

14 апреля 2023 / № 15 (3987)

**СЕВЕРНЫЙ
ЛУЧ**



ПУРОВСКИЙ
РАЙОН

ОБЩЕСТВЕННО-
ПОЛИТИЧЕСКАЯ
ГАЗЕТА

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

АДМИНИСТРАЦИЯ МО ПУРОВСКИЙ РАЙОН

- **Постановления**
- **Распоряжения**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Администрации**

от 07 апреля 2023 г. № 164-ПА

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ПУРОВСКОГО РАЙОНА****ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
РЕГУЛИРУЕМЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ****С РЕАЛИЗАЦИЕЙ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ
И ПОВЫШЕНИЮ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Пуровского района организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Пуровского района от 21 декабря 2021 года № 578-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Пуровского района организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района».

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района Д.Л. Криницына.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Администрации

Пуровского района

от 07 апреля 2023 г. № 164-ПА

ПОРЯДОК**предоставления субсидии из бюджета****Пуровского района организациям, осуществляющим
регулируемые виды деятельности, на возмещение
затрат, связанных с реализацией мероприятий
по энергосбережению и повышению энергетической
эффективности Пуровского района****I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Пуровского района организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности, на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий

по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района (далее - Порядок), отобранных в соответствии с Порядком отбора энергосберегающих мероприятий, финансируемых в рамках муниципальной программы «Развитие системы жилищно-коммунального хозяйства и транспортной инфраструктуры» (далее - Порядок отбора), и определяет:

- порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии;

- условия и порядок предоставления субсидии;

- требования к отчетности;

- требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. В рамках настоящего Порядка используются следующие понятия и определения:

- главный распорядитель бюджетных средств - Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района (далее - Уполномоченный орган);

- орган муниципального финансового контроля - Контрольно-счетная палата Пуровского района и Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района;

- субсидия - средства, предоставляемые из бюджета Пуровского района организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района, отобранных в соответствии с Порядком отбора;

- получатель субсидии - организация коммунального комплекса, осуществляющая регулируемые виды деятельности (далее - Получатель субсидии);

- соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Пуровского района организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района - соглашение между Получателем субсидии и Уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидий из бюджета Пуровского района (далее - Соглашение).

1.3. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в целях возмещения затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района, прошедшему отбор в соответствии с Порядком отбора.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Пуровского района на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Получатели субсидии определяются по результатам отбора в форме запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе.

Отбор претендентов на получение субсидии осуществляет комиссия, созданная Уполномоченным органом, в порядке, предусмотренном локальным правовым актом.

1.6. Субсидии предоставляются при условии соответствия следующим критериям отбора:

- отсутствие у организации процедуры реорганизации, ликвидации в отношении юридического лица, отсутствие решений арбитражных судов о признании юридического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление на день подачи заявки на получение субсидий деятельности организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- решение комиссии по отбору мероприятий по энергосбере-

жению и повышению энергетической эффективности о принятии мероприятий к финансированию.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете Пуровского района (о внесении изменений в решение о бюджете).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Получатели субсидии определяются на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

2.2. В целях проведения отбора участников на получение субсидии из бюджета Пуровского района на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района, Уполномоченный орган размещает объявление о проведении отбора получателей субсидии.

2.3. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт Уполномоченного органа) не позднее чем за 5 дней до дня начала приема заявок на участие в отборе с указанием в объявлении о проведении отбора:

- сроков проведения отбора (даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 5 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа;

- целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 раздела I настоящего Порядка;

- адреса сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктами 2.4, 2.5, 2.6 настоящего раздела;

- порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела;

- порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

- правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение (договор);

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

- даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Уполномоченного органа в инфор-

мационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Предложения (заявки) подаются участниками отбора в письменной форме, которые содержат согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.5. Одновременно с предложением (заявкой) участник отбора предоставляет в Уполномоченный орган:

- справку о состоянии расчетов по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

- справку, подписанную руководителем или уполномоченным лицом, с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица, и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающую соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего раздела;

- карточку организации с указанием реквизитов для заключения Соглашения;

- копии учредительных документов;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- уведомление об открытии расчетного или корреспондентского счета, открытого Получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

- документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица.

Документы должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их места нахождения и подписаны уполномоченными лицами.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, которые не позволяют читать текст и определить его полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставленной информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Участник отбора вправе представить иные документы, подтверждающие указанные в предложении (заявке) сведения, по собственной инициативе.

2.6. Участник отбора должен соответствовать на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Пуровского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным округом Пуровский район;

- участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации

в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не должен получать средства из бюджета Пуровского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Порядка;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.7. Каждое предложение (заявка) на участие в отборе, поступившее в срок, указанный в объявлении, регистрируется Уполномоченным органом с присвоением порядкового номера.

2.8. Участник отбора, подавший предложение (заявку) на участие в отборе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в отборе с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

2.9. Предложение (заявка) на участие в отборе может быть изменено или отозвано до даты и времени окончания срока подачи предложений (заявок).

2.10. Каждый участник отбора может подать одно предложение (заявку) в рамках одного отбора.

2.11. В случае установления факта подачи одним участником отбора двух и более предложений (заявок) на участие в отборе при условии, что поданные ранее предложения (заявки) на участие в отборе таким участником не отозваны, все предложения (заявки) на участие в отборе такого участника возвращаются.

2.12. Участник отбора вправе направить в письменной форме Уполномоченному органу запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора. В течение 2 рабочих дней с даты поступления запроса Уполномоченный орган направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос по-

ступил к Уполномоченному органу не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи предложений (заявок) на участие в отборе.

2.13. Предложения (заявки) участников отбора рассматриваются и оцениваются комиссией по рассмотрению и оценке предложений (заявок) участников отбора, созданной Уполномоченным органом до начала проведения отбора (далее - Комиссия). Уполномоченный орган определяет состав Комиссии, включая председателя и секретаря Комиссии, и порядок ее работы. В состав Комиссии включаются также члены общественных советов.

2.14. Комиссия рассматривает и оценивает предложения (заявки) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, а также на соответствие участников отбора требованиям в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего раздела и представления перечня документов в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела.

2.15. Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.6 настоящего раздела;

- несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

2.16. На основании результатов рассмотрения предложений (заявок) на участие в отборе Комиссия принимает решение об определении победителя отбора или отклонении предложения (заявки) участника отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 2.10 настоящего раздела.

2.17. Срок рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора заявок не может превышать 5 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора.

2.18. В случае если после окончания срока подачи предложений (заявок) подано единственное предложение (заявка) на участие в отборе или не подано ни одного такого предложения (заявки), отбор признается несостоявшимся.

2.19. В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственного предложения (заявки) на участие в отборе и участник отбора, подавший такое предложение (заявку), соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком, то такому участнику отбора Уполномоченным органом передается проект Соглашения о предоставлении субсидии в течение 7 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора.

2.20. В случае если несколько участников отбора соответствуют установленным требованиям в соответствии с пунктом 2.6 настоящего раздела и ими представлен перечень документов в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела, победителем отбора признается участник отбора, подавший первым предложение (заявку) на участие в отборе. Проект Соглашения такому участнику отбора направляется Уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора.

2.21. Комиссия не позднее 14 календарного дня после при-

нения одного из решений, указанных в [пунктах 2.16, 2.19](#) настоящего раздела, обеспечивает размещение информации о результатах рассмотрения предложений (заявок) на едином портале, а также на официальном сайте Уполномоченного органа, которая включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- наименование Получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.22. Победитель отбора, участник отбора в случае, предусмотренном [пунктом 2.19](#) настоящего раздела, в течение 7 рабочих дней с даты утверждения результатов рассмотрения предложений (заявок) представляет Уполномоченному органу документы, предусмотренные [пунктами 3.1, 3.2](#) раздела III настоящего Порядка, и подписанный им проект Соглашения.

2.23. В случае если победитель отбора в срок, предусмотренный [пунктом 2.22](#) настоящего раздела, не представил Уполномоченному органу подписанный им проект Соглашения, он признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.24. В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения Уполномоченный орган предлагает заключить Соглашение участнику отбора, соответствующему установленным требованиям, подавшему вторым предложение (заявку) на участие в отборе.

2.25. Победитель отбора, участник отбора в случае, предусмотренном [пунктом 2.19](#) настоящего раздела, принимает на себя обязательства получателя субсидии в соответствии с настоящим Порядком и условиями Соглашения.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного по типовой форме, утвержденной приказом Департамента финансов и казначейства Администрации Пуровского района.

Для заключения Соглашения Получателю субсидии необходимо предоставить в адрес Уполномоченного органа:

- заявление о заключении Соглашения на предоставление субсидий из бюджета Пуровского района;
- перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, согласованный Уполномоченным органом;
- копии учредительных документов, заверенные юридическим лицом;
- справку об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- документы (сметные расчеты), подтверждающие полную стоимость мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района, согласованные с Уполномоченным органом, заверенные юридическим лицом.

3.2. Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидий на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, соответствуют требованиям к участникам отбора, указанным в [пункте 2.6](#) раздела II настоящего Порядка.

3.3. В течение 5 рабочих дней Уполномоченный орган в пределах своих полномочий производит проверку предоставленных

документов в соответствии с [пунктом 3.1](#) и [3.2](#) настоящего раздела и в случае выявленных нарушений уведомляет Получателя субсидии об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа и приложением представленных ранее документов.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней после получения уведомления устраняет выявленные замечания и повторно направляет документы в адрес Уполномоченного органа на рассмотрение.

При отсутствии замечаний Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет Получателю субсидии проект Соглашения на рассмотрение и подписание.

3.4. Основанием для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- непредставление либо представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 3.1](#) настоящего раздела;
- несоответствие требованиям, установленным [пунктом 3.2](#) настоящего раздела;
- недостоверность представленной Получателем субсидии информации.

3.5. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения возвращает подписанный экземпляр Соглашения Уполномоченному органу.

3.6. После заключения Соглашения Получатель субсидии ежемесячно в срок до 2 числа направляет Уполномоченному органу заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

- копии договоров подряда (муниципальных контрактов) при выполнении Получателем субсидии работ силами подрядных организаций с обязательным предоставлением графика выполнения работ;
- акты приемки выполненных работ по форме КС-2;
- справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3;
- акты приемки и передачи материалов, оборудования, оформленные в установленном порядке. Документы должны быть скреплены печатью и подписью руководителя либо уполномоченного представителя Получателя субсидии;
- отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.7. Документы, указанные в [пункте 3.6](#) настоящего раздела, подписываются Комиссией, созданной Получателем субсидии, и утверждаются руководителем. Формы КС-2, КС-3 заполняются в соответствии с постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ».

3.8. Заверенная копия приказа о создании комиссии предоставляется Уполномоченному органу с заявкой на предоставление субсидии. В случае изменения состава комиссии Получатель субсидии обязан известить Уполномоченный орган.

3.9. Протокол осмотра законченного ремонтом объекта подготавливается комиссией в соответствии с [пунктом 3.7](#) настоящего раздела и представителем Уполномоченного органа, ответственного за реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района, назначенный приказом Уполномоченного органа.

3.10. Функцию строительного контроля осуществляет Получатель субсидии с привлечением организации, которая должна соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим данные виды работ, оказание услуг.

Финансирование строительного контроля осуществляется за счет накладных расходов Получателя субсидии.

3.11. Размер субсидии определяется и подтверждается смет-

ными расчетами на выполнение работ, услуг согласно утвержденному Уполномоченным органом перечню мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района.

3.12. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после поступления заявки, рассматривает прилагаемые к заявке документы и принимает решение о перечислении субсидии Получателю субсидии либо отказе.

3.13. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после проверки документов направляет в Департамент финансов и казначейства Администрации Пуровского района платежное поручение с приложением подтверждающих документов согласно пунктом 3.6 настоящего раздела.

3.14. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета, открытые Получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее пятнадцатого рабочего дня после принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

3.15. Основаниями приостановления перечисления субсидии являются:

- наличие недостоверной и (или) неполной информации в документах, представляемых в Уполномоченный орган Получателем субсидии;

- нарушение Получателем субсидии сроков представления информации и отчетности, в том числе несоответствие представленных документов установленным требованиям или непредставление документов;

3.16. Уведомление Уполномоченного органа о приостановлении перечисления субсидии направляется Получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения нарушений, установленных пунктом 3.15 настоящего раздела.

3.17. Перечисление субсидии возобновляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления в адрес Уполномоченного органа документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений.

3.18. Заявка на получение субсидии на декабрь текущего финансового года направляется Уполномоченному органу не позднее 26 ноября текущего финансового года с предоставлением подтверждающих расходы документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего раздела.

3.19. Образование кредиторской задолженности по итогам финансового года не допускается.

3.20. В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, уполномоченный орган должен обеспечить согласование новых условий соглашения, в том числе по объему субсидий, а также значения показателя предоставления субсидии в срок не позднее 20 рабочих дней со дня поступления предложения от уполномоченного органа о согласовании новых условий. В случае недостижения согласия по новым условиям с Получателем субсидии в установленный срок соглашение считается расторгнутым.

3.21. Получатель субсидии обязан вести отдельный учет расходов по субсидируемому виду деятельности.

3.22. Точная дата завершения и значение показателя результата использования субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

3.23. Результатом предоставления субсидии является выполнение запланированных работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в полном объеме. Количественным показателем результата использования субсидии является отношение количества объектов на которых выполнены работы, к количеству объектов на которых запланированы работы на территории муниципального округа Пуровского района.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии ежемесячно в срок до 2 числа предоставляет в Уполномоченный орган отчет об использовании субсидии в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

Отчет предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде в любом из форматов (*jpg, *pdf, *tiff и др.), позволяющих отображать подписи ответственных лиц и печати, на электронный адрес (utsg@pur.yanao.ru) Уполномоченного органа.

Отчет, не имеющий подписей ответственных лиц и печатей, предоставленный с нарушением требований документооборота, к рассмотрению не принимается.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность сведений, отраженных в отчетах, а также за целевое использование средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При выявлении экономии финансовых средств Уполномоченный орган вносит на рассмотрение комиссии по отбору мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности предложение о перераспределении финансовых средств на финансирование мероприятий из резервного перечня в соответствии с Порядком отбора.

4.4. Эффективность использования субсидии оценивается Уполномоченным органом по завершении финансового года после представления получателями субсидии отчета о достижении показателей результативности использования субсидии в соответствии с приложением № 3 настоящему Порядку.

4.5. Уполномоченный орган вправе запрашивать дополнительные документы и материалы, подтверждающие эффективное использование бюджетных средств.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Уполномоченный орган осуществляет в отношении Получателя субсидии проверку соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют в отношении Получателя субсидии проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность сведений, отраженных в отчетах.

5.3. Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение порядка и условий предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий, а также недостижения значений результатов, определенных настоящим Порядком, Уполномоченный орган в течение 5 дней направляет Получателю субсидии акт проверки и требование о возврате субсидии с указанием реквизитов, срока возмещения и суммы, подлежащих возврату. Сумма субсидий, использованная получателем субсидии с нарушением условий, подлежит возврату в доход бюджета Пуровского района, в течение 10 дней с момента получения Получателем субсидии акта проверки.

5.5. В срок до 20 января года, следующего за отчетным, между Получателем субсидии и Уполномоченным органом проводится сверка расчетов за прошедший финансовый год и подписывается акт сверки взаимных расчетов.

По результатам сверки неиспользованные субсидии подлежат возврату в течение 5 рабочих дней в бюджет Пуровского района.

5.6. Невозвращенные субсидии подлежат взысканию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета Пуровского района организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района

Утверждаю:
Руководитель
Уполномоченного органа

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 202__ г.
(дд.мм.гггг.)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района

(наименование Получателя)

на _____ 202__ года

ИНН _____ КПП _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Код мероприятия	Потребность в финансировании, руб.	Сумма финансирования, согласованная Главным распорядителем, руб.
1	2	3	4	5
1				

Руководитель организации: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата отправления _____

Размер финансирования подтверждаю (заполняется специалистами Уполномоченного органа

Специалист отдела, ответственный за реализацию мероприятий по конкретной цели предоставления субсидии:

Дата _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Специалист планово-экономического сектора:

Дата _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Принят к оплате отделом бухгалтерского учета и экономики.

Специалист отдела бухгалтерского учета и экономики:

Дата _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Пуровского района организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района

Утверждаю:
Руководитель организации

Согласовано:
Руководитель
Уполномоченного органа

(наименование органа)

(Ф.И.О., подпись)
«__» _____ 202__ г.
МП

(Ф.И.О., подпись)
«__» _____ 202__ г.
МП

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района

(наименование получателя)

за _____ 202__ г.

(дд.мм.гггг.)

№ п/п	Наименование мероприятий, на которые предоставляется субсидия/наименование объекта	Объем выполненных работ			Исполнено за отчетный период, руб.		
		ед.изм.	план	факт	назначено	кассовые расходы	фактические расходы
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего	-	-	-			
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
...							

Исполнитель: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Отчет проверил: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидии из бюджета Пуровского района организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности на возмещение затрат, связанных с реализацией мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Пуровского района

ОТЧЕТ

о достижении показателей результативности использования субсидии

(наименование получателя)

за _____ 202__ г.

(дд.мм.ггг.)

№ п/п	Наименование мероприятий, на которые предоставляется субсидия/наименование объекта	Едизм. (шт., ед., м и т.д.)	План	Факт	План, всего (руб.)	в том числе источники финансирования (руб.)		Исполнение на 01.01.20__	в том числе источники финансирования (руб.)		% исполнен	Примечание
						РБ	ОБ		РБ	ОБ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Мероприятия по обеспечению энергосбережения и повышения энергетической эффективности Пуровского района												
ИТОГО:												
Наименование организации												

Исполнитель:

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Отчет проверил:

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 07 апреля 2023г. № 166-ПА

г.Тарко-Сале

**О ПРИЗНАНИИ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА,
РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ
АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ, ПУРОВСКИЙ РАЙОН,
ГОРОД ТАРКО-САЛЕ, УЛИЦА ЮБИЛЕЙНАЯ, ДОМ № 20А,
АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», на основании заключения межведомственной комиссии об оценке соответствия многоквартирного дома требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, от 22.03.2023 № 4

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать многоквартирный дом, расположенный по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, город Тарко-Сале, улица Юбилейная, дом № 20а, аварийным и подлежащим сносу.

2. Департаменту транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района направить собственникам помещений в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, требование о его сносе в течение 6 месяцев со дня признания дома аварийным и подлежащим сносу.

3. В случае если собственники помещений аварийного дома в срок, указанный в пункте 2 настоящего постановления, не осуществили снос дома, Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района в порядке и

сроки, установленные федеральными законами, обеспечивает проведение мероприятий для принятия решения об изъятии для муниципальных нужд земельного участка, на котором расположен аварийный дом, с целью изъятия каждого жилого помещения в указанном доме, за исключением жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному округу Пуровский район.

4. Департаменту строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района провести работу по отселению граждан, проживающих в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, в срок до 31.12.2028.

5. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителей Главы Администрации Пуровского района по направлениям деятельности.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 12 апреля 2023г. № 167-ПА

г.Тарко-Сале

**О ПРИЗНАНИИ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА,
РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ
АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ, ПУРОВСКИЙ РАЙОН, ПОСЕЛОК
ГОРОДСКОГО ТИПА УРЕНГОЙ, 4 МИКРОРАЙОН, ДОМ 3,
АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подле-

жащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», на основании заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, от 31.03.2023 № 06

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать многоквартирный дом, расположенный по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, поселок городского типа Уренгой, 4 микрорайон, дом № 3, аварийным и подлежащим сносу.

2. Администрации поселка городского типа Уренгой:

2.1. Направить собственникам помещений в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, требование о его сносе в течение 6 месяцев со дня признания дома аварийным и подлежащим сносу.

2.2. Провести работу по отселению граждан, проживающих в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, в срок до 31.12.2032.

3. В случае если собственники помещений аварийного дома в срок, указанный в пункте 2 настоящего постановления, не осуществили снос дома, Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района в порядке и сроки, установленные федеральными законами, обеспечивает проведение мероприятий для принятия решения об изъятии для муниципальных нужд земельного участка, на котором расположен аварийный дом, с целью изъятия каждого жилого помещения в указанном доме, за исключением жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному округу Пуровский район.

4. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителей Главы Администрации Пуровского района по направлениям деятельности.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации

от 12 апреля 2023г. № 168-ПА

г. Тарко-Сале

ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПУРОВСКИЙ РАЙОН

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 7.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 280, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 46 Устава муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Положением об Администрации Пуровского района, утвержденным решением Думы Пуровского района от 22.10.2020 № 64, Положением об Администрации поселка Ханымей, утвержденным решением Думы Пуровского района от 22.10.2020 № 69, Положением о Департаменте имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, утвержденным решением Думы Пуровского района от 24.03.2022 № 369, на основании приказа Администрации поселка Ханымей от 31.01.2022 № 28 «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, поселок Ханымей, квартал Комсомольский, дом № 16А, аварийным и подлежащим сносу»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять для муниципальных нужд муниципального округа Пуровский район земельный участок с кадастровым номером 89:05:030201:394, расположенный по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, муниципальный округ Пуровский район, поселок Ханымей, квартал Комсомольский, земельный участок 16А, площадью 743 кв. метра, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1).

2. Цель изъятия земельного участка: снос жилого дома, признанного аварийным и подлежащим сносу, расположенного на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего постановления.

3. Определить, что с земельным участком, указанным в пункте 1 настоящего постановления, подлежат изъятию все объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности, право собственности на которые подлежит прекращению.

4. Определить, что при установлении размера возмещения не подлежат учету объекты недвижимого имущества, расположенные на изымаемом земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего постановления, и неотделимые улучшения данных объектов (в том числе в результате реконструкции), произведенные вопреки разрешенному использованию, а также с нарушением градостроительного законодательства. Собственники объектов недвижимого имущества несут риск отнесения на них при определении выкупной цены затрат и убытков, связанных с новым строительством, расширением, реконструкцией зданий и сооружений на земельном участке, осуществлением неотделимых улучшений, со дня уведомления их о принятом решении об изъятии земельного участка для муниципальных нужд.

5. Департаменту имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района обеспечить направление копий настоящего постановления:

5.1. Правообладателям изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия;

5.2. В орган регистрации прав в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия.

6. Администрации поселка Ханымей обеспечить:

6.1. Проведение кадастровых работ в целях уточнения границ земельного участка, подлежащего изъятию, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

6.2. Проведение мероприятий по определению размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости;

6.3. Направление проектов соглашений об изъятии и документов, предусмотренных пунктом 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, письмом с уведомлением о вручении правообладателям изымаемой недвижимости;

6.4. В установленном законом порядке принятие мер по заключению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд;

6.5. Государственную регистрацию права собственности муниципального округа Пуровский район на земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности, после заключения соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд либо вступления в законную силу решения суда о принудительном изъятии земельного участка и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества.

7. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч» в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия.

9. Настоящее постановление действует в течение 3 (трех) лет со дня его принятия.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителей Главы Администрации Пуровского района по направлениям деятельности.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 12 апреля 2023г. №169-ПА

г.Тарко-Сале

**ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 7.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 280, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 46 Устава муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Положением о Департаменте имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, утвержденным решением Думы Пуровского района от 24.03.2022 № 369, на основании постановления Администрации Пуровского района от 15.03.2023 № 135-ПА «Об утверждении документации по планировке территории»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять для муниципальных нужд муниципального округа Пуровский район земельный участок с кадастровым номером 89:05:020101:72, расположенный по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Пуровский, г. Тарко-Сале, ул. Газпромовская, дом 9, площадью 677 кв. метров, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: деловое управление.

2. Цель изъятия земельного участка: для размещения линейного объекта «Реконструкция автомобильной дороги ул. Газпромовская».

3. Определить, что с земельным участком, указанным в пункте 1 настоящего постановления, подлежат изъятию все объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности, право собственности на которые подлежит прекращению.

4. Определить, что при установлении размера возмещения не подлежат учету объекты недвижимого имущества, расположенные на изымаемом земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего постановления, и неотделимые улучшения данных объектов (в том числе в результате реконструкции), произведенные вопреки разрешенному использованию, а также с нарушением градостроительного законодательства. Собственники объектов недвижимого имущества несут риск отнесения на них при определении выкупной цены затрат и убытков, связанных с новым строительством, расширением, реконструкцией зданий и сооружений на земельном участке, осуществлением неотделимых улучшений, со дня уведомления их о принятом решении об изъятии земельного участка для муниципальных нужд.

5. Департаменту имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района обеспечить:

5.1. Направление копии настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия;

5.2. Направление копии настоящего постановления в орган регистрации прав в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия;

5.3. Проведение мероприятий по определению размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости;

5.4. Направление проектов соглашений об изъятии и документов, предусмотренных пунктом 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, письмом с уведомлением о вручении правообладателям изымаемой недвижимости;

5.5. В установленном законом порядке принятие мер по заключению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд;

5.6. Государственную регистрацию права собственности муниципального округа Пуровский район на земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности, после заключения соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд либо вступления в законную силу решения суда о принудительном изъятии земельного участка и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества.

6. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч» в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия.

8. Настоящее постановление действует в течение трех лет со дня его принятия.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителей Главы Администрации Пуровского района по направлениям деятельности.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 12 апреля 2023г. №170-ПА

г.Тарко-Сале

**ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 7.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 280, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 46 Устава муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Положением о Департаменте имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, утвержденным решением Думы Пуровского района от 24.03.2022 № 369, на основании постановления Администрации Пуровского района от 15.03.2023 № 135-ПА «Об утверждении документации по планировке территории»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять для муниципальных нужд муниципального округа Пуровский район земельный участок с кадастровым номером 89:05:020101:2009, расположенный по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Пуровский, г. Тарко-Сале, ул. Газпромовская, дом 5, площадью 530 кв. метров, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: пищевая промышленность.

2. Цель изъятия земельного участка: для размещения линейного объекта «Реконструкция автомобильной дороги ул. Газпромовская».

3. Определить, что с земельным участком, указанным в пункте 1 настоящего постановления, подлежат изъятию все объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности, право собственности на которые подлежит прекращению.

4. Определить, что при установлении размера возмещения не подлежат учету объекты недвижимого имущества, расположенные на изымаемом земельном участке, указанном в пункте

1 настоящего постановления, и неотделимые улучшения данных объектов (в том числе в результате реконструкции), произведенные вопреки разрешенному использованию, а также с нарушением градостроительного законодательства. Собственник объекта недвижимого имущества несет риск отнесения на нем при определении выкупной цены затрат и убытков, связанных с новым строительством, расширением, реконструкцией зданий и сооружений на земельном участке, осуществлением неотделимых улучшений, со дня уведомления их о принятом решении об изъятии земельного участка для муниципальных нужд.

5. Департаменту имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района обеспечить:

5.1. Направление копии настоящего постановления правообладателю изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия;

5.2. Направление копии настоящего постановления в орган регистрации прав в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия;

5.3. Проведение мероприятий по определению размера возмещения за изымаемый объект недвижимости;

5.4. Направление проекта соглашения об изъятии и документов, предусмотренных пунктом 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, письмом с уведомлением о вручении правообладателю изымаемой недвижимости;

5.5. В установленном законом порядке принятие мер по заключению соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд;

5.6. Государственную регистрацию права собственности муниципального округа Пуровский район на земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности, после заключения соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд либо вступления в законную силу решения суда о принудительном изъятии земельного участка и (или) расположенных на нем объектов недвижимого имущества.

6. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч» в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия.

8. Настоящее постановление действует в течение 3 (трех) лет со дня его принятия.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителей Главы Администрации Пуровского района по направлениям деятельности.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации

от 12 апреля 2023г. №171-ПА

г. Тарко-Сале

**ОБ ИЗЪЯТИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 7.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 280, 281 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 46 Устава муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Положением об Администрации Пуровского района, утвержденным решением Думы Пуровского района от 22.10.2020 № 64, Положением об Администрации поселка городского типа Уренгой, утвержденным решением Думы Пуров-

ского района от 22.10.2020 № 68, Положением о Департаменте имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района, утвержденным решением Думы Пуровского района от 24.03.2022 № 369, на основании распоряжения Администрации муниципального образования поселок Уренгой от 26.12.2019 № 483-РА «О признании многоквартирного жилого дома по адресу: поселок городского типа Уренгой, улица Восточная, дом 3 аварийным и подлежащим сносу»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изъять для муниципальных нужд муниципального округа Пуровский район земельный участок с кадастровым номером 89:05:020301:269, расположенный по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, р-н Пуровский, п.г.т. Уренгой, ул. Восточная, д. № 3, площадью 1 575 кв. метров, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1).

2. Цель изъятия земельного участка: снос жилого дома, признанного аварийным и подлежащим сносу, расположенного на земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего постановления.

3. Определить, что с земельным участком, указанным в пункте 1 настоящего постановления, подлежат изъятию все объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности, право собственности на которые подлежит прекращению.

4. Определить, что при установлении размера возмещения не подлежат учету объекты недвижимого имущества, расположенные на изымаемом земельном участке, указанном в пункте 1 настоящего постановления, и неотделимые улучшения данных объектов (в том числе в результате реконструкции), произведенные вопреки разрешенному использованию, а также с нарушением градостроительного законодательства. Собственники объектов недвижимого имущества несут риск отнесения на них при определении выкупной цены затрат и убытков, связанных с новым строительством, расширением, реконструкцией зданий и сооружений на земельном участке, осуществлением неотделимых улучшений, со дня уведомления их о принятом решении об изъятии земельного участка для муниципальных нужд.

5. Департаменту имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района обеспечить:

5.1. Направление копий настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости письмом с уведомлением о вручении в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия;

5.2. Направление копий настоящего постановления в орган регистрации прав в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия;

6. Администрации поселка городского типа Уренгой обеспечить:

6.1. Проведение кадастровых работ в целях уточнения границ земельного участка, подлежащего изъятию, указанного в пункте 1 настоящего постановления;

6.2. Проведение мероприятий по определению размера возмещения за изымаемые объекты недвижимости;

6.3. Направление проектов соглашений об изъятии и документов, предусмотренных пунктом 4 статьи 56.10 Земельного кодекса Российской Федерации, письмом с уведомлением о вручении правообладателям изымаемой недвижимости;

6.4. В установленном законом порядке принятие мер по заключению соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд;

6.5. Государственную регистрацию права собственности муниципального округа Пуровский район на земельный участок и (или) расположенные на нем объекты недвижимого имущества, находящиеся в частной собственности, после заключения соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд

либо вступления в законную силу решения суда о принудительном изъятии земельного участка и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества.

7. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч» в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия.

9. Настоящее постановление действует в течение 3 (трех) лет со дня его принятия.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителей Главы Администрации Пуровского района по направлениям деятельности.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 12 апреля 2023г. №172-ПА

г.Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТРАСЛЕВОЕ
ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА,
УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
РАЙОНА ОТ 05.06.2020 № 251-ПА**

В соответствии с постановлением Администрации района от 21.04.2017 № 106-ПА «О совершенствовании систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Пуровского района», в целях совершенствования системы оплаты труда работников

муниципальных учреждений образования, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в Отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных учреждений образования, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района, утвержденное постановлением Администрации района от 05.06.2020 № 251-ПА (с изменениями от 28.08.2020 № 347-ПА, 25.09.2020 № 363-ПА, 10.12.2020 № 441-ПА, 07.06.2021 № 285-ПА, 18.11.2021 № 515-ПА, 30.12.2021 № 622-ПА, 07.02.2022 № 49-ПА, 27.05.2022 № 229-ПА, 23.08.2022 № 334-ПА, 07.09.2022 № 349-ПА, 02.12.2022 № 463-ПА).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Пуровского района от 02.12.2022 № 463-ПА «О внесении изменений в Отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных учреждений образования, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района, утвержденное постановлением Администрации района от 05.06.2020 № 251-ПА».

3. Действие пунктов 2, 3 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяются на правоотношения, возникшие с 01.04.2023.

4. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации

Пуровского района от 12 апреля 2023 года № 172-ПА

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в Отраслевое положение об оплате труда работников муниципальных учреждений образования, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района, утвержденное постановлением Администрации района от 05.06.2020 № 251-ПА

1. Таблицу 1 Отраслевого положения об оплате труда работников муниципальных учреждений образования, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района, утвержденного постановлением Администрации района от 05.06.2020 № 251-ПА (далее - Отраслевое положение), изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

№ п/п	Показатели особенностей деятельности и значимости учреждений	Критерии значения показателей	Значение показателя
1	Предельная штатная численность работников учреждения на конец отчетного периода (года) (штатных единиц с учетом ставок учителей)	до 50	1
		от 50,01 до 100	1,1
		от 100,01 до 150	1,2
		от 150,01 до 200	1,3
		от 200,01 до 250	1,4
		от 250,01 до 300	1,5
		от 300,01 и более	1,6
2	Численность обучающихся	до 100	1
		от 101 до 200	1,2
		от 201 до 300	1,4
		от 301 до 400	1,6
		от 401 до 500	1,8
		от 501 до 600	2,0
		от 601 до 700	2,2
		от 701 до 800	2,4
		от 801 до 900	2,6
		от 901 до 1000	2,8
		от 1001 до 1100	3,0
	от 1101 и более	3,2	

3	Численность работников, имеющих высшую квалификационную категорию	от 8 до 15	0,2
		от 16 до 20	0,3
		от 21 до 30	0,4
		от 31 до 40	0,5
		от 41 до 50	0,6
4	Наличие кочевых групп, сезонной школы	свыше 50	0,7
		1 группа	0,1
		от 2 до 3 групп	0,2
		от 4 до 5 групп	0,3
		от 6 и более	0,4
5	Наличие дошкольных групп (групп дополнительного образования) при общеобразовательных учреждениях	1 группа	0,1
		от 2 до 3 групп	0,2
		от 4 до 5 групп	0,3
		от 6 и более	0,4
6	Организация инклюзивного образования для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) в учреждениях, реализующих программу дошкольного и общего образования	абсолютный показатель (при наличии двух и более детей-инвалидов, детей с ОВЗ)	0,3
7	Наличие двух и более зданий, удаленных друг от друга не менее чем на 500 м	два здания, удаленные друг от друга более чем на 500 м	0,1
		два и более здания, удаленных друг от друга более чем на 500 м	0,3
8	Работа в учреждении, имеющем интернат	абсолютный показатель	0,5
9	Работа, связанная с созданием новой сети	абсолютный показатель	1,0
10	Наличие пункта проведения единого государственного экзамена	абсолютный показатель	0,1

».

2. Приложение № 3 к Отраслевому положению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных учреждений образования, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района

РАЗМЕРЫ

должностных окладов по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должностей	Размер должностного оклада (рублей)	Трудовая функция		Предельный уровень стимулирующей части в фонде оплаты труда	Нормативный правовой акт, утвердивший профессиональный стандарт (наименование, дата и номер)
			код	уровень квалификации		
1	2	3	4	5	6	7
1.	специалист по закупкам	19 055	А, В, С	5-7	2,6	Профстандарт 08.026, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 № 625н
2.	специалист по охране труда	19 055	А, В	6	2,6	Профстандарт 40.054, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 524н
3.	специалист по учебно-методической работе	19 055			2,6	
4.	специалист по закупкам II категории	19 626	А, В, С	5-7	2,6	Профстандарт 08.026, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 № 625н
5.	специалист по охране труда II категории	19 626	А, В	6	2,6	Профстандарт 40.054, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 524н
6.	специалист по учебно-методической работе II категории	19 626			2,6	
7.	специалист по закупкам I категории	20 216	А, В, С	5-7	2,6	Профстандарт 08.026, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 № 625н
8.	специалист по охране труда I категории	20 216	А, В	6	2,6	Профстандарт 40.054, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 524н
9.	специалист по учебно-методической работе I категории	20 216			2,6	
10.	ведущий специалист по закупкам	20 822	А, В, С	5-7	2,6	Профстандарт 08.026, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 № 625н
11.	ведущий специалист по охране труда	20 822	А, В	6	2,6	Профстандарт 40.054, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 524н
12.	ведущий специалист по учебно-методической работе	20 822			2,6	
13.	администратор баз данных	19 055			2,6	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 17.09.2014 № 647н
14.	системный администратор	19 055			2,6	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 17.09.2014 № 647н

15.	руководитель психолого-медико-педагогической комиссии	22 519			4,5	
16.	ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	19 055	А	3	2,6	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.04.2017 № 351н
17.	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	19 236			5,3	
18.	помощник водителя	14 446			2,2	

».

3. Приложение № 7 к Отраслевому положению изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных учреждений образования, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности и критерии оценки работы руководителей муниципальных учреждений образования,
подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района**

Показатели	Параметры	Критерии	Оценка в баллах (по типу учреждения) <*>		
			дошкольное образование	общее образование	дополнительное образование
1	2	3	4	5	6
1. Полнота нормативной базы организации и ее соответствие действующему законодательству	Полное и своевременное выполнение норм законодательства о публичности и открытости деятельности образовательных организаций (системная работа с сайтом образовательных организаций, сайтами www.bus.gov.ru)	да	до 10	до 10	до 10
		нет	0	0	0
2. Выполнение мероприятий по реализации государственной социальной политики, в том числе принятие мер по повышению заработной платы педагогическим работникам	Результаты деятельности надзорных органов по контролю за соблюдением законодательства в сфере образования (соблюдение лицензионных требований, качество подготовки к процедуре государственной аккредитации)	да	до 15	до 15	до 15
		нет	0	0	0
	Организация деятельности по охране труда за отчетный период (отсутствие несчастных случаев с обучающимися и работниками по вине учреждения)	да	до 5	до 5	до 5
		нет	0	0	0
	Соблюдение установленной (не более 40%) предельной доли расходов на оплату труда вспомогательного и административно-управленческого персонала в общем объеме средств на оплату труда	да	до 20	до 20	до 20
		нет	0	0	0
	Соблюдение (непревышение) предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и среднемесячной заработной платы работников учреждения	да	до 10	до 10	до 10
		нет	0	0	0
	Соблюдение допустимого отклонения при достижении целевых показателей по заработной плате «указных» категорий работников	да	до 10	до 10	до 10
		нет	0	0	0
Соблюдение соотношения гарантированной и стимулирующей частей заработной платы	да	до 10	до 10	до 10	
	нет	0	0	0	
3. Кадровый потенциал	Удельный вес педагогических работников, имеющих первую и высшую категорию, к общей численности педагогических работников (без учета внешних совместителей) в диапазоне от 70 до 100%	да	до 30	до 30	до 30
		нет	0	0	0
	Участие в инновационных проектах, (конкурсных (грантовых) мероприятиях в рамках реализации федеральных, региональных государственных программ; инновационных площадках), подтвержденных копиями выданных документов (за отчетный год)	да	до 15	до 15	до 15
		нет	0	0	0
	Расширение списочного состава педагогических работников (за отчетный период)	увеличение на 1-2 педагога		10	
увеличение на 3-4 педагогов			20		
увеличение на 5 и более педагогов			30		
4. Эффективное управление коллективом сотрудников	Отсутствие жалоб работников по организации работы, направленных в адрес учредителя, и в ходе рассмотрения признанных обоснованными	да	до 10	до 10	до 10
		нет	0	0	0
5. Система воспитания	Доля детей, охваченных мероприятиями по оказанию психологической и психолого-педагогической помощи, в диапазоне 40% и более	да	до 10	до 10	до 10
		нет	0	0	0

6. Результаты государственной итоговой аттестации	Положительная динамика среднего балла единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по русскому языку	да		до 10	
		нет		0	
	Положительная динамика среднего балла ЕГЭ по математике	да		до 10	
		нет		0	
	Обучающиеся, набравшие 100 баллов по ЕГЭ	да		до 50	
		нет		0	
	Доля обучающихся, получивших документ об образовании 100%	да		до 10	
	нет		0		
7. Организация дополнительного образования, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	Охват обучающихся дополнительным образованием не менее 75%	да	до 10	до 10	
		нет	0	0	
	Доля обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время в общеобразовательных организациях не менее 68%	да	0	до 10	
	нет	0	0		
8. Повышение квалификации и переподготовка работников образовательных организаций	Выполнение регионального заказа на повышение квалификации и профессиональную подготовку руководителей и специалистов в части количества слушателей, прошедших подготовку не реже 1 раза в 3 года	да	до 10	до 10	до 10
		нет			0
9. Работа по повышению профессионального уровня педагогических работников	Подготовка и проведение конференций, семинаров, мастер-классов и т.д. на базе организации (за отчетный период)	да	до 10	до 10	до 10
		нет			0
10. Достижения воспитанников	Наличие победителей конкурсных мероприятий, в том числе: олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, спартакиад всероссийского, международного, регионального и муниципального уровней (за наличие в отчетном периоде)	международного уровня	10	10	10
		всероссийского, федерального округа	8	8	8
		регионального уровня	5	5	5
		муниципального уровня	3	3	3
		нет	0	0	0
11. Удовлетворенность качеством образовательных услуг	Отсутствие жалоб на деятельность организации со стороны обучающихся, их родителей, общественности в адрес учредителя, Администрации Пуровского района и Правительства автономного округа за отчетный период	да	до 5	до 10	до 5
		нет	0	0	0
12. Исполнение бюджетных средств	Исполнение бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) за отчетный период	да	до 15	до 15	до 15
		нет	0	0	0
13. Размещение закупок	Эффективное использование бюджетных средств при осуществлении закупок конкурентным способом	да	до 30	до 30	до 30
		нет	0	0	0
14. Обеспечение целевого и эффективного использования бюджетных средств	Отсутствие нарушений и замечаний, выявленных в ходе проверок и ревизий контролирующих финансовых органов за отчетный период	да	до 10	до 10	до 10
		нет	0	0	0
15. Исполнительская дисциплина	Отсутствие замечаний относительно сроков и качества представленной отчетности и информации по запросам учредителя	да	до 20	до 20	до 20
		нет	0	0	0
16. Развитие платной деятельности	Увеличение количества платных услуг, оказываемых дошкольными образовательными учреждениями (прирост к предыдущему году не менее 1, единицы)	да	до 5		
		нет	0		
	Увеличение объема средств, полученных от оказания платных услуг воспитанникам дошкольных образовательных учреждений, а также детям, не являющимся воспитанниками дошкольных образовательных учреждений (положительная динамика увеличения объема дохода от оказания платных услуг к предыдущему отчетному периоду, %)	да	до 5		
		нет	0		
	Увеличение доли детей, являющихся воспитанниками дошкольных образовательных учреждений, охваченных платными услугами, от численности всех воспитанников ДОО (положительная динамика увеличения доли детей к предыдущему отчетному периоду, %)	да	до 5		
		нет	0		
Увеличение количества детей, не являющихся воспитанниками дошкольных образовательных учреждений, охваченных платными услугами (положительная динамика увеличения количества детей к предыдущему отчетному периоду, %)	да	до 5			
	нет	0			
17. Индивидуальное сопровождение (наставничество) сотрудников образовательных учреждений, включенных в кадровый резерв на должности руководителей учреждений системы образования	Реализация индивидуального плана в объеме	более 90%	30	30	30
		от 70% до 90%	20	20	20
		менее 70%	0	0	0

18. Достоверность результатов оценочных процедур	Вхождение в число школ, показавших признаки необъективности по результатам всероссийских проверочных работ	нет		50		
		да		0		
19. Включение в реестр школ с низкими образовательными результатами	Включение в реестр	нет		30		
		да		0		
20. Организация работы с обучающимися «группы риска»	Организация работы с обучающимися «группы риска», состоящими на различных видах учета, через вовлечения во все формы занятости (дополнительное образование, внеурочная деятельность, реализация социально значимых проектов и мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее - РДШ) и Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых», юнармейского движения с обязательной фиксацией мероприятий в плане индивидуальной профилактической работы ребенка в автоматизированной информационной системе «Подросток»	менее 50% участников		5		
		от 50% до 75% участников		10		
		от 75% до 100% участников		15		
		100% участников		20		
		факт отсутствия обучающихся «группы риска», состоящих на различных видах учета		20		
21. Вовлечение обучающихся в состав Общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	Вовлечение обучающихся в состав РДШ, Юнармия, Волонтеры Победы и другие	менее 70% участников		5		
		от 70% до 100% участников		10		
		100% участников		20		
22. Участие школьников в составе школьного спортивного клуба/ школьной спортивной лиги в физкультурно-спортивных соревнованиях	Уровень соревнований (факт наличия)	школьный		3		
		зональный		5		
		муниципальный		7		
		региональный		10		
		всероссийский		15		
		школа-организатор соревнований для ШСК/ШСЛ межшкольного уровня		15		
23. Организация работы школьного театра	Количество мероприятий	за каждое мероприятие (театральную постановку) 5 баллов, но не более 15 баллов		до 15		
		Показ постановок в других учреждениях (факт наличия)		10		
24. Вовлечение педагогов в очное конкурсное движение	Участие на региональном уровне	за каждое мероприятие 10 баллов, но не более 50 баллов	до 50	до 50	до 50	
		Участие на муниципальном уровне	за каждое мероприятие 5 баллов, но не более 30 баллов	до 30	до 30	до 30
		Факт отсутствия	0	0	0	
25. Внесение сведений о документах об образовании, выдаваемых общеобразовательными учреждениями, лицам, освоившим образовательные программы основного общего, среднего общего образования в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»	Отсутствие замечаний по внесению сведений о документах об образовании, выдаваемых общеобразовательными учреждениями, лицам, освоившим образовательные программы основного общего, среднего общего образования в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»			20		
		Наличие замечаний		0		

26. Исполнение показателей программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности (потребление ресурсов теплоснабжения)	Положительная динамика потребления при установленном нулевом потенциале снижения потребления целевого уровня снижения объема ресурсов (далее - ЦУС)		30	30	30
	Достижение потенциала установленного снижения потребления ЦУС до уровня, при котором не устанавливается ЦУС		30	30	30
	Динамика, не превышающая установленный потенциал снижения потребления ЦУС, но с отрицательным результатом по отношению к предыдущему году		25	25	25
	Достижение потенциала установленного снижения потребления ЦУС		20	20	20
27. Исполнение показателей программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности (потребление ресурсов холодного водоснабжения)	Положительная динамика потребления при установленном нулевом потенциале снижения потребления ЦУС		30	30	30
	Достижение потенциала установленного снижения потребления ЦУС до уровня, при котором не устанавливается ЦУС		30	30	30
	Динамика, не превышающая установленный потенциал снижения потребления ЦУС, но с отрицательным результатом по отношению к предыдущему году		25	25	25
	Достижение потенциала установленного снижения потребления ЦУС		20	20	20
28. Исполнение показателей программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности (потребление ресурсов горячего водоснабжения)	Положительная динамика потребления при установленном нулевом потенциале снижения потребления ЦУС		30	30	30
	Достижение потенциала установленного снижения потребления ЦУС до уровня, при котором не устанавливается ЦУС		30	30	30
	Динамика, не превышающая установленный потенциал снижения потребления ЦУС, но с отрицательным результатом по отношению к предыдущему году		25	25	25
	Достижение потенциала установленного снижения потребления ЦУС		20	20	20
29. Исполнение показателей программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности (потребление ресурсов электроснабжения)	Положительная динамика потребления при установленном нулевом потенциале снижения потребления ЦУС		30	30	30
	Достижение потенциала установленного снижения потребления ЦУС до уровня, при котором не устанавливается ЦУС		30	30	30
	Динамика, не превышающая установленный потенциал снижения потребления ЦУС, но с отрицательным результатом по отношению к предыдущему году		25	25	25
	Достижение потенциала установленного снижения потребления ЦУС		20	20	20
Итого	Потенциал установленного снижения потребления ЦУС не достигнут		0	0	0
			531	886	501

Примечание.

Основанием для осуществления выплат стимулирующего характера руководителям учреждения является нормативный акт Департамента образования Администрации Пуровского района, устанавливающий конкретный размер выплат стимулирующего характера руководителям учреждения на основании количества баллов и утвержденной стоимости одного балла.

Кроме того, руководителям учреждений, осуществляющим работу в сельской местности, дополнительно установить надбавку за интенсивность труда за работу в труднодоступной и отдаленной местности в размере до 15% от должностного оклада по должности «директор», «заведующий». Решение об установлении выплаты за работу в труднодоступной и отдаленной местности руководителю учреждения и ее конкретный размер принимается Департаментом образования Администрации Пуровского района на финансовый год.

Заместителям руководителей, осуществляющим работу в сельской местности, дополнительно установить надбавку за интенсивность труда за работу в труднодоступной и отдаленной местности в размере до 15% от должностного оклада по должности «заместитель директора», «заместитель заведующего». Решение об установлении выплат за работу в труднодоступной и отдаленной местности заместителям руководителя учреждения и их конкретный размер принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждения на финансовый год.»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации**

от 12 апреля 2023 г. № 173-ПА

г. Тарко-Сале

**О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОЦЕНКИ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ
УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ ВОКРУГ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (В ТОМ ЧИСЛЕ**

**ВНУТРИДВОРОВЫХ ДОРОГ, ПЛОЩАДОК) В ПУРОВСКОМ
РАЙОНЕ И ПО МАРШРУТАМ СЛЕДОВАНИЯ ШКОЛЬНЫХ
АВТОБУСОВ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ УЧАЩИХСЯ ПО
АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ, ПО РАССМОТРЕНИЮ
МАРШРУТОВ ПЕРЕВОЗКИ ШКОЛЬНЫМИ АВТОБУСАМИ
УЧАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЯХ**

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 07.08.2020 № 288 «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 № 03-1255 «О направлении методических рекомендаций»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по проведению оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг муниципальных образовательных учреждений (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в городе Тарко-Сале и по маршрутам следования школьных автобусов для перевозки учащихся по автомобильным дорогам, по рассмотрению маршрутов перевозки школьными автобусами учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Тарко-Сале (далее - межведомственная комиссия).

2. Утвердить:

- 2.1. Положение о межведомственной комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
- 2.2. Состав межведомственной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Руководителям соответствующих территориальных структурных подразделений Администрации Пуровского района (п. Ханымей, п.г.т. Уренгой):

3.1. Создать соответствующие межведомственные комиссии;

3.2. При работе межведомственной комиссии руководствоваться Положением о межведомственной комиссии, утвержденным настоящим постановлением.

4. Утвердить график проведения обследования дорожных условий на школьных маршрутах согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Признать утратившими силу постановления Администрации района:

- от 03.04.2020 № 131-ПА «О межведомственной комиссии по проведению оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг муниципальных образовательных учреждений (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в Пуровском районе и по маршрутам следования школьных автобусов для перевозки учащихся по автомобильным дорогам, по рассмотрению маршрутов перевозки школьными автобусами учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях»;

- от 27.05.2021 № 249-ПА «О внесении изменений в постановление Администрации района от 03.04.2020 № 131-ПА «О межведомственной комиссии по проведению оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг муниципальных образовательных учреждений (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в Пуровском районе и по маршрутам следования школьных автобусов для перевозки учащихся по автомобильным дорогам, по рассмотрению маршрутов перевозки школьными автобусами учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях».

6. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района Д.Л. Криницына.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Пуровского района

от 12 апреля 2023 года № 173-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по проведению оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг муниципальных образовательных учреждений (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в Пуровском районе и по маршрутам следования школьных автобусов для перевозки учащихся по автомобильным дорогам, по рассмотрению маршрутов перевозки школьными автобусами учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях

I. Основные понятия и термины

В целях данного Положения применяется следующее понятие: маршрут следования школьного автобуса (далее - школьный маршрут) - маршрут движения школьного автобуса, обеспечивающий защищенность учащихся в период их следования по маршруту «дом - школа - дом».

II. Общие положения

2.1. Межведомственная комиссия по проведению оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг муниципальных образовательных учреждений (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в Пуровском районе и по маршрутам следования школьных автобусов для перевозки учащихся по автомобильным дорогам, по рассмотрению маршрутов перевозки школьными автобусами учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее - комиссия) создана в целях осуществления обследования дорожных условий на школьных маршрутах на территории муниципального округа Пуровский район.

2.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 07.08.2020 № 288 «О порядке проведения оценки технического состояния автомобильных дорог», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 № 03-1255 «О направлении методических рекомендаций», решением Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 827 «О принятии технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог».

III. Задачи и функции комиссии

3.1. Основной задачей комиссии является осуществление обследования с целью проведения оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг муниципальных образовательных учреждений (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в муниципальном округе Пуровский район и по маршрутам следования школьных автобусов для перевозки учащихся по автомобильным дорогам перед открытием школьного маршрута и в процессе эксплуатации.

3.2. Комиссия определяет соответствие школьных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения на основании:

- информации о маршрутах, предоставляемых общеобразовательными учреждениями либо учреждением, осуществляющим обеспечение деятельности образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района, и осуществляющими перевозку на обследуемом маршруте;

- данных о дорожных условиях на школьном маршруте (параметры и состояние проезжей части, обочин, элементах плана и профиля дороги, интенсивности и составе движения, состоянии искусственных дорожных сооружений, железнодорожных переездов (при наличии таковых), представляемых организациями, в ведении которых находятся дороги, искусственные сооружения, железнодорожные переезды;

- непосредственного обследования путем визуального осмотра и инструментальных измерений в процессе проведения контрольных проездов по школьному маршруту.

3.3. По результатам обследования текущего состояния улично-дорожной сети вокруг муниципальных образовательных учреждений (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в Пуровском районе и по маршрутам следования школьных автобусов для перевозки учащихся по автомобильным дорогам перед открытием школьного маршрута и в процессе эксплуатации комиссия составляет Акт обследования и замера протяженности школьного маршрута, в котором дается заключение:

- о соответствии обследованного школьного маршрута требованиям по обеспечению безопасности дорожного движения;

- о временном прекращении движения школьного маршрута;

- о закрытии школьного маршрута.

3.4. В случае выявления несоответствия маршрутов требованиям безопасности дорожного движения комиссия вырабатывает предложения о проведении неотложных и перспективных мероприятий, направленных на улучшение условий дорожного движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на школьном маршруте.

3.5. Обследование дорожных условий на школьных маршрутах осуществляется не реже двух раз в год:

- в осенне-зимнем периоде - с сентября по ноябрь;
- в весенне-летнем периоде - с мая по июнь.

IV. Права комиссии

Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать от органов государственной инспекции безопасности дорожного движения, организаций независимо от форм собственности сведения, необходимые для осуществления возложенных на комиссию задач;
- привлекать специалистов для изучения вопросов по обеспечению безопасности дорожного движения и участия в работе комиссии;
- привлекать к участию в работе комиссии представителей дорожно-эксплуатационных служб;
- вносить предложения по вопросам безопасности дорожного движения соответствующим органам, в компетенцию которых входит решение указанных вопросов.

V. Структура, состав и организация деятельности комиссии

5.1. Комиссия имеет следующую структуру:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя комиссии;
- секретарь комиссии;
- члены комиссии.

5.2. Состав Комиссии, осуществляющей свою деятельность по городу Тарко-Сале, формируется из числа представителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений, школьные маршруты которых непосредственно подлежат обследованию, руководителя учреждения, осуществляющего обеспечение деятельности образовательных учреждений, на балансе которого имеются школьные автобусы, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района, работников дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, сотрудников ГИБДД, а также представителя органа местного самоуправления, курирующего вопросы содержания автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, оценки остановочных пунктов, рациональных мест сбора, посадки и высадки обучающихся. Секретарь комиссии избирается из представителей органа местного самоуправления, курирующего вопросы содержания автомобильных дорог общего пользования между населенными пунктами, мостов и иных транспортных инженерных сооружений вне границ населенных пунктов в границах муниципального округа, оценки остановочных пунктов, рациональных мест сбора, посадки и высадки обучающихся. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Пуровского района.

Состав Комиссии и ее секретарь, осуществляющие свою деятельность на территории населенных пунктов п. Ханымей, п.г.т. Уренгой, формируются из числа представителей террито-

риальных структурных подразделений Администрации Пуровского района, руководителей образовательных учреждений, расположенных на соответствующей территории, работников дорожно-коммунальных служб и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, представителей ГИБДД (по согласованию). Состав Комиссии утверждается правовым актом соответствующего территориального структурного подразделения Администрации Пуровского района.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии. В случае отсутствия члена комиссии на заседании его представляет лицо, замещающее отсутствующего по основной должности.

5.3. Срок действия комиссии - бессрочно.

5.4. Председатель комиссии руководит работой комиссии, дает поручения ее членам и проверяет их исполнение.

5.5. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

5.6. Секретарь комиссии:

- ведет рабочую документацию комиссии, оповещает ее членов и приглашенных лиц о сроках проведения обследования;
- обеспечивает оформление акта обследования;
- направляет в организации, учреждения и предприятия копии актов обследования школьных маршрутов и иную необходимую информацию.

5.7. Решение комиссии заносится в акт обследования и замера протяженности школьного маршрута. Оформление актов обследования осуществляется в течение трех рабочих дней с момента окончания обследования школьного маршрута. Копии актов обследования направляются в организации, в ведении которых находятся дороги, улицы, искусственные дорожные сооружения, железнодорожные переезды, для проведения неотложных мероприятий по устранению выявленных недостатков, а также общеобразовательным учреждениям, осуществляющим перевозки на обследуемых школьных маршрутах.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о межведомственной комиссии по проведению оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг муниципальных образовательных организаций (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в Пуровском районе и по маршрутам следования школьных автобусов для перевозки обучающихся по автомобильным дорогам, по рассмотрению маршрутов перевозки школьными автобусами обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях

АКТ

обследования и замера протяженности школьного маршрута

(наименование населенного пункта) « ____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе председателя _____

Членов комиссии: _____

Произвела обследование маршрута и замер межостановочных расстояний и общей протяженности маршрута

_____ (наименование маршрута)

Путем контрольного замера на автомобиле марки _____
 Государственный номер _____,
 Путевой лист № _____,
 Водитель _____.

Путем сверки с паспортом дорог комиссия установила: общая протяженность маршрута согласно показанию счетчика спидометра и по километровым столбам (при их наличии) составляет _____ км.

Количество оборудованных мест остановки автобуса для посадки и высадки детей-пассажиров - _____.

Количество несоответствующих и требующих обустройства мест остановки автобуса для посадки и высадки детей-пассажиров - _____.

Выводы комиссии: _____

Председатель комиссии _____
 (Ф.И.О., должность, подпись)

Члены комиссии: _____
 (Ф.И.О., должность, подпись)

(Ф.И.О., должность, подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 УТВЕРЖДЕН**
 постановлением Администрации
 Пуровского района
 от 12 апреля 2023 года № 173-ПА

СОСТАВ

межведомственной комиссии по проведению оценки текущего состояния улично-дорожной сети вокруг муниципальных образовательных учреждений (в том числе внутридворовых дорог, площадок) в городе Тарко-Сале и по маршрутам следования школьных автобусов для перевозки учащихся по автомобильным дорогам, по рассмотрению маршрутов перевозки школьными автобусами учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях

- начальник Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района (председатель комиссии);

- заместитель начальника Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района (заместитель председателя комиссии);

- представитель Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района (секретарь комиссии).

Члены комиссии:

- начальник Департамента образования Администрации Пуровского района;

- директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Тарко-Сале Пуровского района;

- директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Тарко-Сале Пуровского района;

- директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Тарко-Сале Пуровского района;

- директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат основного общего образования» г. Тарко-Сале Пуровского района;

- директор муниципального казенного учреждения «Центр ресурсного обеспечения системы образования Пуровского района»;

- главный инженер муниципального унитарного предприятия «Дорожно-строительное управление»;

- начальник отдела дорожного хозяйства муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» г. Тарко-Сале;

- старший государственный инспектор дорожного надзора отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по Пуровскому району (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
 Пуровского района
 от 12 апреля 2023 года № 173-ПА

ГРАФИК

проведения обследования дорожных условий на школьных маршрутах

№ п/п	Наименование школьного маршрута	Осенне-зимний период	Весенне-летний период
1.	Маршрут № 1 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Тарко-Сале Пуровского района	сентябрь	май
2.	Маршруты №№ 1 - 2 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Тарко-Сале Пуровского района	сентябрь	май
3.	Маршруты №№ 1 - 6 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Тарко-Сале Пуровского района	сентябрь	май
4.	Маршруты №№ 1 - 2 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования» г. Тарко-Сале Пуровского района	сентябрь	май

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации

от 12 апреля 2023 г. № 174-ПА

г. Тарко-Сале

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ЗАКАЗОВ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ, ОТНЕСЕННЫХ К ПОЛНОМОЧИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПУРОВСКИЙ РАЙОН, ФОРМЫ И СРОКОВ ФОРМИРОВАНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИХ ИСПОЛНЕНИИ

В соответствии с частью 4 статьи 6, частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пуровского района, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2023.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
Пуровского района
от 12 апреля 2023 г. № 174-ПА*

ПОРЯДОК

формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям муниципального округа Пуровский район

1. Настоящий Порядок определяет:

1.1. Порядок формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям Администрации Пуровского района (далее - муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

1.2. Форму и структуру муниципального социального заказа.

1.3. Правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон);

1.4. Правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

1.5. Правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается структурное подразделение Администрации Пуровского района, утверждающее муниципальный социальный заказ и обеспечивающее предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг), в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе.

2. Муниципальные социальные заказы формируются уполномоченными органами в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным **частью 2 статьи 28** Федерального закона.

3. Муниципальный социальный заказ формируется в форме электронного документа с использованием государственных информационных систем Ямало-Ненецкого автономного округа, используемых в целях организации оказания государственных услуг в социальной сфере, в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов, указанных в **пункте 2** настоящего Порядка.

Муниципальный социальный заказ по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» формируется с использованием автоматизированной информационной системы «Навигатор

дополнительного образования Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в социальный заказ на основании сведений о планируемых на очередной финансовый год и плановый период объемах оказания муниципальных услуг в социальной сфере, формируемых главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с Порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Пуровского района на очередной финансовый год и плановый период, в сроки, определенные Департаментом финансов и казначейства Администрации Пуровского района.

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальной услуги.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению к настоящему порядку в процессе формирования бюджета Пуровского района на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в **разделе I** приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

- общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в **подразделе 1 раздела I** приложения к настоящему Порядку;

- общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в **подразделе 2 раздела I** приложения к настоящему Порядку;

- общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в **подразделе 3 раздела I** приложения к настоящему Порядку;

- общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в **подразделе 4 раздела I** приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в **разделе II** приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

- сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в **подразделе 1 раздела II** приложения к настоящему Порядку;

- сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый

год планового периода, приведенные в [подразделе 2 раздела II](#) приложения к настоящему Порядку;

- сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в [подразделе 3 раздела II](#) приложения к настоящему Порядку;

- сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в [подразделе 4 раздела II](#) приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в [разделе III](#) приложения к настоящему Порядку.

7. [Подразделы 2-4 раздела I](#) и [подразделы 1-4 раздела II](#) приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения Думы Пуровского района о бюджете Пуровского района на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 31 декабря текущего финансового года, путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются уполномоченным органом, указанным в [пункте 2](#) настоящего Порядка, на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с [частью 5 статьи 7](#) Федерального закона в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

- изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

- изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона;

- изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа (приложение к настоящему Порядку).

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных [частью 3 статьи 7](#) Федерального закона, если такой способ не определен федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными нормативными правовыми актами исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество муниципальных учреждений, а также иных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

Формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории муниципальных и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в [пункте 11](#) настоящего Порядка:

- значение показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

- значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседании совета, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с нормативным актом уполномоченного органа (далее - совет).

13. В случае если значение показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](#) настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в [подпункте «б» пункта 11](#) настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в [подпункте «а» пункта 11](#) настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в [подпункте «б»](#)

пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

- если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

- если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в **подпункте «а» пункта 11** настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в **подпункте «б» пункта 11** настоящих Правил, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с **абзацем седьмым** настоящего пункта, значение показателя, указанного в **подпункте «а» пункта 11** настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в **подпункте «б» пункта 11** настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пуровского района, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных **частью 6 статьи 9** Федерального закона (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля

финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации Пуровского района «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления

потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется приказом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;

2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет Пуровского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуги (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям муниципального округа Пуровский район

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пуровского района,
на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов

на «__» _____ 20__ г.

Дата

КОДЫ

Уполномоченный орган

(наименование уполномоченного органа)

по ОКПО
Глава БКНаименование бюджета¹

по ОКТМО

Статус²Направление деятельности³

1. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пуровского района, в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

1. Общие сведения о социальном заказе на 20__ год (на очередной финансовый год)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя ⁴	единица измерения		всего ⁵	в том числе			
				наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	в соответствии с курсом ⁶	в соответствии с социальными сертификатами ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пуровского района, на 20__ год (на первый год планового периода)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя ⁴	единица измерения		всего ⁵	в том числе			
				наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	в соответствии с курсом ⁶	в соответствии с социальными сертификатами ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

3. Общие сведения о муниципальном социальном заказе на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пуровского района, на 20__ год (на второй год планового периода)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя ⁴	единица измерения		всего ⁵	в том числе			
				наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	в соответствии с конкурсом ⁶	в соответствии с социальными сертификатами ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

4. Общие сведения о государственном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пуровского района, на 20__ - 20__ годы (на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) ⁴	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)			Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) по способам определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги)				
			наименование показателя ⁴	единица измерения		всего ⁵	в том числе			
				наименование ⁴	код по ОКЕИ ⁴		оказываемого муниципальными казенными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	оказываемого муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на основании муниципального задания ⁶	в соответствии с конкурсом ⁶	в соответствии с социальными сертификатами ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

II. Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование укрупненной муниципальной услуги¹³

1. Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на 20__ год (на очередной финансовый год)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Уникальный номер реестровой записи ¹⁴	Условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Категории потребителей муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Уполномоченный орган или орган МС, уполномоченный на формирование муниципальной услуги в социальной сфере, составляющей укрупненную муниципальную услугу) ¹⁵	Срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющей укрупненную муниципальную услугу) ¹⁶	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁷	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющей укрупненную муниципальную услугу) ¹⁸	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁹	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ²⁰				Пределы допустимых отклонений от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ²¹		
									наименование показателя ¹⁴	единица измерения ¹⁴	в соответствии с конкурсными условиями и автономными учреждениями на основании муниципального задания ²⁰	в соответствии с конкурсными сертификатами ²⁰			
														наименование показателя ¹⁴	единица измерения ¹⁴
Итого								9	10	11	12	13	14	15	16

2. Сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на 20__ год (на первый год планового периода)

Наименование муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Уникальный номер реестровой записи ¹⁴	Условия (формы) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Категории потребителей муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁴	Уполномоченный орган или орган МС, уполномоченный на формирование муниципальной услуги в социальной сфере, составляющей укрупненную муниципальную услугу) ¹⁵	Срок оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющей укрупненную муниципальную услугу) ¹⁶	Год определения исполнителей муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁷	Место оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющей укрупненную муниципальную услугу) ¹⁸	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ¹⁹	Значение показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ²⁰				Пределы допустимых отклонений от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) ²¹		
									наименование показателя ¹⁴	единица измерения ¹⁴	в соответствии с конкурсными условиями и автономными учреждениями на основании муниципального задания ²⁰	в соответствии с конкурсными сертификатами ²⁰			
														наименование показателя ¹⁴	единица измерения ¹⁴
Итого								9	10	11	12	13	14	15	16

¹ Указывается уровень бюджета.

² Ставится цифра 1, в случае если муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа Пуровский район (далее - социальный заказ), формируется впервые, ставится цифра 2 в случае внесения изменений в утвержденный социальный заказ и формирования нового социального заказа.

³ Указывается направление деятельности, определенное частью 2 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

⁴ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II.

⁵ Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11.

⁶ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 1 раздела II.

⁷ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II.

⁸ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 2 раздела II.

⁹ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II.

¹⁰ Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 3 раздела II.

¹¹ Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II.

¹² Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенными в подраздел 4 раздела II.

¹³ Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере, под которой для целей настоящего документа понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг в социальной сфере.

¹⁴ Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, по соответствующей сфере деятельности (далее - перечень муниципальных услуг).

¹⁵ Указывается полное наименование уполномоченного органа или органа власти, уполномоченного на формирование социального заказа, указанного в пункте 4 Порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа Пуровский район, утвержденных постановлением Администрации Пуровского района «Об утверждении Порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Пуровский район».

¹⁶ Указывается срок оказания муниципальной услуги в со-

циальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

¹⁷ Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), либо заключает с исполнителями муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», либо утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному учреждению.

¹⁸ Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется муниципальная услуга в социальной сфере (муниципальные услуги в социальной сфере, составляющие укрупненную муниципальную услугу).

¹⁹ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечне муниципальных услуг (при наличии).

²⁰ В графы 12 - 15 включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере.

²¹ Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графы 12 - 15, при принятии уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2 общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.2020 № 1728 «Об утверждении общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги», решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, с учетом положений постановления Администрации Пуровского района «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

²² Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленными в перечне муниципальных услуг.

²³ Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в графу 8, при принятии уполномоченными органами в соответствии с пунктом 2 общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.2020

№ 1728 «Об утверждении общих требований к определению предельных допустимых возможных отклонений от показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и объем оказания такой услуги», решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере, с учетом положений постановления Администрации Пуровского района «О формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
Пуровского района
от 12 апреля 2023 г. № 174-ПА

ФОРМА ОТЧЕТА

**об исполнении муниципального социального заказа
на оказание муниципальных услуг в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям органов местного
самоуправления Пуровского района**

Отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органа местного самоуправления Пуровского района на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов¹

на «__» _____ 20__ г.²

Уполномоченный орган³

(указывается полное наименование уполномоченного органа)

Наименование деятельности⁴
Периодичность⁵

КОДЫ
Форма ОКУД
Дата по ОКПО
Глава БК

I. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)

Наименование муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ⁶	Год определения муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ⁶	Место оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ⁶	Показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги)		Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги), на _____ 20__ г. ²	Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ¹¹	Доля исполненных муниципальной услуги (укрупненной муниципальной услуги) ³														
			наименование показателя ⁶	единица измерения ⁶																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
																					всего ⁷
			оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании муниципальной задания ⁸	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ⁶	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰	оказываемого муниципального казенными учреждениями на основании пального задания ¹⁰

ниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

¹¹ Указывается разница граф 13 и 7.

¹² Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

¹³ Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV, допустивших отклонения от показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV.

¹⁴ Рассчитывается как разница граф 8 и 7.

¹⁵ Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей.

¹⁶ Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV, допустивших отклонения от показателей, характеризующих качество оказания муниципальной услуги, превышающие предельные допустимые возможные отклонения от указанных показателей, от общего количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV.

¹⁷ Указывается наименование укрупненной муниципальной услуги, в случае если социальный заказ формируется в отношении укрупненных муниципальных услуг.

¹⁸ Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

¹⁹ Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание) либо в соглашение, заключенное по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - соглашение).

²⁰ Указывается на основании информации, включенной в социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении социального заказа.

²¹ Указывается на основании информации, включенной в муниципальное задание или соглашение.

²² В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

²³ Формируется на основании отчетов исполнителей муниципальных услуг об исполнении соглашений и отчетов о выполнении муниципального задания.

²⁴ Указывается как разница графы 14 раздела IV и графы 14 раздела III.

²⁵ В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания муниципальной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

²⁶ Рассчитывается как разница между фактическим показа-

телем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19-22 раздела IV и плановым показателем, характеризующим объем оказания муниципальной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в одну из граф 19-22 раздела III.

²⁷ Рассчитывается как разница графы 14 раздела III, графы 14 раздела IV и графы 15 раздела III (в случае, если значение предельного допустимого возможного отклонения от показателя, характеризующего качество оказания муниципальной услуги, установлено в относительных величинах значение графы 14 раздела III пересчитывается в абсолютную величину путем умножения значения графы 13 раздела III на графу 14 раздела III).

²⁸ Рассчитывается как разница графы 23 раздела IV и графы 23 раздела III.

²⁹ Указывается суммарный объем по всем муниципальным услугам, входящим в состав укрупненной муниципальной услуги.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации

от 13 апреля 2023г. № 175-ПА

г. Тарко-Сале

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПУРОВСКИЙ РАЙОН ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

В соответствии со статьей 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01 октября 2015 года № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», руководствуясь Уставом муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую программу комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации муниципального образования поселок Ханымей от 08 июня 2017 года № 95 «Об утверждении программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования поселок Ханымей Пуровского района Ямало-Ненецкого автономного округа на период 2017 - 2035 годы»;

- постановлением Администрации муниципального образования село Самбург от 13 декабря 2017 года № 125-ПА «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования село Самбург на период до 2027 года»;

- постановлением Администрации муниципального образования Пуровское от 14 декабря 2017 года № 120 «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования Пуровское Пуровского района Ямало-Ненецкого автономного округа на период 2017 - 2027 годы и на период до 2037 года»;

- постановлением Администрации муниципального образования деревня Харампур от 14 декабря 2017 года № 38-ПА «Об утверждении программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования деревня Харампур на период до 2028 года»;

- постановлением Администрации Пуровского района от 15 декабря 2017 года № 370-ПА «Об утверждении Программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципально-

го образования город Тарко-Сале Пуровского района на период 2018 - 2028 годов»;

- постановление Администрации муниципального образования село Халысавай от 15 декабря 2017 года № 60-ПА «Об утверждении программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования село Халысавай Пуровского района Ямало-Ненецкого автономного округа на период до 2027 года».

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района Д.Л. Криницына.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

*УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Пуровского района
от 13 апреля 2023 г. № 175-ПА*

**ПРОГРАММА
комплексного развития социальной инфраструктуры
муниципального округа Пуровский район
Ямало-Ненецкого автономного округа
Паспорт программы**

Наименование Программы	Программа комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Программа)
Основание для разработки Программы	- Градостроительный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов»; - решение Думы Пуровского района от 01.07.2021 № 265 «Об утверждении генерального плана муниципального округа Пуровский район»; - постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31.01.2018 № 69-П «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ямало-Ненецкого автономного округа»; - постановление Администрации Пуровского района от 05.07.2021 № 336-ПА «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа»
Заказчик Программы	Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района
Местонахождение Заказчика Программы	629851, Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Мира, д. 11
Разработчик Программы	Общество с ограниченной ответственностью «Тимпроф»
Местонахождение Разработчика Программы	603148, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, ул. Художников, 10
Цели программы	1. Обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов социальной инфраструктуры; 2. Обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры для населения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования; 3. Обеспечение сбалансированного развития систем социальной инфраструктуры до 2040 года в соответствии с установленными потребностями в объектах социальной инфраструктуры; 4. Достижение расчетного уровня обеспеченности населения услугами объектов социальной инфраструктуры в соответствии с нормативами градостроительного проектирования; 5. Обеспечение эффективности функционирования действующей социальной инфраструктуры

Задачи программы	1. Анализ социально-экономического развития, наличия и уровня обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры; 2. Прогноз потребностей населения в объектах социальной инфраструктуры до 2040 года; 3. Формирование перечня мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры; 4. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры; 5. Оценка эффективности реализации мероприятий и соответствия нормативам градостроительного проектирования; 6. Предложения по совершенствованию нормативно-правового и информационного обеспечения развития социальной инфраструктуры
Целевые показатели (индикаторы) Программы	- обеспеченность населения объектами социальной инфраструктуры в сфере образования; - обеспеченность населения объектами социальной инфраструктуры в сфере здравоохранения; - обеспеченность населения объектами социальной инфраструктуры в сфере культуры; - обеспеченность населения объектами социальной инфраструктуры в сфере физической культуры и спорта
Укрупненное описание запланированных мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры (групп мероприятий, подпрограмм, инвестиционных проектов)	Строительство, реконструкция, ликвидация объектов социальной инфраструктуры в сферах образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и массового спорта.
Срок и этапы реализации Программы	2022 - 2040 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Источниками финансирования Программы являются средства бюджетов всех уровней. Общий объем финансирования Программы на 2022 - 2040 годы составляет 36 472 млн руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы	1. Сохранение нормативного уровня обеспеченности населения на расчетный период: - дошкольными образовательными учреждениями; - общеобразовательными учреждениями; - поликлиниками; - библиотеками; - домами культуры; - кинозалами; - музеями. 2. Увеличение нормативного уровня обеспеченности населения на расчетный период: - стационарами; - объектами физической культуры и массового спорта. 3. Достижение нормативного уровня обеспеченности населения на расчетный период концертными залами. 4. Организация учебного процесса в общеобразовательных учреждениях в одну смену

1. Характеристика существующего состояния социальной инфраструктуры

1.1. Описание социально-экономического состояния

Муниципальный округ Пуровский район находится в юго-восточной части Ямало-Ненецкого автономного округа. На юге он граничит с Ханты-Мансийским автономным округом - Югра, на западе с муниципальным округом Надымский район, на севере и северо-востоке - с муниципальным округом Тазовский район, на востоке - с муниципальным округом Красноселькупский район. Северная граница проходит по акватории Тазовской губы. Также муниципальный округ граничит с муниципальным образованием город Ноябрьск, городским округом город Губкинский, муниципальным образованием город Муравленко, муниципальным образованием город Новый Уренгой.

Протяженность муниципального образования с севера на

юг составляет более 600 км. Южная граница с Ханты-Мансийским автономным округом тянется на 530 км. Площадь территории муниципального образования составляет 10666,9 тыс. га.

Муниципальное образование Пуровский район, согласно Закону Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.04.2020 № 40-ЗАО «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования Пуровский район, и создании вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа», наделен статусом муниципального округа. Населенные пункты, входящие в состав муниципального округа, представлены в таблице 1.

Таблица 1. Список населенных пунктов муниципального округа

№ п/п	Населенный пункт	Тип
1	Пуровск	поселок
2	Самбург	село
3	Сывдарма	село
4	Тарко-Сале	город
5	Толька	село
6	Уренгой	поселок городского типа
7	Халасавэй	село
8	Ханьмей	поселок
9	Харампур	деревня

Основное значение муниципального округа Пуровский район в экономике не только Ямало-Ненецкого автономного округа, но и страны связано с добычей и транспортировкой природного газа и нефти.

Административный центр муниципального округа Пуровский район г. Тарко-Сале связан авиационным сообщением с г. Салехардом. Через территорию муниципального округа проходит железнодорожная магистраль «Тюмень - Новый Уренгой».

Изменение численности населения муниципального округа за период с 2012 по 2022 годы приведено в таблице 2 и на рисунке 1.

Таблица 2. Изменение численности населения

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
51 802	52 347	52 331	51 859	51 939	52 090	51 792	51 770	51 686	51 909 (в т.ч. население п. Пурпе 9570)	42 693

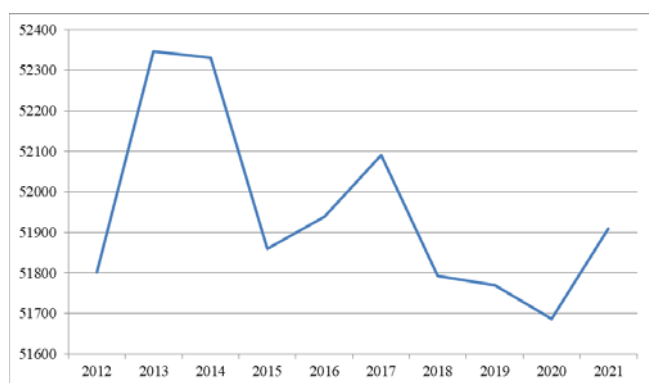


Рисунок 1 - Изменение численности населения

Исходя из данных, представленных в таблице 2 и на рисунке 1, следует, что на территории муниципального округа отмечается достаточно стабильная демографическая ситуация с незначительными колебаниями как в сторону увеличения, так и уменьшения численности населения. Наибольшая численность населения отмечается по состоянию на 01.01.2013 (52 347 человек), наименьшая по состоянию на 01.01.2020 (51 686 человек).

По состоянию на 01.01.2022 основную часть населения муниципального округа составляет городское население (32 293 человек). В сельской местности проживает 10 400 человек.

Экономику муниципального округа определяет добыча нефти и газа. Доля добычи газа составляет 45%, а нефти и газоконденсата - 80% от всего объема добычи на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, что соответственно составляет 38% газа и 7% нефти от добываемых по всей стране.

В настоящее время Пуровский район - один из наиболее быстро развивающихся районов округа, на территории района работают ведущие нефтегазодобывающие компании России - ПАО «Газпром», ОАО НК «Роснефть», ОАО «НОВАТЭК», ОАО «Лукойл», ОАО «ТНК-ВР» и их дочерние предприятия.

Основное занятие коренных жителей - оленеводство, звероводство, лов рыбы и заготовка дикорастущих растений. В районе насчитывается более 30 тысяч оленей, на зверофермах содержатся около тысячи голов пушного зверя. Переработку меха и кожи оленей ведут совхозы. Ведется заготовка пантов северного оленя для производства лечебных препаратов.

Развито в районе охотничье-промысловое хозяйство. Основными промысловыми видами являются песец, лисица, соболь, горностай, ондатра, белка. Добываются также лось, дикий олень, боровая и водоплавающая дичь. Пуровский рыбокомбинат выпускает копченую, свежемороженую, вяленую и соленую рыбу. Перспективы развития рыболовства связаны с освоением ресурсов малых и средних озер.

1.2. Техничко-экономические параметры существующих объектов социальной инфраструктуры поселения

На текущий момент социальная инфраструктура муниципального образования представлена следующими основными объектами и мощностями:

1. Образование

Образование является одной из важнейших подсистем социальной сферы государства, обеспечивающей процесс получения человеком систематизированных знаний, умений и навыков с целью их эффективного использования в профессиональной деятельности, образование обеспечивает развитие факторов и результатов производственной деятельности.

Согласно Федеральному закону от 29.12.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» российское образование представляет собой единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека.

1.1. Дошкольные образовательные организации

Дошкольное воспитание является важнейшим этапом, на котором закладываются основы социальной личности, а также важнейшим институтом поддержки семьи.

Дошкольные образовательные учреждения - тип образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования различной направленности, обеспечивающие воспитание, обучение, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

Перечень дошкольных образовательных учреждений, функционирующих на территории муниципального округа представлен в таблице 3.

Таблица 3. Перечень дошкольных образовательных учреждений

№ п/п	Наименование	Адрес	Проектная наполняемость, мест	Фактическая наполняемость, детей
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка»	п. Ханымей, кв. Комсомольский, 12	188	137
2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Росинка»	д. Харампур, ул. Школьная, 8	74	67
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Гнёздышко»	п. Пууровск, ул. 27 съезда КПСС, 5а	119	93
4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка»	с. Самбург, ул. Набережная, 9	90	90
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко»	п. Ханымей, ул. Молодёжная, 1А	82	63
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко»	п. Уренгой, 2 мкр., 12 Б	220	197
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка»	п. Уренгой, 5 мкр., 17	265	202
8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Снежинка»	п. Уренгой, ул. Геологов, 23	121	84
9	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой ключик»	г. Тарко-Сале, ул. Сенюманская, 4	481	465
10	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Брусничка»	г. Тарко-Сале, мкр. Молодёжный, 7	385	361
11	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Белочка»	г. Тарко-Сале, ул. Ленина, 32	151	150
12	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Буратино»	г. Тарко-Сале, переулок Аэрологический, 10	228	205
13	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Василёк»	г. Тарко-Сале, ул. Речная, 1-А	81	76
14	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ёлочка»	г. Тарко-Сале, ул. Республики, 35-а	204	193
15	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад «Радуга»	г. Тарко-Сале, ул. Мира, 4	261	246

16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования»	с. Халясавэй, ул. Ненецкая, 1, ул. Лесная, 8	82	81
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования»	с. Самбург, ул. Подгорная, 21	70	69
18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования»	г. Тарко-Сале, ул. Тарасова, 27	86	76
19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	г. Тарко-Сале, ул. Таёжная, 14	100	85
20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	с. Сывдарма, ул. Железнодорожная, 10	45	19
Всего			3 333	2 959

Региональными нормативами градостроительного проектирования, утвержденными постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31.01.2018 № 69-П «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ямало-Ненецкого автономного округа», установлен минимально допустимый уровень обеспеченности дошкольными образовательными организациями в размере 62 мест на 1 000 жителей. Нормативная мощность - 2 625 мест.

Общая потребность в местах в дошкольных образовательных учреждениях составляет 1197 мест по причине:

1. Перевод из дошкольных образовательных учреждений в деревянном исполнении с высокой степенью износа: «ДС «Белочка» г. Тарко-Сале - 151 место, «ДС «Буратино» г. Тарко-Сале - 228 мест, «ДС «Василек» г. Тарко-Сале - 81 место, «ДС «Снежинка» п. Уренгой - 121 место, «ДС «Сказка» с. Самбург - 90 мест, «ДС «Улыбка» п. Ханымей - 188 мест.

2. Дошкольные группы размещены в общеобразовательных учреждениях: МБОУ «СОШ № 3» г. Тарко-Сале - 100 мест, МБОУ «ШИСОО» г. Тарко-Сале - 86 мест, МБОУ «ШИООО» с. Халясавэй - 82 места, МБОУ «ШИСОО» с. Самбург - 70 мест.

1.2. Общеобразовательные школы

Школы населенных пунктов - это общеобразовательные учебные заведения, расположенные на территории всего муниципального округа

Перечень общеобразовательных организаций, функционирующих на территории муниципального округа представлен в таблице 5.

Таблица 5. Перечень общеобразовательных организаций

№ п/п	Наименование	Адрес	Проектная допустимая численность, человек	Фактическая численность, человек
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования»	д. Харампур, ул. Школьная, 7	60	78

2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат основного общего образования»	с. Халысавай, ул. Ненецкая, 1, ул. Лесная, 8	240	224
3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования»	с. Самбург, ул. Подгорная, 21	460	458
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 2»	п. Ханымей, ул. Молодежная, 15	192	158
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	п. Ханымей, ул. Школьная, 1	464	284
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	пгт. Уренгой, 5 мкр, 53а	800	597
7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	пгт. Уренгой, мкр.4, 39-а	720	479
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	с. Сывдарма, ул. Железнодорожная, 10	192	38
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	п. Пуровск, ул. Новая, 9	500	231
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат среднего общего образования»	г. Тарко-Сале, ул. Тарасова, 27	450	564
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	г. Тарко-Сале, ул. Таёжная, 14	800	1 091
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	г. Тарко-Сале, ул. Республики, 43	935	1 081
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	г. Тарко-Сале, ул. Победы, 1	712	1 373
Всего			6 525	6 656

Региональными нормативами градостроительного проектирования, утвержденными постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31.01.2018 № 69-П «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ямало-Ненецкого автономного округа», установлен минимально допустимый уровень обеспеченности общеобразовательными организациями в размере 110 мест на 1 000 жителей.

Обеспеченность муниципального округа общеобразовательными учреждениями отражена в таблице 6.

Таблица 6. Обеспеченность общеобразовательными учреждениями

Нормативная мощность, мест	Фактическая мощность, мест	% обеспеченности	Дефицит, мест
4 657	6 525	100	1212 (г. Тарко-Сале)

2. Здравоохранение

Основной целью государственной политики в области здравоохранения определено улучшение состояния здоровья населения на основе обеспечения доступности медицинской помощи, путем создания правовых, экономических и организационных условий предоставления медицинских услуг виды, качество и объемы которых соответствуют уровню заболеваемости и потребностям населения, а также современному уровню развития медицинской науки, ресурсам, которыми располагают государство и граждане. В целях обеспечения государственных гарантий предоставления бесплатной медицинской помощи совершенствования нормативной, правовой базы, оптимизации структуры сети лечебно-профилактических учреждений, повышения эффективности организационно-финансовых механизмов в здравоохранении, обеспечения прозрачности финансовых потоков и легализации платных медицинских услуг осуществлялась разработка нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы охраны здоровья населения, организации здравоохранения, предоставления медицинской помощи и лекарственного обеспечения.

Система здравоохранения муниципального округа Пуровский район представлена государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тарко-Салинская центральная районная больница», которая является одной из крупнейших медицинских организаций и располагает одиннадцатью филиалами на территории муниципального округа (участковые больницы, врачебные амбулатории, фельдшерско-акушерские пункты).

На территории муниципального округа созданы условия для предоставления медицинских услуг, виды и объемы которых в основном соответствуют уровню заболеваемости и потребностям населения, оказывается первичная медико-санитарная и специализированная медицинская помощь детскому и взрослому населению. Стационарное лечение пациентов осуществляется в специализированных отделениях: хирургическое, терапевтическое, гинекологическое, детское, инфекционное, туберкулезное, наркологическое, психиатрическое.

Суммарная емкость больничных организаций Пуровского района составляет 970 посещений в смену, 327 коек круглосуточного стационара, 72 койки дневного стационара, 16 автомобилей скорой медицинской помощи. Материально-техническая база большинства зданий медицинских организаций является удовлетворительной.

Региональными нормативами градостроительного проектирования, утвержденными постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31.01.2018 № 69-П «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Ямало-Ненецкого автономного округа», установлен минимально допустимый уровень обеспеченности стационарами в количестве 13,47 коек на 1 000 человек, амбулаторно-поликлиническими учреждениями в количестве 18,15 посещений в смену на 1 000 человек.

Обеспеченность муниципального округа объектами стационарами отражена в таблице 7.

Таблица 7. Обеспеченность стационарами

Нормативная мощность, коек	Фактическая мощность, коек	% обеспеченности	Дефицит, коек
570	399	70,0	171

Обеспеченность муниципального округа объектами амбулаторно-поликлиническими учреждениями отражена в таблице 8.

Таблица 8. Обеспеченность амбулаторно-поликлиническими учреждениями

Нормативная мощность, посещений	Фактическая мощность, посещений	% обеспеченности	Дефицит, посещений
768	970	100	0

3. Культура

Доступ к культурной жизни и участие в ней относятся к основным правам личности в любом обществе. Культура включает в себя не только искусство и литературу, но и образ жизни, основные права человека, систему ценностей, традиций и мировоззрение.

Главной целью сферы культуры является предоставление жителям возможности получения необходимых им культурных благ.

Приоритеты культурного развития в целом заключаются в удовлетворении интеллектуальных и эстетических запросов всех жителей и сохранении историко-культурного наследия территории.

Сеть учреждений культуры муниципального округа Пуровский район представлена:

1. Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Пуровский районный историко-краеведческий музей» в г. Тарко-Сале (с филиалами в п. Ханымей и пгт. Уренгой).

2. Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система Пуровского района», включающим центральную районную библиотеку в г. Тарко-Сале с детским филиалом, а также филиалы в п. Ханымей, п. Пуровск, с. Самбург, с. Халясавэй, д. Харампур, пгт. Уренгой.

3. Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Централизованная клубная система Пуровского района», включающим дома культуры в г. Тарко-Сале, п. Пуровск, пгт. Уренгой, п. Ханымей, с. Самбург, с. Халясавэй, д. Харампур.

4. Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Пуровский районный центр национальных культур» в г. Тарко-Сале.

5. Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Парк культуры и отдыха «Северный очаг» в г. Тарко-Сале.

6. Муниципальным автономным учреждением культуры «Районный Дворец культуры «Геолог».

7. Муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования в области культуры (детские школы искусств в г. Тарко-Сале, пгт. Уренгой, п. Пуровск, п. Ханымей и детская художественная школа в пгт. Уренгой).

8. Местными нормативами градостроительного проектирования, утвержденными постановлением Администрации Пуровского района от 05.07.2021 № 336-ПА «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа», установлен минимально допустимый уровень обеспеченности:

- центральной (общедоступной) библиотекой в количестве одного объекта;
- детской библиотекой в количестве одного объекта;
- общедоступной библиотекой с детским отделением в количестве одного объекта в населенных пунктах с численностью населения свыше 1000 человек (в населенных пунктах с численностью населения менее 1000 человек могут создаваться филиалы общедоступной библиотеки (на базе специализированных помещений) или пункты книговыдачи (на базе приспособленных помещений, в том числе иных учреждений культуры);

- краеведческим музеем в количестве одного объекта;
- концертным залом в количестве одного объекта;
- центром культурного развития в количестве одного объекта;
- домами культуры, расположенными в каждом населенном пункте;
- кинозалами в количестве одного объекта, расположенными в населенных пунктах: г. Тарко-Сале, пгт. Уренгой.

Обеспеченность муниципального округа объектами культуры отражена в таблице 9.

Таблица 9. Обеспеченность объектами культуры

Наименование	Ед. изм.	Норм. мощность	Факт. мощность	% обеспеченности	Дефицит
Центральная (общедоступная) библиотека	объект	1	1	100	0
Детская библиотека	объект	1	1	100	0
Общедоступная библиотека с детским отделением	объект	5	6	100	0
Краеведческий музей	объект	1	3	100	0
Концертный зал	объект	1	0	0	1
Центр культурного развития	объект	1	0	0	1
Дом культуры	объект	7	8	100	0
Кинозал	объект	2	0	0	2

4. Физическая культура и спорт

Физическая культура и спорт - активная форма человеческих взаимоотношений, направленных на укрепление здоровья, испытание возможностей человека в спорте высших достижений, демонстрацию зрелищной привлекательности спортивных состязаний.

Средствами физической культуры и спорта формируется мировоззрение «здорового образа жизни» - наиболее значимого фактора из составляющих общественного здоровья.

Привлечение к занятиям физической культурой и спортом детей и подростков снижает социальную напряженность, уменьшает подростковую преступность.

В Пуровском районе развитию физической культуры и спорта уделяется особое внимание. На территории муниципального округа развивается более 42 видов спорта: мини-футбол, волейбол, плавание, тяжелая атлетика, гиревой спорт, баскетбол, настольный теннис, пулевая стрельба, художественная гимнастика, аква-аэробика и т.д.

На территории Пуровского района расположено 5 спортивных школ (г. Тарко-Сале, пгт. Уренгой, п. Ханымей, с. Самбург), одна спортивная школа олимпийского резерва (г. Тарко-Сале), два культурно спортивных комплекса (г. Тарко-Сале, пгт. Уренгой), которые занимаются развитием физической культуры и массового спорта среди населения района, а также подготовкой спортивного резерва для сборных команд различного уровня.

Кроме того, в г. Тарко-Сале, пгт. Уренгой, п. Ханымей функционируют спортивные комплексы, играющие важную роль в привлечении граждан к здоровому образу жизни. Также на территории муниципального округа проводятся различные спортивные-массовые мероприятия: лыжные гонки, соревнования по кроссу, спортивно-массовые мероприятия, посвященные различным праздникам.

Местными нормативами градостроительного проектирования, утвержденными постановлением Администрации Пуровского района от 05.07.2021 № 336-ПА «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа», установлен минимально допустимый уровень единой пропускной способности объектов физической культуры и спорта в размере 122 человека на 1000 жителей.

Единовременная (нормативная) пропускная способность спортивных сооружений рассчитывается по Планово-расчетным показателям количества занимающихся, утвержденным приказом ГКФТ России от 04.02.1998 № 44.

За основу расчета единовременной (нормативной) пропускной способности спортивного сооружения принимается норматив количества занимающихся определенным видом спорта, имеющих (по ЕВСК) II и I юношеские разряды.

В случае расчета единовременной (нормативной) пропускной способности для комплексного спортивного сооружения (комплексной площадки), на которой могут проводиться занятия (соревнования) по нескольким видам спорта, единовременная (нормативная) пропускная способность рассчитывается как среднее арифметическое количества занимающихся спортсменами II и I юношеских разрядов по видам спорта, проводимым на комплексном спортивном сооружении (комплексной площадке), по формуле:

$$a + v + c$$

$$EPC = n, \text{ где}$$

EPC - единовременная (нормативная) пропускная способность комплексного спортивного сооружения (комплексной площадки);

a, v, c - норматив занимающихся по видам спорта II и I юношеских разрядов;

n - количество видов спорта.

Расчетный уровень единой пропускной способности спортивных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Администрации Пуровского района, а также учреждений спортивной направленности, отражен в таблице 10.

Таблица 10. Единая пропускная способность спортивных объектов

№ п/п	Наименование	Виды спорта	ЕПС, человек
1	Муниципальное автономное учреждение Пуровская районная спортивная школа олимпийского резерва «Авангард»	лыжные гонки дзюдо тяжелая атлетика бокс прыжки на батуте АКД и ДМТ хоккей шорт-трек легкая атлетика баскетбол полиатлон адаптивная физическая культура художественная гимнастика футбол плавание фигурное катание биатлон	417
2	Муниципальное бюджетное учреждение Пуровская районная спортивная школа «Виктория»	спортивная борьба (греко-римская)	104
3	Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа «Десантник»	парашютный спорт пулевая стрельба каратэ киокусинкай	50

4	Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа «Геолог»	хоккей	77
5	Муниципальное бюджетное учреждение Самбургская спортивная школа	спортивная борьба (вольная, греко-римская) северное многоборье	40
6	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-спортивный комплекс «Геолог»	тяжелая атлетика волейбол мини-футбол плавание баскетбол настольный теннис пауэрлифтинг шахматы гиревой спорт шейпинг стен-аэробика шашки аква-аэробика пулевая стрельба	209
7	Муниципальное автономное учреждение спортивная школа «Хыльмик»	плавание волейбол мини-футбол пауэрлифтинг художественная гимнастика баскетбол адаптивная физическая культура настольный теннис	267
8	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-спортивный комплекс «Уренгоец»	тяжелая атлетика баскетбол дартс настольный теннис шахматы мини-футбол волейбол дзюдо спортивная борьба (греко-римская) гиревой спорт лыжные гонки плавание	249
Всего			1413

Единовременная пропускная способность физкультурно-спортивных сооружений общеобразовательных и других образовательных организаций, организаций отдыха и культуры определена в размере 955 человек.

Обеспеченность муниципального округа объектами физической культуры и спорта отражена в таблице 11.

Таблица 11. Обеспеченность объектами физической культуры и спорта

Нормативная мощность, ЕПС	Фактическая мощность, ЕПС	% обеспеченности	Дефицит, ЕПС
6064	3964	65,4	2100

5. Сводная информация по обеспеченности муниципального округа объектами социальной инфраструктуры

Сводная информация по обеспеченности муниципального округа объектами социальной инфраструктуры в сферах образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта на текущий момент представлена в таблице 12.

Таблица 12. Обеспеченность муниципального округа объектами социальной инфраструктуры на текущий момент

Наименование	Ед. изм. (норма обеспеченности)	Обеспеченность			Дефицит
		норм.	факт.	%	
Образование					
Дошкольные образовательные учреждения	мест (62 на 1 тыс. чел.)	2625	3387	100	0
Общеобразовательные учреждения	мест (110 на 1 тыс. чел.)	4657	6525	100	0
Здравоохранение					
Стационары	коек (13,47 на 1 тыс. чел.)	570	399	70,0	171
Поликлиники	посещений (18,15 на 1 тыс. чел.)	768	970	100	0
Культура					
Центральная (общедоступная) библиотека	объект	1	1	100	0
Детская библиотека	объект	1	1	100	0
Общедоступная библиотека с детским отделением	объект	5	6	100	0
Краеведческий музей	объект	1	3	100	0
Концертный зал	объект	1	0	0	1
Центр культурного развития	объект	1	0	0	1

Дом культуры	объект	7	8	100	0
Кинозал	объект	2	0	0	2
Физическая культура и спорт					
Объекты спорта	ЕПС (122 на 1 тыс. чел.)	6064	3964	65,4	2100

2. Прогнозируемый спрос на услуги социальной инфраструктуры

Прогноз численности населения и трудовых ресурсов - важнейшая составная часть градостроительного проектирования, на базе которой определяется в том числе прогнозируемый спрос на услуги социальной инфраструктуры.

Существенное улучшение демографической ситуации является общенациональным приоритетом, так как издержки демографического развития препятствуют решению кардинальных социально-экономических задач, эффективному обеспечению национальной безопасности. Поэтому генеральный план муниципального округа принимает за основу определения перспективной численности населения неизбежность правитель-

ственных и прочих мероприятий, направленных на повышение рождаемости и общее улучшение демографической обстановки. Генеральным планом выбрано направление относительной стабилизации численности населения (позитивный сценарий), так как иная позиция является тупиковой, неспособной к развитию.

Перспективная численность населения муниципального округа Пуровский район, установленная генеральным планом, на основе которой осуществляется прогнозируемый спрос на услуги социальной и инфраструктуры, составляет на 2040 год - 44 770 человек.

Прогнозируемый спрос на услуги социальной инфраструктуры муниципального округа на 2040 год представлен в таблице 13.

Таблица 13. Прогнозируемый спрос на услуги социальной инфраструктуры

Наименование	Ед. изм. (норма обеспеченности)	Прогнозируемый спрос
Образование		
Дошкольные образовательные учреждения	мест (62 на 1 тыс. чел.)	2775
Общеобразовательные учреждения	мест (110 на 1 тыс. чел.)	4924
Здравоохранение		
Стационары	коек (13,47 на 1 тыс. чел.)	603
Поликлиники	посещений (18,15 на 1 тыс. чел.)	812
Культура		
Центральная (общедоступная) библиотека	объект	1
Детская библиотека	объект	1
Общедоступная библиотека с детским отделением	объект	5
Краеведческий музей	объект	3
Концертный зал	объект	1
Центр культурного развития	объект	1
Дом культуры	объект	7
Кинозал	объект	2
Объекты спорта	ЕПС (122 на 1 тыс. чел.)	5461

Прогнозируемая обеспеченность муниципального округа Пуровский район объектами социальной инфраструктуры в сферах образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта на 2040 год, исходя из имеющейся на текущий момент социальной инфраструктуры, представлена в таблице 14.

Таблица 14. Прогнозируемая обеспеченность услугами социальной инфраструктуры

Наименование	Ед. изм. (норма обеспеченности)	Обеспеченность			Дефицит
		норм.	факт.	%	
Образование					
Дошкольные образовательные учреждения	мест (62 на 1 тыс. чел.)	2775	2637	95	138
Общеобразовательные учреждения	мест (110 на 1 тыс. чел.)	4924	6448	100	0
Здравоохранение					
Стационары	коек (13,47 на 1 тыс. чел.)	603	399	66,1	204
Поликлиники	Посещений (18,15 на 1 тыс. чел.)	812	970	100	0
Культура					
Центральная (общедоступная) библиотека	объект	1	1	100	0
Детская библиотека	объект	1	1	100	0
Общедоступная библиотека с детским отделением	объект	5	6	100	0
Краеведческий музей	объект	1	3	100	0
Концертный зал	объект	1	0	0	1
Центр культурного развития	объект	1	0	0	1
Дом культуры	объект	7	8	100	0
Кинозал	объект	2	0	0	2
Физическая культура и спорт					
Объекты спорта	ЕПС (122 на 1 тыс. чел.)	5461	5404	98,96	57

Исходя из данных, представленных в таблице 14, следует, что при условии сохранения имеющейся социальной инфраструктуры обеспеченность населения муниципального образования услугами социальной инфраструктуры на расчетный период в преимущественном большинстве будет соответствовать нормативным требованиям, за исключением дошкольных образовательных учреждений, стационаров, концертных залов, центра культурного развития, кинозалов и объектов спорта.

3. Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры

В соответствии с пунктом 5.1 статьи 26 Градостроительного кодекса Российской Федерации реализация генерального плана осуществляется (в том числе) путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами комплексного развития социальной инфраструктуры.

Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определены полномочия вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления. На основании установленных полномочий органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также вопросов местного значения муниципальных образований за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Фе-

дерации должна быть создана сеть объектов социальной сферы в различных областях.

Согласно требованиям к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 № 1050 (далее - Требования), определен состав, содержание программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов, а также закреплены области, в которых должен быть установлен перечень мероприятий по строительству, реконструкции объектов местного значения поселения, городского округа (образование, здравоохранение, физическая культура и массовый спорт, культура).

Перечень мероприятий по строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры представлен в таблице 15.

Таблица 15. Перечень мероприятий по строительству, реконструкции, ликвидации объектов социальной инфраструктуры

№ п/п	Наименование объекта	Местоположение объекта	Параметры объекта	Мероприятие	Сроки реализации мероприятия
1	В области образования				
1.1	Детский сад «Золотой ключик»	г. Тарко-Сале	242 места	планируемый к ликвидации	2023
1.2	Дошкольная образовательная организация	г. Тарко-Сале	200 мест	планируемый к размещению	2024-2026
1.3	Дошкольная образовательная организация	г. Тарко-Сале	145 мест	планируемый к размещению	2023-2025
1.4	Дошкольная образовательная организация	г. Тарко-Сале	240 мест	планируемый к размещению	2027-2040
1.5	Дошкольная образовательная организация	г. Тарко-Сале	280 мест	планируемый к размещению	2027-2040
1.6	Детский сад «Буратино»	г. Тарко-Сале	190 мест	планируемый к ликвидации	2027-2040
1.7	Детский сад «Василек»	г. Тарко-Сале	79 мест	планируемый к ликвидации	2027-2040
1.8	Детский сад «Белочка»	г. Тарко-Сале	145 мест	планируемый к ликвидации	2027-2025
1.9	Дошкольная образовательная организация	п. Ханьмей	150 мест ¹	планируемый к размещению	2023-2025
1.10	Дошкольная образовательная организация	п. Ханьмей	150 мест	планируемый к размещению	2027-2040
1.11	Детский сад «Солнышко» (корпус 1, 2)	п. Ханьмей	114 мест	планируемый к ликвидации	2023-2025
1.12	Детский сад «Улыбка» (корпус 1, 2)	п. Ханьмей	188 мест	планируемый к ликвидации	2027-2040
1.13	Дошкольная образовательная организация	пгт. Уренгой	240 мест	планируемый к размещению	2027-2040
1.14	МБДОУ «Детский сад «Снежинка» пгт. Уренгой»	пгт. Уренгой	102 места	планируемый к ликвидации	2027-2040
1.15	Дошкольная образовательная организация	с. Самбург	140 мест	планируемый к размещению	2023-2025
1.16	Дошкольная образовательная организация	с. Халясавэй	120 мест	планируемый к размещению	2024-2026
1.17	Общеобразовательная организация	г. Тарко-Сале	400 мест	планируемый к размещению	2020-2023
1.18	Общеобразовательная организация	г. Тарко-Сале	400 мест	планируемый к размещению	2023-2025
1.19	Общеобразовательная организация	г. Тарко-Сале	400 мест	планируемый к размещению	2023-2025
2	В области физической культуры и массового спорта				
2.1	Спортивная школа «Десантник» со стрелковым тиром	г. Тарко-Сале	ЕПС 183 человека	планируемый к размещению	2027-2040
2.2	СШ «Десантник»	г. Тарко-Сале	1 объект	планируемый к ликвидации	2027-2040
2.3	Легкоатлетический манеж	г. Тарко-Сале	ЕПС 258 человек	планируемый к размещению	2030-2035
2.4	СШ «Виктория»	г. Тарко-Сале	1 объект	планируемый к ликвидации	2027-2040
2.5	Мини спортивный комплекс	д. Харампур	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	2022-2023
2.6	Мини спортивный комплекс	муниципальный округ Пуровский район, общественно-деловые зоны	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	2025-2026
2.7	Мини спортивный комплекс	п. Пуровск	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	2022-2023
2.8	Спортивная школа, стрелковый тир в составе Многофункционального культурно-досугового центра	с. Самбург	ЕПС 92 человек	планируемый к размещению	2025-2026
2.9	Мини спортивный комплекс	с. Халясавэй	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	2022-2023
2.10	Плоскостное спортивное сооружение с гимнастическим городком	г. Тарко-Сале	ЕПС 30 человек	планируемый к размещению	2023-2024
2.11	Плоскостное спортивное сооружение с гимнастическим городком	г. Тарко-Сале	ЕПС 30 человек	планируемый к размещению	2025-2026
2.12	Крытая ледовая площадка с искусственным льдом	г. Тарко-Сале	ЕПС 85 человек	планируемый к размещению	2024-2026
2.13	Биатлонный стадион со стрельбищем и освещенной лыжной трассой на 3 км)	муниципальный округ Пуровский район, зона лесов	ЕПС 70 человек	планируемый к размещению	2025-2026
2.14	Центр единоборств	г. Тарко-Сале	ЕПС 158 человек	планируемый к размещению	2023-2024
2.15	Лыжероллерная трасса	муниципальный округ Пуровский район, зона лесов	ЕПС 25 человек	планируемый к размещению	2023-2024
2.16	Районная лыжная база с освещенной лыжной трассой	муниципальный округ Пуровский район, зоны рекреационного назначения	ЕПС 55 человек	планируемый к размещению	2023-2024
2.17	Универсальная спортивная площадка с гимнастическим городком	п. Пуровск	ЕПС 24 человек	планируемый к размещению	2027-2040
2.18	Универсальная спортивная площадка	п. Ханьмей	ЕПС 30 человек	планируемый к размещению	2027-2040
2.19	Лыжная база	п. Ханьмей	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	2027-2040

¹ Проектная мощность увеличена до 240 мест, параметры объекта подлежат изменению в проекте внесения изменений в генеральный план муниципального округа Пуровский район

² Проектная мощность увеличена до 550 мест, параметры объекты подлежат изменению в проекте внесения изменений в генеральный план муниципального округа Пуровский район

2.20	Стрелковый тир	п. Ханымей	ЕПС 10 человек	планируемый к размещению	2027-2040
2.21	Спортивная площадка	п. Ханымей	1 объект	планируемый к реконструкции	2027-2040
2.22	Плоскостное спортивное сооружение с гимнастическим городком	п.г.т. Уренгой	ЕПС 30 человек	планируемый к размещению	2027-2040
2.23	Плавательный бассейн	п.г.т. Уренгой	ЕПС 50 человек	планируемый к размещению	2027-2040
2.24	Стрелковый тир	п.г.т. Уренгой	ЕПС 10 человек	планируемый к размещению	2027-2040
2.25	Крытый каток на 600 мест	п.г.т. Уренгой	ЕПС 30 человек	планируемый к размещению	2027-2040
2.26	Мини спортивный комплекс (лыжная база)	с. Самбург	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	2027-2040
3	В области культуры				
3.1	МБУК «Централизованная библиотечная система МО Пуровский район», филиал «Центральная городская библиотека»		1 объект	планируемый к ликвидации	2027-2040
3.2	МБУК «Пуровский районный историко-краеведческий музей»		1 объект	планируемый к ликвидации	2027-2040
3.3	МБУК «Пуровский районный историко-краеведческий музей»		1 объект	планируемый к размещению	2027-2040
3.4	Общедоступная библиотека г. Тарко-Сале с детским отделением		1 объект	планируемый к размещению	2027-2040
3.5	МБУК «Централизованная библиотечная система МО Пуровский район», филиал «Детская библиотека»		1 объект	планируемый к ликвидации	2027-2040
3.6	Библиотека		1 объект	планируемый к размещению	2027-2040
3.7	Библиотека		1 объект	планируемый к ликвидации	2027-2040
3.8	Общедоступная библиотека с. Самбург с детским отделением в составе Многофункционального культурно-досугового центра		1 объект	планируемый к размещению	2024-2026
3.9	Филиал МБУК «Централизованная библиотечная система МО Пуровский район» с. Самбург		1 объект	планируемый к ликвидации	2026
3.10	Многофункциональный Дом (Центр) культуры в г. Тарко-Сале (концертный зал, кинотеатр)		1 объект	планируемый к размещению	2023-2026
3.11	Центр национальных культур		1 объект	планируемый к размещению	2023-2026
3.12	МБУК «Пуровский районный центр национальных культур»		1 объект	планируемый к ликвидации	2026
3.13	Дом культуры п. Пуровск		1 объект	планируемый к ликвидации	2025
3.14	Центр культурного развития п. Пуровск		450 мест	планируемый к размещению	2023-2025
3.15	Центр культурного развития п. Ханымей		385мест	планируемый к размещению	2023-2025
3.16	Филиал МБУК «Централизованная клубная система Пуровского района»-дом культуры «Строитель»		1 объект	планируемый к ликвидации	2025
3.17	Многофункциональный культурно-досуговый центр		1 объект	планируемый к размещению	2027-2040
3.18	МКУ ДК «Полярная звезда»		1 объект	планируемый к ликвидации	2026
3.19	Спортивно-оздоровительная туристическая база Часелька		определяются проектом	планируемый к размещению	2024-2026
3.20	Туристическая база для любительского рыболовства и отдыха Кар-Нат		определяются проектом	планируемый к размещению	до 2040 года
3.21	Спортивно туристическая база Хадутей		определяются проектом	планируемый к размещению	до 2040 года
3.22	Спортивно-туристическая база Средняя		определяются проектом	планируемый к размещению	до 2040 года
3.23	МБУ ДО «Уренгойская детская школа искусств»		определяются проектом	планируемый к размещению	2027-2040
3.24	Филиал «Уренгойская детская школа искусств» в составе Многофункционального культурно-досугового центра		определяются проектом	планируемый к размещению	2027-2040
4	В области здравоохранения				
4.1	Детская поликлиника и стационар		150 посещений, 30 коек	планируемый к размещению	до 2040 года
4.2	Психиатрическое отделение		27 коек	планируемый к размещению	до 2040 года
4.3	Инфекционное отделение государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тарко-Салинская центральная районная больница»		1 объект	планируемый к реконструкции	до 2040 года
4.4	Участковая больница		15 коек	планируемый к размещению	до 2040 года
4.5	Больничный корпус с хозяйственным корпусом		50 коек	планируемый к размещению	до 2040 года

4. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий

Оценка объемов и источников финансирования мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры включает укрупненную оценку необходимых инвестиций с разбивкой по видам объектов. Стоимость

реализации запланированных мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры представлена в приложении к Программе.

5. Целевые показатели (индикаторы) развития социальной инфраструктуры

Целевые индикаторы программы, включающие технико-э-

кономические, финансовые и социально-экономические показатели развития социальной инфраструктуры, представлены в таблице 16.

Таблица 16. Целевые индикаторы (индикаторы)

Наименование	Обеспеченность, %		
	2021 год	2040 год	2040 год (с учетом реализации запланированных мероприятий по строительству и реконструкции)
Образование			
Дошкольные образовательные учреждения	100	95	100
Общеобразовательные учреждения	100	100	100
Здравоохранение			
Стационары	70,0	66,1	86,4
Поликлиники	100	100	100
К100культура			
Центральная (общедоступная) библиотека	100	100	100
Детская библиотека	100	100	100
Общедоступная библиотека с детским отделением	100	100	100
Краеведческий музей	100	100	100
Концертный зал	0	0	100
Центр культурного развития	0	0	100
Дом культуры	100	100	100
Кинозал	0	0	100
Физическая культура и спорт			
Объекты спорта	65,4	98,96	100

6. Оценка эффективности мероприятий, включенных в программу

Реализация мероприятий по строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры муниципального округа Пуровский район позволит достичь следующих социальных эффектов:

- Сохранение нормативного уровня обеспеченности населения на расчетный период:
 - дошкольными образовательными учреждениями;
 - общеобразовательными учреждениями;
 - поликлиниками;
 - библиотеками;
 - домами культуры;
 - музеями;
- Увеличение нормативного уровня обеспеченности населения на расчетный период:
 - стационарами;
 - объектами физической культуры и массового спорта;
- Достижение нормативного уровня обеспеченности населения на расчетный период концертными залами, центром культурного развития, кинозалами.
- Организация учебного процесса в общеобразовательных учреждениях в одну смену.

7. Оценка нормативной правовой базы и предложения по совершенствованию нормативного правового обеспечения развития социальной инфраструктуры

Основы правового регулирования отношений по обеспечению граждан медицинской помощью, образованием, социальной защитой закреплены в Конституции Российской Федерации. В Основном законе страны содержится комплекс социальных норм и гарантий, определяющих в первую очередь базовые принципы формирования социальной инфраструктуры. Предусмотренные статьей 8 Конституции Российской Федерации поддержка конкуренции, признание и равная защита государственной, муниципальной и частной собственности являются конституционной основой для создания и нормального функционирования государственного, муниципального и частного секторов социальной отрасли, конкуренции и свободы выбора при оказании и при получении различного спектра социальных

услуг, что создает реальную основу для повышения качества социальной инфраструктуры. Конституция Российской Федерации содержит иные важнейшие положения, составляющие основу регулирования правоотношений социальной сферы. Так в статье 41 закреплено право каждого на охрану здоровья и медицинскую помощь, статья 43 закрепляет право каждого на образование - важнейшее право, необходимое для полноценного развития современного общества.

Роль Конституции Российской Федерации в правовом регулировании всех сфер жизни общества, в том числе социальной, заключается в том, что по причине высшей юридической силы Конституция Российской Федерации и ее непосредственного действия на территории всей страны не допускается принятие органами государственной власти и местного самоуправления правовых актов, полностью или частично ей противоречащих.

К полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации относится решение следующих вопросов в социальной сфере:

- в области образования: организация предоставления общего образования в государственных образовательных организациях субъектов Российской Федерации, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в государственных образовательных организациях субъектов Российской Федерации и обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях посредством предоставления субвенций местным бюджетам; организация предоставления среднего профессионального образования, включая обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования; организация предоставления дополнительного образования детей в государственных образовательных организациях субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного профессионального образования в государственных образовательных организациях субъектов Российской Федерации;

- в области культуры: организация библиотечного обслуживания населения библиотеками субъекта Российской Федерации, комплектования и обеспечения сохранности их библиотечных фондов, создание и поддержка государственных музеев, организация и поддержка учреждений культуры и искусства;

- в области физической культуры и спорта: осуществление региональных и межмуниципальных программ и проектов в области физической культуры и спорта, организация и проведение официальных региональных и межмуниципальных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, в том числе физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), обеспечение подготовки спортивных сборных команд субъекта Российской Федерации.

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления относятся:

- правовое регулирование вопросов организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации в случаях и порядке, установленных настоящим Федеральным законом;

- правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и их должностных лиц в области местного самоуправления в случаях и порядке, установленных федеральными законами;

- правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления по предметам ведения субъектов Российской Федерации, а также в пределах полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

- правовое регулирование прав, обязанностей и ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, которыми органы местного самоуправления наделены законами субъектов Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

В настоящее время в области социальной инфраструктуры действует ряд профильных федеральных законов, устанавливающих правовое регулирование общественных отношений в определенной сфере. К таким законам относятся:

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

Указанные нормативные правовые акты регулируют общественные отношения, возникающие в связи с реализацией гражданами их прав на образование, культурную деятельность, а также устанавливают основы деятельности в области физической культуры и спорта.

Развитие социальной сферы невозможно без осуществления в нее инвестиций. Правовые акты российского законодательства, регулирующие инвестиции и инвестиционный процесс, направлены на создание благоприятного режима инвестиционной деятельности, в том числе в социальной сфере.

Гражданский кодекс Российской Федерации предусматривает, что при участии Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством, они участвуют в таких отношениях на равных началах с иными участниками этих отношений - гражданами и юридическими лицами. К участию же названных субъектов в обороте, как правило, применяются нормы, применимые к участию в обороте юридических лиц (статья 124 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» является основополагающим законодательным актом в инвестиционной сфере, который определяет правовые и экономические основы инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, на территории Российской Федерации, а также устанавливает гарантии равной защиты прав, интересов и имущества субъектов инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, независимо от форм собственности.

Развитие социальной сферы невозможно без проведения расчетов определения нормативной потребности по обеспеченности муниципального образования услугами социальной инфраструктуры. К таким правовым документам относятся:

- распоряжение Министерства культуры Российской Феде-

рации от 02.08.2017 № Р-965 «О методических рекомендациях субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры»;

- приказ Министерства спорта Российской Федерации от 21.03.2018 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта»;

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.05.2016 № АК-950/02 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по развитию сети образовательных организаций и обеспеченности населения услугами таких организаций, включающие требования по размещению организаций сферы образования, в том числе в сельской местности, исходя из норм действующего законодательства Российской Федерации, с учетом возрастного состава и плотности населения, транспортной инфраструктуры и других факторов, влияющих на доступность и обеспеченность населения услугами сферы образования», утв. министерством образования и науки Российской Федерации 04.05.2016 № АК-15/02вн).

При проектировании, строительстве и реконструкции объектов социальной инфраструктуры необходимо предусматривать универсальную безбарьерную среду для беспрепятственного доступа к объектам и услугам всех категорий граждан, в том числе инвалидов и граждан других маломобильных групп населения (к которым могут быть отнесены люди преклонного возраста, с временными или длительными нарушениями здоровья и функций движения, беременные женщины, люди с детскими колясками и другие).

Для создания универсальной безбарьерной среды установлены требования к проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры в следующих нормативных документах:

- Свод правил. СП 59.13330.2020. «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001»;

- Свод правил по проектированию и строительству. СП 35-101-2001. «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения. Общие положения»;

- Свод правил. СП 35-102-2001. «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам»;

- Свод правил. СП 31-102-99. «Требования доступности общественных зданий и сооружений для инвалидов и других маломобильных посетителей»;

- Свод правил. СП 35-103-2001. «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям»;

- Руководящий документ системы. РДС 35-201-99. «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры».

На региональном и местном уровнях в целях создания благоприятных условий для функционирования и развития социальной инфраструктуры особую роль играют документы территориального планирования.

Документы территориального планирования муниципального округа:

- генеральный план муниципального округа Пуровский район, утвержденный решением Думы Пуровского района от 01.07.2021 № 265;

- местные нормативы градостроительного проектирования, утвержденные постановлением Администрации Пуровского района от 05.07.2021 № 336-ПА.

Исследование проблемы финансирования социальной ин-

фраструктуры, анализ современного уровня развития ее подразделений показывают необходимость поиска научно-обоснованных путей ее дальнейшего интенсивного развития и неординарных форм финансирования.

Настоящая программа предусматривает строительство, реконструкцию и ликвидацию объектов социальной инфраструктуры в сферах образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и массового спорта.

Общий объем финансирования - 36 672 млн руб.

С одной стороны государство обязано защищать интересы населения (особенно его малоимущих слоев) и обеспечивать ему получение социальных услуг, а потому полностью перейти на самофинансирование объекты социальной инфраструктуры не могут. С другой стороны объекты социальной инфраструктуры зачастую осуществляют свою деятельность в условиях недостаточного бюджетного финансирования. Поэтому целесообразным представляется сосуществование нескольких форм финансирования как бюджетных, так и внебюджетных источников финансирования. Важная роль в решении этой проблемы

должна быть отведена предприятиям, которые тоже могли бы взять на себя часть расходов на содержание и развитие действующих объектов социальной инфраструктуры, строительство новых объектов.

На основании изложенного в качестве предложений по совершенствованию нормативного правового обеспечения развития социальной инфраструктуры предлагается разработка соглашения между Администрацией Пуровского района и градообразующими предприятиями, предусматривающего оказание содействия в содержании и развитии действующих объектов социальной инфраструктуры, строительстве новых объектов

Кроме того, реализация предусмотренных мероприятий по строительству объектов социальной инфраструктуры не позволяет по ряду направлений достичь 100% обеспеченности населения необходимыми социальными услугами, а именно: обеспеченность стационарами 86,4%, обеспеченность объектами спорта 98,96%, в связи с чем, имеется необходимость проработки мероприятий по увеличению количества коечных мест в учреждениях здравоохранения и увеличению единой пропускной способности при строительстве новых объектов спорта.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к программе комплексного развития
социальной инфраструктуры
муниципального округа Пуровский район
Ямало-Ненецкого автономного округа

ОБЪЕМЫ финансирования мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры

Наименование объекта	Параметры объекта	Мероприятие	Источник финансирования	Объем финансирования, млн руб.					
				2022	2023	2024	2025	2026	2027-2040
Детский сад «Золотой ключик»	242 места	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней		-				
Дошкольная образовательная организация	200 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней			30	100	300	
Дошкольная образовательная организация	145 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней		30	130	150		
Дошкольная образовательная организация	240 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						515
Дошкольная образовательная организация	280 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						600
Детский сад «Буратино»	190 мест	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней						-
Детский сад «Василек»	79 мест	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней						-
Детский сад «Белочка»	145 мест	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней		-	-	-		
Дошкольная образовательная организация	150 мест ³	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней		30	130	161		
Дошкольная образовательная организация	150 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						321
Детский сад «Солнышко» (корпус 1, 2)	114 мест	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней		-	-	-		
Детский сад «Улыбка» (корпус 1, 2)	188 мест	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней						-
Дошкольная образовательная организация	240 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						515
МБДОУ «Детский сад «Снежинка» пгт. Уренгой»	102 места	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней						-
Дошкольная образовательная организация	140 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней		30	120	150		
Дошкольная образовательная организация	120 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней			30	50	180	
Общеобразовательная организация	400 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней	400	500				
Общеобразовательная организация	400 мест ⁴	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней		200	400	500		
Общеобразовательная организация	400 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней		200	400	500		

³ Проектная мощность увеличена до 240 мест, параметры объекта подлежат изменению в проекте внесения изменений в генеральный план муниципального округа Пуровский район

⁴ Проектная мощность увеличена до 550 мест, параметры объекта подлежат изменению в проекте внесения изменений в генеральный план муниципального округа Пуровский район

МБУ ДО «Уренгойская детская школа искусств»	определяются проектом	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						700
Филиал «Уренгойская детская школа искусств» в составе Многофункционального культурно-досугового центра	определяются проектом	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						300
Спортивная школа «Десантник» со стрелковым тиром	ЕПС 183 человека	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						1300
СШ «Десантник»	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней						-
Центр ГТО (с легкоатлетическим манежем, бассейном, скалодромом)	ЕПС 258 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней	300	500	600			
СШ «Виктория»	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней						-
Мини спортивный комплекс	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней	150	250				
Мини спортивный комплекс	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней			100	300		
Мини спортивный комплекс	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней	150	250				
Спортивная школа, стрелковый тир в составе Многофункционального культурно-досугового центра	ЕПС 92 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней			250	750		
Мини спортивный комплекс	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней	150	250				
Плоскостное спортивное сооружение с гимнастическим городком	ЕПС 30 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней	50	150				
Плоскостное спортивное сооружение с гимнастическим городком	ЕПС 30 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней			50	150		
Крытая ледовая площадка с искусственным льдом	ЕПС 85 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней		200	400	900		
Биатлонный стадион со стрельбищем и освещенной лыжной трассой на 3 км)	ЕПС 70 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней			100	300		
Центр единоборств	ЕПС 158 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней	200	300				
Лыжероллерная трасса	ЕПС 25 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней	150	250				
Районная лыжная база с освещенной лыжной трассой	ЕПС 55 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней	150	250				
Лыжероллерная трасса	ЕПС 25 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней			100	300		
Лыжероллерная трасса	ЕПС 25 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней			100	300		
Универсальная спортивная площадка с гимнастическим городком	ЕПС 24 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						350
Универсальная спортивная площадка	ЕПС 30 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						250
Лыжная база	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						300
Стрелковый тир	ЕПС 10 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						700
Спортивная площадка	1 объект	планируемый к реконструкции	бюджеты всех уровней						250
Плоскостное спортивное сооружение с гимнастическим городком	ЕПС 30 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						350
Плавательный бассейн	ЕПС 50 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						1500
Стрелковый тир	ЕПС 10 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						700
Центр спортивных единоборств	ЕПС 98 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						500
Крытый каток на 600 мест	ЕПС 30 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						1300
Мини спортивный комплекс (лыжная база)	ЕПС 45 человек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						400
МБУК «Централизованная библиотечная система МО Пуровский район», филиал «Центральная городская библиотека»	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней						-
МБУК «Пуровский районный историко-краеведческий музей»	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней						-
МБУК «Пуровский районный историко-краеведческий музей»	1 объект	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						-
Общедоступная библиотека г. Тарко-Сале с детским отделением	1 объект	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней						-
МБУК «Централизованная библиотечная система МО Пуровский район», филиал «Детская библиотека»	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней						-

Библиотека	1 объект	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней							-
Библиотека	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней							-
Общедоступная библиотека с. Самбург с детским отделением в составе Многофункционального культурно-досугового центра	1 объект	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней			100	150	350		
Филиал МБУК «Централизованная библиотечная система МО Пуровский район» с. Самбург	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней							-
Многофункциональный Дом (Центр) культуры в г. Тарко-Сале (концертный зал, кинотеатр)	1 объект	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней		300	400	400	900		
Центр национальных культур	1 объект	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней		100	100	100	400		
МБУК «Пуровский районный центр национальных культур»	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней							-
Дом культуры п. Пуровск	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней							-
Центр культурного развития п. Пуровск	450 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней		150	150	200			
Центр культурного развития п. Ханымей	385 мест	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней		150	150	200			
Филиал МБУК «Централизованная клубная система Пуровского района»-дом культуры «Строитель»	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней							-
Многофункциональный культурно-досуговый центр	1 объект	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней							1100
МКУ ДК «Полярная звезда»	1 объект	планируемый к ликвидации	бюджеты всех уровней							-
Спортивно-оздоровительная туристическая база Часелька	определяются проектом	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней			200	400	600		
Туристическая база для любителей рыболовства и отдыха Кар-Нат	определяются проектом	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней							500
Спортивно туристическая база Хадутей	определяются проектом	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней							600
Спортивно-туристическая база Средняя	определяются проектом	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней							600
Детская поликлиника и стационар	150 посещений, 30 коек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней							1500
Психиатрическое отделение	27 коек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней							800
Инфекционное отделение государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тарко-Салинская центральная районная больница»	1 объект	планируемый к реконструкции	бюджеты всех уровней							-
Участковая больница	15 коек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней							1100
Больничный корпус с хозяйственным корпусом	50 коек	планируемый к размещению	бюджеты всех уровней							800
ВСЕГО					400	2990	4740	4761	5730	17851
					36472					

РАСПОРЯЖЕНИЕ Главы района

от 07 апреля 2023г. №19-РГ г. Тарко-Сале
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПУРОВСКОЕ
ОТ 18.06.2018 № 103

На основании протеста прокуратуры Пуровского района на распоряжение от 18.06.2018 № 103 «О признании жилых домов аварийными и подлежащими сносу в муниципальном образовании Пуровское» от 10.03.2023 № 7-19-2023/319-23-20711410

1. Внести в распоряжение Главы муниципального образования Пуровское от 18.06.2018 № 103 «О признании жилых домов аварийными и подлежащими сносу в муниципальном образовании Пуровское» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «№ 6а.» исключить;

1.2. Дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1. Признать жилой дом, расположенный по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Пуровск, ул. Строителей, дом 6а, аварийным и подлежащим сносу с обязательным отселением жильцов дома в срок до 31 декабря 2025 года.»

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района Д.Л. Криницина.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации

от 07 апреля 2023г. №85-РА г. Тарко-Сале
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПУНКТ 2 РАСПОРЯЖЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 16.12.2019 № 743-РА

На основании протеста прокуратуры Пуровского района от 14.03.2023 № 7-19-2023/333-23-20711410 на распоряжение Администрации района от 16.12.2019 № 743-РА «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу:

Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, город Тарко-Сале, улица Набережная, дом № 37, аварийным и подлежащим сносу»

1. Пункт 2 распоряжения Администрации района от 16.12.2019 № 743-РА «О признании многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Пуровский район, город Тарко-Сале, улица Набережная, дом № 37, аварийным и подлежащим сносу» изложить в следующей редакции:

«2. Департаменту строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района провести работу по отселению граждан, проживающих в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего распоряжения, в срок до 31.12.2028.».

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района Д.Л. Криницына.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации**

от 10 апреля 2023 г. № 87-РА

г. Тарко-Сале

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНКУРСНУЮ
ДОКУМЕНТАЦИЮ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПУРОВСКИЙ РАЙОН,
УТВЕРЖДЕННУЮ РАСПОРЯЖЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
ПУРОВСКОГО РАЙОН ОТ 03.03.2023 № 41-РА**

В соответствии с постановлением Администрации Пуровского района от 25.02.2021 № 97-ПА «Об утверждении Положения о проведении конкурсов на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа Пуровский район», постановлением Администрации Пуровского района от 25.02.2021 № 96-ПА «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, расположенных на территории муниципального округа Пуровский район», в целях отбора хозяйствующих субъектов путем предоставления им равных возможностей и условий участия в конкурсе, определения победителя конкурса и заключения с ним договора

1. Утвердить прилагаемые изменения вносимые в конкурсную документацию на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального округа Пуровский район, утвержденную распоряжением Администрации Пуровского района от 03.03.2023 № 41-РА.

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации района по вопросам финансов и экономики А.В. Петрова.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением Администрации

Пуровского района

от 10 апреля 2023 года № 87-РА

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в конкурсную документацию
на право размещения нестационарного торгового
объекта на территории муниципального округа
Пуровский район**

В конкурсную документацию внести следующие изменения:

1. В разделе 1:

1.1. В пункте 5:

1.1.1. Цифры «12.04.2023» заменить цифрами «26.04.2023»;

1.1.2. Цифры «17.04.2023» заменить цифрами «28.04.2023»;

1.2. В пункте 6 цифры «11.04.2023» заменить цифрами «25.04.2023».

2. В графах 3, 4 раздела 2 цифры «25,0» заменить словами «25,0 ± 10 м²».

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации**

от 10 апреля 2023г. №90-РА

г.Тарко-Сале

**О КООРДИНАТОРЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ТРЕХСТОРОННЕЙ
КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-
ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ
ПУРОВСКИЙ РАЙОН ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

В соответствии с Положением о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном округе Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным решением Думы Пуровского района от 29 января 2021 года № 172

1. Назначить координатором территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном округе Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа заместителя Главы Администрации Пуровского района по вопросам социального развития Заложук Ирину Викторовну.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Пуровского района от 09 февраля 2015 года № 36-РА «О Координаторе территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Пуровском районе».

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации**

от 12 апреля 2023г. № 92-РА

г. Тарко-Сале

**О ПРОВЕДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ПУРОВСКИЙ РАЙОН В 2023 ГОДУ**

Во исполнение распоряжения Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10.12.2018 № 830-РП «О проведении государственной итоговой аттестации обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Яма-

ло-Ненецкого автономного округа», в целях подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации учащихся общеобразовательных учреждений муниципального округа Пуровский район в 2022/2023 учебном году

1. Муниципальным общеобразовательным учреждениям муниципального округа Пуровский район в 2023 году принять участие в проведении государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2022/2023 учебном году (далее - ГИА).

2. Департаменту образования Администрации Пуровского района оказать необходимое содействие департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа в осуществлении мероприятий по обеспечению и проведению ГИА в рамках полномочий, установленных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Руководителям территориальных структурных подразделений муниципального округа Пуровский район оказывать Департаменту образования Администрации Пуровского района содействие в создании необходимых условий для проведения ГИА.

4. Рекомендовать Главе села Самбург Киреевой Е.П. обеспечить участие работников, привлекаемых к процедуре проведения ГИА в качестве членов государственной экзаменационной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.

5. Рекомендовать обеспечить:

5.1. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ямало-Ненецкого автономного округа «Тарко-Салинская

центральная районная больница» медицинское сопровождение в пункте проведения экзамена (далее - ППЭ);

5.2. Отдел Министерства внутренних дел России по Пуровскому району необходимое содействие Департаменту образования Администрации Пуровского района в осуществлении мероприятий при проведении ГИА, назначение ответственного сотрудника, охрану правопорядка;

5.3. Муниципальному унитарному предприятию «Пуровские электрические сети» бесперебойную поставку электроэнергии в ППЭ.

6. Рекомендовать дежурство личного состава и специальной техники на случай возникновения чрезвычайных ситуаций:

6.1. 11 пожарно-спасательной части 3 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Ямало-Ненецкому автономному округу;

6.2. Отряду противопожарной службы Ямало-Ненецкого автономного округа по Пуровскому району - Филиал ГКУ «ПС ЯНАО».

7. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

8. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Северный луч».

9. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН

