

8 сентября 2023 / № 36 (4008)



---

---

## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

---

---

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МО ПУРОВСКИЙ РАЙОН**

- Постановления
- Информация

**2 часть**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации**

от 04 сентября 2023 г. № 377-ПА

г. Тарко-Сале

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРИСУЖДЕНИЯ  
СТИПЕНДИИ ГЛАВЫ ПУРОВСКОГО РАЙОНА  
ОБУЧАЮЩИМСЯ 4 - 11 КЛАССОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,  
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в целях реализации мероприятий по развитию системы образования, поддержки одаренных и инициативных обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Учредить стипендию Главы Пуровского района обучающимся 4 - 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района.

2. Утвердить прилагаемые Правила присуждения стипендии Главы Пуровского района обучающимся 4 - 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

**Глава Пуровского района А.А КОЛОДИН**

*УТВЕРЖДЕНЫ*

*постановлением Администрации*

*Пуровского района*

*от 04 сентября 2023 года № 377-ПА*

**ПРАВИЛА**

**присуждения стипендии Главы Пуровского района  
обучающимся 4 – 11 классов муниципальных  
общеобразовательных учреждений, подведомственных  
Департаменту образования Администрации  
Пуровского района**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила присуждения стипендии Главы Пуровского района обучающимся 4 – 11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации Пуровского района (далее – Правила, обучающийся, стипендия, общеобразовательное учреждение), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Стипендия присуждается обучающимся ежегодно в целях повышения уровня значимости образования, реализации мероприятий по развитию системы образования, поддержки одаренных и инициативных обучающихся общеобразовательных учреждений.

1.3. Претендентами на стипендию являются обучающиеся с 4 по 11 классы общеобразовательных учреждений, имеющие оценки «отлично» по всем предметам учебного плана по итогам первого учебного полугодия и учебного года (обучаю-

щиеся 9, 11 классов без учета итогов государственной итоговой аттестации), а также победители регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, дипломанты 1 степени регионального этапа Всероссийского форума «Шаг в будущее» - открытой научно-исследовательской конференции учащихся и студентов «Ступень в будущее», дипломанты 1 степени регионального этапа Российского соревнования юных исследователей «Шаг в будущее, Юниор» - окружного заочного соревнования юных исследователей «Ступень в будущее, Юниор», дипломанты 1 степени всероссийской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее».

1.4. Стипендия назначается и выплачивается два раза в течение учебного года (по итогам первого учебного полугодия и учебного года) в следующем размере:

1.4.1. За отличную учебу - 1 000 (одна тысяча) рублей;

1.4.2. Победителям всероссийской олимпиады школьников:

- регионального этапа - 500 (пятьсот) рублей;

- заключительного этапа - 1 000 (одна тысяча) рублей;

1.4.3. Дипломантам 1 степени регионального этапа Всероссийского форума «Шаг в будущее» - открытой научно-исследовательской конференции учащихся и студентов «Ступень в будущее» - 500 (пятьсот) рублей;

1.4.4. Дипломантам 1 степени регионального этапа Российского соревнования юных исследователей «Шаг в будущее, Юниор» - окружного заочного соревнования юных исследователей «Ступень в будущее, Юниор» - 500 (пятьсот) рублей;

1.4.5. Дипломантам 1 степени всероссийской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» - 1 000 (одна тысяча) рублей.

**II. Порядок назначения стипендии**

2.1. Педагогический совет общеобразовательного учреждения в срок до 20 января и 10 июня текущего года подготавливает и направляет в Департамент образования Администрации Пуровского района (далее – Департамент образования) на обучающихся, указанных в пункте 1.3 раздела I настоящих Правил, следующие документы:

- ходатайство общеобразовательного учреждения на назначение стипендии;

- ведомость оценок претендента.

2.2. Победители регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, дипломанты 1 степени регионального этапа Всероссийского форума «Шаг в будущее» - открытой научно-исследовательской конференции учащихся и студентов «Ступень в будущее», дипломанты 1 степени регионального этапа Российского соревнования юных исследователей «Шаг в будущее, Юниор» - окружного заочного соревнования юных исследователей «Ступень в будущее, Юниор», дипломанты 1 степени всероссийской научной конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» утверждаются приказом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа, предоставляемый претендентом на стипендию в Педагогический совет общеобразовательного учреждения для подготовки документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела.

2.3. На основании документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, Департамент образования принимает решение об утверждении списка кандидатов на выплату стипендии. Решение оформляется приказом Департамента образования с приложением сметы расходов не позднее 30 января и 20 июня текущего года и направляется в течение 1 рабочего дня с даты издания приказа в соответствующее общеобразовательное учреждение.

**III. Порядок выплаты стипендии**

3.1. Общеобразовательное учреждение в срок до 10 февраля и 10 сентября текущего года направляет в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Департамента образования Администрации Пуровского района» (далее – ЦБДО) следующие документы стипендиата:

а) в случае перечисления стипендии на лицевой счет родителя (законного представителя):

- заявление родителя (законного представителя) о выплате стипендии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

- копию паспорта родителя (законного представителя) обучающегося;

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя обучающегося (в случае подачи заявления доверенным лицом);

- справку с указанием реквизитов лицевого счета в кредитной организации родителя (законного представителя) обучающегося;

б) в случае перечисления стипендии на лицевой счет стипендиата:

- заявление родителя (законного представителя) о выплате стипендии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

- копию паспорта обучающегося (копию свидетельства о рождении);

- справку с указанием реквизитов лицевого счета в кредитной организации обучающегося.

3.2. Финансирование расходов на выплату стипендии производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Пуровского района на указанные цели.

3.3. На основании документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, ЦБДО осуществляет перечисление стипендии не позднее 28 февраля и 30 сентября текущего года.

3.4. Руководитель общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за полноту и достоверность предоставляемых документов.

3.5. Контроль соблюдения порядка отбора кандидатов осуществляет Департамент образования.

3.6. Ответственность за своевременную выплату стипендии несет ЦБДО.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

*к Правилам присуждения стипендии  
Главы Пуровского района  
обучающимся 4 – 11 классов  
муниципальных общеобразовательных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования  
Администрации Пуровского района*

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ**

Руководителю

(муниципальное общеобразовательное учреждение)

(Ф.И.О. руководителя)

от гражданина(ки):

фамилия \_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_

отчество (при наличии) \_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу (адрес

места жительства и (или) места

пребывания): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

мобильный телефон \_\_\_\_\_

эл. почта \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу выплатить стипендию Главы Пуровского района \_\_\_\_\_

(наименование стипендии)

назначенную моему ребенку \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата рождения)

обучающемуся в \_\_\_\_\_,

(наименование общеобразовательного учреждения, класс)

через кредитную организацию \_\_\_\_\_.

(наименование кредитной организации)

Номер счета \_\_\_\_\_

(№ счета, ФИО получателя)

Я извещен(а) о том, что размер стипендии, излишне выплаченный вследствие ошибки общеобразовательного учреждения при произведении расчетов, подлежит возврату, а в случае невозврата подлежит взысканию с получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

*к Правилам присуждения стипендии  
Главы Пуровского района  
обучающимся 4 – 11 классов  
муниципальных общеобразовательных  
учреждений, подведомственных  
Департаменту образования  
Администрации Пуровского района*

**СОГЛАСИЕ****на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии) субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_,

(наименование, серия и номер, когда и кем выдан)

контактная информация: \_\_\_\_\_,

(номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес)

доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя (при необходимости) \_\_\_\_\_,

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при наличии) несовершеннолетнего)

(наименование оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

(адрес оператора)

(ИНН оператора)

Цель обработки персональных данных: присуждение, назначение и выплата стипендии Главы Пуровского района.

Перечень персональных данных:

- \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_,
- \_\_\_\_\_.

(наименование и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора)

на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до 15 октября текущего года.

Отзыв настоящего согласия оформляется в свободной форме и направляется в общеобразовательное учреждение посредством почтового отправления или на адрес электронной почты общеобразовательного учреждения.

Субъект персональных данных:

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрации**

от 06 сентября 2023 г. № 382-ПА

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В СТРУКТУРУ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ», УТВЕРЖДЕННОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА

ОТ 30 МАРТА 2022 ГОДА № 134-ПА

В целях реализации Федерального закона от 13 июня 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», в соответствии с постановлением Администрации Пуровского района от 13 декабря 2022 года № 490-ПА «Об утверждении Порядка разработки, реализации, оценки эффективности и корректировки муниципальных программ муниципального округа Пуровский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое изменение, вносимое в структуру мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования», утвержденной постановлением Администрации Пуровского района от 30 марта 2022 года № 134-ПА (с изменениями от 26 сентября 2022 года № 362-ПА, 03 марта 2023 года № 108-ПА).

2. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

**Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Пуровского района

от 06 сентября 2023 года № 382-ПА

**ИЗМЕНЕНИЕ,**

**вносимое в структуру мероприятий**

**муниципальной программы**

**«Развитие системы образования»,**

**утвержденной постановлением**

**Администрации Пуровского района**

**от 30 марта 2022 года № 134-ПА**

Структуру мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования», утвержденной постановлением Администрации Пуровского района от 30 марта 2022 года № 134-ПА, изложить в следующей редакции:

**«СТРУКТУРА**

**мероприятий муниципальной программы «Развитие системы образования»**

Наименование структурного элемента муниципальной программы, мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, соисполнителя	Объемы финансирования (тыс. руб.)				
		всего за 1-й этап	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Развитие системы образования»	Департамент образования Администрации Пуровского района (далее – ДООПР), Департамент строительства, архитектуры и жилищной политики Администрации Пуровского района (далее – ДСААПР), Департамент имущественных и земельных отношений Администрации Пуровского района (далее – ДИИЗОАПР)	22 345 668	5 436 257	5 843 830	5 507 072	5 558 509
в том числе окружной бюджет	ДООПР, ДСААПР, ДИИЗОАПР	13 023 215	3 067 528	3 477 552	3 273 436	3 204 699
федеральный бюджет		344 339	62 707	66 113	110 825	104 695

<b>Цель программы</b> Повышение доступности и качества образования, воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций						
<b>Комплексы процессных мероприятий</b>	ДОАПР, ДСААПР, ДиИЗОАПР	22 188 696	5 325 261	5 826 982	5 488 642	5 547 811
<b>Направление 1 «Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования»</b>						
<b>Цель направления 1</b>						
1. Совершенствование образовательного процесса, создание эффективной системы обеспечения деятельности образовательных учреждений путем обслуживания финансовых, кадровых и материальных ресурсов, создание и эффективное использование образовательной инфраструктуры						
<b>Комплекс процессных мероприятий 1 «Развитие дошкольного образования»</b>	ДОАПР, ДСААПР	7 580 095	1 774 590	1 898 181	1 973 896	1 933 428
1.1. Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций	ДОАПР, ДСААПР	2 694 685	674 015	690 546	648 218	681 906
1.2. Обеспечение деятельности общеобразовательных организаций (школы)	ДОАПР	95 880	25 057	23 721	23 551	23 551
1.3. Обеспечение деятельности общеобразовательных организаций (школы-интернаты)	ДОАПР	158 747	37 952	40 265	40 265	40 265
1.4. Обеспечение деятельности дошкольных образовательных организаций	ДОАПР	239 402	64 409	59 842	56 102	59 049
1.5. Текущий ремонт объектов муниципальной собственности	ДОАПР, ДСААПР	613	456	157	0	0
1.6. Мероприятия по разработке проектной документации и проведению капитального ремонта, в том числе	ДОАПР, ДСААПР	7 970	7 970	0	0	0
окружной бюджет		7 146	7 146	0	0	0
местный бюджет		824	824	0	0	0
1.7. Мероприятия по исполнению соглашений о создании на основе муниципально-частного партнерства (муниципальных концессий) объектов образования, в том числе	ДОАПР, ДСААПР	933 954	303 380	177 355	125 029	328 190
окружной бюджет		924 605	300 342	175 580	123 777	324 906
местный бюджет		9 349	3 038	1 775	1 252	3 284
1.8. Осуществление государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (окружной бюджет)	ДОАПР	2 732 426	629 201	701 075	701 075	701 075
1.9. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности	ДСААПР	30 310	803	9 869	9 819	9 819
1.10. Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	ДСААПР	4 104	3 504	600	0	0
1.11. Мероприятия по развитию системы образования	ДСААПР	118 716	27 843	28 823	31 025	31 025
окружной бюджет		106 185	24 824	25 521	27 920	27 920
местный бюджет		12 531	3 019	3 302	3 105	3 105
1.12. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности	ДСААПР	554 347		156 987	338 812	58 548
окружной бюджет		548 266		154 880	335 423	57 963
местный бюджет		6 081		2 107	3 389	585
1.13. Иные межбюджетные трансферты на обеспечение повышения минимального размера оплаты труда	ДОАПР	8 941		8 941		
<b>Комплекс процессных мероприятий 2 «Развитие общего образования»</b>	ДОАПР, ДСААПР, ДиИЗОАПР	10 811 773	2 736 125	2 934 220	2 524 658	2 616 770
2.1. Обеспечение деятельности общеобразовательных организаций (школы)	ДОАПР, ДСААПР	1 706 421	451 103	450 964	382 739	421 614
2.2. Обеспечение деятельности общеобразовательных организаций (школы-интернаты)	ДОАПР	783 674	216 734	204 550	152 187	210 204
2.3. Мероприятия по разработке проектной документации и проведению капитального ремонта, в том числе	ДОАПР, ДСААПР	563 641	280 823	282 818	0	0
окружной бюджет		507 181	252 738	254 443	0	0
местный бюджет		56 460	28 085	28 375	0	0
2.4. Мероприятия по развитию системы образования, в том числе	ДОАПР, ДСААПР, ДиИЗОАПР	270 130	134 308	67 512	34 155	34 155
окружной бюджет		232 427	119 407	56 762	28 129	28 129
местный бюджет		37 703	14 901	10 750	6 026	6 026
2.5. Осуществление государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (окружной бюджет)	ДОАПР	6 972 881	1 550 276	1 807 535	1 807 535	1 807 535

2.6. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам (федеральный бюджет)	ДОАПР	227 353	53 966	57 317	58 035	58 035
2.7. Сбор и доставка обучающихся в образовательные организации к новому учебному году	ДОАПР	77 900	15 698	20 734	20 734	20 734
2.8. Приобретение одежды, обуви, мягкого и жесткого инвентаря детям, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, имеющих интернат	ДОАПР	96 502	15 524	20 946	30 016	30 016
2.9. Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности	ДСААПР	96 410	12 766	9 910	39 257	34 477
2.10. Текущий ремонт объектов муниципальной собственности	ДСААПР	28	28	0	0	0
2.11. Реализация проекта «Роболабиринт»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.12. Реализация проекта «Расширение музея под открытым небом»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.13. Реализация проекта «Уютный уголок детства»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.14. Реализация проекта «Световые ажурные скульптуры - как часть этнографического комплекса школы-интернат д. Харампур»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.15. Реализация проекта «Интерактивная стена -инновационный инструмент обучения»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.16. Реализация проекта «Коворкинг зона»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.17. Реализация проекта «Территория смыслов»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.18. Реализация проекта «Move robotics или Проектируем роботов вместе»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.19. Реализация проекта «Дрон-рейсинг»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.20. Реализация проекта «Школьная зона отдыха «Сделай паузу!»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.21. Реализация проекта «Аудиоспектакль – возрождение добрых традиций в школе»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.22. Реализация проекта «Арт -объект Ямал»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.23. Реализация проекта «Мобильный класс в исследовательской и проектной деятельности школьников»	ДОАПР	300	300	0	0	0
2.24. Реализация проекта «Школьный Эрмитаж»	ДОАПР	1 000	1 000	0	0	0
2.25. Реализация проекта «Создание школьного радио как информационного центра школы»	ДОАПР	300		300		
2.26. Реализация проекта «Время спорта»	ДОАПР	300		300		
2.27. Реализация проекта «Молодежное пространство»	ДОАПР	300		300		
2.28. Реализация проекта «Создание школьного медицентра»	ДОАПР	300		300		
2.29. Реализация проекта «Обучение через движение»	ДОАПР	300		300		
2.30. Реализация проекта «Зоны отдыха в рекреациях школы»	ДОАПР	300		300		
2.31. Реализация проекта «ГеральдикаПроект»	ДОАПР	300		300		
2.32. Реализация проекта «Дизайн школьных коридоров»	ДОАПР	300		300		
2.33. Реализация проекта «Интерактивный умный пол»	ДОАПР	300		300		
2.34. Реализация проекта «Школьный театр»	ДОАПР	300		300		
2.35. Реализация проекта «Театр в школе - ступенька к успеху»	ДОАПР	300		300		
2.36. Реализация проекта «Студия звукозаписи и видеомонтажа»	ДОАПР	300		300		
2.37. Реализация проекта «Молодежный медиа центр "7 НОТ"»	ДОАПР	300		300		
2.38. Реализация проекта «Школьный библиотечный медицентр»	ДОАПР	1 000		1 000		
2.39. Иные межбюджетные трансферты на обеспечение повышения минимального размера оплаты труда	ДОАПР	7 035		7 035	0	0
<b>Комплекс процессных мероприятий 3 «Развитие дополнительного образования»</b>	ДОАПР	<b>1 001 072</b>	<b>227 316</b>	<b>264 218</b>	<b>255 222</b>	<b>254 316</b>

3.1. Обеспечение деятельности общеобразовательных организаций (школы)	ДОАПР	50 315	11 805	12 413	12 413	13 684
3.2. Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования	ДОАПР	783 809	205 257	188 263	182 649	207 640
3.3. Мероприятия по развитию системы образования	ДОАПР, ДСААПР	42 512	200	15 432	13 440	13 440
околобюджет		38 605		12 965	12 820	12 820
местный бюджет		3 707		2 467	620	620
3.4. Мероприятия по персонифицированному финансированию дополнительного образования детей	ДОАПР	123 046	10 054	46 720	46 720	19 552
3.5. Иные межбюджетные трансферты на обеспечение повышения минимального размера оплаты труда	ДОАПР	1 390	0	1 390	0	0
<b>Комплекс процессных мероприятий 4 «Социальная поддержка работников муниципальных организаций в сфере образования»</b>	ДОАПР	<b>40 905</b>	<b>9 603</b>	<b>10 434</b>	<b>10 434</b>	<b>10 434</b>
4. Социальная поддержка работников муниципальных организаций, входящих в систему образования автономного округа (околобюджет)	ДОАПР	40 905	9 603	10 434	10 434	10 434
<b>Комплекс процессных мероприятий 5 «Совершенствование системы детского питания»</b>	ДОАПР	<b>775 011</b>	<b>199 542</b>	<b>190 974</b>	<b>191 829</b>	<b>192 666</b>
5.1. Организация горячего питания обучающихся детей в муниципальных дошкольных организациях	ДОАПР	142 899	31 299	37 200	37 200	37 200
5.2. Организация горячего питания обучающихся детей в муниципальных общеобразовательных организаций (школы)	ДОАПР	189 547	43 486	50 825	47 618	47 618
5.3. Организация горячего питания обучающихся детей в муниципальных общеобразовательных организаций (школы-интернаты)	ДОАПР	233 255	49 901	58 926	62 214	62 214
5.4. Организация горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, в том числе	ДОАПР	177 753	43 299	44 023	44 797	45 634
федеральный бюджет		102 487	6 424	6 537	44 349	45 177
околобюджет		73 488	36 403	37 045		
местный бюджет		1 818	472	441	448	457
5.5. Мероприятия по профилактике и устранению последствий распространения коронавирусной инфекции	ДОАПР	17 334	17 334	0	0	0
околобюджет		15 600	15 600	0	0	0
местный бюджет		1 734	1 734	0	0	0
5.6. Мероприятия по развитию системы образования, в том числе	ДОАПР	14 224	14 224	0	0	0
околобюджет		12 800	12 800	0	0	0
местный бюджет		1 424	1 424	0	0	0
<b>Комплекс процессных мероприятий 6 «Совершенствование системы обеспечения деятельности образовательных учреждений»</b>	ДОАПР	<b>905 806</b>	<b>218 390</b>	<b>231 486</b>	<b>227 965</b>	<b>227 965</b>
6.1. Обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий		610 582	148 397	155 283	153 451	153 451
6.2. Обеспечение информационно-методической, ресурсной деятельности в системе образования	ДОАПР	293 296	69 685	75 449	74 081	74 081
6.3. Мероприятия по развитию системы образования	ДОАПР	1 494	308	320	433	433
6.4. Иные межбюджетные трансферты на обеспечение повышения минимального размера оплаты труда	ДОАПР	434	0	434	0	0
<b>Комплекс процессных мероприятий 7 «Развитие кадрового потенциала»</b>	ДОАПР	<b>11 300</b>	<b>890</b>	<b>3 470</b>	<b>3 470</b>	<b>3 470</b>
7.1. Осуществление государственных полномочий по предоставлению целевой образовательной субсидии (околобюджет)	ДОАПР	11 300	890	3 470	3 470	3 470
<b>Проектная часть</b>						
<b>Региональные проекты, входящие в национальные проекты</b>	ДОАПР, ДСААПР	<b>64 119</b>	<b>18 143</b>	<b>16 848</b>	<b>18 430</b>	<b>10 698</b>
<b>1. «Региональный проект «Современная школа»</b>	ДОАПР	<b>9 398</b>	<b>6 958</b>	<b>2 440</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1. Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	ДОАПР	6 958	6 958	0	0	0

федеральный бюджет		875	875	0	0	0
окружной бюджет		5 385	5 385	0	0	0
местный бюджет		698	698	0	0	0
1.2. Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	ДОАПР	2 440	0	2 440	0	0
федеральный бюджет		307	0	307	0	0
окружной бюджет	ДОАПР	1 889	0	1 889	0	0
местный бюджет		244	0	244	0	0
<b>2. «Региональный проект «Успех каждого ребенка»</b>	<b>ДСААПР</b>	<b>1 695</b>	<b>1 695</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	ДСААПР	1 695	1 695	0	0	0
федеральный бюджет		213	213	0	0	0
окружной бюджет	ДСААПР	1 312	1 312	0	0	0
местный бюджет		170	170	0	0	0
<b>3. «Региональный проект «Цифровая образовательная среда»</b>	<b>ДОАПР</b>	<b>17 349</b>	<b>6 061</b>	<b>3 556</b>	<b>7 732</b>	<b>0</b>
3.1. Государственная поддержка образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	ДОАПР	6 061	6 061	0	0	0
федеральный бюджет		752	752	0	0	0
окружной бюджет	ДОАПР	4 630	4 630	0	0	0
местный бюджет		679	679	0	0	0
3.2. Обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся	ДОАПР	11 288	0	3 556	7 732	0
федеральный бюджет		7 406	0	448	6 958	0
окружной бюджет	ДОАПР	2 752	0	2 752	0	0
местный бюджет		1 130	0	356	754	0
<b>4. Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»</b>	<b>ДОАПР</b>	<b>35 676</b>	<b>3 429</b>	<b>10 852</b>	<b>10 698</b>	<b>10 698</b>
4.1. Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	ДОАПР	3 429	3 429	0	0	0
федеральный бюджет		475	475	0	0	0
окружной бюджет	ДОАПР	2 919	2 919	0	0	0
местный бюджет		35	35	0	0	0
4.2. Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	ДОАПР	32 247	0	10 852	10 698	10 698
федеральный бюджет		4 469	0	1 504	1 483	1 483
окружной бюджет	ДОАПР	27 456	0	9 239	9 108	9 108
местный бюджет		322	0	109	107	107
<b>Направление 2 «Охрана семьи и детства»</b>						
Цель направления 2 Обеспечение конституционных прав несовершеннолетних, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории муниципального образования Пуровский район						
<b>Комплексы процессных мероприятий</b>	<b>ДОАПР</b>	<b>732 389</b>	<b>149 688</b>	<b>187 590</b>	<b>194 147</b>	<b>200 964</b>
<b>Комплекс процессных мероприятий 1 «Меры социальной поддержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста»</b>	<b>ДОАПР</b>	<b>131 638</b>	<b>23 259</b>	<b>35 623</b>	<b>36 120</b>	<b>36 636</b>
1.1. Осуществление государственных полномочий по предоставлению компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (окружной бюджет)	ДОАПР	82 847	13 217	23 210	23 210	23 210



1.2. Осуществление государственных полномочий по предоставлению ежемесячной компенсационной выплаты одному из родителей (законному представителю) на ребенка, не посещающего дошкольную образовательную организацию (окружной бюджет)	ДОАПР	48 791	10 042	12 413	12 910	13 426					
<b>Комплекс процессных мероприятий 2 «Меры социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»</b>	ДОАПР	<b>600 751</b>	<b>126 429</b>	<b>151 967</b>	<b>158 027</b>	<b>164 328</b>					
2.1. Осуществление государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемных семьях (окружной бюджет)	ДОАПР	505 378	105 267	128 175	133 302	138 634					
2.2. Осуществление государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов (попечителей) (окружной бюджет)	ДОАПР	71 408	15 850	17 798	18 510	19 250					
2.3. Осуществление государственных полномочий на обеспечение дополнительных гарантий социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (окружной бюджет)	ДОАПР	22 113	4 894	5 516	5 737	5 966					
2.4. Мероприятия по развитию системы образования	ДОАПР	1 852	418	478	478	478					
<b>Направление 3 «Обеспечивающее направление»</b>											
<b>Комплекс процессных мероприятий 1 «Руководство и управление в сфере установленных функций»</b>	ДОАПР	<b>423 197</b>	<b>101 968</b>	<b>106 410</b>	<b>107 021</b>	<b>107 798</b>					
1.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	ДОАПР	340 321	77 781	87 790	87 375	87 375					
1.2. Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними, в том числе	ДОАПР	82 876	24 187	18 620	19 646	20 423					
окружной бюджет							76 498	17 809	18 620	19 646	20 423
местный бюджет							6 378	6 378			

».

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации

от 06 сентября 2023 г. № 383-ПА

г. Тарко-Сале

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 К ОТРАСЛЕВОМУ ПОЛОЖЕНИЮ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА, УТВЕРЖДЕННОМУ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 29 ЯНВАРЯ 2018 ГОДА № 14-ПА

В соответствии с постановлением Администрации района от 21 апреля 2017 года № 106-ПА «О совершенствовании систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Пуровского района», в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры Администрации Пуровского района,

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое изменение, вносимое в приложение № 4 к Отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры Администрации Пуровского района, утвержденному постановлением Администрации района от 29 января 2018 года № 14-ПА (с изменениями от 29 марта 2018 года № 111-ПА, от 29 июня 2018 года № 246-ПА, от 17 октября 2018 года № 355-ПА, от 29 декабря 2018 года № 472-ПА, от 29 ноября 2019 года № 351-ПА, от 27 мая 2020 года № 224-ПА, от 02 октября 2020

года № 368-ПА, от 11 февраля 2021 года № 70-ПА, от 16 декабря 2021 года № 567-ПА, от 08 февраля 2022 года № 55-ПА, от 15 марта 2022 года № 113-ПА, от 23 ноября 2022 года № 448-ПА).

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 15 мая 2023 года.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

**Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Пуровского района

от 06 сентября 2023 года № 383-ПА

**ИЗМЕНЕНИЕ,  
вносимое в приложение № 4  
к Отраслевому положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений культуры,  
подведомственных Управлению культуры  
Администрации Пуровского района,**

**утвержденному постановлением  
Администрации района от 29 января 2018 года № 14-ПА**

Приложение № 4 к Отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры Администрации Пуровского района, изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Отраслевому положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений  
культуры, подведомственных Управлению культуры  
Администрации Пуровского района

**ПЕРЕЧЕНЬ  
и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера руководителю, его заместителям  
муниципального учреждения, подведомственного Управлению культуры Администрации Пуровского района**

№ п/п	Наименование выплаты	Целевые показатели и критерии оценки эффективности деятельности (работы)	Условия осуществления выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5	6
1.	Надбавка за интенсивность труда	1. Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в том числе большой объем работ, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания). 2. Результативность исполнения должностных обязанностей и выполнения порученных заданий руководства, достижение значимых результатов. 3. Досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий. 4. Использование в работе дополнительных навыков и методов, позитивно отразившихся как на личных результатах работы, так и учреждения, эффективное использование современных информационных систем, дополнительных источников информации	надбавка устанавливается при условии выполнения (достижения) работником отдельных показателей и критериев интенсивности труда. Решение об установлении руководителю учреждения надбавки за интенсивность труда и ее размере принимается начальником Управления культуры Администрации Пуровского района, которое оформляется правовым актом Управления культуры Администрации Пуровского района. Решение об установлении заместителю руководителя учреждения надбавки за интенсивность труда и ее размере принимается руководителем учреждения, которое оформляется локальным нормативным актом учреждения. С учетом фактических результатов деятельности работника и (или) при изменении интенсивности его труда может быть изменен ранее установленный размер надбавки за интенсивность труда	до 100% от должностного оклада	ежемесячно
2.	Премия за выполнение особо важных и ответственных работ	1. Успешное участие (достижение персонально поставленных задач) по подготовке и проведению мероприятий окружного либо районного значения или масштаба, а также мероприятий, проводимых Управлением культуры Администрации Пуровского района и (или) учреждением. 2. Выполнение иных особо важных и ответственных работ (заданий), указанных в пункте 4.10 Отраслевого положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры Администрации Пуровского района	премия за выполнение особо важных и ответственных работ производится за успешное выполнение особо важных и ответственных работ в отношении работников учреждения персонально в пределах фонда оплаты труда учреждения и носит единовременный характер. Решение о назначении премии за выполнение особо важных и ответственных работ руководителю учреждения принимается начальником Управления культуры Администрации Пуровского района на основании его отчета, которое оформляется правовым актом Управления культуры Администрации Пуровского района. Решение о назначении премии за выполнение особо важных и ответственных работ заместителю руководителя учреждения принимается руководителем учреждения на основании отчета работника, которое оформляется локальным нормативным актом учреждения. Отчет работника должен содержать в себе информацию о вкладе (степени участия) работника в выполнении работы (мероприятия, задания) с учетом наличия качественного содержания каждого показателя: - объем выполняемой работы (задания); - организационная составляющая выполнения работы (задания) (включает в себя организацию, координацию и контроль выполнения задания); - необходимость принятия оперативных решений; - срочность работы (задания)	до 100% от должностного оклада	единовременно
3.	Надбавка за наличие ученой степени	наличие у работника ученой степени доктор наук  наличие у работника ученой степени кандидат наук	надбавка устанавливается при наличии у работника ученой степени по основному профилю деятельности учреждения. Надбавка устанавливается по одному из показателей. Решение об установлении руководителю учреждения надбавки за наличие ученой степени и ее размере принимается начальником Управления культуры Администрации Пуровского района, которое оформляется правовым актом Управления культуры Администрации Пуровского района.  Решение об установлении заместителям руководителя учреждения надбавки за наличие ученой степени и ее размере принимается руководителем учреждения, которое оформляется локальным нормативным актом учреждения	25% от должностного оклада  15% от должностного оклада	ежемесячно

4.	Надбавка за наличие почетного звания	наличие у работника почетного звания «Народный» наличие у работника почетного звания «Заслуженный»	надбавка устанавливается при наличии у работника почетного звания СССР, РСФСР, Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа по основному профилю деятельности учреждения. Надбавка устанавливается по одному из показателей. Решение об установлении руководителю учреждения надбавки за наличие почетного звания и ее размере принимается начальником Управления культуры Администрации Пуровского района, которое оформляется правовым актом Управления культуры Администрации Пуровского района. Решение об установлении заместителям руководителя учреждения надбавки за наличие почетного звания и ее размере принимается руководителем учреждения, которое оформляется локальным нормативным актом учреждения	25% от должностного оклада 15% от должностного оклада	ежемесячно
5.	Надбавка за выслугу лет	при наличии у работника стажа работы от 2 до 5 лет при наличии у работника стажа работы от 5 до 10 лет	надбавка устанавливается работникам в зависимости от стажа работы, в который включается общее количество лет, проработанных работником в учреждениях культуры и искусства (муниципальных), а также на предприятиях, в учреждениях, организациях на должностях или по профессии, соответствующих профилю профессиональной деятельности работника в учреждении. Право руководителя учреждения на установление, изменение размера надбавки за выслугу лет возникает со дня достижения соответствующего стажа работы. Решение об установлении руководителю учреждения надбавки за выслугу лет и ее размере принимается начальником Управления культуры Администрации Пуровского района, которое оформляется правовым актом Управления культуры Администрации Пуровского района. Право заместителей руководителя учреждения на установление, изменение размера надбавки за выслугу лет возникает со дня достижения соответствующего стажа работы. Решение об установлении заместителям руководителя учреждения надбавки за выслугу лет и ее размере принимается руководителем учреждения, которое оформляется локальным нормативным актом учреждения	5% от должностного оклада 7% от должностного оклада	ежемесячно
6.	Премияльные выплаты по итогам работы	выполнение утвержденного учреждению муниципального задания обеспечение информационной открытости учреждения соблюдение установленных сроков рассмотрения поступающих в учреждение документов, обращений, исполнение приказов Управления культуры Администрации Пуровского района своевременность представления бухгалтерской, статистической и иной отчетности в установленные сроки, а также их качество целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств укомплектованность учреждения кадрами отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказания услуг эффективное использование имущества соблюдения размера гарантированной части заработной платы на уровне не менее 50% в фонде оплаты труда учреждения соблюдения размера расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала на уровне не более 40% в фонде оплаты труда учреждения исполнение показателей программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности	муниципальное задание выполнено муниципальное задание не выполнено наличие на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) обязательных сведений, а также поддержание их в актуальном и достоверном состоянии отсутствие на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) актуальных и достоверных сведений об учреждении соблюдение сроков нарушение срока не более, чем на 2 дня нарушение срока более 2-х дней соблюдение сроков представления отчетности, а также ее качество несоблюдение сроков представления отчетности и (или) качества отчетности отсутствие при проверках деятельности учреждения контролирующими органами, Управлением культуры Администрации Пуровского района выявленных нарушений эффективного и целевого использования средств местного бюджета, административных нарушений наличие нарушений эффективного и целевого использования средств местного бюджета, административных нарушений при проверках деятельности учреждения контролирующими органами, Управлением культуры Администрации Пуровского района доля укомплектованности учреждения кадрами, составляющая не менее 90% от установленной штатной численности учреждения доля укомплектованности учреждения кадрами, составляющая менее 90% от установленной штатной численности учреждения отсутствие жалоб наличие обоснованных жалоб отсутствие заключений (актов списания) используемого имущества, связанных с досрочным списанием по причине приведения его в негодность по вине работников учреждения наличие заключений (актов списания) используемого имущества связанных с досрочным списанием по причине приведения его в негодность по вине работников учреждения выполнено в полном объеме не выполнено соблюдение размера расходов несоблюдение достижение потенциала установленного снижения потребления целевого уровня объема ресурсов положительная динамика потребления при установленном нулевом потенциале снижения потребления целевого уровня объема ресурсов потенциал установленного снижения потребления целевого уровня объема ресурсов не достигнут	до 20% должностного оклада 0 до 5% должностного оклада 0 до 10% должностного оклада до 5% должностного оклада 0 до 5% должностного оклада 0 до 10% должностного оклада 0 до 5% должностного оклада 0 до 10% должностного оклада 0 до 10% должностного оклада до 10% должностного оклада 0	ежеквартально, ежегодно

»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Администрации**

от 06 сентября 2023 г. № 384-ПА

г. Тарко-Сале

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
К ОТРАСЛЕВОМУ ПОЛОЖЕНИЮ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА  
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ  
УПРАВЛЕНИЮ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО  
РАЙОНА, УТВЕРЖДЕННОМУ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА ОТ 29 МАЯ 2020 ГОДА № 242-ПА

В соответствии с постановлением Администрации района от 21 апреля 2017 года № 106-ПА «О совершенствовании систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Пуровского района», в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры Администрации Пуровского района,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое изменение, вносимое в приложение № 4 к Отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры Администрации Пуровского района, утвержденному постановлением Администрации района от 29 мая 2020 года № 242-ПА (с изменениями от 13 июля 2020 года № 303-ПА, от 02 октября 2020 года № 367-ПА, от 18 января 2021 года № 8-ПА, от 16 декабря 2021 года № 566-ПА, от 08 февраля 2022 года № 56-ПА, от 15 марта 2022 года № 115-ПА, от 23 ноября 2022 года № 449-ПА).

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 15 мая 2023 года.

3. Управлению информационно-аналитических исследований и связей с общественностью Администрации Пуровского района разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального округа Пуровский район.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Северный луч».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пуровского района по вопросам социального развития И.В. Заложук.

**Глава Пуровского района А.А. КОЛОДИН**

*УТВЕРЖДЕНО*

*постановлением Администрации  
Пуровского района*

*от 06 сентября 2023 г. № 384-ПА*

**ИЗМЕНЕНИЕ,**

**вносимое в приложение № 4**

**к Отраслевому положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений  
дополнительного образования,  
подведомственных Управлению культуры  
Администрации Пуровского района,  
утвержденному постановлением Администрации  
района от 29 мая 2020 года № 242-ПА**

Приложение № 4 к Отраслевому положению об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры Администрации Пуровского района, изложить в следующей редакции:

*«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4*

*к Отраслевому положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений  
дополнительного образования,  
подведомственных Управлению культуры  
Администрации Пуровского района*

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего  
характера руководителю, его заместителям  
муниципального учреждения дополнительного образования,  
подведомственного Управлению культуры  
Администрации Пуровского района**

№ п/п	Наименование выплаты	Целевые показатели и критерии оценки эффективности деятельности (работы)	Условия осуществления выплаты	Рекомендуемый размер выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5	6
1.	Надбавка за интенсивность труда	1. Выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (в том числе большой объем работ, систематическое выполнение сложных, срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания). 2. Результативность исполнения должностных обязанностей и выполнения порученных заданий руководства, достижение значимых результатов. 3. Досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий. 4. Использование в работе дополнительных навыков и методов, позитивно отразившихся как на личных результатах работы, так и учреждения, эффективное использование современных информационных систем, дополнительных источников информации	надбавка устанавливается при условии выполнения (достижения) работником отдельных показателей и критериев интенсивности труда. Решение об установлении руководителю учреждения надбавки за интенсивность труда и ее размере принимается начальником Управления культуры Администрации Пуровского района, которое оформляется правовым актом Управления культуры Администрации Пуровского района. Решение об установлении заместителю руководителя учреждения надбавки за интенсивность труда и ее размере принимается руководителем учреждения, которое оформляется локальным нормативным актом учреждения с учетом фактических результатов деятельности работника, и (или) при изменении интенсивности его труда может быть изменен ранее установленный размер надбавки за интенсивность труда	до 15% от должностного оклада	ежемесячно

2.	Премияльные выплаты по итогам работы	выполнение плановых показателей деятельности учреждения (плана работы)	выполнено	до 10% от должностного оклада	по итогам года
			не выполнено	0	
		полное и своевременное выполнение норм законодательства о публичности и открытости деятельности образовательных организаций (системная работа с сайтом образовательных организаций, сайтами <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> , <a href="http://www.stat-mon.ru">www.stat-mon.ru</a> )	выполнено	до 15% от должностного оклада	
			не выполнено	0	
		отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверок деятельности учреждения, отсутствие предписывающих (не устранённых) замечаний со стороны контролирующих органов	отсутствие замечаний	до 20% от должностного оклада	
			наличие	0	
		соблюдение установленных сроков рассмотрения поступающих в учреждение документов, обращений, исполнение приказов учредителя	соблюдение установленных сроков	до 30% от должностного оклада	
			несоблюдение установленных сроков	0	
своевременность представления бухгалтерской, статистической и иной отчетности в установленные сроки, а также их качество	соблюдение сроков представления отчетности, а также ее качество	до 15% от должностного оклада			
исполнение показателей программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности	достижение потенциала установленного снижения потребления целевого уровня объема ресурсов	до 10% должностного оклада			
	положительная динамика потребления при установленном нулевом потенциале снижения потребления целевого уровня объема ресурсов	до 10% должностного оклада			
3.	Премия за выполнение особо важных и ответственных работ	1. Успешное участие (достижение персонально поставленных задач) по подготовке и проведению мероприятий окружного либо районного значения или масштаба, а также мероприятий, проводимых Управлением культуры Администрации Пуровского района и (или) учреждением. 2. Выполнение иных особо важных и ответственных работ (заданий), указанных в пункте 4.10 Отраслевого положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры Администрации Пуровского района	премия за выполнение особо важных и ответственных работ производится за успешное выполнение особо важных и ответственных работ в отношении работников учреждения персонально в пределах экономии денежных средств учреждения и носит единовременный характер. Решение о назначении премии за выполнение особо важных и ответственных работ руководителю учреждения принимается начальником Управления культуры Администрации Пуровского района на основании его отчета, которое оформляется правовым актом Управления культуры Администрации Пуровского района. Решение о назначении премии за выполнение особо важных и ответственных работ заместителю руководителя учреждения принимается руководителем учреждения на основании отчета работника, которое оформляется локальным нормативным актом учреждения. Отчет работника должен содержать в себе информацию о вкладе (степени участия) работника в выполнении работы (мероприятия, задания) с учетом наличия качественного содержания каждого показателя: - объем выполняемой работы (задания); - организационная составляющая выполнения работы (задания) (включает в себя организацию, координацию и контроль выполнения задания); - необходимость принятия оперативных решений; - срочность работы (задания)	до 100% от должностного оклада	единовременно
4.	Повышающий коэффициент за работу в сельской местности	Повышающий коэффициент за работу в сельской местности определяется путем умножения размера должностного оклада на повышающий коэффициент	за работу в сельской местности	до 0,10 от должностного оклада	ежемесячно
5.	Государственные награды	Звание Героя Российской Федерации, Героя Труда Российской Федерации, орден, медаль	надбавка устанавливается работникам при наличии государственной награды, полученной в соответствии с Положением о государственных наградах Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 07 сентября 2010 года № 1099. Надбавка устанавливается по одному из показателей	20% от должностного оклада	ежемесячно
	Надбавка за наличие ведомственного знака отличия	ведомственный знак отличия с наименованием «Почетный» и «Отличник» министерств и ведомств Российской Федерации, РФСР	надбавка устанавливается работникам при наличии документа, подтверждающего наличие ведомственного знака отличия с наименованием «Почетный» и «Отличник» министерств и ведомств Российской Федерации, РФСР	20% от должностного оклада	
	Почетного звания, ученой степени	почетное звание «Народный», ученая степень доктора наук	надбавка устанавливается работникам при наличии почетного звания, ученой степени доктора наук	20% от должностного оклада	
почетное звание «Заслуженный», ученая степень кандидата наук		надбавка устанавливается работникам при наличии почетного звания, ученой степени кандидата наук	17% от должностного оклада		

6.	Надбавка за выслугу лет	при наличии у работника стажа работы от 3 до 10 лет	надбавка устанавливается работникам в зависимости от стажа работы, в который включается общее количество лет, проработанных работником в учреждениях дополнительного образования, культуры и искусства, а также на предприятиях, в учреждениях, организациях на должностях или по профессии, соответствующих профилю профессиональной деятельности работника в учреждении. Право руководителя учреждения на установление, изменение размера надбавки за выслугу лет возникает со дня достижения соответствующего стажа работы. Решение об установлении руководителю учреждения надбавки за выслугу лет и ее размере принимается начальником Управления культуры Администрации Пуровского района, которое оформляется правовым актом Управления культуры Администрации Пуровского района. Право заместителей руководителя учреждения на установление, изменение размера надбавки за выслугу лет возникает со дня достижения соответствующего стажа работы. Решение об установлении заместителям руководителя учреждения надбавки за выслугу лет и ее размере принимается руководителем учреждения, которое оформляется локальным нормативным актом учреждения	5% от должностного оклада 9% от должностного оклада	ежемесячно
		при наличии у работника стажа работы свыше 10 лет			

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА, СВЯЗИ И СИСТЕМ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ПУРОВСКОГО РАЙОНА**

**Объявление:**

**Департамент транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Администрации Пуровского района** информирует собственников движимых объектов, расположенных по ул. 1 Речка, д. 10, ул. Губкина, д. 5, мкр. Молодежный, д. 4, 4а, ул. Осенняя, д. 16, 18, ул. Сеноманская, д. 1, 2, 5, ул. Геофизиков, д. 4, ул. Набережная, д. 39, 41, ул. Ленина, д. 7а, 9, 11, 12, 13, 24, 26, 38, 40, ул. Труда, д. 3, 5, 8, 11а, ул. Ненецкая, д. 1, 3, 7, 9а, ул. Юбилейная, д. 12, о том, что в соответствии с приказом Департамента от 04.09.2023 № 53-ахд муниципальным казенным учреждением «Управление городского хозяйства» будут проведены работы по освобождению придомовых территорий от самовольно размещенных движимых объектов.

придомовых территориях согласно приложению к настоящему приказу.

2. Сектору реализации отдельных полномочий в сфере благоустройства отдела благоустройства:

2.1. Направить в муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» настоящий приказ и акты обследования самовольно размещенных объектов от 07.06.2023 с №№ 89-23 по 108-23, от 09.06.2023 с №№ 111-23 по 119-23, от 16.08.2023 № 121-23.

2.2. Обеспечить опубликование настоящего приказа в газете «Северный луч», на официальном сайте муниципального округа Пуровский район ([www.puradm.ru](http://www.puradm.ru)).

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**И.о. начальника Департамента А.В. ЕФИМОВ**

*ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Департамента транспорта,  
связи и систем жизнеобеспечения  
Администрации Пуровского района  
от 04 сентября 2023 года № 53-ахд*

**ПРИКАЗ № 53-ахд**

от 04 сентября 2023 года г. Тарко-Сале

**ОБ ОСВОБОЖДЕНИИ ПРИДОМОВЫХ  
ТЕРРИТОРИЙ ОТ САМОВОЛЬНО  
РАЗМЕЩЕННЫХ ДВИЖИМЫХ ОБЪЕКТОВ**

На основании статей 12, 301 Гражданского кодекса Российской Федерации, п.п. 2.9.6, 4.3.4 Правил благоустройства территории населенных пунктов муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа, в соответствии с разделом III Положения по освобождению земель и земельных участков от самовольно размещенных движимых объектов, утвержденного постановлением Администрации Пуровского района от 25.08.2021 № 395-ПА,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Муниципальному казенному учреждению «Управление городского хозяйства» (О.А. Грицюк) обеспечить вывоз самовольно размещенных движимых объектов, расположенных на

**Перечень самовольно размещенных  
движимых объектов,  
расположенных на придомовых территориях**

Местоположение объекта	Наименование объекта	Реестровый номер объекта
г. Тарко-Сале, ул. 1 Речка, д. 10	Хозяйственная постройка	224
г. Тарко-Сале, ул. 1 Речка, д. 10	Хозяйственная постройка	225
г. Тарко-Сале, ул. Губкина, д. 5	Металлический контейнер	226
г. Тарко-Сале, ул. Губкина, д. 5	Металлический контейнер	227
г. Тарко-Сале, ул. Губкина, д. 5	Ограждение 24 м.	228
г. Тарко-Сале, мкр. Молодежный, д. 4	Хозяйственная постройка	229
г. Тарко-Сале, мкр. Молодежный, д. 4	Хозяйственная постройка	230
г. Тарко-Сале, мкр. Молодежный, д. 4	Хозяйственная постройка	231
г. Тарко-Сале, мкр. Молодежный, д. 4а	Металлический гараж	232
г. Тарко-Сале, мкр. Молодежный, д. 4а	Металлический контейнер	233
г. Тарко-Сале, ул. Осенняя, д. 16	Металлический контейнер	234



