействие безопасности дорожного движения"	Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации	4 747	0	0	4 747	0	0	0	0
1.1.	Реализация комплекса мер по повышению безопасности дорожного движения		4 747	0	0	4 747	0	0	0	0
II.	Основное мероприятие "Обеспечение правопорядка и профилактики правонарушений на территории Пуровского района"		125	0	0	125	0	0	0	0
2.1.	Мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии, укрепление толерантности (за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа)	Департамент образования Администрации Пуровского района; Управление культуры Администрации Пуровского района	87	0	0	87	0	0	0	0
2.2.	Мероприятия, направленные на противодействие экстремизму и терроризму, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, профилактику проявлений ксенофобии, укрепление толерантности (мероприятия финансируются из бюджета муниципального образования Пуровский район)	Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района	38	0	0	38	0	0	0	0
2.3.	Мероприятия, направленные на обеспечение правопорядка и профилактики правонарушений (бюджет муниципального образования Пуровский район)	Отдел по делам несовершеннолетних Администрации Пуровского района	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4.	Мероприятия, направленные на обеспечение правопорядка и профилактики правонарушений (за счет межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа)		0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	Администрация Пуровского района (Управление по делам ГО и ЧС Администрации Пуровского района)	78 112	0	0	17 477	18 051	16 704	16 704	9 176
I.	Основное направление "Руководство и управление в сфере установленных функций"		78 112	0	0	17 477	18 051	16 704	16 704	9 176
1.	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления		78 112	0	0	17 477	18 051	16 704	16 704	9 176
2.	Межбюджетные трансферты на осуществление полномочий муниципального района по организации и осуществлению мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		1347	0	0	0	1347	0	0	0
Всего по разделу № 2			367 456	0	0	78 916	76 294	74 947	74 947	62 352
Бюджет МО Пуровский район			358 345	0	0	78 916	73 257	71 910	71 910	62 352
Бюджет МО город Тарко-Сале			9 111	0	0	0	3037	3037	3037	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе

«Обеспечение безопасности населения»

(в редакции постановления Администрации района
от 5 мая 2017 года № 133-ПА)

СВЕДЕНИЯ

о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы
«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»

№ п/п	Наименование программы (подпрограммы), наименование показателя	Единица измерения	2013		2014		2015 г.		2016 г.		2017 г.		2018 г.		2019 г.		2020 г.		
			Значение показателя	Вес показателя	Значение показателя	Вес показателя	Значение показателя	Вес показателя	Значение показателя	Вес показателя	Значение показателя	Вес показателя	Значение показателя	Вес показателя	Значение показателя	Вес показателя	Значение показателя	Вес показателя	
Муниципальная программа "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения"																			
1.	Цель. Повышение уровня обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Пуровского района и обеспечение устойчивого социально-экономического развития Пуровского района																		
1.1.	Задача 1. Обеспечение своевременного предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера																		
1.1.1.	Доля оповещаемого населения от общей численности населения Пуровского района	%	97	0,3	100	0,2	100	0,3	100	0,5	100	0,5	100	0,5	100	0,5	100		
1.1.2.	Доля сводок, доведенных до населения и специализированных служб, о неблагоприятных погодных условиях от общего количества сводок, полученных от гидрометеослужбы о неблагоприятных погодных условиях	%	100	0,2	100	0,2	100												
1.2.	Задача 2. Обеспечение общественной безопасности и профилактика правонарушений, предупреждение терроризма и экстремизма, укрепление единства российской нации																		
1.2.1.	Выполнение профилактических мероприятий по обеспечению безопасности населения Пуровского района	%				0,1	100	0,2	100										
1.3.	Задача 2. Обеспечение и поддержание высокой готовности сил и средств систем гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера																		
1.3.1.	Количество проведенных мероприятий в области ГО и ЧС	ед.	4	0,2	4	0,2	4	0,5	4	0,5	4	0,5	4	0,5	4	0,5	4	0,5	4
1.3.2.	Выполнение плана основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	%	100	0,3	100	0,3	100												
Подпрограмма "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"																			
1.	Цель. Повышение уровня защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности людей на водных объектах																		
1.1.	Задача 1. Прогноз и снижение рисков чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории МО Пуровский район																		
1.1.1.	Доля сводок, доведенных до населения и специализированных служб, о неблагоприятных погодных условиях от общего количества сводок, полученных от гидрометеослужбы о неблагоприятных погодных условиях	%	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,3	100	0,3	100	0,3	100	0,3	100	0,3	100
1.1.2.	Наличие паспорта безопасности района, разработанного и утвержденного в соответствии с федеральным законодательством	ед.	1	0,08	1	0,08	1	0,08	1	0,1	1	0,1	1	0,1	1	0,1	1	0,1	1
1.1.3.	Доля оповещаемого населения от общей численности населения Пуровского района	%	97	0,08	100	0,08	100												
1.2.	Задача 2. Обеспечение и поддержание высокой готовности сил и средств системы гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах																		
1.2.1.	Количество проведенных мероприятий в области ГО и ЧС	%	4	0,08	4	0,08	4												
1.2.2.	Исполнение мероприятий о предоставлении субсидии	%		0,08	100	0,08	100	0,16	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100
1.2.3.	Количество готовых подвижных пунктов управления для действий в особый период	ед.	0	0,08	0	0,08	1	0,08	1	0,1	1	0,1	1	0,1	1	0,1	1	0,1	1

1.2.4.	Обеспеченность сил и средств ЧС запасами материальных средств	%	100	0,1	100	0,1	100	0,18	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100
1.3.	Задача 3. Обеспечение эффективной деятельности и управления в системе гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций																
1.3.1.	Доля результативных поисков от общего числа поисковых операций на водном бассейне	%	55	0,2	65	0,2	65	0,2	65	0,2	65	0,2	65	0,2	65	0,2	65
1.3.2.	Выполнение плана основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	%	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100								
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"																	
1.	Цель. Кадровое, нормативно-правовое и финансовое обеспечение муниципальной программы																
1.1.	Задача 1. Создание условий эффективной работы органов местного самоуправления по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера																
1.1.1.	Выполнение плана основных мероприятий в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	%	100	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100	1	100
Подпрограмма "Обеспечение безопасности населения"																	
1.	Цель 1. Обеспечение правопорядка и безопасности дорожного движения, профилактика правонарушений, предупреждение терроризма и экстремизма на территории Пуровского района																
1.1.	Задача 1. Реализация комплекса мер по профилактике правонарушений, обеспечению безопасности дорожного движения, предупреждению терроризма, экстремизма, укреплению единства российской нации, межнационального согласия, гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений на территории Пуровского района																
1.1.1.	Доля почтовых отправлений, направленных собственникам транспортных средств по делам об административных правонарушениях в области дорожного движения, зафиксированных в автоматическом режиме специальными стационарными техническими средствами	%				0,1	100	0,1	0								
1.1.2.	Количество рассмотренных дел в отношении несовершеннолетних, применение мер воздействия к несовершеннолетним и родителям	ед.				0,1	8	0,1	8								
1.1.3.	Количество посещений семей, находящихся в социально опасном положении	ед.				0,1	4	0,1	4								
1.1.4.	Количество школьных библиотек, пополнивших библиотечный фонд методическими материалами по профилактике экстремизма, терроризма, проявлений ксенофобии, направленными на гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений и укрепление толерантности	шт.				0,2	16	0,2	16								
1.1.5.	Количество публикаций по этнокультурной тематике	шт.				0,1	6	0,1	8								
1.1.6.	Численность участников (от 14 до 30 лет) мероприятий, направленных на укрепление толерант-	чел.				0,2	45	0,2	50								

	ности и профилактику экстремизма и терроризма в молодежной среде																		
1.1.7.	Количество трансляций (выходов) видеоматериалов по этнокультурной тематике	шт.			0,1	6	0,1	8											
1.1.8.	Наличие комплексной интегрированной системы "Безопасный город"	Да/ Нет			0,1	1	0,1	1											

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 5 мая 2017 г. № 134-ПА г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 05 МАРТА 2014 ГОДА № 26-ПА

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования Пуровский район, утвержденное постановлением Администрации района от 05 марта 2014 года № 26-ПА «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования Пуровский район».
2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.
3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации района от 5 мая 2017 года № 134-ПА

Изменение,

вносимое в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования Пуровский район, утвержденный постановлением Администрации района от 05 марта 2014 года № 26-ПА

Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования Пуровский район изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации района от 05 марта 2014 года № 26-ПА (в редакции постановления Администрации района от 5 мая 2017 года № 134-ПА)

Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования Пуровский район

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к разработке структурными подразделениями Администрации Пуровского района административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования Пуровский район (далее - Порядок).

1.2. Административный регламент - нормативный правовой акт муниципального образования Пуровский район, устанавливающий порядок, стандарт предоставления муниципальной услуги, а также сроки и последовательность административных процедур (действий) исполнителя муниципальной услуги, осуществляемых по запросу физического или юридического лица либо их уполномоченных представителей (далее - заявитель) в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа полномочий, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ).

1.3. Административный регламент устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Администрации Пуровского района (далее - структурные подразделения), муниципальными учреждениями - исполнителями муниципальной услуги, их должностными лицами, взаимодействия исполнителей муниципальной услуги с заявителями, иными органами местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

1.4. Административные регламенты разрабатываются структурными подразделениями, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами.

Предоставление муниципальными учреждениями муниципального образования Пуровский район муниципальных услуг осуществляется в соответствии с административными регламентами, разрабатываемыми структурными подразделениями, осуществляющими регулирование и координацию деятельности муниципальных учреждений.

1.5. При разработке административных регламентов разработчик административного регламента предусматривает оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе:

- а) упорядочение административных процедур (действий);
- б) устранение избыточных административных процедур (действий), если это не противоречит федеральному законодательству, законодательству Ямало-Ненецкого автономного округа;
- в) сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного представления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами исполнителя муниципальной услуги, в том числе за счет выполнения отдельных административных процедур

(действий) на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональных центров) и реализации принципа «одного окна», использование межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

г) сокращение срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги. Разработчик административного регламента может установить в административном регламенте сокращенные сроки предоставления муниципальной услуги, а также сроки исполнения административных процедур (действий) в рамках предоставления муниципальной услуги по отношению к соответствующим срокам, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе в нормативных правовых актах Ямало-Ненецкого автономного округа;

д) ответственность должностных лиц - исполнителей муниципальной услуги за несоблюдение ими требований административных регламентов при выполнении административных процедур (действий), за неправомерные решения и действия (бездействие) в ходе предоставления муниципальных услуг;

е) предоставление муниципальной услуги в электронной форме.

1.6. Административные регламенты разрабатываются исходя из требований к качеству и доступности муниципальных услуг, устанавливаемых стандартами предоставления муниципальных услуг.

1.7. Если в предоставлении муниципальной услуги участвуют несколько исполнителей муниципальной услуги, административный регламент разрабатывается исполнителем муниципальной услуги, на которого возложено осуществление заключительной административной процедуры (выдача (направление) результата муниципальной услуги).

1.8. Административные регламенты утверждаются постановлением Администрации района.

1.9. Руководитель разработчика административного регламента обеспечивает разработку, согласование проекта административного регламента. Руководитель исполнителя муниципальной услуги обеспечивает внедрение административного регламента и несет персональную ответственность за ненадлежащее исполнение предусмотренных в нем процедур.

1.10. Внесение в административный регламент изменений осуществляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Администрации Пуровского района (далее - Инструкция).

II. Требования к административным регламентам

2.1. Административные регламенты должны содержать информацию, необходимую и достаточную как для получения муниципальной услуги заявителями, так и для предоставления муниципальной услуги исполнителями муниципальной услуги.

Разработчики административного регламента не вправе устанавливать в административных регламентах полномочия, не предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, а также ограничения в части реализации прав и свобод граждан, прав и законных интересов юридических лиц, за исключением случаев, когда возможность и условия введения таких ограничений прямо предусмотрены действующим законодательством.

2.2. Наименование административного регламента определяется разработчиком административного регламента с учетом

формулировки, соответствующей редакции положения (порядка) нормативного правового акта, которым предусмотрена муниципальная услуга.

2.3. В административный регламент включаются следующие разделы:

а) общие положения;

б) стандарт предоставления муниципальной услуги;

в) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах;

г) формы контроля за исполнением административного регламента;

д) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнителя муниципальной услуги, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

2.4. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

а) предмет регулирования административного регламента;

б) круг заявителей;

в) требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги, в том числе:

- информация о месте нахождения и графике работы (часов приема) исполнителей муниципальной услуги (в том числе многофункциональных центров, в случае их участия в предоставлении муниципальной услуги);

- справочные телефоны структурных подразделений - исполнителей муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

- адреса официальных сайтов исполнителей муниципальной услуги в сети Интернет, официального сайта муниципального образования Пуровский район, содержащих информацию о предоставлении муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, адреса их электронной почты;

- порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - Региональный портал) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал);

- порядок, форма и место размещения указанной в настоящем подпункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, на официальных сайтах исполнителей муниципальной услуги, муниципального образования Пуровский район в сети Интернет, а также в Региональном портале и/или Едином портале.

2.5. Раздел, касающийся стандарта предоставления муниципальной услуги, должен содержать следующие подразделы:

2.5.1. Наименование муниципальной услуги.

2.5.2. Наименование исполнителя муниципальной услуги.

Если в предоставлении муниципальной услуги участвуют иные исполнители муниципальной услуги, органы местного самоуправления, а также организации, то указываются все эти органы и организации.

Также указывается на установление запрета требовать от

заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район.

2.5.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги.

2.5.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, срок выдачи (направления) документов или совершения действия, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

2.5.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования.

2.5.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с действующим законодательством для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для получения муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, а также образцы их заполнений (в случаях предоставления муниципальных услуг в электронной форме) приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена свободная форма подачи этих документов).

2.5.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с действующим законодательством для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления (бланки, формы обращений, заявлений и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, а также образцы их заполнений (в случаях предоставления муниципальных услуг в электронной форме) приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена свободная форма подачи этих документов). Непредставление заявителем указанных документов, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

Также подраздел должен содержать указание на запрет требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирую-

щими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.5.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и приостановления предоставления муниципальной услуги, а также исчерпывающий перечень предусмотренных нормативными правовыми актами оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте административного регламента.

2.5.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, с указанием о платности (бесплатности) предоставления этих услуг.

2.5.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

2.5.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг. При этом максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.5.12. Срок и порядок регистрации обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

2.5.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.5.14. Показатели доступности и качества муниципальных услуг.

Описание показателей доступности и качества муниципальных услуг представляет собой определение перечня параметров, определяющих качество предоставления муниципальной услуги, наименование показателей качества и их количественные или качественные характеристики, требований к содержанию (объему) муниципальной услуги.

Показатели формируются в следующие группы:

а) показатели результативности предоставления муниципальных услуг;

б) показатели, характеризующие информационную доступность услуги (доступность, полнота и простота информации о муниципальной услуге, в том числе в электронной форме);

в) показатели, характеризующие качество обслуживания и безопасность (удобство, вежливость, территориальная доступность и т.п., соблюдение нормативов потребления материаль-

но-технических ресурсов при предоставлении муниципальных услуг (наличие необходимого оборудования, нормы расходных материалов и т.п.), соблюдение санитарно-гигиенических норм);

г) показатели, характеризующие профессиональную подготовку специалистов исполнителя муниципальных услуг (необходимые квалификационные требования, периодичность проведения мероприятий по повышению квалификации обслуживающих специалистов), а также к численности персонала, участвующего в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в соотношении с численностью заявителей;

д) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

е) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

ж) возможность получения муниципальных услуг в многофункциональных центрах;

з) иные показатели (полнота выполнения процедур, необходимых для предоставления муниципальных услуг, обеспечение обратной связи заявителя с исполнителем муниципальной услуги (фактическое наличие средств обратной связи (книга обращений, телефон, электронная почта), количество обращений по видам обратной связи, факты разрешения жалоб и конфликтов в процессе предоставления муниципальной услуги).

В зависимости от вида муниципальной услуги могут быть заданы другие параметры и показатели качества предоставления муниципальной услуги, наиболее полно и однозначно характеризующие качество ее исполнения в зависимости от специфики и вида непосредственно самой муниципальной услуги, в соответствии с требованиями, указанными в стандарте предоставления.

Количество показателей должно соответствовать специфике деятельности исполнителя муниципальной услуги и в полном размере характеризовать выполнение (достижение) требований стандарта предоставления муниципальной услуги.

При разработке показателей доступности и качества муниципальных услуг, включаемых в стандарт предоставления, следует учитывать, что каждый показатель должен быть:

- специфичным (измерять результат деятельности по предоставлению муниципальных услуг);
- измеряемым (иметь информационную базу для оценки);
- достижимым (относиться к сфере деятельности исполнителя муниципальных услуг);
- определенным во времени (подлежать оценке по истечении отчетного периода).

2.5.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

При определении особенностей предоставления муниципальной услуги в электронной форме указывается перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, предоставляемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

2.6. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполне-

ния административных процедур в электронной форме, а также особенностей выполнения административных процедур в многофункциональных центрах, состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальных услуг, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления муниципальной услуги. В начале раздела указывается исчерпывающий перечень административных процедур, содержащихся в нем. В разделе отдельно описывается административная процедура формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальных услуг.

В случае предоставления муниципальной услуги в электронной форме раздел также должен содержать порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Регионального портала и/или Единого портала (для заявителей, прошедших процедуру регистрации и авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»), следующих административных процедур:

а) подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запроса и документов;

б) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено федеральным законом;

в) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

2.7. В приложении к административному регламенту приводится блок-схема предоставления муниципальной услуги - графическое изображение последовательности действий, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8. Описание каждой административной процедуры предусматривает:

2.8.1. Основания для начала административной процедуры.

2.8.2. Содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения.

2.8.3. Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры. Если нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги, содержат указание на конкретную должность, она указывается в тексте административного регламента.

2.8.4. Критерии принятия решений.

2.8.5. Результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры.

2.8.6. Способ фиксации результата выполнения административ-

тивной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры.

2.9. Раздел, касающийся форм контроля за предоставлением муниципальной услуги, состоит из следующих подразделов:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными лицами;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

в) ответственность должностных лиц исполнителей муниципальной услуги за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

2.10. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) исполнителей муниципальной услуги, а также должностных лиц, муниципальных служащих, указываются:

а) информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) исполнителя муниципальной услуги и (или) его должностных лиц, муниципальных служащих;

б) предмет жалобы;

в) органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба;

г) порядок подачи и рассмотрения жалобы;

д) сроки рассмотрения жалобы;

е) результат рассмотрения жалобы;

ж) порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы;

з) порядок обжалования решения по жалобе;

и) право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы;

к) способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

III. Проведение экспертизы проектов административных регламентов

3.1. Проект постановления Администрации района об утверждении административного регламента подлежит независимой экспертизе и экспертизе, проводимой Административно-правым департаментом Администрации Пуровского района (далее - департамент), в отношении административных регламентов структурных подразделений Администрации Пуровского района, или экспертизе, проводимой Управлением экономики Администрации Пуровского района (далее - Управление), в отношении административных регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями.

3.2. Предметом независимой экспертизы проекта постановления Администрации района об утверждении административного регламента является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта постановления Администрации района об утверждении административного регламента для граждан и организаций.

Независимая экспертиза постановления Администрации района об утверждении административного регламента может проводиться физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств. Независимая экспертиза не может проводиться физическими и юридическими лицами, принимавшими участие в разработке проекта административного регламента, а также организациями, находящимися в ведении органа, являющегося разработчиком административного регламента.

В целях проведения независимой экспертизы разработчик проекта административного регламента направляет проект административного регламента для размещения на официальном сайте муниципального образования Пуровский район www.puradm.ru.

3.3. Срок, установленный для проведения независимой экспертизы и направления экспертных заключений разработчику административного регламента указывается при размещении проекта административного регламента в сети Интернет и не может составлять менее одного месяца.

3.4. Разработчик административного регламента обязан:

- в течение срока, установленного для размещения проекта административного регламента в сети Интернет, осуществлять прием заключений независимой экспертизы проекта административного регламента (далее - заключение);

- вести учет поступивших заключений.

3.5. Разработчик административного регламента в течение 5 дней со дня получения заключения рассматривает его.

По результатам рассмотрения заключения разработчик административного регламента либо вносит в проект административного регламента соответствующие изменения, либо направляет письменные возражения относительно выводов, содержащихся в заключении.

3.6. По окончании установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка срока приема заключений разработчик административного регламента осуществляет подготовку проекта постановления Администрации района об утверждении административного регламента (далее - проект) и с приложением проекта и поступивших заключений направляет его на согласование в порядке, установленном Инструкцией.

3.7. Непоступление заключений независимой экспертизы разработчику административного регламента в срок, предусмотренный пунктом 3.3 настоящего Порядка, не является препятствием для проведения экспертизы департаментом или Управлением.

3.8. Департамент или Управление осуществляет экспертизу проекта в течение 7 рабочих дней с момента его поступления, в том числе на предмет:

- соответствия требованиям, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- соответствия настоящему Порядку;

- соответствия Реестру муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями Администрации Пуровского района, и Реестру муниципальных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) муниципальными учреждениями муниципального образования Пуровский район;

- соблюдения сроков размещения проекта административного регламента на официальном сайте муниципального образования Пуровский район;

- учета разработчиком административного регламента в проекте административного регламента результатов независимой экспертизы и иных требований действующего законодательства;

- соответствия иным требованиям действующего законодательства.

3.9. В случае наличия замечаний департамент или Управление подготавливает и направляет в адрес автора проекта соответствующее заключение.».

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации**

от 4 мая 2017 г. № 289-РА г. Тарко-Сале
О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 14.02.2017 № 68-РА

На основании постановления Администрации района от 21 апреля 2017 года № 106-ПА «О совершенствовании систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Пуровского района»

1. Признать утратившим силу распоряжение Администрации района от 14.02.2017 № 68-РА «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования Пуровский район».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на и.о. заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики В.А. Поколюкина.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации**

от 5 мая 2017 г. № 293-РА г. Тарко-Сале
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЯ №№1-8,
УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
РАЙОНА ОТ 17 ИЮНЯ 2016 ГОДА № 326-РА

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации района от 25.12.2014 № 249-ПА «О требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений» в целях повышения эффективности расходов бюджета района и оптимизации процесса бюджетного планирования

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в приложения №№1 - 8, утвержденные распоряжением Администрации района от 17 июня 2016 года № 326-РА «Об утверждении нормативов на обеспечение функций Администрации Пуровского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Е.В. Кузнецов) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации района Н.А. Фамбулову.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением Администрации района
от 5 мая 2017 г. № 293-РА

Изменения,
вносимые в приложения №№1 - 8, утвержденные
распоряжением Администрации района от 17 июня 2016 года
№ 326-РА «Об утверждении нормативов на обеспечение
функций Администрации Пуровского района
и подведомственных муниципальных казенных учреждений»

1. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением Администрации района
от 17 июня 2016 г. № 326-РА
(в редакции распоряжения
Администрации района
от 5 мая 2017 г. № 293-РА)

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат
на оплату услуг подвижной связи

№ п/п	Категория должностей	Предельное количество средств подвижной связи, ед.	Предельное количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, ед.	Предельное количество SIM-карт, ед.	Цена приобретения услуг подвижной связи ежемесячно на муниципального служащего, рублей
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальная должность Администрации муниципального образования Пуровский район (далее - Администрация района), должности муниципальной службы, относящиеся к высшей группе должностей категории "руководители"	1	2	2	согласно действующим тарифам поставщика услуг, не более 4 000
2.	Должности муниципальной службы, относящиеся к главной группе должностей категории "руководители", к категории "помощники (советники)", руководители муниципальных казенных учреждений	1	1	1	согласно действующим тарифам поставщика услуг, не более 1 000
3.	Должности муниципальной службы, относящиеся к ведущей группе должностей категории "руководители", к категории "специалисты", "обеспечивающие специалисты", работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работники муниципальных казенных учреждений	по необходимости в зависимости от решаемых задач, в соответствии с перечнем, утвержденным руководителем*			согласно действующим тарифам поставщика услуг, не более 1 000

*Перечень утверждается:

- в отношении должностей Администрации района, структурных подразделений Администрации района, не наделенных правами юридического лица – заместителем Главы Администрации района, руководителем аппарата;
- в отношении должностей структурного подразделения Администрации района, наделенного правами юридического лица – руководителем структурного подразделения;
- в отношении работников муниципального казенного учреждения – руководителем учреждения.

Оплата услуг подвижной связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций структурных подразделений Администрации района, подведомственных им казенных учреждений.».

2. В приложении № 2:

2.1. В пункте 1.1 графы «Предельная стоимость приобретения расходных материалов на 1 ед., руб.» цифры «6 800» заменить цифрами «14 500»;

2.2. В подпункте 1.2.2 графы «Предельная стоимость приобретения расходных материалов на 1 ед., руб.» цифры «7 500» заменить цифрами «11 300»;

2.3. В пункте 2.1 графы «Предельная стоимость приобретения расходных материалов на 1 ед., руб.» цифры «18 000» заменить цифрами «38 400»;

2.4. В примечании слова «лимитов бюджетных ассигнований» заменить словами «лимитов бюджетных обязательств».

3. Приложение № 3 изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕНЫ**

*распоряжением Администрации района
от 17 июня 2016 г. № 326-РА
(в редакции распоряжения
Администрации района
от 5 мая 2017 г. № 293-РА)*

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций (машин вычислительных электронных цифровых)

№ п/п	Наименование, категория должностей	Предельное количество, ед.	Предельная стоимость на 1 ед., руб.
1	2	3	4
1. Рабочие станции (машины вычислительные электронные цифровые)			
1.1.	Муниципальная должность Администрации района, должности муниципальной службы, относящиеся к категории "руководители", замещаемые на определенный срок полномочий, руководители муниципальных казенных учреждений	1	66 000
1.2.	Должности муниципальной службы категории "помощники (советники)", "специалисты", "обеспечивающие специалисты", работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работники муниципальных казенных учреждений	1	50 000
1.3.	Ведущая и старшая группа должностей муниципальной службы категории "специалисты", в обязанности которых входит работа с картографической, топографической информацией, информацией, содержащейся в MapInfo, AutoCAD	1	120 000
2. Системные блоки			
2.1.	Муниципальная должность Администрации района, должности муниципальной службы, относящиеся к категории "руководители", замещаемые на определенный срок полномочий, руководители муниципальных казенных учреждений	1	41 000
2.2.	Должности муниципальной службы категории "помощники (советники)", "специалисты", "обеспечивающие специалисты", работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работники муниципальных казенных учреждений	1	35 000
3. Мониторы			
3.1.	Муниципальная должность Администрации района, должности муниципальной службы, относящиеся к категории "руководители", замещаемые на определенный срок полномочий, руководители муниципальных казенных учреждений	1	20 000
3.2.	Должности муниципальной службы категории "помощники (советники)", "специалисты", "обеспечивающие специалисты", работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, работники муниципальных казенных учреждений	1	12 000

Предельная стоимость на приобретение рабочих станций, системных блоков и мониторов может отличаться от указанной выше в зависимости от решаемых задач.

Приобретение рабочих станций, системных блоков и мониторов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций структурных подразделений Администрации района, подведомственных им казенных учреждений.».

4. В примечании приложения № 4 слова «лимитов бюджетных ассигнований» заменить словами «лимитов бюджетных обязательств».

5. В примечании приложения № 5 слова «лимитов бюджетных ассигнований» заменить словами «лимитов бюджетных обязательств».

6. В приложении № 6:

6.1. В подпункте 6.2.4 графы «Предельная стоимость на 1 ед., руб.» цифры «8 000» заменить цифрами «25 150»;

6.2. Дополнить подпунктом 6.2.7 следующего содержания:

6.2.7	Часы настенные	штука	1	3 500
-------	----------------	-------	---	-------

6.3. В примечании слова «лимитов бюджетных ассигнований» заменить словами «лимитов бюджетных обязательств».

7. В приложении № 7:

7.1. Подпункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

3.1.2	Карандаш	штука	6	90
-------	----------	-------	---	----

7.2. В подпункте 3.1.20 графы «Предельная стоимость на 1 ед., руб.» цифры «10» заменить цифрами «20»;

7.3. В подпункте 3.1.26 графы «Предельная стоимость на 1 ед., руб.» цифры «1 000» заменить цифрами «1 350»;

7.4. Пункт 3.1 дополнить подпунктами 3.1.45 – 3.1.50 следующего содержания:

3.1.45	Степлер (глубина закладки бумаги не менее 65 мм, количество пробиваемых листов не менее 25)	штука	1	600
3.1.46	Тетраль офисная (книга учета)	штука	1	130
3.1.47	Короб архивный	штука	4	315
3.1.48	Батарейки щелочные	штука	8	85
3.1.49	Папка на резинках	штука	30	250
3.1.50	Блокнот на пружинках	штука	1	48

7.5. Пункт 3.2 дополнить подпунктами 3.2.7 – 3.2.8 следующего содержания:

3.2.7	Игла канцелярская (на кабинет/отдел)	штука	1	20
3.2.8	Шило канцелярское (на кабинет/отдел)	штука	1	20

7.6. Примечание изложить в следующей редакции:

«Примечание:

Количество канцелярских товаров может отличаться от указанного выше в зависимости от решаемых задач. Затраты на закупку канцелярских товаров не могут превышать доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций структурных подразделений Администрации района, подведомственных им казенных учреждений. При необходимости сотрудники обеспечиваются товарами, не указанными в настоящем приложении, по согласованию:

- в отношении должностей Администрации района, структурных подразделений Администрации района, не наделенных правами юридического лица – заместителем Главы Администрации района, руководителем аппарата;

- в отношении должностей структурного подразделения

