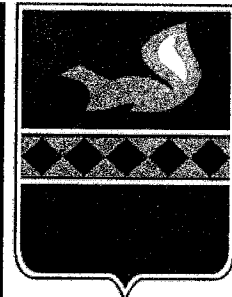


8000000

+

Общественно-политическая газета

ПУРОВСКИЙ РАЙОН



12 октября 2018 г. № 41 (3752)

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ПУРОВСКИЙ РАЙОН

- Постановления
- Информация



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы района

от 4 октября 2018 г. № 30-ПГ

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА ГЛАВЫ РАЙОНА
ЗА СОХРАНЕНИЕ, ПРИУМНОЖЕНИЕ И РАЗВИТИЕ
КУЛЬТУРНОГО И ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОГО ПОТЕНЦИАЛА
ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

В целях стимулирования творческих инициатив и инновационных процессов, способствующих созданию нового культурного продукта, распространению на территории Пуровского района лучших образцов культуры и искусства и приобщению к культурным ценностям различных слоёв населения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления Гранта Главы района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района.

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (Аракелова И.С.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Главы района
от 04 октября 2018 г. № 30-ПГ

Положение о порядке предоставления Гранта Главы района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления Гранта Главы района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района (далее – Положение) разработано в целях выявления лучшего социального проекта в области культуры и искусства Пуровского района (далее – проект).

1.2. Общий размер Гранта Главы района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района (далее – Грант) составляет 1 000 000 (один миллион) рублей.

1.3. Грант распределяется на конкурсной основе.

1.4. Объявление победителя происходит в торжественной обстановке не позднее 15 декабря текущего года.

II. Порядок выдвижения проектов на соискание Гранта

2.1. Выдвижение проектов для участия в конкурсе на присуждение Гранта осуществляется учреждениями культуры, образовательными учреждениями сферы культуры и искусства Пуровского района.

2.2. Выдвижение проекта проводится посредством предоставления в Управление культуры Администрации Пуровского района следующих документов:

- заявка Учреждения на участие в конкурсе проектов (приложение № 1 к настоящему Положению);
- проект в области культуры и искусства, включающий:

- название проекта;
- обоснование значимости проекта для социокультурного развития Пуровского района;
- цели, основные задачи, содержание проекта, основные этапы и план реализации проекта;
- предполагаемые конечные результаты;
- смету расходов;
- ФИО руководителя проекта;
- почтовый адрес, контактные телефоны, факс.

2.3. Документы, указанные в п. 2.2 настоящего Положения, заверяются выдвигающей стороной и направляются в Управление культуры Администрации Пуровского района не позднее 10 октября текущего года.

2.4. В случае непредоставления документов согласно п. 2.2 и невыполнения условий, указанных в п. 2.3 настоящего Положения, документы не рассматриваются.

III. Критерии конкурсного отбора

3.1. Конкурсный отбор проводится по следующим критериям:

- социально-общественная значимость проекта;
- инновационный характер проекта;
- востребованность и реалистичность проекта;
- наличие четко сформулированной проблемы;
- измеримость и конкретность ожидаемых результатов;
- перспективы дальнейшего развития проекта.

IV. Состав и регламент деятельности Конкурсной комиссии

4.1. Для проведения конкурсного отбора формируется Конкурсная комиссия по распределению Гранта Главы района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района (далее – комиссия), которая состоит из числа специалистов Управления культуры Администрации Пуровского района, Управления информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района, Управления социальной политики Администрации Пуровского района, Управления молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района, Пуровской районной общественной организации ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (приложение № 2 к настоящему Положению).

4.2. Работой комиссии руководит председатель – заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития.

4.3. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует большинство от общего числа членов комиссии.

4.4. Ответственный секретарь комиссии выполняет следующие функции:

- готовит материалы для их рассмотрения на заседании комиссии и организует их хранение;
- осуществляет взаимосвязь со всеми членами комиссии и претендентами на Грант;
- организует заседание комиссии;
- оформляет протокол заседания.

4.5. Заседание комиссии проводится в четвертом квартале текущего года.

4.6. Порядок проведения заседания комиссии устанавливается в соответствии с настоящим Положением.

V. Порядок проведения конкурса

5.1. Комиссия на основе документов, предусмотренных п. 2.2, и критериев конкурсного отбора, установленных п. 3.1 настоящего Положения, организует и проводит конкурс до 20 октября текущего года. Система оценки критериев конкурсного

отбора исчисляется в баллах (приложение № 3 к настоящему Положению).

5.2. По сумме баллов по каждому критерию комиссия формирует рейтинг проектов.

5.3. Победителем становится проект, набравший наибольшее количество баллов. В случае одинакового количества баллов, победителей может быть два и более. Сумма гранта делится равными частями среди победителей.

5.4. Решение комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии и оформляется протоколом, который не позднее чем через три дня после проведения заседания утверждается председательствующим на заседании и ответственным секретарем комиссии.

5.5. Информация о победителях размещается на официальном сайте муниципального образования Пуровский район (www.puradm.ru), а также в средствах массовой информации в течение пяти дней после принятия решения комиссии.

VI. Порядок предоставления и расходования Гранта

6.1. Перечисление средств на выплату Гранта осуществляется Управлением культуры Администрации Пуровского района в форме:

- субсидии на иные цели учреждениям, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Управление культуры Администрации Пуровского района в соответствии с порядком предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования Пуровский район на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации Пуровского района;

- иных межбюджетных трансфертов администрациям муниципальных образований в соответствии с порядком предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов утвержденным постановлением Администрации Пуровского района.

6.2. Грант может быть использован на развитие учреждения, укрепление материально-технической базы, повышение квалификации работников учреждения, участие в региональных, российских и международных конкурсах и фестивалях.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке предоставления Гранта Главы района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района

Заявка на участие в конкурсе на предоставление Гранта Главы района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района

Наименование учреждения	
ФИО руководителя учреждения	
Почтовый и электронный адрес, телефон учреждения	
Название проекта	
Руководитель проекта	
Дата подачи заявки	

Руководитель учреждения _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке предоставления Гранта Главы района за сохранение,

приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района

Состав Конкурсной комиссии по распределению Гранта Главы района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района

- заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития, председатель конкурсной комиссии;
 - начальник отдела Управления культуры Администрации Пуровского района, ответственный секретарь конкурсной комиссии.
- Члены конкурсной комиссии:
- начальник Управления информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района;
 - начальник Управления культуры Администрации Пуровского района;
 - начальник Управления молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района;
 - начальник Управления социальной политики Администрации Пуровского района;
 - заместитель председателя Пуровской районной общественной организации ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке предоставления Гранта Главы района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района

Балльная оценка критериев конкурсного отбора для предоставления Гранта Главы района за сохранение, приумножение и развитие культурного и духовно-нравственного потенциала Пуровского района

Наименование критерия	Количество баллов
Социально-общественная значимость проекта, его востребованности	от 0-5 баллов
Иновационность проекта	от 0-5 баллов
Реалистичность проекта с точки зрения финансовых затрат	от 0-5 баллов
Измеримость и конкретность ожидаемых результатов	от 0-5 баллов
Перспективы дальнейшего развития проекта	от 0-5 баллов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации

от 4 октября 2018 г. № 343-ПА г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ УПРАВЛЕНИЮ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ТУРИЗМА АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 14 МАЯ 2014 ГОДА № 69-ПА

В соответствии с решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 21 марта 2013 года № 167 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Пуровский район, выполнение работ и признании утратившими силу некоторых решений Районной Думы муниципального образования Пуровский район» (с изменениями от 30 августа 2018 года)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в Порядок определения платы за оказание платных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района, утвержденный постановлением Администрации района от 14 мая 2014 года № 69-ПА.

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации района от 04 октября 2018 г. № 343-ПА

Изменения,

вносимые в Порядок определения платы за оказание платных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района, утвержденный постановлением Администрации района от 14 мая 2014 года № 69-ПА

Внести в Порядок определения платы за оказание платных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными Управлению молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района, утвержденный постановлением Администрации района от 14 мая 2014 года № 69-ПА, следующие изменения:

1. В разделе I «Общие положения»:

1.1. Пункт 1.7 дополнить абзацем следующего содержания: «- уставом Учреждения предусмотрена такая деятельность.».

1.2. Пункт 1.14 изложить в следующей редакции:

«1.14. Тарифы на платные услуги (работы), оказываемые Учреждениями, утверждаются нормативным правовым актом Администрации района, за исключением тарифов на услуги, работы, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждений, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах, утверждаемых правовым актом учреждения, по согласованию с УМПиТ.».

1.3. Пункт 1.17 изложить в следующей редакции:

«1.17. Учреждения, оказывающие платные услуги (работы), обязаны своевременно и доступно размещать информацию о перечне платных услуг (работ) с указанием их стоимости на официальном сайте УМПиТ, (при наличии такого сайта), Учреждения (при наличии такого сайта), а также в местах, обеспечивающих гарантированную видимость посетителей по установленной форме (приложение № 1).».

2. Пункт 3.2 раздела III «Установление, изменение и применение цен на платные услуги» изложить в следующей редакции:

«3.2. Тарифы на платные услуги (работы), оказываемые Учреждениями, утверждаются нормативным правовым актом Администрации района, за исключением тарифов на услуги, работы, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждений, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах, утверждаемых правовым актом учреж-

дения, по согласованию с УМПиТ. Обязанность по подготовке проекта нормативного правового акта Администрации района возлагается на Управление молодежной политики и туризма Администрации Пуровского района.».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 4 октября 2018 г. № 344-ПА

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 11 ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ВВЕДЕНИЯ И ОТМЕНЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА, ГОРОДА ТАРКО-САЛЕ, УТВЕРЖДЕННОГО ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 17 ИЮНЯ 2013 ГОДА № 104-ПА

В соответствии с решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 21 марта 2013 года № 167 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Пуровский район, выполнение работ и признании утратившими силу некоторых решений Районной Думы муниципального образования Пуровский район» (с изменениями от 30 августа 2018 года)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Пункт 11 Положения о порядке введения и отмены платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Пуровского района, города Тарко-Сале, утвержденного постановлением Администрации района от 17 июня 2013 года № 104-ПА, изложить в следующей редакции:

«11. Проект нормативного правового акта Администрации Пуровского района об утверждении тарифа на платные услуги (работы) подготавливается учредителем, главным распорядителем, за исключением утверждения тарифов на услуги (работы), не относящиеся к основным видам деятельности муниципальных учреждений муниципального образования Пуровский район сферы образования, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах, устанавливаемых правовым актом учреждения по согласованию с учредителем, главным распорядителем.».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 5 октября 2018 г. № 345-ПА

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 1, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 24 ДЕКАБРЯ 2015 ГОДА № 349-ПА

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 8.1 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 декабря 2004 года №81-ЗАО «Об административных правонарушениях», на основании части 2 статьи 1 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2008 года «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Ямало-Ненецкого автономного округа по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В приложении № 1, утвержденном постановлением Администрации района от 24 декабря 2015 года № 349-ПА «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации Пуровского района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории муниципального образования город Тарко-Сале», внести следующие изменения:

1.1. В пункте 5 графы «Замещаемая должность» слова

«Заместитель начальника управления энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи, начальник отдела энергетики и коммунальной инфраструктуры управления энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения

Начальник отдела муниципального жилищного контроля управления энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения

Главный специалист отдела энергетики и коммунальной инфраструктуры управления энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения» заменить словами:

«Заместитель начальника управления, начальник отдела энергетики и коммунальной инфраструктуры управления энергетики и жилищно-коммунального комплекса Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения

Начальник отдела муниципального жилищного контроля управления энергетики и жилищно-коммунального комплекса Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения

Главный специалист отдела энергетики и коммунальной инфраструктуры управления энергетики и жилищно-коммунального комплекса Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения».

1.2. В пункте 12 графы «Замещаемая должность» слова

«Заместитель начальника управления энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи, начальник отдела энергетики и коммунальной инфраструктуры управления энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения

Главный специалист отдела энергетики и коммунальной инфраструктуры управления энергетики, жилищно-коммунального комплекса и связи Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения» заменить словами

«Заместитель начальника управления, начальник отдела энергетики и коммунальной инфраструктуры управления энергетики и жилищно-коммунального комплекса Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения

Главный специалист отдела энергетики и коммунальной инфраструктуры управления энергетики и жилищно-коммунального комплекса Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района, начальника Административно-правового департамента Администрации Пуровского района О.Г. Микрюкова.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 9 октября 2018 г. № 347-ПА

г. Тарко-Сале

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ (МАЛОИМУЩИХ ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩИХ ГРАЖДАН), ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИХ В НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТАХ ПУРОВСКОГО РАЙОНА, НАХОДЯЩИХСЯ ВНЕ ЗОНЫ ВЕЩАНИЯ СЕТИ ЦИФРОВОГО ЭФИРНОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ, ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИМ ОБОРУДОВАНИЕМ ДЛЯ ПРИЁМА ЦИФРОВОГО СПУТНИКОВОГО ТЕЛЕВИДЕНИЯ В 2018 ГОДУ

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 августа 2018 года № 909-П «О предоставлении межбюджетных субсидий муниципальным образованиям в Ямало-Ненецком автономном округе на решение вопросов местного значения в сфере создания условий для обеспечения услугами связи в 2018 году»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового эфирного телевидения, пользовательским оборудованием для приёма цифрового спутникового телевидения в 2018 году.

2. Определить Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района (О.С. Резвов) уполномоченным органом, осуществляющим функции и полномочия по обеспечению малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового эфирного телевидения, пользовательским оборудованием для приёма цифрового спутникового телевидения в 2018 году.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района по социально-экономическому развитию района Е.Н. Мезенцева.

И.п. Главы района Е.Н. МЕЗЕНЦЕВ

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации района
от 09 октября 2018 г № 347-ПА

Порядок

обеспечения малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового эфирного телевидения, пользовательским оборудованием для приёма цифрового спутникового телевидения в 2018 году

1. Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок обеспечения малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового эфирного телевидения в формате DVB-T2, включенных в Перечень населённых пунктов, находящихся вне зоны вещания цифрового эфирного телевидения, утверждённый по-

становлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 августа 2018 года № 909-П «О предоставлении межбюджетных субсидий муниципальным образованиям в Ямало-Ненецком автономном округе на решение вопросов местного значения в сфере создания условий для обеспечения услугами связи в 2018 году», пользовательским оборудованием для приёма цифрового спутникового телевидения.

2. В рамках настоящего Порядка используются следующие понятия:

цифровое телевидение (далее – ЦТВ) – технология передачи телевизионного изображения и звука при помощи кодирования видеосигнала и сигнала звука с использованием цифровых каналов. ЦТВ распространяется посредством цифрового спутникового телевидения;

пользовательское оборудование для приёма ЦТВ – комплект оборудования для приёма цифрового спутникового телевидения с предустановленными общероссийскими обязательными общедоступными телеканалами. Комплект оборудования включает: антенна, опора для антенны, конвертер, цифровой спутниковый ресивер, smart-карта, кабель, 2 – F разъёма;

уполномоченный орган – главный распорядитель бюджетных средств – Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района, наделённый полномочиями по обеспечению малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового эфирного телевидения, пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ в 2018 году;

малоимущие семьи (малоимущие одиноко проживающие граждане) – семья или одиноко проживающий гражданин, постоянно проживающие в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового эфирного телевидения в формате DVB-T2, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, утверждённого постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа;

заявитель – физическое лицо, являющееся совершеннолетним членом малоимущей семьи (малоимущий одиноко проживающий гражданин), состоящее на учёте в Управлении социальной политики Администрации Пуровского района, или его законный представитель, которым подаётся заявление на обеспечение пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ;

организация – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, выполняющие услуги по поставке, монтажу и настройке пользовательского оборудования для приёма ЦТВ на основании муниципального контракта, заключённого с уполномоченным органом в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

орган местного самоуправления – Администрации муниципальных образований городских и сельских поселений Пуровского района;

ответственное лицо – определённый локальным актом уполномоченного органа работник органа местного самоуправления, либо уполномоченного органа, осуществляющий функции по приёму заявлений и контролю за исполнением мероприятий по обеспечению малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан) пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ.

3. Целью реализации настоящего Порядка является обеспечение малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового

эфирного телевидения в формате DVB-T2, комплектами пользовательского оборудования для приёма ЦТВ.

4. Малоимущие семьи (малоимущие одиноко проживающие граждане) обеспечиваются пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ однократно и не более чем на одно жилое помещение, в котором проживает малоимущая семья (малоимущий одиноко проживающий гражданин).

5. Заявитель подаёт в орган местного самоуправления, либо в уполномоченный орган заявление на обеспечение пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. Заявления принимаются в срок до 10 ноября 2018 года.

7. Основанием для отказа в приёме заявлений является:

- повторная подача заявления физическим лицом, являющимся совершеннолетним членом малоимущей семьи (малоимущим одиноко проживающим гражданином), состоящим на учёте в Управлении социальной политики Администрации Пуровского района, или его законным представителем на обеспечение пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ;

- подача заявления физическим лицом, являющимся совершеннолетним членом малоимущей семьи (малоимущим одиноко проживающим гражданином), не состоящим на учёте в Управлении социальной политики Администрации Пуровского района, или его законным представителем на обеспечение пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ;

- подача заявления физическим лицом, являющимся совершеннолетним членом малоимущей семьи (малоимущий одиноко проживающий гражданин), состоящим на учёте в Управлении социальной политики Администрации Пуровского района, или его законным представителем на обеспечение пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ без приложения к заявлению документа, удостоверяющего личность.

8. Стоимость одного комплекта пользовательского оборудования для приёма ЦТВ не может превышать стоимости оборудования, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

9. Реализация мероприятий по обеспечению малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан) пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных уполномоченному органу на реализацию целей настоящего Порядка.

10. Определение потребности в пользовательском оборудовании для приёма ЦТВ осуществляется на основании списка малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), состоящих на учёте в Управлении социальной политики Администрации Пуровского района, постоянно проживающих в населённых пунктах муниципального образования Пуровский район д. Харампур и с. Халясавэй, а также на межселенной территории с. Толька, находящихся вне зоны вещания цифрового эфирного телевидения, направленного в адрес уполномоченного органа Управлением социальной политики Администрации Пуровского района, в срок до 10 октября 2018 года, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

11. Сроки, объёмы и порядок осуществления организацией услуг по поставке, монтажу и настройке пользовательского оборудования для приёма ЦТВ, а также условия финансовых расчётов за выполненные услуги определяются муниципальным контрактом, заключённым с уполномоченным органом в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12. После выполнения услуг организация предоставляет в уполномоченный орган ведомость выполненных работ, подтверждающую исполнение организацией обязательств по му-

ниципальному контракту, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

13. Контроль за исполнением мероприятий по обеспечению малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан) пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ со стороны органа местного самоуправления, либо уполномоченного органа осуществляет ответственное лицо.

14. Уполномоченный орган обеспечивает результативность, адресность и целевое использование бюджетных средств, в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку обеспечения малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового эфирного телевидения, пользовательским оборудованием для приёма цифрового спутникового телевидения в 2018 году

Главе МО (д. Харампур, с. Халясавэй) /
начальнику Департамента транспорта,
связи и систем жизнеобеспечения
Администрации Пуровского района
Резвову О.С. (с. Толька)

от _____

проживающего по адресу: _____

Паспорт: серия _____ № _____
выдан (кем, когда) _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ _____

(населенный пункт, адрес места установки)

Мне разъяснено, что обеспечение пользовательским оборудованием для приёма ЦТВ:

- однократно и не более чем на одно жилое помещение, в котором проживает малоимущая семья (малоимущий одиноко проживающий гражданин).

К заявлению прилагаю следующие документы:	
перечень	
1. Копия документа, удостоверяю- щая личность	2.
Дата	Подпись заявителя

Я согласен(а) на осуществление обработки моих персональных данных при проведении сверки с данными различных органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Ознакомлен(а), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия.

Дата	Подпись заявителя

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	фамилия специалиста и подпись

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	дата приема заявления	фамилия специалиста и подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку обеспечения малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового эфирного телевидения, пользовательским оборудованием для приёма цифрового спутникового телевидения в 2018 году

Предельная стоимость пользовательского оборудования для приёма ЦТВ

№ п/п	Оборудование для приёма цифрового телевизионного сигнала	Стоимость оборудования (руб.)
1	2	3
1	Комплект оборудования для приёма цифрового спутникового телевидения с предустановленными общероссийскими обязательными общедоступными телеканалами (антенна, опора для антенны, конвертер, цифровой спутниковый ресивер, smart-карта, кабель, 2 – F разъёма)	6 000,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку обеспечения малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового эфирного телевидения, пользовательским оборудованием для приёма цифрового спутникового телевидения в 2018 году

Список малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах муниципального образования Пуровский район, находящихся вне зоны вещания цифрового эфирного телевидения, пользовательским оборудованием для приёма цифрового спутникового телевидения в 2018 году

№ п/п	МО	ФИО	Адрес	Номер телефона
1				
...				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку обеспечения малоимущих семей (малоимущих одиноко проживающих граждан), постоянно проживающих в населённых пунктах Пуровского района, находящихся вне зоны вещания сети цифрового эфирного

телевидения, пользовательским оборудованием для приёма цифрового спутникового телевидения в 2018 году

Ведомость выполненных работ

№ п/п	ФИО (получатель услуг)	Исполнение работ (наличие/отсутствие претензий)	Дата	Адрес места установки	Подпись получателя услуг	Подпись представителя ОМС поселения
1						
...						

Организация _____ (подпись) _____ (расшифровка)

МП

Уполномоченный орган _____ (подпись) _____ (расшифровка)

МП

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ИТОГОВЫЙ _____ **ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**
(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения

Выборы Главы муниципального образования село Самбург
(наименование избирательной кампании)

Вокуевой Екатерины Васильевны

(фамилия, имя, отчество кандидата, название избирательного объединения)

(наименование и номер избирательного округа)

нет

(номер специального избирательного счета)

№ п/п	Источник поступления	Шифр строки	Сумма в рублях	Примечание
1	2	3	4	5
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего*	01	42,42	
	(стр.01=стр.02+07)			
	в том числе:			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	02	42,42	
	(стр.02=стр.03+04+05+06)			
	из них:			
1.1.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	03	42,42	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	04	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	05	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	06	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением, подпадающим под действие ст. 44 Закона ЯНАО «О муниципальных выборах»	07	0	
	(стр.07=стр.08+09+10+11)			

	из них:			
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	08	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	09	0	
1.2.3	Средства гражданина	10	0	
1.2.4	Средства юридического лица	11	0	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	12	0	
	(стр.12=стр.13+14+18)			
	в том числе:			
2.1	Перечислено в доход бюджета	13	0	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	14	0	
	(стр.14=стр.15+16+17)			
	из них:			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	15	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	16	0	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	17	0	
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	18	0	
3	Итого средств избирательного фонда, подлежащих расходованию	19	42,42	
	(стр.19=стр.01-стр.12)			
4	Израсходовано средств из избирательного фонда, всего	20	42,42	
	(стр.20=стр.21+23+24+25+26+27+28+29)			
	в том числе:			
4.1	На финансовое обеспечение организационно-технических мероприятий, направленных на сбор подписей в поддержку выдвижения кандидата, всего:	21	42,00	
4.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	22	0	
4.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	23	0	
4.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	24	0	
4.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	25	0	
4.5	На проведение публичных массовых мероприятий	26	0	
4.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	27	0	
4.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	28	0	
4.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	29	0,42	
5	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда, пропорционально перечисленным средствам в избирательный фонд	30	0	
6	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	31	0	
	(стр.31=стр.19-20)			

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю. Других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

28.09.2018
(подпись, дата)

Вокуева Е.В.
(инициалы, фамилия)

Директор, главный редактор **Е.В. КУПРИЕНКО**



Индексы 54360, 54378

Общественно-политическая газета

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация
Пуровского района

Адрес редакции, издателя и типографии:
629850 Тюменская обл., ЯНАО, г. ТАРКО-САЛЕ, Первомайская, 20.
Тел.: 2-51-80 (факс)

Еженедельник зарегистрирован (перерегистрирован) Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 72-00560 от 19.04.2012 г. Полиграфическая деятельность редакции газеты «Северный луч» в соответствии с Федеральным законом № 256-ФЗ от 8.11.2007 г. лицензирования не требует.