



24 января 2020 г. № 4 (3819)

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ПУРОВСКИЙ РАЙОН

- Постановления
- Информация



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации

от 15 января 2020 г. № 2-ПА

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ

**В ПУНКТ 1 ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ,
УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ
ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ
НА МЕЖСЕЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА,
УТВЕРЖДЕННОГО ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
РАЙОНА ОТ 24.02.2014 № 18-ПА**

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.12.2019 № 115-ЗАО «О внесении изменений в некоторые законы Ямало-Ненецкого автономного округа в целях ограничения на территории Ямало-Ненецкого автономного округа розничной продажи и распространения бестабачных никотиновых смесей»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В пункте 1 графы «Правонарушения, предусмотренные Законом автономного округа «Об административных правонарушениях» Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на межселенной территории Пуровского района, утвержденного постановлением Администрации района от 24.02.2014 № 18-ПА (с изменениями от 31.01.2014 № 148-ПА, 25.12.2014 № 247-ПА, 22.01.2015 № 10-ПА, 05.10.2015 № 256-ПА, 02.11.2015 № 284-ПА, 29.02.2016 № 70-ПА, 08.04.2016 № 142-ПА, 14.06.2016 № 249-ПА, 08.07.2016 № 301-ПА, 24.10.2016 № 413-ПА, 15.11.2016 № 436-ПА, 23.01.2017 № 4-ПА, 05.04.2017 № 85-ПА, 10.05.2018 № 166-ПА, 07.08.2018 № 289-ПА, 20.02.2019 № 39-ПА, 12.03.2019 № 79-ПА, 18.07.2019 № 223-ПА, 04.12.2019 № 357-ПА, 12.12.2019 № 369-ПА), слова «Статья 7.6. Нарушение ограничения розничной продажи и распространения электронных систем доставки никотина» заменить словами «Статья 7.6. Нарушение ограничения розничной продажи и распространения электронных систем доставки никотина, жидкостей для электронных систем доставки никотина, безникотиновых жидкостей для электронных систем доставки никотина, бестабачных никотиновых смесей».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района Г.А. Куправа.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации

от 15 января 2020 г. № 3-ПА

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 10

**ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ
ПУРОВСКОГО РАЙОНА, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ
ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ТАРКО-САЛЕ, УТВЕРЖДЕННОГО ПОСТАНОВЛЕНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 24.12.2015 № 349-ПА**

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.12.2019 № 115-ЗАО «О внесении изменений в некоторые законы Ямало-Ненецкого автономного округа в целях ограничения на территории Ямало-Ненецкого автономного

округа розничной продажи и распространения бестабачных никотиновых смесей»

постановляет:

1. В пункте 10 графы «Правонарушения, предусмотренные Законом автономного округа «Об административных правонарушениях» Перечня должностных лиц Администрации Пуровского района, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории муниципального образования город Тарко-Сале, утвержденного постановлением Администрации района от 24.12.2015 № 349-ПА (с изменениями от 26.01.2016 № 9-ПА, 15.02.2016 № 51-ПА, 06.04.2016 № 136-ПА, 02.06.2016 № 219-ПА, 14.06.2016 № 248-ПА, 08.07.2016 № 302-ПА, 24.10.2016 № 412-ПА, 15.11.2016 № 435-ПА, 23.01.2017 № 5-ПА, 05.04.2017 № 86-ПА, 26.05.2017 № 161-ПА, 24.07.2017 № 232-ПА, 28.08.2017 № 256-ПА, 22.02.2018 № 52-ПА, 10.05.2018 № 165-ПА, 07.08.2018 № 288-ПА, 06.09.2018 № 321-ПА, 05.10.2018 № 345-ПА, 24.10.2018 № 375-ПА, 22.11.2018 № 404-ПА, 29.01.2019 № 11-ПА, 20.02.2019 № 40-ПА, 12.03.2019 № 78-ПА, 18.07.2019 № 225-ПА, 24.10.2019 № 314-ПА, 05.12.2019 № 362-ПА), слова «Статья 7.6. Нарушение ограничения розничной продажи и распространения электронных систем доставки никотина» заменить словами «Статья 7.6. Нарушение ограничения розничной продажи и распространения электронных систем доставки никотина, жидкостей для электронных систем доставки никотина, безникотиновых жидкостей для электронных систем доставки никотина, бестабачных никотиновых смесей».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района Г.А. Куправа.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрация

от 16 января 2020 г. № 5-ПА

г. Тарко-Сале

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ

НЕКОТОРЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

В целях обеспечения инвентаризации и систематизации нормативных правовых актов Администрации района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации района:

- от 20 апреля 2016 года № 162-ПА «Об утверждении Правил содержания и защиты домашних животных и Порядка отлова, транспортировки, содержания и дальнейшего использования бродячих животных на территории муниципального образования город Тарко-Сале»;

- от 15 марта 2017 года № 140-ПА «О внесении изменения в приложение № 1 к постановлению Администрации района от 20 апреля 2016 года № 162-ПА».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района по социально-экономическому развитию района Е.Н. Мезенцева.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации

от 16 января 2020 г. № 6-ПА

г. Тарко-Сале

О ПРОВЕДЕНИИ В 2020 ГОДУ РАЙОННОГО КОНКУРСА «ЛУЧШИЙ СПЕЦИАЛИСТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА (ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА)» СРЕДИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

В целях повышения престижа должности специалиста по охране труда, изучения и распространения опыта работы в сфере охраны труда, создания на рабочих местах здоровых и безопасных условий труда, а также профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях Пуровского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении в 2020 году районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района (далее – районный конкурс) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав комиссии по проведению районного конкурса согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению бухгалтерского учета и отчетности Администрации Пуровского района (Е.Н. Каранда) осуществить расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, на основании сметы расходов по проведению районного конкурса, средства которой предусмотрены мероприятиями подпрограммы «Развитие муниципальной политики и муниципальной службы» муниципальной программы «Развитие муниципальной политики и совершенствование муниципального управления в новой редакции», утвержденной постановлением Администрации района от 07 апреля 2014 № 42-ПА, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Управлению экономики Администрации Пуровского района (Ю.В. Медведева) организовать проведение районного конкурса.

4. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

5. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам экономики В.А. Поколюкина.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации района

от 16 января 2020г. № 6-ПА

Положение о проведении в 2020 году районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района

I. Общие положения

1.1. Положение о проведении в 2020 году районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.2. Положение определяет цели, задачи, порядок проведения и подведения итогов районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района (далее – районный конкурс).

1.3. Участниками районного конкурса могут быть специалисты по охране труда или лица, назначенные ответственными за организацию работы по охране труда, а также начальники отделов охраны труда муниципальных, казенных, бюджетных, автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района (далее – участник районного конкурса).

1.4. Участие в районном конкурсе является добровольным. Стаж работы и возраст участников не ограничивается.

II. Цель и задачи районного конкурса

2.1. Районный конкурс проводится с целью повышения престижа должности специалистов по охране труда.

2.2. В соответствии с целью определены следующие задачи районного конкурса:

- повышение заинтересованности специалистов по охране труда и лиц, назначенных ответственными за организацию работы по охране труда в улучшении условий и охраны труда;
- пропаганда передового опыта по созданию безопасных условий труда;
- профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

III. Организация и этапы проведения районного конкурса

3.1. Организация проведения районного конкурса осуществляется Управлением экономики Администрации Пуровского района (далее – Управление экономики).

3.2. Основными принципами проведения районного конкурса являются:

- публичность и открытость;
- равенство прав участников районного конкурса.

3.3. Районный конкурс проводится в два этапа:

Первый этап: принимаются заявки и оцениваются информационные карты от участников районного конкурса;

Второй этап: рассматриваются и оцениваются результаты тестирования участников районного конкурса, включающего вопросы охраны труда.

3.4. Для проведения и подведения итогов районного конкурса создается комиссия по проведению районного конкурса (далее – конкурсная комиссия).

Конкурсная комиссия формируется из нечетного количества лиц и состоит из председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

В период отсутствия председателя, секретаря, членов кон-

курсной комиссии их обязанности возлагаются на лиц, замещающих их по должности.

На конкурсную комиссию возлагаются следующие функции:

- своевременное и объективное рассмотрение конкурсной документации на первом этапе районного конкурса и подведение итогов районного конкурса после проведения второго этапа;
- определение победителей;
- освещение в средствах массовой информации итогов районного конкурса.

3.5. Для участия в районном конкурсе участники направляют в Управление экономики следующие документы:

- заявку на участие в районном конкурсе согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением документов, указанных в заявке;
- согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- информационную карту участника районного конкурса с соответствующими показателями согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.6. Прием документов осуществляется с момента опубликования постановления Администрации района «О проведении в 2020 году районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района» до 1 апреля 2020 года.

3.7. Участниками районного конкурса направляются в Управление экономики почтовым отправлением документы или скан-копии на адрес электронной почты oteltruda@pur.yanao.ru, с последующим представлением участником районного конкурса оригиналов на бумажном носителе или представляются лично по адресу: Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Республики, д. 25, каб. № 215 (отдел организации и охраны труда Управления экономики).

Днем поступления документов, представленных лично участниками районного конкурса, считается день их приема и регистрации Управлением экономики.

Днем поступления документов, направленных по почте, считается дата, указанная на почтовом штампе организации почтовой связи по месту отправления документов.

Днем поступления документов, направленных по электронной почте, считается день приема электронного почтового сообщения на адрес электронной почты Управления экономики, указанный в абзаце 1 настоящего пункта.

Заявки на участие, поступившие после установленного срока, не рассматриваются. Регистрация заявок осуществляется в день их предоставления, если заявка поступила после 17:00, регистрация производится на следующий день.

3.8. Оценка и подведение итогов первого этапа районного конкурса по представленным участниками районного конкурса документам проводится до 10 апреля 2020 года.

3.9. При определении победителей первого этапа районного конкурса оцениваются показатели, представленные в информационной карте участника районного конкурса согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.10. По каждому из показателей, характеризующих работу участника районного конкурса в отчетном году, выставляется оценка в баллах согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.11. Оценка результатов первого этапа участников районного конкурса определяются путем суммирования баллов по всем показателям.

3.12. Второй этап районного конкурса проводится до 20 апреля 2020 года в Администрации Пуровского района. Время и ме-

сто проведения тестирования сообщается претендентам дополнительно.

3.13. Участникам второго этапа районного конкурса предлагается пройти тестирование на знание законодательства об охране труда. Тесты разрабатываются Управлением экономики Администрации Пуровского района и будут состоять из 10 вопросов.

3.14. Оценка результатов второго этапа районного конкурса производится путем суммирования набранных баллов по результатам прохождения теста. Правильный ответ на каждый вопрос теста оценивается в 1 балл.

3.15. Подведение итогов второго этапа районного конкурса – результатов тестирования – проводится до 28 апреля 2020 года.

3.16. Баллы, заработанные участниками районного конкурса в первом и во втором этапе, суммируются.

3.17. Конкурсная комиссия не присуждает призовые места в случае, если заявлен только один участник. В этом случае районный конкурс признается несостоявшимся, о чем подписывается протокол.

3.18. Конкурсные материалы участникам районного конкурса не возвращаются и не передаются третьим лицам, если иное не предусмотрено законодательством.

IV. Подведение итогов

и награждение победителей районного конкурса

4.1. Всего в районном конкурсе определяются три победителя, набравшие наибольшее количество баллов, которые занимают 1, 2 и 3 места. При одинаковом количестве набранных баллов преимущество отдается участнику районного конкурса, подавшему заявку на участие в районном конкурсе первым.

4.2. Итоги первого и второго этапов районного конкурса оформляются протоколом конкурсной комиссии, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии и доводится до сведения участников районного конкурса в трехдневный срок с момента его подписания.

4.3. Решение об итогах первого этапа районного конкурса может быть принято методом заочного голосования членов конкурсной комиссии без проведения заседания путем визирования листа согласования протокола заочного голосования.

4.4. Решение о присуждении призовых мест по итогам второго этапа районного конкурса принимается членами конкурсной комиссии в день подведения итогов второго этапа районного конкурса.

4.5. Награждение победителей районного конкурса проходит до 30 апреля 2020 года в торжественной обстановке с освещением в средствах массовой информации.

4.6. Победители районного конкурса, занявшие 1, 2, 3 места, награждаются дипломами I степени, II степени и денежными премиями:

- за 1 место - 22 000 (двадцать две тысячи) рублей;
- за 2 место - 17 000 (семнадцать тысяч) рублей;
- за 3 место - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

4.7. Участникам районного конкурса по решению конкурсной комиссии могут предоставляться иные виды поощрения, помимо установленных пунктом 4.6 настоящего Положения, в виде благодарственного письма.

4.8. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной премии осуществляются за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Районной Думы муниципального образования Пуровский район о бюджете района и (или) сводной бюджетной росписью местного бюджета на реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Развитие муниципальной политики и совершенствование муниципального управления в новой ре-

дакции», утвержденной постановлением Администрации района от 07.04.2014 № 42-ПА.

4.9. Для перечисления денежной премии победители районного конкурса после церемонии награждения представляют в течение 3 рабочих дней в Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Пуровского района заявление с указанием реквизитов банковского счета по вкладу, открытому в финансово-кредитных организациях, копию паспорта, сведения об индивидуальном номере налогоплательщика, о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации.

4.10. Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Пуровского района производит перечисление денежных средств на счета получателей, открытые в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня представления победителям районного конкурса сведений, указанных в пункте 4.9 настоящего Положения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о проведении в 2020 году районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района

ЗАЯВКА

на участие в районном конкурсе «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района

(полное наименование организации – участника конкурса)

(Ф.И.О., должность руководителя)

заявляет о своём намерении принять участие в районном конкурсе «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района в лице:

(Ф.И.О., должность специалиста по охране труда)

С Положением о проведении районного конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней конкурсных документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники районного конкурса, представившие в конкурсную комиссию недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в районном конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы, предусмотренные конкурсной документацией:

1) копию приказа о назначении специалиста по охране труда (ответственного за организацию работы по охране труда);

2) копии документов (дипломов, свидетельств, иных документов), подтверждающих наличие образования по охране труда (при наличии);

3) другие документы, предоставляемые по желанию участника районного конкурса (указать какие).

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Специалист по охране труда

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 2020 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о проведении в 2020 году районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт гражданина РФ серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,

код подразделения _____, проживающий по адресу: _____,

согласен(а) на обработку любым способом представляемых мной персональных данных, указанных в заявке и информационной карте участника районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- реквизиты банковского счёта;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует до 31 декабря 20 _____ года.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о проведении в 2020 году районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

участника районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района

Раздел 1. Общие сведения

Полное наименование организации _____
 Юридический/почтовый адрес _____
 Телефон/факс _____
 Основной вид экономической деятельности – код по ОКВЭД _____

Общая сумма финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда за 2019 год, рублей _____

Должность, Ф.И.О. руководителя организации полностью _____

Численность работающих, всего (чел.): _____, в том числе женщин _____
 в том числе молодежи до 18 лет _____, в том числе инвалидов _____

Участник конкурса (Ф.И.О. полностью, должность, телефон, e-mail) _____

Раздел 2. Основные показатели работы специалиста по охране труда (ответственного за организацию работы по охране труда)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Показатели за отчетный – 2019 год
1	2	3	4
1.	Количество несчастных случаев в организации с указанием степени тяжести производственного травматизма (смертельный, тяжелый, легкий, в том числе групповой)	единиц	
2.	Предложено и внедрено предложений по совершенствованию работы по улучшению условий и охраны труда работающих в организации с указанием наименования мероприятия и даты внедрения	общее количество предложений внедрено (указать количество)	
3.	Участие специалиста (ответственного за организацию работы по охране труда) во Всероссийских, региональных и районных мероприятиях по вопросам охраны труда (конкурсы, выставки, семинары, тренинги, пилотные проекты)	перечислить все мероприятия отчетного года, в которых принимали участие, в том числе мероприятия, по итогам которых получены призы (дипломы, грамоты и другие награды)	
4.	Наличие у специалиста (ответственного за организацию работы по охране труда) обучения и проверки знаний требований охраны труда в соответствии с требованиями Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций от 13.01.2003 № 1/29, с указанием № и даты удостоверения, кем выдано (наименование аккредитованного учебного центра)	специалист прошел обучение, имеет удостоверение о соответствующей переподготовке в объеме не менее 250 часов; специалист прошел проверку знаний требований охраны труда в объеме не менее 40 часов 1 раз в 3 года; специалист не имеет обучение (не прошел проверку знаний), либо срок действия удостоверения, полученного ранее, истек.	
5.	Наличие нормативного документа, регламентирующего систему управления охраной труда в организации (разработанного в соответствии с приказом Минтруда России от 19 августа 2016 года № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»), с приложением копии документа	указать наличие или отсутствие документа (при наличии указать наименование локального нормативного акта, дату утверждения)	
6.	Наличие и выполнение плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда с приложением копии документа	указать наименование документа, кем и когда утвержден; мероприятия выполнены в установленные сроки в полном объеме; мероприятия не выполнены либо сроки выполнения перенесены; документа нет	
7.	Наличие в плане мероприятий по улучшению условий и охраны труда мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта	да (перечислить мероприятия отчетного года)/нет (заполняется при наличии плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда)	
8.	Проведение в организации мероприятий по вопросам охраны труда: семинаров, «круглых столов», выставок, конкурсов, дней охраны труда и др.	да (указать количество и наименование мероприятий)/нет	
9.	Наличие в коллективном договоре раздела по охране труда	указать наличие или отсутствие раздела по охране труда	
10.	Наличие в локальных актах мероприятий (либо отдельного локального акта) по профилактике распространения ВИЧ/СПИД, наркомании и других социально опасных заболеваний на рабочих местах	указать наличие или отсутствие документа (при наличии указать наименование локального нормативного акта, дату утверждения)	
11.	Наличие кабинета охраны труда	указать наличие или отсутствие кабинета	
12.	Наличие комитета/комиссии по охране труда	указать наличие либо отсутствие	
13.	Разработана и утверждена программа проведения вводного инструктажа по охране труда	указать наличие или отсутствие документа (при наличии указать наименование локального нормативного акта, дату утверждения)	
14.	Проведена специальная оценка условий труда (далее – СОУТ)	указать долю рабочих мест, на которых проведена СОУТ в соотношении к общему числу рабочих мест, %	
15.	Сводные данные о результатах СОУТ размещены на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	указать при наличии такого сайта	

16.	Подана декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в отношении рабочих мест, подлежащих декларированию в государственную инспекцию труда	указать долю рабочих мест, на которых подана декларация в соотношении к общему числу рабочих мест, подлежащих декларированию, %	
17.	Наличие плана финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами	да (перечислить наименование мероприятий плана)/нет	
18.	Возмещение расходов на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами за счет сумм страховых взносов, подлежащих перечислению в Фонд социального страхования Российской Федерации	производилось (указать сумму и наименование мероприятий за отчетный год)/не производилось	
19.	Наличие перечня контингентов, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	да (указать, кем и когда утвержден)/нет	
20.	Наличие поименного списка лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру	да (указать, кем и когда утвержден)/нет	
21.	Степень прохождения медицинских осмотров работниками организации	указать долю работников, у которых пройден медицинский осмотр к общему числу работников, подлежащих медицинскому осмотру, %	

Руководитель _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

Ответственный исполнитель
Ф.И.О. _____
тел. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о проведении в 2020 году районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района

Оценочная таблица показателей участников районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района

№ п/п	Показатели за отчетный год	Критерии оценки	Баллы
1.	Количество несчастных случаев в организации с указанием степени тяжести производственного травматизма (смертельный, тяжелый, легкий, в том числе групповой)	травматизм отсутствует – 2 балла; травматизм имеется: легкой степени тяжести – 1 балл; тяжелой и смертельной степени тяжести, в том числе групповой – 0 баллов	0-2
2.	Предложено и внедрено предложений по совершенствованию работы по улучшению условий и охраны труда работающих в организации с указанием наименования мероприятия и даты внедрения	количество внедренных предложений: все из предложенных – 2 балла; не все из предложенных – 1 балл; нет – 0 баллов	0-2
3.	Участие специалиста (ответственного за организацию работы по охране труда) во Всероссийских, региональных и районных мероприятиях по вопросам охраны труда (конкурсы, выставки, семинары, тренинги, пилотные проекты)	участие в отчетном году с получением награды за призовое место – 2 балла; участие в отчетном году (без получения награды) – 1 балл; нет – 0 баллов	0-2
4.	Наличие у специалиста (ответственного за организацию работы по охране труда) обучения и проверки знаний требований охраны труда в соответствии с требованиями Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций от 13.01.2003 № 1/29, с указанием № и даты удостоверения, кем выдано (наименование аккредитованного учебного центра)	специалист прошел обучение, имеет удостоверение о соответствующей переподготовке в объеме не менее 250 часов, а также прошел проверку знаний требований охраны труда 1 раз в 3 года – 2 балла; специалист прошел проверку знаний требований охраны труда в объеме не менее 40 часов 1 раз в 3 года – 1 балл; специалист не имеет обучение (не прошел проверку знаний), либо срок действия удостоверения, полученного ранее, истек – 0 баллов	0-2

5.	Наличие нормативного документа, регламентирующего систему управления охраной труда в организации (разработанного в соответствии с приказом Минтруда России от 19 августа 2016 года № 438н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда»), с приложением копии документа	да – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2
6.	Наличие и выполнение плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда с приложением копии документа	имеется, мероприятия выполнены в установленные сроки в полном объеме – 2 балла; имеется, но не все мероприятия выполнены либо сроки выполнения перенесены – 1 балл; отсутствует – 0 баллов	0-2
7.	Наличие в плане мероприятий по улучшению условий и охраны труда мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта	имеется, мероприятия выполнены в установленные сроки в полном объеме – 2 балла; имеется, но не все мероприятия выполнены либо сроки выполнения перенесены – 1 балл; отсутствует – 0 баллов	0-2
8.	Проведение в организации мероприятий по вопросам охраны труда: семинаров, круглых столов, выставок, конкурсов, дней охраны труда и др.	проведено 3 и более мероприятия - 2 балла; проведено менее 3х мероприятий - 1 балл; мероприятия не проводились - 0 баллов	0-2
9.	Наличие в коллективном договоре раздела по охране труда	да – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2
10.	Наличие в локальных актах мероприятий (либо отдельного локального акта) по профилактике распространения ВИЧ/СПИД, наркомании и других социально опасных заболеваний на рабочих местах	да – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2
11.	Наличие кабинета охраны труда	да – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2
12.	Наличие комитета/комиссии по охране труда	да – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2
13.	Разработана и утверждена программа проведения вводного инструктажа по охране труда	да – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2
14.	Проведена специальная оценка условий труда (далее – СОУТ)	проведена СОУТ 100% рабочих мест – 2 балла; проведена СОУТ более 50% рабочих мест – 1 балл; проведена СОУТ менее 50% рабочих мест, либо не проведена – 0 баллов	0-2
15.	Сводные данные о результатах СОУТ размещены на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	да – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2
16.	Подана декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в отношении рабочих мест, подлежащих декларированию в государственную инспекцию труда	задекларировано 100% рабочих мест, подлежащих декларированию – 2 балла; задекларировано более 50% рабочих мест, подлежащих декларированию – 1 балл; задекларировано менее 50% рабочих мест, подлежащих декларированию либо декларация не подавалась – 0 баллов	0-2
17.	Наличие плана финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами	да – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2
18.	Возмещение расходов на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами за счет сумм страховых взносов, подлежащих перечислению в Фонд социального страхования Российской Федерации	произведено возмещение расходов в соответствии с планом финансового обеспечения предупредительных мер – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2
19.	Наличие перечня контингентов, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	да – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2

20.	Наличие поименного списка лиц, подлежащих периодическому медицинскому осмотру	да – 2 балла; нет – 0 баллов	0-2
21.	Степень прохождения медицинских осмотров работниками организации	пройден медицинский осмотр 100% работников – 2 балла; пройден медицинский осмотр более 50% работников – 1 балл; пройден медицинский осмотр менее 50% работников, либо не пройден – 0 баллов	0-2
Максимальное количество баллов			42

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации района
от 16 января 2020г. № 6-ПА*

СОСТАВ

комиссии по проведению районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района

заместитель Главы Администрации района по вопросам экономики, председатель конкурсной комиссии;

главный специалист отдела организации и охраны труда Управления экономики Администрации Пуровского района, секретарь конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии:

начальник Управления экономики Администрации Пуровского района;

заместитель начальника Управления, начальник отдела организации и охраны труда Управления экономики Администрации Пуровского района;

начальник Департамента образования Администрации Пуровского района;

председатель Пуровского территориального объединения организаций профсоюзов (по согласованию);

председатель Собрания депутатов муниципального образования город Тарко-Сале (по согласованию).

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации района
от 16 января 2020г. № 6-ПА*

СМЕТА

расходов на проведение районного конкурса «Лучший специалист по охране труда (ответственный за организацию работы по охране труда)» среди работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Пуровского района

№ п/п	Наименование	Стоимость 1 ед. (руб.)	Количество	Общая стоимость (руб.)
1.	Денежный приз за I место	22 000	1	22 000
2.	Денежный приз за II место	17 000	1	17 000
3.	Денежный приз за III место	13 000	1	13 000
Итого				52 000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации

от 20 января 2020 г. № 7-ПА г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЯ №№ 1, 2 К ОТРАСЛЕВОМУ ПОЛОЖЕНИЮ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ БАЗОЙ ОТДЫХА «ЭЛЛАДА», УТВЕРЖДЕННОМУ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 22 ОКТЯБРЯ 2018 ГОДА № 369-ПА

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации района от 21 апреля 2017 года № 106-ПА «О совершенствовании систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Пуровского района» (с изменениями от 24 июня 2019 года № 190-ПА), постановлением Администрации района от 19 сентября 2019 года № 271-ПА «Об индексации», в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление базой отдыха «Эллада»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в приложения №№ 1, 2 к отраслевому положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление базой отдыха «Эллада», утвержденному постановлением Администрации района от 22 октября 2018 года № 369-ПА (с изменениями от 26 ноября 2018 года № 408-ПА, 25 декабря 2019 года № 408-ПА).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 октября 2020 года.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района (И.С. Аракелова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава района А.Н. НЕСТЕРУК

*УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Администрации района
от 20 января 2020 года № 7-ПА*

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложения №№ 1, 2

к отраслевому положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Управление базой отдыха «Эллада», утвержденному постановлением Администрации района от 22 октября 2018 года № 369-ПА (с изменениями от 26 ноября 2018 года № 408-ПА, 25 декабря 2019 года № 408-ПА)

1. Приложение № 1 к отраслевому положению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к отраслевому положению об оплате труда
работников муниципального
бюджетного учреждения «Управление
базой отдыха «Эллада»

Профессиональные квалификационные группы
должностей служащих, профессий рабочих и размеры должностных окладов

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Наименование должностей служащих (профессий рабочих)	Размер должностного оклада, рублей
1	2	3	4
1.	Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих		
1.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1.1.1.	1 квалификационный уровень	делопроизводитель, калькулятор, дежурный по этажу, дежурный камеры хранения, дежурный по территории	9122
1.1.2.	2 квалификационный уровень	старший дежурный по территории	11044
1.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1.2.1.	1 квалификационный уровень	администратор	11131
1.2.2.	2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством, заведующий складом, заведующий центральным складом	11315
1.2.3.	3 квалификационный уровень	заведующий столовой, заведующий производством (шеф-повар)	11909
1.2.4.	5 квалификационный уровень	начальник гаража, начальник участка	12018
1.3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1.3.1.	1 квалификационный уровень	специалист по охране труда	12126
1.3.2.	2 квалификационный уровень	программист II категории	12234
1.3.3.	3 квалификационный уровень	юрисконсульт I категории, специалист по кадрам I категории	14746
1.3.4.	4 квалификационный уровень	ведущий инженер-энергетик, ведущий бухгалтер	15807
1.3.5.	5 квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	18636
1.4.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1.4.1.	1 квалификационный уровень	начальник отдела группы организации детского отдыха	18676
2.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
2.1.	Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		
2.1.1.		руководитель кружка	10481
2.2.	Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		
2.2.1.		библиотекарь	11708
3.	Профессиональные квалификации групп педагогических работников		
3.1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
3.1.1.	1 квалификационный уровень	младший воспитатель	10178
3.2.	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
3.2.1.	1 квалификационный уровень	старший вожатый	10609
3.2.2.	3 квалификационный уровень	воспитатель, педагог-психолог	10611
4.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта		
4.1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
4.1.1.	2 квалификационный уровень	тренер	13758
5.	Профессиональные квалификационные группы медицинского персонала		
5.1.	Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»		
5.1.1.	1 квалификационный уровень	санитарка	9420
5.2.	Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
5.2.1.	2 квалификационный уровень	медицинская сестра диетическая	10370
5.2.2.	3 квалификационный уровень	медицинская сестра (постовая), медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу, медицинская сестра	10448
5.2.3.	4 квалификационный уровень	фельдшер	11097
5.2.4.	5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра	11867
5.3.	Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»		
5.3.1.	2 квалификационный уровень	врач стоматолог, врач ЛОР, врач физиотерапевт, врач педиатр	14131
6.	Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих		
6.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
6.1.1.	1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: сестра-хозяйка, рабочий зеленого хозяйства, горничная, уборщик помещений, подсобный рабочий склада, мойщик посуды, официант, подсобный рабочий, уборщик производственных и служебных помещений, матрос-спасатель, кухонный рабочий, плотник, электросварщик ручной сварки, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры, уборщик территории пляжа	8783
6.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
6.2.1.	1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля, водитель автобуса, водитель грузового автомобиля, повар, кондитер, слесарь-сантехник, машинист ДВС	8957

».

2. Приложение № 2 к отраслевому положению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к отраслевому положению
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
учреждения «Управление базой
отдыха «Эллада»

Размеры

должностных окладов по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)	Трудовая функция*		Нормативный правовой акт, утвердивший профессиональный стандарт (наименование, дата и номер) *
			код	уровень квалификации	
1	2	3	4	5	6
1	Директор	67496			
2	Заместитель директора по общим вопросам	47248			
3	Заместитель директора по организации отдыха	47248			
4	Главный бухгалтер	53997	В/01.6 В/02.6 В/03.6 В/04.6	6	приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 года №103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»
5	Главный инженер	47248			
6	Главный экономист	47248			
7	Главный врач	21155			
8	Мастер по благоустройству территории	14171			
9	Заведующий пляжем	11315			

* Заполняется при применении в графе 2 наименования должности из профессионального стандарта.».

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

СООБЩЕНИЕ ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

Департаментом имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района принято решение об изъятии земельного участка, с целью последующего сноса многоквартирного жилого дома, признанного аварийным, расположенного на земельном участке:

с кадастровым номером 89:05:020123:33, площадью 1270 кв. метров, с местоположением: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Энтузиастов, дом 10, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под жилой дом.

П Р И К А З

от 13 января 2020г. № 15-ДП

г. Тарко-Сале

ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ТАРКО-САЛЕ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 7.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 280, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 40 Устава муниципального образования Пуровский район, пунктом 10 статьи 35 Устава муниципального образования город Тарко-Сале, Положением о Департаменте, утвержденным решением Рай-

онной Думы муниципального образования Пуровский район от 22.12.2016 № 77, распоряжением Администрации муниципального образования Пуровский район от 10.11.2016 № 700-РА «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Изъять земельный участок с кадастровым номером 89:05:020123:33 площадью 1270 кв. метров, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - под жилой дом, расположенный по адресу: ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Энтузиастов, дом 10.

2. Цель изъятия земельного участка – снос жилого дома, признанного аварийным и подлежащим сносу, расположенного на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего приказа.

3. **Определить, что с земельным участком, указанным в пункте 1 настоящего приказа, подлежат изъятию все объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности, право собственности, на которые подлежит прекращению.**

4. Определить, что при установлении размера возмещения не подлежат учету объекты недвижимого имущества, расположенные на изымаемом земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего приказа, и неотделимые улучшения данных объектов (в том числе в результате реконструкции), произведенные вопреки его разрешенному использованию, а также с нарушением градостроительного законодательства.

Собственники объектов недвижимого имущества несут риск отнесения на них при определении выкупной цены затрат и убытков, связанных с новым строительством, расширением, реконструкцией зданий и сооружений на земельном участке, осуществлением неотделимых улучшений, со дня уведомления их о принятом решении об изъятии земельного участка для муниципальных нужд.

5. Управлению земельных отношений Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района (Т.А. Смородинова) в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить:

5.1. Размещение настоящего приказа на официальном сайте муниципального образования Пуровский район.

5.2. Опубликование настоящего приказа в Пуровской районной муниципальной общественно-политической газете «Северный луч».

5.3. Направление копий настоящего приказа правообладателям изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении.

5.4. Направление копии настоящего приказа в орган регистрации прав.

5.5. Проведение кадастровых работ в целях уточнения границ земельного участка, подлежащего изъятию.

6. Управлению имущественных отношений Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района (В.В. Боков):

6.1. Обеспечить проведение мероприятий по определению размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости.

6.2. Направить правообладателям изымаемой недвижимости проекты соглашений об изъятии и документы, предусмотренные п. 4 ст. 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, письмом с уведомлением о вручении.

6.3. В установленном законом порядке принять меры по заключению соглашений об изъятии.

6.4. Направить в нормативно-правовой отдел Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района информацию о неподписанных соглашениях об изъятии с правообладателями изымаемой недвижимости по истечении 90 (девяноста) дней со дня получения правообладателями изымаемой недвижимости проектов соглашений об изъятии.

6.5. Обеспечить государственную регистрацию права собственности муниципального образования город Тарко-Сале на земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности после заключения соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд, либо вступившего в законную силу решения суда о принудительном изъятии земельного участка и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества.

7. Нормативно-правовому отделу Департамента имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района (Н.Ю. Комарова) в установленном законом порядке обеспечить предъявление исков о принудительном изъятии объектов недвижимости в случае, если по истечении 90 (девяноста) дней со дня получения правообладателями изымаемой недвижимости проектов соглашений об изъятии не представлено подписанное соглашение об изъятии.

8. Настоящий приказ действует в течение трех лет со дня его принятия.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента А.Н. МЕДВЕДЕВ

**СПИСКИ ГРАЖДАН,
ПРИНЯТЫХ НА УЧЁТ
В ЦЕЛЯХ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

Муниципальное образование город Тарко-Сале

Список № 1 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства)

1. Адильханова Рапият Исабековна
2. Журавлева Ольга Александровна
3. Хабибуллина Лилия Римовна
4. Кравченко Александр Михайлович
5. Нестерова Оксана Валерьевна
6. Казымкина Оксана Наумовна
7. Ибрагимов Хасболат Паражутдинович
8. Колтаков Юрий Александрович
9. Макаренко Олеся Викторовна
10. Ахтариев Руслан Мансурович
11. Мамаев Александр Иванович
12. Айваседо Роза Учеевна
13. Куприна Регина Александровна
14. Саенко Николай Алексеевич
15. Федотова Наталья Владимировна
16. Каткилева Нина Семеновна
17. Федосеенков Алексей Николаевич
18. Ходаковская Яна Анатольевна
19. Богатырева Тамила Николаевна
20. Айваседо Анна Васильевна
21. Сурхаева Оксана Ильинична
22. Колмакова Любовь Михайловна
23. Абдуллатипова Саида Абугафуровна
24. Адилханов Аммалатбек Гаджиевич
25. Жданова Оксана Павловна
26. Окунева Алена Владимировна
27. Пяк Ирина Леонидовна
28. Сотников Сергей Анатольевич
29. Ляtifов Азад Шахид оглы
30. Адилханова Ангелина Изамутдиновна
31. Абдулсалихова Диана Османовна
32. Ксенофонтова Наталья Юрьевна
33. Гойдина Ольга Павловна
34. Мякота Вадим Петрович
35. Юлдашева Шахноза Остонакуловна
36. Садова Виктория Владимировна
37. Агеева Ольга Ильинична
38. Пищухина Алла Викторовна
39. Гаджиева Заира Курбановна
40. Кошечев Константин Валерьевич
41. Хунагова Елизавета Геннадьевна
42. Арестенко Оксана Александровна
43. Чутора Ян Владимирович
44. Пересадова Ирина Викторовна
45. Шишкина Алёна Анатольевна
46. Пяк Елена Владимировна
47. Коблова Наталья Геннадьевна
48. Гамзатова Ирайдат Магомедовна
49. Желудкова Екатерина Валерьевна

50. Копылов Андрей Александрович
51. Ризванова Екатерина Олеговна
52. Демина Анастасия Анатольевна
53. Азизов Багомедали Магомедалиевич
54. Манишева Анастасия Ивановна
55. Гамидова Джамиля Мавлетовна
56. Гусейнова Лиана Данияловна
57. Исаева Джарият Алиевна
58. Кучковская Мария Николаевна
59. Исраилов Ришат Рашитович
60. Рашидова Дина Гусейхановна
61. Караваева Анна Леонидовна
62. Ханова Гульнора Селимовна
63. Юлдошев Алижон Гуломович
64. Разуваев Анатолий Иванович
65. Гаджиалиева Аманула Магомедсаидовна
66. Мусаева Саният Магомедсаламовна
67. Музыкантова Зинаида Леонидовна
68. Сенченко Николай Юрьевич
69. Сенченко Маргарита Юрьевна
70. Амирбекова Асият Магомедкамиловна
71. Симанова Людмила Вячеславовна
72. Рашидова Ариважий Абдурашитовна
73. Заманов Рамиз Зияудинович
74. Ващук Владимир Богданович
75. Чистюхина Марианна Эренбурговна
76. Ершова Наталья Салимовна
77. Газимагомедов Ахмед Магомедович
78. Салаяева Эльмира Ильгизовна
79. Сербиева Светлана Александровна
80. Салихов Артём Абдухаликович
81. Пирмагомедов Минатулла Курбанович
82. Жернакова Жанна Александровна
83. Плотников Вениамин Валерьевич
84. Давлетшина Екатерина Владимировна
85. Иванченко Елена Вячеславовна
86. Шаванова Зура Ризвановна
87. Алиева Динара Ханаматовна
88. Пяк Саване Тимуровна
89. Худи Петр Лутович
90. Гусейханова Камилят Гаджимагомедовна
91. Гусейханова Разият Магомедалиевна
92. Мукулов Висха Хамзатович
93. Чепелюк Максим Викторович
94. Хаитова Анастасия Сергеевна
95. Апраськина Любовь Савельевна
96. Мартинкус Екатерина Александровна
97. Багомедова Зухра Муртузалиевна
98. Зубкова Елена Игоревна
99. Боромбаева Айнура Осмонбаевна
100. Бабаева Фарида Тельман кызы
101. Воронцова Наталья Александровна
102. Воронин Сергей Анатольевич
103. Айваседо Анастасия Ивановна
104. Беловоленко Виктория Анатольевна
105. Абдуллаева Наида Абдуллаевна
106. Магомедова Райсат Абдуллаевна
107. Айваседо Анастасия Сергеевна
108. Сагдеева Миляуша Мунировна
109. Казанцева Анна Александровна
110. Трусова Анастасия Ивановна
111. Арцуева Аида Серажудиновна
112. Вэлло Анна Петровна
113. Пяк Игнат Альвович

Список № 2 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства в первоочередном порядке)

1. Мамаева Глюся Альфритовна
2. Неклюдова Елена Викторовна
3. Айваседо Ольга Владимировна
4. Айваседо Зинаида Сергеевна
5. Казымкина Ульяна Эликувна
6. Пяк Юрий Альвович
7. Значкова Розалия Тагировна
8. Пяк Наталья Николаевна
9. Бахина Анастасия Егоровна
10. Пяк Терентий Юрьевич
11. Шабанова Фатимат Курбановна
12. Винокуров Андрей Викторович
13. Золотарева Инна Сергеевна
14. Вынага Татьяна Ивановна
15. Кунин Валерий Константинович
16. Пяк Михаил Юрьевич
17. Габдрахимова Светлана Александровна
18. Курбанова Раисат Магомедиминовна
19. Ерин Николай Николаевич
20. Покровский Константин Альбертович
21. Алиев Руслан Александрович
22. Березнюк Алена Сергеевна
23. Гойтемирова Альфия Дамировна
24. Гарипов Ильшат Вагизович
25. Назаров Владимир Николаевич
26. Баламадова Людмила Андреевна
27. Сактаганов Эльдар Жилкайдарович
28. Асадова Зейнаб Ахмед кызы
29. Сашко Екатерина Александровна
30. Шкурат Ольга Владимировна
31. Калинина Динара Баяновна
32. Эликбаев Улан
33. Айваседо Марина Александровна
34. Омарова Марина Исрапиловна
35. Арсланбеков Умар Абусаматович
36. Шакирова Эльвира Ильдаровна
37. Рулев Василий Петрович
38. Подчувалова Наталья Геннадиевна

Список № 7 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для ведения садоводства)

1. Иманмурзаева Саида Измидиновна
2. Гусманова Екатерина Игоревна
3. Солдатенко Виталий Викторович
4. Шевченко Юрий Юрьевич
5. Богдан Андрей Викторович
6. Устинова Алёна Ивановна
7. Пэк Юлия Викторовна
8. Пономарёв Андрей Александрович
9. Каюков Михаил Сергеевич
10. Сергеев Сергей Витальевич
11. Кучеренко Юлия Анатольевна
12. Аникин Дмитрий Геннадьевич
13. Ващенко Денис Валерьевич
14. Филатов Сергей Сергеевич
15. Ефимов Николай Владимирович
16. Подунай Андрей Владимирович
17. Халимова Сеневер Розымбаевна
18. Парамонова Ольга Владимировна
19. Залюшная Анна Николаевна
20. Вахитов Марат Вилевич

21. Калашникова Эльмира Ильясовна
22. Вахитова Эльмира Ильнуровна
23. Рашидова Зулетта Айгазиевна
24. Миллер Екатерина Викторовна
25. Рязанцев Виктор Григорьевич
26. Осмаева Мадина Омаровна
27. Малёна Артём Михайлович
28. Бельш Елена Александровна
29. Айваседо Владимир Егорович
30. Яровой Андрей Николаевич
31. Гумарова Вера Валерьевна
32. Сайтмаметова Елена Петровна
33. Гаджиев Камилъ Запирович
34. Хоменко Лариса Олеговна
35. Валиева Алиса Юрьевна
36. Мишунина Светлана Сухоливно
37. Пяк Татьяна Хачевна
38. Ануфриева Екатерина Юрьевна
39. Пяк Татьяна Ивановна
40. Скнар Юрий Викторович
41. Туркин Валентин Александрович
42. Ильдейкин Александр Михайлович
43. Соколова Ольга Александровна
44. Султанова Аминат Курбановна
45. Товкач Екатерина Николаевна
46. Мадалиев Шавкатжон Остонакулович
47. Омарова Аминат Муртазалиевна
48. Миляев Виктор Анатольевич
49. Красняк Антон Александрович
50. Чернобривко Анна Сергеевна
51. Таушева Светлана Алексеевна
52. Капкина Анна Александровна
53. Храмцова Алла Михайловна
54. Волкова Елена Владимировна
55. Яковенко Лидия Хабирияновна
56. Дранец Татьяна Викторовна
57. Акчурина Эльвира Геннадьевна
58. Серебрякова Елена Михайловна
59. Белых Максим Викторович
60. Исабекова Гульмира Сапиритдиновна
61. Агичева Жанна Учевакувна
62. Боков Владимир Валерьевич
63. Тарапонов Антон Михайлович

Муниципальное образование село Самбург

Список № 1 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства)

1. Бессонова Ирина Александровна
2. Зинченко Максим Анатольевич
3. Худи Олеся Андреевна
4. Худи Алла Александровна
5. Пирматов Азиз Альшеревич
6. Пяк Лилия Михайловна
7. Салиндер Алиса Антоновна
8. Пяк Зинаида Андреевна

Список № 2 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства в первоочередном порядке)

1. Устинова Тамара Хусувна
2. Камина Клавдия Тутувна

Список № 7-2 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для ведения садоводства в первоочередном порядке)

1. Квашенко Юлия Атковна

Муниципальное образование поселок Пурпе

Список № 1 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства)

1. Рамазанов Джума Узейрович
2. Кусраева Юлия Алексеевна
3. Могушкова Наташа Саламбековна
4. Максименко Алексей Анатольевич
5. Михеева Елена Александровна
6. Ильева Оксана Михайловна
7. Девяткина Яна Александровна
8. Блошкина Елена Леонидовна
9. Навроцкая Ирина Викторовна
10. Ашурова Юлия Олеговна
11. Карташова Татьяна Леонидовна
12. Магомедова Калимат Магомедовна
13. Шилина Надежда Александровна
14. Воловикова Наталья Михайловна
15. Кузьмин Александр Владимирович
16. Павлова Анна Васильевна
17. Мирзаева Тахмина Атрафил кызы
18. Исакова Ума Ханпашаевна
19. Алибекова Инжили Умарсолтановна

Список № 2 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства в первоочередном порядке)

1. Умаханова Джамиля Магомедовна
2. Рамазанов Руслан Ильгизович
3. Гордеева Виктория Витальевна
4. Волошина Элиза Рамзавиновна
5. Агаев Надир Агаевич
6. Клебан Сергей Павлович
7. Зелымханова Наида Зелымхановна
8. Зелымханова Зайнаб Зелымхановна

Список № 7 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для ведения садоводства)

1. Бетербиева Бирлант Албековна
2. Зубкова Светлана Валерьевна
3. Рамазанов Узбек Рамазанович
4. Брусенцева Анастасия Александровна
5. Камец Екатерина Николаевна

Муниципальное образование Пуровское

Список № 1 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства)

1. Пузикова Ксения Анатольевна
2. Гаджиева Майя Давлетхановна
3. Наврузов Сакит Агаширинович

Список № 7 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для ведения садоводства)

1. Воробьева Айгуль Леонидовна
2. Масягутова Людмила Васильевна

Муниципальное образование поселок Уренгой

Список № 1 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства)

1. Ратеев Виктор Павлович
2. Белова Анна Владимировна
3. Махсумова Гулрух Гафурджоновна
4. Прохоров Андрей Николаевич
5. Шакирханова Лилия Владимировна
6. Картиева Майминат Умаровна

Муниципальное образование село Халясавэй

Список № 1 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства)

1. Пяк Лев Леонидович
2. Казымкина Лидия Наумовна
3. Шестакова Эмира Хыливно
4. Каткилева Маина Ыликувна
5. Айваседо Гуля Александровна
6. Пирогов Виталий Валерьевич
7. Айваседо Зорина Леонидовна
8. Пяк Татьяна Алексеевна
9. Казымкина Валерия Евгеньевна

Список № 2 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства в первоочередном порядке)

1. Пяк Роза Дядевна
2. Айваседо Надежда Андреевна
3. Айваседо Александра Владимировна
4. Айваседо Франческа Васильевна
5. Пяк Светлана Михайловна
6. Каткилева Ефросинья Ивановна
7. Айваседо Владлен Хачкувич
8. Каткилева Виктория Ивановна
9. Каткилев Степан Нуплович
10. Айваседо Валентина Васильевна
11. Айваседо Николай Николаевич

Муниципальное образование поселок Ханымей

Список № 1 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства)

1. Пяк Валентина Омачувна
2. Пяк Николай Айбику
3. Пидгирная Антонета Николаевна
4. Пяк Алексей Сергеевич

Список № 2 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства в первоочередном порядке)

1. Садыков Кудрат Садыкович

Муниципальное образование деревня Харампур

Список № 1 (учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства)

1. Фатеева Елена Сергеевна
2. Айваседо Надежда Омачувна
3. Айваседо Алла Николаевна

**СПИСКИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ПРИНЯТЫХ НА УЧЕТ ГРАЖДАН,
ПОДАВШИХ ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО
ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

Список № 1 – список заявителей, принятых на учет граждан, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства в Тюменской области

1. Макаренко О.В.
2. Куприн Д.В., Куприна Р.А.
3. Саенко Н.А., Саенко В.Н.
4. Федосеенков А.Н., Федосеенкова И.В.
5. Богатырев О.А., Богатырева Т.Н.
6. Пирогов В.В., Пирогова М.Х.
7. Максименко А.А., Исакова Э.М.
8. Сурхаев А.Г., Сурхаева О.И.
9. Михеева Е.А.
10. Жданов Д.Н., Жданова О.П.
11. Сотников С.А., Сотникова Р.Л.
12. Назаров П.Ю., Девяткина Я.А.
13. Гойдин И.И., Гойдина О.П.
14. Мякота В.П., Бахтина А.М.
15. Зинченко М.А., Зинченко А.Р.
16. Манишева А.И.
17. Рашидов К.Б., Рашидова Д.Г.
18. Разуваев А.И., Разуваева Е.Я.
19. Гаджиалиева А.М.
20. Ратеев В.П., Ратеева К.Д.
21. Музыкантова З.Л.
22. Заманов Р.З., Заманова Э.А.

Список № 2 – список заявителей, принятых на учет граждан в первоочередном порядке, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства в Тюменской области

1. Назаров В.Н., Назарова Е.О.

