



7 декабря 2018 г. № 49 (3760)

## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

**РАЙОННАЯ ДУМА  
5 СОЗЫВА**



**РЕШЕНИЕ № 159**

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕПАРТАМЕНТЕ  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА,  
УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ РАЙОННОЙ ДУМЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН  
ОТ 22 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА № 77**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 26, 46 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о Департаменте имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, утвержденное решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 22 декабря 2016 года № 77 следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 1.2.5 раздела 2 исключить.
  - 1.2. Раздел 2 дополнить пунктом 2.9 следующего содержания: «2.9. Обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.».
  - 1.3. Пункт 4.11 раздела 3 изложить в следующей редакции: «4.11. Обеспечивает выполнение мероприятий, направленных на проведение комплексных кадастровых работ на территории городских и сельских поселений Пуровского района.».
  - 1.4. Пункт 1.11 раздела 4 изложить в следующей редакции: «1.11. Принятие решения об установлении публичного сервитута в отдельных целях.».
  - 1.5. Пункт 1.15 раздела 4 изложить в следующей редакции: «1.15. Выдача заключений о согласовании размещения объектов, размещение которых может осуществляться на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях и (или) земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков или установления сервитутов (за исключением нестационарных торговых объектов и рекламных конструкций).».
  - 1.6. Пункт 1.23 раздела 4 изложить в следующей редакции: «1.23. Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена.».
2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район [www.puradm.ru](http://www.puradm.ru).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы (С.И. Айваседо).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ  
Глава муниципального образования  
Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК**

**РЕШЕНИЕ № 160**

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АБЗАЦ 8 РАЗДЕЛА II ПОРЯДКА  
ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ  
АССИГНОВАНИЙ ДОРОЖНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН, УТВЕРЖДЕННОГО  
РЕШЕНИЕМ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН  
ОТ 21 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА № 208 (С ИЗМЕНЕНИЯМИ  
ОТ 27 ФЕВРАЛЯ 2014 ГОДА № 221,  
ОТ 25 СЕНТЯБРЯ 2014 ГОДА № 243,  
ОТ 27 ОКТЯБРЯ 2015 ГОДА № 15,  
ОТ 25 АВГУСТА 2016 ГОДА № 58)**

В соответствии со статьёй 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьёй 26 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменение в абзац 8 раздела II Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Пуровский район, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 21 декабря 2013 года № 208 (с изменениями от 27 февраля 2014 года № 221, от 25 сентября 2014 года № 243, от 27 октября 2015 года № 15, от 25 августа 2016 года № 58), заменив слова «в размере 10%» словами «в размере 12,5%».
2. Признать утратившими силу решения Районной Думы муниципального образования Пуровский район:
  - от 27 октября 2015 года № 15 «О внесении изменения в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Пуровский район, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 21 декабря 2013 года № 208 (с изменениями от 27 февраля 2014 года № 221, от 25 сентября 2014 года № 243);
  - от 07 декабря 2017 года № 124 «О приостановлении действия решения Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 27 октября 2015 года № 15 «О внесении изменений в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования Пуровский район, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 21 декабря 2013 года № 208».
3. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный Луч», а так же разместить на официальном сайте муниципального образования Пуровский район – [www.puradm.ru](http://www.puradm.ru).
4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы муниципального образования Пуровский район (А.Г. Полонский).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ  
Глава муниципального образования  
Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК**

**РЕШЕНИЕ №161**

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СТАТЬЮ 6 ПОЛОЖЕНИЯ  
О МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ОТНОШЕНИЯХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАНИИ ПУРОВСКИЙ РАЙОН, УТВЕРЖДЕННОГО  
РЕШЕНИЕМ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОТ 07 ДЕКАБРЯ  
2017 ГОДА № 121**

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных

отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе», со статьёй 26 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

**РЕШИЛА:**

1. Внести в статью 6 Положения о межбюджетных отношениях в муниципальном образовании Пуровский район, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 07 декабря 2017 года № 121, следующие изменения:

1.1. Дополнить часть 1 пунктом 5 следующего содержания:

«5) на поощрение достижения наилучших значений отдельных показателей.»;

1.2. Часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Иные межбюджетные трансферты из бюджета Пуровского района:

- предусмотренные пунктом 1 части 1 настоящей статьи, предоставляются бюджету поселения для финансового обеспечения исполнения расходных обязательств при недостатке собственных доходов;

- предусмотренные пунктом 5 части 1 настоящей статьи, предоставляются бюджету поселения в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значений показателей в установленной сфере деятельности.

Предоставление иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящей частью, осуществляется в форме дотации в соответствии с решением о бюджете Пуровского района и (или) правовым актом Администрации Пуровского района.».

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район [www.puradm.ru](http://www.puradm.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А.Г. Полонский).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**  
**Глава муниципального образования**  
**Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК**

**РЕШЕНИЕ №162**

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПУНКТА 1.1 ЧАСТИ 1 РАЗДЕЛА 1 ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЮ ПУРОВСКОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЁННОГО РЕШЕНИЕМ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОТ 27 ОКТЯБРЯ 2015 ГОДА № 7 «О ПОЛОЖЕНИИ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЮ ПУРОВСКОГО РАЙОНА В НОВОЙ РЕДАКЦИИ» (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 25 АВГУСТА 2017 ГОДА, ОТ 28 СЕНТЯБРЯ 2017 ГОДА, ОТ 15 ФЕВРАЛЯ 2018 ГОДА)

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 5 статьи 12, пункта 17 части 2 статьи 26 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

**РЕШИЛА:**

1. Признать утратившим силу пункт 1.1 части 1 раздела 1 Положения об установлении дополнительных мер социальной

поддержки населению Пуровского района, утверждённого решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 27 октября 2015 года № 7.

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район [www.puradm.ru](http://www.puradm.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Районной Думы по социальным вопросам (Е.Э. Тушинская).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**  
**Глава муниципального образования**  
**Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК**

**РЕШЕНИЕ № 163**

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЯ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОТ 3 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 307 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ПУРОВСКОГО РАЙОНА НА ОКАЗАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДДАНАМ, НАХОДЯЩИМСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ»

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 5 статьи 12, пункта 17 части 2 статьи 26 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

**РЕШИЛА:**

1. Признать утратившим силу решение Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 3 сентября 2015 года № 307 «Об утверждении Порядка использования средств бюджета Пуровского района на оказание материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации».

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район [www.puradm.ru](http://www.puradm.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Районной Думы по социальным вопросам (Е.Э. Тушинская).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**  
**Глава муниципального образования**  
**Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК**

**РЕШЕНИЕ №164**

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОТ 20 АПРЕЛЯ 2015 ГОДА № 282 (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 25 ФЕВРАЛЯ 2016 ГОДА, ОТ 23 МАРТА 2017 ГОДА, ОТ 07 ДЕКАБРЯ 2017)

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе», руководствуясь статьёй 26 Устава муниципального образования Пуров-

ский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих муниципального образования Пуровский район, утвержденное решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 20 апреля 2015 года № 282(с изменениями от 25 февраля 2016 года, от 23 марта 2017 года, от 07 декабря 2017 года) (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. Приложение 2 к Положению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район www.puradm.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 октября 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А.Г. Полонский).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**  
**Глава муниципального образования**  
**Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
 к решению Районной Думы  
 муниципального образования  
 Пуровский район  
 от 29 ноября 2018 года № 164

**РАЗМЕРЫ**  
**должностных окладов муниципальных служащих**  
**органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район,**  
**с учетом индексации на 1 октября 2019 года**

Должности муниципальной службы	Должностной оклад
<b>1. Должности категории "руководители"</b>	
1.1. Высшая должность муниципальной службы	
Первый заместитель главы Администрации района	24012
Заместитель главы Администрации района	21011
1.2. Главная должность муниципальной службы	
Руководитель аппарата	12677-13596
Управляющий делами	12677-13596
Начальник департамента	12677-13596
Начальник управления	10977-11895
1.3. Ведущая должность муниципальной службы	
Заместитель управляющего делами	11389-12236
Заместитель начальника департамента	11389-12236
Начальник управления в составе департамента	9671-10706
Заместитель начальника управления	9671-10706
<b>2. Должности категории "помощники (советники)"</b>	
2.1. Ведущая должность муниципальной службы	
Помощник главы района	8595-9670
Советник главы района	6662-9670
Пресс-секретарь главы района	6662-9670
2.2. Старшая должность муниципальной службы	
Помощник первого заместителя главы Администрации района	6630-9638
Советник первого заместителя главы Администрации района	6630-9638
<b>3. Должности категории "специалисты"</b>	
3.1. Ведущая должность муниципальной службы	
Заместитель начальника управления в составе департамента	7522-9638
Начальник отдела	6662-9638
Главный инспектор	6662-9638
3.2. Старшая должность муниципальной службы	
Заместитель начальника отдела	6662-8672
Заведующий сектором	6662-8166
Ответственный секретарь административной комиссии	6447-7522
Главный специалист	6447-7522
Ведущий инспектор	6447-7522
Ведущий специалист	5374-6447
<b>4. Должности категории "обеспечивающие специалисты"</b>	
4.1. Ведущая должность муниципальной службы	
Начальник отдела	6662-9638
4.2. Старшая должность муниципальной службы	
Заместитель начальника отдела	6662-8672
Заведующий сектором	6662-8166
Главный специалист	6447-7522
Ведущий специалист	5374-6447
4.3. Младшая должность муниципальной службы	
Специалист 1 категории	3869-5158
Специалист 2 категории	2860-3461
Специалист	2514-2858



### **I. Общие положения**

1. Управление социальной политики Администрации Пуровского района (далее – Управление) является структурным подразделением Администрации Пуровского района, исполняющим отдельные государственные полномочия по осуществлению социальной поддержки населения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, проживающего на территории муниципального образования Пуровский район, граждан, проживающих в других регионах Российской Федерации, имеющих стаж работы на территории муниципального образования Пуровский район не менее 15 календарных лет, а также осуществляющим предоставление дополнительных мер социальной поддержки населению Пуровского района, семейной и демографической политики в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), законами автономного округа, нормативными правовыми актами Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа, приказами департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент социальной защиты населения), Уставом муниципального образования Пуровский район, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, а также настоящей Положением.

3. Направления деятельности Управления могут корректироваться в зависимости от социально-демографической и экономической ситуаций в районе, национальных традиций, нужд населения в конкретных видах социальной поддержки и других факторов.

4. Управление осуществляет свою деятельность непосредственно во взаимодействии с органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, структурными подразделениями Администрации Пуровского района, учреждениями социального обслуживания, юридическими и физическими лицами.

5. Управление по всем вопросам своей деятельности подотчетно Главе муниципального образования Пуровский район (далее – Глава района).

6. Непосредственно координирует и контролирует деятельность Управления заместитель Главы Администрации района по вопросам социального развития.

7. Начальник Управления принимает муниципальные правовые акты в форме приказов, по вопросам, отнесенным к его полномочиям Главой района. Муниципальные правовые акты начальника Управления, противоречащие федеральному законодательству, законодательству автономного округа, муниципальным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, подлежат отмене в установленном порядке.

8. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс в валюте Российской Федерации, имеет печать со своим наименованием, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки, зарегистрированные в установленном порядке, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, автономного округа и муниципальными правовыми

актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район.

9. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Пуровский район на осуществление полномочий в сфере социальной поддержки населения и отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа по социальной поддержке населения.

10. Юридический адрес Управления: 629850, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, 21.

### **II. Функции Управления**

#### **1. Управлением осуществляются следующие функции:**

1.1. Реализация государственной политики в сфере социальной поддержки, социальной помощи, предоставления дополнительных мер социальной поддержки населению Пуровского района, семейной и демографической политики, участие в реализации государственных программ в установленной сфере деятельности.

1.2. Составление реестров граждан, имеющих право на получение ежемесячной денежной компенсации по возмещению вреда, причиненного здоровью граждан в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС.

1.3. Составление списка лиц на выплату компенсации страховых премий.

1.4. Представление списков лиц, которым в отчетном периоде предоставлены меры социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, оказываемых гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк» и ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, а также отдельным категориям граждан из числа ветеранов и инвалидов (далее - списки лиц), в электронной форме.

1.5. Прием заявлений граждан для присвоения звания «Ветеран труда», «Ветеран Ямало-Ненецкого автономного округа», и выдача удостоверений.

1.6. Прием и оформление документов граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, граждан из числа ликвидаторов последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы, граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии на производственном объединении «Маяк», подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, для получения удостоверений и выдача удостоверений.

1.7. Участие в подготовке предложений и замечаний к проектам правовых актов автономного округа, относящихся к установленной сфере деятельности.

1.8. Представление в установленном федеральным законодательством порядке официальной статистической информации в департамент социальной защиты населения, осуществляющий формирование официальной статистической информации в установленной сфере деятельности.

1.9. Осуществление функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Управления.

1.10. Оперативное управление закрепленным в установлен-

ном порядке имуществом и организация работы с материально-технической базой.

1.11. Проведение в установленном порядке закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в установленной сфере деятельности.

1.12. Организация приёма граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в срок, установленный федеральным законодательством, законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район.

1.13. Обеспечение в пределах своей компетенции режима секретности и защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации.

1.14. Управление участвует в арбитражном суде и судах общей юрисдикции по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Положением, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район, направляет материалы для решения вопросов о возбуждении уголовных дел.

1.15. Организация в соответствии с федеральным законодательством, законодательством автономного округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район прохождения муниципальной службы муниципальными служащими Управления.

1.16. Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации сотрудников Управления.

1.17. Осуществление в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

1.18. Предоставление отчетов о деятельности Управления.

1.19. Исполнение отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над недееспособными и ограниченно дееспособными гражданами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности.

1.20. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению прав детей и других категорий граждан на отдых и оздоровление.

1.21. Осуществление мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, проведение профилактической работы в отношении родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с несовершеннолетними.

1.22. Принятие решения о выдаче свидетельства на материнский (семейный) капитал, выдаче удостоверений многодетным семьям.

1.23. Участие в реализации государственных программ в установленной сфере деятельности.

1.24. Разработка проектов постановлений и распоряжений Главы района, постановлений и распоряжений Администрации Пуровского района, относящихся к социальной поддержке населения, внесение предложений в проект плана работы Администрации Пуровского района.

1.25. Привлечение, учет и распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

1.26. Осуществление деятельности по реализации на терри-

тории района основных направлений семейной и демографической политики:

1.26.1. Защита прав и законных интересов семьи, материнства, отцовства и детства, профилактика детского и семейного неблагополучия с учетом региональных особенностей и специфики социально-экономической ситуации в регионе.

1.26.2. Обеспечение контроля за соблюдением и единообразным применением законодательства РФ, законодательства автономного округа в области семейной и демографической политики, защиты прав и законных интересов семьи, материнства, отцовства и детства, профилактики детского и семейного неблагополучия.

1.26.3. Обеспечение координации и взаимодействия служб, предприятий и учреждений района по решению проблем в области семейной и демографической политики, защиты прав и законных интересов семьи, материнства, отцовства и детства, профилактики детского и семейного неблагополучия, в том числе благотворительного, социально-бытового, социально-правового характера.

1.26.4. Ведение базы данных о семьях социально незащищенных и социально неблагополучных категорий.

1.26.5. Проведение мониторинга в области семейной и демографической политики, защиты прав и законных интересов семьи, материнства, отцовства и детства, профилактики детского и семейного неблагополучия.

1.26.6. Проведение работы по внедрению новых технологий по работе с семьей.

1.27. Содействие деятельности общественных организаций района.

1.28. Обеспечение в своей деятельности приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках.

## **2. Управление предоставляет следующие государственные услуги:**

1. Предоставление мер государственной социальной поддержки отдельным категориям граждан:

1.1. Возмещение расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча.

1.2. Возмещение расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг гражданам из подразделений особого риска, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, ветеранам и инвалидам боевых действий, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в новый брак, ветеранам Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.3. Возмещение расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг специалистам бюджетной сферы государственных и муниципальных учреждений здравоохранения, образования, социального обслуживания (социальной защиты), культуры и искусства, физической культуры и спорта, ветеринарии, занимающим должности руководителей и специалистов, проживающим и работающим в автономном округе в сельской местности, специалистам-пенсионерам бюджетной сферы, проживающим в сельской местности, имеющим стаж работы в бюджетных учреждениях 10 и более лет.

1.4. Возмещение расходов по оплате коммунальных услуг многодетным семьям, имеющим в своем составе трех и более детей, в том числе усыновленных (удочеренных), находящихся под опекой (попечительством), в возрасте до 18 лет (детей, обучающихся по очной форме в образовательных учреждениях - до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет).

1.5. Осуществление ежемесячной денежной выплаты ветеранам труда, ветеранам Ямало-Ненецкого автономного округа, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, внесенным в региональный регистр.

1.6. Возмещение расходов по оплате проезда к месту проведения медико-социальной экспертизы (туда и обратно) инвалидам, детям-инвалидам и лицам, сопровождающим инвалидов I группы или детей-инвалидов в пределах территории автономного округа.

1.7. Осуществление абонентной выплаты за пользование квартирным проводным телефоном участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, инвалидам 1, 2 группы, семьям, имеющим детей-инвалидов, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступившим в новый брак.

1.8. Обеспечение путевками на санаторно-курортное лечение один раз в два года участников и инвалидов Великой Отечественной войны, инвалидов боевых действий, тружеников тыла, реабилитированных лиц, лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, не вступивших в новый брак, либо возмещение расходов по оплате самостоятельно приобретенной путевки.

1.9. Возмещение расходов в размере 100% стоимости проезда по территории Российской Федерации один раз в год (туда и обратно) на железнодорожном транспорте, а в районах, не имеющих железнодорожного сообщения, - в размере 50% по оплате проезда на водном, воздушном, междугородном и личном автомобильном транспорте (кроме такси) реабилитированным лицам.

1.10. Возмещение расходов в размере 100% стоимости проезда по территории Российской Федерации один раз в год на санаторно-курортное лечение на междугородных линиях воздушного, железнодорожного, водного и автомобильного транспорта, а также личным автомобильным транспортом (кроме такси) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма.

1.11. Осуществление ежеквартальной выплаты денежных средств на приобретение основных продуктов питания лицам, больным активной формой туберкулеза.

1.12. Осуществление выплат и пособий родителям погибших (умерших) военнослужащих и участников вооруженных конфликтов.

1.13. Осуществление компенсационных выплат нетрудоустроенным женщинам, имеющим детей в возрасте до 3 лет, уволенным в связи с ликвидацией организации.

1.14. Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным знаком «Почетный донор России».

1.15. Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

1.16. Выплата ежемесячных пособий по уходу за ребенком лицам, фактически осуществляющим уход за ребенком, не подлежащим обязательному социальному страхованию, а также уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организации.

1.17. Выплата ежемесячного пособия родителям участников вооруженных конфликтов, погибших (умерших) в период про-

хождения военной службы или умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы.

1.18. Возмещение расходов стоимости проезда по территории Российской Федерации один раз в календарный год на лечение детям-инвалидам и неработающим родителям либо другим лицам (не более одного), сопровождающим ребенка-инвалида.

1.19. Предоставление мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в автономном округе и лицам, осуществляющим традиционную хозяйственную деятельность.

1.20. Предоставление ежемесячного материального обеспечения гражданам за особые заслуги перед автономным округом.

1.21. Возмещение расходов в размере 100% стоимости проезда по территории Российской Федерации один раз в два года к месту отдыха (лечения) и обратно на междугородных линиях воздушного, железнодорожного, водного и автомобильного транспорта (кроме такси), а также личным автомобильным транспортом неработающим инвалидам с детства, являющимся получателями социальной пенсии.

2. Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам:

2.1. Назначение и выплата государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.2. Предоставление государственной социальной помощи в натуральном виде.

2.3. Предоставление ежемесячной компенсационной выплаты одному из неработающих трудоспособных родителей (усыновителей, опекунов, попечителей), осуществляющих уход за ребенком-инвалидом.

2.4. Возмещение расходов по оплате проезда на всех видах городского пассажирского транспорта общего пользования (кроме такси) учащимся общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования.

3. Оказание содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

4. Прием документов на оздоровление неработающих пенсионеров.

5. Предоставление региональной социальной доплаты к пенсии.

6. Возмещение расходов стоимости проезда по территории Российской Федерации один раз в год на железнодорожном транспорте, а в районах, не имеющих железнодорожного сообщения, на водном, воздушном и междугородном автомобильном транспорте (кроме такси) многодетным и (или) одиноким матерям и их несовершеннолетним детям, лицам, получающим пенсию по случаю потери кормильца, а также учащимся общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, организованно выезжающим по путевкам в санатории и оздоровительные лагеря.

7. Выплата ежемесячного пособия многодетным семьям, пособия на ребенка.

8. Реализация государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Доступная среда на 2014 - 2020 годы».

9. Выплата социального пособия на погребение.

10. Выплата пособия по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учёт в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, единовременного пособия при рождении второго и последующих детей, единове-



менного пособия при рождении ребёнка, материальной помощи к памятным датам отдельным категориям граждан.

11. Предоставление ежемесячной денежной выплаты семьям, имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной постановлением Правительства автономного округа, при рождении третьего ребёнка или последующих детей.

12. Выплата пожизненного денежного содержания инвалидам Великой Отечественной войны, участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», труженикам тыла, бывшим совершеннолетним узникам нацистских концлагерей, тюрем и гетто, ветеранам боевых действий, детям войны.

13. Осуществление иных полномочий в установленной сфере деятельности, в соответствии с действующим законодательством.

### **3. Управление предоставляет следующие муниципальные услуги:**

1. Выплата единовременной денежной выплаты лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин Пуровского района».

2. Выплата ежемесячной денежной выплаты лицам, удостоенным звания «Почётный гражданин Пуровского района», находящимся на государственном пенсионном обеспечении.

3. Предоставление путёвок в санаторно-курортные учреждения, расположенные на территории Российской Федерации, или возмещение расходов за самостоятельно приобретенную путёвку лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин Пуровского района».

4. Установление, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании город Тарко-Сале.

5. Установление, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной (штатной) основе в муниципальном образовании Пуровский район.

6. Установление, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы в муниципальном образовании город Тарко-Сале.

7. Установление, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы муниципального образования Пуровский район.

### **III. Права Управления**

Управление в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

2. Создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы коллегии), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности.

3. Заключать в установленном законодательством порядке муниципальные контракты, договоры с юридическими и физическими лицами.

4. Иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, автономного округа и нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства автономного округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

### **IV. Организация деятельности**

1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на долж-

ность и освобождаемый от должности Главой района по представлению заместителя Главы Администрации района, курирующего данную сферу деятельности.

2. Начальник Управления осуществляет руководство на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий в установленной сфере деятельности.

3. Начальник Управления имеет в подчинении 2-х заместителей, один из которых исполняет обязанности начальника при его временном отсутствии на основании распоряжения. Заместители начальника Управления назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном порядке приказом начальника Управления.

4. Структура Управления включает в себя отделы (сектора) по основным направлениям деятельности Управления.

5. Структура, фонд оплаты труда и численность работников Управления утверждается Администрацией района.

6. Начальник Управления:

6.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Управления, организует его работу в соответствии с полномочиями, определенными настоящим Положением и принятыми в установленном порядке муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район.

6.2. Распределяет обязанности между своими заместителями и сотрудниками Управления.

6.3. Утверждает положения об отделах (секторах) Управления, должностные инструкции муниципальных служащих Управления, работников, не замещающих должности муниципальной службы.

6.4. В установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Управления.

6.5. Разрабатывает и представляет на утверждение положение, структуру, штатную численность Управления.

6.6. Утверждает отчеты о деятельности Управления.

6.7. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении.

6.8. Издаёт в пределах компетенции приказы.

6.9. Распоряжается средствами в пределах доведенных субвенций, выделяемых муниципальному образованию на исполнение государственных полномочий в области социальной поддержки и средств, предусмотренных в бюджете Пуровского района на осуществление отдельных полномочий местного значения по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки населению Пуровского района.

6.10. Обеспечивает соблюдение финансово-штатной дисциплины, сохранность денежных средств и материальных ценностей.

6.11. Ведёт прием граждан, рассматривает предложения, заявления, жалобы и принимает по ним необходимые меры.

6.12. Представляет без доверенности интересы Управления во всех предприятиях, учреждениях и организациях, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и правоохранительных органах. Выдает от имени Управления его сотрудникам доверенности на представление интересов Управления в судах, правоохранительных органах и других государственных и муниципальных органах.

6.13. Представляет в установленном порядке муниципальных служащих Управления, других лиц, осуществляющих деятельность в сфере социальной поддержки, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Россий-

ской Федерации, присвоению почетных званий и наград автономного округа, а также почетных званий и наград муниципального образования Пуровский район.

6.14. Награждает почетной грамотой Управления, объявляет благодарности работникам Управления, а также гражданам и организациям района, внесшим большой вклад в проведение государственной политики в сфере социального развития, семейной и демографической политики района.

6.15. По решению начальника Управления при Управлении могут образовываться постоянные консультативно-совещательные органы (советы, комиссии и т.д.), а также временные рабочие группы и комиссии для обсуждения вопросов, относящихся к компетенции Управления.

6.16. Осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район.

#### **V. Имущество**

1. За Управлением для осуществления возложенных функций закрепляется имущество на праве оперативного управления.

2. Источниками формирования имущества являются:

- материальные ресурсы, выделяемые из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа для исполнения государственных полномочий в области социальной поддержки населения, проживающих на территории муниципального образования Пуровский район, граждан, проживающих в других регионах Российской Федерации, имеющих стаж работы на территории муниципального образования Пуровский район не менее 15 календарных лет;

- имущество, переданное Департаментом имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района на праве оперативного управления.

3. Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему на очередной финансовый год.

4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управление обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

5. Имущество, закрепленное за Управлением на праве оперативного управления, является собственностью муниципального образования Пуровский район.

#### **VI. Ликвидация и реорганизация Управления**

Ликвидация и реорганизация Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **РЕШЕНИЕ №166**

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДЕПАРТАМЕНТЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ПУРОВСКОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ  
РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОТ 27 ОКТЯБРЯ 2015 ГОДА № 4  
(С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 25 ФЕВРАЛЯ 2016 ГОДА № 39)

В соответствии с пунктом 3 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 – 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Районная Дума муниципального образования Пуровский район

#### **РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о Департаменте образования Администрации Пуровского района, утвержденное решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 27 октября 2015 года № 4 (с изменениями от 25 февраля 2016 года № 39) изменение, дополнив пункт 1 раздела 3 «Права и компетенция Департамента образования» подпунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.».

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район [www.puradm.ru](http://www.puradm.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы муниципального образования Пуровский район (С.И. Айваседо).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**  
**Глава муниципального образования**  
**Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК**

#### **РЕШЕНИЕ №167**

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 3.1 РАЗДЕЛА 3  
ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ  
И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА,  
УТВЕРЖДЕННОГО РЕШЕНИЕМ РАЙОННОЙ ДУМЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН  
ОТ 3 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 305

(С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 26 АПРЕЛЯ 2018 ГОДА № 138)

В соответствии с пунктом 3 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 – 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», на основании статьи 26 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

#### **РЕШИЛА:**

1. Внести изменение в пункт 3.1 раздела 3 Положения об Управлении по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 3 сентября 2015 года № 305 (с изменениями от 26 апреля 2018 года № 138) дополнив его подпунктом 3.1.1-1 следующего содержания:

«3.1.1-1. Обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.».

2. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Северный луч».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы муниципального образования Пуровский район (С.И. Айваседо).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**  
**Глава муниципального образования**  
**Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК**

#### РЕШЕНИЕ №168

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 3 РАЗДЕЛА 2 ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЕННОГО РЕШЕНИЕМ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОТ 3 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА № 306

В соответствии со статьей 9.3 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», пунктом 3 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 – 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», на основании статьи 26 Устава муниципального образования Пуровский район Районная Дума муниципального образования Пуровский район

#### РЕШИЛА:

1. Внести в пункт 3 раздела 2 Положения об Управлении культуры Администрации Пуровского района, утвержденного решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 3 сентября 2015 года № 306, следующие изменения:

1.1. Подпункт 3.69 изложить в следующей редакции:

«3.69. Согласовывает проектную документацию на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения.»

1.2. Дополнить подпунктами 3.70 – 3.77 следующего содержания:

«3.70. Организует исследования, необходимые для исполнения полномочий муниципального органа охраны объектов культурного наследия.

3.71. Определяет порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения.

3.72. Согласовывает решения федерального органа охраны объектов культурного наследия об изменении категории историко-культурного значения объекта культурного наследия местного (муниципального) значения на категорию историко-культурного наследия федерального значения.

3.73. Согласовывает решения федерального органа охраны объектов культурного наследия об изменении категории историко-культурного значения объекта культурного наследия, не отвечающего критериям отнесения объекта к объектам культурного наследия федерального значения, на категорию историко-культурного значения объекта культурного наследия местного (муниципального) значения.

3.74. Согласовывает решения регионального органа охраны объектов культурного наследия об изменении категории историко-культурного значения объекта культурного наследия местного (муниципального) значения на категорию историко-культурного значения объекта культурного наследия регионального значения.

3.75. Определяют порядок установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения.

3.76. Обеспечивать при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

3.77. По поручению Главы района, Администрации Пуровского района исполняет иные функции в сфере культуры и искусства.»

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район [www.puradm.ru](http://www.puradm.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную нормативно-правовую комиссию Районной Думы муниципального образования Пуровский район (С.И. Айваседо).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**  
**Глава муниципального образования**  
**Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК**

#### РЕШЕНИЕ №169

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММУ) ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ, УТВЕРЖДЕННЫЙ РЕШЕНИЕМ РАЙОННОЙ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН ОТ 07 ДЕКАБРЯ 2017 ГОДА № 119 (С ИЗМЕНЕНИЯМИ ОТ 25 МАЯ 2018 ГОДА № 142)

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о порядке приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пуровский район, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 23 декабря 2014 года № 260, на основании пункта 1 статьи 56 Устава муниципального образования Пуровский район Районная Дума муниципального образования Пуровский район

#### РЕШИЛА:

1. Внести в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования Пуровский район на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденный решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район от 07 декабря 2017 года № 119 (с изменениями от 25 мая 2018 года № 142) следующие изменения:

1.1. Исключить пункты 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 раздела 1 «Недвижимое имущество».

1.2. Внести изменение в раздел 2 «Движимое имущество» согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч», а также разместить на официальном интернет-сайте муниципального образования Пуровский район [www.puradm.ru](http://www.puradm.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А.Г. Полонский).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**  
**Глава муниципального образования**  
**Пуровский район А.Н. НЕСТЕРУК**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Районной Думы  
муниципального образования  
Пуровский район  
от 29 ноября 2018 года № 169

**Изменения, вносимые в  
Прогнозный план (программу)  
приватизации муниципального имущества муниципального образования Пуровский район  
на 2018 год**

2. Движимое имущество					
№ п/п	Наименование имущества	Характеристика имущества	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость на 01.10.2017, руб.	Сроки начала процедуры приватизации
2.1.	Антенна приемная офсетная 2,4 м	2 шт., год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарные №№ 1108522697, 1108522700. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	61 533,00	0	3 квартал
2.2.	Антенна приемная офсетная 2,4 м	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522698. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	61 532,00	0	3 квартал
2.3.	Антенна приемная офсетная 2,4 м	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522699. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	61 532,00	0	3 квартал
2.4.	Антенна передающая широкополосная, направленная (21-24 ТВК) КУ-12дБ	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522717. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	54 603,00	0	3 квартал
2.5.	Антенна Sat 1,2м офсет алюминий (супрал)	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522701. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	23 309,00	0	3 квартал
2.6.	Спутниковый ресивер Codico IRD2600/A (1 стерео.19 " стойка QPSK Secam.B	в количестве 6 шт., год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарные №№ 1108522702, 1108522703, 1108522704, 1108522705, 1108522706, 1108522707. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	81 144,00	0	3 квартал
2.7.	Стереокодер СК-03	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522708. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	62 257,00	0	3 квартал
2.8.	ДМВ передатчик ТЦ-100Д, 100 Вт, 21 ТВК, СНЧ=0	в количестве 5 шт., год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарные №№ 1108522709, 1108522710, 1108522711, 1108522712, 1108522713. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	210 826,00	0	3 квартал
2.9.	Антенна передающая широкополосная, направленная (49-51 ТВК), КУ-12 дБ	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522714. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	149 394,00	0	3 квартал
2.10.	Антенна передающая, направленная. 23 ТВК подводимая мощность 0,5 кВт КУ-12 дБ	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522715. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	148 012,00	0	3 квартал
2.11.	Антенна передающая, широкополосная, направленная FM диапазон (1 запитка с элементом крепления)	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522716. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	135 819,00	0	3 квартал
2.12.	Фидер 7/8, 60 метров с элементами крепления и заземления	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522721. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	85 042,00	0	3 квартал
2.13.	Фидер 7/8", 60 метров + гибкий переход с элементами крепления и заземления	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522724. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	62 368,00	0	3 квартал
2.14.	Фидер 7/8", 60 метров + гибкий переход с элементами крепления и заземления	2 шт., год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарные №№ 1108522723, 1108522722. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	63058,00	0	3 квартал
2.15.	Устройство сложения УКВ FM (103,7 + 105,3 МГц)	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522718. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	87 312,00	0	3 квартал
2.16.	Устройство сложения ДМВ (49 + 51 ТВК), 100 Вт на канал	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522719. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	83 707,00	0	3 квартал
2.17.	Устройство сложения ДМВ (21 + 24 ТВК), 100 Вт на канал	год ввода в эксплуатацию 2009, инвентарный № 1108522720. ЯНАО, Пуровский район, п. Пурпе	50 999,00	0	3 квартал

**РЕШЕНИЕ № 131**

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ О ПЕРЕДАЧЕ  
ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ХАНЫМЕЙ  
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Соглашение о передаче полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования поселок Ханымей по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район.

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный Луч».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А.Г. Полонский).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**О передаче части полномочий по осуществлению  
внешнего муниципального финансового контроля  
муниципального образования  
поселок Ханымей органам местного самоуправления  
муниципального образования  
Пуровский район**

п. Ханымей \_\_\_\_\_ 2018 года

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

Районная Дума муниципального образования Пуровский район (далее – представительный орган муниципального района) в лице председателя Мерзлякова Анатолия Эдуардовича, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район,

Контрольно-счетная палата муниципального образования Пуровский район, в лице председателя Фроловой Галины Семеновны, действующего на основании Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район, и

Собрание депутатов муниципального образования поселок Ханымей (далее – представительный орган поселения), в лице председателя Лешенко Адриана Евгеньевича, действующего на основании Устава,

далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение во исполнение решения представительного органа му-

ниципального района от 29 ноября 2018 года № 131 и представительного органа поселения от 25 октября 2018 года № 64 о нижеследующем.

**1. Предмет соглашения.**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального района Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район (далее - контрольно-счетный орган района) части полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования поселок Ханымей (далее - контрольно-счетный орган поселения) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета муниципального образования поселок Ханымей в бюджет Пуровского района межбюджетных трансфертов на осуществление переданных части полномочий.

1.2. Контрольно-счетному органу района передаются полномочия контрольно-счетного органа поселения, установленные федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, уставом поселения и нормативными правовыми актами поселения.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертиза проекта бюджета поселения включаются в план работы контрольно-счетного органа района.

1.4. Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с настоящим соглашением включаются в план работы контрольно - счетного органа района отдельным разделом (подразделом). Количество указанных мероприятий определяется с учетом средств, переданных на исполнение полномочий.

**2. Срок действия Соглашения.**

2.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами и действует по 31 декабря 2019 г.

**3. Порядок определения и предоставления объема межбюджетных трансфертов.**

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как произведение следующих множителей.

стандартные расходы на оплату труда;  
индекс роста оплаты труда;  
коэффициент иных затрат;  
коэффициент объема работ.

3.2. Стандартные расходы на оплату труда устанавливаются в размере 99 859 (девяносто девять тысяч восемьсот пятьдесят девять) рублей 20 копеек и определены исходя из размера 1/3 годового фонда оплаты труда с начислениями главного инспектора контрольно-счетного органа района и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.

3.3. Коэффициент иных затрат устанавливается равным 1,10.

3.4. Коэффициент объема работ равен среднему арифметическому из коэффициентов численности населения и объема расходов.

3.5. Расчетный объем межбюджетных трансфертов на очередной год, определенный в соответствии с настоящим Соглашением, и значения показателей, использованных при расчете, доводятся контрольно-счетным органом района до представительного органа поселения и администрации поселения не позднее чем за 3 месяца до начала очередного года.

Объем межбюджетных трансфертов на год действия Соглашения, определенный в установленном выше порядке, равен 87 000 (восемьдесят семь тысяч) рублей.

Для проведения контрольно-счетным органом района контрольных и экспертно-аналитических внеплановых мероприятий в соответствии с предложениями представительного органа поселения, может предоставляться дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

3.6. Объем межбюджетных трансфертов перечисляется двумя частями в сроки до 1 апреля (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 октября (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов). Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

3.7. Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации

3.8. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

#### 4. Права и обязанности сторон.

4.1. Представительный орган муниципального района: устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа района по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.1) устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.2) может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления, предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.3) получает от контрольно-счетного органа района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

4.2. Контрольно-счетный орган района:

4.2.1) включает в планы своей работы:

- внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения;

- в сроки, не противоречащие законодательству - иные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с учетом финансовых средств на их исполнение;

4.2.2) проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

4.2.3) для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения;

4.2.4) определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

4.2.5) имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

4.2.6) направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятия представителю органа поселения,

вправе направлять указанные материалы иным органам местного самоуправления поселения;

4.2.7) размещает информацию о проведенных мероприятиях на своем официальном сайте в сети «Интернет»;

4.2.8) направляет представления и предписания администрации поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

4.2.9) при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения;

4.2.10) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в представительный орган поселения с предложениями по их устранению;

4.2.11) обеспечивает использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, на оплату труда своих работников с начислениями, на материально-техническое обеспечение деятельности и командировочные расходы;

4.2.12) имеет право использовать средства предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района;

4.2.13) обеспечивает предоставление представителю органа поселения, администрации поселения отчет об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4.2.14) предоставляет представителю органа поселения информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.2.15) имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3. Представительный орган поселения:

4.3.1) утверждает в решении о бюджете поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района;

4.3.2) направляет в контрольно-счетный орган района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнителям проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

4.3.3) рассматривает отчеты и заключения, а также предложения контрольно-счетного органа района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.4) имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения контрольно-счетного органа района;

4.3.5) рассматривает обращения контрольно-счетного органа района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

4.3.6) получает отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и инфор-

мацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.3.7) имеет право приостановить перечисление предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения контрольно-счетного органа района своих обязательств.

4.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

### 5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом района предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, представительный орган муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на не проведенные (не надлежаще проведенные) мероприятия.

5.3. В случае не перечисления (неполного перечисления) в бюджет муниципального района межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением даты, представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района дополнительного объема межбюджетных трансфертов в размере 10% от не перечисленной суммы.

5.4. Ответственность сторон не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашением приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действий администрации муниципального района, администрации поселения или иных третьих лиц.

### 6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон.

6.4. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

6.5. При прекращении действия Соглашения представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия.

6.6. При прекращении действия Соглашения представительный орган района обеспечивает возврат в бюджет поселения определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

6.7. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

6.8. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 7. Юридические адреса Сторон

Администрация района  
629850, Ямало-Ненецкий  
автономный округ,  
Пуровский район,  
г. Тарко-Сале,  
ул. Республики, 25

Администрация поселения  
629877, Ямало-Ненецкий  
автономный округ,  
Пуровский район,  
п. Ханымей,  
ул. Школьная, 3

### 8. Подписи сторон

**Председатель Районной Думы  
муниципального образования Пуровский район  
А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Председатель Собрании депутатов  
муниципального образования поселок Ханымей  
А.Е. ЛЕШЕНКО**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Председатель Контрольно-счетной палаты  
муниципального образования Пуровский район  
Г.С. ФРОЛОВА**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к соглашению о передаче  
полномочий по осуществлению  
внешнего муниципального  
финансового контроля.  
от \_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_\_

#### Расчет объема межбюджетных трансфертов на 2019 год

Стандартные расходы на оплату труда (руб.)	Коэффициент иных затрат	Коэффициент объема работ	Объем межбюджетных трансфертов (руб.)
99 859,20	1,10	0,79	87 000

### РЕШЕНИЕ №132

от 29 ноября 2018 года

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ  
О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ  
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Соглашение о передаче полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования город Тарко-Сале по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район.

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный Луч».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить

на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А.Г. Полонский).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

**о передаче полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования город Тарко-Сале по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район**

г. Тарко-Сале 2018 года

В целях реализации Бюджетного кодекса РФ, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

Районная Дума муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Представительный орган муниципального района», в лице председателя Мерзлякова Анатолия Эдуардовича, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район,

Контрольно-счетная палата муниципального образования Пуровский район, именуемая в дальнейшем «Контрольно-счетный орган района», в лице председателя Фроловой Галины Семеновны, действующей на основании Положения о Контрольно - счетной палате муниципального образования Пуровский район, и

Собрание депутатов муниципального образования город Тарко-Сале, именуемое в дальнейшем «Представительный орган поселения», в лице председателя Колесникова Петра Иосифовича, действующего на основании Устава муниципального образования город Тарко-Сале, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение во исполнение решения представительного органа муниципального района от 29 ноября 2018 года №132 и представительного органа поселения от 14 ноября 2018 года № 41-СД о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования город Тарко-Сале (далее - контрольно-счетный орган поселения) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета муниципального образования город Тарко-Сале в бюджет Пуровского района межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Контрольно-счетному органу района передаются полномочия контрольно-счетного органа поселения, установленные федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования город Тарко-Сале и нормативными правовыми актами муниципального образования город Тарко-Сале, в части:

1.2.1. Внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, экспертизы проекта бюджета поселения и экспертизы проекта о внесении изменений в бюджет поселения.

1.2.2. Других контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, включенных в план работы контрольно-счетного органа района на основании предложений представительного органа поселения, предоставленных в сроки, установленные для формирования плана работы контрольно-счетного органа района.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с настоящим соглашением включаются в план работы контрольно - счетного органа района отдельным разделом (подразделом). Количество указанных мероприятий определяется с учетом средств, переданных на исполнение полномочий.

**2. Срок действия Соглашения**

2.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами и действует по 31 декабря 2019 года.

2.2. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 (Один) год.

**3. Порядок определения и предоставления объема межбюджетных трансфертов**

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как произведение следующих множителей: стандартные расходы на оплату труда; коэффициент иных затрат; коэффициент объема работ.

3.2. Стандартные расходы на оплату труда устанавливаются в размере 99 859 (девятьсот девять тысяч восемьсот пятьдесят девять) рублей 20 копеек и определены исходя из размера 1/3 годового фонда оплаты труда с начислениями главного инспектора контрольно-счетного органа района и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.

3.3. Коэффициент иных затрат устанавливается равным 1,10.

3.4. Коэффициент объема работ устанавливается равным 2,82.

3.5. Объем межбюджетных трансфертов на 2019 год, в соответствии с пунктами 3.2,3.3,3.4 настоящего Соглашения составляет 1 136 тысяч (один миллион сто тридцать шесть тысяч) рублей.

3.6. Для проведения контрольно-счетным органом района контрольных и экспертно-аналитических внеплановых мероприятий в соответствии с предложениями представительного органа поселения, может предоставляться дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

3.7. Объем межбюджетных трансфертов перечисляется двумя частями в сроки до 1 апреля (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 октября (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов). Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

3.8. Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации расходов бюджета.

3.9. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

3.10. Межбюджетные трансферты носят целевой характер и используются в соответствии с бюджетным законодательством.

3.11. В случае нецелевого использования финансовые средства подлежат возврату в бюджет поселения.

**4. Права и обязанности сторон**

4.1. Представительный орган муниципального района:

4.1.1) устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа района по осуществлению полномочий предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2) устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа района с учетом необходимости осуществления полномочий предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.3) может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.4) получает от контрольно-счетного органа района информацию об осуществлении полномочий предусмотренных настоящим Соглашением и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.2. Контрольно-счетный орган района:

4.2.1) включает в планы своей работы:



внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения;

в сроки, не противоречащие законодательству - иные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с учетом финансовых средств на их исполнение;

4.2.2) проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

4.2.3) для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за использованием бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения;

4.2.4) определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

4.2.5) имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

4.2.6) направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий представителю органа поселения, вправе направлять указанные материалы иным органам местного самоуправления поселения;

4.2.7) размещает информацию о проведенных мероприятиях на своем официальном сайте в сети «Интернет»;

4.2.8) направляет представления и предписания представителю органа поселения;

4.2.9) при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления муниципального образования город Тарко-Сале соответствующие предложения;

4.2.10) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в представительный орган поселения обеспечивает с предложениями по их устранению;

4.2.11) использование средств, предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, на оплату труда своих работников с начислениями, на материально-техническое обеспечение деятельности и командировочные расходы;

4.2.12) обеспечивает ежемесячное предоставление представителю органа поселения отчет об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением в срок до 25 числа месяца следующего за отчетным.

4.2.13) предоставляет представителю органа поселения информацию об осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.2.14) имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3. Представительный орган поселения:

4.3.1) утверждает в решении о бюджете поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района;

4.3.2) направляет в контрольно-счетный орган района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнителям проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

4.3.3) рассматривает отчеты и заключения, а также предложения контрольно-счетного органа района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.4) имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации;

4.3.5) рассматривает обращения контрольно-счетного органа района по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

4.3.6) получает отчеты об использовании межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением и информацию об осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.3.7) имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в случае невыполнения контрольно-счетным органом района своих обязательств.

4.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

## 5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) полномочий контрольно-счетным органом района, предусмотренных настоящим Соглашением, представительный орган муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, приходящихся на не проведенные (не надлежаще проведенные) мероприятия.

5.3. В случае нецелевого использования финансовых средств, перечисленных в целях осуществления полномочий, их не перечисления, неполного или несвоевременного перечисления и иных нарушениях установленного законодательством и (или) настоящим Соглашением порядка перечисления и использования финансовых средств Стороны несут ответственность (включая финансовые санкции), установленную Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

## 6. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством проведения взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколами, либо в судебном порядке.

## 7. Порядок утверждения Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение подлежит утверждению представительным органом муниципального района и представительным органом поселения.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания дополнительных соглашений и утверждения в порядке, установленном пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

## 8. Заключительные положения

8.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон либо в случае направления представителем органом муниципального района или представителем органом поселения уведомления о расторжении Соглашения.

8.2. При прекращении действия Соглашения представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района определенную часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия в соответствии с настоящим Соглашением.

8.3. При прекращении действия Соглашения представительный орган района обеспечивает возврат в бюджет поселения, определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**9. Подписи сторон**

**Председатель Районной Думы  
муниципального образования Пуровский район  
А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Председатель Собрания депутатов  
муниципального образования город Тарко-Сале  
П.И. КОЛЕСНИКОВ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Председатель Контрольно-счетной палаты  
муниципального образования Пуровский район  
Г.С. ФРОЛОВА**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**РЕШЕНИЕ № 133**

от 29 ноября 2018 года *г. Тарко-Сале*

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ О ПЕРЕДАЧЕ  
ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКОЕ  
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования Пуровский район, Районная Дума муниципального образования Пуровский район

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Соглашение о передаче полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования Пуровское по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район.

2. Опубликовать настоящее решение в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный Луч».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию Районной Думы (А.Г. Полонский).

**Председатель Районной Думы А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче полномочий контрольно-счетного органа  
муниципального образования Пуровское  
по осуществлению внешнего муниципального финансового  
контроля Контрольно-счетной палате муниципального  
образования Пуровский район**

№ \_\_\_\_

п. Пуровск \_\_\_\_\_ 2018 г.

В целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

Районная Дума муниципального образования Пуровский район

(далее – представительный орган муниципального района) в лице председателя Мерзлякова Анатолия Эдуардовича, действующего на основании Устава муниципального образования Пуровский район,

Контрольно-счетная палата муниципального образования Пуровский район, в лице председателя Фроловой Галины Семеновны, действующей на основании Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район, и

Собрание депутатов муниципального образования Пуровское (далее – представительный орган поселения), в лице председателя Никитина Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача контрольно-счетному органу муниципального образования Пуровский район Контрольно-счетной палате муниципального образования Пуровский район (далее - контрольно-счетный орган района) полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования Пуровское (далее - контрольно-счетный орган поселения) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета муниципального образования Пуровское в бюджет Пуровского района межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Контрольно-счетному органу района передаются полномочия контрольно-счетного органа поселения, установленные федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, уставом поселения и нормативными правовыми актами поселения.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертиза проекта бюджета поселения ежегодно включаются в план работы контрольно-счетного органа района.

1.4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия включаются в план работы контрольно-счетного органа района на основании предложений представительного органа поселения, представляемых в сроки, установленные для формирования плана работы контрольно-счетного органа района.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с настоящим соглашением включаются в план работы контрольно - счетного органа района отдельным разделом (подразделом). Количество указанных мероприятий определяется с учетом средств, переданных на исполнение полномочий.

**2. Срок действия Соглашения**

2.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами и действует по 31 декабря 2019 г.

**3. Порядок определения и предоставления  
ежегодного объема межбюджетных трансфертов**

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется как произведение следующих множителей.

- стандартные расходы на оплату труда;
- индекс роста оплаты труда;
- коэффициент иных затрат;
- коэффициент объема работ.

3.2. Стандартные расходы на оплату труда устанавливаются в размере 99 859 (девятьсот девять тысяч восемьсот пятьдесят девять) рублей 20 копеек и определены исходя из размера 1/3 годового фонда оплаты труда с начислениями главного инспектора контрольно-счетного органа района и доли его рабочего времени, затраченного на осуществление указанных полномочий.

3.3. Индекс роста оплаты труда равен темпу роста должностных окладов муниципальных служащих муниципального района в очередном году по сравнению с первым годом реализации настоящего Соглашения. Указанный темп роста на очередной год равен

произведению фактических темпов роста за годы, прошедшие с момента реализации Соглашения, и планируемого темпа роста на очередной год.

3.4. Коэффициент иных затрат устанавливается равным 1,10.

3.5. Коэффициент объема работ равен среднему арифметическому из коэффициентов численности населения и объема расходов:

3.5.1) коэффициент численности населения равен отношению численности населения поселения в последнем отчетном году к средней численности населения поселений района в последнем отчетном году;

3.5.2) коэффициент объема расходов равен отношению объема расходов бюджета поселения в последнем отчетном году к среднему объему расходов бюджетов поселений района в последнем отчетном году

3.6. Расчетный объем межбюджетных трансфертов на очередной год, определенный в соответствии с настоящим Соглашением, и значения показателей, использованных при расчете, доводятся контрольно-счетным органом района до представительного органа поселения и администрации поселения не позднее чем за 3 месяца до начала очередного года.

3.7. Объем межбюджетных трансфертов на год действия Соглашения, определенный в установленном выше порядке, равен 55 000 (пятьдесят пять тысяч) рублей.

3.8. Для проведения контрольно-счетным органом района контрольных и экспертно-аналитических внеплановых мероприятий в соответствии с предложениями представительного органа поселения, может предоставляться дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которого определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

3.9. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется двумя частями в сроки до 1 апреля (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 октября (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов). Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

3.10. Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации

3.11. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

#### 4. Права и обязанности сторон

4.1. Представительный орган муниципального района:

4.1.1) устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-счетного органа района по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.2) устанавливает штатную численность контрольно-счетного органа района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.3) может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления, предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.4) получает от контрольно-счетного органа района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

4.2. Контрольно-счетный орган района:

4.2.1) включает в планы своей работы:

ежегодно - внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения;

в сроки, не противоречащие законодательству - иные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с учетом финансовых средств на их исполнение;

4.2.2) проводит предусмотренные планом своей работы меро-

приятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

4.2.3) для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения;

4.2.4) определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

4.2.5) имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

4.2.6) направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятия представителю органа поселения, вправе направлять указанные материалы иным органам местного самоуправления поселения;

4.2.7) размещает информацию о проведенных мероприятиях на своем официальном сайте в сети «Интернет»;

4.2.8) направляет представления и предписания администрации поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и пресечению выявляемых нарушений;

4.2.9) при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения;

4.2.10) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в представительный орган поселения с предложениями по их устранению;

4.2.11) обеспечивает использование средств предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов исключительно на оплату труда своих работников с начислениями и материально-техническое обеспечение своей деятельности;

4.2.12) имеет право использовать средства предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района;

4.2.13) обеспечивает предоставление представителю органа поселения, администрации поселения ежегодных отчетов об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4.2.14) ежегодно предоставляет представителю органа поселения информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.2.15) имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3. Представительный орган поселения:

4.3.1) утверждает в решении о бюджете поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района;

4.3.2) направляет в контрольно-счетный орган района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнителям проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

4.3.3) рассматривает отчеты и заключения, а также предложения контрольно-счетного органа района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.4) имеет право опубликовывать информацию о проведен-

ных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения контрольно-счетного органа района;

4.3.5) рассматривает обращения контрольно-счетного органа района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

4.3.6) получает отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.3.7) имеет право приостановить перечисление предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения контрольно-счетного органа района своих обязательств.

4.4. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) контрольно-счетным органом района предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, представительный орган муниципального района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на не проведенные (не надлежаще проведенные) мероприятия.

5.3. В случае не перечисления (неполного перечисления) в бюджет муниципального района межбюджетных трансфертов по истечении 15 рабочих дней с предусмотренной настоящим Соглашением даты, представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района дополнительного объема межбюджетных трансфертов в размере 10% от не перечисленной суммы.

5.4. Ответственность сторон не наступает в случаях предусмотренного настоящим Соглашением приостановления исполнения переданных полномочий и перечисления межбюджетных трансфертов, а также, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действий администрации муниципального района, администрации поселения или иных третьих лиц.

**6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон либо в случае направления представительным органом муниципального района или представительным органом поселения другим Сторонам уведомления о расторжении Соглашения.

6.3. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, начатых до заключения соглашения (направления уведомления) о прекращении его действия, за исключением случаев, когда соглашением Сторон предусмотрено иное.

6.4. При прекращении действия Соглашения представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия.

6.5. При прекращении действия Соглашения представительный орган района обеспечивает возврат в бюджет поселения определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

6.6. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

6.7. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Председатель Районной Думы муниципального образования Пуровский район А.Э. МЕРЗЛЯКОВ**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Председатель Собрании депутатов муниципального образования Пуровское В.В. НИКИТИН**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Председатель Контрольно-счетной палаты муниципального образования Пуровский район Г.С. Фролова**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Директор, главный редактор **Е.В. КУПРИЕНКО**



Общественно-политическая газета

**УЧРЕДИТЕЛЬ:**  
Администрация  
Пуровского района

**Адрес редакции, издателя и типографии:**  
629850 Тюменская обл., ЯНАО, г. ТАРКО-САЛЕ, Первомайская, 20.  
Тел.: 2-51-80 (факс)

Еженедельник зарегистрирован (перерегистрирован) Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 72-00560 от 19.04.2012 г. Полиграфическая деятельность редакции газеты «Северный луч» в соответствии с Федеральным законом № 258-ФЗ от 8.11.2007 г. лицензирования не требует.

Индексы 54360, 54378

Материалы, опубликованные в газете, являются собственностью редакции. Авторские права защищены. Публикация в течение трех месяцев со дня выхода публикации. Рукописи и редакции принимаются без возврата. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов.

Время подписания последнего блока номера по графику в четверг в 15:00. Вста подписать четверг в 14:00, пятница в 12:00. Газета выходит в свет в пятницу. Отпечатана на предприятии «Общественный комплекс» редакции газеты «Северный луч».